



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:										INVERSIÓN GENERAL		INVERSIÓN EJERCIDA															
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL										\$365,000.00		\$0.00															
EJE:										>=80%		<80% & >50%		<=50%													
5. FRESNILLO PARA TODOS										AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO																	
OBJETIVO DE GOBIERNO										0.00																	
Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía										AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA																	
LÍNEA ESTRATÉGICA										0.00																	
5.4. Gobierno honesto y transparente										EQUIDAD DE GÉNERO		DERECHOS HUMANOS		NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES													
ESTRATEGIAS										BENEFICIARIOS:																	
5.4.2. Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción										M	122,765																
										H	117,767																
										T	240,532																
LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD	INDICADOR		UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN)	NO.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	META TOTAL		PONDERACIÓN	RES	PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES												PORCENTAJE DE AVANCE					
	NOMBRE	FÓRMULA				UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD			METAMENSUALES																	
5.4.2.1. Fortalecer instancias internas y externas de control, como auditorías municipales y OIC	Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías según el programa anual de auditorías	PDAIS=(Número de acciones realizadas en pro de proyectos/Número total de acciones programadas en pro de proyectos planificados en el año)*100	O.I.C. Área Control Interno	1	Proyecto De Fortalecimiento	Manual Y Análisis	2	50%	PROG	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0.00			
						Revisiones	40	50%	REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	
						Atenciones	20	100%	PROG	0	3	1	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	0.00
						Atenciones	20	100%	REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.4.2.4. Implementar mecanismos de auditoría interna para detectar y prevenir conductas irregulares en la aplicación de recursos y procesos.	Porcentaje de actividades que permitan llevar a cabo auditorías internas ejecutadas respecto al plan anual	PDAIE=(Número de actividades realizadas que permitan llevar a cabo auditorías/Número total de actividades programadas que permitan llevar a cabo auditorías)*100	O.I.C. Área Auditoría	1	Mecanismos De Auditoría Interna	Auditorías	20	25%	PROG	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	0.00			
								REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
						Informes	4	25%	PROG	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	0.00
								REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						Análisis	12	25%	PROG	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
								REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
O.I.C. Control De Obra Pública	2	Inspección, Revisión Y Vigilancia De La Obra Pública	Visitas	360	25%	PROG	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	0.00					
						REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0.00	
5.4.2.5. Desarrollar un código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales enfocado en una política de cero corrupción	Porcentaje de avance en la realización del código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales.	PDCDE=(Número de acciones realizadas para presentar el código de ética/Número total de acciones programadas para presentar el código de ética)*100	Autoridad Investigadora, Autoridad Substanciadora Y Autoridad Resolutora	1	Código De Ética	Capacitaciones	3	100%	PROG	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3	0.00			
								REAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0.00


 REVISÓ
 M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI
 SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA


 LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ
 JEFE DE GABINETE MUNICIPAL


 RESPONSABLE
 LIC. HÉCTOR ADRIÁN MENCHACA MEDRANO
 TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL