



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

Informe del segundo trimestre del 2025 de la secretaria particular

Durante el trimestre, se llevaron a cabo diversas actividades de apoyo y coordinación. A continuación se describen las principales:

ABRIL 1 - ABRIL 15

La organización de los eventos protocolarios y oficiales fue llevada a cabo con éxito, obteniendo una evaluación positiva por parte de los asistentes.

La secretaria particular recibió y canalizó correspondencia oficial tanto internas y externas, relacionadas con peticiones ciudadanas y solicitudes de otros niveles de gobierno.

Actividades específicas:

- El presidente asistió a las presentaciones de la semana Cultural - "Los Panchos" y "Tania Libertad".
- El presidente asistió a una gira de trabajo con el Director del IMSS - Zoe Robledo
- Se coordinó el inicio e inauguración de la semana cultural 2025.
- Se coordinó con el instituto de cultura la rueda de prensa del festival Nacional de Poesía Luis G Ledesma donde asiste el presidente.
- Se coordinó junto con la secretaria de Desarrollo social el desayuno para Delegados Municipales.
- El presidente asistió al evento del arranque de la instalación de los paneles solares del sistema pardillo así como la entrega de equipo electromecánico, uniformes y motos al sistema del agua potable.
- Se organizó el arranque de obra del tramo carretero en la comunidad de San Cristóbal.
- El presidente asistió a la reunión con un grupo MRP y empresarios Fresnillenses.

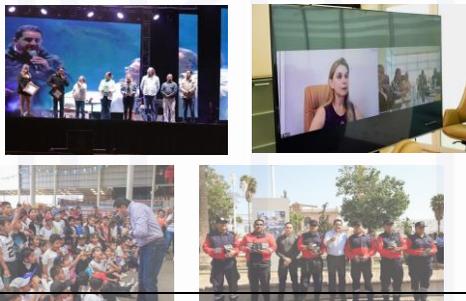


ABRIL 15 - ABRIL 30

Se trabajó en el fortalecimiento de la imagen institucional, con la organización de eventos protocolarios y la atención a la prensa contribuyó a una mayor visibilidad de las acciones del gobierno municipal, mejorando la percepción pública.

Actividades específicas:

- El presidente tuvo un reunión por videollamada con Diana Rochin destacada mexicana radicada en el extranjero.
- 1.- Presidente asistió al evento de inauguración de la granja interactiva del DIF.
- 2.- Se coordinó el evento de la entrega de aparatos de radio a personal de Protección civil y el evento de Reviverde en el Jardín Obelisco.
- 3.- El presidente asistió a honores de la escuela Tenemaztli y a los honores en el DIF y se dio inicio a los talleres "Niñez en acción".
- 4.- Se asistió a la presentación en la semana cultural de Alejandro Filio y Fernando Diegadillo.
- 5.- Se asistió y coordinó el palomazo Fresnillense, y la presentación de los románticos de Zatecas, de Francisco Céspedes, Cabizbajo y Plastilina Mosh.



MAYO 1 - MAYO 15

Se hizo el seguimiento de proyectos prioritarios del presidente. Se gestionaron las peticiones ciudadanas, institucionales, peticiones internas del ayuntamiento y externas. A través de la gestión de reuniones y comunicaciones continuas con otras dependencias, se logró avanzar en la implementación de proyectos conjuntos, beneficiando a la comunidad.

Actividades específicas:

- El presidente asistió al festejo del día de las madres del Ayuntamiento en el Agora y se coordinó el evento del concierto de Reyli Barba para las madres.
- Se asistió y coordinó junto con la dirección de SIPPINA la sesión de cabildo infantil.
- Se coordinó una gira a comunidades donde se visitó, las comunidades "El centro", "El Porvenir", "El Aguila", "El Ahijadero" y más.
- El presidente junto con la secretaria de Planeación presentaron el avance trimestral del plan municipal de Desarrollo.
- El presidente asistió a la protesta de bandera del personal del servicio militar Nacional de la clase 2006.



MAYO 15 - MAYO 31





FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 -

Se organizaron eventos de importancia en las que asistieron autoridades locales, se coordinó con empresarios locales, se organizaron audiencias solicitadas por ciudadanos y organizaciones no gubernamentales.

Se organizó y coordinó la asistencia del presidente a eventos, seminarios, conferencias y actividades oficiales.

Se recibieron y gestionaron documentos oficiales los cuales fueron de alta prioridad.

Actividades específicas:

- El presidente asistió al Simposio Nacional de áreas de la biotecnología impulsado por la UPZ.
- Se coordinó el evento de firma de convenio con el SUTSEMOP y la entrega de uniformes a colaboradores de la presidencia.
- El presidente tuvo reunión con hoteleros y restauranteros, y asistió al evento de la motorcross.
- Se coordinó la firma de convenios del Ayuntamiento con las Universidades UAF y Tec Milenio para descuentos a los trabajadores de la presidencia.
- El presidente asistió al evento del día internacional contra la homofobia y bifobia y al evento de la toma de protesta del consejo de Desarrollo Municipal.
- Se coordinó el evento de la rueda de prensa de "GAMBUSINOS FRESNILLO".
- Se realizaron honores en el AGORA con el ayuntamiento.
- El presidente asistió al evento de toma de protesta de la mesa directiva de la CANACO.
- Se asistió y apoyó al presidente en la sesión de cabildo juvenil.



JUNIO 1 - JUNIO 15

La organización de los eventos protocolarios y oficiales fue llevada a cabo con éxito, obteniendo una evaluación positiva por parte de los asistentes. Se coordinó y organizó las actividades del presidente municipal, garantizando la eficiencia y efectividad de la misma.

La secretaria particular recibió y canalizó correspondencia oficial tanto internas y externas.

Actividades específicas:

- El presidente asistió al evento de la Guardia Nacional.
- El presidente asistió al evento de arranque de obra en el entronque de la presa Leobardo Reynoso y se coordinó el evento.
- Presidente asiste a Honores en el colegio Fresnillo y en el Cacyte Fresnillo.
- El presidente y distintas áreas del ayuntamiento visitan y apoyan a las comunidades que fueron afectadas por las inundaciones.
- Se organizó y coordinó el evento de entrega de computadoras a bibliotecas comunitarias y el evento de entrega de uniformes a personal del rastro municipal.
- El presidente realiza la firma de convenios con distintas instituciones educativas para el centro de emprendimiento e innovación y se coordinó la realización del evento con la dirección de emprendimiento e innovación.
- El presidente se reunió con inversionistas canadienses para buscar oportunidades de desarrollo para Fresnillo, donde se coordinó la reunión y la entrega de un presente para cada visitante canadiense.



JUNIO 15 - JUNIO 30

Se organizaron eventos de importancia en las que asistieron autoridades locales, se coordinó con empresarios locales, se organizaron audiencias solicitadas por ciudadanos y organizaciones no gubernamentales. La secretaria particular coordinó todos los detalles logísticos de los eventos, incluidos los discursos, medios y atención a los asistentes.

Actividades específicas:

- El presidente
- Presidente realizó los arranques de obras en la Colonia Las Aves, Abel Davila y en la Colonia Francisco Villa.
- El presidente asistió como padrino de generación del centro de estudio bachillerato del Salto y la graduación de la UAF
- El Presidente asistió a los honores de la escuela secundaria técnica #74
- Se coordinó con la comisión de derechos humanos del Estado y la secretaria de seguridad pública el evento y capacitación de derechos humanos que se dio a elementos de la policía municipal.
- Se festejó el día del padre y se coordinó con el departamento de recursos humanos para realizar el evento.
- Se coordinó con la dirección de turismo el evento del "Festín del antojo".
- El presidente realizó visitas a distintas comunidades donde hubo inundaciones por las lluvias.

