



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

**SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO Y
GOBIERNO
MUNICIPAL**

5	ELABORACIÓN DE INFORMES	PREPARAR, ASÍ COMO DAR CONTESTACIÓN A LA CIUDADANÍA RESPECTO A SOLICITUD DE INFORMACIÓN; ENVÍO DE INFORMACIÓN SEMANAL A LA SECRETARÍA TÉCNICA E INFORMACIÓN SEMANAL DE INGRESOS A LA TESORERÍA MUNICIPAL	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO Y GOBIERNO MUNICIPAL	10.0%	A PETICIÓN DE PARTE	DOCUMENTO	6	PROG	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
					REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -	\$ -
					DE OFICIO (INFORME SEMANAL)	DOCUMENTO	96	PROG	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
					REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -	\$ -	\$ -
6	ATENCIÓN CIUDADANA (SINDICATOS, REPRESENTANTES, SERVIDORES PÚBLICOS)	ATENDER DE MANERA PERSONAL A FUNCIONARIOS MUNICIPALES Y ESTATALES ASÍ COMO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL, ASÍ COMO ATENCIÓN A PETICIONES POR ESCRITO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO Y GOBIERNO MUNICIPAL	20.0%	ATENCIÓNES CIUDADANAS	AUDIENCIA	780	PROG	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	780	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
					REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -	\$ -	\$ -
					SOLICITUDES A ATENDER	SOLICITUD	660	PROG	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	660	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	
					REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
7	SESIONES COMISIONES EDILICIAS	ESTUDIAR, EXAMINAR Y PROPONER AL AYUNTAMIENTO LOS ACUERDOS, ACCIONES O NORMAS TENDIENTES A MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO Y GOBIERNO MUNICIPAL	20.0%	SESIONES DE COMISIONES DE REGIDORES	SESIÓN	120	PROG	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	
					REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

REQUERIMIENTOS OPERATIVOS				CONCEPTOS																							
				CONCEPTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	R/T	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	T.METAS	FED	EST	MUN		FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OCG	
				MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	DOTACION	1	PROG	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	71,000.00	RM	2111
				PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	ALIMENTOS	12	PROG	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	25,000.00	RM	2215
				GASOLINA	LITROS	6200	PROG	517	517	517	517	517	517	517	517	516	516	516	516	6200	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	155,000.00	RM	2611
				REFACCIÓNES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	DOTACION	6	PROG	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	73,000.00	RM	2961
				GASTOS DE REPRESENTACIÓN	GASTOS	24	PROG	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	100,000.00	RM	3853
				MOBILIARIO	DOTACION	1	PROG	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	100,000.00	FIV	5111
				EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	DOTACION	1	PROG	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	15,000.00	RM	5112