



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZACATECAS.

CONVOCATORIA PÚBLICA NACIONAL,  
No. DE CONTRATO INTERNO \_\_\_\_\_, <https://fresnillo.gob.mx/licitaciones/> Y/O <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>  
COMPRASMX No. \_\_\_\_\_

EN EL CASO DEL LICITANTE AL QUE SE LE ADJUDIQUE EL CONTRATO, EL PROGRAMA DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO OTORGADO, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE ACUERDO A LOS PERIODOS DETERMINADOS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC., UTILIZANDO PREFERENTEMENTE DIAGRAMAS DE BARRAS QUE REFLEJE EL PORCENTAJE DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO, EL CUAL DEBE SER ENTREGADO A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC., PREVIAMENTE A LA ENTREGA DEL ANTICIPO.

### (GUÍA DE LLENADO)

PROGRAMA DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO DESGLOSADO POR CONCEPTOS Y CONFORME AL PROGRAMA GENERAL DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, INDICANDO POR MES LAS CANTIDADES APLICADAS. **ESTE PROGRAMA SOLO DEBE SER PRESENTADO POR EL LICITANTE A QUIEN SE LE ADJUDIQUE EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA ANTES DE LA FECHA PARA EL INICIO DE LOS TRABAJOS Y EN EL CASO DE QUE SE HAYA ESTABLECIDO EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA PUBLICA NACIONAL, EL OTORGAMIENTO DE ANTICIPOS.**

#### A).- ENCABEZADO:

ÁREA CONVOCANTE:	SE ANOTARÁ EL NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE INVITA A LA LICITACIÓN.
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.
RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.
INVITACIÓN No.:	SE ANOTARA EL NUMERO QUE CORRESPONDA.
FIRMA DEL LICITANTE:	EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.
FECHA:	SE ANOTARA LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN EL OFICIO DE INVITACIÓN O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC.,.
FECHA DE INICIO:	SE ANOTARA LA FECHA DE INICIO INDICADA EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC.
FECHA DE TERMINACIÓN:	SE ANOTARA LA FECHA DE TERMINACIÓN INDICADA EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC.,.
HOJA No.:	SE ANOTARA EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.

#### B).- TEXTO:

CONCEPTO DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO:	SE MANTENDRÁN LOS CONCEPTOS DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 50, FRACCIÓN II, DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.
AÑO:	DE ACUERDO CON EL PLAZO DE APLICACIÓN DE LOS ANTICIPOS, SE ANOTARÁ EL AÑO DE QUE SE TRATE.



## H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZACATECAS.

CONVOCATORIA PÚBLICA NACIONAL,

No. DE CONTRATO INTERNO \_\_\_\_\_, <https://fresnillo.gob.mx/licitaciones/> Y/O <https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/>  
COMPRASMX No. \_\_\_\_\_

EN EL CASO DEL LICITANTE AL QUE SE LE ADJUDIQUE EL CONTRATO, EL PROGRAMA DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO OTORGADO, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE ACUERDO A LOS PERIODOS DETERMINADOS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC., UTILIZANDO PREFERENTEMENTE DIAGRAMAS DE BARRAS QUE REFLEJE EL PORCENTAJE DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO, EL CUAL DEBE SER ENTREGADO A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC., PREVIAMENTE A LA ENTREGA DEL ANTICIPO.

(GUÍA DE LLENADO)

MES:

EN EL ENCABEZADO DE LA COLUMNA SE ANOTARA EL NOMBRE DEL MES QUE CORRESPONDA. Y EN LA PARTE INFERIOR DE ESTAS, SE GRAFICARÁ LA DURACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA CADA CONCEPTO Y SE ANOTARAN LAS CANTIDADES PARCIALES DEL ANTICIPO A SER APLICADAS, EXPRESADAS EN LAS UNIDADES DE MEDICIÓN CONVENCIONALES.

CANTIDAD:

SE ANOTARA LA CANTIDAD DEL ANTICIPO A SER APLICADA POR CADA CONCEPTO

NOTAS: EL CONCEPTO CON QUE INICIEN LA APLICACIÓN DEL ANTICIPO DEBERÁ INDICAR LA FECHA DE INICIO CITADA EN EL OFICIO DE INVITACIÓN. ASIMISMO, DEBERÁ INDICAR, EN EL DIAGRAMA, LA FECHA DE LA ÚLTIMA APLICACIÓN DEL ANTICIPO QUE SE EJECUTE.

CADA COLUMNA REPRESENTA EL PERIODO DE CORTE DE LA APLICACIÓN DEL ANTICIPO A EJECUTAR, INDICADO EN SU PROGRAMA.

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC. ÁREA CONVOCANTE			INVITACIÓN No.:	PROGRAMA DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:			FECHA DE INICIO:	
			FECHA DE TERMINACIÓN:	
RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE	FECHA:	PLAZO DE APLICACIÓN DE LOS ANTICIPOS:	HOJA: DE:

PROGRAMA DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO OTORGADO, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE ACUERDO A LOS PERIODOS DETERMINADOS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC., UTILIZANDO PREFERENTEMENTE DIAGRAMAS DE BARRAS QUE REFLEJE EL PORCENTAJE DE APLICACIÓN DEL ANTICIPO, EL CUAL DEBE SER ENTREGADO A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE FRESNILLO, ZAC., PREVIAMENTE A LA ENTREGA DEL ANTICIPO.

CONCEPTO DE LA APLICACIÓN DEL ANTICIPO	AÑO												CANTIDAD
	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	
CONSTRUCCIÓN DE OFICINAS													
CONSTRUCCIÓN DE ALMACENES													
CONSTRUCCIÓN DE BODEGAS													
INSTALACIONES													
GASTOS DE TRASLADO DE LA MAQUINARIA													
GASTOS DE TRASLADO DEL EQUIPO													
INICIO DE LOS TRABAJOS													
COMPRA Y PRODUCCIÓN DE MATERIALES													
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS QUE SE INSTALEN PERMANENTEMENTE													
DEMÁS INSUMOS (ESPECIFICAR)													