

# PRIMER INFORME TRIMESTRAL

## ENERO-MARZO

# 2026

**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN
2. FUNDAMENTO JURÍDICO
3. OBJETIVOS
4. METODOLOGÍA
5. RESULTADOS
6. RECOMENDACIONES
7. ANEXOS

# 1. INTRODUCCIÓN

La elaboración del presente informe trimestral representa una valiosa oportunidad para fortalecer el desempeño institucional, permitiendo reflexionar sobre los avances logrados, identificar áreas de mejora y consolidar acciones en beneficio de la población. Constituye un espacio propicio para la reflexión y el análisis, indispensables para identificar áreas de mejora, corregir desviaciones y reconocer las fortalezas.

En este sentido, el seguimiento, el control y la evaluación no deben entenderse como un mecanismo sancionador, sino como un ejercicio abierto y racional que involucra a quienes comparten el compromiso de mejorar la calidad de vida de las y los habitantes del municipio de Fresnillo. Es importante recalcar que dentro del marco del Primer Informe Trimestral 2026, se implementó una metodología que permite valorar de manera integral e individual el desempeño de las dependencias municipales.

Asimismo, para el año 2026 en la elaboración de Programas Operativos Anuales (POAs) se priorizo la inclusión de actividades sustantivas orientadas a la generación y entrega directa de bienes y servicios a la ciudadanía (creación de valor público), otorgando mayor importancia a estas respecto de las actividades operativas o preparativas. Por ello, este informe se orienta no sólo a la medición cuantitativa, sino también a la identificación cualitativa de las actividades realizadas y su resultado directo hacia la población.

La activa y comprometida participación de las dependencias que forman parte de este ejercicio, constituye una muestra del interés gubernamental por mejorar la gestión municipal. El Gobierno Municipal de Fresnillo continuará sumando esfuerzos durante el año 2026 para consolidar acciones que impulsen el desarrollo y el bienestar de la población.

## 2. FUNDAMENTO JURÍDICO

Para asegurar un adecuado seguimiento, evaluación y monitoreo de las acciones que en materia municipal se lleven a cabo, resulta indispensable atender a los preceptos constitucionales que son de observancia obligatoria. En primer término, el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos reconoce que toda persona tiene derecho al libre acceso a información plural y oportuna, así como a buscar, recibir y difundir información e ideas de toda índole por cualquier medio de expresión. De ello se desprende la importancia de que la información pública generada por los gobiernos municipales sea actualizada, precisa y de fácil acceso para la ciudadanía.

Por su parte, el artículo 134 constitucional dispone que los recursos públicos deberán administrarse bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, siempre orientados a la consecución de resultados en beneficio de la población. Asimismo, establece la obligación de que el ejercicio de los recursos públicos sea objeto de evaluación por las instancias correspondientes en los tres órdenes de gobierno.

En concordancia, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece en su artículo 45 que los responsables del gasto deben ejercer una administración basada en resultados, cumpliendo de manera puntual con las metas y objetivos programados. De igual forma, su artículo 110 subraya la relevancia de la Gestión para Resultados (GpR) mediante la verificación del grado de cumplimiento de metas a través de indicadores estratégicos y de gestión, lo que permite evaluar el impacto del gasto público, las políticas implementadas y el desempeño de las Unidades Administrativas Responsables encargadas de su ejecución.

La Gestión para Resultados constituye un enfoque estratégico que busca orientar las acciones gubernamentales hacia la obtención de beneficios concretos, medibles y significativos para la ciudadanía. Este modelo fomenta la eficacia, eficiencia y transparencia, asegurando que los recursos públicos se utilicen de manera óptima y con impactos positivos en la calidad de vida de la población. En la práctica, la GpR implica establecer metas claras, diseñar estrategias basadas en evidencia, asignar los recursos de forma racional y evaluar continuamente los avances, a fin de realizar los ajustes necesarios.

En el ámbito local, la Ley de Planeación para el Estado de Zacatecas y sus Municipios, en su artículo 31, señala entre las atribuciones de los Comités de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) la de dar seguimiento y evaluar el Plan Municipal de Desarrollo y los programas que de él se deriven, en coordinación con las Unidades o Institutos Municipales de Planeación.

De manera complementaria, la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Zacatecas dispone en su artículo 228 que los titulares de dependencias, organismos y servidores públicos municipales son responsables de ejecutar los programas con oportunidad, eficiencia y eficacia, remitiendo trimestralmente al COPLADEMUN los informes de avance programático para su revisión, seguimiento y evaluación. El artículo 229 del mismo ordenamiento obliga al Ayuntamiento a establecer un sistema eficaz de seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo, que permita dar control, seguimiento y verificación de las políticas y acciones ejecutadas. Asimismo, el artículo 232, fracción IV, faculta al ente encargado de la planeación para evaluar el cumplimiento de planes, proyectos y programas de desarrollo municipal, formulando en su caso recomendaciones al Ayuntamiento.

## 3. OBJETIVOS.

**OBJETIVO GENERAL:**

Dar seguimiento y evaluar de manera integral el desempeño de las Unidades Administrativas Responsables de los Programas Operativos Anuales 2026 de la Administración Pública Municipal de Fresnillo, con el propósito de medir avances, identificar áreas de mejora y fortalecer la gestión orientada a resultados, bajo principios de eficiencia, eficacia, transparencia y rendición de cuentas.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

1. Analizar el cumplimiento de metas y actividades programadas en los POAs, verificando la congruencia entre lo planeado y lo ejecutado en cada Unidad Administrativa Responsable.

2. Revisar la correcta aplicación de los recursos asignados, midiendo su eficiencia y la correspondencia entre la inversión realizada y los resultados obtenidos.

3. Evaluar la veracidad, consistencia, suficiencia y oportunidad de la información y documentos generados durante la implementación de los programas.

4. Valorar la disponibilidad, claridad y facilidad de acceso de la información pública relativa a los POAs, garantizando el cumplimiento de los principios de rendición de cuentas.

5. Identificar fortalezas y aspectos susceptibles de mejora en la gestión de los POAs, proponiendo mecanismos que contribuyan a la innovación administrativa y al perfeccionamiento de los procesos municipales.

## 4. METODOLOGÍA.

La Evaluación de Desempeño de los Programas Operativos Anuales (POAs) 2026 de la Administración Municipal de Fresnillo se diseñó bajo un enfoque integral que permite medir, de manera objetiva y sistemática, el cumplimiento de las metas y actividades planteadas en la planeación anual. Este proceso metodológico tiene como finalidad generar información útil y confiable para la toma de decisiones, fomentar la rendición de cuentas y promover la mejora continua de la gestión pública municipal.

Este proceso se llevó a cabo mediante el seguimiento del formato POA 2026 para el registro de actividades, el formato concentrado de actividades, el formato de actividades y las Matrices de Indicadores de Resultados (MIRs), mismo que se clasifica con la siguiente escala de semaforización:

**Cuadro 1. Semaforización de Resultados.**

| DATO GENERAL PARA METAS E INDICADORES | | |
|---|---|---|
| Semaforización | | |
| Verde | Amarillo | Rojo |
| >=80% | <80%&>50% | <=50% |
| Verde: Meta en tiempo y forma, avance satisfactorio. | Amarillo: Avance parcial, con posibles riesgos de retraso. | Rojo: Retraso significativo o incumplimiento de la meta. |

Con base en esta semaforización en el cumplimiento de las actividades programadas, se calculó un promedio por POA, lo que permite identificar el desempeño de manera general de cada Unidad Administrativa Responsable. Posteriormente, dichos resultados fueron integrados para obtener un resultado general del desempeño, que refleja de manera global el avance en las líneas estratégicas y ejes del Plan Municipal de Desarrollo 205-2027, en relación con las actividades reportadas en su POA.

Para el caso de la semaforización de las líneas estratégicas, esta se realiza considerando que al agrupar metas de distintas unidades responsables, la clasificación se determina a partir del análisis de los valores altos y bajos de avance registrados.

Más allá de la cuantificación de resultados, esta metodología permite detectar debilidades y procesos incompletos en las dependencias municipales. Las observaciones detectadas en el análisis señalan con claridad los aspectos en los que las Unidades Administrativas Responsables presentan deficiencias, lo que facilita el diseño de estrategias de mejora para fortalecer la gestión pública.

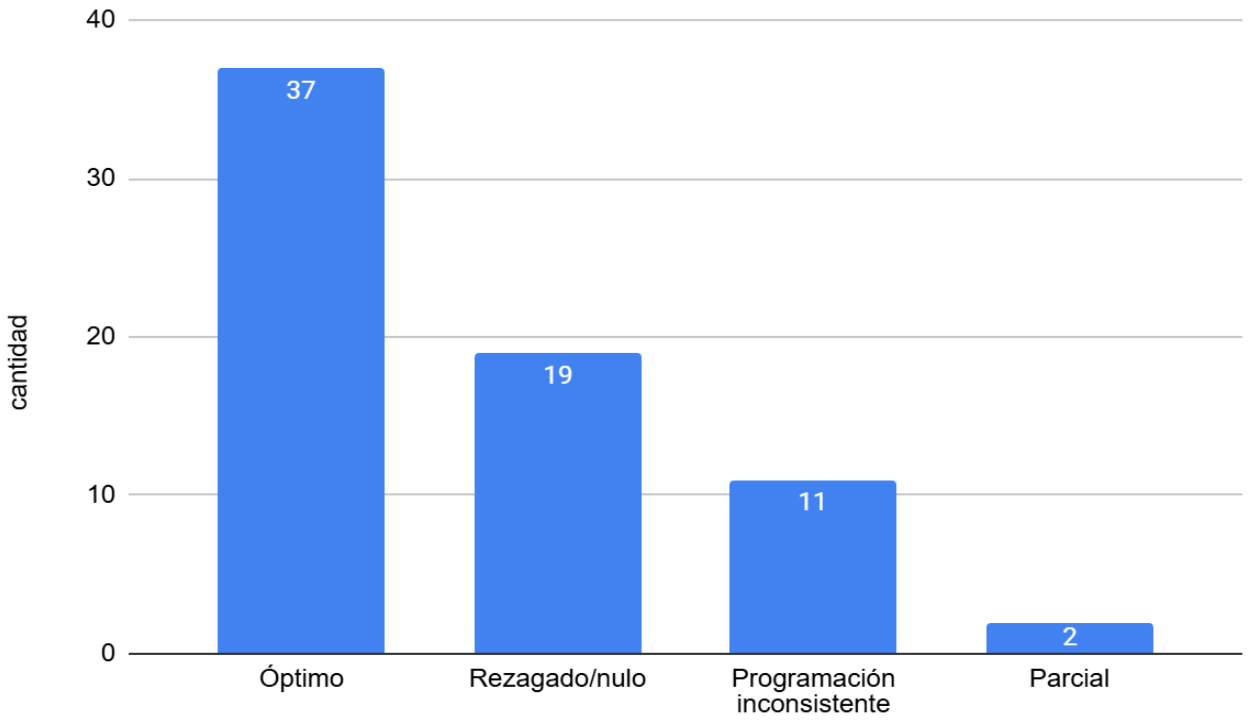
Los hallazgos obtenidos no se limitan a ser un ejercicio de control, sino que constituyen una herramienta estratégica de planeación. Los resultados del informe orientan a las dependencias en la revisión, rediseño y operación de procesos más eficientes, además de fomentar una cultura basada en la evidencia, la transparencia y la mejora continua.

El valor de este enfoque metodológico radica en que proporciona una herramienta que permite realizar una evaluación objetiva, medible y verificable del desempeño con base en las actividades de los POAs, asegurando que los resultados obtenidos reflejen con precisión el grado de cumplimiento en estos y en las metas y actividades planificadas. Asimismo, integra un mecanismo de retroalimentación constante que fortalece la toma de decisiones, ya que permite a las áreas responsables identificar con claridad sus fortalezas y las oportunidades de mejora en sus procesos y acciones. Adicionalmente, contribuye de manera significativa al cumplimiento de los principios de la Gestión para Resultados (GpR) y del Presupuesto Basado en Resultados (PbR), promoviendo una administración orientada a la eficiencia, eficacia y generación de impactos positivos y medibles en la calidad de vida de la población.

## 5. RESULTADOS

La Evaluación de Desempeño se llevó a cabo un total 69 Unidades Responsables incluidas en los POAs 2026, 42 lineas de accion y 5 ejes de desarrollo, los cuales dieron los siguientes resultados:

**Gráfico 1. Niveles de cumplimiento Programa Operativo Anual 2026.**

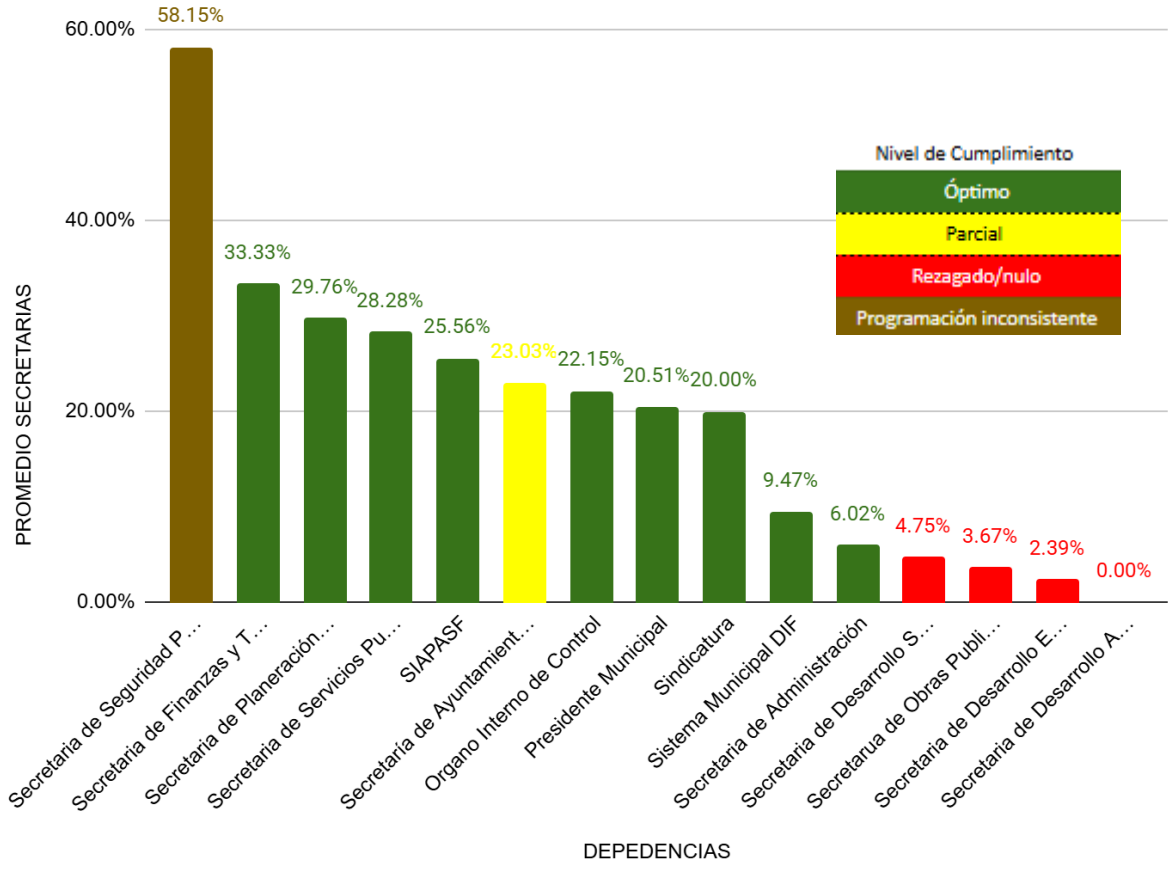



Fuente: Elaboración propia.

Derivado del análisis del desempeño de las unidades responsables durante el primer trimestre, se identificó que 37 unidades responsables se ubican en nivel óptimo, situación que indica congruencia entre la programación y la ejecución de metas, así como cumplimiento oportuno conforme a lo establecido en su planeación inicial.

En contraste, 19 unidades responsables se clasifican en condición de rezago o avance nulo, 11 unidades responsables presentan programación inconsistente y finalmente, 2 unidades responsables registran un nivel de avance parcial, estas unidades representan áreas de oportunidad en materia de planeación, ejecución y control programático. Estas categorías reflejan, en distintos grados, limitaciones en el cumplimiento de metas, ya sea por ausencia total de ejecución, desarrollo incompleto de actividades o inconsistencias entre lo programado y lo reportado.

**Gráfico 2. Porcentaje promedio de cumplimiento programático POAs y Nivel de cumplimiento por Dependencia Municipal.**




Del análisis del desempeño programático por dependencia, se observa una heterogeneidad en los niveles de cumplimiento, identificándose dependencias con desempeño óptimo, parcial, con programación inconsistente y en condición de rezago o avance nulo.

En términos generales, la mayoría de las dependencias se ubican en nivel óptimo, tales como la Secretaría de Finanzas y Tesorería (33.33%), la Secretaría de Planeación Estratégica (29.76%), la Secretaría de Servicios Públicos (28.28%), el SIAPASF (25.56%), el Órgano Interno de Control (22.15%), el Presidente Municipal (20.51%), la Sindicatura (20%), el Sistema Municipal DIF (9.47%) y la Secretaría de Administración (6.02%), las cuales presentan cumplimiento conforme a su programación, aunque en algunos casos se detectaron áreas específicas que requieren ajustes en la planeación operativa, como ocurre en la Dirección de Limpia y Recolección, adscrita a la Secretaría de Servicios Públicos.

Por otra parte, se identificó una dependencia en condición de avance parcial, correspondiente a la Secretaría del Ayuntamiento y Gobierno Municipal (23.03%), en la cual se detectó un número significativo de unidades responsables con programación inconsistente, así como unidades en rezago o avance nulo y otras con cumplimiento parcial, lo que evidencia la necesidad de fortalecer los mecanismos de planeación, seguimiento y validación programática al interior de dicha dependencia.

Asimismo, se detectó una dependencia con programación inconsistente, correspondiente a la Secretaría de Seguridad Pública (58.15%), en la cual se observaron variaciones entre lo programado y lo ejecutado, lo que sugiere discrepancias en la calendarización o registro de metas y la necesidad de mejorar la congruencia en la planeación operativa.

En contraste, se identificaron cuatro dependencias en condición de rezago o avance nulo, siendo estas la Secretaría de Desarrollo Social (4.75%), la Secretaría de Obras Públicas (3.67%), la Secretaría de Desarrollo Económico (2.39%) y la Secretaría de Desarrollo Agropecuario (0.00%), donde la mayor parte de sus unidades responsables registran avance nulo, lo que evidencia una limitada ejecución de metas durante el periodo evaluado y la necesidad de implementar acciones correctivas inmediatas que permitan reactivar el cumplimiento programático.

En términos generales, los resultados reflejan que, si bien existe un número importante de dependencias con desempeño favorable, persisten áreas críticas con rezago significativo y deficiencias en la programación, particularmente en dependencias operativas vinculadas al desarrollo social, económico y de obra pública, lo que representa un riesgo para el cumplimiento integral de los objetivos establecidos en el POA 2026.

En relación con el avance global de los Ejes y Líneas Estratégicas, y dado que estos se conforman por la integración de múltiples unidades responsables y sus metas, los resultados consolidados se describen a continuación:

## Eje 1. Fresnillo Seguro: Avance General 34.4%.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | PROMEDIO GENERAL DE AVANCE |
|---|---|
| 1.1. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL | 43.64 |
| 1.2. FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL | 23.11 |
| 1.3. CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | 22.67 |
| 1.4. PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES | 119.93 |
| 1.5. SEGURIDAD CIUDADANA | 24.42 |
| 1.6. SEGURIDAD VIAL | 0 |
| 1.7. PROTECCIÓN CIVIL | 14.37 |

## Eje 2. Fresnillo Próspero: Avance General 18.6%.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | PROMEDIO GENERAL DE AVANCE |
|---|---|
| 2.1 APOYO A LA EDUCACIÓN | 11.71 |
| 2.2. SALUD | 11.44 |
| 2.3. FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES | 10.27 |
| 2.4. JUVENTUD RESILIENTE | 6.28 |
| 2.5. ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS | 27.4 |
| 2.6. EQUIDAD DE GÉNERO | 30.24 |
| 2.7. ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ | 175.87 |
| 2.8. GRUPOS MIGRANTES | 7.71 |
| 2.9. FRESNILLO CENTRO DEPORTIVO DEL ESTADO | 10.15 |
| 2.10. FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO LOCAL | 0 |
| 2.11. IMPULSO A LAS MIPyMEs | 0 |
| 2.12. FOMENTO AL EMPLEO | 0 |
| 2.13. CAPACITACIÓN LABORAL | 0 |
| 2.14. DESARROLLO INDUSTRIAL | 0 |
| 2.15. TURISMO Y CULTURA | 7.24 |
| 2.16. DESARROLLO RURAL | 0 |

## Eje 3. Fresnillo Digno: Avance General 22.4%.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | PROMEDIO GENERAL DE AVANCE |
|---|---|
| 3.1. ALUMBRADO PÚBLICO | 5.81 |
| 3.2. RECOLECCIÓN Y LIMPIA | 76.35 |
| 3.3. PARQUES Y JARDINES | 0.46 |
| 3.4. PANTEONES | 10.82 |
| 3.5. RASTRO | 29.86 |
| 3.6. AGUA POTABLE | 16.19 |
| 3.7. MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES | 25 |
| 3.8. SALUD ANIMAL | 14.83 |

### Eje 4. Fresnillo de Primera: Avance General 5.5%.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | PROMEDIO GENERAL DE AVANCE |
|---|---|
| 4.1. INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL | 0 |
| 4.2. ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | 16.77 |
| 4.3. MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE | 4.29 |
| 4.4. MOVILIDAD | 0.83 |

### Eje 5. Fresnillo para Todos: Avance General 16.8%.

| LÍNEAS ESTRATÉGICAS | PROMEDIO GENERAL DE AVANCE |
|---|---|
| 5.1. ADMINISTRACIÓN EFICIENTE | 13.49 |
| 5.2. ADMINISTRACIÓN CERCANA E INCLUSIVA | 19.05 |
| 5.3. INGRESO Y GASTO RESPONSABLE | 17.75 |
| 5.4. GOBIERNO HONESTO Y TRANSPARENTE | 19.56 |
| 5.5. MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO | 8.02 |
| 5.6. PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL | 25.35 |
| 5.7. REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL | 14.5 |

## 6. RECOMENDACIONES

### Para Titulares de dependencias:

1. Se recomienda establecer mecanismos de supervisión a nivel directivo que permitan dar seguimiento periódico al cumplimiento de metas, priorizando la atención en dependencias con rezago o inconsistencias.
2. Es necesario que los titulares de las dependencias utilicen la información de avance programático como insumo para la toma de decisiones, orientando recursos y acciones hacia el cumplimiento de objetivos institucionales.
3. Se sugiere definir acuerdos de cumplimiento por dependencia, con metas claras para el siguiente trimestre, particularmente en aquellas que presentan avance nulo o parcial.

### Para Unidades Responsables:

1. Las unidades responsables deberán revisar la viabilidad de sus metas, asegurando congruencia entre lo programado, los recursos disponibles y su capacidad operativa.

2. Se recomienda mejorar la calidad del reporte programático, garantizando consistencia, claridad y oportunidad en la información generada.
3. Establecer cortes periódicos de revisión permitirá identificar desviaciones y corregir oportunamente el rumbo de las acciones.
4. Las áreas con programación inconsistente deberán alinear sus metas con sus actividades sustantivas y su calendarización real.
5. Se deberán implementar acciones inmediatas para mejorar la ejecución en metas que no registraron avance.
6. Es indispensable que cada área justifique técnica y operativamente las variaciones detectadas, en informarlas a la Secretaria de planeación Estratégica con la finalidad de mejorar para el Segundo Informe Trimestral.

**Acciones prioritarias para el Segundo Informe Trimestral.**

- Priorizar la atención a dependencias en rezago o avance nulo mediante estrategias de reactivación inmediata.
- Regularizar las inconsistencias programáticas detectadas en el primer trimestre y trabajarlas en conjunto con la Secretaria de Planeación Estratégica.
- Establecer metas de recuperación para áreas con avance parcial.
- Consolidar el desempeño de las dependencias en nivel óptimo, evitando retrocesos.
- Implementar mesas de trabajo interinstitucionales para seguimiento y validación de avances.
- Alinear la ejecución programática con la disponibilidad presupuestal y flujo de recursos.

**Recomendación General.**

Se recomienda que las dependencias consideren de manera integral su techo presupuestal y el ejercicio de los recursos financieros en la programación de metas, a fin de garantizar su viabilidad y cumplimiento. Asimismo, es necesario fortalecer el conocimiento financiero de los responsables operativos, asegurando que la planeación de actividades esté alineada con la disponibilidad real de recursos y evitando desfases entre lo programado y lo ejecutado.

# 7. ANEXOS
## Registro General POAs

| Dependencia | Unidad Administrativa Responsable | Actividades Generales | Líneas de Acción | Estrategias | Línea Estratégica | Eje de Desarrollo | Porcentaje de Avance General POA 2026 | Resultado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Despacho del Presidente | Presidente Municipal | - | - | - | - | - | - | - |
| | Jefatura de Gabinete | 18 | 11 | 2 | 1 | 1 | 23.94% | Óptimo |
| | Unidad de Transparencia | 6 | 3 | 2 | 1 | 1 | 21.79% | Óptimo |
| | Comunicación Social | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30.46% | Óptimo |
| | Jefatura de Atención Ciudadana | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Secretaría Técnica | 11 | 10 | 4 | 1 | 1 | 19.20% | Óptimo |
| | Dirección Técnica | 10 | 9 | 4 | 1 | 1 | 24.87% | Óptimo |
| | Jefatura de Gobierno Digital | 16 | 5 | 3 | 3 | 1 | 27.80% | Óptimo |
| | Jefatura de Mejora Regulatoria | 16 | 5 | 3 | 3 | 1 | 9.95% | Rezagado/nulo |
| | Jefatura de Consulta y Participacion Ciudadana | 11 | 2 | 2 | 1 | 1 | 26.56% | Óptimo |
| Sindicatura | Sindicatura | 5 | 4 | 3 | 2 | 2 | 40.00% | Óptimo |
| | Coordinación Jurídica | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Juzgado Comunitario | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13.53% | Programación inconsistente |
| Secretaría de Ayuntamiento y Gobierno Municipal | Secretaría de Ayuntamiento y Gobierno Municipal | 4 | 4 | 2 | 2 | 1 | 37.50% | Óptimo |
| | Coordinación de Archivos Municipal | 5 | 2 | 2 | 1 | 1 | 60.90% | Programación inconsistente |
| | Dirección de Atención a Víctimas indirectas de Personas Desaparecidas | 8 | 4 | 1 | 1 | 1 | 106.97% | Programación inconsistente |
| | Dirección de Protección Civil y Bomberos | 15 | 9 | 3 | 1 | 1 | 34.18% | Programación inconsistente |
| | Cronista Municipal | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Sistema de protección integral de Niñas, Niños y Adolescentes | 6 | 3 | 2 | 2 | 1 | 89.64% | Programación inconsistente |
| | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 9 | 8 | 5 | 4 | 1 | 25.95% | Óptimo |
| | Dirección de Atención a la Población LGBTQ | 7 | 7 | 2 | 1 | 1 | 250.60% | Programación inconsistente |
| | Dirección de Bibliotecas Municipales | 9 | 2 | 1 | 1 | 1 | 20.63% | Óptimo |
| | Dirección de Prevención Social del Delito | 25 | 17 | 8 | 2 | 1 | 22.58% | Óptimo |
| | Dirección de Registro Civil | 11 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Instituto Municipal de Cultura | 18 | 5 | 3 | 3 | 2 | 25.20% | Óptimo |
| | Instituto Municipal de la Juventud | 7 | 5 | 2 | 2 | 1 | 10.40% | Óptimo |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Instituto Municipal del Deporte | 27 | 8 | 4 | 2 | 2 | 29.88% | Óptimo |
| | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 18 | 16 | 7 | 4 | 2 | 42.66% | Programación inconsistente |
| | Oficina Municipal de Enlace de la S.R.E. | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.70% | Óptimo |
| | Departamento de Plazas y Mercados | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 50.00% | Parcial |
| | Departamento de Sanidad | 6 | 4 | 2 | 2 | 1 | 23.33% | Óptimo |
| | Departamento de Fierros de Herrar | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 72.15% | Programación inconsistente |
| | Departamento de Alcoholes | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 102.42% | Programación inconsistente |
| | Departamento de Espectáculos | 6 | 1 | 1 | 1 | 1 | 41.18% | Óptimo |
| Secretaria de Finanzas y Tesorería | Dirección de Ingresos | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | 33.33% | Óptimo |
| | Dirección de Egresos | 6 | 1 | 2 | 1 | 1 | 16.67% | Óptimo |
| | Dirección de Contabilidad | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 50.00% | Óptimo |
| SIAPASF | SIAPASF | 39 | 8 | 3 | 1 | 1 | 25.56% | Óptimo |
| Secretaria de Desarrollo Social | Secretaria de Desarrollo Social | - | - | - | - | - | - | - |
| | Dirección de Programas Sociales | 6 | 4 | 2 | 2 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección de Planeación Estudios y Proyectos | 16 | 12 | 4 | 4 | 3 | 0.00% | Óptimo |
| | Dirección de Participación Social | 11 | 2 | 2 | 1 | 1 | 11.35% | Óptimo |
| | Dirección de Desarrollo Comunitario | 18 | 5 | 3 | 3 | 1 | 17.17% | Óptimo |
| | Dirección de Coordinación de Delegados | 7 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección Administrativa | 6 | 5 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| Secretaria de Desarrollo Agropecuario | Secretaria de Desarrollo Agropecuario | 16 | 10 | 3 | 3 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| Secretaría de Servicios Públicos | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 19 | 8 | 1 | 1 | 1 | 39.22% | Óptimo |
| | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 19 | 9 | 3 | 3 | 1 | 5.35% | Óptimo |
| | Dirección de Recolección y Limpia | 14 | 7 | 2 | 1 | 1 | 50.68% | Programación inconsistente |
| | Dirección de Alumbrado Municipal | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 33.60% | Óptimo |
| | Dirección de Rastro Municipal | 8 | 3 | 1 | 1 | 1 | 45.88% | Óptimo |
| Secretaría de Seguridad Pública | Secretaría de Seguridad Pública | 45 | 19 | 11 | 6 | 1 | 58.15% | Programación inconsistente |
| Secretaria de Obras Públicas | Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial | 14 | 3 | 3 | 3 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección de Seguimiento de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 12 | 12 | 7 | 4 | 3 | 0.00% | Rezagado/nulo |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Dirección de Planeación Estudios y Proyectos | 23 | 19 | 10 | 8 | 4 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección de Desarrollo Urbano | 10 | 6 | 6 | 4 | 1 | 18.33% | Óptimo |
| | Dirección de Catastro, Ordenamiento Territorial y Patrimonio | 6 | 2 | 3 | 2 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| Secretaria de Desarrollo Económico | Secretaria de Desarrollo Económico | - | - | - | - | - | - | - |
| | Dirección para el Desarrollo Empresarial | 9 | 8 | 4 | 3 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección de Turismo | 29 | 7 | 3 | 2 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 12 | 7 | 3 | 3 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección de Fresnillense en el Exterior | 6 | 3 | 1 | 1 | 1 | 9.56% | Parcial |
| Secretaria de Administración | Secretaria de Administración | - | - | - | - | - | - | - |
| | Dirección de Recursos Materiales | 7 | 2 | 2 | 1 | 1 | 18.77% | Óptimo |
| | Dirección de Recursos Humanos | 12 | 5 | 2 | 1 | 1 | 5.30% | Óptimo |
| | Dirección de Licitaciones | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| | Dirección de Mantenimiento y Control Vehicular | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0.00% | Rezagado/nulo |
| Secretaria de Planeación Estratégica | Dirección de Desarrollo Municipal | 7 | 2 | 2 | 2 | 1 | 29.52% | Óptimo |
| | Dirección de Planeación | 5 | 4 | 2 | 2 | 1 | 30.00% | Óptimo |
| Órgano Interno de Control | Órgano Interno de Control | 5 | 4 | 1 | 1 | 1 | 22.15% | Óptimo |
| Sistema Municipal DIF | Dirección General | 29 | 11 | 5 | 5 | 1 | 17.62% | Óptimo |
| | Procuraduría de la defensa del menor y la familia | 8 | 2 | 1 | 1 | 1 | 10.78% | Óptimo |
| | Instituto Municipal de Personas con Discapacidad | 6 | 6 | 3 | 3 | 1 | 0.00% | Rezagado/nulo |

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| JEFATURA DE GABINETE | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 23.94 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.5. Mejora de la Gestión Pública y el Capital Humano** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.5.1. Profesionalizar el servicio público mediante capacitación constante<br>5.6.2. Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación para programas y proyectos | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAS MENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.1.1.1. Elaborar un plan de actualización de manuales de organización y procedimientos de la Administración Municipal, además de un mapeo integral de procesos administrativos para identificar obstáculos en el servicio y oportunidades de mejora. | Porcentaje de acciones para la actualización de manuales de organización y procedimientos. | PDADM= (Número de acciones realizadas parala actualización administrativa/Número total de acciones programadas) | Jefatura De Gabinete | 1 | Realizar Mesas De Trabajo Para La Actualización De Manuales De Organización Y Procedimientos. | Mesas De Trabajo | 12 | 33% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Deteccion De Alertas, Oportunidades Y Amenzas (gestión De Crisis) | Documentos | 24 | 33% | PROG | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 | 4 | 24 | 16.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | | 3 | Coordinar El Mapeo De Procesos Administrativos Y Detectar Áreas De Mejora. | Procesos Realizados | 24 | 34% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| 5.1.1.2. Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de herramientas y métodos de eficiencia operativa. | Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | PDCYC=(Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones/Número total de acciones programadas en materia de capacitaciones) *100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Dar Seguimiento a La Calidad De La Atención Ciudadana | Evaluaciones Mensuales | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 5.1.2.2. Redefinir roles y responsabilidades dentro de la administración, con el objetivo de evitar duplicidades y mejorar la comunicación entre las áreas. | Porcentaje de acciones para definir roles, responsabilidades y actualizarlos en la estructura administrativa. | PDRYR=(Número de acciones hechas para realizar manuales/Número total de acciones programadas para realizar manuales)*100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Coordinar Las Reuniones De Gabinete Y Dar Seguimiento a Acuerdos De Gabinete | Reuniones | 24 | 50% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| | | | | 2 | Articular La Relación Entre El Presidente Municipal Y El Cabildo | Reuniones | 24 | 50% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.1.5. Establecer diversos canales de comunicación con la ciudadanía (presenciales, en línea, teléfonos, redes sociales) para facilitar la interacción y la atención, especialmente diseñados para personas con discapacidad y habitantes de comunidades rurales. | Porcentaje de actividades implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía | PDEIP=(Número de actividades implementadas/Total de actividades planificadas)*100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Coordinar Y Supervisar La Estrategia De Vocería Municipal | Boletines, Mensajes, Lineas De Acomunicacion | 144 | 50% | PROG | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 144 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 12 | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | |
| | | | | 2 | Posturas Institucionales | Discursos/tarjetas/fichas | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 5.2.2.1. Crear espacios de participación para que los ciudadanos puedan opinar, colaborar y decidir en el desarrollo de políticas y proyectos. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo foros de participación ciudadana | PDFDP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo foros ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo foros ciudadanos) *100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Coordinar Acciones Con Organizaciones Civiles, Sociales Y Privadas | Visitas | 15 | 50% | PROG | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 15 | 26.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | Jefatura De Gabinete | 2 | Analisis De Percepcion Y Radares De Tendencia (dx Coyuntura) | Diagnosticos | 48 | 50% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 5.2.2.3. Realizar audiencias públicas para conocer de manera directa las necesidades de la población y atenderlas eficientemente. | Porcentaje de actividades realizados para llevar a cabo audiencias públicas | PDAPR=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo audiencias/Total de actividades programadas para llevar a cabo audiencias)*100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Coordinar Audiencias De Participación Ciudadana | Audicencias | 4 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 5.4.1.2. Desarrollar un portal web donde se publique toda la información sobre el presupuesto municipal, contratos, proyectos y programas. | Porcentaje de soportes tecnicos en pro de portales web creados para publicar la información sobre el presupuesto municipal | PDPWC= (Número de soportes técnicos realizados en pro de portales web/Número total de soportes técnicos programados en pro de portales web)*100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Supervisar La Publicación De Información En El Portal De Transparencia Y Atencion a Soliciitudes | Publicaciones | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 5.5.1.2. Realizar evaluaciones periódicas del desempeño de los funcionarios. | Porcentaje de actividades para llevar a cabo evaluaciones de desempeño en el periodo | PDEDD=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo evaluaciones/Número total de actividades programadas para llevar a cabo evaluaciones) *100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Informes Y Tarjetas De Analisis Sobre El Desempeño De Las Areas Municipales, Asi Como De Informacion Que El Presidente Requiera | Minutas/bitacoras | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Informar Al Presidente Municipal Sobre Avances Y Desempeño De Funcionarios | Informes | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 5.6.1.1. Elaborar un Plan de Desarrollo Municipal con indicadores medibles y metas claras. | Porcentaje de seguimientos del Plan de Desarrollo Municipal | PDAEL=(Número de seguimientos desarrollados/Número de seguimientos programados) *100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Coordinar el desarrollo de Proyectos Estratégicos Del Municipio | Proyectos | 4 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Dar Seguimiento Al Sistema De Indicadores, Metas Y Proyectos Del Pmd | Reportes | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.7.1.1. Elaborar y actualizar reglamentos municipales que son inherentes a las atribuciones del Ayuntamiento para el correcto funcionamiento de la Administración. | Porcentaje de revisiones de actualizacion realizadas | PDAR=(Número de revisiones de actualizaciones realizadas/Total de revisiones de actualizaciones planificadas)*100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Coordinar Mesas Interinstitucionales Para La Actualización De Reglamentos | Mesas De Trabajo | 8 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 8 | 12.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 5.7.2.3. Garantizar los insumos o requerimientos necesarios para que las Áreas lleven a cabo sus actividades. | Porcentaje de actividades para dar debida atención a solicitudes de requerimientos para el funcionamiento de diferentes áreas | PDAAS=(Numero de actividades realizadas para atender requerimientos/Número total de actividades programadas para atender requerimientos) *100 | Jefatura De Gabinete | 1 | Coordinar Áreas Para Garantizar Recursos E Insumos Mínimos | Gestiones | 12 | 100% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

TITULAR DE LA JEFATURA DE GABINETE

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | $52,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 21.79 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.4. Gobierno honesto y transparente** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.4.1. Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos<br>5.4.2. Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAS MENSUALES | | | | | | | | | | | | T. METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.4.1.1. Implementar políticas para garantizar que toda la información relevante sobre la administración pública esté disponible para los ciudadanos | Porcentaje de cumplimiento en implementación de actualizaciones en materia de políticas de transparencia y acceso a la información pública. | PDCEI= (Número de actualizaciones realizadas en materia de políticas/Número total de actualizaciones programadas en materia de políticas)*100 | Unidad De Transparencia | 1 | Actualización Trimestral De La Información Publicada En La Plataforma Nacional De Transparencia | Actualización | 216 | 50% | PROG | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 216 | 25.93 |
| | | | | | | | | | REAL | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 | |
| | | | | 2 | Actualización Trimestral De Las Obligaciones De Transparencia En La Página Oficial Del Municipio De Fresnillo (fresnillo.gob.mx) | Actualización | 216 | 50% | PROG | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 216 | 25.93 |
| | | | | | | | | | REAL | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 | |
| 5.4.1.3. Publicar informes trimestrales de ingresos, egresos y proyectos en el portal de transparencia | Porcentaje de publicaciones en el portal de transparencia | PDITP= (Número de publicaciones realizadas/Número total de publicaciones programadas) *100 | Unidad De Transparencia | 1 | Publicación De Informes Trimestrales En La Plataforma Nacional De Transparencia | Publicación | 216 | 50% | PROG | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 216 | 25.93 |
| | | | | | | | | | REAL | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 | |
| | | | | 2 | Publicación De Informes Trimestrales En La Página Oficial Del Municipio De Fresnillo (fresnillo.gob.mx) | Publicación | 216 | 50% | PROG | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 54 | 0 | 0 | 216 | 25.93 |
| | | | | | | | | | REAL | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.4.2.2. Implementar la Ley de Transparencia en todos los niveles de la administración y fomentar la cultura de la rendición de cuentas | Porcentaje de actividades que permitan llevar a cabo campañas de transparencia en todos los niveles de administración | PDCDT= (Número de actividades realizadas que permitan implementar campañas/Número total de actividades programadas que permitan llevar a cabo campañas) *100 | Unidad De Transparencia | 1 | Capacitación En La Nueva Ley De Transparencia Y Acceso a La Información Pública Del Estado De Zacatecas, Así Como La Nueva Ley De Protección De Sujetos Obligados Del Estado De Zacatecas | Capacitación | 6 | 20% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 16.67 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Exigir a Las Áreas Del Municipio El Cumplimiento De Sus Obligaciones De Transparencia Y La Oportuna Contestación De Las Solicitudes De Información Que Genera La Ciudadanía a Través De La Plataforma Nacional De Transparencia | Contestación a Solicitudes | 540 | 80% | **PROG** | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 540 | 10.37 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

REYNA GUADALUPE HERMOSILLO LUEVANO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| COMUNICACIÓN SOCIAL | $13,285,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para las y los fresnillenses.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 30.46 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.2. Administración cercana e inclusiva.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.2.1. Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología, | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.2.1.6. Implementar la Vocería Municipal con el fin de dar información veraz, sobre lo que está pasando en la administración y el Municipio en tiempo real. | Porcentaje de acciones para la implementación de una vocería municipales | PDVMI= (Número de acciones realizadas en la vocería municipal/Total de acciones programadas en la vocería municipal) *100 | Comunicación Social | 1 | Elaborar Boletines De Información | Boletines | 510 | 11.11% | PROG | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 510 | 2.77 |
| | | | | | | | | | REAL | 42 | 40 | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 127 | |
| | | | Departamento De Información Y Atención a Medios | 2 | Realizar Comunicados De Prensa De Maner Oportuna | Comunicados | 510 | 11.11% | PROG | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 42 | 43 | 510 | 2.77 |
| | | | | | | | | | REAL | 42 | 40 | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 127 | |
| | | | Departamento De Comunicación Digital | 3 | Realizar La Cobertura De Cada Uno De Los Eventos Que Tenga El H. Ayuntamiento | Coberturas | 1344 | 11.11% | PROG | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 112 | 1344 | 2.79 |
| | | | | | | | | | REAL | 110 | 116 | 111 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 337 | |
| | | | Departamento De Monitoreo De Medios | 4 | Monitoreo De Los Programas De Radio Y Televisión | Monitoreos | 1440 | 11.11% | PROG | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 1440 | 2.80 |
| | | | | | | | | | REAL | 123 | 122 | 118 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 363 | |
| | | | Departamento De Imagen Institucional | 5 | Diseño De Lonas , Reconocimientos,carteles Etc. Que Tengan Que Ver Con Los Programas Y Eventos Del Ayuntamiento | Acciones | 3700 | 11.11% | PROG | 310 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 310 | 3700 | 2.69 |
| | | | | | | | | | REAL | 280 | 302 | 315 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 897 | |
| | | | Departamento De Comunicación Digital | 6 | Creación De Contenido Audiovisual Para Comunicar Efectivamente a La Población | Videos | 672 | 11.11% | PROG | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 672 | 2.79 |
| | | | | | | | | | REAL | 58 | 52 | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 169 | |
| | | | Comunicación Social | 7 | Realizar Convenios De Medios De Comunicación Para Ampliar La Difusión De Acciones | Convenios | 20 | 22.23% | PROG | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 10.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | |
| | | | Comunicación Social | 8 | Elaborar Informes Semanales Y Trimestrales Para Informar Acciones Relevantes | Informes | 52 | 11.11% | PROG | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 52 | 3.85 |
| | | | | | | | | | REAL | 5 | 6 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. MARÍA FABIOLA GURROLA SOLÍS

TITULAR COMUNICACIÓN SOCIAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, así como fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **ducación** **2.3. Fresnillo con familias fuertes.** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| mulos para fortalecer la educación. 2.3.1. Fortalecer a las familias fresnillenses. | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.1.1.3. Realizar firma de convenios con instituciones educativas, transportistas y organizaciones de la sociedad civil para apoyar con traslados de estudiantes a sus centros de educación. | Porcentaje de acciones implementadas satisfactoriamente. | PDCIS= (Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas) *100 | Jefatura de Atención Ciudadana | 1 | Entrega de apoyos | Becas | 140 | 100.00% | PROG | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 0 | 14 | 14 | 14 | 0 | 140 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.3.1.2. Entregar apoyos emergentes para familias y personas en situación de vulnerabilidad | Porcentaje de familias y personas vulnerables que han recibido apoyos emergentes dentro del tiempo establecido. | PDFYP= (Número apoyos entregados/Número total de apoyos programados) *100 | Jefatura de Atención Ciudadana | 1 | Entrega de apoyos | Apoyos | 240 | 100.00% | **PROG** | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. FEDERICO ALEJANDRO ORNEDO ESQUEDA

TITULAR JEFATURA DE ATECIÓN CIUDADANA

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SECRETARÍA TÉCNICA | $499,400.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **19.20** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.1. Administración eficiente** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.1.1. Actualizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente.<br>5.2.1. Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología.<br>5.4.1. Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos.<br>5.5.2. Implementar políticas de calidad en la gestión administrativa | **M** 122,765<br>**H** 117,767<br>**T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.1.1.2 . Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de herramientas y métodos de eficiencia operativa | Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | PDCYC= (Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones/Número total de acciones programadas en materia de capacitaciones)*100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes para que se de atención a las áreas en materia digital, se creen espacios para las unidades administrativas en la página web, se analicen requerimientos, para la implementación de una plataforma de inteligencia artificial y su correcto funcionamiento y se cumpla con el soporte técnico mensual | Supervisión y colaboración | 48 | 5.00% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 1.25 |
| | | | | | | | | | REAL | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| | | | | 2 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes en las actividades de capacitación a servidores públicos, simplificación de trámites, elaboración de proyectos de manuales de organización y procedimientos, así como llevar a cabo sesiones del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria. | Reporte | 13 | 5.00% | PROG | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | 13 | 1.92 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.1.1. Implementar ventanillas únicas y digitales para trámites y servicios | Porcentaje de acciones en pro de instalar un sistema de ventanilla única y digital para trámites y servicios | PDSDV= (Número de acciones realizadas para la implementación de sistemas digitales/Total de acciones programadas para la implementación de sistemas)*100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes en la implementación y capacitación de la digitalización de trámites y servicios de las diversas unidades administrativas. | Supervisión y colaboración | 24 | 12.50% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 6.25 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 5.2.1.2. Establecer programas de capacitación para mejorar la calidad en la atención al público | Porcentaje de capacitaciones para mejorar la calidad en la atención al público realizadas | PDCPM= (Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes para las debidas capacitaciones en colaboración con el Sistema Estatal de Mejora Regulatoria | Supervisión y colaboración | 3 | 5.00% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.2.1.3. Fortalecer la página web del Gobierno Municipal con el fin de ofrecer a las y los fresnillenses información veraz sobre temas de interés, procesos, trámites y servicios. | Porcentaje de actividades para el fortalecimiento de la página web del gobierno municipal | PDFDL= (Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de la página web/Total de actividades programadas para el fortalecimiento de página web)*100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes en la actualización y mejoramiento de la página web del Municipio de Fresnillo. | Supervisión y colaboración | 48 | 7.50% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 1.88 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 5.2.1.4. Crear una plataforma de atención ciudadana que sirva como canal de comunicación para presentar las quejas en materia de prestación de servicios públicos tanto de la zona urbana como de la zona rural del municipio. | Porcentaje de actividades para el seguimiento de denuncias recibidas a través de la plataforma de atención ciudadana | PDDAA= (Número de actividades de seguimiento realizadas a denuncias/Número total de actividades de seguimiento programadas a denuncias) *100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes en la revisión y canalización de denuncias ciudadanas que se realizan por medio de la página web, así como la creación de un espacio digital para la presentación de quejas hacia el personal de la presidencia municipal y el seguimiento a las mismas. | Supervisión y colaboración | 44 | 12.50% | **PROG** | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 44 | 2.27 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| 5.2.1.5. Establecer diversos canales de comunicación con la ciudadanía (presenciales, en línea, teléfonos, redes sociales) para facilitar la interacción y la atención, especialmente diseñados para personas con discapacidad y habitantes de comunidades rurales | Porcentaje de actividades implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía | PDEIP= (Número de actividades implementadas/Total de actividades planificadas) *100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Consulta y Participación Ciudadana en los procesos físicos y digitales de denuncias ciudadanas para asegurar el buen funcionamiento y pronta resolución a cada una de las denuncias realizadas por la ciudadanía. | Supervisión y colaboración | 48 | 10.00% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 2.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 5.2.2.3 . Realizar audiencias públicas para conocer de manera directa | Porcentaje de actividades realizados para | PDAPR= (Número de actividades realizadas para llevar a cabo audiencias/To | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes en la realización de audiencias ciudadanas, foros de | Supervisión y | 48 | 12.50% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 3.13 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| las necesidades de la población y atenderlas eficientemente | llevar a cabo audiencias públicas | tal de actividades programadas para llevar a cabo audiencias) *100 | Secretaría Técnica | 1 | consulta y realización de encuestas que permitan generar estadísticas reales para la toma de decisiones, así como para la resolución de problemas sociales. | colaboración | 48 | 12.50% | REAL | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 3.13 |
| 5.4.1.1 Implementar políticas para garantizar que toda la información relevante sobre la administración pública esté disponible para los ciudadanos. | Porcentaje de estrategias implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía | PDEIP= (Número de estrategias implementadas/Total de estrategias planificadas) *100 | Secretaría Técnica | | Elaborar en conjunto con la Dirección Técnica y con la colaboración de la Secretaría de Planeación, así como las unidades administrativas correspondientes el segundo informe de resultados del gobierno municipal. | Documento del informe anual | 1 | 20.00% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.4.1.2. Desarrollar un portal web donde se publique toda la información sobre el presupuesto municipal, contratos, proyectos y programas | Porcentaje de actividades en pro de portales web creados para publicar la información sobre el presupuesto municipal | PDPWC= (Número de acciones realizadas en pro de portales web/Número total de acciones programadas en pro de portales web) *100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes para que se lleve a cabo la asistencia técnica necesaria para la carga de la información de contratos, proyectos y programas en los debidos subdominios de la página web de transparencia y licitaciones | Supervisión y colaboración | 24 | 5.00% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.5.2.1 . Promover la certificación de procesos bajo estándares de calidad reconocidos | Porcentaje de procesos certificados bajo estándares de calidad reconocidos. | PDPCB= (Número de certificaciones /Número total de certificaciones planeadas) *100 | Secretaría Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Dirección Técnica y las unidades administrativas correspondientes para la implementación de certificaciones en procesos de Mejora Regulatoria. | Supervisión y colaboración | 5 | 5.00% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

M.V.I. DAVID EDUARDO PANIAGUA RODRÍGUEZ

SECRETARIO TÉCNICO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN TÉCNICA | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 24.87 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.1. Administración eficiente** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.1.1. Actualizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente.<br>5.2.1. Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología.<br>5.4.1. Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos.<br>5.5.2. Implementar políticas de calidad en la gestión administrativa | M: 122,765<br>H: 117,767<br>T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAS MENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.1.1.2 . Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de herramientas y métodos de eficiencia operativa | Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | PDCYC= (Número de acciones realizadas en materia de capacitacione s/Número total de acciones programadas en materia de capacitacione s)*100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Sistema de Gobierno Digital que se de atención a las áreas en materia digital, se creen espacios para las unidades administrativas en la página web, se analicen requerimientos, para la implementación de una plataforma de inteligencia artificial y su correcto funcionamiento y se cumpla con el soporte técnico mensual | Supervisión y colaboración | 48 | 10.00% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 2.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| | | | | 2 | Supervisar y coadyuvar con la Jfatura de Mejora Regulatoria en las actividades de capacitción a servidores públicos, simplificación de trámites, elaboración de proyectos de manuales de organización y procedimientos, así como llevar a cabo sesiones del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria. | Reporte | 13 | 10.00% | PROG | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | 13 | 3.85 |
| | | | | | | | | | REAL | | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.1.1. Implementar ventanillas únicas y digitales para trámites y servicios | Porcentaje de acciones en pro de instalar un sistema de ventanilla única y digital para trámites y servicios | PDSDV= (Número de acciones realizadas para la implementación de sistemas digitales/Total de acciones programadas para la implementación de sistemas)*100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Mejora Regulatoria y la Jefatura de Gobierno Digital en la implementación y capacitación de la digitalización de trámites y servicios de las diversas unidades administrativas. | Supervisión y colaboración | 24 | 12.50% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 6.25 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 5.2.1.2. Establecer programas de capacitación para mejorar la calidad en la atención al público | Porcentaje de capacitaciones para mejorar la calidad en la atención al público realizadas | PDCPM= (Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Mejora Regulatoria para las debidas capacitaciones en colaboración con el Sistema Estatal de Mejora Regulatoria | Supervisión y colaboración | 3 | 10.00% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.2.1.3. Fortalecer la página web del Gobierno Municipal con el fin de ofrecer a las y los fresnillenses información veraz sobre temas de interés, procesos, trámites y servicios. | Porcentaje de actividades para del fortalecimiento de la página web del gobierno municipal | PDFDL= (Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de la página web/Total de actividades programadas para el fortalecimiento de página web)*100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Sistemas de Gobierno Digital en la actualización y mejoramiento de la página web del Municipio de Fresnillo. | Supervisión y colaboración | 48 | 7.50% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 1.88 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 5.2.1.4. Crear una plataforma de atención ciudadana que sirva como canal de comunicación para presentar las quejas en materia de prestación de servicios públicos tanto de la zona urbana como de la zona rural del municipio. | Porcentaje de actividades para el seguimiento de denuncias recibidas a través de la plataforma de atención ciudadana | PDDAA= (Número de actividades de seguimiento realizadas a denuncias/Número total de actividades de seguimiento programadas a denuncias) *100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Sistemas de Gobierno Digital en la revisión y canalización de denuncias ciudadanas que se realizan por medio de la página web, así como la creación de un espacio digital para la presentación de quejas hacia el personal de la presidencia municipal y el seguimiento a las mismas. | Supervisión y colaboración | 44 | 12.50% | **PROG** | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 44 | 2.27 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| 5.2.1.5. Establecer diversos canales de comunicación con la ciudadanía (presenciales, en línea, teléfonos, redes sociales) para facilitar la interacción y la atención, especialmente diseñados para personas con discapacidad y habitantes de comunidades rurales | Porcentaje de actividades implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía | PDEIP= (Número de actividades implementadas/Total de actividades planificadas) *100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Consulta y Participación Ciudadana en los procesos físicos y digitales de denuncias ciudadanas para asegurar el buen funcionamiento y pronta resolución a cada una de las denuncias realizadas por la ciudadanía. | Supervisión y colaboración | 48 | 10.00% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 2.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.2.3 . Realizar audiencias públicas para conocer de manera directa las necesidades de la población y atenderlas eficientemente | Porcentaje de actividades realizados para llevar a cabo audiencias públicas | PDAPR= (Número de actividades realizadas para llevar a cabo audiencias/Total de actividades programadas para llevar a cabo audiencias) *100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Consulta y Participación Ciudadana en la realización de audiencias ciudadanas, foros de consulta y realización de encuestas que permitan generar estadísticas reales para la toma de decisiones, así como para la resolución de problemas sociales. | Supervisión y colaboración | 48 | 12.50% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 3.13 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 5.4.1.2. Desarrollar un portal web donde se publique toda la información sobre el presupuesto municipal, contratos, proyectos y programas | Porcentaje de soportes tecnicos en pro de portales web creados para publicar la información sobre el presupuesto municipal | PDPWC= (Número de soportes técnicos realizados en pro de portales web/Número total de soportes técnicos programados en pro de portales web) *100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Gobierno Digital para que se lleve a cabo la asistencia técnica necesaria para la carga de la información de contratos, proyectos y programas en los debidos subdominios de la página web de transparencia y licitaciones | Supervisión y colaboración | 24 | 10.00% | **PROG** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 2.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| 5.5.2.1 . Promover la certificación de procesos bajo estándares de calidad reconocidos | Porcentaje de proyectoa de certificados bajo estándares de calidad reconocidos. | PDPCB= (Número de proyectos realizados/Número total de proyectos planeados) *100 | Dirección Técnica | 1 | Supervisar y coadyuvar con la Jefatura de Mejora Regulatoria para la implementación de certificaciones en procesos de Mejora Regulatoria. | Supervisión y colaboración | 5 | 5.00% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. EDGAR AARÓN VELAZQUEZ HERNÁNDEZ

TITULAR DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 27.80 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **5.1. Administración eficiente**<br>**5.2. Administración cercana e inclusiva**<br>**5.4. Gobierno honesto y transparente** | EQUIDAD DE GÉNERO: — / DERECHOS HUMANOS: X / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES: — | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.1.1. Actualizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente.<br>5.2.1. Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología<br>5.4.1. Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos | M: 122,765<br>H: 117,767<br>T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAS MENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.1.1.2 . Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de herramientas y métodos de eficiencia operativa | Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | PDCYC= (Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones/Número total de acciones programadas en materia de capacitaciones)*100 | Jefatura del Sistema de Gobierno Digital | 1 | Orientación y resolución de problemas en los procesos digitales que se han implementado hasta el momento en cada una de las unidades administrativas como lo son en temas relacionados con el correo institucional, en las diferentes plataformas drive, aplicación móvil, portal de trámites y servicios y futuras herramientas digitales que se implementarán | Orientaciones | 60 | 7% | PROG | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 1.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 5 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | |
| | | | | 2 | Implementación de espacios digitales para la promoción y divulgación de actividades e información relevante de los Institutos Municipales de la Juventud, Cultura, de la Mujer, de personas con Discapacidad, Deporte, y de las Direcciones de Turismo, Ecología y medio ambiente, Sistema Municipal DIF en la página web. | Proyecto por unidad administrativa | 8 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Realizar un análisis de requerimientos para la implementación una plataforma de inteligencia artificial que automatice tareas, sistematice información y que tenga la capacidad de dar respuesta al instante a los cuestionamientos del presidente municipal; así mismo sirva como una herramienta adecuada para dar indicaciones en tiempo real a cualquiera de las áreas de la administración municipal. | Entrega de requerimientos | 1 | 2% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Realizar pruebas y ejecución de datos generados en la plataforma de inteligencia artificial | Pruebas de funcionamiento | 8 | 5% | PROG | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 5.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 5 | Poner en funcionamiento la plataforma de inteligencia artificial que automatice tareas, sistematice información y que tenga la capacidad de dar respuesta al instante a los cuestionamientos del presidente municipal; así mismo sirva como una herramienta adecuada para dar indicaciones en tiempo real a cualquiera de las áreas de la administración municipal. | Implementación | 1 | 12% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 12.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | | | | 6 | Mantenimiento y soporte de la plataforma de inteligencia artificial | Soporte técnico mensual | 10 | 5% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 0.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 5.2.1.1. Implementar ventanillas únicas y digitales para trámites y servicios | Porcentaje de acciones en pro de instalar un sistema de ventanilla única y digital para trámites y servicios | PDSDV= (Número de acciones realizadas para la implementación de sistemas digitales/Total de acciones programadas para la implementación de sistemas)*100 | Jefatura del Sistema de Gobierno Digital | 1 | Implementación en la aplicación móvil de una herramienta de seguimiento de los camiones recolectores de residuos sólidos urbanos en las rutas establecidas por la dirección de Recolección y Limpia | Implementación | 1 | 5% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Acciones de monitoreo, supervisión y seguimiento de la aplicación móvil, con el motivo de mantener en buenas condiciones la herramienta digital ciudadana | Monitoreo y supervisión | 48 | 5% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 3 | Capacitar a la ciudadanía para que realicen sus trámites de manera electrónica, así como de realizar pagos en línea de los siguientes trámites: Pago de predial, licencia de construcción, permiso de construcción, alineación y número oficial, permiso para música fuera de horario, licencia de funcionamiento, constancia de platicas prematrimoniales, solicitud de espacios dependientes del Instituto municipal de cultura. | Trámite digitalizado | 10 | 24% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 4 | Acciones de monitoreo, supervisión y seguimiento de la plataforma digital de trámites y servicios, con el motivo de mantener en buenas condiciones la herramienta | Monitoreo y supervisión | 32 | 2% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 32 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 5.2.1.3. Fortalecer la página web del Gobierno Municipal con el fin de ofrecer a las y los fresnillenses información veraz sobre temas de interés, procesos, trámites y servicios. | Porcentaje de actividades para el fortalecimiento de la página web del gobierno municipal | realizadas para el fortalecimiento de la página web/Total de actividades programadas para el fortalecimiento | Jefatura del Sistema de Gobierno Digital | 1 | Actualización de la página web Municipal | Actualización | 240 | 3% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Mantenimiento constante de la página web del Municipio | Mantenimiento | 240 | 3% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 0.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | | |
| 5.2.1.4. Crear una plataforma de atención ciudadana que sirva como canal de comunicación para presentar las quejas en materia de prestación de servicios públicos tanto de la zona urbana como de la zona rural del municipio. | Porcentaje de actividades para el seguimiento de denuncias recibidas a través de la plataforma de atención ciudadana | PDDAA= (Número de actividades de seguimiento realizadas a denuncias/Número total de actividades de seguimiento programadas a denuncias) *100 | Jefatura del Sistema de Gobierno Digital | 1 | Recepción de quejas y denuncias de la página web del municipio y canalización mediante la plataforma Drive de la jefatura de Consulta y Participación Ciudadana | Canalizaciones | 720 | 3% | PROG | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 720 | 0.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 60 | 60 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 180 | | |
| | | | | 2 | Implementar un portal web de quejas y sugerencias para dar atención al mal trato de funcionarios de la administración municipal | Implementación | 1 | 4% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | | | | | Revisión y en su caso canalización de quejas y sugerencias del portal web a la oficina del Organo Interno de Control para su debido seguimiento | Revisión | 220 | 3% | PROG | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 220 | 0.55 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.4.1.2. Desarrollar un portal web donde se publique toda la información sobre el presupuesto municipal, contratos, proyectos y programas | Porcentaje de soportes tecnicos en pro de portales web creados para publicar la información sobre el presupuesto municipal | (Número de soportes técnicos realizados en pro de portales web/Número total de soportes técnicos programados en pro de portales web) | Jefatura del Sistema de Gobierno Digital | 1 | Mantenimiento y asistencia a unidades administrativas referente a la carga de información de contratos, proyectos y programas que se encuentran dentro del subdominio de transparencia y licitaciones | Soporte técnico | 24 | 10% | **PROG** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 2.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRO. ROGELIO FLORES RODRIGUEZ
TITULAR DE LA JEFATURA DE SISTERMA DE GOBIERNO DIGITAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | $0.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 5. FRESNILLO PARA TODOS | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |

| OBJETIVO DE GOBIERNO | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA |
|---|---|
| Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía | #DIV/0! / 9.95 |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| 5.1. Administración eficiente<br>5.2. Administración cercana e inclusiva<br>5.5. Mejora de la Gestión Pública y el Capital Humano | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 5.1.1. Actualizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente.<br>5.2.1. Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología<br>5.5.2. Implementar políticas de calidad en la gestión administrativa | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAS MENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.1.1.1 . Elaborar un plan de actualización de manuales de organización y procedimientos de la Administración Municipal, además de un mapeo integral de procesos | Porcentaje de acciones para la actualización de manuales de organización y procedimientos. | PDADM= (Número de acciones realizadas para la actualización administrativa /Número total de acciones programadas) | Jefatura de Mejora Regulatoria | 1 | Recopilación y organización de la información proporcionada por las Unidades Administrativas para la elaboración de los Manuales de Organización y Procedimientos en su segunda etapa | Reporte informativo | 35 | 9% | PROG | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 35 | 2.06 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| | | | | | Reuniones periódicas de seguimiento con los enlaces de Mejora Regulatoria para la retroalimentación del proyecto de los manuales de organización y procedimientos. | Reunión | 70 | 3% | PROG | 35 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 70 | 0.69 |
| | | | | | | | | | REAL | 4 | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | |
| | | | | | Elaboración de proyectos de manuales de organización y procedimientos | Proyecto de manual | 34 | 20% | PROG | 12 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34 | 4.71 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| | | | | | Presentación de proyecto manuales de organización y procedimientos ante las Unidades Administrativas correspondientes para su validación | Presentación del proyecto de manual | 34 | 3% | PROG | 12 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | Presentación de proyecto de manuales de organización y procedimientos ante el Consejo Municipal de Mejora Regulatoria para su retroalimentación | Presentación de los proyectos de manuales | 1 | 2% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | Presentación de manuales de organización y procedimientos ante la comisión de reglamentación para su posterior aprobación ante Cabildo. | Presentación de los proyectos de manuales | 34 | 2% | PROG | 0 | 0 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2 | Generar un proyecto de simplificación a los trámites y servicios que se incluyeron en los manuales de organización y procedimientos | Proyecto de simplificación de manuales | 72 | 5% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 18 | 0 | 0 | 0 | 18 | 17 | 0 | 72 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.1.1.2 . Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de herramientas y métodos de eficiencia operativa | Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | PDCYC= (Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones/Número total de acciones programadas en materia de capacitaciones)*100 | Jefatura de Mejora Regulatoria | 1 | Realizar capacitaciones para que los servidores públicos dominen las metodologías y herramientas de mejora regulatoria para simplificar trámites y servicios al interior de sus Unidades Administrativas | Capacitación | 2 | 5% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 2.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | | | | | Analizar, corregir y verificar la viabilidad de implementar las propuestas de simplificación de trámites y servicios de las Unidades Administrativas | Manual actualizado | 72 | 15% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 18 | 0 | 0 | 0 | 18 | 17 | 0 | 72 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | | Presentación de proyecto de manuales de organización y procedimientos actualizados ante el Consejo Municipal de Mejora Regulatoria para su retroalimentación | Presentación de los proyectos de manuales | 2 | 2% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | | Presentación de manuales de organización y procedimientos actualizados ante la comisión de reglamentación para su posterior aprobación ante Cabildo. | Presentación de los proyectos de manuales | 72 | 3% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 | 72 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Crear una propuesta de reglamentación de protección animal en conjunto con la Secretaría de Ayuntamiento y Gobierno Municipal a través del departamento de sanidad ( Abordando los temas de Esterilización y abandono). | Propuesta | 1 | 8% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 3 | Llevar a cabo las sesiones del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria | Sesión | 4 | 3% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 5.2.1.2. Establecer programas de capacitación para mejorar la calidad en la atención al público | Porcentaje de capacitaciones para mejorar la calidad en la atención al público realizadas | PDCPM= (Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | Jefatura de Mejora Regulatoria | 1 | Solicitar a la Dirección Estatal de Mejora Regulatoria, asesorías y capacitaciones acerca de los Modelos Nacionales de la nueva Ley de Eliminación de Trámites Burocráticos | Capacitación | 3 | 5% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 5.5.2.1 . Promover la certificación de procesos bajo estándares de calidad reconocidos | Porcentaje de proyectoa de certificados bajo estándares de calidad reconocidos. | PDPCB= (Número de proyectos realizados/Número total de proyectos planeados) *100 | Jefatura de Mejora Regulatoria | 1 | Implementar un proyecto de certificación en base a los lineamientos de las Autoridades Nacionales en procesos de mejora regulatoria del Municipio. | Proyecto | 1 | 5% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.1.1. Implementar ventanillas únicas y digitales para trámites y servicios | Porcentaje de acciones en pro de instalar un sistema de ventanilla única y digital para trámites y servicios | PDSDV= (Número de acciones realizadas para la implementación de sistemas digitales/Total de acciones programadas para la implementación de sistemas)*100 | Jefatura de Mejora Regulatoria | 1 | Colaborar con la Jefatura de Gobierno Digital en la creación, implementación y capacitación de la digitalización de trámites y servicios de Pago de predial, licencia de construcción, permiso de construcción, alineación y número oficial, permiso para música fuera de horario, licencia de funcionamiento, constancia de platicas prematrimoniales, solicitud de espacios dependientes del instituto municipal de cultura, constancia de identidad y constancia de residencia. | Trámite digitalizado | 10 | 10% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. GERALDIN MUÑOZ HERRERA

TITULAR DE LA JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **26.56** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.2. Administración cercana e inclusiva** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.2.1. Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología<br>5.2.2. Promover la inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | METAS MENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.2.1.5. Establecer diversos canales de comunicación con la ciudadanía (presenciales, en línea, teléfonos, redes sociales) para facilitar la interacción y la atención, especialmente diseñados para personas con discapacidad y habitantes de comunidades rurales | Porcentaje de actividades implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía | PDEIP= (Número de actividades implementadas/Total de actividades planificadas) *100 | Jefatura de Consulta y Participación Ciudadana | 1 | Recepción física y digitales de denuncias y quejas de los ciudadanos | Denuncia | 720 | 10% | PROG | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 720 | 2.08 |
| | | | | | | | | | REAL | 45 | 45 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150 | |
| | | | | | Análisis y remisión de la denuncias físicas y digitales recibidas en la página web del municipio al área correspondiente. | Remisión | 720 | 10% | PROG | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 720 | 2.08 |
| | | | | | | | | | REAL | 45 | 45 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150 | |
| | | | | | Establecer un canal de comunicación en tiempo real donde se visualice las denuncias y quejas, pendientes de resolver así como las denuncias y quejas que hayan sido resueltas de maner positiva y donde se adjunte además la evidencia respectiva de la Unidad Administrativa correspondiente. | Instrumento de canalización | 11 | 10% | PROG | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 10.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | |
| | | | | | Dar a conocer el resultado de la denuncia al ciudadano afectado. | Reporte | 720 | 10% | PROG | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 720 | 1.46 |
| | | | | | | | | | REAL | | 45 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 105 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.2.3 . Realizar audiencias públicas para conocer de manera directa las necesidades de la población y atenderlas eficientemente | Porcentaje de actividades realizados para llevar a cabo audiencias públicas | PDAPR= (Número de actividades realizadas para llevar a cabo audiencias/Total de actividades programadas para llevar a cabo audiencias) *100 | Jefatura de Consulta y Participación Ciudadana | 1 | Realizar audiencias personales con los ciudadanos de diferentes sectores de la sociedad con el objetivo de ayudarlos a resolver una problemática específica | Audiencia | 480 | 10% | **PROG** | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 480 | 2.29 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 30 | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 110 | |
| | | | | 2 | Canalizar las problemáticas detectadas en la audiencia y turnarlas a las Unidades Administrativas correspondientes | Remisión | 480 | 5% | **PROG** | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 480 | 1.15 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 30 | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 110 | |
| | | | | 3 | Generar estadísticas de las audiencias realizadas. | Reporte estadístico mensual | 12 | 5% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1.25 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 4 | Realizar foros de consulta con el propósito de que los ciudadanos presenten sus testimonios y argumentos sobre proyectos, políticas públicas y otros temas de interés público. | Foros | 48 | 20% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 3.75 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 2 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | |
| | | | | 5 | Realizar encuestas y cuestionarios con el propósito de tener opiniones de los ciudadanos sobre temas relevantes y de impacto en el municipio | Encuestas | 12 | 10% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 6 | Implementar un buzón de quejas y denuncias en la instalaciones de la Presidencia Municipal, ágora, SIAPASF, biblioteca municipal, | Buzón de quejas | 4 | 5% | **PROG** | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | Análisis y remisión de las quejas y denuncias recibidas en el buzón para su atención al área correspondiente. | Remisión | 9 | 5% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRO. EDGAR DE LA CRUZ DELGADO
TITULAR DE LA JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SINDICATURA | $1,498,174.92 | $0.00 |
| **EJE:** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO**<br>**5. FRESNILLO PARA TODOS** | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.**<br>**Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA: 40.00 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **2.3. Fresnillo con familias fuertes.**<br>**5.7. Reglamentación, legalidad y cuidado del patrimonio municipal.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.3.2. Atender las necesidades en la calidad de la vivienda.<br>5.7.1. Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente.<br>5.7.2. Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente. | M: 122,765<br>H: 117,767<br>T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.3.2.3. Revisión y gestión ante INFONAVIT de casas abandonadas. | Porcentaje de gestiones de casas abandonadas identificadas | PDGDC=(Número de gestiones realizadas/Número total de gestiones programadas)*100 | Coordinación Técnica | 1 | Gestión de casas abandonadas | Reunión | 1 | 25% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | | | Convenio | 1 | 25% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Revisión | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Reunión | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.7.1.3. Realizar un diagnóstico de los bienes inmuebles propiedad del municipio y verificar su estatus jurídico | Porcentaje de acciones de diagnósticos de los bienes inmuebles realizados | (Numero de acciones de diagnosticos realizados/Total de acciones de diagnósticos programados)*100 | Coordinación de Hacienda Pública, Fiscalización y Administración | 1 | Adquisición de inmuebles para reserva territorial | Búsqueda | 1 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | | | Trámites | 1 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Regularización de inmuebles | Gestiones | 10 | 13% | PROG | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | | | Seguimientos | 10 | 13% | PROG | 0 | 0 | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | | | Solicitudes | 10 | 13% | PROG | 0 | 0 | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Visitas | 10 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | | | Reunión | 1 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Trámites | 10 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Trámites | 4 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Registros | 4 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 5.7.1.4. Iniciar y dar continuidad con los procesos de formalización y regularización de los bienes inmuebles en favor del municipio. | Porcentaje de actividades realizadas para iniciar procesos de formalización y regularización de bienes inmuebles del municipio | PDPDF=(Número de actividades en procesos realizados/Total de actividades en procesos planificados)*100 | Coordinación Técnica | 1 | Revisar estatus jurídico de propiedades del municipio | Diagnóstico | 1 | 33% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | | | Informe | 1 | 33% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Canalizaciones | 10 | 34% | PROG | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 5.7.2.2. Mantener en constante actualización los inventarios de los bienes muebles e inmuebles así como del estatus de sus condiciones físicas | Porcentaje de actividades para llevar a cabo inventarios | (Número de actividades realizadas para llevar a cabo inventarios/Total de acciones programadas para llevar a cabo inventarios programados)*100 | Coordinación de Hacienda Pública, Fiscalización y Administración | 1 | Realizar inventarios constantes | Programación | 2 | 17% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | | | Notificaciones | 60 | 17% | PROG | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0 | 0 | 60 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Oficio | 2 | 17% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Inventarios | 2 | 17% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 150.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | | | Actualización | 1 | 17% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 200.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | | | Acta | 1 | 17% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRA. MARCELA DEL COJO GÓMEZ

SÍNDICA MUNICIPAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA | $10,565,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.7. Reglamentación, legalidad y cuidado del patrimonio municipal** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.7.1. Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente. | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.7.1.2. Atender los procedimientos judiciales en contra del municipio de manera eficiente | Porcentaje de acciones realizadas para la atención a procedimientos judiciales en contra del municipio | PDAAP= (Número de acciones de atención realizadas/Total de acciones de atención planificadas) *100 | Coordinación Jurídica | 1 | Juicios Laborales | Audiencias | 84 | 50.00% | PROG | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 84 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Asuntos Contenciosos | Seguimientos | 24 | 6.25% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Amparos | Informes y cumplimientos | 144 | 6.25% | PROG | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 144 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Asesorías | Seguimientos | 181 | 6.25% | PROG | 15 | 16 | 17 | 19 | 16 | 17 | 15 | 16 | 2 | 15 | 16 | 17 | 181 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Trámites Penales | Seguimientos | 60 | 6.25% | PROG | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | Procedimientos Administrativos | Seguimientos | 60 | 6.25% | PROG | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 9 | Revisión de Contratos y Convenios | Seguimientos | 60 | 6.25% | PROG | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. NIVIA SANDOVAL ORDAZ

TITULAR DE LA COORDINACIÓN JURIDICA

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| JUZGADO COMUNITARIO | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **13.53** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **1.3. Cultura de paz y prevención social del delito.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.3.7. Implementar programa de mejora de relaciones vecinales. | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.3.7.3 Fortalecer el Juzgado Comunitario para la atención de problemas vecinales. | Porcentaje de atenciones realizadas a través del Juzgado Comunitario | PCRJC= (Número de atenciones realizadas/ número de atenciones programados) *100 | Juzgado Comunitario | 1 | Asesoria Juridica | Personas | 1600 | 20% | PROG | 150 | 100 | 150 | 100 | 150 | 150 | 150 | 100 | 150 | 150 | 100 | 150 | 1600 | 22.88 |
| | | | | | | | | | REAL | 142 | 95 | 129 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 366 | |
| | | | | 2 | Procedimientos administrativos en materia civil | Documento | 50 | 20% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 50 | 22.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | |
| | | | | 3 | Procedimientos administrativos en materia mercantil | Documento | 45 | 20% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 45 | 4.44 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 4 | Procedimientos administrativos en materia Familiar | Documento | 15 | 20% | PROG | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 15 | 13.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 5 | Procedimiento administrativo en materia de infracciones a la ley de justicia comunitaria del estado de zacatecas y al bando de policía y gobierno del municipio de | Documento | 20 | 20.0% | PROG | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 20 | 5.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRO. FELIPE CONTRERAS SORIA

TITULAR DEL JUZGADO COMUNITARIO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO Y GOBIERNO MUNICIPAL | $2,074,316.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 37.50 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **5.1. Administración eficiente**<br>**5.7. Reglamentación, legalidad y cuidado del patrimonio municipal** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.1.2. Realizar una reingeniería de la estructura orgánica.<br>5.7.1. Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente. | **M** | 122,765 |
| | **H** | 117,767 |
| | **T** | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.1.2.1. Realizar una Reingeniería de la estructura orgánica del gobierno municipal para hacerla más ágil, eficiente y menos burocrática | Porcentaje de estudios llevados a cabo en la reestructura en la estructura orgánica del gobierno municipal | PELRE=(Número de estudios realizados para la actualización de reglamentos /Número total de estudios programados para la actualización de reglamentos)*100 | Secretaría Del Ayuntamiento Y unicipal | 1 | Diagnóstico y análisis de la estructura orgánica del Gobierno Municipal | Estudio | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.1.2.2. Redefinir roles y responsabilidades dentro de la administración, con el objetivo de evitar duplicidades y mejorar la comunicación entre las áreas | Porcentaje de estudios para definir roles, responsabilidades y actualizarlos en la estructura administrativa. | PDRYR=(Número de estudios hechos para realizar manuales/Número total de estudios programados para realizar manuales) *100 | Secretaría Del Ayuntamiento Y unicipal | 1 | Revisión de funciones y atribuciones de las áreas administrativas | Estudio | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.1.2.3. Crear nuevas unidades administrativas para mejorar la prestación del servicio | Porcentaje de estudios de avance en la creación de nuevas unidades administrativas | DNUA=(Número de estudios realizados para la creación de unidades/Número total de estudios programados para la creación de unidades)*100 | Secretaría Del Ayuntamiento Y unicipal | 1 | Análisis de viabilidad para la creación de nuevas unidades administrativas | Estudio | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.7.1.1. Elaborar y actualizar reglamentos municipales que son inherentes a las atribuciones del Ayuntamiento para el correcto funcionamiento de la Administración | Porcentaje de revisiones de actualizacion realizadas | PDAR=(Número de revisiones de actualizaciones realizadas/Total de revisiones de actualizaciones planificadas)*100 | Secretaría Del Ayuntamiento Y unicipal | 1 | Revisión de las propuestas de creación o modificación de reglamentos municipales remitidas por las dependencias y entidades de la administración pública municipal | Revisión | 2 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 150.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC RUBÉN RIÓS HUERTA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO Y GOBIERNO MUNICIPAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL | $100,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5.- FRESNILLO PARA TODOS.** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para las y los fresnillenses.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 60.90 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.1. Administración eficiente.**<br>**5.4. Gobierno honesto y transparente.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.1.1. Modernizar y automatizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente.<br>5.4.1. Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos. | M: 122,765<br>H: 117,767<br>T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.1.1.2. Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de herramientas y métodos de eficiencia operativa. | Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | PDCYC= (Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones/ Número total de acciones programadas en materia de capacitaciones) *100 | COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL | 1 | Implementación Del SIA | Capacitaciones | 42 | 50% | PROG | 1 | 5 | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 | 0 | 6 | 7 | 1 | 42 | 42.86 |
| | | | | | | | | | REAL | 9 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | |
| | | | | 2 | Preservación, Conservación Y Restauración De Acervo Documental | diagnostico del estado de conservación y restauración del acervo documental | 3 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 133.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| 5.4.1.1. Implementar políticas para garantizar que toda la información relevante sobre la administración pública esté disponible para los ciudadanos. | Porcentaje de cumplimiento en implementación de actualizaciones en materia de políticas de transparencia y acceso a la información pública. | PDCEI= (Número de actualizaciones realizadas en materia de políticas/Número total de actualizaciones programadas en materia de políticas)*100 | COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL | 1 | Moderniazación y Digitalización del Acervo Documental | Digitalización Documental Histórica | 12 | 33% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 8.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Aprende Organiza y Clasifica | Conferencias | 5 | 33% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 5 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Visita al Archivo General de la Nación | Visita | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRA. MA. YOLANDA OLGUÍN DE LEÓN

COORDINADORA GENERAL DE ARCHIVOS DE FRESNILLO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN DE VÍCTIMAS INDIRECTAS DE PERSONAS DESAPARECIDAS | $134,360.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 1. FRESNILLO SEGURO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | 0.00 | | |
| "Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 106.97 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 1.1. Coordinación Institucional para recuperar la confianza | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 1.1.4. Eficientar la atención a víctimas del delito | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.1.4.1 Atención a víctimas indirectas de personas desaparecidas | Porcentaje de acciones de taención juridica a en atención integral a las víctimas indirectas de las personas desaparecidas | PCOAV= (Atenciones juridicas a víctimas indirectas de las personas desaparecidas reallizadas/Total de atenciónes a víctimas indirectas de las personas desaparecidas programadas)*100 | Dirección De Atención De Víctimas Indirectas De Personas cidas | 1 | Atención Jurídica | Atención | 480 | 50% | PROG | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 480 | 17.29 |
| | | | | | | | | | REAL | 28 | 22 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 83 | |
| | | | | 2 | Elaboración De Solicitud De Declaración Especial De Ausencia | Documento | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 75.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | |
| 1.1.4.2 Dar atención psicológica a víctimas indirectas de personas desaparecidas en el municipio de Fresnillo. | Porcentaje de víctimas indirectas de las personas desaparecidas que reciben atención psicológica | PNPAP=(Número de personas que recibieron atención psicológica/Número de víctimas de algún delito que solicitaron apoyo) *100 | Dirección De Atención De Víctimas Indirectas De Personas cidas | 1 | Atención Psicológica | Atención | 360 | 100% | PROG | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 360 | 40.56 |
| | | | | | | | | | REAL | 46 | 57 | 43 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 146 | |
| 1.1.4.3 Dar seguimiento y acompañamiento a victimas indirectas de personas desaparecidas que así lo requieran en carpetas de CUI o denuncias | Porcentaje actividades a ciudadanos en materia de seguimiento y acompañamiento en sus carpetas de investigación o denuncias | PCAS=(Numero de actividades de seguimiento y Acompañamiento/Total de solicitudes de seguimiento y acompañamiento programadas)*100 | Dirección De Atención De Víctimas Indirectas De Personas cidas | 1 | Visita a Fiscalía | Visita | 12 | 25% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 191.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 6 | 8 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 | |
| | | | | 2 | Acompañamiento Y Gestión Durante El Procedimiento Jurídico De Declaración Especial De Ausencia | Trámite | 4 | 25% | PROG | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | | 3 | Acompañamiento En La Prospección De Busqueda | Actividad | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 300.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 4 | Elaboración De Oficios | Documento | 300 | 25% | PROG | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 300 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 30 | 22 | 20 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.4.4 Implementar la semaforización del estatus de cada una de las solicitudes de atención. | Porcentaje de avance en el seguimiento y respuesta a atenciones solicitadas | PSS=(Numero de carpetas atendidas con seguimiento/Total de carpetas programadas para seguiiento)*100 | Dirección De Atención De Víctimas Indirectas De Personas cidas | 1 | Seguimiento De Respuestas En Diferentes Peticiones | Expediente | 48 | 100% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 97.92 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 10 | 19 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 47 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. LETICIA CASTAÑEDA CRUZ
TITULAR DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE PERSONAS DESAPARECIDAS

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | $4,000,000.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 1. FRESNILLO SEGURO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | 0.00 | | |
| Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 34.18 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 1.7. Protección Civil. | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 1.7.1. Aumentar la Infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal.<br>1.7.2. Realizar campañas de concientización de riesgos.<br>1.7.3. Realizar la detección de zonas de riesgo en el municipio. | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E F M A M J J A S O N D T.METAS |
| 1.7.1.2 Aumentar la coordinación interinstitucional. | Porcentaje de acuerdos de colaboración rinstitucional | PACI=(Número de convenios firmados/Número de convenios ales)*100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Firma De Convenios | Convenios | 1 | 100% | PROG | 0 0 0 0 0 1 0 0 0 0 0 0 1 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 |
| 1.7.1.3 Adquirir equipamiento y vehículos para el correcto funcionamiento de la Unidad de protección Civil. | Porcentaje de equipamiento y vehículos adquiridos para el funcionamiento de Proteccion Civil | PEVFPC= (Número de unidades adquiridas/Número total de unidades requeridas)*100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Gestion del Equipamiento Y Vehículos | Vehículos | 3 | 100% | PROG | 0 0 0 3 0 0 0 0 0 0 0 0 3 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 |
| 1.7.1.4 Incrementar la Capacitación del personal. | Porcentaje capacitaciones ra el personal | PPC=(Número de capacitaciones para el personal realizadas/Número total de capacitaciones de personal programadas) *100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Llevar a Cabo Las Capacitaciones | Capacitaciones | 4 | 100% | PROG | 0 1 0 0 1 0 0 1 0 0 1 0 4 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.7.1.5 Dotar de seguro de vida para el personal operativo de la unidad de Protección Civil Municipal. | Porcentaje acciones para que el personal operativo tenga seguro de vida ontratado. | PPOSC= (Número de acciones realizadas para que el personal operativo cuente seguro de vida/Número total acciones programadas para que personal operativo cuente con seguro de vida ) *100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Solicitar La Contratación De Seguros De Vida | Solicitud | 1 | 100% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.7.2.1 Promover la Cultura de la prevención de riesgos entre los ciudadanos. | Porcentaje de actividades realizadas para que los ciudadanos estén informados en prevención de riesgos | PCIPR= (Número de actividades realizadas para ciudadanos informados en prevención de riesgos/Número total actividades programadas) *100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Pláticas De Prevención De Riesgos | Pláticas | 24 | 50% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Llevar a Cabo El Simulacro | Simulacros | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.7.2.2 Promover la cultura de reportes de auxilio. | Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas en campañas de promoción de la cultura de reportes | PCCR=(Número de actividades en campañas de reportes realizadas/Número de actividades en campañas de reportes programadas) *100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Llevar a Cabo Las Capacitaciones | Capacitaciones | 24 | 100% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 4.17 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.7.2.3 Eficientar la Atención de reportes. | Porcentaje de acciones para fomentar la eficiencia en la atención a reportes | PAR=(Número de acciones realizadas para mejorar la atención de reportes /Número acciones programadas para mejorar la atención de ortes )*100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Atención Pre-hospitalaria | Actividad | 2455 | 17% | PROG | 174 | 163 | 208 | 240 | 244 | 173 | 260 | 146 | 210 | 205 | 188 | 244 | 2455 | 30.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 248 | 258 | 247 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 753 | | |
| | | | | 2 | Combate a Incendios | Actividad | 348 | 17% | PROG | 48 | 31 | 38 | 44 | 61 | 34 | 6 | 10 | 12 | 17 | 17 | 30 | 348 | 106.61 |
| | | | | | | | | | REAL | 99 | 125 | 147 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 371 | | |
| | | | | 3 | Búsqueda Y Rescate | Actividad | 17 | 17% | PROG | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 17 | 117.65 |
| | | | | | | | | | REAL | 19 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | | |
| | | | | 4 | Atención a Inundaciones | Actividad | 42 | 17% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 4 | 23 | 0 | 2 | 1 | 10 | 0 | 42 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 20 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | | |
| | | | | 5 | Atención De Fugas Y Derrames De Elementos Peligrosos (gas, Combustible, Solventes, Entre Otros) | Actividad | 128 | 17% | PROG | 12 | 13 | 11 | 10 | 14 | 3 | 9 | 2 | 15 | 8 | 12 | 19 | 128 | 42.97 |
| | | | | | | | | | REAL | 28 | 12 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 55 | | |
| | | | | 6 | Atención De Contingencias Adicionales | Actividad | 250 | 17% | PROG | 18 | 12 | 24 | 20 | 13 | 17 | 25 | 11 | 20 | 59 | 18 | 13 | 250 | 75.60 |
| | | | | | | | | | REAL | 97 | 46 | 46 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 189 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.7.2.4 Implementar el programa "Refugio para Todos" | Porcentaje acciones para la apertura de refugios | PRC=(Número de acciones realizadas para la creación de refugios creados / Número de acciones programadas para la creación de refugios) * 100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Abrir El Refugio | Refugio | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 1.7.3.1 Realizar Inspecciones de Seguridad en establecimientos comerciales, escuelas y espacios públicos. | Porcentaje de actividades para realizar inspecciones en establecimientos para que cumplan con los Requisitos de seguridad | PECRS= (Número de inspecciones a establecimientos cumplan con medidas de seguridad/Número total de inspecciónes programadas en establecimientos)*100 | Dirección De Protección Civil Y Bomberos | 1 | Llevar a Cabo Las Inspecciones | Inspecciones | 240 | 100% | **PROG** | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 35.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 14 | 29 | 41 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 84 | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

C. VÍCTOR RENE GARCÍA MAGALLANES

TITULAR DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| CRONISTA MUNICIPAL | $50,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **E 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **2.15 TURISMO Y CULTURA** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.15.3 Patrimonio y las actividades culturales fortalecidos | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | |
| 2.15.3.10 Actualización de la monografía histórica del municipio. | Porcentaje de actividades en la actualización de la monografía histórica del municipio | PDAEL=(Número de actividades realizadas/Número total actividades programadas)*100 | Cronista Municipal | 1 | Investigación Documental Y De Campo, Recopilación De Información Histórica, Cultural Y Social Mediante Fuentes Oficiales Y Testimonios Locales. | Actividad | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

DR. GUSTAVO DEVORA RODARTE

TITULAR CRONISTA MUNICIPAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS , NIÑOS Y ADOLESCENTES | $75,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 89.64 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.1. Apoyo a la Educación**<br>**2.5. Grupos prioritarios** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.1.2. Fomentar el desarrollo de las capacidades de estudiantes y<br>2.5.4. Fortalecimiento de la niñez fresnillense | **M** | 122,765 |
| | **H** | 117,767 |
| | **T** | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.1.2.3. Emprender campañas de prevención y erradicación del bullying escolar en las aulas | Porcentaje de platicas en campañas de prevención y erradicación del bullying escolar realizadas | PDCDP=(Número de platicas en campañas realizadas/Número total de platicas en campañas programadas) *100 | Sistema Municipal De Protección Integral De Niñas , Niños Y Adolescentes | 1 | Plática Acoso Escolar | Pláticas | 10 | 50% | PROG | 2 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 10 | 40.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | | 2 | Ciberbullying | Pláticas | 4 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 2.5.4.3. Prevenir y atender casos de violencia en contra de las infancias, a través de talleres y pláticas con niñas, niños, adolescentes y padres de familias | Porcentaje de platicas de atención a la violencia en contra de las infancias | PTAVCI= (Número de platicas realizadas /Número total de platicas programadas) *100 | Sistema Municipal De Protección Integral De Niñas , Niños Y Adolescentes | 1 | Alto Al Abuso Sexual a Nna | Pláticas | 7 | 50% | PROG | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 7 | 42.86 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Tipos De Violencias En Nna | Pláticas | 5 | 50% | PROG | 1 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 80.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| 2.5.4.4. Participar como enlace para que niñas, niños y adolescentes puedan acceder a la casa de asistencia temporal | Porcentaje de acciones en beneficio de niñas, niños y adolescentes tendientes a ser canalizados a casas de asistencia temporal | PNNCAT= (Número de acciones realizadas para beneficiarios /Número total de acciones programadas para beneficiarios)*100 | Sistema Municipal De Protección Integral De Niñas , Niños Y Adolescentes | 1 | Visitas a Domicilios | Visitas | 2 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 2 | Atención Y Apoyo Ciudadano | Atenciones | 2 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 250.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. MIREYA GUADALUPE ROBLES FRÍAS
TITULAR DEL SISTEMA MPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL
NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL | $112,640.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 1. FRESNILLO SEGURO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | 0.00 | | |
| Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 25.95 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 1.1. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL<br>1.2: FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL<br>1.4. PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES<br>1.5. SEGURIDAD CIUDADANA | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 1.1.1. Firma de convenios institucionales en materia de seguridad.<br>1.1.3. Llevar a cabo reuniones semanales de seguridad pública de manera interinstitucional.<br>1.2.3. Implementar programa de reclutamiento de policías municipales.<br>1.4.3. Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres.<br>1.5.1. Fortalecer la vigilancia ciudadana en el municipio. | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.1.1.1 Llevar a cabo la firma de convenios de colaboración con Gobierno Federal y Estatal, enfocados en acciones que atiendan las causas de la generación de la violencia en el municipio. | Porcentaje de convenios firmados | PCF= (Convenios firmados/convenios programados) *100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Convenio con Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública Zacatecas | Convenio | 2 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Convenio con Secretaria de Seguridad Pública del Estado de Zacatecas | Convenio | 3 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.1.1.2 Buscar la firma de convenios de colaboración con Instituciones educativas y Organizaciones de la Sociedad Civil para realizar investigaciones y acciones en pro de la seguridad. | Porcentaje de convenios firmados | PCFI=(Convenios firmados/convenios programados) *100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Solicitar y dar reuniones con distintas instancias educativas y Organismos de la Sociedad Civil | Convenios | 2 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.1.3.1 Realizar reuniones semanales de seguridad para atender de manera oportuna las necesidades en la materia. | Porcentaje de cumplimiento de mesas de seguridad | PRR= (Número de mesas de seguridad programadas/Total de mesas de seguridad programadas) *100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Coordinación Interinstitucional en Mesas de Paz | Reuniones en Mesas de la Paz | 132 | 100% | PROG | 12 | 12 | 12 | 8 | 12 | 12 | 12 | 8 | 12 | 12 | 12 | 8 | 132 | 18.18 |
| | | | | | | | | | REAL | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.3.2 Realizar la convocatoria semanal a funcionarios de distintos niveles de gobierno para atender reuniones de seguridad. | Porcentaje de Convocatorias ealizadas | PCR= (Convocatorias realizadas/Convocatorias programadas) *100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Mesas de Seguridad | Convocatorias | 44 | 100% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 44 | 18.18 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| 1.1.3.3 Realizar el seguimiento puntual de cada acuerdo que derive de la reunión e informar trimestralmente los resultados del seguimiento de los acuerdos generados. | Porcentaje de actividades de seguimiento a acuerdos generados en las reuniones de seguridad | PDSA= (Acuerdos con seguimiento realizados/Total de acuerdos erados)*100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Seguimiento y resultados de las Mesas de Paz y Mesas de Seguridad | Gestión, seguimiento e informe | 132 | 100% | **PROG** | 12 | 12 | 12 | 8 | 12 | 12 | 12 | 8 | 12 | 12 | 12 | 8 | 132 | 18.18 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | |
| 1.2.3.2 Homologar aumentos salariales para el personal policiaco. | Porcentaje de acciones en pro de aumentos salariales homogéneos y justos para el personal Policiaco | PAASAP= (Número de acciones en pro de aumento salariales para policias/Total de acciones en pro de aumentos salariales para olicias)*100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Aumento de sueldo | Revisiòn, solicitud, seguimiento y trámite | 50 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 0 | 50 | 4.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 1.4.3.1 Establecer convenios con Instancias Federales y Estatales, para mejorar la atención de denuncias y evitar la revictimización. | Porcentaje de convenios con instancias federales y estatales para mejorar la atención de denuncias | PCC=(Número de convenios realizados/Total de convenios programados) *100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Convenios con instancias correspondientes | Convenios | 6 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 6 | 16.67 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.5.1.1 Crear el consejo de participación ciudadana en seguridad pública. | Consejo de Participación Ciudadana en Seguridad Pública creado y operando. | NCCF=(Consejo ciudadano creado y operando/Número total de consejos planeados)* 100 | Coordinación Interinstitucional de Seguridad | 1 | Creación del Consejo de Participación Ciudadana | Creación del Consejo | 4 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. LIDIA GUADALUPE SÁNCHEZ CASTAÑEDA

TITULAR COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 250.60 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.7. Atención a la comunidad LGBTTTIQ+** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.7.1. Garantizar la No Discriminación<br>2.7.2. Sensibilizar e informar a la sociedad en general sobre la comunidad LGBTTTIQ+ | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.7.1.1. Implementar protocolos de atención inclusiva en las dependencias municipales, asegurando el respeto a los derechos de la comunidad LGBTTTIQ+ | Porcentaje de capacitaciones a dependencias municipales en protocolos de atención inclusiva implementados. | PDDMC=(Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programadas)*100 | Dirección De Atención a La Población Lgtbq+ | 1 | Capacitación | Capacitación | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 2.7.1.2. Establecer líneas de denuncia y acompañamiento para casos de discriminación y violencia por orientación sexual o identidad de género | Porcentaje de gestiones para el establecimiento de lineas de ayuda. | PDDAY=(Número de gestiones realizadas para establecimiento de línea de denuncia/Número total de gestiones programadas para el establecimiento de líneas de denuncia)*100 | Dirección De Atención a La Población Lgtb Q+ | 1 | Acción | Gestiones | 4 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 2.7.1.3. Crear un refugio para personas que se encuentran en situaciones vulnerables, y adultos mayores de la comunidad LGBTTTIQ+, | Porcentaje de solicitudes en pro de implementar el refugio para adultos mayores LGBTTTIQ+ | PDCUD=(Número de solicitudes realiadas en pro del establecimiento de refugios/Número de solicitudes programadas en pro de la instalacion de refugios)*100 | Dirección De Atención a La Población Lgtbq+ | 1 | Acción | Solicitud | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.7.1.4. Dar atención a personas en situación de riesgo, con acompañamiento psicológico, legal, médico y de trabajo social. | Porcentaje de canalizaciones de atención a personas en situación de riesgo a traves de acompañamiento integral | PDPES=(Número de canalizaciones de atenciones realizadas/Número total de canalizaciones de atenciones programadas)*100 | Dirección De Atención a La Población Lgtbq+ | 1 | Canalización | Canalizaciones | 40 | 100% | **PROG** | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 40 | 37.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 7 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | |
| 2.7.2.1. Realizar talleres de formación en diversidad e inclusión para servidores públicos, maestros, y líderes comunitarios, y colaborar con organizaciones civiles para fomentar el respeto a los derechos de las personas LGBTTTIQ+ | Porcentaje de acciones para llevar a cabo talleres de formación en diversidad e inclusión. | PDPDL=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo talleres/Número total de acciones programadas para llevar a cabo talleres)*100 | Dirección De Atención a La Población Lgtbq+ | 1 | Acciónes | Acciones | 6 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 6 | 216.67 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 6 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | |
| 2.7.2.2 Organizar campañas publicas para combatir prejuicios y estigmas hacia la comunidad LGBTTTIQ+ | Porcentaje de eventos para combatir prejuicios y estigmas hacia la comunidad LGBTTTIQ+. | PDCPC=(Número de eventos realizados/Número total de eventos programados)*100 | Dirección De Atención a La Población Lgtbq+ | 1 | Marchas, desfiles y Festivales | Evento | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1,400.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 6 | 6 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | |
| 2.7.2.3. Impulsar que los centros de desarrollo comunitario sean inclusivos y que ofrezcan actividades culturales, educativas y recreativas para jóvenes y adultos LGBTTTIQ+, así como garantizar que esta comunidad sea incluida en el otorgamiento de programas sociales | Porcentaje de jóvenes y adultos LGBTTTIQ+ que han sido integrados en programas y actividades de desarrollo social | PDJYA=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones asignadas)*100 | Dirección De Atención a La Población Lgtbq+ | 1 | Inclusión En Centros Comunitarios | Acción | 12 | 100% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

C. EMMANUEL GILBERTO MARTÍNEZ RODRÍGUEZ
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN FRESNILLO 2024-2027.
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES | $103,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 20.63 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.1. Apoyo a la Educación** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.1.2. Fomentar el desarrollo de las capacidades de estudiantes | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.1.2.1. Poner en marcha el programa "letras vivas, una lectura para el futuro", enfocado en consolidar la lectura como una herramienta de desarrollo | Porcentaje de acciones realizadas para implementar programa de fomento de lectura | PDPQH= (Número de acciones realizadas para implementar programa de lectura/Número total acciones planeadas para implementar programa de lectura)*100 | Dirección De Bibliotecas Municipales | 1 | Letras Vivas | Actividades | 12 | 5% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Visitas Guiadas | Visitas | 18 | 5% | PROG | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 18 | 22.22 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | | 3 | Impartición De Cursos De Computacion | Cursos | 13 | 10% | PROG | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 13 | 38.46 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| | | | | 4 | Impartición De Cursos Infantil De Lectura Y Manualidades | Cursos | 8 | 10% | PROG | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 8 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 5 | Impartición de platicas sobre inclusion en instituciones educativas | Platicas | 4 | 10% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 6 | Cursos De Verano Mis Vacaciones En La Biblioteca | Cursos | 2 | 30% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Apertura De La Fonoteca | Apertura | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | Equipamiento De Ludoteca | Solicitudes | 4 | 20% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.2.2. Rehabilitar y poner en funcionamiento todas las bibliotecas municipales | Porcentaje de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas | PDBMR= (Número de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas/Número total de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas programadas) *100 | Dirección De Bibliotecas Municipales | 1 | Solicitudes Para Rehabilitaciònes En Las Diferentes Bibliotecas Del Mnucipio | Solicitudes | 12 | 100% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRA. ESTHER ADRIANA SÁNCHEZ PEREZ

TITULAR DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | $135,333.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 22.58 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **1.3. Cultura de paz y prevención social del delito.**<br>**1.5. Seguridad Ciudadana.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.3.1. Ampliar acciones que fomenten la prevención social del delito.<br>1.3.2. Mejorar las condiciones de los espacios públicos.<br>1.3.3. Ampliar programas de concientización ciudadana sobre la prevención social del delito.<br>1.3.4. Eficientar programas de cultura, deporte y talleres.<br>1.3.5. Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio.<br>1.3.6. Ampliar programas enfocados a jóvenes en situación de riesgo.<br>1.3.7. Implementar programa de mejora de relaciones vecinales.<br>1.5.1. Fortalecer la vigilancia ciudadana en el municipio. | **M** | 122,765 |
| | **H** | 117,767 |
| | **T** | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.3.1.1 Fomentar la participación ciudadana que permita el diseño de políticas públicas y acciones en pro de la prevención del delito y la disuasión de conductas antisociales. | Porcentaje de acciones de fomento de participación ciudadana para diseñar políticas públicas y acciones en la prevención del delito | PPC=(Número acciones de participación ciudadana en proceso de diseño y consulta realizadas/Total de acciones de participación ciudadana adas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Reuniones vecinales. | Reuniones | 5 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Marcha exploratoria. | Marchas | 5 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 5 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.3.1.2 Impulsar actividades deportivas, recreativas y culturales con perspectiva de género. | Porcentaje de actividades deportivas realizadas | PAD=(Número de actividades deportivas realizadas/Número total de actividades ramadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Actividades recreativas | Actividades | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.1.3 Realizar eventos artísticos masivos siempre fomentando la cultura de paz. | Porcentaje de eventos artísticos que promueven la cultura de paz realizados | PPEA=(Número total de eventos realizados/Número total de eventos programados)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Contribuir a eventos en tema de prevención | Gestiones | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.3.1.4 Fortalecer la educación socioemocional en la población. | Porcentaje de estrategias dirigidas a estudiantes para mejorar su bienestar socioemocional tras la implementación de estrategias educativas. | PABSE=(Número de estrategias realizadas/Número total de estrategias ificadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Pláticas en escuelas, cdc, empresas y personas privadas de la libertad | Pláticas | 8 | 50% | PROG | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 8 | 62.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| | | | | 2 | Talleres en escuelas, cdc, empresas y personas privadas de la libertad | Talleres | 5 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 5 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3.2.1 Implementar programa de recuperación de espacios públicos. | Porcentaje de gestiones realizadas para la recuperación de espacios públicos | PEPR=(Número de gestiones realizadas parta recuperar espacios públicos/Número total de gestiones para recuperacion de espacios públicos programadas)100* | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Limpia de parques y/o jardines | Intervenciones | 3 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Gestiòn para realizar actividades en los parques rehabilitados | Gestiones | 3 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.3.1 Realizar jornadas de prevención y atención al delito en escuelas, secundarias, prepas y bachilleratos. | Porcentaje de instituciones educativas beneficiadas con jornadas de prevención y ción al delito. | PIEJPD=(Número de jornadas realizadas en las instituciones educativas/Núme o total de jornadas ramadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Feria de prevenciòn del delito | Jornadas | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.3.2 Llevar a cabo foros de atención al delito para la población en general. | Porcentaje de foros de atención delito realizados | PPFPD=(Número de foros realizados /Total de foros gramados)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Foro ciudadano | Invitaciòn o convocatoria a participar al foro | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Foro con especialistas | Invitaciòn o convocatoria a participar al foro | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.3.3 Promover la denuncia ciudadana como elemento eficiente de prevención del delito. | Porcentaje de material visual e impreso entregado a la ciudadania | PDR=(Número de materiales visuales e impresos entregados a los ciudadanos/Núme o total de material visual e impreso progamado para entrega a los ciudadanos)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Generar material visual e impreso sobre la denuncia ciudadana | Folletos/public aciones | 1020 | 100% | PROG | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 1020 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.4.1 Crear el programa "Fresnillo Tierra de Cultura y Paz". | Porcentaje de actividades pronosticadas en el programa | PAP=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades ificadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Tour cultural | Recorridos | 4 | 100% | PROG | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.3.5.1 Realizar campañas de prevención de adicciones y suicidio enfocada a niñas, niños y jóvenes. | Porcentaje de actividades para la prevencion de adicciones y suicidio | PAPAS=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades ramadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Caravana institucional | Instituciones educativas visitadas | 5 | 50% | PROG | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 40.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 2 | Spot en medios de comunicaciòn. | Publicación | 5 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.5.2 Brindar atención y acompañamiento psicológico o médico a personas que sufren alguna adicción. | Porcentaje de acciones para promover atención y acompañamiento psicológico o médico | PAPAAPM= (Número de acciones realizadas para promover atención psicológica o médica/Número total de acciones de promoción ramadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Instalación de módulos de atención de la salud mental | Promoción | 4 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Asesoramiento/ canalización de atención psicológica | Oficios | 5 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 5 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3.5.3 Poner en marcha la oficina de atención a la prevención y ayuda a las adicciones y el suicidio. | Porcentaje de acciones realizadas en la oficina de prevención y ayuda a las adicciones y el suicidio | PAROPAAS= (Número de acciones realizadas/Número de acciones ificadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Solicitar y adecuar espacio para la oficina de atención | Solicitud | 1 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | 2 | Habilitación de oficina para la atención a personas con riesgo de adicciones o suicidio | Requisición | 1 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.5.4 Promover la inserción y rehabilitación de personas que sufren de adicciones. | Porcentaje de actividades de Reinserción Social de Personas en Tratamiento por Adicciones y Prevención de Suicidio. | PARSPTAPS= (Número de actividades de reinserción social realizadas/Número total de actividades ificadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Incorporar a personas del centro de rehabilitación a las brigadas de limpieza | Brigadas de limpieza | 3 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Pláticas con personas del centro de rehabilitación para la prevención de las adicciones. | Pláticas realizadas | 7 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 7 | 28.57 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 1.3.6.2 Poner en marcha el “Programa Jóvenes Bien Hechos” enfocado en jornadas de intervención social. | Porcentaje de jovenes atendidos con intervención social | PJPJI=(Numero de jóvenes atendidos con intervención social/Número total de jóvenes programados a atender)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Incorporar a los jóvenes a los proyectos de prevención social del delito a través del servicio social | Jóvenes | 10 | 100% | PROG | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 10 | 40.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| 1.3.7.1 Implementar acciones que fomenten las relaciones sociales. | Porcentaje de número de concursos realizados que promuevan la interacción social | PNPIS=(Numero de concursos de interacción social realizados/Número total de concursos programados ) *100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Concurso en Redes Sociales | Concurso | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.7.2 Crear espacios para mediación y diálogo que ayuden a mejorar solución de conflictos vecinales. | Porcentaje de espacios de mediación y diálogo creados y utilizados para la solución de conflictos vecinales | PEPSCV= (Número de espacios utilizados creados/Número de espacios programados)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Asesoramiento para resolver la problemática a través del juez comunitario | Atención al público | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.5.1.4 Llevar a cabo campañas de fomento de seguridad ciudadana. | Porcentaje de actividades de fomento de seguridad ciudadana realizadas. | PAFS=(Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas)*100 | Dirección de Prevención Social del Delito | 1 | Fomento de proximidad policial | Solicitud de atención | 5 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. EDGAR XAVIER GURROLA SOLIS

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL | $1,185,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para las y los fresnillenses.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **10.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.3. Ingreso y gasto responsable.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.3.1. Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | | |
| 5.3.1.1. Modernizar y actualizar los registros fiscales para asegurar la correcta recaudación y evitar el incumplimiento tributario. | Porcentaje de acciones de modernización de los registros fiscales realizadas | PDADM=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Dirección de Registro Civil | 1 | Expedición de actas y constancias | Expedición | 40008 | 10% | PROG | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 3,334 | 40,008 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Nacimientos | Trámite | 3432 | 10% | PROG | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 286 | 3432 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Defunciones | Trámite | 1974 | 10% | PROG | 164 | 165 | 164 | 165 | 164 | 165 | 164 | 165 | 164 | 165 | 164 | 165 | 1974 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Matrimonios | Trámite | 708 | 10% | PROG | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 708 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Trámites de clave única de registro de población (CURP) Biometrica | Trámite | 4800 | 5% | PROG | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 4800 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Trámites de clave única de registro de población (CURP) Tradicional | Trámite | 2400 | 5% | PROG | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 2400 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Aclaración y/o complementación de actas | Trámite | 1080 | 10% | PROG | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 1080 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Servicios jurídicos | Trámite | 910 | 10% | PROG | 75 | 76 | 76 | 76 | 75 | 77 | 75 | 76 | 76 | 76 | 75 | 77 | 910 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | Captura y/o corrección de actas en el sistema sid | Trámite | 3480 | 10% | PROG | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 290 | 3480 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 9 | Matrimonios colectivos | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 10.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 10 | Campaña de trámites administrativos de aclaración y/o complementación de actas | Campaña | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. BLANCA MARINA TREJO

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE FRESNILLO | $4,970,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO**<br>**2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local**<br>**Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 25.20 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **1.3. Cultura de paz y prevención social del delito.**<br>**2.5. Grupos prioritarios.**<br>**2.15. Turismo y cultura.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.3.4. Eficientar programas de cultura, deporte y talleres.<br>2.5.4. Fortalecimiento de la niñez fresnillense.<br>2.15.3. Patrimonio cultural. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.3.4.3. Brindar talleres, capacitaciones y actividades en materia artística y cultural. | Porcentaje de actividades enfocadas en talleres y capacitaciones artísticas y culturales. | PPTAC= (Número de actividades enfocadas en talleres y capacitaciones artísticas y culturales/Número total actividades programadas) *100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | 1 | Homenaje a Héctor Guzmán | Evento | 1 | 10% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Segundo Congreso Internacional de Cultura para la Paz, Zacatecas, México 2026 | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Semana Cultural de Fresnillo 2026 | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Primer Encuentro Iberoamericano de Fotoperiodismo "Pedro Valtierra" | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Festival Cucurrucucú 100 | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Foro Cultural de la Feria Nacional de Fresnillo 2026 (Festival de artes escénicas Arturo Olguín) | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Primera Bienal Internacional de Artes Plásticas "Francisco Goitia" | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | Festival Navideño | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 9 | Segundo Encuentro Internacional de Estudios Poncísticos | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 10 | Exposiciones plásticas | Evento | 7 | 10% | PROG | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 7 | 28.57 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.5.4.1. Promover el arte, la cultura y el deporte en la niñez. | Porcentaje de actividades artísticas, culturales y deportivas en el año. | PNNCD= (Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | 1 | Festival de las Calaveras | Evento | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Festival Nacional de Danza Folklorica | Evento | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Conferencia "Repercución del Arte en la Sociedad"" | Conferencia | 1 | 25% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 4 | Cursos de Verano | Lista de Asistencia a curso | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.3.2. Poner en funcionamiento el centro cultural Daniel Peralta, con la instalación de la Fototeca y Cineteca. | Porcentaje de actividades de rehabilitación/construcción realizadas en el Centro Cultural Daniel Peralta | PDADR= (Número de actividades de rehabilitación/construcción realizadas/Número total de actividades de rehabilitación/construcción programados) *100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | | (NO HAY INSTRUCCIÓN DIRECTA DEL EJECUTIVO) | | | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.3.3. Reactivar el Centro Cultural Mateo Gallegos. | Porcentaje de actividades culturales realizadas en el Centro Cultural Mateo Gallegos | PDACR= (Número de activación realizada/Número total de reactivación programada) *100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | 1 | Actividades Formativas y Muestras Artísticas de los Talleres de la Casa de Cultura Mateo Gallegos | Actividades | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.3.4. Realizar el Consejo Municipal de Artistas Fresnillenses. | Porcentaje de encuentros del Consejo Municipal de Artistas Fresnillenses | PDCYF= (Número de encuentros realizados para crear consejo/Número total de encuentros planificados para crear consejo)*100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | 1 | Encuentro de Imaginantes (Consejo de Artistas) | Encuentro | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 2.15.3.5. Gestionar recursos y convenios de colaboración para la cultura ante instituciones y organismos gubernamentales y privados nacionales e internacionales. | Porcentaje de recursos gestionados a través de convenios de colaboración con instituciones culturales | PDRGA= (Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas) *100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | | (NO HAY INSTRUCCIÓN DIRECTA DEL EJECUTIVO) | | | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.3.6. Poner en marcha la Agenda 24-27 en materia de actividades culturales. | Porcentaje de actividades culturales realizadas alineadas con los ODS de la Agenda 24-27 | PDACR= (Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | 1 | Implementación de Eventos y Programas Culturales | Implementación | 1 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Evaluación y Seguimiento de la Agenda Cultural | Evaluaciones | 4 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.15.3.7. Institucionalizar festivales culturales anuales. | Porcentaje de festivales culturales anuales institucionalizados con un plan de continuidad | PDFCA= (Número de eventos culturales institucionalizados/Número total de eventos culturales realizados)*100 | Instituto Municipal de Cultura de Fresnillo | | (NO HAY INSTRUCCIÓN DIRECTA DEL EJECUTIVO) | | | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | (NO HAY INSTRUCCIÓN DIRECTA DEL EJECUTIVO) | | | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

ARQ. ALFREDO ANASTASIO CASTELLANOS GUTIÉRREZ

TITULAR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE FRESNILLO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | $250,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO.**<br>**2. FRESNILLO PRÓSPERO.** | >=80% | <80%&>50% <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local.**<br>**Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 10.40 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **1.3. Cultura de paz y prevención social del delito.**<br>**2.4. Juventud resiliente.** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.3.6. Ampliar programas enfocados a jóvenes en situación de riesgo.<br>2.4.1. Promover a los jóvenes, como el presente y futuro. | **M** | 64,879 |
| | **H** | 64,709 |
| | **T** | 129,588 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.3.6.1 Apoyar a jóvenes en situación de riesgo en materia de educación y capacitación para el trabajo. | Porcentaje de acciones para crear jóvenes capacitados en eria laboral. | PAJC=(Número de acciones enfocadas a jóvenes aplicando competencias/Número total de acciones de capacitación poral)*100 | Instituto Municipal de la Juventud | 1 | Despega juventud | Actividad | 18 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 5 | 11.11 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 2.4.1.1. Organizar foros, capacitaciones y campañas dirigidas a jóvenes para crear poblacion informada y responsable. | Porcentaje de jóvenes capacitados y sensibilizados mediante onferencias | PDJCY= (Número de conferencias desarrolladas/Número total de conferencias establecidas) *100 | Instituto Municipal de la Juventud | 1 | Juventud Informada | Conferencias | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 41.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| 2.4.1.2. Implementar el premio a la juventud fresnillense, dirigido a estimular a este sector por su labor social o elaboración de proyectos de impacto. | Porcentaje de premiaciones realizadas dirigidas a la juventud esnillense | PDJBC= (Número de premiaciones realizadas/Número total de premiaciones programadas) *100 | Instituto Municipal de la Juventud | 1 | Premio Municipal a la Juventud | Premiación | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.1.3. Implementar el Cabildo juvenil e infantil. | Porcentaje de sesiones realizadas en el Cabildo Juvenil e Infantil | PDPDN= (Número de sesiones realizadas/Número total de sesiones programadas) *100 | Instituto Municipal de la Juventud | 1 | Consejo de las Juventudes | Sesión Ordinaria | 11 | 10% | **PROG** | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.4.1.4. Llevar a cabo actividades y festivales culturales, recreativos, deportivos, de ciencia y tecnología, enfocadas a las juventudes. | Porcentaje de actividades donde participaron jovenes | PDJPE= (Número de actividades donde participan jovenes desarrolladas/Número total actividades donde participan jovenes programadas) *100 | Instituto Municipal de la Juventud | 1 | Juventud Activa | Actividades | 5 | 34.0% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 5 | 20.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Semana del Estudiante | Evento | 1 | 33.0% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Semana de la Juventud | Evento | 1 | 33.0% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

ING. MARÍA GUADALUPE SAUCEDO ESCAREÑO

C.P.A. ÁNGEL RAYMUNDO NAVARRO RODRÍGUEZ

ENCARGADOS INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | $1,460,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
| **1. FRESNILLO SEGURO**<br>**2. FRESNILLO PRÓSPERO** | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local. Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 29.88 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **1.3. Cultura de paz y prevención social del delito.**<br>**2.9. Fresnillo centro deportivo del Estado.** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.3.4. Eficientar programas de cultura, deporte y talleres.<br>2.9.1. Promover una Cultura Deportiva en donde todos formemos parte.<br>2.9.2. Dignificar y promover el deporte en todos los sentidos.<br>2.9.3. Generar acciones que fomenten el deporte enfocado en el desarrollo e inclusión. | **M** | 122,765 |
| | **H** | 117,767 |
| | **T** | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.3.4.2 Fortalecer a ligas Municipales deportivas. | Porcentaje de torneos deportivos para fortalecimiento de ligas municipales | PLMA=(Número de torneos para fortalecer las ligas municipales deportivas/Número total de torneos deportivos programadas ) *100 | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Torneo de béisbol | Torneo | 2 | 10% | PROG | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 2 | Torneo de fútbol | Torneo | 2 | 10% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Torneo de basquetbol | Torneo | 2 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Torneo de voleibol | Torneo | 1 | 10% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 5 | Torneo de Tenis | Torneo | 1 | 10% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Evento de Charrería | Torneo | 1 | 10% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 7 | Torneo de box | Torneo | 2 | 10% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 8 | Eliminatoria municipal para juegos nacional conade 2026 | Torneo | 1 | 10% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 9 | Mini olimpiada | Torneo | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 10 | Torneo universitario | Torneo | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.9.1.1. Posicionar al Municipio de Fresnillo como referente en materia deportiva dentro del Estado de Zacatecas. | Porcentaje de torneos que permitan el incremento de eventos deportivos | PDIEL=(Número de torneos realizados/Número de torneos programados) *100 | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Festival estatal minibasket | Torneo | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Regional minibasket | Torneo | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 3 | 9no. Torneo decembrino | Torneo | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 4 | Eliminatoria estatal, regional y nacional de juegos nacionales conade 2026 | Torneo | 4 | 20% | PROG | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| | | | | 5 | Torneos estatales, regionales y nacionales bmx | Torneo | 2 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.9.1.2. Apoyar a las ligas deportivas locales y así desarrollar su operatividad buscando que estas prioricen a niñas, niños, adolescentes, mujeres y adultos mayores | Porcentaje de dotacion de material deportivo que permiten brindar apoyo a ligas deportivas locales | PDLDL= (Número de dotaciones realizadas para entregar apoyos deportivos/Número total de dotaciones programadas para entregar apoyos deportivos)*100 | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Material deportivo | Dotación | 11 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 11 | 27.27 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | | |
| 2.9.2.1. Gestionar el desarrollo de acciones con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil para el uso de espacios deportivos | Porcentaje de actividades realizadas para lograr acuerdos de colaboración firmados con Instituciones Educativas y Organizaciones de la Sociedad Civil para el uso de espacios deportivos. | PDADC= (Número de actividades realizadas para la firma de convenios/Número total de actividades programadas para la firma de convenios)*100 | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Uniformes deportivos | Uniforme | 11 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 11 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.9.2.2. Dar constante mantenimiento a los espacios deportivos | Porcentaje de actividades realizadas para el mantenimiento de espacios deportivos | PDEDM= (Número de actividades de mantenimeinto realizadas/Número total de de actividades de mantenimiento planificadas) *100 | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Herramientas para espacios deportivos | Lote | 1 | 33% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| | | | | 2 | Pintura de espacios deportivos | Espacios | 10 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 3 | Remodelación de baños | Espacios | 9 | 34% | PROG | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.9.2.3. Acercar a la comunidad a nuestros espacios con la creación de programas deportivos: escuelas, talleres, ligas, torneos barriales y demás actividades incluyentes | Porcentaje de participación de la comunidad en eventos deportivos organizados | PDPDL= (Número de actividades desarrolladas/Número total de actividades programadas) | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Apoyo económico para competencias municipales, estatales, nacionales e internacionales | Apoyos | 11 | 20% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 11 | 27.27 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Apoyo de transporte para competencias a nivel municipal, estatal, regional y nacional | Apoyos | 8 | 20% | PROG | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 8 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 3 | Apoyo en premiación (económica, medallas trofeos y materiales deportivos) | Apoyos | 11 | 20% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 11 | 27.27 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 4 | Alimentación para deportistas en actividades que lo requieran | Apoyos | 4 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Activación física en escuelas de bajos recursos que no cuenten con maestro de educación física tanto en las colonias y comunidades del municipio | Activaciones | 4 | 20% | PROG | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 2.9.3.1. Atraer eventos deportivos que den proyección a Fresnillo en los ámbitos cultural y turístico | Porcentaje de gestiones de atracción de eventos deportivos | PDADE= (Número de gestiones de atraccion de eventos realizados/Número total de gestiones de atraccion de eventos programados) *100 | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Exhibición de béisbool Profesional | Gestión | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.9.3.2. Llevar a cabo la primera edición de la expo deportiva | Porcentaje de invitaciones en pro de Expo Deportiva realizadas en el municipio | PDEDR= (Número de invitaciones realizadas de expos deportivas /Número total de invitaciones programadas de expos deportivas)*100 | Instituto Municipal del Deporte | 1 | Expo deportiva y cuadrangulares de diferentes disciplinas deportivas | Invitación | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. VICTOR BRAVO PIÑA

TITULAR DEL INSTSITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | $305,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO**<br>**2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local.**<br>**Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 50.23 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **1.4. Prevenir, erradicar y sancionar la violencia en contra de las mujeres.**<br>**1.5. Seguridad Ciudadana.**<br>**2.5. Grupos prioritarios.**<br>**2.6. Equidad de género.** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.4.1. Prevención de la violencia en contra de las mujeres.<br>1.4.2. Erradicación de la Violencia en contra de las mujeres.<br>1.4.3. Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres.<br>1.5.2. Implementar sistema de denuncia vecinal.<br>2.5.1. Atender a mujeres y madres solteras con acciones integrales que contribuyan a su desarrollo.<br>2.6.1. Fortalecer la Prevención y Atención de la Violencia de Género.<br>2.6.2. Promocionar la Participación Política y Social de las mujeres. | **M** | 122,765 |
| | **H** | 0 |
| | **T** | 122,765 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.4.1.1 Implementar desde el Ayuntamiento una cultura incluyente que permita la difusión de la prevención de la violencia hacia las mujeres. | Porcentaje de talleres realizados para la difusión de la prevención de la violencia hacia las mujeres | PADAPM= (Número de talleres realizados/Total de talleres programados) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Seguimiento a la implementación de una cultura institucional con perspectiva de género | Implementación de taller | 1 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.4.1.2 Promover campañas constantes sobre la igualdad de género y la no violencia en espacios públicos, escuelas y medios locales. | Porcentaje de talleres realizados en materia de igualdad de género y la no violencia | PCIG=(Número de talleres programados/Total de talleres proyectados)*100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Implementación de talleres y pláticas | Talleres | 8 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 8 | 37.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.4.1.3 Incorporar talleres educativos en escuelas sobre relaciones saludables y prevención de la violencia desde la infancia. | Porcentaje de talleres educativos sobre relaciones saludables y prevención de la violencia desde la infancia en escuelas | PTEI=(Número talleres ejecutados/Total de talleres programados) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Implementación de talleres específicos | Talleres | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.4.1.4 Capacitar al personal del municipio en temas de género y derechos humanos para garantizar servicios sensibles y accesibles. | Porcentaje de capacitaciones realizadas al personal del municipio en temas de género y derechos humanos | PCTG=(Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Capacitación al inmufre | Capacitaciones | 5 | 100% | PROG | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.4.2.1 Crear refugios y espacios seguros para mujeres víctimas de violencia y sus hijos. | Porcentaje de gestiones para la creación de refugios y espacios para las mujeres víctimas e violencia | PRCPM= (Número de gestiones para espacios realizadas/Total de gestiones para espacios ectadas)*100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Gestion de casa habitación para mujeres víctimas de violencia | Gestion | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.4.2.3 Diseñar programas municipales de capacitación y emprendimiento para mujeres en situación de violencia, promoviendo su independencia económica. | Porcentaje capacitaciones con los programas para el fortalecimiento de mujeres a través del prendimiento | PMC=(Número capacitaciones para mujeres programadas/Total de capacitaciones para mujeres madas)*100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Taller sobre finanzas y emprendimiento | Taller | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 200.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 2 | Exposición de mujeres emprendedoras | Exposición | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.4.3.2 Capacitar a policías municipales en protocolos específicos para atender violencia de género. | Porcentaje de capacitaciones otorgadas a policías municipales sobre protocolos específicos para atender violencia de género | PCAPVG= (Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Capacitacion a policias municipales para protocolo de protección | Capacitación | 2 | 100% | PROG | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.4.3.4 Difundir información sobre las consecuencias legales de la violencia en contra las mujeres, alentando la denuncia y asegurando que los agresores sean sancionados de acuerdo con la ley. | Porcentaje de platicas de información sobre las consecuencias legales de la violencia y la sanción de los agresores realizadas | PCSCLVG= (Número platicas realizadas/Total de platicas programadas) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Platicas prematrimoniales con perspectiva de género | Pláticas | 44 | 100% | PROG | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 44 | 27.27 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 4 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.4.3.5 Campañas dirigidas a mujeres sobre temas de concientización y conocimiento del derecho a denunciar y los canales de atención. | Porcentaje de campañas de información sobre las consecuencias legales de la violencia y la sanción de los agresores realizadas | PCSCLVG= (Número campañas realizadas/Total de campañas programadas) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Implementación de pláticas en comunidades | Campañas | 4 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 2.5.1.1. Impulsar proyectos productivos para mujeres y madres solteras que contribuyan a su desarrollo económico. | Porcentaje de mujeres y madres solteras capacitadas en proyectos productivos | PMMSPP= (Número de capacitaciones realizadas en proyectos productivos/Número total de capacitaciones en proyectos productivos programadas) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Llevar a cabo capacitación | Capacitación | 2 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | |
| 2.5.1.2. Generar esquemas de capacitación para mujeres y madres solteras en temas de salud, equidad de género, nutrición, trabajo, emprendimiento, administración y liderazgo, entre otros. | Porcentaje de programas para mujeres y madres solteras que aplican los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana y profesional. | PMMSC= (Número de programas efectuados/Número total de programas establecidos)*100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Programa semana rosa; concientización de la lucha contra el cáncer de mama | Programa | 8 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 8 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.5.1.3. Poner en marcha el programa dirigido a mujeres generadoras de cambio en el municipio, con la finalidad de impulsar la cohesión social, el desarrollo comunitario y su autonomía. | Porcentaje de acciones para apoyo a mujeres que implementan proyectos de cambio social del municipio | PMPCS=(Número de acciones realizadas de apoyos /Número total de acciones programadas para entrega de apoyos )*100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Transita segura y actividades mucpaz | Platicas | 5 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 5 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | | |
| | | | | 2 | Programa mujeres generadoras de cambio | Regla de operacion | 1 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 2.6.1.1. Fortalecimiento del Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo, con la creación y el fortalecimiento de centros de atención a víctimas de violencia con servicios psicológicos, jurídicos y sociales gratuitos de manera descentralizada. | Porcentaje de los acciones en pro de programas de empoderamiento del Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo. | PDLPD=(Número de acciones realizadas en pro de mujeres/Número total de acciones programadas en pro de mujeres) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Atención psicológica y jurídica con enlaces en centros de atención | Acciones | 12 | 100% | PROG | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 12 | 16.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.6.1.2. Implementar campañas permanentes de sensibilización sobre la violencia de género y la igualdad de derechos. | Porcentaje de actividades realizadas para generar aumento en el conocimiento sobre violencia de género y derechos de igualdad | PDAEE=(Número de actividades realizadas/Número total de de actividades programadas) *100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Dia internacional de la mujer 8 de marzo y voto femenino 17 octubre | Actividades | 7 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 7 | 114.29 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| 2.6.2.1. Impulsar la representación equitativa de mujeres en espacios de toma de decisiones municipales " | Porcentaje de platicas para el logro de que las mujeres ocupen puestos de toma de decisiones municipales | PDMEP=(Número de platicas realizadas que permiten tener audiencias/Número total de platicas programadas que permiten tener audiencias)*100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Generar pláticas sobre la importancia de la equidad representativa | Plática | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.6.2.2. Crear plataformas de diálogo y participación para promover políticas públicas con enfoque de género. | Porcentaje de sesiones de representación en plataformas de diálogo y participación con enfoque de género. | PDPDD=(Número de sesiones realizadas para asambleas informativas /Número total de sesiones programadas para realizar asambleas)*100 | Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo | 1 | Sesiones del sepasev | Sesión | 3 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRA. MARIA DE LOS ANGELES MACIAS BONILLA
TITULAR DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE CON LA SRE | $159,957.29 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 12.70 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.8.1. Buscar la cooperación institucional** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.8.1.2. Orientación en los trámites de documentos para paisanos migrantes | **M** | 122,765 |
| | **H** | 117,767 |
| | **T** | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.8.1.2. Orientación en los trámites de documentos para paisanos migrantes | Porcentaje de orientación efectiva en el trámite de documentos | PDOEE=(Número de orientaciones desarrolladas/Número total de orientaciones planificadas)*100 | Oficina Municipal de Enlace con la SRE | 1 | Trámite de pasaporte | Documento | 4050 | 50% | PROG | 240 | 260 | 300 | 300 | 400 | 400 | 450 | 350 | 350 | 350 | 400 | 250 | 4050 | 18.17 |
| | | | | | | | | | REAL | 265 | 471 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 736 | |
| | | | | 2 | Atención de personas | Personas | 9210 | 50% | PROG | 400 | 400 | 450 | 500 | 570 | 480 | 500 | 420 | 450 | 450 | 450 | 300 | 5370 | 7.22 |
| | | | | | | | | | REAL | 295 | 370 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 665 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. LAURA ANGÉLICA HERRERA MARQUEZ

TITULAR ENLACE CON LA SRE

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DEPARTAMENTO DE COMERCIO, PLAZAS Y MERCADOS | $500,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **3.- FRESNILLO DIGNO** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 50.00 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **3.7. Mercados y tianguis municipales.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 3.7.1. Modernizar y eficientar la administración de mercados municipales y tianguis. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 3.7.1.2. Crear el consejo local de atención a locatarios de mercados y tianguistas para generar proyectos en conjunto | Porcentaje de avance en el plan de trabajo para la instalación del consejo local | PDAEL=(Número de planes de trabajo realizados para la instalacion del consejo local/Número total de planes de trabajo programadas de implementacion del consejo local) *100 | Departamento de Comercio, Plazas y Mercados | 1 | Conformación del consejo | Plan de trabajo | 1 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.7.1.3. Generar un censo de locatarios y el estatus de sus obligaciones | Porcentaje de censos de actualización de locatarios | PDLQE= (Número de censos realizados en actualización de locatarios/Número total de censos programados para actualización de locatarios)*100 | Departamento de Comercio, Plazas y Mercados | 1 | Censo de prioridades de los locatarios | Censo | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| REVISÓ | AUTORIZÓ | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI | LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ | C. MARIA RAFAELA CARRILLO VARGAS |
| SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL | TITULAR DE COMERCIO, PLAZAS Y MERCADOS |

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2.- FRESNILLO PRÓSPERO 3.- FRESNILLO DIGNO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 23.33 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.2. Salud Y 3.8. Salud animal** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.2.2. Fomentar el acceso a la salud.<br>3.8.1. Promover la atención a la vida animal. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.2.2.8. Generar esquemas de control sanitario que contribuyan a prevenir riesgos para la población. | Porcentaje de acciones para garantiar esquemas de control sanitario | PDEDC= (Número de acciones realizadas en inspecciones sanitarias/Número de acciones programadas en inspecciones sanitarias) *100 | Departamento de Sanidad | 1 | Cloracion de agua | Verificaciones | 70 | 33% | PROG | 5 | 5 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 70 | 31.43 |
| | | | | | | | | | REAL | 9 | 5 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | |
| | | | | 2 | Fumigacion y sanitizacion | Espacios | 24 | 33% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 20.83 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| | | | | 3 | Saneamientos basicos | Verificaciones | 96 | 34% | PROG | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 96 | 18.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 7 | 5 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.8.1.1.Poner a disposición de los ciudadanos servicios de esterilizacion a costos accesibles. | Porcentaje esterilizaciones otorgadas con servicios de veterinario. | PAOCS= (Numero de esterilizaciones realizadas/Número total de esterilizaciones programadas) *100 | Departamento de Sanidad | 1 | Esterilizaciones a bajo costo | Esterilizaciones | 240 | 100% | **PROG** | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 17.50 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | |
| 3.8.1.2. Promover la adopción responsable de mascotas e implementar programas de concientización sobre el cuidado animal en escuelas y comunidades | Porcentaje total de capacitaciones realizadas en materia de adopción y campañas | PTDAR= (Total de actividades realizadas/total de actividades programadas) *100 | Departamento de Sanidad | 1 | Dar platicas sobre consciencia y adopcion de animal en escuelas | Capacitaciones | 24 | 100% | **PROG** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 29.17 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | |
| 3.8.1.3. Atender reportes de violencia animal | Porcentaje de reportes de violencia animal atendidos | PDRDV= (Número de reportes atendidos/Numero de reportes recibidos)*100 | Departamento de Sanidad | 1 | Atencion a reportes de maltrato animal. | Reportes | 175 | 100% | **PROG** | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 10 | 175 | 22.29 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 39 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

AUTORIZÓ

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. CYNTHIA RIVAS MONTOYA

TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE SANIDAD

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DEPARTAMENTO DE FIERROS DE HERRAR | $100,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para las y los fresnillenses.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **96.84** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.3. Ingreso y gasto responsable.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.3.1. Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.3.1.1. Modernizar y actualizar los registros fiscales para asegurar la correcta recaudación y evitar el incumplimiento tributario. | Porcentaje de acciones de modernización de los registros fiscales realizadas | PDADM= (Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas) *100 | Departamento de Fierros de Herrar | 1 | Hacer una lista de delegados ganaderos | Lista | 3 | 12.5% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Realizar las visitas | Visitas | 30 | 12.5% | PROG | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 30 | 30.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | |
| | | | | 3 | Hacer un registro de los ganaderos visitados físico y virtual | Registros | 9 | 12.5% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 4 | Creación de pagos de referendos | Orden de cobros | 1900 | 12.5% | PROG | 1000 | 200 | 200 | 100 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 1900 | 142.95 |
| | | | | | | | | | REAL | 1624 | 707 | 0 | 385 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2716 | |
| | | | | 5 | Creación de nuevos registros de títulos | Registros | 60 | 12.5% | PROG | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 258.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 74 | 47 | 0 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 155 | |
| | | | | 6 | Capturar padrón en computadora constantemente para su almacenamiento. | Listado virtual | 1950 | 12.5% | PROG | 1050 | 200 | 200 | 100 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 1950 | 139.28 |
| | | | | | | | | | REAL | 1624 | 707 | 0 | 385 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2716 | |
| | | | | 7 | Tener registro de los fierros del ganado guardado | Lista | 1 | 12.5% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 8 | Recorrido a las carreteras para detectar ganado mostrenco | Rutas | 8 | 12.5% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 | 37.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

C. VÍCTOR GARCÍA REYES

TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE FIERROS DE HERRAR

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES | $160,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **102.42** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **1.3. Cultura de paz y prevención social del delito** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.3.5. Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.3.5.5. Regular y vigilar la venta de alcohol en el municipio. | Porcentaje de acciones de revisión de establecimientos | PARE= (Número de acciones de revisión realizadas/Número total de acciones de revisión programadas) *100 | Departamento de Alcoholes | 1 | Operativos de revisión de establecimientos | Operativo | 1275 | 14% | PROG | 100 | 90 | 80 | 75 | 120 | 95 | 110 | 80 | 85 | 150 | 160 | 130 | 1275 | 20.94 |
| | | | | | | | | | REAL | 90 | 84 | 93 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 267 | |
| | | | | 2 | Expedición de licencias de funcionamiento para la venta, consumo, distribución y almacenamiento de bebidas alcohólicas | Licencias | 12 | 14% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Expedición de permisos eventuales para venta de bebidas alcohólicas | Permisos | 120 | 14% | PROG | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 120 | 48.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 20 | 22 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 58 | |
| | | | | 4 | Renovación de licencias de bebidas alcohólicas | Renovaciones | 150 | 14% | PROG | 40 | 20 | 20 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 | 150 | 642.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 33 | 898 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 964 | |
| | | | | 5 | Cambio de domicilio o giro | Cambios | 24 | 14% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Transferencia de propietario | Transferencias | 6 | 14% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Ampliación de horario | Ampliaciones | 120 | 14% | PROG | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 120 | 5.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

C. ARNULFO AGUIRRE RUIZ

TITULAR DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DEPARTAMENTO DE ESPECTÁCULOS | $180,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO: 0.00 | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para las y los fresnillenses.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA: 41.18 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.3. Ingreso y gasto responsable.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.3.1. Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.3.1.1. Modernizar y actualizar los registros fiscales para asegurar la correcta recaudación y evitar el incumplimiento tributario. | Porcentaje de acciones de modernización de los registros fiscales realizadas | PDADM= (Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas) *100 | Departamento de Espectáculos | 1 | Actualización de padrones | Padrones | 6 | 16.67% | PROG | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| | | | | 2 | Renovación de empadronamientos de espectaculos | Notificaciones de regularización | 620 | 16.67% | PROG | 200 | 200 | 50 | 50 | 30 | 30 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 620 | 11.29 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 50 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 70 | |
| | | | | 3 | Inspeccion y verificacion | Inspecciones y verificaciones | 740 | 16.67% | PROG | 200 | 200 | 50 | 50 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 740 | 60.81 |
| | | | | | | | | | REAL | 200 | 200 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 450 | |
| | | | | 4 | Verificación y regulación de publicidad | Rondines | 240 | 16.67% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | |
| | | | | 5 | Verificación de eventos de fin de semana y esporádicos | Rondines | 144 | 16.67% | PROG | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 144 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 12 | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | |
| | | | | 6 | Regulaciones de publicidad con sonido | Rondines | 144 | 16.67% | PROG | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 144 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 12 | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

P.G.A. ISMAEL MENCHACA BELTRÁN

TITULAR DEPARTAMENTO DE ESPECTACULOS

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA | $162,989,999.99 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 5. FRESNILLO PARA TODOS | | | |

| AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
|---|
| 0.00 |

| OBJETIVO DE GOBIERNO | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA |
|---|---|
| Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía | 29.17 |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| 5.3. Ingreso y gasto responsable | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 5.3.1. Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente<br>5.3.2. Optimizar el gasto público con criterios de austeridad y efectividad | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.3.1.1. Modernizar y actualizar los registros fiscales para asegurar la correcta recaudación y evitar el incumplimiento tributario | Porcentaje de documentos de modernización de los registros fiscales realizadas | PDADM=(Número de documentos realizados/Total de documentos programados) *100 | Dirección de Ingresos | 1 | Elaborar anteproyecto de ley de ingresos estimada para el ejercicio fiscal correspondiente | Documento | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.3.1.3. Desarrollar campañas de concientización sobre la importancia del pago de impuestos y la corresponsabilidad cívica | Porcentaje de campañas de concientización sobre la importancia del pago de impuestos | PDCDC=(Número de campañas realizadas /Total de campañas programadas)*100 | Dirección de Ingresos | 1 | Campañas de concientización de cumplimiento en pago de impuestos | Campañas | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 5.3.1.4. Diseñar mecanismos de incentivos para el cumplimiento de obligaciones fiscales | Porcentaje de campañas realizadas para que los contribuyentes cumplan con sus obligaciones fiscales. | PDIRA=(Número de campañas realizados/Número total de campañas programados) *100 | Dirección de Ingresos | 1 | Campañas para incentivar el cumplimiento de obligaciones | Campañas | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 5.3.2.1. Implementar políticas de austeridad y eficiencia en el gasto público, buscando maximizar el uso de los recursos disponibles | Porcentaje de acciones en favor de implementar proyectos de reducción del gasto operativo | PDPDR=(Número de acciones realizadas para la implementación de proyectos/Número total de acciones programadas para implementar proyectos)*100 | Dirección de Egresos | 1 | Elaboración del presupuesto de egresos anual | Documento | 2 | 17% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Recepción y revisión de expedientes | Revisión | 12 | 17% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 3 | Coordinación de flujo de efectivo y programación de pagos | Pagos | 12 | 17% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 4 | Pago a proveedores | Informes | 12 | 17% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 5 | Conciliaciones bancarias | Revisión | 12 | 17% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 6 | Entrega de expedientes de documentación comprobatoria ase | Entrega | 12 | 17% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.3.2.2. Auditar periódicamente el ejercicio presupuestal y priorizar proyectos de alto impacto | Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías internas en ejercicio presupuestal | PDAIR=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo auditorias/Número total de acciones programadas para llevar a cabo auditorías)*100 | Dirección de Contabilidad | 1 | Dar cumplimiento en tiempo y forma a las obligaciones fiscales y regulatorias aplicables | Reporte | 12 | 33% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Generación y presentación de la información contable, presupuestal y programática sobre el avance de la cuenta pública de acuerdo a la normatividad y lineamientos aplicables | Reporte | 12 | 33% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 3 | Garantizar la correcta rendición de cuentas a través de la presentación en tiempo y forma de cuenta pública anual | Documento | 1 | 34% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

DRA. SANTA PAZ DOMINGUEZ DOMINGUEZ

SECRETARIA DE FINANZAS Y TESORERIA

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SIAPASF | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **3.- FRESNILLO DIGNO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **"Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana."** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 25.56 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **3.6. Agua potable** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 3.6.1. Mejorar el servicio de agua potable, 3.6.2. Consolidar en el municipio una cultura del agua que contribuya a la disponibilidad 3.6.3. Desarrollar y fortalecer la infraestructura hidráulica para la sostenibilidad del agua | M | |
| | H | |
| | T | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 3.6.1.1. Reingeniería del proyecto de sectorización y mejoramiento de la distribución del vital líquido | Porcentaje de acciones para el avance de la cobertura de distribución eficiente de agua potable por sectores. | (Número de acciones realizadas en sectores con distribución garantizada/Número de acciones en sectores proyectadas)*100 | SIAPASF | 1 | Realizar un análisis detallado del sistema de distribución actual, incluyendo redes de agua potable, pozos, plantas de tratamiento y sistemas de almacenamiento. | Diagnóstico | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | 2 | Establecer un estudio técnico para evaluar la demanda actual y futura de agua potable en las diferentes zonas del municipio. | Evaluación | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 3 | Crear un diseño detallado de sectorización de la red de distribución, dividiendo la red de agua en sectores con medición individual y control de presión. | Sectorización | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 4 | Implementar tecnologías de monitoreo remoto | Sistema de monitoreo | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 5 | Realizar un análisis de riesgos asociados con la infraestructura de distribución | Análisis | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | 6 | Revisar las políticas locales y las normativas relacionadas con la distribución de agua potable | Revisión | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 7 | Desarrollar un programa de capacitación continua para el personal encargado de la operación y mantenimiento del sistema de distribución de agua potable. | Capacitaciones | 2 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 8 | Desarrollar un plan de comunicación para informar a la comunidad sobre las mejoras en el sistema de distribución de agua potable, promoviendo la participación y el apoyo de los usuarios. | Plan | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | 9 | Establecer un sistema de monitoreo y evaluación para verificar el cumplimiento de los plazos, costos y objetivos del proyecto. | Seguimiento | 1 | 12.0% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | | | | | | | | | | | 1 | |
| 3.6.2.1. Fortalecer el Espacio de Cultura del Agua | Porcentaje de cumplimiento de las acciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua | (Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 | SIAPASF | 1 | Realizar talleres y charlas en escuelas y comunidades sobre el ciclo del agua y su importancia. | Campañas | 30 | 50% | PROG | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 30 | 30.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | 9 | |
| | | | | 2 | (folletos, carteles) que den consejos prácticos sobre el ahorro de agua. | Material | 3000 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 750 | 750 | 750 | 750 | 0 | 3000 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| 3.6.2.2. Capacitar al personal del Espacio de Cultura del Agua | Porcentaje de cumplimiento en las capacitaciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua | (Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programadas)*100 | SIAPASF | 1 | Impartir un capacitaciones especializadas dirigidas al personal enfocadas en la promoción de la Cultura del Agua, el manejo y la conservación eficiente del recurso hídrico. | Capacitaciones | 0 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| 3.6.2.3. Gestionar materiales didácticos para la promoción de la cultura del agua | Porcentaje de cumplimiento en las gestiones programadas obtención de material didactico en el Espacio de tura del Agua | (Número de gestiones realizadas/Número de gestiones ramadas)*100 | SIAPASF | 1 | Diseñar y producir materiales educativos propios, como folletos, carteles, guías interactivas y presentaciones, que promuevan la importancia del cuidado y uso responsable del agua. | Materiales | 0 | 30% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 2 | Gestionar la distribución de los materiales didácticos a través de alianzas con escuelas, universidades, ONG, y otros grupos sociales. | Gestiones | 0 | 30% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 3 | Presentar los materiales didácticos ante otras instancias gubernamentales y privadas para su distribución, buscando su inclusión en campañas de concientización y en eventos relacionados con el medio ambiente y la gestión del agua. | Difusión | 0 | 40% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| 3.6.3.1. Perforación, Rehabilitación, Reposición y Relocalización de pozos | Porcentaje actividades para realizar obras con respecto a la meta establecida. | (Número de acciones para llevar a cabo obras programadas/Total de acciones de obras programadas)*100 | SIAPASF | 1 | Elaborar proyectos ejecutivos con especificaciones técnicas, presupuestos y cronogramas. | Proyectos | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Asignar y gestionar recursos municipales, para la ejecución de los proyectos y tramitar permisos ambientales, de uso de suelo y derechos de agua ante las autoridades correspondientes | Gestiones | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 3 | | | | | | | | | | | 3 | |
| | | | | 3 | Comenzar con la ejecución de las obras planeadas | Obras | 3 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 4 | Supervisar la ejecución de las obras para garantizar calidad y cumplimiento de plazos. | Supervisiones | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 5 | Realizar pruebas, instalar o reparar equipos de bombeo, sistemas de conducción y estructuras complementarias necesarias para su funcionamiento y entregar las obras a las comunidades. | Entregas | 2 | 20.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 6 | Establecer un sistema de monitoreo para medir el rendimiento de los pozos perforados, rehabilitados, repuestos o relocalizados. | Sistema de monitoreo | 3 | 15.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.6.3.2. Rehabilitación y Ampliación de Plantas Potabilizadoras | Porcentaje de acciones realizadas para fomentar las obras de rehabilitación y ampliación | (Número de acciones realizadas de fomento de obras obras/acciones de fomento de obras programadas)*100 | *SIAPASF | 1 | Elaborar proyectos ejecutivos con especificaciones técnicas, presupuestos y cronogramas. | Proyectos | 3 | 15% | PROG | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 3 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 3 | |
| | | | | 2 | Asignar y gestionar recursos municipales, para la ejecución de los proyectos y tramitar permisos ambientales, de uso de suelo y derechos de agua ante las autoridades correspondientes | Gestiones | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 3 | Comenzar con la ejecución de las obras planeadas | Obras | 3 | 20% | PROG | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 66.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 2 | | | | | | | | | | 2 | |
| | | | | 4 | Supervisar la ejecución de las obras para garantizar calidad y cumplimiento de plazos. | Supervisiones | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 66.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 2 | | | | | | | | | | 2 | |
| | | | | 5 | Realizar pruebas, instalar o reparar equipos de bombeo, sistemas de conducción y estructuras complementarias necesarias para su funcionamiento y entregar las obras a las comunidades. | Entregas | 2 | 20.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 6 | Establecer un sistema de monitoreo para medir el rendimiento de las plantas potabilizadoras | Sistema de monitoreo | 0 | 15.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| 3.6.3.3. Construcción, Ampliación y Rehabilitación de redes de Agua Potable | Porcentaje acciones de fomento a obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. | (Número acciones realizadas de fomento de obras programadas/Total de acciones de fomento de obras programadas)*100 | *SIAPASF | 1 | Elaborar proyectos ejecutivos con especificaciones técnicas, presupuestos y cronogramas. | Proyectos | 1 | 15% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | 2 | Asignar y gestionar recursos municipales, para la ejecución de los proyectos y tramitar permisos ambientales, de uso de suelo y derechos de agua ante las autoridades correspondientes | Gestiones | 1 | 15% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | 3 | Comenzar con la ejecución de las obras planeadas | Obras | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 4 | Supervisar la ejecución de las obras para garantizar calidad y cumplimiento de plazos. | Supervisiones | 1 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 5 | Realizar pruebas, instalar o reparar equipos de bombeo, sistemas de conducción y estructuras complementarias necesarias para su funcionamiento y entregar las obras a las comunidades. | Entregas | 1 | 20.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 6 | Establecer un sistema de monitoreo para medir el rendimiento de las redes de conduccion de agua potable | Sistema de monitoreo | 3 | 15.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.6.3.4. Rehabilitación y Ampliación de Plantas de tratamiento de aguas residuales | Porcentaje obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. | (Número de obras programadas/Obras programadas) *100 | *SIAPASF | 1 | Elaborar proyectos ejecutivos con especificaciones técnicas, presupuestos y cronogramas. | Proyectos | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | 2 | Asignar y gestionar recursos municipales, para la ejecución de los proyectos y tramitar permisos ambientales, de uso de suelo y derechos de agua ante las autoridades correspondientes | Gestiones | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 3 | Comenzar con la ejecución de las obras planeadas | Obras | 3 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 4 | Supervisar la ejecución de las obras para garantizar calidad y cumplimiento de plazos. | Supervisiones | 3 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 5 | Realizar pruebas, instalar o reparar equipos de bombeo, sistemas de conducción y estructuras complementarias necesarias para su funcionamiento y entregar las obras a las comunidades. | Entregas | 3 | 20.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | 6 | Establecer un sistema de monitoreo para medir el rendimiento de las Plantas de tratamiento de aguas residuales | Sistema de monitoreo | 3 | 15.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. MARCO ANTONIO VALENZUELA ESQUIVEL

TITULAR DE SIAPASF

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, así como fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 0.00 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.1. Apoyo a la Educación**<br>**2.3. Fresnillo con familias fuertes** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | BENEFICIARIOS: | |
| 2.1.1. Entregar estímulos para fortalecer la educación.<br>2.3.2. Atender las necesidades en la calidad de la vivienda | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | |
| 2.1.1.1. Entregar Tablets a estudiantes destacados de primaria, privilegiando a alumnos de escasos recursos | Porcentaje de apoyos tecnológicos para la educación entregados | PDEDB=(Número de apoyos entregados/Número total de apoyos programados)*100 | Dirección de Programas Sociales | 1 | Entrega de apoyos tecnológicos para la educación | Apoyos entregados | 50 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.1.1.3. Realizar firma de convenios con instituciones educativas, transportistas y organizaciones de la sociedad civil para apoyar con traslados de estudiantes a sus centros de educación. | Porcentaje de acciones implementadas satisfactoriamente. | PDCIS=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Dirección de Programas Sociales | 1 | Censo y reuniones en Instituciones Educativas | Reuniones | 5 | 33% | PROG | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Reunión con Transportistas para propuestas y Cotizaciones | Reuniones | 2 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Selección de Beneficiarios y Rutas para establecer el Convenio | Acciones | 2 | 34% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.3.2.1. Apoyar a familias con mejoramiento de la vivienda en materia de techos, muros, cuartos, baños adicionales, y pisos firmes | Porcentaje de obras ejecutadas realizadas para que las familias fresnillenses reciban apoyo para el mejoramiento de sus viviendas. | PDFFQ=(Número de obras ejecutadas para entrega de apoyos /Número total de obras ejecutadas programadas para entrega de apoyos) *100 | Dirección de Programas Sociales | 1 | Ejecución de obras de mejoramiento de viviendas | Obras ejecutadas | 100 | 100.00% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.3.2.2. Apoyar a familias con mejoramiento de la vivienda en materia de equipamiento (calentadores solares, estufas ecológicas e instalación de celdas solares,cisternas equipadas) | Porcentaje de apoyos entregados para que las familias en su vivienda | PDFQM=(Número de apoyos entregados realizados/Número total de apoyos entregados programados)*100 | Dirección de Programas Sociales | 1 | Entrega de apoyos de mejoramiento a la vivienda | Apoyos entregados | 500 | 100.00% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0 | 500 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. ROSA DE FÁTIMA PULIDO FLORES

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027

## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

## PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO**<br>**3. FRESNILLO DIGNO**<br>**4. FRESNILLO DE PRIMERA** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, así como fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.**<br>**Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana**<br>**Impulsar el desarrollo urbano ordenado, sostenible y responsable mediante la planeación estratégica de la obra pública y la movilidad para mejorar la calidad de vida de los habitantes.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | **0.00** |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **2.1. Apoyo a la Educación**<br>**2.2. Salud**<br>**2.3. Fresnillo con familias fuertes**<br>**3.1. Alumbrado Público**<br>**4.1. Infraestructura municipal** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.1.3. Contribuir a la mejora de infraestructura educativa<br>2.2.1. Contribuir a la mejora de la infraestructura de salud<br>3.6.1. Mejorar el servicio de agua potable.<br>4.1.2. Atender carencias en la disponibilidad de los servicios básicos. | **M** | 122,765 |
| | **H** | 117,767 |
| | **T** | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T. METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.1.3.1. Llevar obras de mejora y mantenimiento de espacios y aulas en escuelas | Porcentaje de actividades realizadas para la mejora de aulas y espacios en escuelas | PDAYE=(Número de actividades realizadas en escuelas/Número total de actividades en escuelas previstas)*1'00 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construcción de domos, aulas y baños en instituciones educativas | Obras ejecutadas | 10 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.1.3.2. Firmar convenios de colaboración para la atención de la demanda de construcción, rehabilitación o equipamiento de escuelas | Porcentaje de actividades realizadas en escuelas para construir, rehabilitar o equipar a través de convenios | PDECR=(Número actividades realizadas en escuelas para construir, rehabilitar o equipar a través de convenios/Número total de actividades programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Firma de convenio para construcción, rehabilitación o equipamiento de escuelas | Acciones | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.1.2. Coadyuvar con otras instituciones para la construcción, rehabilitación y equipamiento de casas de salud, unidades médicas y dispensarios | Porcentaje de obras ejecutadas de Unidades Médicas y Casas de Salud Construidas, Rehabilitadas y Equipadas | PDCPA=(Número de obras ejecutadas realizadas /Número total de obras ejecutadas programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construcción, rehabilitación y equipamiento de centro de salud o unidad médica | Obras ejecutadas | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.6.3.1. Perforación, Rehabilitación, Reposición y Relocalización de pozos | Porcentaje actividades para realizar obras con respecto a la meta establecida. | PORCR=(Número de acciones para llevar a cabo obras programadas/Total de acciones de obras programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Perforacion, rehabilitacion, reposicion y relocalizacion de pozos | Obras ejecutadas | 4 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.6.3.2. Rehabilitación y Ampliación de Plantas Potabilizadoras | Porcentaje de acciones realizadas para fomentar las obras de rehabilitación y ampliación | PODRY=(Número de acciones realizadas de fomento de obras obras/acciones de fomento de obras programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Rehabilitacion y ampliacion de plantas potabilizadoras | Obras ejecutadas | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.6.3.3. Construcción, Ampliación y Rehabilitación de redes de Agua Potable | Porcentaje acciones de fomento a obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. | PODRY=(Número acciones realizadas de fomento de obras programadas/Total de acciones de fomento de obras programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construccion, ampliacion y rehabilitacion de redes de agua potable | Obras ejecutadas | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.6.3.4. Rehabilitación y Ampliación de Plantas de tratamiento de aguas residuales | Porcentaje obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. | PODRY=(Número de obras programadas/Obras programadas) *100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Rehabilitacion y ampliacion de plantas de tratamiento de aguas residuales | Obras ejecutadas | 0 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.1.2. Pavimentar calles y avenidas en zona urbana y rural. | Porcentaje de obras para rehabilitarcalles pavimentadas en zonas rurales y urbanas | PDCPE=(Total de obras realizadas para rehabilitar calles/Total de obras de las calles programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construccion de pavimento con concreto hidráulico en zona urbana y rural | Obras ejecutadas | 10 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.1.4. Llevar a cabo obras de mantenimiento y/o construcción de guarniciones, banquetas y camellones. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo obras de mantenimiento y construcción | PDODM=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo obras de mantenimiento y construccion de guarniciones, banquetas y camellones/Total de acciones programadas})*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construccion de guarniciones, banquetas y camellones | Obras ejecutadas | 10 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.1.5. Aumentar la infraestructura inclusiva para que las personas puedan acceder a espacios, servicios y productos de manera segura, cómoda y autónoma. | Porcentaje de acciones en materia de infraestructura pública adaptada para personas con discapacidad | PDIPA=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo obras de infraestructura inclusiva/Número de acciones programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construccion de rampas de acceso para personas con discapacidad | Obras ejecutadas | 10 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.2.1. Aumentar la cobertura en materia de servicios básicos (agua potable, drenaje, alcantarillado y electrificación) en zona urbana y rural, principalmente en zonas vulnerables. | Porcentaje de acciones en materia de servicios básicos | PDORE=(Número de acciones de servicios públicos realizadas/Número de acciones de servicios públicos programadas)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construcción de obras de red o sistema de agua entubada | Obras ejecutadas | 10 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Construcción de obras de red de drenaje sanitario | Obras ejecutadas | 10 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Construcción de obras de red de alcantarillado | Obras ejecutadas | 10 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Construcción de obras de ampliación de red eléctrica | Obras ejecutadas | 10 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Construcción de obras de urbanización municipal | Obras ejecutadas | 10 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.4.4. Mantener en óptimas condiciones y promover la construcción de nuevos espacios deportivos en el municipio. | Porcentaje de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento a instalaciones deportivas | PDMDE=(Número de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento y construcción de espacios deportivos/Total de actividades programadas para dar mantenimientos y construcción de espacios deportivos)*100 | Dirección de Planeación y Proyectos del FIII | 1 | Construccion y rehabilitacion de espacios deportivos | Obras ejecutadas | 5 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

ING, ISAAC RUELAS BALDERAS
TITULAR DE DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS
DEL F III

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 11.35 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **5.2. Administración cercana e inclusiva** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | BENEFICIARIOS: | |
| 5.2.2. Promover la inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas<br>2.3.1. Fortalecer a las familias fresnillenses. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.2.2.2. Promover la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas | Porcentaje de acciones para la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas | PDCCP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo la creación de comités ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo comités ciudadanos)*100 | Dirección de Participación Social | 1 | Visitas permanentes a CPS | Visitas | 180 | 13% | PROG | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 180 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 15 | 15 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | |
| | | | | 2 | Reuniones del CODEMUN | Reuniones | 3 | 13% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Evento Deportivo Inter comités de participación social rurales y urbanos con el objetivo de acreditar la función social de los CPS | Torneo | 1 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Reuniones regionales de consejeros para evaluación de las actividades de los CPS | Reuniones | 3 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Evaluación anual de las actividades de los CPS a través de reuniones regionales | Aplicación de cuestionarios | 1 | 13% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 6 | Reuniones cada fin de mes con los coordinadores de participación social | Reuniones | 12 | 13% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 23 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 7 | Promover la participación ciudadana en las actividades del gobierno municipal a través de los medios de comunicación | Invitación pública | 1 | 13% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | Lineamientos y reglamento para los CPS vía consejeros | Entrega física de lineamientos y reglamentos a los CPS | 273 | 13% | PROG | 0 | 136 | 137 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 273 | 16.48 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | |
| 2.3.1.1. Poner en marcha el programa "Familias bien hechas" | Porcentaje de acciones en pro de implementar rograma social | (Número de acciones realizadas parte del programa/Número total de acciones parte del programa social) *100 | Dirección de Participación Social | 1 | Elaboración de estufas ecológicas LORENA (lodo y arena) | Estufas elaboradas | 120 | 33% | PROG | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 120 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Apoyo alimentario a colonias y comunidades marginadas | Despensas | 600 | 33% | PROG | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 600 | 58.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 50 | 150 | 150 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 350 | |
| | | | | 3 | Entrega, gestión y canalización de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad social | Apoyos | 500 | 34% | PROG | 0 | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 500 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRO. MANUEL NAVARRO GONZÁLEZ

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | $1,050,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 17.17 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.1. Apoyo a la Educación**<br>**2.3. Fresnillo con familias fuertes**<br>**2.5. Grupos prioritarios** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.1.5. Combatir el analfabetismo y rezago educativo<br>2.3.1. Fortalecer a las familias fresnillenses<br>2.5.4. Fortalecimiento de la niñez fresnillense | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.1.5.1. Implementar jornadas de actualización escolar en colonias, barrios y comunidades en conjunto con el Instituto Zacatecano para la Educación de los Adultos | Porcentaje actividades realizadas en jornadas de actualización escolar realizadas en colonias, barrios y comunidades. | PDJDA=(Número de actividades realizadas en jornadas sociales/Número total actividades programadas en jornadas sociales) *100 | Dirección de Desarrollo Comunitario | 1 | Solicitud de convenio | Convenio | 1 | 20% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Convocatoria en colonia y barrios a través de medios digitales así como medios impresos. | Convocatoria | 4 | 20% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Clases de regularizacion para niños y adolescentes | Clases | 24 | 20% | PROG | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| | | | | 4 | Clases de tecnologías de la información para niños y adultos | Clases | 12 | 20% | PROG | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 5 | Círculos de lectura y cuentacuentos para niños | Sesiones | 36 | 20% | PROG | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 19.44 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | |
| 2.1.5.2. Utilizar los Centros Comunitarios del municipio como espacios educadores | Porcentaje de actividades realizadas en centros comunitarios en actividades de formación y desarrollo comunitario | PDCCU=(Número de actividades realizadas en centros comunitarios en servicio/Número total actividades programadas en centros comunitarios)*100 | Dirección de Desarrollo Comunitario | 1 | Realización de talleres express | Sesiones | 12 | 33% | PROG | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | | 2 | Impartición de conferencias o conversatorios | Conferencias | 36 | 34% | PROG | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 19.44 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | |
| | | | | 3 | Terapias psicologicas | Sesiones | 240 | 33% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 22.92 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 30 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 55 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.2.1. Gestionar campañas de salud en colonias, barrios y comunidades. | Porcentaje de actividades educativas sobre prevención de enfermedades | PDAES=(Número de actividades realizadas para campañas desarrolladas/Número total de actividades para campañas programadas) *100 | Dirección de Desarrollo Comunitario | 1 | Talleres de salud mental, fisica y prevencion. | Pláticas | 24 | 50% | PROG | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| | | | | 2 | Dar seguimiento al convenio con el imss-bienestar | Afiliaciones | 600 | 50% | PROG | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 | 100 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 600 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.3.1.3. Reactivar los Centros de Desarrollo Comunitario | Porcentaje de cursos en centros de desarrollo nunitario | PDCDD=(Número de cursos realizados en centros comunitarios en funcionamiento/Número total de cursos programados en centros comunitarios)*100 | Dirección de Desarrollo Comunitario | 1 | Cursos culturales | Cursos | 36 | 20% | PROG | 0 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 22.22 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| | | | | 2 | Cursos recreativos | Cursos | 36 | 20% | PROG | 0 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 22.22 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| | | | | 3 | Cursos deportivos | Cursos | 36 | 20% | PROG | 0 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 27.78 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | |
| | | | | 4 | Cursos de actividades productivas | Cursos | 24 | 20% | PROG | 0 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| | | | | 5 | Eventos culturales, deportivos, sociales | Actividades | 6 | 20% | PROG | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 6 | 16.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 2.5.4.2. Establecer cursos de verano en centros de desarrollo comunitario | Porcentaje de cursos de verano establecidos | PCVE=(Número de cursos realizados/Número total de cursos programados) *100 | Dirección de Desarrollo Comunitario | 1 | Cursos deportivos | Cursos | 6 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Cursos recreativos | Cursos | 6 | 34% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Cursos culturales | Cursos | 6 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. RICARDO ACOSTA GUTIÉRREZ
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE DELEGADOS | $2,495,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para las y los fresnillenses.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.2. Administración cercana e inclusiva.** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.2.2. Promover la inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T. METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.2.2.1. Crear espacios de participación para que los ciudadanos puedan opinar, colaborar y decidir en el desarrollo de políticas y proyectos. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo foros de participación ciudadana | PDFDP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo foros ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo foros ciudadanos) *100 | Dirección de Coordinación de Delegados | 1 | Organizar "Encuentros Comunitarios de Participación" en cada delegación municipal. | Encuentro | 10 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Implementar un buzón ciudadano físico y digital para propuestas vecinales. | Solicitudes | 200 | 50% | PROG | 0 | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 200 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.2.2.2. Promover la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas. | Porcentaje de acciones para la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas | PDCCP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo la creación de comités ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo comités ciudadanos)*100 | Dirección de Coordinación de Delegados | 1 | Entrega de propuestas de acciones | Propuestas | 740 | 25% | PROG | 0 | 0 | 74 | 74 | 74 | 74 | 74 | 74 | 74 | 74 | 74 | 74 | 740 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Capacitar a los delegados en temas de planeación, transparencia y control social. | Capacitaciones | 10 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Dar apoyo institucional para la entrega, gestion y canalización de programas municipales a las diversas instancias municipales | Actividades | 10 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.2.3. Realizar audiencias públicas para conocer de manera directa las necesidades de la población y atenderlas eficientemente. | Porcentaje de elementos realizados para llevar a cabo audiencias públicas | PDAPR=(Número de elementos realizados para llevar a cabo audiencias/Total de elementos programados para llevar a cabo audiencias)*100 | Dirección de Coordinación de Delegados | 1 | Programar audiencias públicas itinerantes en comunidades rurales y colonias urbanas. | Audiencias | 10 | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Elaborar reportes de seguimiento y respuesta a demandas ciudadanas derivadas de las audiencias. | Reportes | 10 | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

Q.F.B. DAVID HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
TITULAR DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE DELEGADOS

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para las y los fresnillenses.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.2. Administración cercana e inclusiva.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.2.2. Promover la inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas. | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | |
| 5.1.1.2 Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de herramientas y métodos de eficiencia operativa | Contribuir a la eficiencia administrativa para brindar agilidad en procesos administrativos | PMEA= (Número de trámites realizados en el año base número de trámites realizados en el año evaluado/número de trámites realizados en el año base) *100 | Dirección Administrativa | 1 | Trámites administrativos , sia, sifais y áreas del h. Ayuntamiento | Eficiencia administrativa | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Trámites administrativos sistema de recursos federales transferidos | Eficiencia administrativa | 4 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.2.2.1. Crear espacios de participación para que los ciudadanos puedan opinar, colaborar y decidir en el desarrollo de políticas y proyectos. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo foros de participación ciudadana | PDFDP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo foros ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo foros ciudadanos)*100 | Dirección Administrativa | 1 | Sesiones de consejo de desarrollo municipal (codemun) | Reuniones | 2 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.2.2. Promover la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas. | Porcentaje de acciones para la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas | PDCCP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo la creación de comités ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo comités ciudadanos)*100 | Dirección Administrativa | 1 | Creación de comités para el seguimiento de obra pública financiada mediante el faismun | Comités | 73 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 10 | 6 | 9 | 7 | 10 | 8 | 8 | 8 | 6 | 0 | 73 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.2.2.3. Realizar audiencias públicas para conocer de manera directa las necesidades de la población y atenderlas eficientemente. | Porcentaje de elementos realizados para llevar a cabo audiencias públicas | PDAPR=(Número de elementos realizados para llevar a cabo audiencias/Total de elementos programados para llevar a cabo audiencias)*100 | Dirección Administrativa | 1 | Sesiones de consejo de desarrollo municipal (codemun) | Reuniones | 2 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.4.1.3 Publicar informes trimestrales de ingresos, egresos y proyectos en el portal de transparencia. | Porcentaje de Informes Financieros Reportados | PIFP= (Número de informes financieros presentados/total de informes financieros programados) *100 | Dirección Administrativa | 1 | Envío de informes físico financieros | Informes | 12 | 100% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. PEDRO MÁRQUEZ MARTÍNEZ

TITULAR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO | $14,085,000.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 2. FRESNILLO PRÓSPERO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | 0.00 | | |
| Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 0.00 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 12.16.1. Apoyo financieros y en especie<br>12.16.3. Fortalecimiento de Capacidades Técnicas y Productivas<br>12.16.4. Comercialización de productos | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 12.16.1. Apoyo financieros y en especie<br>2.16.2. Mejorar la Infraestructura Rural.<br>12.16.3. Fortalecimiento de Capacidades Técnicas y Productivas | M | 1,447 |
| | H | 12,451 |
| | T | 13,898 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.16.1.1. Crear un fondo municipal de apoyo para pequeños productores rurales (Procampo municipal y PROGAN) | Porcentaje de actividades para apoyos a Pequeños Productores Rurales | PDAEA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Rehabilitación o construcción de baños garrapaticidas | Obras terminadas | 10 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Tecnificación de riego para el cuidado del agua en agricultura | Beneficiarios | 132 | 33% | PROG | 0 | 0 | 132 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 132 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Enmtega de apoyoos en especia a productores (llantas y discos) | Beneficiarios | 200 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 200 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.1.2. Seguro para productores agropecuarios | Porcentaje de apoyos entregados en materia de seguro agropecuario | PDAEE=(Número de seguros entregados/Número total de seguros programados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Seguro agropecuario para siniestros naturales | Beneficiarios | 0 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Seguro de vida para productores agropecuarios | Beneficiarios | 0 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.1.3. Realizar la entrega de semilla certificada a productores agrícolas con la finalidad contribuir al desarrollo de sus cultivos. | Porcentaje de beneficiarios agrícolas que reciben semilla certificada. | PDPAQ=(Número beneficiarios apoyados/Número total de beneficiarios planificados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Entrega semilla de maiz | Beneficiarios | 300 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Entrega semilla certificada forraje (avena y sorgo) | Beneficiarios | 500 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.1.4. Llevar a cabo la expo-tianguis agropecuaria y ganadera en el municipio. | Porcentaje de apoyos entregados para adquisición de implementos agricolas y sementales | (Numero de apoyos entregados/Número total de apoyos planificados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Entrega de apoyos para adquisición de implementos agricolas y sementales en expo | Apoyos | 500 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.16.1.5 Apoyos rurales con paquetes de aves y huertos familiares | Porcentaje de apoyos entregados de aves de traspatio | (Numero de apoyos entregados/Número total de apoyos planificados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Entrega de aves de traspatio para huertos familiares | Apoyos | 1000 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1000 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.2.2 Instalar y rehabilitar papalotes en agostaderos | Porcentaje de proyectos Instalación y rehabilitación de papalotes en agostaderos | PDIYR=(Número de proyectos realizados/Número total de proyectos planificados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Instalación y rehabilitación de papalotes con paneles solares | Proyectos Termionados | 10 | 100% | PROG | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.3.1 Implementar un área técnica de agrónomos y zootecnistas. | Porcentaje de convenios de colaboración firmados para brindar asesorías técnicas | PDCDÁ=(Numero de convenios firmados/Número total de convenios programados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Firmar convenio de colaboración con inifap para solicitar asesorías técnicas | Convenios firmados | 1 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Firmar convenio de colaboración con aguas firmes para solicitar asesorías técnicas | Convenios firmados | 1 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.3.2 Incentivar la adopción de prácticas agroecológicas y el uso de energías renovables en la producción rural. | Porcentaje de convenios de colaboración firmados para el acceso a energías renovables | PDCDÁ=(Numero de convenios firmados/Número total de convenios programados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Firmar convenio de colaboración con empresas comerciales de energías renovables | Convenios firmados | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.3.3 Programa municipal de mejoramiento genético | Porcentaje de apoyos entregados para inseminación artifical | (Numero de apoyos entregados/Número total de apoyos planificados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Programa de inseminación artificial | Apoyos | 0 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.3.4 Rescate de enjambres o abejas en el Municipio | Porcentaje de enjambres y abejas rescatados | PDEYA=(Número de productores agrícolas beneficiados/Número total de productores agrícolas planificados)*100 | Secretaría De Desarrollo Agropecuario | 1 | Alimentación de abejas | Productores apicolas | 40 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Adquisición de abejas reinas | Productores apicolas | 40 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

JORGE LUIIS GUZMÁN DOMÍNGUEZ

SECRETARIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | $4,423,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **3.- FRESNILLO DIGNO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO: 0.00 | |
| **Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA: 39.22 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **3.3. Parques, jardines y 3.4. Panteones.** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 3.3.1. Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes y 3.4.1. Ampliar y eficientar el servicio de los panteones. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 3.3.1.1. Realizar limpieza constante en los parques del municipio | Frecuencia de limpieza de parques públicos | FDLDP= (Número de limpiezas realizadas/Número de limpiezas programadas) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Realizar Limpiezas De Los Parques Y Jardines Existentes | Limpiezas Realizadas | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 3.3.1.3. Intervenir las áreas verdes del municipio a través de su mantenimiento en la cabecera municipal y comunidades | Porcentaje de áreas verdes intervenidas mediante mantenimiento. | (Número de mantenimientos a áreas verdes/Número total mantenimiento sde áreas verdes programadas) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Mantenimiento De Áreas Verdes | Mantenimientos | 650 | 20% | PROG | 30 | 30 | 40 | 40 | 40 | 70 | 70 | 80 | 80 | 80 | 50 | 40 | 650 | 11.54 |
| | | | | | | | | | REAL | 20 | 25 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75 | |
| | | | | 2 | Brigadas De Mantenimiento De Areas Verdes | Brigadas | 36 | 20% | PROG | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 36 | 19.44 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | |
| | | | | 3 | Tala De Árboles Secos | Tala | 70 | 10% | PROG | 5 | 5 | 15 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 70 | 71.43 |
| | | | | | | | | | REAL | 10 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | |
| | | | | 5 | Viajes De Riego De Áreas Verdes | Viaje | 1070 | 30% | PROG | 30 | 30 | 172 | 172 | 172 | 30 | 30 | 30 | 30 | 172 | 172 | 30 | 1070 | 21.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 30 | 80 | 120 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 230 | |
| | | | | 6 | Reforestar Jardines, Parques Y Avenidas Principales | Reforestaciones | 7 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 71.43 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| 3.3.1.4. Poner en marcha el programa adopta un área verde en coordinación con ciudadanos | Número de actividades en áreas verdes adoptadas | NDÁVA= (Numero de actividades para la adopción de areas verdes realizadas / Numero de actividades para la adopción de areas verdes programadas) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Censo De Áreas Verdes | Censo | 1 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Difusión Del Programa De Adopta Un Area Verde | Difusión | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Acta De Adopción Del Area Verde | Acta De Adopción | 25 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 25 | 20.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.3.1.5. Fortalecer el vivero municipal | Porcentaje de donación de árboles y plantas por parte del vivero municipal | PDPEE= (Número de árboles y plantas donados/Número de árboles y plantas programados para donación) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Capacitación Técnica Del Personal | Capacitación | 1 | 20% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Donación De Arboles | Donación | 8000 | 80% | PROG | 0 | 0 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 8000 | 1.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 80 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80 | |
| 3.3.1.6. Adquirir y equipar vehículos cisterna | Porcentaje de Solicitudes de Adquisición Del Vehículo Cisterna | PDVCE= (Numero de solicitud De Adquisición Del Vehículo Cisterna realizadas/ Numero de solicitudes De Adquisición Del Vehiculo Cisterna programados) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Solicitud De Adquisición Del Vehículo Cisterna | Solicitud | 1 | 100% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 3.4.1.1. Realizar actualización de espacios disponibles en panteones del municipio | Porcentaje de actividades de actualización de espacios disponibles en panteones | (Número de actividades realizadas en actualización de registros/Total de actividades programadas de actualización de registros) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Análisis De La Disponibilidad De Espacios En Los 3 Panteones Del Mpio. | Informe | 1 | 34% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Trabajos De Inhumación De Los 3 Panteones Del Municipio | Actividad | 600 | 33% | PROG | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 600 | 23.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 53 | 48 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 141 | |
| | | | | 3 | Trabajos De Exhumación De Los 3 Panteones Del Municipio | Actividad | 36 | 33% | PROG | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 38.89 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | |
| 3.4.1.2. Regularizar espacios abandonados | Porcentaje de campañas de regularización de espacios abandonados | PDEAR= (Numero de campañas de regularización de espacios/Total de campañas de regularización de espacios programados) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Capañas De Difusion Para La Regularizacion De Espacios En Los Panteones | Campañas De Difusión | 4 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 3.4.1.5. Dar mantenimiento y rehabilitación a los panteones municipales | Dar mantenimiento y rehabilitación a los panteones municipales. | DMYRA= (Número de mantenimientos realizados/Número de mantenimientos programados) *100 | Dirección de Parques, Jardines y Panteones | 1 | Mantenimiento General De Los 3 Panteones | Mantenimientos | 220 | 50% | PROG | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 10 | 10 | 220 | 16.36 |
| | | | | | | | | | REAL | 12 | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | |
| | | | | 2 | Eventos Alusivos Al Dia De La Madre, Dia Del Padre, Fieles Difuntos | Eventos | 3 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Recorridos En Los Pantones, Evento Conmemorativos a Los Fieles Difuntos | Recorridos | 15 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 6 | 0 | 15 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

ING. DAVID ORLANDO TRINIDAD QUEVEDO

DIRECTOR DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE | $0.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 4. FRESNILLO DE PRIMERA | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | #DIV/0! | | |
| Impulsar el desarrollo urbano ordenado, sostenible y responsable mediante la planeación estratégica de la obra pública y la movilidad para mejorar la calidad de vida de los habitantes. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 5.35 | | |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| 4.2. Ordenamiento territorial y patrimonio,<br>4.3. Medio ambiente sustentable<br>4.4. Movilidad | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 4.3.1. Promover la difusión de la educación ambiental.<br>4.3.2. Gestionar de manera integral los diferentes tipos de residuos.<br>4.4.1. Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro. | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 4.3.1.1 Campañas de sensibilización para informar sobre la problemática ambiental | Porcentaje de conferencias realizadas para llevar a cabo campañas de sensibilización sobre la problemática ambiental | PDCDS=(Número de conferencias realizadas en pro de campañas/Total de conferencias en pro de campañas programadas)*100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Realizar campañas temáticas (residuos, agua, cambio climático, aire, biodiversidad), en instituciones educativas | Conferencias | 20 | 100% | PROG | 0 | 0 | 5 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 20 | 10.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 4.3.1.2 Foros, talleres y mesas de trabajo para discutir y proponer soluciones a problemáticas ambientales locales | Porcentaje de foros para proponer soluciones a problemas ambientales locales. | PDPEF=(Número foros realizados/Total de foros programados) *100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Ejecutar foro de participación ciudadana sobre temas ambientales | Foro | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.3.1.3 Redes de voluntariado ambiental | Porcentaje de campañas para la creación de redes de voluntariado ambiental | PDRDV=(Número de campañas realizadas para la creacion de redes/Total de campañas programadas para la creación de redes)*100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Realizar campañas de plantación en escuelas de nivel básico, medio y superior | Campaña | 20 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.2.1 Puntos de recolección de residuos peligrosos establecidos en áreas estratégicas | Porcentaje de contenedores instalados en puntos de recolección de residuos peligrosos | PDPDR=(Número de contenedores instalados en puntos de recolección/Total dede contenedores instalados programados en puntos de recolección)*100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Colocación física de contenedores pilas y aparatos electrónicos, y señalización de los puntos aprobados. | Contenedores | 20 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.3.2.2 Acciones de promoción del compostaje de residuos orgánicos | Porcentaje de actividades realizadas para llevar a cabo campañas realizadas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos | PDCRP=(Número de actividades para llevar a cabo campañas/Total de actividades programadas para llevar a cabo campañas)*100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Diseñar trípticos, infografías y presentaciones sobre el proceso y beneficios del compostaje. | Actividades | 4 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Actividad demostrativo de compostaje doméstico | Actividades | 20 | 50% | PROG | 0 | 0 | 5 | 0 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 20 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.3.2.3 Promoción de la clasificación y valorización de residuos | Porcentaje de actividades realizadas en campañas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos | PDCRP=(Número de actividades realizadas de campañas/Total de actividades programadas de campañas)*100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Gestión y selección del centro de acopio temporal o permanente un espacio municipal para el acopio de aparatos electrónicos | Actividades | 4 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Formalizar alianzas para la recolección y disposición final de materiales acopiados | Acuerdo de colaboración | 3 | 10% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Difundir Campaña de sensibilización sobre clasificación de residuos | Campaña | 3 | 10% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 4 | Evento de acopio masivo de residuos electrónicos en el centro autorizado. | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Acopio de llantas en el centro autorizado. | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Jornada de acopio de papel | Evento | 1 | 10% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Proyecto de clausura del tiradero municipal (documentos físicos) | Proyecto | 1 | 40% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.3.2.4 Convenios de colaboración para eficientar la gestión integral de residuos | Porcentaje de mesas de trabajo celebradas para eficientar la gestión integral de residuos | PDCCP=(Número de mesas detrabajo celebradas/Total de mesas de trabajo programadas)*100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Mesa de trabajo con empresas recicladoras o acopiadoras | Mesa de trabajo | 1 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.4.1.6 Campaña de uso de medios alternativos de transporte | Porcentaje de acciones en pro de campañas de uso de medios alternativos de transporte | PDCDU=(Número de acciones realizadas en pro de campañas/Total de acciones programadas en pro de campañas) *100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Elaboración de material informativo y diseño gráfico | Actividades | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Difusión de mensajes sobre caminata, uso compartido de automóvil y transporte público eficiente. | Difusión | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Rodada por el Día Mundial Sin Auto (24 de octubre) | Evento | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.1.7 Promoción del car pooling | Porcentaje de acciones para fomentar campañas de carpooling | PDCPF=(Número de acciones realizadas en el fomento de campañas de carpooling/Total de acciones programadas en el fomento de campañas de carpooling)*100 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | 1 | Diseño y elaboración de material informativo | Proyecto | 1 | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Publicar mensajes en redes sociales, medios locales y pantallas informativas del Ayuntamiento. | Publicaciones en medios | 8 | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. ALMA SAMANTHA MARÍN MARTÍNEZ

DIRECTORA DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | $10,455,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **3.- FRESNILLO DIGNO** | >=80% | <80%&>50% <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 53.68 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **3.2. Recolección de residuos sólidos y servicio de limpia.** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 3.2.1. Ampliar el Servicio de recolección de residuos sólidos y 3.2.2. Eficientar el servicio de limpia para mantener las calles en condiciones óptimas. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 3.2.1.2. Incrementar el parque vehicular del Sistema de Recolección de basura en el municipio con la adquisición de nuevos camiones recolectores. | Porcentaje de solicitudes para el incremento en la flota de camiones recolectores de basura. | PDIEL=(Número de solicitudes para la ampliación de número de camiones realizadas/Número de solicitudes para la ampliación de número de camiones programadas)*100 | Dirección de Recolección y Limpia | 1 | Solicitud a La Sria. De Servicios Para La Gestion Correspondiente De 1 Bulldozer D7 Y 4 Camiones Recolectores | Solicitud | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 3.2.1.3. Ampliar y supervisar constantemente las rutas del servicio de recolección de basura. | Porcentaje de actividades para aumentar la cobertura del servicio de recolección de basura | PDHQC=(Número de actividades realizadas que aumentan la cobertura de recolección de basura/Número total de actividades programadas)*100 | Dirección de Recolección y Limpia | 1 | Evaluar Y Reestructurar Las Rutas Existentes | Evaluación | 6 | 25% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Revisión De Plan De Trabajo De Las Rutas Existentes | Revisión | 3 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Recolección De Residuos Sólidos | Toneladas | 45000 | 50% | PROG | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | 45000 | 302.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 41269.85 | 3278.8 | 1687.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 136235.66 | |
| 3.2.1.4. Reglamentar las multas y sanciones por tirar basura en vías públicas. | Porcentaje de actividades en cumplimiento de la elaboración de reglamentación de multas por tirar basura en vías públicas | CELED=(Número de actividades de concientización realizadas/Número de actividades programadas)*100 | Dirección de Recolección y Limpia | 1 | Actualizar El Reglamento Municipal De Limpieza | Reglamento | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Acciones De Supervisión Y Vigilancia Mediante Recorridos | Recorridos | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 3.2.2.1. Implementar programas de barrido por | Porcentaje de actividades realizadas en | PDARE=(Número de actividades realizadas/Número | Dirección de Recolección y | 1 | Brigadas Por Colonia | Brigadas | 24 | 50% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 12.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| programas de barrido por parte de ciudadanos | realizadas en barrido ciudadano de calles | realizadas/Número de actividades programadas)*100 | Limpia/Colonos | 2 | Atención De Focos Rojos | Visitas | 6048 | 50% | PROG | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 504 | 6048 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 504 | 504 | 504 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1512 | |
| 3.2.2.2. Fortalecer las cuadrillas de trabajadores de limpieza en calles y avenidas. | Número de actividades de cuadrillas de limpieza en funcionamiento | NDCDL=(Número de actividades realizadas por cuadrillas en funcionamiento/Número de actividades de cuadrillas programadas)*100 | Dirección de Recolección y Limpia | 1 | Limpieza De Boulevares Y Calles (primer Cuadro) | Actividad | 360 | 25% | PROG | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 360 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 30 | 30 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 | |
| | | | | 2 | Limpieza De Accesos a La Cabecera Municipal | Actividad | 1152 | 25% | PROG | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 1152 | 43.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 168 | 168 | 168 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 504 | |
| | | | | 3 | Limpieza De Diversos Eventos (desfiles, Fiestas Patronales, Etc.) | Actividad | 120 | 25% | PROG | 5 | 5 | 6 | 15 | 5 | 5 | 4 | 15 | 5 | 9 | 33 | 13 | 120 | 9.17 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | |
| | | | | 4 | Barrido De Los Diferentes Tianguis | Actividad | 336 | 25% | PROG | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 336 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 84 | |
| 3.2.2.3. Rehabilitar botes de basura en parques, jardines y espacios públicos. | Porcentaje de solicitudes realizadas en rehabilitacion de botes de basura en parques, jardines y espacios públicos | PDBBDB=(Número de solicitudes de rehabilitación de botes de basura/Número total de solicitudes programadas de rehabilitacion de botes de basura) *100 | Dirección de Recolección y Limpia | 1 | Solicitud a La Sria. De Servicios Para La Gestion Correpondiente Para La Adquisicion De Botes Para Basura Colocados En Diferentes Puntos | Solicitud | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 3.2.2.4. Rehabilitar contenedores de basura en puntos estratégicos controlados. | Porcentaje de actividades realizadas de rehabilitación de contenedores de basura | PDCDB=(Número de actividades realizadas en torno a la rehabilitacion de contenedores de basura/Número total de actividades de rehabilitacion programadas)*100 | Dirección de Recolección y Limpia | 1 | Instalación De Contenedor en La Zona Urbana | Actividad | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. ROBERTO BONILLA GARCÍA

DIRECTOR DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | $3,645,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **3.- FRESNILLO DIGNO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 45.88 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **3.5. RASTRO** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 3.5.1. Dignificar el rastro municipal. | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | |
| 3.5.1.1. Modernizar y mantener en buen estado las instalaciones y el equipo del rastro municipal | Porcentaje de actividades en pro de la mejora en la Infraestructura y servicio del Rastro Municipal | MELID= (Número de actividades de mejora y servicio realizadas/Número de actividades de mejora programadas) *100 | Direccion de Rastro Municipal | 1 | Capacitaciones Al Personal | Capacitaciones | 6 | 20% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 16.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Sacrificios De Ovinos Y Caprinos | Sacrificios | 720 | 20% | PROG | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 720 | 20.42 |
| | | | | | | | | | REAL | 31 | 46 | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 147 | |
| | | | | 3 | Sacrificios De Bovinos | Sacrificios | 4800 | 20% | PROG | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 4800 | 25.35 |
| | | | | | | | | | REAL | 411 | 381 | 425 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1217 | |
| | | | | 4 | Sacrificios De Porcinos | Sacrificios | 5280 | 20% | PROG | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 440 | 5280 | 28.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 622 | 435 | 461 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1518 | |
| | | | | 5 | Solicitud Ante La Sria. De Servicios Para La Adquisición De Vehiculo De Cámara Fría Para El Reparto De Producto | Solicitud | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 3.5.1.2. Realizar proyecto de certificación de procesos de sacrificio de ganado ante las instancias competentes | Porcentaje de gestiones para obtener la certificación ante instituciones | PDCOA= (Total de gestiones para obtener certificaciones /gestiones de certificaciones proyectadas) /100 | Direccion de Rastro Municipal | 1 | Revision De Documentacion Requerida | Revisión | 1 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Gestión Ante Las Autoridades | Gestion | 2 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.5.1.3. Realizar campañas para evitar el sacrificio y la comercialización de carne clandestina | Porcentaje verificaciones para garantizar sanidad en establecimientos de sacrificio de animales y venta de carne que cumplen con las normativas sanitarias y de seguridad alimentaria. | PDEDS= (Número de verificaciones de vigilancia realiazadas / Número total de veridficaciones programadas) * 100 | Direccion de Rastro Municipal | 1 | Operativos De Inspeccion Y Supervision | Verificaciones | 480 | 100% | **PROG** | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 480 | 25.83 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 44 | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 124 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| REVISÓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | RESPONSABLE | | | | | | |
| M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ING. HELIODORO BENJAMÍN GIL RAMÍREZ RODRÍGUEZ | | | | | | |
| SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | DIRECTOR DE RASTRO MUNICIPAL | | | | | | |

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATEGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA | $85,665,034.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 58.15 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **1.1. Coordinación Institucional para recuperar la confianza., 1.2. Fortalecimiento de la policía municipal, 1.3. Cultura de paz y prevención social del delito, 1.4. Prevenir, erradicar y sancionar la violencia en contra de las mujeres, 1.5. Seguridad Ciudadana y 1.6. Seguridad Vial.** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.1.1. Firma de convenios institucionales en materia de seguridad.<br>1.1.2. promover un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos que promueva la recuperación de la confianza en las autoridades.<br>1.2.1. Mejorar la capacidad operativa de la policía municipal.<br>1.2.2. Implementar programa de capacitación continua para policías municipales.<br>1.2.3. Implementar programa de reclutamiento de policías municipales.<br>1.3.2. Mejorar las condiciones de los espacios públicos.<br>1.4.3. Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres.<br>1.5.2. Implementar sistema de denuncia vecinal.<br>1.5.3. Fortalecer la relación con comerciantes en materia de seguridad.<br>1.6.1. Fortalecer la Cultura Vial.<br>1.6.2. Intervención eficiente en vialidades con altos índices de accidentes. | **M** | 122,765 |
| | **H** | 117,767 |
| | **T** | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.1.1.1. Firma de convenios institucionales en materia de seguridad | Porcentaje de convenios firmados | PCF= (Convenios firmados/convenios programados) *100 | Subsecretaría de Seguridad Pública | 1 | Convenio Interistitucional con METROPOL | Convenio | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Convenio Interistitucional con Policia Estatal y FRIZ | Convenio | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.1.2.1 Llevar a cabo jornadas sociales de proximidad policial, que incluyan: actividades deportivas, culturales, recreativas y de capacitación ciudadana en materia de seguridad. | Porcentaje de jornadas realizadas | (Número de jornadas realizadas/Número de jornadas Programados) *100 | Cordinacion Administrativa y de Análisis/Dirección de Proximidad Social | 1 | Apadrina un Equipo de Fútbol infantil | Equipio | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Platicas en escuelas, prevención de las violencias y del delito | Sesiones | 25 | 25% | PROG | 3 | 3 | 3 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 1 | 25 | 84.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 5 | 10 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | |
| | | | | 3 | Platicas en Centros de Desarrollo Comunitario, prevencion de las violencias y del delito | Sesiones | 12 | 25% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 4 | Visitas a Centros de Rehabilitacion | Viisitas a Centros | 24 | 25% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 10 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.2.2 Promover la cercanía con la comunidad mediante patrullajes en barrios y colonias, participación en reuniones vecinales y atención directa a los ciudadanos. | porcentaje de rondines y patrullajes realizados | PPTP= (Numero de patrullajes y rondines realizados/Total de patrullajes y rondones programados en Plan territorial)*100 | Coordinacion operativa | 1 | Seguridad a Instalaciones Públicas | servicios de seguridad a instalaciones | 1200 | 33% | PROG | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1200 | 45.42 |
| | | | | | | | | | REAL | 176 | 179 | 190 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 545 | |
| | | | | 2 | Patrullaje Preventivo y Disuasivo | numero de patrullajes | 21600 | 33% | PROG | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 21600 | 28.54 |
| | | | | | | | | | REAL | 1824 | 2087 | 2253 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6164 | |
| | | | | 3 | Atencion a la Ciudadania | Reportes atendidos | 2400 | 33% | PROG | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 2400 | 108.83 |
| | | | | | | | | | REAL | 842 | 829 | 941 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2612 | |
| | | | Coordinación Operativa/Unidad de Género | 1 | Atencion a reportes por violencia de Genero, Familiar, sexual | Reportes atendidos | 240 | 50% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 63.75 |
| | | | | | | | | | REAL | 66 | 29 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 153 | |
| | | | | 2 | Platicas de Prevencion de las Violencias contra la mujer, niñas, niños y adolescentes | platicas | 6 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 116.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | |
| 1.1.2.3 Asignar a oficiales especificos a sectores en colonias o comuinidades, para crear una relacion de confianza entre los agentes y los habitantes locales (Policia de Barrio) | Porcentaje de casetas de seguridad rehabilitadas en la implementación del programa "Policía de Barrio" | PACR= (Numero de Casetas de seguridad rehabilitadas/Total de casetas programas para rehabilitar) | Subsecretaría | 1 | Sector 1/ habilitación de casetas de Intervención Policial | REHABILITACION | 1 | 34% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Sector 2/ habilitación de casetas de Intervención Policial | REHABILITACION | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Sector 3/ habilitación de casetas de Intervención Policial | REHABILITACION | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 1.1.2.4 Organizar foros y mesas de dialogo con la ciudadania para escuchar sus inquietudes y responder de manera directa a las necesidades y observaciones de la comunidad | Porcentaje del cumplimiento de la organizacion y realizacion de los foros anuales | (Número de foros realizados/Número de foros planeados)*100 | Direccion de Proximidad Social | 1 | SSPMF-Ciudadanos | Foros | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | SSPM-COMERCIANTES | Foros | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | SSPM-SECTOR EMPRESARIAL | Foros | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | SSPMF-ESCUELAS | Foros | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.1.2.5 Implementacion de la Policia Turistica en la Comunidad de Plateros | Porcentaje de Operativos de una unidad especializada de policia turistica en la comunidad de plateros | (Número de operativos realizados por policia turistica en plateros/Total de operativos programados) *100 | Coordinacion Operativa/Direccion de Operaciones Policiacas | 1 | Semana Santa | Operativos | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Fiestas Patronales | Operativos | 12 | 33% | PROG | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 3 | Proteccion al Peregrino | Operativos | 8 | 33% | PROG | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 8 | 487.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 10 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 39 | |
| 1.2.1.1 Implementar la profesionalizacion de los elementos de la policia en materia de usos de tecnolgias para elevar la calidad de operacion de la policia municipal | Porcentaje de capacitación de profesionalizacion de los elementos de la policia municipal en el uso de tecnologías modernas para mejorar la calidad y eficiencia de sus operaciones | (Número de capacitaciones para Policías realizadas/Total de capacitaciones a Policías programadas) *100 | Subsecretaría | 1 | Cursos y Talleres | Cursos | 24 | 50% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 6 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| | | | | 2 | Capacitacion y control de tecologias | Cursos | 3 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 66.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.1.2 Aumentar la vigilancia en puntos estratégicos o colonias con altos índices delictivos. | "Porcentaje Avance en elaboración de un plan de vigilancia en zonas identificadas como prioritarias debido a sus altos índices delictivos | "(Plan para determinar colonias prioritarias/Número de planes programados) *100 | Direccion de Análisis, Estadística, Información y Estrategia | 1 | Identificación por Mapas de Calor | Informe | 24 | 100% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | |
| 1.2.1.3 Incrementar el patrullaje en escuelas, parques, y espacios públicos | Porcentaje de programaciones de patrullajes realizadas en zonas prioritarias como escuelas, parques y espacios públicos | (Número de programaciones de patrullajes realizadas/Total de programaciones proyectadas) *100 | Coordinación Operativa | 1 | Resguardo de entradas y salidas de Escuelas | Número de Visistas | 900 | 50% | PROG | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 900 | 150.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 331 | 340 | 679 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1350 | |
| | | | | 2 | Vigilancia en espacios públicos (Zona peatonal, jardines, plaza portales, deportivas, CDC) | Número de Visistas | 2400 | 50% | PROG | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 2400 | 49.46 |
| | | | | | | | | | REAL | 395 | 436 | 356 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1187 | |
| 1.2.2.1 Llevar a cabo la capacitación para el personal policiaco en materia derechos humanos, actuación policial y mejora de capacidades físicas, psicológicas y armamentísticas. | Porcentaje de cursantes con capacitaciones recibidas en diversos temas | PCR=(Número de cursantes con capacitaciones recibidas/Número de cursantes programados en capacitaciones) *100 | Subsecretaría/Desarrollo Policial | 1 | DDHH | Cursantes | 40 | 8% | PROG | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Tacticas policiales | Cursantes | 20 | 8% | PROG | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 20 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Contra las Violencias | Cursantes | 20 | 8% | PROG | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 20 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| | | | | 4 | Formacion Continua | Cursantes | 20 | 8% | PROG | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 20 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| 1.2.2.2 Acreditar a policias municiapales mediante el Certificado UUnico Policial | Porcentaje de progreso en la aplicacion de examenes para certificado de los policiales municipales mediante el Certificado Unico Policial (CUP) | (Número de examenes aplicados a policias para CUP/total de policias)*100 | Subsecretaría/Desarrollo Policial | 1 | Examenes de Control de Confianza | Examenes | 30 | 8% | PROG | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 30 | 60.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 8 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | |
| | | | | 2 | Examenes para CUP | Examenes | 30 | 8% | PROG | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 30 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 7 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | |
| 1.2.3.1 Aumentar el número de elementos de la policía municipal. | Porcentaje de cumplimiento en la contratación policial | PPA=(Número de Policías contratados en el periodo-Número de plazas vacantes para contratar) *100 | Subsecretaría/Desarrollo Policial | 1 | Contratación | Aspirantes | 30 | 8% | PROG | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 30 | 40.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 3 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | |
| 1.2.3.2 Homologar aumentos salariales para el personal policial | Porcentaje de elementos policiacos con salarios homologados programados | PAASAP= (Numero de elementos policiacos con salarios homolagados/Total de homologaciones salariales para policias programadas) *100 | Subsecretaría/Desarrollo Policial | 1 | Homologacion Salarial | Salarios | 30 | 8% | PROG | 0 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.4.1 aumentar el parque vehicular de la policia municipal | Tasa de crecimiento del parue vehicular | PAUAP= (Numero de Vehiulos Actuales- Numero de Vehiculos en el año anterior/Vehiculos en el año aterior)*100 | Subsecretaría/Desarrollo Policial | 1 | Aumento de Parque vehiccular | unidades | 8 | 8% | PROG | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.4.2 Realizar Inversion en la compra de armamento y equipo tactico | porcentaje de equipo tactico y armamento adquiridos | (Número de equipo tactico y armamento adquiridos/Numero de euipo tactico y armamento programado para aduisición) *100 | Subsecretaría/Desarrollo Policial | 1 | Armamento (Cortas y largas) | Unidades | 60 | 8% | PROG | 0 | 0 | 0 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Municiones (9mm y .223 ó 5.56) | Unidades | 10,000 | 8% | PROG | 0 | 0 | 0 | 10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10,000 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Equipo tactico | Juegos de Equipo | 150 | 8% | PROG | 0 | 0 | 0 | 150 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.4.3.3 Crear unidades especializadas de genero dentro de la policia para responder de manera eficiente a casos de violencia | Porcentaje de actividades para fortalecer las unidades especializadas de género dentro de la policía | (Número de actividades realizadas para fortalcer las unidades especializadas/ Total de actividades planeadas para el fortalecimiento a unidades especializadas de genero)*100 | Coordinacion Operativa/Unidad de Genero | 1 | Atencion a Reportes por violencia de Genero, familiar, sexual | reportes atendidos | 180 | 50% | PROG | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 180 | 85.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 66 | 29 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 153 | |
| | | | Coordinacion Administrativa/Proximidad Social | 2 | Difusion del plan de seguridad para mujeres | Folletos | 180 | 50% | PROG | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 180 | 13.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 8 | 8 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | |
| 1.5.2.1 Dar seguimiento puntual a la denuncia ciudadana. | Porcentaje de seguimientos y atencións al número de denuncias ciudadanas | PADC= (Número de seguimientos y atenciones a denuncias/Número de denuncias bidas)*100 | Coordinacion Operativa/Unidad de Genero | 1 | Seguimiento a denuncias | Visitas domiciliarias | 180 | 100% | PROG | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 180 | 37.78 |
| | | | | | | | | | REAL | 8 | 20 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 68 | |
| 1.5.3.1 Implementar Programa de Vigilancia en Conjunto con coerciantes | Porcentaje de acciones del programa de vigilancia implementado con comerciantes | (Número de acciones de programa de vigilancia realizados/total de acciones programadas) *100 | Cordinacion operativa/Direccion de Operaciones policiacas | 1 | Rondines pie tierra | rondines | 240 | 50% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 240 | 107.08 |
| | | | | | | | | | REAL | 88 | 97 | 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 257 | |
| | | | | 2 | Visitas a comercios | Visitas | 2400 | 50% | PROG | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 2400 | 64.25 |
| | | | | | | | | | REAL | 485 | 539 | 518 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1542 | |
| 1.5.3.3 Fomentar la Red de Alerta Comercial | Número de Listads de empresaas integradas a la Red de alerta comercial | Numero de lisados de comerciantes que conforman la red | Cordinacion Administrativa y de Analisis / Dirección de Proximidad Social | 1 | Red empresarial | Listas | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 2 | Red de Comerciantes Locatarios | Listas | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

COMISARIO DR. ALEJANDRO ACOSTA POZOS

SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| **2. FRESNILLO PROSPERÓ**<br>**3. FRESNILLO DIGNO**<br>**4. FRESNILLO DE PRIMERA** | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.**<br>**Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana**<br>**Impulsar el desarrollo urbano ordenado, sostenible y responsable mediante la planeación estratégica de la obra pública y la movilidad para mejorar la calidad de vida de los habitantes** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **2.16. Desarrollo rural**<br>**3.7. Mercados y tianguis municipales**<br>**4.1. Infraestructura municipal**<br>**4.4. Movilidad** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.16.2. Mejora de Infraestructura Rural.<br>3.7.1. Modernizar y eficientar la administración de mercados municipales y tianguis.<br>4.1.1. Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen.<br>4.1.2. Atender carencias en la disponibilidad de los servicios básicos.<br>4.1.3. Mejorar los caminos rurales.<br>4.1.4. Mejorar la imagen urbana y la infraestructura municipal.<br>4.4.1. Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro. | M: 122,765<br>H: 117,767<br>T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T. METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.16.2.1 . Integrar un módulo de maquinaria para dar mantenimiento y rehabilitar caminos saca cosechas y brechas de los predios de producción agrícola, así como la construcción de bordos y desazolves. | Porcentaje de acciones para la integración de un módulo de maquinaria | PDMDM=(Número de acciones realizadas para la integración de un módulo de maquinaria/Número total de acciones programadas para la integración de un módulo de maquinaria)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Integración de módulo de maquinaria | Actividad | 1 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.16.2.3 . Programa de modernización de bordos de abrevadero. | Porcentaje de bordos de abrevadero modernizados | PDBDA=(Número de programas realizados/Número total de programas planificados)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento a bordos de abrevadero | Mantenimiento | 8 | 100% | PROG | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 8 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.7.1.1. Mejorar la infraestructura de los mercados y tianguis municipales con la finalidad de mejorar su imagen. | Porcentaje de mercados y tianguis municipales con infraestructura mejorada. | PDMYT=(Número de obras realizados/Número total de obras planificadas)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Realizar trabajos de restauración y pintura de los puestos, techos, y estructuras principales del mercado y tianguis para mejorar su estética y funcionalidad. | Obras | 0 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Colocar señalización clara y visible que oriente a los visitantes dentro de los mercados, además de mejorar la accesibilidad con rampas y entradas más amplias para personas con discapacidad | Obras | 0 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 3 | Desarrollar espacios comunes con bancos, zonas verdes o áreas de descanso para los locatarios y los visitantes, que contribuyan a una mejor experiencia dentro de los mercados y tianguis. | Obras | 0 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 4 | Implementar un sistema de iluminación eficiente y de calidad en los pasillos y áreas comunes de los mercados. | Obras | 0 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 4.1.1.1. Implementar programa permanente de bacheo. | Porcentaje de mantenimientos realizados en calles a través de bacheo | PNMAEB= (Porcentaje mantenimientos realizados/Total de mantenimientos programados)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Bacheo en calles, avenidas y carreteras | Mantenimientos | 260 | 100% | PROG | 21 | 22 | 21 | 22 | 21 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 21 | 260 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 4.1.1.4. Llevar a cabo obras de mantenimiento y/o construcción de guarniciones, banquetas y camellones. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo obras de mantenimiento y construcción | PDODM=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo obras de mantenimiento y construccion de guarniciones, banquetas y camellones/Total de acciones programadas}) *100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento y/o construcción de guarniciones, banquetas y camellones | Mantenimiento | 10 | 100% | PROG | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 4.1.1.5. Aumentar la infraestructura inclusiva para que las personas puedan acceder a espacios, servicios y productos de manera segura, cómoda y autónoma. | Porcentaje de acciones en materia de infraestructura pública adaptada para personas con discapacidad | PDIPA=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo obras de infraestructura inclusiva/Número de acciones programadas)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento y/o construcción de infraestructura inclusiva | Mantenimiento | 6 | 100% | PROG | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 6 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.2.1. Mantener, equipar o rehabilitar líneas de conducción de agua potable , drenaje, alcantarillado y electrificación en zona urbana y rural. | Porcentaje de acciones en materia de servicios básicos | PDORE=(Número de acciones de servicios públicos realizadas/Número de acciones de servicios públicos programadas)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento y/o construcción de líneas de conducción de agua | Mantenimiento | 1275 | 100% | **PROG** | 106 | 106 | 106 | 106 | 106 | 107 | 107 | 107 | 106 | 106 | 106 | 106 | 1275 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.3.1. Dar mantenimiento a caminos de terracería en comunidades. | Porcentaje de mantenimientos realizados a caminos de terracería rurales | PDMRA=(Número de mantenimientos a caminos de terracería rurales/Total de mantenimientos programadas)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento a caminos de terracería | Mantenimiento | 15 | 100% | **PROG** | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 15 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.3.3. Dar mantenimiento a obras de drenaje para evitar encharcamientos. | Porcentaje de mantenimientos de drenajes en caminos a localidades realizados | PDMDD=(Número de mantenimientos de drenajes en caminos a localidades realizados/Total de mantenimientos de drenajes a caminos a localidades a realizar)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento a obras de drenaje | Mantenimiento | 40 | 100% | **PROG** | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 2 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 3 | 40 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.4.1 . Dar mantenimiento a las vialidades del primer cuadro de la ciudad. | Porcentaje de mantenimientos realizados a vialidades en el centro de la ciudad. | PDVME=(Número de mantenimientos realizados a vialidades/Número total de mantenimientos programados)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento a vialidades de primer cuadro | Mantenimiento | 40 | 100% | **PROG** | 2 | 3 | 5 | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 3 | 6 | 3 | 40 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.4.4 . Mantener en óptimas condiciones y promover la construcción de nuevos espacios deportivos en el municipio. | Porcentaje de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento a instalaciones deportivas | PDMDE=(Número de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento y construcción de espacios deportivos/Total de actividades programadas para dar mantenimientos y construcción de espacios deportivos)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento a espacios deportivos | Mantenimiento | 20 | 100% | **PROG** | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 20 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.4.1.1 . Reponer rejillas de alcantarillado. | Porcentaje de mantenimientos realizados para rehabilitar rejillas de alcantarillado | PDRDA=(Número de mantenimientos realizados para rehabilitar rejillas de alcantarillado/Total de mantenimientos programados para rehabilitar rejillas) *100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Mantenimiento a rejillas de alcantarillado | Mantenimiento | 25 | 100% | **PROG** | 0 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 25 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.1.2 Programa de recuperación de nomenclaturas de calles y avenidas. | Porcentaje de actividades realizadas para implementar programas de recuperación de nomenclaturas de calles y avenidas | PDPDR=(Número de actividades realizadas para implementar programas/Total de actividades programadas para implementar programas)*100 | Dirección de Obra Pública y Mantenimiento Físico | 1 | Rotulado de nomenclaturas | Actividades | 110 | 100% | **PROG** | 10 | 10 | 10 | 10 | 11 | 8 | 7 | 7 | 7 | 10 | 10 | 10 | 110 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

ING. ANTONIO DE JESÚS OLIVAS PUENTES
DIRECTOR DE SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | $0.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 4. FRESNILLO DE PRIMERA | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | #DIV/0! | | |
| Impulsar el desarrollo urbano ordenado, sostenible y responsable mediante la planeación estratégica de la obra pública y la movilidad para mejorar la calidad de vida de los habitantes | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 4.76 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 4.2.2. Promover acciones para la regulación de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial.<br>5.3.1. Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente.<br>1.7.3. Realizar la detección de zonas de riesgo en el municipio. | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 4.2.2.2 Incentivar la regulación de asentamientos irregulares.<br>5.3.1.2 . Implementar un sistema de actualización catastral para garantizar un cobro justo de impuestos.<br>1.7.3.2 Actualizar el Atlas de riesgos para conocimiento de la población. | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 4.2.2.2 Incentivar la regulación de asentamientos irregulares. | Porcentaje de acciones realizadas para seguimiento de convenios firmados en materia de regularización | PDCFE= (Número de acciones realizadas en seguimiento a convenios/Número de acciones programadas de seguimiento a convenios) *100 | Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial | 1 | Recorrido para identificación de asentamientos regulares | Recorrido | 2 | 25% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Mesa de trabajo con sindicatura para presentar los asentamientos que pueden ser objeto de regularización | Mesa de Trabajo | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Mesa de trabajo con Seduvot para **compaginar** los posibles asentamientos irregulares para regularizacion | Mesa de trabajo | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 4 | Actualización del inventario de asentamientos irregulares | Informe | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 1 | Digitalizar expedientes existentes en Catastro para vinculación con cartografía generada | Expedientes escaneados | 58347 | 14% | PROG | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4865 | 58347 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Vincular documentación con cartografía | Expedientes generados | 58347 | 14% | PROG | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4865 | 58347 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.3.1.2 . Implementar un sistema de actualización catastral para garantizar un cobro justo de impuestos. | Porcentaje de acciones para actualizar sistemas de catastral | PDSDA= (Número de acciones realizadas para la actualización de sistemas/Total de acciones programadas para la actualización de sistemas) *100 | Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial | 3 | Vincular números oficiales con cartografía | Números oficiales asignados | 58347 | 14% | PROG | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4865 | 58347 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 4 | Actualizar superficie de terreno y/o construcción registrada en catastro | Actualizaciones realizadas en sistema | 58347 | 14% | PROG | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4862 | 4865 | 58347 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 5 | Elaboración de tablas de valores catastrales derivadas de la actualización catastral | Informe | 1 | 14% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 6 | Elaboración de propuesta para Ley de Ingresos 2027 | Propuesta | 1 | 14% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 7 | Vuelos con dron para actualizar cartografía en comunidades | Polígonos actualizados | 6 | 14% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 6 | 16.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | |
| 1.7.3.2 Actualizar el Atlas de riesgos para conocimiento de la población. | Porcentaje de acciones para elaboración de as de riesgo | PARA= (Número de acciones para elaboración de atlas de riesgos realizadas/Total de acciones para elaboración de atlas riesgos programadas) *100 | Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento territorial | 1 | Elaboración del documento | Documento | 1 | 34% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Obtención de licencias | Licencias | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 3 | Capacitación | Capacitación | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

ING.LIZETTE CALDERA GARCÍA
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | $0.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 1. FRESNILLO SEGURO<br>2. FRESNILLO PROSPERÓ<br>3. FRESNILLO DIGNO<br>4. FRESNILLO DE PRIMERA | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | #DIV/0! | | |
| Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local.<br>Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.<br>Garantizar la prestación eficiente, equitativa y sostenible de los servicios públicos en el municipio, promoviendo la modernización de la infraestructura, la profesionalización del personal y la conciencia ciudadana.<br>Impulsar el desarrollo urbano ordenado, sostenible y responsable mediante la planeación estratégica de la obra pública y la movilidad para mejorar la calidad de vida de los habitantes. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 0.00 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 1.7. Protección Civil<br>2.15. Turismo y cultura<br>3.1. Alumbrado Público<br>3.2. Recolección de residuos sólidos y servicio de limpia<br>3.3. Parques y Jardines<br>3.4 Panteones<br>4.1. Infraestructura municipal<br>4.4. Movilidad | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 1.7.1. Aumentar la Infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal.<br>2.15.3. Patrimonio cultural<br>3.1.1. Optimizar el servicio de alumbrado público para hacerlo más eficiente<br>3.2.1. Ampliar el Servicio de recolección de residuos sólidos<br>3.3.1. Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes<br>3.4.1. Ampliar y eficientar el servicio de los panteones.<br>4.1.1. Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen.<br>4.1.2. Atender carencias en la disponibilidad de los servicios básicos.<br>4.1.3. Mejorar los caminos rurales.<br>4.4.1. Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro. | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.7.1.1 . Modernizar las instalaciones de protección civil. | Porcentaje de avance en las acciones de modernización de las instalaciones protección civil | PAMIPC=(Número de acciones de modernización realizadas /Número total de acciones de modernización planeadas )*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Obras de modernización de las instalaciones de protección civil | Obras ejecutadas | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.1.4.1. Dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a comedores escolares para la atención de la alimentación de los estudiantes. | Porcentaje acciones realizadas para dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a estudiantes | (Número de acciones realizadas para la entrega de apoyos /Número total de acciones para entregar apoyos programadas)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Construcción de una bodega para área alimentaria dentro de las instalaciones del DIF | Construcción de bodega | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.8.1.4. Reactivar el programa 2x1 para beneficiar a comunidades del municipio en materia de obra pública | Porcentaje de proyectos realizados en el Programa 2x1 para beneficiar al municipio | PDPRE=(Número de proyectos realizados/Número total de proyectos programados)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Realizar proyectos en conjunto con Clubes Migrantes y Gobierno del Estado | Proyectos | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.9.2.2. Dar constante mantenimiento a los espacios deportivos | Porcentaje de gestiones realiadas para el mantenimiento deespacios deportivos | PDEDM=(Número de gestiones de mantenimeinto realizadas/Número total de de gestiones de mantenimiento planificadas)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Obras de alumbrado en espacios deportivos | Espacios deportivos rehabilitados | 13 | 20% | PROG | 4 | 4 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Remodelación de la Pista de Tartán en la Unidad Deportiva "Benito Juárez" | Obras ejectuadas | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 3 | Remodelación y aplicación de Pasto Sintético en el Estadio Municipal de Beisbol y el campo de Beisbol Infantil Yaqui Benítez | Obras ejectuadas | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 4 | Rehabilitación de Canchas de Basquetbol en los Domos del Gimnasio Municipal y en las diferentes Deportivas | Obras ejectuadas | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 5 | Remodelación y aplicación de Pasto sintético a las Canchas de Futbol 7 en: Balcones 1, Balcones 2, Unidad Deportiva Solidaridad, Unidad Depórtiva "Francisco Villa", Parque la Lagunilla. | Obras ejectuadas | 4 | 20% | PROG | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.15.3.1 . Rehabilitación de los alumbrados escénicos de los edificios, monumentos y sitios emblemáticos del municipio. | Porcentaje de obras ejecutadas de rahabiltación de alumbrado escenico en zonas emblemáticas del municipio | PDZED=(Número de obras ejecutadas para rehabilitacion desarrolladas/Número total de obras ejecutadas de rehabilitacion planificadas)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Obras de rehabilitación de alumbrados escénicos | Obras ejectuadas | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.15.3.2 . Poner en funcionamiento el centro cultural Daniel Peralta, con la instalación de la Fototeca y Cineteca. | Porcentaje de obras ejecutadas de rehabilitación/construcción realizadas en el Centro Cultural Daniel Peralta | PDADR=(Numero de obras ejecutadas de rehabilitación/construcción realizadas/Número total de obras ejecutadas de rehabilitación/construcción programados)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Ejecución de obra de instalaciones y colocación de equipos | Obras ejectuadas | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.15.3.3. Reactivar el Centro Cultural Mateo Gallegos. | Porcentaje de actividades culturales realizadas en el Centro Cultural Mateo Gallegos | PDACR=(Número de activación realizada/Numero total de reactivación programada)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Mantenimiento Integral e Infraestructura de la Casa Municipal de Cultura "Mateo Gallegos" | Mantenimento | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.1.4. Comenzar con la modernización del alumbrado público a través de sistemas de energía solar en espacios públicos. | Porcentaje de obras ejecutadas para modernización de alumbrado en espacios públicos | PDEPM=(Número de obras ejecutadas de modernización de espacios públicos /Total de obras de modernización de alumbrado espacios públicos programadas)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Obras de modernización de alumbrado público | Obras ejecutadas | 3 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.2.1.1. Iniciar con el proyecto de construcción del nuevo relleno sanitario. | Porcentaje de avance del proyecto para la puesta en operación del nuevo relleno sanitario | PDAEL=(Número de proyectos realizados/Número total de proyectos programados)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Elaboración del proyecto ejecutivo del relleno sanitario, que incluya los planos, especificaciones técnicas, presupuesto detallado, cronograma de ejecución y medidas de seguridad. | Proyecto | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.3.1.2. Rehabilitar las instalaciones de los parques | Porcentaje de rehabilitaciones realizadas en pro de instalaciones en los parques | PDIRE=(Número de rehabilitaciones realizadas en pro de instalaciones de parques/Total de rehabilitaciones programadas)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Rehabilitaciones de parques | Rehabilitaciones | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.4.1.3. Ampliación de panteones municipales. | Porcentaje de obras ejecutadas de ampliación de los panteones municipales | PDAEL=(Número de obras ejecutadas de ampliacion del panteon municipal/Numero de obras ejecutadas de ampliacion del panteon municipal programadas )*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Llevar a cabo las obras de ampliación en panteones del municipio | Obras ejecutadas | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.4.1.4. Generar proyecto para instalar sala de cremación. | Proyecto de Instalación de Sala de Cremación | IDSDC=(Número de proyectos completos/Número total de proyectos planificados)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Presentar proyecto de sala de cremación | Proyecto | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.5.1.1. Modernizar y mantener en buen estado las instalaciones y el equipo del rastro municipal | Porcentaje de actividades en pro de la mejora en la Infraestructura y servicio del Rastro Municipal | MELID=(Número de actividades de mejora y servicio realizadas/Numero de actividades de mejora programadas)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Mantenimiento General de las Instalaciones y construcción de barda perimetral | Mantenimienetos | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.1.2. Pavimentar calles y avenidas en zona urbana y rural. | Porcentaje de obras para rehabilitarcalles pavimentadas en zonas rurales y urbanas | PDCPE=(Total de obras realizadas para rehabilitar calles/Total de obras de las calles programadas)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Obras de pavimentación | Obras ejectuadas | 35 | 100% | PROG | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 0 | 35 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.1.3. Rehabilitar calles y avenidas que se encuentran en mal estado y/o con mayor flujo vial. | Porcentaje de obras implementadas para atender calles y avenidas con alto flujo vial | PDCYA=(Total de obras de atencion realizadas en calles y avenidas/Total de obras programadas en calles)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Obras de rehabilitación de calles y avenidas | Obras ejectuadas | 5 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.2.2. Realizar proyecto de ampliación y captación de drenaje pluvial. | Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de drenaje pluvial. | PDAEL=(Número de proyectos completos/Total de proyectos planeados)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Proyecto de ampliación y captación de drenaje pluvial | Proyecto | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.3.2 . Reencarpetar caminos a localidades que se encuentran en mal estado. | Porcentaje de de reencarpetamiento de caminos a localidades realizados | PDADR=( Porcentaje de acciones de reencarpetamientos a caminos a localidades realizados/Total de acciones de reencarpetamientos de caminos a localidades a realizar)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Obras de reencarpetamiento de caminos rurales | Obras ejecutadas | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.4.1.3 . Elaborar proyecto de sustitución de señaléticas de vialidad y semaforización. | Porcentaje de proyectos de acciones la sustitución de señaléticas y semáforos | PDAEL=(Número de proyectos de sustitución de señaléticas y semáforos/Total de proyectos de sustitución de señaléticas y semáforos Planeados)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Elaboración del proyecto ejecutivo de sustitución de señaléticas de vialidad y semaforización, que incluya los planos, especificaciones técnicas, presupuesto detallado, cronograma de ejecución y medidas de seguridad. | Proyecto | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.4.1.8 Proyecto estratégico de ciclovía en principales avenidas de la ciudad. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo proyectos estratégicos de ciclovías | PDPED=(Número de acciones realizadas en pro de proyectos de ciclovias/Total de acciones programadas en pro de proyectos de ciclovias)*100 | Dirección de Planeación, Estudios y Proyectos | 1 | Elaboración del proyecto ejecutivo de construcción de ciclovía, que incluya los planos, especificaciones técnicas, presupuesto detallado, cronograma de ejecución y medidas de seguridad. | Proyecto | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

ING. LEONEL MIRANDA MARTÍNEZ

DIRECTOR DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **4. FRESNILLO DE PRIMERA** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Impulsar el desarrollo urbano ordenado, sostenible y responsable mediante la planeación estratégica de la obra pública y la movilidad para mejorar la calidad de vida de los habitantes.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **18.33** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **4.1. Infraestructura municipal**<br>**4.2. Ordenamiento territorial y patrimonio,**<br>**4.3. Medio ambiente sustentable**<br>**4.4. Movilidad** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 4.1.4. Mejorar la imagen urbana y la infraestructura municipal.<br>4.2.1. Incentivar el y regular el desarrollo inmobiliario.<br>4.2.2. Promover acciones para la regulación de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial.<br>4.3.1. Promover la difusión de la educación ambiental.<br>4.3.2. Gestionar de manera integral los diferentes tipos de residuos.<br>4.4.1. Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro. | **M** 122,765<br>**H** 117,767<br>**T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 4.1.4.2. Modificar la declaratoria de monumentos del municipio de Fresnillo. | Porcentaje de los recorridos necesarios para la modificación de la declaración de monumentos del municipio. | PEEAD= (Porcentaje de avance de los recorridos de la modificación/total de recorrridos necesarios) *100 | Dirección de Desarrollo Urbano | 1 | Recorrido con Junta de monumentos en zona de declaratoria | Recorrido | 4 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.1.4.3 . Regular la instalación de señalética, cableado de telecomunicación y colorimetría en inmuebles del primer cuadro de la ciudad. | Porcentaje del anteproyecto del cableado de telecomunicaciones en inmuebles del primer cuadro de la ciudad con señalética y colorimetría regulados | PDIDP= (Número anteproyectos realizados para regular inmuebles/Total de anteproyectos programados para regular inmuebles) *100 | Dirección de Desarrollo Urbano | 1 | Anteproyecto del Reglamento de Imagen Urbana para el Municipio de Fresnillo | Anteproyecto | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.2.1.1 Incentivar la creación de nuevos desarrollos de vivienda. | Porcentaje de tramites para incentivar nuevos desarrollos de vivienda | PDNDD= (Número de tramites realizados para incentivar desarrollos/Número de tramites programados para incentivar desarrollos) *100 | Dirección de Desarrollo Urbano | 1 | Revisión y expedición de Licencias de Construcción | Licencia | 360 | 33% | PROG | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 360 | 17.22 |
| | | | | | | | | | REAL | 28 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 62 | |
| | | | | 2 | Expedir permisos de trabajo menor | Permiso | 2160 | 33% | PROG | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 2160 | 19.17 |
| | | | | | | | | | REAL | 183 | 231 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 414 | |
| | | | | 3 | Notificar construcciones en el municipio sin autorización por parte de la Dirección de Desarrollo Urbano | Notificación | 2880 | 34% | PROG | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 240 | 2880 | 21.91 |
| | | | | | | | | | REAL | 275 | 356 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 631 | |
| 4.2.2.3 Reestructurar el Programa de Desarrollo Urbano. | Porcentaje de mesas de trabajo en reestructuración de programas de desarrollo urbano | PDPDD= (Número de mesas de trabajo realizadas para la reestructuración de programas/Total de mesas de trabajo programadas para la reestructuración de programas ) *100 | Dirección de Desarrollo Urbano | 1 | Mesa de Trabajo para recepción de proyectos de desarrollo de vivienda | Mesa de trabajo | 3 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 66.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 2 | Trabajo en conjunto con Dirección de planeación, estudios y proyectos para revisión y propuesta de vialidades | Mesa de Trabajo | 2 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 4.4.1.4 Reestructuración de la circulación vial para eficientar el tránsito. | Porcentaje de acciones para generar proyectos de reestructuración de la circulación vial | PDPDR= (Número de acciones realizadas para generar proyectos/Total de acciones programadas para generar proyectos) *100 | Dirección de Desarrollo Urbano | 1 | Revisión de vialidades primarias y secundarias | Recorridos en campo | 24 | 50% | PROG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 8.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 2 | Elaborar propuesta de flujo de calle en el primer cuadro de la ciudad | Documento | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.4.1.5 Gestiones para procurar la modernización del transporte público. | Porcentaje de mesas de trabajo para la modernización del Transporte Público | PDADG= ((Número de mesas de trabajo de gestión realizadas/Total de mesas de trabajo de gestión } programadas) *100 | Dirección de Desarrollo Urbano | 1 | Mesa de trabajo con transportistas | Mesas de trabajo | 4 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

ARQ. MAYRA KARINA IBARRA LOZANO

DIRECTORA DE DESARROLLO URBANO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | $0.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 4. FRESNILLO DE PRIMERA | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | #DIV/0! | | |
| Impulsar el desarrollo urbano ordenado, sostenible y responsable mediante la planeación estratégica de la obra pública y la movilidad para mejorar la calidad de vida de los habitantes. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 0.00 | | |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| 4.2. Ordenamiento territorial y patrimonio,<br>5.3. Ingreso y gasto responsable. | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 4.2.1. Incentivar el y regular el desarrollo inmobiliario.<br>4.2.2. Promover acciones para la regulación de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial.<br>5.3.1. Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 4.2.1.2 Regular el desarrollo inmobiliario. | Porcentaje de acciones realizadas para promever desarrollos inmobiliarios regularizados | PDNDD= (Número de acciones realizadas para promever la regularización de desarrollos/Número de acciones programadas para promover desarrollos aprobados como regularizados) *100 | Dirección de Catastro, Ordenamiento Territorial y Patrimonio | 1 | Actualizar superficie de construcción de los inmuebles registrados en Catastro, mediante informe de Desarrollo Urbano para actualización del impuesto predial | Informe | 12 | 25% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Registro de escrituras en Catastro | Número de registros | 0 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Traslados de dominio urbano | Número de traslados | 0 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Traslados de dominio rústico | Números de traslados | 0 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.2.2.1 Promover convenios con instituciones gubernamentales de los tres niveles de gobierno para lograr un proceso integral de regularización de la tierra. | Porcentaje de acciones ejecutadas para la regularización de la tierra | PDCEP= (Número de acciones ejecutadas/Número total de acciones programadas) *100 | Dirección de Catastro, Ordenamiento Territorial y Patrimonio | 1 | Reporte de inscripción de escrituras registradas de cada convenio INSUS, SEDUVOT | Reporte | 0 | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 2 | Registro de escrituras derivadas de los convenios de INSUS y SEDUVOT | Registro | 0 | 50% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. GILBERTO EDUARDO DÉVORA HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE CATRASTO ORDENAMIENTO
TERRIOTIAL Y PATRIMONIO

A FRESNILLO 2024-2027

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | $1,440,000.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 2. FRESNILLO PRÓSPERO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | 0.00 | | |
| Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 0.00 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 2.10. Fortalecimiento del comercio local<br>2.11. Impulso a las MiPyMEs<br>2.14. Desarrollo industrial | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 2.10.1. Apoyo a negocios y emprendedores locales<br>2.11.1. Modernización de las MiPyMEs<br>2.11.2. Acompañamiento institucional a las MiPyMEs<br>2.14.2. Promoción de nuestro municipio | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.10.1.2. Creación de la Expo artesanos y productores del municipio de manera itinerante | Porcentaje de eventos realizadas para llevar a cabo Expos comerciales | PDECR= (Número de eventos realizados para llevar a cabo expos/Número total de eventos programados para llevar a cabo expos) *100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Expo temática | Eventos | 9 | 50% | PROG | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 9 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Festival hecho en el barrio | Eventos | 4 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.10.1.3. Ferias temáticas para promoción del comercio local y la gastronomía fresnillense | Porcentaje de eventos realizados para llevar a cabo las ferias temáticas | PDLFT= (Número de eventos realizados para llevar a cabo las ferias/Número total de eventos para llevar a cabo las ferias programadas) *100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Corredor gastronómico | Eventos | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.10.1.5. Reactivación comercial del centro de la ciudad | Porcentaje de registros en apoyo a comercios activos en el centro de la ciudad | PDAEA= (Número de registros realizados/Número de registros planificados) *100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Catálogo digital | Registros | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.11.1.1. Fortalecimiento de las MiPyMEs a través de y capacitaciones en uso de nuevas tecnologías y comercio digital | Porcentaje de entrega de apoyos de fomento en la mejora operativa de las MiPyMEs | PDMQR= (Número de entregas de apoyos realizadas/Número total de entrega de apoyos programadas) *100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Fortalecimiento de mipymes a través de apoyos | Entrega de apoyos | 4 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.11.2.1. Gestionar y acompañar a las MiPyMEs en el acceso a programas de Gobierno Federal, Estatal u organismos internacionales | Porcentaje de convenios realizados para que las MiPyMEs acceden exitosamente a programas de Gobierno | PDMAQ= (Número de convenios realizados/Número total de convenios programados) *100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Firmar convenio de colaboración con la UAZ | Convenio | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.11.2.2. Impulsar el Sistema de Apertura Rápida de Empresas | Porcentaje seguimientos con empresas abiertas bajo el Sistema de Apertura Rápida | PDDEA= (Número de seguimientos realizados/Número total de seguimientos programados) *!00 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Fortalecer el programa de reconocimiento y operación sare | Seguimiento | 9 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 9 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.13.1.2 Desarrollar talleres prácticos y cursos especializados enfocados en las necesidades del mercado laboral local, como minería, agroindustria, comercio, servicios turísticos y tecnologías de la información. | Porcentaje de capacitaciones especializadas diseñadas y ejecutadas con base en las necesidades del mercado laboral local. | PDTYC= (Número de capacitaciones realizadas/Número total de capacitacionesc programadas) *100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Capacitaciones y cursos | Capacitaciones | 4 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.14.1.1 Facilitar procesos administrativos para la apertura y expansión de empresas | Porcentaje de acuerdos en torno al diseño de incentivos | PDMDT= (Número de acuerdos en torno al diseño de incentivos realizadas/Número total de acuerdos en torno al diseño de incentivos programados) *100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | Reuniones con Secretarías que están involucradas con el proceso para la rápida apertura de las empresas | Acuerdos | 4 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.5.2.3. Gestionar oportunidades de trabajo para adultos mayores con otras instancias gubernamentales, empresas privadas y Organizaciones de la Sociedad Civil | Porcentaje de acciones realizadas en materia laboral en pro adultos mayores a través de colaboraciones interinstitucionales | PAME= (Número de acciones para que lo adultos mayores consigan empleos en bolsa de trabajo /Número de acciones programadas para que los adultos mayores consigan empleos en bolsa de trabajo )*100 | Dirección de Micro, Pequeña y Mediana Empresa | 1 | | | | | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. JUAN EDUARDO AGUIRRE REVELES

DIRECTOR DE DESARROLLO EMPRESARIAL

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | $400,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% | <80%&>50% / <=50% |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | |
| | 0.00 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | TRANSVERSALIDAD | |
| **2.8. Fresnillenses radicados en el exterior**<br>**2.15. Turismo y cultura** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 2.8.1. Buscar la cooperación institucional<br>2.15.1. Atractivos turísticos locales<br>2.15.2. Vinculación con empresarios turísticos | M: 122,765 | |
| | H: 117,767 | |
| | T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.8.1.1. Promover al municipio como un destino turístico y cultural atractivo y competitivo a nivel regional y nacional | Porcentaje de actividades de promoción implementadas | PDADP=(Número de actividades de promoción implementadas/Número de Actividades de promoción proyectadas)*100 | Dirección de Turismo | 1 | Recorridos del Fresnibus | Recorridos | 120 | 11.0% | PROG | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 120 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Festín del Antojo 2 | Evento | 1 | 11.0% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Ruedas de Plata 2026 | Evento | 1 | 11.1% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Ruta Fresnillazo 4x4 | Evento | 1 | 11.1% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Día Mundial del turismo | Evento | 1 | 11.1% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Fiesta del Vino | Evento | 1 | 11.1% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Evento Turismo Deportivo Extremo | Evento | 1 | 11.1% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | Evento Música Electrónica | Evento | 1 | 11.1% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 9 | Apoyo a eventos particulares con vocación turística | Apoyo | 3 | 11.1% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.15.1.1. Posicionar a Fresnillo como destino turístico a través de una estrategia eficiente de comunicación | Porcentaje de actividades de posicionamiento de la marca turística | PDEDP=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 | Dirección de Turismo | 1 | Semana Cultural Programa de Feria Iglesias Pasaporte Imperdibles | Proyecto | 9 | 14% | PROG | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Página Web | Proyecto | 1 | 14% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Video Promocional | Proyecto | 1 | 14% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Revestimiento a Módulos de Información Turística | Proyecto | 3 | 14% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Artículos Promocionales Marca Turística Fresnillo | Dotación | 1 | 14% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Artículos Promocionales de Feria | Dotación | 1 | 14% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Presentaciones destino en otros puntos turísticos para promover las actividades propias del municipio | Presentaciones | 2 | 14% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.1.2. Promocionar sitios emblemáticos e históricos del municipio como un destino turístico atractivo | Porcentaje de proyectos para promocionar sitios emblemáticos e históricos del municipio. | PDPAS=(Número de proyectos elaborados/Número total de proyectos programados)*100 | Dirección de Turismo | 1 | Señalética turística | Proyecto | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Gigantes de Fe | Proyecto | 1 | 25% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Proyecto de Audioguía de edificios históricos | Proyecto | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Señalética de Piso | Proyecto | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.1.3. Promocionar el turismo en foros, encuentros y congresos dentro y fuera del estado | Porcentaje de participación en actividades turísticas dentro y fuera del estado. | PDPPEA=(Número de participaciones realizadas/Número total de participaciones planificadas)*100 | Dirección de Turismo | 1 | Tianguis Turístico | Participación | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Encuentro de Turismo Religioso | Participación | 1 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Participación en Encuentro Municipales | Participación | 2 | 34% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.2.1. Conformar el Consejo turístico municipal integrando empresarios turísticos, artistas, líderes de opinión y universidades | Porcentaje de avance en la conformación del Consejo Turístico Municipal. | PDAEL=(Número de acciones realiadas para creación de consejo/Número total de acciones programadas para creación de consejo) *100 | Dirección de Turismo | 1 | Seguimiento a la Formación de Consejo | Consejo | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Reuniones del Consejo Consultivo de Desarrollo Económico y Turismo del Municipio de Fresnillo | Reunión | 4 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.15.2.2. Fomentar la capacitación en materia de prestación de servicios turísticos y fortalecimiento de capacidades competitivas | Porcentaje de acciones de capacitacion realizadas en materia de servicios turísticos | PDCRE=(Número de acciones realizadas en capacitacion/Número total acciones programadas en capacitacion)*100 | Dirección de Turismo | 1 | Capacitaciones | capacitaciones | 10 | 50% | PROG | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 10 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Certificaciones | Distintivos | 6 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 6 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.15.2.3. Buscar la creación de alianzas estratégicas en materia turística con otros estados y municipios | Porcentaje de actividades realizadas para la creación de alianzas estratégicas en materia turística con otros estados y municipios. | PDLCD=(Número de actividades realizadas en pro de alianzas/Número total de actividades programadas en pro de alianzas)*100 | Dirección de Turismo | 1 | Base para corporación Ángeles Verdes | Proyecto | 1 | 50% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Colaboraciones turísticas con municipios | Colaboración | 4 | 50% | PROG | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. BERNARDO ROBLES ROMO

DIRECTOR DE TURISMO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | $400,000.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 2. FRESNILLO PRÓSPERO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | 0.00 | | |
| Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 0.00 | | |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| 2.4. Juventud resiliente<br>2.5. Grupos prioritarios<br>2.10. Fortalecimiento del comercio local | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 2.4.2. Fomentar el desarrollo de los jóvenes a través del emprendimiento<br>2.5.2. Generar medidas de atención a Adultos Mayores<br>2.10.1. Apoyo a negocios y emprendedores locales | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.4.2.1. Fortalecer a jóvenes con capacitaciones en actividades productivas | Porcentaje de capacitaciones en actividades productivas para juventud | PDCEA= (Número de capacitaciones aplicadas/Número total de capacitaciones asignadas) *100 | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 1 | Capacitación en materia fiscal y contable | Capacitación | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Capacitación de finanzas personales | Capacitación | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Capacitación de innovación y tecnología | Capacitación | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Capacitaciones NAFIN | Capacitación | 13 | 25% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.4.2.2. Realizar capacitaciones de orientación vocacional para jóvenes de nivel medio superior y superior | Porcentaje de jornadas vocacionales realizadas | PDCVR= (Número de jornadas efectuadas/Número total de jornadas establecidas) *100 | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 1 | Jornada de orientación vocacional | Jornada | 1 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.4.2.3. Financiar el emprendimiento a través de la incubación de proyectos de alto impacto para jóvenes | Porcentaje de creación del coworking para la incubación de proyectos para jóvenes | PDIDP= (Número de la creación del coworking que fomenten incubaciones de negocios exitosas/Número total de creación del coworking para incubaciones proyectas) *100 | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 1 | Crear un coworking para emprendedores; otorgar un espacio de trabajo compartido con todas las amenidades para los emprendedores | Creación | 1 | 100% | PROG | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.2.4. Generar alianzas con otros órdenes de gobierno para la consolidación de acciones en pro de este sector | Porcentaje de proyectos de alianzas estratégicas con otros órdenes de gobierno para la consolidación de acciones en pro los jóvenes. | PDAEC= (Número de proyectos desarrollados/ Número total de proyectos programados) *100 | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 1 | Proyecto de colaboración con Secretaría de Economía del otro municipios | Proyecto | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Proyecto de colaboración con el municipio de Zacatecas | Proyecto | 1 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.10.1.4. Crear vínculo con Instituciones para financiamiento inicial para arranque de proyectos de emprendimiento | Porcentaje de ferias implementadas de financiamiento | PDFDF= (Número de ferias realizadas de financiamiento/Número total de ferias de financiamiento programadas) *100 | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 1 | Ferias financiamiento | Ferias | 1 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.14.2.2. Implementar un programa de apoyo para que las empresas locales logren certificaciones necesarias para exportar o importar | Porcentaje de capacitaciones para implementar el programa para obtener certificaciones necesarias para exportar o importar | PDADP= (Numero de capacitaciones realizadas de programas/Número total capacitaciones planificadas en programa) *100 | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 1 | Capacitaciones | capacitación | 2 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.14.2.3 . Realizar la Expo Industria en el municipio | Porcentaje de eventos realizados en el municipio | PDERE= (Número de eventos desarrollados/ Numero total de eventos planificados)*100 | Dirección de Innovación y Emprendimiento | 1 | Emprende Fest | Evento | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Expo industria | Evento | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. JIMENA STEPHANIA BRACAMONTES DOMINGUEZ

DIRECTORA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIEMIENTO

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | $160,000.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 2. FRESNILLO PRÓSPERO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | 0.00 | | |
| Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 9.56 | | |
| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
| 2.8. Fresnillenses radicados en el exterior | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 2.8.1. Buscar la cooperación institucional | M | 2,319 |
| | H | 3,121 |
| | T | 5,440 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.8.1.2. Orientación en los trámites de documentos para paisanos migrantes | Porcentaje de acciones en el trámite de documentos | PDOEE= (Número de acciones desarrolladas/ Número total de acciones planificadas) *100 | Dirección del Fresnillense en el Exterior | 1 | Constancias de identidad para connacionales | Constancias | 150 | 40% | PROG | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 7 | 150 | 22.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 16 | 12 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 | |
| | | | | 2 | Tramites de doble nacionalidad y apostille | Trámites | 50 | 20% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 6 | 5 | 4 | 4 | 4 | 2 | 50 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Acompañamiento y canalización de personas en tramites de pasaporte y VISA y/o en situacion de deportacion | Asesoria | 50 | 40% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 6 | 5 | 4 | 4 | 4 | 2 | 50 | 2.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 2.8.1.3. Establecer vínculo directo con Clubes Migrantes para el desarrollo de proyectos sociales y económicos | Porcentaje de actividades establecidos con clubes de migrantes | PDVEC= (Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Dirección del Fresnillense en el Exterior | 1 | Promocion y asesoria de actividades de clubes migrantes en comunidades y cabecara para formacion de nuevos clubes | Actividades | 12 | 50% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 33.33 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | | 2 | Celebración del Día del Migrante Fresnillense | Eventio | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.8.1.4. Reactivar el programa 2x1 para beneficiar a comunidades del municipio en materia de obra pública | Porcentaje de comites realizados en el Programa 2x1 para beneficiar al municipio | PDCRE= (Número de comites realizados/Número total de comites programados) *100 | Dirección del Fresnillense en el Exterior | 1 | Participar en los COVAM organizados por Gobierno del Estado | Comites | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. ANA BERTHA IBARRA CARRILLO

DIRECTORA DE FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO**<br>**5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 18.77 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.7. Reglamentación, legalidad y cuidado del patrimonio municipal** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.3.2 Gasto público optimizado con criterios de austeridad y efectividad<br>5.7.2. Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente | **M** 122,765<br>**H** 117,767<br>**T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.7.2.3 . Garantizar los insumos o requerimientos necesarios para que las Áreas lleven a cabo sus actividades. | Porcentaje de actividades para dar debida atención a solicitudes de requerimientos para el funcionamiento de diferentes áreas | PDAAS= (Numero de actividades realizadas para atender requerimiento s/Número total de actividades programadas para atender requerimiento s)*100 | Dirección De Recursos Materiales | 1 | Digitalizar el registro de requisiciones | Digitalizaciones | 1640 | 20.00% | PROG | 50 | 50 | 100 | 150 | 150 | 150 | 150 | 250 | 170 | 120 | 250 | 50 | 1640 | 4.91 |
| | | | | | | | | | REAL | 124 | 187 | 92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 403 | |
| | | | | 2 | Actualizar catálogo de proveedores certificados | Actualizaciones | 12 | 20.00% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 3 | Implementar sistema de inventario digital | Sistema | 12 | 30.00% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Digitalizar entradas y salidas de almacén | Digitalizaciones | 1060 | 30.00% | PROG | 90 | 90 | 100 | 100 | 90 | 80 | 100 | 120 | 90 | 80 | 80 | 40 | 1060 | 4.42 |
| | | | | | | | | | REAL | 57 | 18 | 81 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 156 | |
| 5.3.2.3 . Establecer una política de compras transparentes y centralizadas para obtener mejores precios y evitar gastos innecesarios | Porcentaje de actividades de avance en implementación de un plan de procesos de compras realizados bajo criterios transparentes y centralizados | PDAEI= (Número de actividades realizadas para implementar plan de compras eficiente/Núm ero total de actividades programadas para implementar plan)*100 | Dirección De Recursos Materiales | 1 | Publicar informes trimestrales de actividades | Informes | 4 | 40.00% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 10.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Integrar expedientes electrónicos de adquisiciones | Expedientes | 1330 | 20.00% | PROG | 100 | 100 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 150 | 150 | 150 | 150 | 50 | 1330 | 3.22 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 65 | 149 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 214 | |
| | | | | 3 | Reuniones internas y externas con las unidades administrativas para revisión del suministro | Reuniones | 60 | 40.00% | PROG | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 10.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 5 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

P.I.S.C. JOSÉ MANUEL HERNÁNDEZ AGUILAR

TITULAR DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | $610,266.88 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **5.30** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.5. MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.5.1 Servicio público mediante capacitación constante profesionalizado<br>5.5.2 Políticas de calidad en la gestión administrativa implementadas. | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL: UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL: CANTIDAD | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.5.1.1 . Desarrollar programas de formación continua para los servidores públicos | Porcentaje de programaciónes de formación continua realizados. | PDADF= (Número de programaciones ejecutadas/Número total de las programaciones planeadas)*100 | Dirección de Recursos Humanos | 1 | Capacitación Y Adiestramiento De Personal | Programación | 22 | 100% | PROG | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 22 | 13.64 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 5.5.1.3 . Llevar a cabo eventos de convivencia entre el personal de la administración | porcentaje eventos de convivencia organizados para trabajadores | PEDCO= (Número de eventos desarrollados/Número total de eventos establecidos) *100 | Dirección de Recursos Humanos | 1 | Dia De La Madre | Evento | 1 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Dia Del Padre | Evento | 1 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Dia De La Secretaria | Evento | 1 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Celebracion Del Dia Del Servidor Público | Evento | 1 | 15% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Torneo Intramuros De Basquetbol Y Futbol | Torneo | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Posada | Evento | 1 | 20% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.5.1.4 . Otorgar reconocimientos y/o incentivos por antigüedad | Porcentaje de eventos para llevar a cabo reconocimiento o incentivo por antigüedada a empleados | PDEQR= (Número de eventos realizados para entregar reconocimientos a empleados/Número total de eventos programados para entregar reconocimientos a empleados) *100 | Dirección de Recursos Humanos | 1 | Reconocimiento a Trabajadores Por Antigüedad De Servicio | Evento | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 5.5.2.2 . Fomentar las oportunidades en la promoción del personal | Porcentaje de eventos que permitan oportunidades de promoción a empleados | PDPPDO= (Número de eventos realizadas para elaborar planes de promoción/Número total de eventos programadas para elaborar planes de promoción)*100 | Dirección de Recursos Humanos | 1 | Concurso De Innovación | Evento | 2 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 5.5.2.3 . Realizar supervisiones constantes para que el personal de la Presidencia Municipal brinde la mejor atención a los ciudadanos | Porcentaje de acciones de supervisión constante al personal | PDSCA= (Número de acciones de supervisión realizadas/Número total de acciones de supervisión planificadas) *100 | Dirección de Recursos Humanos | 1 | Control De Asistencia Y Puntualidad | Revisiones | 48 | 34% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 16.67 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | | | |
| | | | | 2 | Generar Reportes De Resultados De Supervisiones | Reportes | 72 | 33% | **PROG** | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 72 | 16.67 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | | | |
| | | | | 3 | Revisar Funcionamiento De Relojes Checadores | Revisiones | 48 | 33% | **PROG** | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 16.67 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | | | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRA. KHRISALIDA LETICIA AGUIRRE CAMPOS

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE LICITACIONES | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| **1.2. Fortalecimiento de la Policía Municipal**<br>**5.3. Ingreso y gasto responsable** | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 5.3.2. Optimizar el gasto público con criterios de austeridad y efectividad | M | 122,765 |
| | H | 117,767 |
| | T | 240,532 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.3.2.4 . Llevar a cabo los procesos de licitación pública de manera eficiente y comprometida con la aplicación de la normatividad para garantizar el uso eficiente de los recursos | Porcentaje de oncursos de licitación que garanticen licitaciones públicas realizadas de manera eficiente | PDLPR= (Número de licitaciones realizadas en mejora de procesos/Número total de licitaciónes programadas en mejora de procesos)*100 | Dirección De Licitaciones | 1 | Concursos de Licitación | Licitación | 99 | 100% | PROG | 0 | 1 | 3 | 10 | 13 | 11 | 11 | 11 | 12 | 11 | 11 | 5 | 99 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MNUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. MARÍA LILIANA SILVA VARGAS

TITULAR DIRECCIÓN DE LICITACIONES

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO Y CONTROL VEHICULAR | $0.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **EJE 3: FRESNILLO DIGNO<br>FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | #DIV/0! | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | **0.00** | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **3.3. Parques y Jardines<br>5.7. Reglamentación, legalidad y cuidado del patrimonio municipal** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 3.3.1 IMAGEN DE LOS PARQUES,JARDINES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO MEJORADA<br>5.7.2. Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente | **M** 122,765<br>**H** 117,767<br>**T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAS MENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 3.3.1.7 . Evaluar la reactivación de fuentes de agua en jardines | Porcentaje de supervisiones para la reactivacion de fuentes de agua en jardines públicos | PAPRFA= (Numero de supervisiones realizadas para reactivacion de fuentes/Número de supervisiones programadas) *100 | Jefatura De Mantenimiento Y Servicios Generales | 1 | Supervisión De Bombas En Las Fuentes Del Municipio | Supervisiones | 4 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.7.2.1 . Llevar a cabo el mantenimiento constante de los bienes muebles e inmuebles para garantizar la prestación de servicios | Porcentaje de acciones en pro de mantenimientos a bienes muebles e inmuebles realizados | PDMAB= (Número de acciones en pro de mantenimientos realizadas/Total de acciones en pro de mantenimientos programadas) *100 | Jefatura De Mantenimiento Y Servicios Generales | 1 | Servicio De Mantenimiento General | Servicios | 770 | 100% | PROG | 70 | 55 | 55 | 70 | 55 | 60 | 80 | 65 | 65 | 60 | 55 | 80 | 770 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | Dirección De Mantenimiento Y Control Vehicular | 1 | Atender Reparaciones De Vehículos | Reparaciones | 180 | 50% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 | | 180 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Realizar Diagnósticos Mecánicos | Diagnósticos | 180 | 50% | PROG | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 180 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

ING. GUILLERMO AARON MORENO RIVERA

TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONTROL VEHICULAR

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | $214,320.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 29.72 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.2 . Administración cercana e inclusiva**<br>**5.6. Planeación del desarrollo municipal** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.2.2. Promover la inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas<br>5.6.2. Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación para programas y proyectos | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T. METAS | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.2.1. Crear espacios de participación para que los ciudadanos puedan opinar, colaborar y decidir en el desarrollo de políticas y proyectos | Porcentaje de acciones para llevar a cabo foros de participación ciudadana | PDFDP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo foros ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo foros ciudadanos)*100 | Dirección De Desarrollo Municipal | 1 | Foros y mesas de diálogo en donde la población exprese sus propuestas y opiniones sobre proyectos municipales | Actividades | 1 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Consultas y encuestas comunitarias de participación para conocer las necesidades y prioridades de los distintos sectores sociales | Consulta | 2 | 25% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 3 | Reuniones del Comité de Planeación Municipal (COPLADEMUN) para planear, seguir y evaluar de políticas municipales | Evenrtos | 3 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Promoción de resultados de planeación en plataformas digitales del Ayuntamiento | Publicaciones | 3 | 25% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.6.2.1. Capacitar a funcionarios en temas de planeación enfocados en la consolidación de un sistema de gestión para resultados | Porcentaje de acciones de capacitacion para funcionarios en temas de planeación | PDFCE=(Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones a funcionarios/Número de acciones programadas en materia de capacitaciones a funcionarios)*100 | Dirección De Desarrollo Municipal | 1 | Diagnóstico de necesidades de capacitación entre los funcionarios municipales. | Diagnostico | 3 | 34% | PROG | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 66.67 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 2 | Capacitar a funcionarios en temas de planeación enfocados en la consolidación de un sistema de gestión para resultados | Capacitaciones | 5 | 33% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | 40.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | | | | 3 | Impartición de cursos y talleres especializados a través de sesiones presenciales o virtuales con expertos en planeación, evaluación y mejora del desempeño institucional | Capacitaciones | 2 | 33% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.6.1.1. Elaborar un Plan de Desarrollo Municipal con indicadores medibles y metas claras | Porcentaje de seguimientos del Plan de Desarrollo Municipal | PDAEL=(Número de seguimientos desarrollados/Número de seguimientos programados)*100 | Dirección De Planeación | 1 | Dar seguimiento a las actividades de los POAS | Seguimiento | 12 | 100% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 5.6.1.2. Revisar y actualizar periódicamente el Plan Municipal de Desarrollo, alineándose con las necesidades y prioridades de la ciudadanía | Porcentaje de acciones en la revisión y actualización del Plan Municipal de Desarrollo | PDAEL=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 | Dirección De Planeación | 1 | Realizar revisiones o actualizaciones del pmd | Revisiones/actualizaciones | 4 | 30% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Presentar informes trimestrales | Informes | 4 | 70% | **PROG** | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 5.6.1.3. Incluir en el PMD un análisis de las demandas y expectativas de los ciudadanos, así como un enfoque estratégico para el desarrollo económico, social y ambiental | Porcentaje de satisfacción ciudadana respecto a la inclusión de sus demandas y expectativas en el PMD. | PDSCR=(Número de encuestas realizadas/Número de encuestas programadas) *100 | Dirección De Planeación | 1 | Encuesta ciudadana de satisfacción | Encuesta | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 5.6.2.2. Desarrollar sistemas digitales para el seguimiento de metas y objetivos gubernamentales | Porcentaje de sistemas digitales implementados para monitoreo de metas y objetivos gubernamentales | PDSDI=(Número de sistemas aplicados/Número de sistemas establecidos) *100 | Dirección De Planeación | 1 | Sistema de monitoreo de avance en cumplimiento de metas | Solicitud de software | 1 | 100% | **PROG** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| ÓRGANO INTERNO DE CONTROL | $365,000.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **5. FRESNILLO PARA TODOS** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Fortalecer la gestión administrativa del Ayuntamiento de Fresnillo mediante la implementación de procesos innovadores, eficientes y transparentes, orientados a mejorar la calidad de los servicios públicos, prevenir la corrupción y optimizar la planeación estratégica, garantizando una atención ágil y de excelencia para la ciudadanía** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 22.15 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **5.4. Gobierno honesto y transparente** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 5.4.2. Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | **M** 122,765 | |
| | **H** 117,767 | |
| | **T** 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 5.4.2.1. Fortalecer instancias internas y externas de control, como auditorías municipales y OIC | Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías según el programa anual de auditorías | PDAIS=(Número de acciones realizadas en pro de proyectos/Número total de acciones programadas en pro de proyectos planificados en el año)*100 | O.I.C. Área Control Interno | 1 | Proyecto De Fortalecimiento | Manual Y Análisis | 2 | 50% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 50.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | | | Revisiones | 40 | 50% | PROG | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 40 | 7.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 5.4.2.3. Establecer un sistema anónimo de denuncias ciudadanas para casos de corrupción | Porcentaje de atenciones para lograr atender y procesar denuncias dentro del plazo establecido | PDDPD=(Número de atenciones realizadas en pro de establecer sistemas de atención y seguimiento a denuncias/Número total de atenciones programadas en pro de establecer sistemas de atención y seguimiento de denuncias)*100 | Autoridad Investigadora, Autoridad Substanciadora Y Autoridad Resolutora | 1 | Sistema De Denuncias Ciudadanas | Atenciones | 20 | 100% | PROG | 0 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 20 | 80.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 6 | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5.4.2.4. Implementar mecanismos de auditoría interna para detectar y prevenir conductas irregulares en la aplicación de recursos y procesos. | Porcentaje de actividades que permitan para llevar a cabo auditorías internas ejecutadas respecto al plan anual | PDAIE=(Número de actividades realizadas que permitan llevar a cabo auditorías/Número total de actividades programadas que permitan llevar a cabo auditorías)*100 | O.I.C. Área Auditoría | 1 | Mecanismos De Auditoría Interna | Auditorias | 20 | 25% | **PROG** | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 20 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | | | Informes | 4 | 25% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 25.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | | | Análisis | 12 | 25% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | O.I.C. Control De Obra Pública | 2 | Inspección, Revisión Y Vigilancia De La Obra Pública | Visitas | 360 | 25% | **PROG** | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 360 | 14.72 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 26 | 12 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 53 | |
| 5.4.2.5. Desarrollar un código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales enfocado en una política de cero corrupción | Porcentaje de avance en la realización del código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales. | PDCDÉ=(Número de acciones realizadas para presentar el codigo de etica/Número total de acciones programadas para presentar el código de ética)*100 | Autoridad Investigadora, Autoridad Substanciadora Y Autoridad Resolutora | 1 | Código De Ética | Capacitaciones | 3 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

LIC. HÉCTOR ADRIÁN MENCHACA MEDRANO

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| SISTEMA MUNICIPAL DIF | $10,563,200.00 | $0.00 |
| **EJE:** | | |
| **1. FRESNILLO SEGURO Y 2. FRESNILLO PRÓSPERO** | >=80% / <80%&>50% / <=50% | |
| | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | |
| **OBJETIVO DE GOBIERNO** | 0.00 | |
| **Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local. Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población.** | **AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA** | |
| | 17.62 | |
| **LÍNEA ESTRATÉGICA** | **TRANSVERSALIDAD** | |
| **1.4. Prevenir, erradicar y sancionar la violencia en contra de las mujeres.<br>2.1. Apoyo a la Educación<br>2.2. Salud<br>2.3. Fresnillo con familias fuertes<br>2.5. Grupos prioritarios** | EQUIDAD DE GÉNERO / DERECHOS HUMANOS / NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **ESTRATÉGIAS** | **BENEFICIARIOS:** | |
| 1.4.2. Erradicación de la Violencia en contra de las mujeres.<br>2.1.4 Dotar de insumos para el funcionamiento de los comedores escolares<br>2.2.2. Fomentar el acceso a la salud<br>2.3.1. Fortalecer a las familias fresnillenses<br>2.5.2. Generar medidas de atención a Adultos Mayores | M: 122,765<br>H: 117,767<br>T: 240,532 | |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | NOMBRE | FÓRMULA | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 1.4.2.2. Proveer atención psicológica, legal y médica gratuita de manera accesible en las comunidades más vulnerables. | Porcentaje de atenciones a paersonas comunidades en materia psicológica, legal y médica gratuita | PCBAP=(Número de atenciones a personas en realizadas en comunidades/Total de atenciones a personas en comunidades proyectadas)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Atenciónes psicológicas, legales y médicas realizadas en comunidades | Atenciones | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.5.2.2 Fomentar la prevención de la violencia intra familiar. | Porcentaje de campañas contra la violencia intrafamiliar realizadas | (Número de campañas realizadas/Número de campañas programadas)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Conferencia de valores para padres de familia llevadas a cabo | Conferencia | 1 | 50% | PROG | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | Semana de salud mental realizda | Evento | 1 | 50% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.1.4.1. Dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a comedores escolares para la atención de la alimentación de los estudiantes. | Porcentaje acciones realizadas para dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a estudiantes | (Número de acciones realizadas para la entrega de apoyos /Número total de acciones para entregar apoyos programadas)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Entrega de desayunos | Desayunos | 47040 | 100% | PROG | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 3920 | 47040 | 14.62 |
| | | | | | | | | | REAL | 1960 | 1958 | 2959 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6877 | |
| 2.2.2.5. Fortalecer la promoción y atención en materia de terapias de rehabilitación a través de la Unidad Básica de Rehabilitación. | Porcentaje de pacientes rehabilitados que alcanzan mejoras significativas en su capacidad funcional | PDPRQ=(Numero de rehabilitación realizada/Número total de rehabilitaciones previstas)*100 | Unidad Básica de Rehabilitación | 1 | Realizar terapias de rehabilitación | Terapias | 24000 | 100% | PROG | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 24000 | 24.10 |
| | | | | | | | | | REAL | 2158 | 2470 | 1156 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5784 | |
| 2.2.2.7. Llevar a cabo acciones en materia de prevención de embarazo adolescente | Porcentaje de pláticas de información sobre prevención de embarazo realizadas | (Número de pláticas desarrolladas/Numero total de pláticas establecidas)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Pláticas sobre prevención de embarazo adolescente | Pláticas | 84 | 100% | PROG | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 84 | 29.76 |
| | | | | | | | | | REAL | 8 | 7 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.3.1.4. Promover la salud alimentaria a través de la operación del comedor comunitario y/o entrega de apoyos alimentarios a niñas, niños, adolescentes, familias, personas en situación de vulnerabilidad, personas en situación de calle y personas de la tercera edad | Porcentaje de desayunos entregados en comedores comunitarios | (Números de desayunos entregados/ Número total de desayunos programados)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Desayunos entregados en comedores comunitarios | Desayunos | 7200 | 100% | PROG | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 7200 | 16.94 |
| | | | | | | | | | REAL | 540 | 440 | 240 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1220 | |
| 2.5.2.1. Fortalecer las casas de día dirigidas a adultos mayores | Porcentaje de actividades realizadas para el fortalecimiento de casas de día | (Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de casas de día/Número total de acciones programadas para el fortalecimiento de las casas de día)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Estancia de adultos mayores villa plateros | Actividades | 1500 | 25% | PROG | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 1500 | 15.13 |
| | | | | | | | | | REAL | 66 | 85 | 76 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 227 | |
| | | | | 2 | Estancia de adultos mayores villa norte | Actividades | 1500 | 25% | PROG | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 1500 | 18.27 |
| | | | | | | | | | REAL | 78 | 123 | 73 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 274 | |
| | | | | 3 | Activando la edad de oro | Actividades | 48 | 25% | PROG | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | 14.58 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | |
| | | | | 4 | Programa alimentario abuelonches | Actividades | 12720 | 25% | PROG | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 1060 | 12720 | 25.24 |
| | | | | | | | | | REAL | 1074 | 1036 | 1100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3210 | |
| 2.5.2.2. Brindar esquemas de atención y sano esparcimiento, actividades deportivas y culturales para este sector social | Porcentaje de actividades realizadas en los esquemas de atención y sano esparcimiento. | (Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Día de la familia | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 2 | Día del niño | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | Día de la madre | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | Día del padre | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | Juntos por muchas sonrisas verbena del 20 de noviembre | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | Caravana navideña | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Entrega de apoyos sociales a personas en situación de vulnerabilidad | Apoyos | 480 | 7% | PROG | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 480 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | Talleres voluntariado DIF | Evento | 11 | 7% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11 | 27.27 |
| | | | | | | | | | REAL | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | | 9 | Proyecto de prevención del trabajo infantil | Proyecto | 2 | 7% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 10 | Clase fitness | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 11 | Conferencia para el empoderamiento de mujeres | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | | 12 | Curso de verano semana santa | Cursos | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 13 | Curso de verano | Curso | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 14 | Conferencia cáncer de mama | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 15 | Posada comunidades | Evento | 1 | 7% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.2.1.1. Crear el dispensario médico para apoyar a las casas de salud del municipio | Porcentaje de apoyos de avance en la construcción y habilitación del dispensario médico | PDAEL=(Número de apoyos entregados/Número apoyos programados)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Operacion de dispensarios médicos DIF | Apoyos | 144 | 100% | PROG | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 144 | 25.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 12 | 12 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.2.1. Gestionar campañas de salud en colonias, barrios y comunidades | Porcentaje de brigadas sobre prevención de enfermedades | PDAES=(Número de brigadas desarrolladas/Número total de brigadas programadas)*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Brigadas de salud | Brigadas | 12 | 100% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.2.2.2. Poner en marcha el programa de Salud Comunitaria a través de brigadas de atención médica | Porcentaje de programas de Atención Médica en Brigadas Comunitarias | PDPAE=(Número de programas desarrollados/Número total programadas en planificados )*100 | Sistema Municipal DIF | 1 | Planeación de programa de atención | Programa | 12 | 100% | **PROG** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.2.2.3. Integrar red de auxiliares de salud para fortalecer la promoción de la salud | Porcentaje de contratación de la red de auxiliares | (Número de auxiliares contratados/Número total de auxiliares presupuestados)*100 | Sistema Municipal DIF | | | | | | **PROG** | | | | | | | | | | | | | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | **REAL** | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 2.2.2.4. Capacitar a la red de auxiliares de salud constantemente | Porcentaje de avance en las acciones de capacitaciones a auxiliares de salud | (Número de acciones en capacitaciones realizadas/Número total acciones de capacitaciones previstas)*100 | Sistema Municipal DIF | | | | | | **PROG** | | | | | | | | | | | | | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | **REAL** | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 2.2.2.6. Implementar la Unidad Básica de Hemodiálisis | Porcentaje de gestiones para la instalación de la unidad de hemodiálisis | (Número de gestiones realizadas para la instalación de unidades de hemodiálisis /Número total gestiones para instalación de unidades de hemodiálisis)*100 | Sistema Municipal DIF | | | | | | **PROG** | | | | | | | | | | | | | 0 | #DIV/0! |
| | | | | | | | | | **REAL** | | | | | | | | | | | | | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRA. SANJUANA MARISOL MARTÍNEZ ELICERIO

DIRECTORA GENERAL SMDIF

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| PROCURADURÍA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA | $0.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 2. FRESNILLO PRÓSPERO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO | | |
| OBJETIVO DE GOBIERNO | #DIV/0! | | |
| Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA | | |
| | 10.78 | | |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| 2.5. Grupos prioritarios | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 2.5.5. Fomentar la garantía en los derechos de los Grupos étnicos. | M | 300 |
| | H | 364 |
| | T | 664 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | META MENSUALES | | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.5.5.1. Brindar acompañamiento en trámites legales para este sector de la población enfocados siempre en garantizar el acceso a los derechos. | Porcentaje de actividades destinadas a personas del sector de la población étnica que recibieron acompañamiento en trámites legales. | PPPATL= (Número de actividades en trámites realizados/Número total de actividades en trámites programados) | Procuraduría De La Defensa Del Menor Y La Familia | 1 | Orientacion a La Población En Tramites Legales | Personas Atendidas | 1600 | 14% | PROG | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 133 | 134 | 134 | 134 | 134 | 133 | 133 | 1600 | 23.81 |
| | | | | | | | | | REAL | 167 | 214 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 381 | |
| | | | | 2 | Asesoría Jurídica | Asesorías | 1200 | 14% | PROG | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1200 | 20.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 111 | 135 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 246 | |
| | | | | 3 | Elaboración De Demanda De Diversos Juicios | Expedientes | 200 | 14% | PROG | 16 | 16 | 16 | 16 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 200 | 10.50 |
| | | | | | | | | | REAL | 14 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | |
| | | | | 4 | Seguimiento De Trámites Ante Juzgado Familiar De Primera Instancia | Seguimientos | 800 | 14% | PROG | 66 | 66 | 66 | 66 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 800 | 15.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 49 | 71 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 120 | |
| | | | | 5 | Concentracion De Datos Estadísticos De Niñas, Niños, Adolescentes Y Adultos Mayores | Personas Atendidas De Trabajo Social | 1500 | 14% | PROG | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 1500 | 16.40 |
| | | | | | | | | | REAL | 95 | 151 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 246 | |
| | | | | 6 | Coordinación Con Otras Instancias Gubernamentales Y/o No Gubernamentales | Reuniones, Capacitaciones Y Audiencias | 150 | 15% | PROG | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 150 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 7 | Representantes De Víctimas Menores Solicitados Por El Juzgado De Control | Tutorías | 400 | 14% | PROG | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 34 | 34 | 34 | 34 | 400 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.5.5.2. Llevar a cabo actividades culturales, recreativas, deportivas y de capacitación para el trabajo para este sector. | Porcentaje de diversas actividades para este sector | PDAS= (Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas) *100 | Procuraduría De La Defensa Del Menor Y La Familia | 1 | Orientación Y Capacitación a Grupos Étnicos | Actividades | 2 | 100% | **PROG** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0.00 |
| | | | | | | | | | **REAL** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| REVISÓ | | RESPONSABLE |
| M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI | LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ | LIC. MA. VICTORIA ESCOBEDO MENDOZA |
| SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | JEFE DE GABINETE MUNICIPAL | PROCURADORA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y FAMILIA |

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRESNILLO 2024-2027
# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
# PRESUPUESTO 2026

FPOA-2026

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | INVERSIÓN GENERAL | INVERSIÓN EJERCIDA |
|---|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | $15,000.00 | $0.00 |

| EJE: | >=80% | <80%&>50% | <=50% |
|---|---|---|---|
| 1. FRESNILLO SEGURO Y 2. FRESNILLO PRÓSPERO | | | |

| OBJETIVO DE GOBIERNO | AVANCE EN EJECUCIÓN DEL GASTO |
|---|---|
| | 0.00 |
| Disminuir la incidencia delictiva y mejorar la percepción de seguridad en el municipio a través de actividades enfocadas en la prevención del delito, la atención a víctimas y el fortalecimiento de la justicia local. Promover el desarrollo integral de Fresnillo mediante la implementación de políticas públicas que impulsen la prosperidad social, fortalezcan el crecimiento económico inclusivo y sostenible, y fomenten un desarrollo agropecuario innovador, asegurando la participación activa de la ciudadanía y el uso eficiente de los recursos para disminuir la pobreza, cerrar la brecha de desigualdad social y contribuir a la equidad entre la población. | AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL POA |
| | 0.00 |

| LÍNEA ESTRATÉGICA | TRANSVERSALIDAD | | |
|---|---|---|---|
| 2.1. Apoyo a la Educación<br>2.2. Salud<br>2.5. Grupos prioritarios | EQUIDAD DE GÉNERO | DERECHOS HUMANOS | NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES |

| ESTRATÉGIAS | BENEFICIARIOS: | |
|---|---|---|
| 2.1.1. Entregar estímulos para fortalecer la educación.<br>2.2.2. Fomentar el acceso a la salud<br>2.5.3. Promover acciones en pro de las Personas con Discapacidad | M | 21,047 |
| | H | 18,597 |
| | T | 39,644 |

| LÍNEA DE ACCIÓN ALINEACIÓN PMD | INDICADOR | | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA/DIRECCIÓN) | PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | PORCENTAJE DE AVANCE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | FÓRMULA | | NO. | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | META TOTAL | | PONDERACIÓN | RES | METAMENSUALES | | | | | | | | | | | | T.METAS | |
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | | |
| 2.1.1.2. Entregar lentes a bajo costo para estudiantes que lo necesiten | Porcentaje de beneficiarios con lentes a bajo costo. | PDEBC=(Número de beneficiarios con lentes entregados/Número total de beneficiarios con lentes programados)*100 | Instituto Municipal Para La Atención De Personas Con Discapacidad | 1 | Entrega De Lentes | Beneficiarios | 20 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.2.2.5. Fortalecer la atención en materia de terapias de rehabilitación a través de la Unidad Básica de Rehabilitación. | Porcentaje de terapias de la unidad de hemodiálisis | PDLUD=(Número de terapias realizadas de unidades de hemodiálisis /Numero total terapias de unidades de hemodiálisis)*100 | Instituto Municipal Para La Atención De Personas Con Discapacidad | 2 | Terapias De Rehabilitación | Terapias | 12 | 100% | PROG | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.5.3.1. Apoyar a personas con discapacidad con donación y préstamos de aparatos funcionales. | Porcentaje de personas con discapacidad que han recibido aparatos funcionales | PPDAF=(Número de beneficiarios apoyados/Número total de beneficiarios programados)*100 | Instituto Municipal Para La Atención De Personas Con Discapacidad | 3 | Gestion para Donación De Aparatos Funcionales | Beneficiarios | 15 | 100% | PROG | 0 | 2 | 0 | 0 | 12 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.5.3.2. Bolsa de trabajo en condiciones para personas con discapacidad del municipio. | Porcentaje de gestiones con empresas para colocación laboral de personas con discapacidad | PCLPD=(Número de empresas visitadas/Número total de empresas programadas) *100 | Instituto Municipal Para La Atención De Personas Con Discapacidad | 4 | Bolsa De Trabajo con Empresas | Empresas | 3 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.5.3.3. Sensibilizar a los funcionarios como a la sociedad Fresnillense en materia de inclusión. | Porcentaje de platicas de Sensibilización para los Funcionarios y la Sociedad Fresnillense. | PSFSF=(Número de platicas para lograr pláticas efectuadas/Número total de platicas asignadas) *100 | Instituto Municipal Para La Atención De Personas Con Discapacidad | 5 | Platicas De Sensibilización | Pláticas | 6 | 100% | PROG | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.5.3.4. Celebración y reconocimiento a las personas con discapacidad por su desempeño a la sociedad Fresnillense | Porcentaje de personas reconocidas por su impacto positivo en la unidad de Fresnillo | (Número de reconocimientos otorgados/Número total de reconocimientos programados)*100 | Instituto Municipal Para La Atención De Personas Con Discapacidad | 6 | Personas Reconocidas | Reconocimientos | 60 | 100% | PROG | 0 | 0 | 0 | 20 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 60 | 0.00 |
| | | | | | | | | | REAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

REVISÓ

M.I. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

LIC. DANIEL ISAAC RAMÍREZ DÍAZ

JEFE DE GABINETE MUNICIPAL

RESPONSABLE

MTRO. DANIEL RIVERA FRANCO
TITULAR DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 1: FRESNILLO SEGURO: SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 1.1. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL | PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 43.64

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 1.1. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL, COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS. | FIN | CONTRIBUIR A LA RECUPERACIÓN DE LA CONFIANZA DE LOS CIUDADANOS EN LA POLICÍA MUNICIPAL | PORCENTAJE DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE IDENTIFICA A LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA POR ÁREA URBANA (CIUDAD) DE INTERÉS Y TIPO DE AUTORIDAD SEGÚN NIVEL DE CONFIANZA EN LA MISMA. | PCEA= (CIUDADANOS MAYORES DE 18 AÑOS QUE DECLARAN TENER CONFIANZA EN LA POLICÍA MUNICIPAL/TOTAL DE CIUDADANOS DE 18 AÑOS Y MÁS ENCUESTADOS) *100 | IMPACTO | EFICACIA | ANUAL | ASCENDENTE | PORCENTAJE | 3.43% | 22.7% | INEGI. ENCUESTA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA URBANA (ENSU). | 0.86 | 0.86 | 0.86 | 0.86 | 3.43 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL, COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS. | PROPÓSITO | ES ROBUSTA LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LOS DIFERENTES ÓRDENES DE GOBIERNO | PORCENTAJE DE PROYECTOS CONJUNTOS IMPLEMENTADOS CON ÉXITO | PDPECI= (NÚMERO DE PROYECTOS IMPLEMENTADOS / TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS) ×100 | RESULTADO | EFICACIA | ANUAL | ASCENDENTE | PROYECTOS | 27072 | 12384 | REPORTE GENERAL DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN DE LAS UNIDADES RESPONSABLES | 6781 | 6769 | 6763 | 6761 | 27074 | 3849 | 28 | 0 | 0 | 3877 | 14.32 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA | C1 | Firma de convenios institucionales en materia de seguridad realizados | Porcentaje de incremento en Convenios de Colaboración formalizados en materia de seguridad entre el municipio y otras entidades (gubernamentales, privadas o sociales). | PCFOG=(Convenios Firmados en el periodo inmediato anterior-Convenios firmados en el periodo actual/Convenios Firmados en el periodo actual)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | CONVENIOS | 7 | 5 | Número de convenios firmados y reportados en la Plataforma Nacional de Transparencia Artículo 39 Fracción XXXIII | 2 | 6 | 1 | 0 | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | 55.56 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA | A1.1 | Firma de convenios de colaboración con Gobierno Federal y Estatal, enfocados atender las causas de la generación de la violencia | Porcentaje de convenios firmados | PCF= (Convenios firmados/convenios programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CONVENIOS | 5 | 5 | Registros de los responsables | 1 | 5 | 1 | 0 | 7 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 57.14 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | A1.2 | Firma de convenios con Instituciones para realizar investigaciones y acciones en pro de la seguridad. | Porcentaje de convenios firmados | PCFI=(Convenios firmados/convenios programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CONVENIOS | 2 | 0 | Registros de los responsables | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 50.00 |
| | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL, COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO, SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS. | C2 | Existencia de un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos implementado | Porcentaje de estrategias de proximidad social implementadas por parte de la policía municipal. | PNAPP= (Número de actividades de proximidad social realizadas efectivamente/Total de actividades)*100 | PRODUCTO | EFICACIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 25540 | 11886 | Registros oficiales de actividades realizadas por la policía municipal | 6391 | 6383 | 6383 | 6383 | 25540 | 3401 | 0 | 0 | 0 | 3401 | 13.32 |
| | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, Y DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL | A. 2.1 | Jornadas sociales de proximidad policial | Porcentaje de jornadas realizadas | PNJC= (Número de jornadas realizadas/Número de Jornadas Programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | JORNADAS | 62 | 28 | Resultados de jornadas realizadas por las Unidades responsables | 18 | 15 | 13 | 16 | 62 | 37 | 0 | 0 | 0 | 37 | 59.68 |
| | COORDINACIÓN OPERATIVA Y UNIDAD DE GÉNERO | A. 2.2. | Incrementar el patrullaje en colonias, barrios y comunidades | porcentaje de rondines y patrullajes realizados | PPTP= (Numero de patrullajes y rondines realizados/Total de patrullajes y rondines programados en Plan territorial)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | PATRULLAJES | 25446 | 11855 | Documento presentado por las unidades responsables | 6361 | 6362 | 6361 | 6362 | 25446 | 3318 | 0 | 0 | 0 | 3318 | 13.04 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA | A. 2.3. | Implementar el programa de Policía de Barrio | Porcentaje de casetas de seguridad rehabilitadas en la implementación del programa "Policía de Barrio" | PACR= (Numero de Casetas de seguridad rehabilitadas/Total de casetas programas para rehabilitar) | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | REHABILITACIONES | 3 | 3 | Evidencia documental de la implementación de programa | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 100.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL | A. 2.4 | Organizar foros anuales de participación ciudadana en materia de seguridad | Porcentaje de cumplimiento de la organización y alización de foros anuales | PFC= (Número de foros realizados/Número de foros planeados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | FOROS | 8 | 0 | Convocatorias, programas y agendas oficiales de los foros organizados | 4 | 0 | 4 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INTERINSTITUCIONAL | COORDINACIÓN OPERATIVA Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | A. 2.5 | Crear la Policía Turística en la Comunidad de Plateros | Porcentaje de operativos de una unidad especializada de Policía Turística en la Comunidad de Plateros | POPTC= (Número de operativos realizados por policía turística en plateros/Total de operativos programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | OPERATIVOS | 21 | 0 | Actas oficiales de creación de la Policía Turística/reportes de operativos | 5 | 6 | 5 | 5 | 21 | 43 | 0 | 0 | 0 | 43 | 204.76 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | C3 | Reuniones semanales de seguridad pública de manera interinstitucional realizadas | Porcentaje de cumplimiento de acciones resultado de las acciones de seguridad coordinadas de manera interinstitucional | PCARRMS= (Número de acciones programadas en reuniones de seguridad/Total de acciones en reuniones de seguridad programadas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 308 | 100 | Actas oficiales de las reuniones, firmadas por los asistentes. | 84 | 76 | 74 | 74 | 308 | 56 | 0 | 0 | 0 | 56 | 18.18 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | A. 3.1 | Realizar reuniones semanales para atender necesidades de seguridad | Porcentaje de cumplimiento de mesas de seguridad | PRR= (Número de mesas de seguridad programadas/Total de mesas de seguridad programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | REUNIONES | 132 | 34 | Minutas y actas oficiales de las resultados de acciones acordadas en reuniones realizadas. | 36 | 32 | 32 | 32 | 132 | 24 | 0 | 0 | 0 | 24 | 18.18 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | A. 3.2 | Realizar la convocatoria semanal a funcionarios de distintos niveles de gobierno para atender reuniones de seguridad. | Porcentaje de Convocatorias realizadas | PCR=(Convocatorias realizadas/Convocatorias programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CONVOCATORIAS | 44 | 32 | Oficios de convocatoria enviados | 12 | 12 | 10 | 10 | 44 | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 | 18.18 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | A. 3.3 | Implementar sistema o estrategia para seguimiento de acuerdos que emanen de reuniones de seguridad. | Porcentaje de actividades de seguimiento a acuerdos generados en las reuniones de seguridad | PDSA= (Acuerdos con seguimiento realizados/Total acuerdos generados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 132 | 34 | Reportes y registros de seguimiento de acuerdos realizados | 36 | 32 | 32 | 32 | 132 | 24 | 0 | 0 | 0 | 24 | 18.18 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | C4 | Atención a víctimas indirectas de las personas desaparecidas implementada | Porcentaje de mecanismos de atención a víctimas implementados | PDMAVI= (Número de mecanismos de atención a víctimas realizados/Total de mecanismos de atención a víctimas programados)*100 | PRODUCTO | EFICACIA | SEMESTRAL | NOMINAL | MECANISMOS | 1217 | 393 | Registros de mecanismos de atención a víctimas indirectas de las personas desaparecidas, proporcionados por las instituciones responsables | 304 | 304 | 305 | 304 | 1217 | 387 | 28 | 0 | 0 | 415 | 34.10 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | A. 4.1. | Atención a víctimas indirectas de personas desaparecidas | Porcentaje de acciones de taención jurídica a en atención integral a las víctimas indirectas de las personas desaparecidas | PCOAV=(Atenciones jurídicas a víctimas indirectas de las personas desaparecidas reallizadas/Total de atenciónes a víctimas indirectas de las personas desaparecidas programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | ANUAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 492 | 0 | Acta oficial de creación de la oficina. | 123 | 123 | 123 | 123 | 492 | 92 | 0 | 0 | 0 | 92 | 18.70 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | A. 4.2. | Brindar atención psicológica a víctimas indirectas de personas desaparecidas | Porcentaje de víctimas indirectas de las personas desaparecidas que reciben atención psicológica | PNPAP=(Número de personas que recibieron atención psicológica/Número de víctimas de algún delito que solicitaron apoyo)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ATENCIONES | 360 | 50 | Informes trimestrales de seguimiento del programa de atención psicológica | 90 | 90 | 90 | 90 | 360 | 146 | 0 | 0 | 0 | 146 | 40.56 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | A 4.3. | Dar seguimiento o acompañamiento a carpetas de investigación o denuncias de ciudadanos que soliciten ayuda | Porcentaje actividades a ciudadanos en materia de seguimiento y acompañamiento en sus carpetas de investigación o denuncias | PCAS=(Numero de actividades de seguimiento y Acompañamiento/Total de solicitudes de seguimiento y acompañamiento programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 317 | 317 | Registro de ciudadanos atendidos en seguimiento y acompañamiento | 79 | 79 | 80 | 79 | 317 | 102 | 28 | 0 | 0 | 130 | 41.01 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | A. 4.4. | Implementar un sistema de semaforización de estatus para las solicitudes que se reciban en materia de atención a víctimas indirectas de las personas desaparecidas | Porcentaje de avance en el seguimiento y respuesta a atenciones solicitadas | PSS=(Numero de carpetas atendidas con seguimiento/Total de carpetas programadas para seguiento)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | SEGUIMIENTOS | 48 | 26 | Evidencia del Sistema de semaforización funcionando | 12 | 12 | 12 | 12 | 48 | 47 | 0 | 0 | 0 | 47 | 97.92 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 1: FRESNILLO SEGURO: SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 1.2: FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 23.11 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE ANÁLISIS, ESTADÍSTICA, INFORMACIÓN Y ESTRATEGIA, COORDINACIÓN OPERATIVA Y DESARROLLO POLICIAL | FIN | CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA POLICÍA MUNICIPAL | PORCENTAJE DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE IDENTIFICA A LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA SEGÚN PERCEPCIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA MISMA. | PPIDDA= (POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE MANIFIESTA QUE EL DESEMPEÑO DE LA POLICÍA MUNICIPAL ES MUY EFECTIVO/TOTAL DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS ENCUESTADOS) *100 | IMPACTO | EFICACIA | ANUAL | ASCENDENTE | PORCENTAJE | 3.72% | 25.8% | INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU). | 0.93 | 0.93 | 0.93 | 0.93 | 3.72 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE ANÁLISIS, ESTADÍSTICA, INFORMACIÓN Y ESTRATEGIA, COORDINACIÓN OPERATIVA Y DESARROLLO POLICIAL | PROPÓSITO | SE REALIZA UNA MAYOR INVERSIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL Y ASÍ SE GARANTIZA LA ATENCIÓN DE LOS CIUDADANOS EN MATERIA DE SEGURIDAD | Porcentaje de incremento en la inversión destinada a mejorar la infraestructura, equipamiento y recursos humanos de la Policía Municipal | PI=(Inversión Actual-Inversión anterior/Inversión Anterior)*100 | RESULTADO | ECONÓMICA | ANUAL | NOMINAL | PORCENTAJE | 109000000 | 109000000 | Analítico del Ejercicio del GAsto. SACGNET | | | | 109000000 | 109000000 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN DE ANÁLISIS, ESTADÍSTICA, INFORMACIÓN Y ESTRATEGIA Y COORDINACIÓN OPERATIVA | C1 | Capacidad operativa de la policía municipal mejorada | Acciones que mejoren en la capacidad operativa de la Policía Municipal en términos de eficiencia, efectividad y cobertura en el cumplimiento de sus funciones | PAMTRE=Sumatoria de acciones para mejorar los tiempos de respuesta a reportes de emergencia/Número total de reportes atendidos | PRODUCTO | EFICACIA | SEMESTRA | DECRECIENTE | ACCIONES | 3351 | 1127 | Documentación oficial que detalle los tiempos de respuesta a incidentes y emergencias, como parte de un sistema de monitoreo de desempeño. | 838 | 838 | 838 | 837 | 3351 | 2557 | 0 | 0 | 0 | 2557 | 76.31 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA | A 1.1 | Implementar la profesionalización de los elementos de la policía en materia de uso de tecnologías para elevar la calidad de operación de la policía municipal. | Porcentaje de capacitaciones de profesionalización de los elementos de la policía municipal en el uso de tecnologías modernas para mejorar la calidad y eficiencia de sus operaciones | PPC=(Número de capacitaciones para Policías realizadas/Total de capacitaciones a Policías programadas)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CAPACITACIONES | 27 | 2 | Reportes detallados sobre las herramientas tecnológicas adquiridas, su estado operativo y su integración en las operaciones Policiales. | 7 | 7 | 7 | 6 | 27 | 14 | 0 | 0 | 0 | 14 | 51.85 |
| | DIRECCIÓN DE ANÁLISIS, ESTADÍSTICA, INFORMACIÓN Y ESTRATEGIA | A 1.2 | Aumentar la vigilancia en puntos estratégicos o colonias con altos índices delictivos. | Porcentaje de avance en elaboración de planes de vigilancia en zonas identificadas como prioritarias debido a sus altos índices delictivos | PIPA=(Planes para determinar colonias prioritarias/Número de planes programados)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | PLANES | 24 | 18 | Documento que contenga el plan y determinación de colonias prioritarias | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | 25.00 |
| | COORDINACIÓN OPERATIVA | A 1.3 | Incrementar el patrullaje en escuelas, parques y espacios públicos. | Porcentaje de programaciones de patrullajes realizadas en zonas prioritarias como escuelas, parques y espacios públicos | PPP=(Número de programaciones de patrullajes realizadas/Total de programaciones de patrullajes proyectadas)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | PATRULLAJES | 3300 | 1107 | Programación en documentos oficiales de la Policía Municipal que detallen las rutas, horarios y frecuencias de patrullaje | 825 | 825 | 825 | 825 | 3300 | 2537 | 0 | 0 | 0 | 2537 | 76.88 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | C2 | Programa de capacitación continua para policías municipales implementado | Porcentaje de implementación efectiva y el alcance del programa de capacitación continua para la Policía Municipal | PCCP=(Número de acciones realizadas para tener Policías capacitados/Número total acciones programadas para capitación de Policías)*100 | PRODUCTO | CALIDAD | SEMESTRAL | ACENDENTE | ACCIONES | 160 | 160 | Informes y estadísticas sobre la participación, la calidad y la evaluación de los programas de capacitación. | 33 | 73 | 33 | 21 | 160 | | | | | 0 | 0.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2: FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | A 2.1 | Llevar a cabo de capacitación para el personal Policíaco en materia derechos humanos, actuación policial y mejora de capacidades físicas, psicológicas y armamentísticas. | Porcentaje de cursantes con capacitaciones recibidas en diversos temas | PCR=(Número de cursantes con capacitaciones recibidas/Número de cursantes programados en capacitaciones)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CURSANTES | 100 | 100 | Documentos oficiales que detallan el número de Capacitaciones realizadas. | 15 | 55 | 15 | 15 | 100 | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | A 2.2 | Acreditar a policías municipales mediante el Certificado Único Policial (CPU). | Porcentaje de progreso en la apliación de examens para certificación de los policías municipales mediante el Certificado Único Policial (CUP) | PCUP=(Número de exmanes aplicados a Policías para U/Total de Policías)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | EXAMENES | 60 | 60 | Documentación oficial emitida por las instancias nacionales que certifican el cumplimiento del proceso de acreditación (evaluaciones de control de confianza, desempeño, competencias básicas y formación inicial) | 18 | 18 | 18 | 6 | 60 | 28 | 0 | 0 | 0 | 28 | 46.67 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | C3 | Programa de reclutamiento de policías municipales implementado | Porcentaje de acciones de crecimiento del personal policiaco debido a la implementación efectiva del ograma de reclutamiento | PPR=(Número total de acciones en para el reclutamiento realizadas/Número acciones de reclutamiento programadas)*100 | PRODUCTO | EFICACIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | POLICIAS | 60 | 35 | Documentos que reflejan el crecimiento del cuerpo de policía, con detalles sobre la cantidad total de agentes antes y después del proceso de reclutamiento | 9 | 39 | 9 | 3 | 60 | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 | 20.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | A 3.1 | Aumentar el número de elementos de la policía municipal. | Porcentaje de cumplimiento en la contratación policial | PPA=(Número de Policías contratados en el período-Número de plazas vacantes para contratar)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ASPIRANTES | 30 | 30 | Documentos oficiales de la policía municipal que detallen el número de elementos contratados y activos. | 9 | 9 | 9 | 3 | 30 | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 | 40.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | A 3.2 | Homologar aumentos salariales para el personal Policiaco. | Porcentaje de elementos policiacos con salarios omologados programados | PAASAP=(Numero de elementos policiacos con salarios homologados/Total de homologaciones salariales para policías programadas)*100 | GESTIÓN | ECONOMÍA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | SALARIOS | 30 | 5 | Documento que especifique las acciones en pro de nuevos niveles salariales homologados aprobados por la administración municipal | 0 | 30 | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | C4 | Herramientas y equipo de trabajo suficientes y en buenas condiciones. | Porcentaje de acciones para aumento de la inversión destinada a la adquisición y mantenimiento de las herramientas y equipos necesarios para el buen desempeño de la Policía Municipal | PIPV=(Numero de acciones para auamentar la inversión en herramientas y vehiculos para la policía municipal/Total de acciones progrmadas))*100 | PRODUCTO | ECONOMÍA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 10218 | 2 | Documentos oficiales que incluyan los detalles de las adquisiciones, renovaciones y mantenimiento de vehículos, equipos y herramientas | 8 | 10210 | 0 | 0 | 10218 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | A 4.1 | Aumentar el parque vehicular de la policía municipal. | Tasa de crecimiento del parue vehicular | PAUAP=(Numero de Vehiulos Actuales-Numero de Vehiculos en el año anterior/Vehiculos en el año aterior)*100 | GESTIÓN | ECONOMÍA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | UNIDADES | 8 | 1 | Registros oficiales de la flota vehicular, especificando la cantidad de unidades adquiridas | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
| | SUBSECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DESARROLLO POLICIAL | A 4.2 | Realizar inversión en la compra de armamento y equipo táctico. | Porcentaje de equipo tactico y armamento adquiridos | PATAA=(Número de equipo tactico y armamento adquiridos/Numero de euipo tactico y armamento programado para aduisición) *100 | GESTIÓN | ECONOMÍA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | UNIDADES | 10210 | 1 | "Documentos que respalden la compra de equipo, incluyendo los montos y características de los productos adquiridos. | 0 | 10210 | 0 | 0 | 10210 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |

[1]

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 1: FRESNILLO SEGURO: SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 1.3. CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 22.67 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FORMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LINEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES, INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y JUZGADO COMUNITARIO | FIN | CONTRIBUIR A LA DISMINUCIÓN DE DELITOS, LA VIOLENCIA Y LAS CONDUCTAS ANTISOCIALES | TASA DE DISMINUCIÓN DE DELITOS, VIOLENCIA Y CONDUCTAS ANTISOCIALES EN EL MUNICIPIO DE FRESNILLO | TDDVCA= (NÚMERO DE DELITOS COMETIDOS EN AÑO BASE-NUMERO DE DELITOS COMETIDOS EN AÑO ACTUAL/NÚMERO DE DELITOS COMETIDOS EN AÑO BASE) *100 | IMPACTO | EFICACIA | AUNUAL | DESCENDENTE | PORCENTAJE | 4% | 4,306.00 | Estadísticas del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP) | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES, INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y JUZGADO COMUNITARIO | PROPÓSITO | SE MEJORA LA SEGURIDAD CON LA APLICACIÓN EFICIENTE DE ACCIONES EN PRO DE LA PREVENCIÓN DEL DELITO | Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y características de percepción de seguridad | PPS=(Número de población de 18 años y más que cuya percepción es de seguridad/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 | RESULTADO | EFICACIA | AUNUAL | ASCENDENTE | PORCENTAJE | 4% | 75.40 | INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. SNIEG. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | C1 | Acciones que fomenten la prevención social del delito realizadas | Porcentaje de acciones de prevención social del delito realizadas | PAPSD=(Número de acciones realizadas/Número de iones programadas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 28.00 | 19.00 | Reportes trimestrales de actividades. | 7.00 | 9.00 | 6.00 | 6.00 | 28.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 1.1 | Fomentar la participación ciudadana para diseñar políticas públicas y acciones en pro de la prevención del delito | Porcentaje de acciones de fomento de participación ciudadana para diseñar políticas públicas y acciones a la prevención del delito | PPC=(Número acciones de participación ciudadana en proceso de diseño y consulta realizadas/Total de acciones de participación ciudadana programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 10.00 | 5.00 | Registros de eventos donde los ciudadanos han sido convocados para participar. | 2.00 | 3.00 | 3.00 | 2.00 | 10.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 20.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 1.2 | llevar a cabo actividades deportivas, recreativas y culturales con perspectiva de género. | Porcentaje de actividades deportivas realizadas | PAD=(Número de actividades deportivas realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 3.00 | 0.00 | Informes internos que detallan la distribución por género en las actividades realizadas | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 1.3 | llevar a cabo eventos artísticos que fomenten la cultura de paz. | Porcentaje de eventos artísticos que promueven la cultura de paz realizados | PPEA=(Número total de eventos realizados/Número total de eventos programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | EVENTOS | 2.00 | 1.00 | Registros de asistencia o inscripciones de los participantes a los eventos artísticos | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 1.4 | Implementar estrategias de educación socioemocional en la población. | Porcentaje de estrategias dirigidas a estudiantes para mejorar su bienestar socioemocional tras la implementación de estrategias educativas. | PABSE=(Número de estrategias realizadas/Número total de ategias planificadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ESTRATEGIAS | 13.00 | 13.00 | Registros de actividades en los que se documenta la participación y las percepciones de los estudiantes sobre el impacto de las estrategias socioemocionales | 5.00 | 4.00 | 2.00 | 2.00 | 13.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 46.15 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | C2 | Condiciones de los espacios públicos mejorados | Porcentaje de acciones para mejorar condiciones de los espacios públicos | PMEP=(Número total de acciones de mejora para espacios públicos realizadas/Número de acciones en mejora de espacios públicos)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 6.00 | 3.00 | Registros fotográficos del antes y después de las intervenciones | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 2.1 | Implementar programa de recuperación de espacios públicos. | Porcentaje de gestiones realizadas para la recuperación de espacios públicos | PEPR=(Número de gestiones realizadas parta recuperar espacios públicos/Número total de gestiones para recuperacion de espacios blicos programadas)100* | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | GESTIONES | 6.00 | 3.00 | Reportes de seguimiento y evaluación del programa. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | A 2.2 | Implementar programa de pago de multas con servicios comunitarios. | Porcentaje de multas compensadas mediante servicios comunitarios. | PMPSC=(Número de multas compensadas con servicios comunitarios/Total de multas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | SANCIONES | 0.00 | 0.00 | Actas de cumplimiento emitidas por las autoridades. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | C3 | Programas de concientización ciudadana sobre la prevención social del delito ampliados | Porcentaje de Programas de prevención social en concientización ciudadana | PPPC=(Numero de programas implementados de concientización ciudadana/Número total de programas de prevencion cial implementados)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | PROGRAMAS | 1024.00 | 7.00 | Listados de programas implementados | 256.00 | 257.00 | 256.00 | 255.00 | 1024.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 3.1 | Llevar a cabo jornadas de prevención y atención al delito en instituciones educativas | Porcentaje de instituciones educativas beneficiadas con jornadas de prevención y atención al delito. | PIEJPD=(Número de jornadas realizadas en las instituciones educativas/Número total de nadas programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | JORNADAS | 2.00 | 2.00 | Reportes de actividades realizadas. | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 3.2 | llevar a cabo foros de atención al delito | Porcentaje de foros de tención al delito realizados | PFFPD=(Número de foros realizados /Total de foros programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | FOROS | 2.00 | 1.00 | Reportes y listas de asistencia de los foros realizados | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 3.3 | Promover de la denuncia ciudadana de delitos | Porcentaje de material visual e impreso entregado a la ciudadanía | PDR=(Número de materiales visuales e impresos entregados a los ciudadanos/Número total de material visual e impreso progamado para entrega a los ciudadanos)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 1020.00 | 4.00 | Reportes de denuncias recibidas (proporcionados por la policía o fiscalía). | 255.00 | 255.00 | 255.00 | 255.00 | 1020.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | C4 | Programas de cultura, deporte y talleres eficientados | Porcentaje de programas eficientes de cultura, deporte y talleres | PPCDT=(Número de programas eficientes/Número total de programas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | PROGRAMAS | 34.00 | 24.00 | Revisión de presupuesto y recursos utilizados por programa. | 12.00 | 8.00 | 7.00 | 7.00 | 34.00 | 11.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.00 | 32.35 |
| 1.3. CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 4.1 | Crear el programa "Fresnillo Tierra de Cultura y Paz". | Porcentaje de actividades pronosticadas en el programa | PAP=(Número de actividades realizadas/Número total de vidades planificadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 4.00 | 4.00 | Documentación oficial emitida por las áreas responsables del programa. | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 1.00 | 4.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 25.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A 4.2 | Fortalecer a ligas Municipales deportivas | Porcentaje de torneos deportivos para fortalecimiento de ligas municipales | PLMA=(Número de torneos para fortalecer las ligas municipales deportivas/Número total de torneos deportivos programados )*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | TORNEOS | 14 | 4.00 | Informes de gestión de los programas de fortalecimiento deportivo | 8 | 3 | 3 | 0 | 14.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 50.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A 4.3 | Brindar talleres, capacitaciones y actividades en materia artística y cultural. | Porcentaje de actividades enfocadas en talleres y capacitaciones artísticas y culturales. | PPTAC=(Número de actividades enfocadas en talleres y capacitaciones artisticas y culturales/Número total actividades programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 16 | 16.00 | Listas de asistencia y registros finales de participación. | 3 | 3 | 4 | 6 | 16.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 18.75 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | C5 | Campañas de prevención de drogadicción y suicidio realizadas | Porcentaje de Campañas de prevencion de drogadiccion y suicidio | PCPD=(Número de campañas implementadas/Número total de campañas planificadas)*100 | PRODUCTO | EFICACIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | CAMPAÑAS | 2458.00 | 75.00 | Registros de ejecución de campañas en base a la planificación anual. | 610.00 | 576.00 | 556.00 | 716.00 | 2458.00 | 1306.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1306.00 | 53.13 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 5.1 | llevar a cabo campaña digital de prevención de adicciones y suicidio | Porcentaje de actividades para la prevencion de adicciones y suicidio | PAPAS=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 10.00 | 0.00 | Reportes de actividades realizadas. | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 4.00 | 10.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 20.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 5.2 | Promover la atención y acompañamiento psicológico o médico a personas que sufren alguna adicción. | Porcentaje de acciones para promover atención y acompañamiento psicológico o médico | PAPAAPM=(Número de acciones realizadas para promover atención psicológica o médica/Número total de acciones de promoción programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 9.00 | 1.00 | Registros administrativos de las acciones realizadas | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 4.00 | 9.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 66.67 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 5.3 | Poner en marcha la oficina de atención a la prevención, ayuda a las adicciones y el suicidio. | Porcentaje de acciones realizadas en la oficina de prevención y ayuda a las adicciones y el suicidio | PAROPAAS=(Número de acciones realizadas/Número de acciones planificadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 2.00 | 2.00 | Informes estadísticos y Reportes periódicos que documenten las acciones realizadas | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 5.4 | Fomentar la Inserción y rehabilitación de personas que sufren de adicciones. | Porcentaje de actividades de Reinserción Social de Personas en Tratamiento por Adicciones y Prevención de Suicidio. | PARSPTAPS=(Número de actividades de reinserción social realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 10.00 | 0.00 | Registros de los centros de tratamiento y rehabilitación, informes clínicos de seguimiento, encuestas a beneficiarios del programa, entrevistas con profesionales de salud mental y bienestar social. | 4.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 10.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 20.00 |
| | DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES | A 5.5 | Regular y vigilar la venta de alcohol en el municipio. | Porcentaje de acciones de revisión de establecimientos | PARE=(Número de acciones de revisión realizadas/Número total de acciones de revisión programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 2427 | 72.00 | Informes de inspección de las autoridades locales encargadas de la regulación del alcohol. | 600 | 571 | 550 | 706 | 2427.00 | 1295.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1295.00 | 53.36 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD y DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | C6 | programas enfocados a jóvenes en situación de riesgo ampliados | Porcentaje de acciones para atender a jóvenes con programas | PJA=(Número de programas de atención a jóvenes /Número total de programas de atención a jóvenes planificados)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | PROGRAMAS | 15.00 | 2.00 | Informes de actividad del programa que detallan la cantidad de jóvenes atendidos y la población objetivo. | 4.00 | 1.00 | 4.00 | 6.00 | 15.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 40.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | A 6.1 | Capacitar a jóvenes en situación de riesgos a través de competencias laborales | Porcentaje de acciones para crear jóvenes capacitados en materia laboral. | PAJC=(Número de acciones enfocadas a jovenes aplicando competencias/Número total de acciones de capacitación laboral)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 5.00 | 0.00 | Encuestas de seguimiento a los jóvenes después de finalizar el programa de capacitación. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | 5.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 40.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 6.2 | Poner en marcha jornadas de intervención social para jóvenes | Porcentaje de jovenes atendidos con intervención social | PJPJI=(Numero de jóvenes atendidos con intervención social/Número total de jóvenes programados a atender)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | JOVENES | 10.00 | 2.00 | Informes de las actividades: Documentos que detallen las actividades realizadas, el número de participantes y el total convocado | 3.00 | 0.00 | 3.00 | 4.00 | 10.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 40.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO y JUZGADO COMUNITARIO | C7 | programa de mejora de relaciones vecinales implementados | Porcentaje de programas acciones realizadas para la implementados para mejora de relaciones vecinales | PPMRV=(Número de acciones realizadas en programas implementados/Número de acciones en programas previstas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 1734 | 814.00 | Documentos que registren la ejecución de los programas y actividades relacionadas. | 433.00 | 434.00 | 436.00 | 431.00 | 1734.00 | 383.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 383.00 | 22.09 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 7.1 | Implementar acciones que fomenten las relaciones sociales. | Porcentaje de número de concursos realizados que promuevan la interacción social | PNPIS=(Numero de concursos de interacción social realizados/Número total de concursos programados )*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 1 | 1.00 | Revisión de los informes de actividades para determinar si se promueve la interacción social en cada actividad realizada | 0 | 0 | 1 | 0 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 7.2 | Crear espacios para mediación y diálogo para solucionar conflictos vecinales. | Porcentaje de espacios de mediación y diálogo creados y utilizados para la solución de conflictos vecinales | PEPSCV=(Número de espacios utilizados creados/Número de espacios programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | GESTIONES | 3 | 3.00 | Informes, actas, y registros administrativos de los espacios creados y de los conflictos resueltos | 0 | 0 | 2 | 1 | 3.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 33.33 |
| | JUZGADO COMUNITARIO | A 7.3 | Fortalecer el Juzgado Comunitario para la atención de problemas vecinales. | Porcentaje de casos atendidos a través del Juzgado Comunitario | PCRJC=(Número de casos atendidos/ número de casos programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CASOS | 1730 | 810.00 | Los datos sobre los casos reportados y resueltos están registrados en los informes oficiales del juzgado. | 433 | 434 | 433 | 430 | 1730.00 | 382.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 382.00 | 22.08 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 1: FRESNILLO SEGURO: SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 1.4. PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 124.75 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LINEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 1.4. PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIRECCIÓN DE PROXMIDAD SOCIAL | FIN | CONTRIBUIR DE MANERA ÓPTIMA AL TÉRMINO DE PATRONES DE VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES | Tasa de disminución de delitos de violencia en contra de las mujeres | TDDCM=(Casos reportados en el periodo anterior-Casos reportados en el periodo actual/Casos reportados en el periodo anterior)*100 | IMPACTO | EFICACIA | ANUAL | DESCENDENTE | DELITOS | 400 | 3,904.00 | Estadísticas Fiscalía - BANEVIM | | | | 400.00 | 400.00 | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIRECCIÓN DE PROXMIDAD SOCIAL | PROPÓSITO | EN EL MUNICIPIO EXISTEN CONDICIONES FAVORABLES PARA ERRADICAR PREVENIR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES EN TODAS SUS VERTIENTES | Porcentaje de cumplimiento de las acciones de la estrategia municipal para erradicar, prevenir y sancionar la violencia contra las mujeres en todas sus vertientes. | PCAFM=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas) *100 | RESULTADO | EFICIENCIA | ANUAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 447.00 | 445.00 | Reportes de actividad realizadas por las unidades responsable | 114.00 | 113.00 | 111.00 | 109.00 | 447.00 | 2391.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 2395.00 | 535.79 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | C1 | Prevención de la violencia en contra de las mujeres consolidada | Porcentaje de acciones en materia de prevención de la violencia de género | PMRA=(Porcentaje de acciones en materia de prevención de violencia de genero realizadas/Total de acciones en materia de prevención de violencia de nero programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIANCIA | SEMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 16.00 | 16.00 | Encuestas de percepción a la población objetivo (mujeres de distintas edades y contextos) | 4.00 | 4.00 | 5.00 | 3.00 | 16.00 | 3.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 25.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 1.1 | Implementación desde el Ayuntamiento de una cultura incluyente que permita la difusión de la prevención de la violencia hacia las mujeres. | Porcentaje de talleres realizados para la difusión de la prevención de la violencia hacia las mujeres | PADAPM=(Número de talleres realizados/Total de leres programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | TALLERES | 1.00 | 1.00 | Actas de realización de capacitaciones | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 1.2 | Campañas sobre la igualdad de género y la no violencia en espacios públicos, escuelas y medios locales. | Porcentaje de talleres realizados en materia de igualdad de género y la no violencia | PCIG=(Número de talleres programados/Total de leres proyectados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | TALLERES | 8.00 | 8.00 | Informes de realización de eventos, talleres y actividades por parte de la unidad responsable | 1 | 3 | 2 | 2 | 8.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 37.50 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 1.3 | Talleres educativos en escuelas sobre relaciones saludables y prevención de la violencia desde la infancia. | Porcentaje de talleres educativos sobre relaciones saludables y prevención de la violencia desde la infancia en escuelas | PTEI=(Número talleres ejecutados/Total de talleres programados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | TALLERES | 2.00 | 2.00 | Evidencia fotográfica y/o documental de los talleres realizados | 0 | 1 | 1 | 0 | 2.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 50.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 1.4 | Capacitación del personal del municipio en temas de género y derechos humanos para garantizar servicios sensibles y accesibles. | Porcentaje de capacitaciones realizadas al personal del municipio en temas de género y derechos humanos | PCTG=(Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CAPACITACIONES | 5.00 | 5.00 | Evidencia fotográfica y registro de asistencia del personal que asista | 2 | 0 | 2 | 1 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO Y SMDIF | C2 | Erradicación de la Violencia en contra de las mujeres fomentada | Porcentaje de actividades realizadas en pro de la erradicación de la violencia en contra de las mujeres | PAPEV=(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 15.00 | 14.00 | Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable | 5.00 | 4.00 | 3.00 | 3.00 | 15.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 20.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 2.1 | Refugios y espacios seguros para mujeres víctimas de violencia. | Porcentaje de gestiones para la creación de refugios y espacios para las mujeres víctimas de violencia | PRCPM=(Número de gestiones para espacios realizadas/Total de gestyiones para espacios proyectadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | GESTIONES | 1.00 | 0.00 | Informes de construcción o habilitación de los refugios | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MUJERES. | SMDIF | A 2.2 | Atención psicológica, legal y médica gratuita de manera accesible en comunidades. | Porcentaje de atenciones a paersonas comunidades en materia psicológica, legal y médica gratuita | PCBAP=(Número de atenciones a personas en realizadas en comunidades/Total de atenciones a personas en comunidades proyectadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ATENCIONES | 12.00 | 12.00 | Registro de personas atendidas en comunidades | 3 | 3 | 3 | 3 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 2.3 | Programas municipales de capacitación y emprendimiento para mujeres en situación de violencia. | Porcentaje capacitaciones con los programas para el fortalecimiento de mujeres a ves del emprendimiento | PMC=(Número capacitaciones para mujeres programadas/Total de capacitaciones para mujeres estimadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CAPACITACIONES | 2.00 | 2.00 | Registros del programa de capacitación y emprendimiento | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 150.00 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIRECCIÓN DE PROXMIDAD SOCIAL | C3 | Cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres fomentada | Porcentaje de acciones realizadas para fomentar la cultura de la denuncia de la violencia en contra de las mujeres | PAFD=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 416.00 | 415.00 | Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable | 105.00 | 105.00 | 103.00 | 103.00 | 416.00 | 2385.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 2388.00 | 574.04 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | A 3.1 | Convenios con Instancias Federales y Estatales, para mejorar la atención de denuncias y evitar la revictimización. | Porcentaje de convenios con instancias federales y estatales para mejorar la atención de denuncias | PCC=(Número de convenios realizados/Total de convenios programados) *100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 6.00 | 5.00 | Evidencia documental de los convenios celebrados | 2.00 | 2.00 | 1.00 | 1.00 | 6.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 16.67 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 3.2 | Capacitación a policías municipales en protocolos específicos para atender violencia de género. | Porcentaje de capacitaciones otorgadas a policías municipales sobre protocolos específicos para atender violencia de género | PCAPVG=(Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CAPACITACIONES | 2.00 | 2.00 | Evidencia fotográfica y registro de asistencia del personal capacitado | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIRECCIÓN DE PROXMIDAD SOCIAL | A 3.3 | Unidades especializadas de género dentro de la policía para responder de manera eficiente a casos de violencia. | Porcentaje de actividades para fortalecer las unidades especializadas de género dentro de la policía | PUEVG=(Número de actividades realizadas para fortalcer las unidades especializadas/Total de actividades planeadas para el fortalecimiento a unidades especializadas de genero) *100 | GESTIÓN | NOMINAL | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 360.00 | 360.00 | Informe de creación de las unidades especializadas | 90.00 | 90.00 | 90.00 | 90.00 | 360.00 | 2374.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2374.00 | 659.44 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 3.4 | Información sobre las consecuencias legales de la violencia en contra las mujeres, alentando la denuncia y asegurando que los agresores sean sancionados de acuerdo con la ley. | Porcentaje de platicas de información sobre las consecuencias legales de la violencia y la sanción de los agresores realizadas | PCSCLVG=(Número platicas realizadas/Total de platicas programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CAMPAÑAS | 44.00 | 44.00 | Material y medios de difusión de la campaña | 10.00 | 12.00 | 12.00 | 10.00 | 44.00 | 10.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 | 27.27 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A 3.5 | Campañas dirigidas a mujeres sobre temas de concientización y conocimiento del derecho a denunciar y los canales de atención. | Porcentaje de actividades de campañas dirigidas a mujeres sobre temas de ncientización realizadas | PCDM=(Número de actividades de campañas realizadas/Total de actividades campañas programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 4.00 | 4.00 | Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 2.00 | 4.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 25.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 1: FRESNILLO SEGURO: SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 1.5. SEGURIDAD CIUDADANA

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 24.42 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 1.5. SEGURIDAD CIUDADANA | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA, PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, SMDIF, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, Y DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL | FIN | CONTRIBUIR A LA ESTABILIDAD SOCIAL QUE PERMITA EL DESARROLLO DE LOS CIUDADANOS EN TODOS LOS SENTIDOS GRACIAS A LA CONSOLIDACIÓN DE UN ENTORNO SEGURO | Tasa de disminución de delitos cometidos en contra del patrimonio de los ciudadanos | TDDCP=(Número de delitos contra el patrimonio cometidos en el año base- Número de delitos contra el patrimonio cometidos en el año actual/Número de delitos contra el patrimonio cometidos en el año base) *100 | IMPACTO | EFICACIA | ANUAL | DESCENDENTE | DELITOS | 330 | 1,818.00 | Estadísticas del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 330.00 | 330.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA, PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, SMDIF, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, COORDINACIÓN OPERATIVA, UNIDAD DE GÉNERO, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, Y DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL | PROPÓSITO | LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA SEGURIDAD CONTRIBUYE A MEJORAR LA CONFIANZA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES COTIDIANAS | Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y tipo de hábitos según inexistencia de cambio de hábitos por temor a la delincuencia | PPSCH=(Población de 18 años y más que manifestó no haber cambiado de hábitos a causa de la inseguridad (caminar de noche en alrededores de su vivienda) /Total de población de 18 años y más encuestada)*100 | RESULTADO | EFICACIA | ANUAL | DESCENDENTE | PORCENTAJE | 10.00% | 69.39% | INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. SNIEG. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 10.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | C1 | Vigilancia ciudadana en el municipio fortalecida | Porcentaje de cumplimiento en las acciones programas | PCAP=(Número de acciones en materia de vigilancia ciudadana realizadas/Total de acciones programas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 9.00 | 1.00 | Informes de actividades de las unidad responsable | 2.00 | 3.00 | 3.00 | 1.00 | 9.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 11.11 |
| | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | A 1.1 | Crear el consejo de participación ciudadana en seguridad pública. | Consejo de Participación Ciudadana en Seguridad Pública creado y operando. | NCCF=(Consejo ciudadano creado y operando/Número total de consejos planeados) * 100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CONSEJO CREADO | 4 | 0.00 | Acta de creación del consejo ciudadano de seguridad | 1 | 2 | 1 | 0 | 4.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 25.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | A 1.2 | Implementar el programa de instalación de cámaras de seguridad. | Porcentaje de cumplimiento en implementación de programa de instalación de cámaras | PCIPC=(Número acciones realizadas para implementación de programa/Número acciones de programas proyectadas) *100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 0.00 | 0.00 | Reportes de actividades del programa de instalación de cámaras generado por la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | A 1.3 | Crear comités de organización vecinal. | Porcentaje de actividades para conformar comités vecinales | PCVC=(Número de actividades realizadas para crear comités vecinales /Número de actividades para crear comités vecinales proyectadas)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 0.00 | 0.00 | Actas constitutivas de los comités vecinales | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | A 1.4 | Llevar a cabo campañas de fomento de seguridad ciudadana. | Porcentaje de actividades de fomento de seguridad ciudadana realizadas. | PAFS=(Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas) *100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 5.00 | 1.00 | Reportes de actividades realizadas (actas, fotografías, evidencias documentales, listas de asistencia, informes de ejecución). | 1.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF, COORDINACIÓN OPERATIVA Y UNIDAD DE GÉNERO | C2 | Sistema de denuncia vecinal implementado | Porcentaje cumplimiento en acciones programadas | PCAP=(Número de acciones en materia de denuncia vecinal realizadas/Total de acciones en materia de denuncia ciudadana programadas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 191.00 | 80.00 | Listados de reportes de denuncia ciudadana generados por la unidad responsable | 46.00 | 54.00 | 45.00 | 46.00 | 191.00 | 68.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 68.00 | 35.60 |
| | COORDINACIÓN OPERATIVA Y UNIDAD DE GÉNERO | A 2.1 | Dar seguimiento puntual a la denuncia ciudadana. | Porcentaje de seguimientos y atenciónes al número de denuncias ciudadanas | PADC=(Número de seguimientos y atenciones a denuncias/Número de denuncias recibidas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | SEGUIMIENTOS | 189.00 | 78.00 | Sistemas de gestión de denuncias, reportes de seguimiento de denuncias, registros de la unidad responsable de recibir y procesar las denuncias ciudadanas. | 45.00 | 54.00 | 45.00 | 45.00 | 189.00 | 68.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 68.00 | 35.98 |
| | SMDIF | A 2.2 | Fomentar la prevención de la violencia intra familiar. | Porcentaje de campañas contra la violencia intrafamiliar realizadas | PCCVI=(Número de campañas realizadas/Número de campañas programadas)*100 | GESTIÓN | NOMINAL | TRIMESTRAL | NOMINAL | CAMPAÑAS | 2.00 | 2.00 | Registros y reportes de asistencia a programas de prevención (emitidos por las autoridades o instituciones encargadas de los programas). | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN OPERATIVA, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA, COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, Y DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL | C3 | Relación con comerciantes en materia de seguridad fortalecida | Porcentaje de acciones implementadas en atención a la relación con comerciantes en materia de seguridad | PAAC=(Número de acciones en materia de seguridad con comerciantes realizadas/Total de acciones programadas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 2664.00 | 2,648.00 | Actas de reuniones o sesiones o instalación de consejos en donde participen los representantes de comerciantes | 666.00 | 666.00 | 666.00 | 666.00 | 2664.00 | 1805.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1805.00 | 67.76 |
| | COORDINACIÓN OPERATIVA Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | A 3.1 | Implementar programa de vigilancia en conjunto con comerciantes. | Porcentaje de acciones del programa de vigilancia implementado con comerciantes | (Número de acciones de programa de vigilancia realizados/Total de acciones programadas)*100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 2640.00 | 2,640.00 | Registro de actividades enfocadas a la operación del programa emitidos por la unidad responsable | 660.00 | 660.00 | 660.00 | 660.00 | 2640.00 | 1799.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1799.00 | 68.14 |
| | DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | A 3.2 | Realizar acciones de prevención y capacitación en materia de seguridad para comerciantes. | Número de horas de capacitación en seguridas a comerciantes | NCCS=(Número total de horas de capacitación a comerciantes / Número de horas de capacitación a comerciantes programadas ) *100 | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | HORAS | 0.00 | 0.00 | Registros de las capacitaciones (listas de asistencia, actas de las sesiones, reportes de las actividades) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE ANÁLISIS, Y DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL | A 3.3 | Fomentar la creación de una Red de Alerta integrada por comerciantes | Número de listados de empresas integradas a la Red de Alerta Comercial | NCCR=Número de listados de comerciantes que conforman la red | GESTIÓN | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | LISTADOS | 24.00 | 8.00 | Reportes oficiales de las entidades encargadas de la gestión de la red. | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 24.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 25.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 1: FRESNILLO SEGURO: SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 1.6. SEGURIDAD VIAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FORMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 6. SEGURIDAD VIAL. | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | FIN | CONTRIBUIR CON LA LEGALIDAD DE LAS ACCIONES DE TRÁNSITO BAJO UN ENFOQUE DE COOPERACIÓN | Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades en coordinación con tránsito del estado programadas | PCACT=(Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | ANUAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 83 | 0.00% | Reportes de actividades de la unidad responsable de las acciones. | 21.10 | 20.00 | 21.00 | 21.00 | 83.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | PROPÓSITO | CONDICIONES DE TRÁNSITO Y VIALIDAD MEJORADAS GRACIAS A LA BUENA RELACIÓN ENTRE MUNICIPIO Y DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | Porcentaje de disminución de accidentes de tránsito registrados a nivel estatal | PDAT-(Número de accidentes de transito período inicial-Número de Accidentes de transito periodo final/Número de accidentes de transito periodo final)*100 | IMPACTO | EFICACIA | ANUAL | DESCENDENTE | ACCIDENTES | -4% | 0.50% | Información sobre el número de accidentes de tránsito terrestre registrados por los gobiernos municipales, así como el total de víctimas muertas en el lugar del accidente y heridas con lesiones leves y/o graves. INEGI | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -4.00 | -4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | C1 | Cultura vial fortalecida | Porcentaje de campañas de difusión vial implementadas | PCDV=(Número de campañas implementadas/Total de campañas planificadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | CAMPAÑAS | >2 | 0.00 | Documentación oficial que registra las campañas realizadas, incluyendo fechas, ubicaciones y medios utilizados | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | A 1.1 | Implementar campañas de difusión de cultura vial. | Porcentaje de campañas de difusión vial implementadas | PCDVI=(Número de campañas implementadas/Total de campañas planificadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CAMPAÑA | >1 | 0.00 | Documentación oficial que registra las campañas realizadas, incluyendo fechas, ubicaciones y medios utilizados | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | A 1.2 | Difundir a ciudadanos la normatividad en materia de vialidad y tránsito. | Porcentaje de acciones de difusión de la normatividad en materia de vialidad y tránsito realizadas | PADN=(Número de acciones implementadas/Total de acciones planificadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | >1 | 0.00 | Reportes de actividades realizadas (informes, registros de eventos, estadísticas de distribución de materiales informativos, publicaciones en medios de comunicación, etc.) | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | C2 | Vialidades con altos índices de accidentes intervenidas | Porcentaje de acciones de intervención en vialidades con altos índices de accidentes realizadas | PAIAV=(Número de acciones de intervención realizadas/Total de acciones de intervención planificadas) *100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 81 | 0.00 | Informes técnicos sobre las acciones de intervención en las vialidades | 19.10 | 20.00 | 21.00 | 21.00 | 81.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | A 2.1 | Fortalecer la instalación de señalética de vialidad. | Porcentaje de proyectos de instalación de señalética de vialidad realizados | PPIS=(Número de proyectos realizados/Total de proyectos planificados)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | PROYECTO | 1 | 0.00 | Registros de ejecución de proyectos, informes de avance, y/o documentación que certifique la instalación de la señalética vial | 0.10 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.10 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | A 2.2 | Apoyar en operativos de tránsito y reducción de riesgos. | Porcentaje de acciones de apoyo en operativos de tránsito realizadas | PAAOV=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | OPERATIVOS | 28 | 0.00 | Registros oficiales de los operativos que se lleven a cabo | 7.00 | 7.00 | 7.00 | 7.00 | 28.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | A 2.3 | Coadyuvar con la Dirección de Policía de Seguridad Vial para lograr incrementar la eficiencia, los servicios y operativos. | Porcentaje de acciones de colaboración con la Dirección de Movilidad y Tránsito para incrementar la eficiencia, los servicios y operativos | PAPIEO=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 52 | 0.00 | Informes de las acciones establecidas en el plan | 12.00 | 13.00 | 13.00 | 14.00 | 52.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 1: FRESNILLO SEGURO: SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 1.7. PROTECCIÓN CIVIL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 14.37 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FORMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 1.7. PROTECCIÓN CIVIL. | "DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | FIN | CONTRIBUIR A MEJORAR LA EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN A RIESGOS POR PARTE DE LA UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL | Relación entre la inversión realizada y los resultados obtenidos en la atención a riesgos | RIPAR=Inversión en materia de protección civil realizada en año x/Número de atenciones atendidas | IMPACTO | EFRICACIA | ANUNAL | ASCENDENTE | INVERSIÓN | $500,000.00 | $4,270.9 | Documentos oficiales que reporten las inversiones realizadas. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500000.00 | 500000.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | "DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | PROPÓSITO | LA GESTIÓN Y ATENCIÓN ANTE RIESGOS ES EFICIENTE PARA LOS CIUDADANOS | Porcentaje de aumento en el número de reportes atendidos por la UPCM | PAAR=(Numero de reportes atendidos en el periodo actual−Numero de reportes atendidos en el periodo anterior/Numero de reportes atendidos en el periodo anterior)*100 | GESTIÓN | EFICIENCIA | ANUAL | ASCENDENTE | REPORTE | 1000 | 671.00 | Informes trimestrales de la Unidad de Protección Civil Municipal. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1000.00 | 1000.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | C1 | Infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal Adecuada | Porcentaje de actividades en pro de la adecuación de infraestructura | PAI=(Número de actividadesque permiten cumplir los requisitos /Número total de actividades programadas que permiten cumplir los requisitos)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 10.00 | 5.00 | Reportes de evaluación técnica de la infraestructura. | 2.00 | 5.00 | 1.00 | 2.00 | 10.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 20.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A 1.1 | Modernizar las instalaciones de protección civil. | Porcentaje de avance en las acciones de modernización de las instalaciones de protección civil | PAMIPC=(Número de acciones de modernización realizadas /Número total de acciones de modernización planeadas )*100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 1 | 0.00 | Actas de entrega-recepción de obras o proyectos. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 1.2 | Aumentar la coordinación interinstitucional. | Porcentaje de acuerdos de colaboración interinstitucional | PACI=(Número de convenios firmados/Número de convenios totales)*100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CONVENIOS | 1.00 | 0.00 | Actas de acuerdos firmados. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 1.3 | Adquirir equipamiento y vehículos para el correcto funcionamiento de la Unidad de protección Civil. | Porcentaje de equipamiento y vehículos adquiridos para el funcionamiento de Proteccion Civil | PEVFPC=(Número de unidades adquiridas/Número total de unidades requeridas) *100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | VEHICULOS | 3.00 | 0.00 | Inventario actualizado de equipamiento y vehículos. | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 1.4 | Incrementar la Capacitación del personal. | Porcentaje capacitaciones para el personal | PPC=(Número de capacitaciones para el personal realizadas/Número total de capacitaciones de sonal programadas)*100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CAPACITACIONES | 4.00 | 4.00 | Reportes de recursos humanos o de la gerencia de capacitación. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 1.5 | Dotar de seguro de vida para el personal operativo de la unidad de Protección Civil Municipal. | Porcentaje acciones para que el personal operativo tenga seguro de vida contratado. | PPOSC=(Número de acciones realizadas para que el personal operativo cuente seguro de vida/Número total acciones programadas para que personal operativo cuente con seguro de vida ) *100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 1.00 | 1.00 | Registros de la contratación del seguro de vida | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | C2 | Campañas de concientización de riesgos realizadas | Porcentaje de actividades que fomenten que las personas que recuerdan los mensajes clave de las pañas de concientización | PPCC=(Número de actividades realizadas que permiten que las personas que recuerdan los mensajes claves/Número total de actividades programadas) *100 | PRODUCTO | EFICACIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 3301.00 | 3,020.00 | Reportes de análisis de resultados. | 770.00 | 896.00 | 774.00 | 861.00 | 3301.00 | 1410.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1410.00 | 42.71 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 2.1 | Promover la Cultura de la prevención de riesgos entre los ciudadanos. | Porcentaje de actividades realizadas para que los ciudadanos esten informados en prevención de riesgos | PCIPR=(Número de actividades realizadas para ciudadanos informados en prevención de riesgos/Número total actividades programadas) *100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 36.00 | 9.00 | Informes de actividades realizadas por las autoridades responsables. | 9.00 | 9.00 | 9.00 | 9.00 | 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 2.2 | Promover la cultura de reportes de auxilio. | Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas en campañas de promoción de la cultura de reportes | PCCR=(Número de actividades en campañas de reportes realizadas/Numero de actividades en campañas de reportes programadas) *100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 24.00 | 10.00 | Informes de actividades realizadas por las autoridades responsables | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 24.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 4.17 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 2.3 | Eficientar la Atención de reportes. | Porcentaje de acciones para fomentar la eficiencia en la atención a reportes | PAR=(Número de acciones realizadas para mejorar la atención de reportes /Número acciones programadas para mejorar atención de reportes )*100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 3240.00 | 3,000.00 | Reportes de los tiempos de atención de cada incidencia | 755.00 | 881.00 | 759.00 | 845.00 | 3240.00 | 1409.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1409.00 | 43.49 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 2.4 | Implementar el programa "Refugio para Todos". | Porcentaje acciones para la apertura de refugios | PRC=(Número de acciones realizadas para la creación de refugios creados / Número de acciones programadas para la creación de refugios) * 100 | RESULTADO | NOMINAL | TRIMESTRAL | NOMINAL | PROGRAMA | 1.00 | 1.00 | Registros administrativos del programa | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | C3 | Zonas de riesgo en el municipio detectadas | Porcentaje de actividades realizadas para identificar zonas dentro del municipio como áreas de riesgo | PZMIZR=(Número de actividades realizadas en la identificacion de áreas de riesgo/Total de actividades programadas para determinar zonas de riesgo en el municipio)*100 | RESULTADO | EFICACIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 243.00 | 200.00 | Mapas geográficos de riesgos actualizados | 60.00 | 60.00 | 62.00 | 61.00 | 243.00 | 84.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 84.00 | 34.57 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 3.1 | Realizar Inspecciones de Seguridad en establecimientos comerciales, escuelas y espacios públicos. | Porcentaje de actividades para realizar inspecciones en establecimientos para que cumplan con los Requisitos de Seguridad | PECIS=(Número de inspecciones a establecimientos cumplan con medidas de seguridad/Número total de inspecciónes programadas en establecimientos)* 100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 240.00 | 200.00 | Los informes documentados de las inspecciones realizadas, que contienen los resultados y las conclusiones sobre el cumplimiento de las normativas de seguridad | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 240.00 | 84.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 84.00 | 35.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | A 3.2 | Realizar el Atlas de riesgos para conocimiento de la población. | Porcentaje de acciones para elaboración de atlas de riesgo | PARA=(Número de acciones para elaboración de atlas de riesgos realizadas/Total de acciones para elaboración de atlas riesgos programadas) *100 | RESULTADO | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 3.00 | 0.00 | Registros de la base de datos del Atlas de riesgos | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO DE PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.1 APOYO A LA EDUCACIÒN

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 11.71 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | um | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 2.1 APOYO A LA EDUCACIÓN | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, SMDIF Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | FIN | Contribuir a la disminución de la población con rezago educativo en el municipio | Porcentaje de población con rezago educativo atendida | PDPCR=(Número de personas con rezago educativo atendidas/total de población total de 15 años y más con rezago educativo)*100 | Impacto | Eficacia | ANUAL | Descendente | PORCENTAJE | 2.00% | 18.10% | Indicadores de pobreza del CONEVAL | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, SMDIF Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | PROPÓSITO | La población en edad escolar tiene mayores condiciones de apoyo para seguir estudiando | Tasa de asistencia escolar en educación básica | TDAEE=(Número de personas de 6 a 14 años que no asisten a la escuela atendidas/Total de personas de 6 a 14 años que no asisten a la escuela) *100 | Resultado | Eficiencia | ANUAL | DESCENDENTE | PORCENTAJE | 2.00% | 6.39% | Censo de población y vivienda INEGI. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES E INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | C1 | Estímulos para fortalecer la educación. entregados. | Porcentaje de acciones realizadas para fomentar los estímulos destinados al fortalecimiento de la educación | PDLED=(Número acciones realizadas para la entrega de apoyos/Número total acciones de apoyos programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 219.00 | 4.00 | Base de datos de beneficiarios. | 45.00 | 66.00 | 80.00 | 28.00 | 219.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | A1.1 | Tablets o computadoras para estudiantes entregadas | Porcentaje de apoyos tecnológicos para la educación entregados | PDEDB=(Número de apoyos entregados/Número total de apoyos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | APOYOS | 50.00 | 0.00 | Actas de entrega de tablets o computadoras con firmas de los beneficiarios. | 0.00 | 0.00 | 50.00 | 0.00 | 50.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | A1.2 | Entregar lentes a bajo costo para estudiantes | Porcentaje de beneficiarios con lentes a bajo costo. | PDEBC=(Número de beneficiarios con lentes entregados/Número total de beneficiarios con lentes programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | BENEFICIARIOS | 20.00 | 0.00 | Recibos o comprobantes de entrega de lentes. | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES JEFATURA DE ATENCION CIUDADANA | A1.3 | Convenios con instituciones educativas, transportistas y organizaciones de la sociedad civil | Porcentaje de acciones implementadas satisfactoriamente. | PDCIS=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 149.00 | 4.00 | Base de datos de convenios firmados y sus resultados. | 45.00 | 46.00 | 30.00 | 28.00 | 149.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | C2 | Desarrollo de las capacidades de los estudiantes fomentados | Porcentaje de actividades en materia de mejora en sus habilidades prácticas | PDAEM=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 88.00 | 48.00 | Informes de administrativos de la unidad responsable | 24.00 | 25.00 | 15.00 | 24.00 | 88.00 | 24.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 24.00 | 27.27 |
| | DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES | A2.1 | Poner en marcha el programa "letras vivas, una lectura para el futuro", | Porcentaje de acciones realizadas para implementar programa de fomento de lectura | PDPQH=(Número de acciones realizadas para implementar programa de lectura/Número total acciones planeadas para implementtar programa de lectura)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 62.00 | 34.00 | Base de datos consolidada de resultados. | 16.00 | 17.00 | 11.00 | 18.00 | 62.00 | 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.00 | 25.81 |
| | DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES | A2.2 | Rehabilitar y poner en funcionamiento todas las bibliotecas municipales. | Porcentaje de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas | PDBMR=(Número de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas/Número total de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | SOLICITUDES | 12.00 | 0.00 | Actas de entrega-recepción de las obras de rehabilitación. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 25.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | A2.3 | Emprender campañas de prevención y erradicación del bullying escolar. | Porcentaje de platicas en campañas de prevención y erradicación del bullying escolar realizadas | PDCDP=(Número de platicas en campañas realizadas/Número total de platicas en campañas programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PLATICAS | 14.00 | 14.00 | Reportes generados por las unidades responsables, de llevar a cabo las campañas | 5.00 | 5.00 | 1.00 | 3.00 | 14.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 35.71 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | A2.4 | Poner en funcionamiento la casa del estudiante en el municipio. | Porcentaje de acciones realizadas para el cumplimiento en la puesta en funcionamiento de la Casa del Estudiante. | PDCEL=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 0.00 | 0.00 | Certificados de la habilitación de servicios y espacios. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | C3 | Infraestructura educativa mejorada | Porcentaje de acciones realizadas para ejecutar proyectos de mejora de infraestructura educativa | PDPDM=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones concretadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 11.00 | 3.00 | Reportes de avance físico-financiero de los proyectos. | 0.00 | 4.00 | 3.00 | 4.00 | 11.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | A3.1 | Llevar obras de mejora y mantenimiento de espacios y aulas en escuelas. | Porcentaje de actividades realizadas para la mejora de aulas y espacios en escuelas | PDAYE=(Número de actividades realizadas en escuelas/Número total de actividades en escuelas previstas)*1'00 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | OBRAS | 10.00 | 2.00 | Registros de intervención de mantenimiento en cada aula y espacio. | 0.00 | 3.00 | 3.00 | 4.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | A3.2 | Convenios para la atención de la demanda de construcción, rehabilitación o equipamiento de escuelas. | Porcentaje de actividades realizadas en escuelas para construir, rehabilitar o equipar a través de convenios | PDECR=(Número actividades realizadas en escuelas para construir, rehabilitar o equipar a través de convenios/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 1.00 | 1.00 | Los informes técnicos y financieros presentados por las entidades encargadas de la ejecución del convenio, que detallan las escuelas que han sido objeto de construcción, rehabilitación o equipamiento. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | C4 | Insumos para el funcionamiento de los comedores escolares entregados | Porcentaje de comedores escolares dotados con insumos necesarios para su funcionamiento. | PDDCE=(Número de desayunos entregados/Número total de desayunos programados) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Nominal | ACCIONES | 47041.00 | 0.00 | Listados de distribución de insumos aprobados. | 11760.00 | 11760.00 | 11760.00 | 11761.00 | 47041.00 | 6877.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6877.00 | 14.62 |
| | SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A4.1 | Dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a comedores escolares | Porcentaje acciones realizadas para dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a estudiantes | PDDFY=(Número de acciones realizadas para la entrega de apoyos /Número total de acciones para entregar apoyos programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 47041.00 | 0.00 | Informes de distribución de alimentos. | 11760.00 | 11760.00 | 11760.00 | 11761.00 | 47041.00 | 6877.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6877.00 | 14.62 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | C5 | Analfabetismo y rezago educativo combatidos | Porcentaje acciones para contribuir a disminuir el analfabetismo y rezago educativo | PAPCA=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | SEMESTRAL | Regular | ACCIONES | 365.00 | 239 | Encuestas nacionales de educación y alfabetización. | 92.00 | 92.00 | 91.00 | 90.00 | 365.00 | 83.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 83.00 | 22.74 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | A.5.1 | Implementar jornadas de actualización escolar en colonias, barrios y comunidades. | Porcentaje actividades realizadas en jornadas de actualización escolar realizadas en colonias, barrios y comunidades. | PDJDA=(Número de actividades realizadas en jornadas sociales/Número total actividades programadas en jornadas sociales)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 77.00 | 85 | Informes de las jornadas realizadas, actas de reuniones, listas de asistencia, y reportes de actividades. | 20.00 | 20.00 | 19.00 | 18.00 | 77.00 | 17.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17.00 | 22.08 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | A5.2 | Utilizar los Centros Comunitarios del municipio como espacios educadores. | Porcentaje de actividades realizadas en centros comunitarios en actividades de formación y desarrollo comunitario | PDCCU=(Número de actividades realizadas en centros comunitarios en servicio/Número total actividades programadas en centros comunitarios)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 288.00 | 154 | Los reportes de actividades realizadas en cada centro comunitario, incluyendo el tipo de actividades, la cantidad de participantes y la frecuencia de las mismas. | 72.00 | 72.00 | 72.00 | 72.00 | 288.00 | 66.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 66.00 | 22.92 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO DE PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.2 SALUD

PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE: 11.44

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.2 SALUD | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y DEPARTAMENTO DE SANIDAD | FIN | Contribuir a disminuir el número de personas que tienen carencia en acceso a los servicios de salud | Porcentaje de atención a población con carencia en acceso a los servicios de salud | PDAAP=(Número de personas con carencia a los servicios de salud atendida/Total de la población sin accesos a servicios de salud en el municipio)*100 | Impacto | Eficacia | ANUAL | Descendente | PORCENTAJE | 5.00% | 25.50% | Resultados de Pobreza multidimensional CONEVAL. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 5.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y DEPARTAMENTO DE SANIDAD | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen cobertura y calidad de los servicios de salud | Número de casas de salud y unidades móviles en funcionamiento por cada 1,000 habitantes | NDCDS=(Total de casa de salud y unidades móviles en funcionamiento/Total de población)*100 | Resultado | Eficiencia | ANUAL | Ascendente | PORCENTAJE | 0.2 | 0.1 | Censo de Población y Vivienda (INEGI). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.20 | 0.20 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | C1 | Infraestructura de salud mejorada | Porcentaje de acciones en centros de salud con infraestructura adecuada para atención médica | PDCDS=(Número de acciones realizadas/Número de total de acciones previstas)*100 | Producto | Eficacia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 145.00 | 0.00 | Reportes sobre la remodelación, mantenimiento y expansión de instalaciones de salud. | 36.00 | 36.00 | 36.00 | 37.00 | 145.00 | 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 36.00 | 24.83 |
| | SMDIF | A 1.1 | Dispensario médico creado | Porcentaje de apoyos de avance en la construcción y habilitación del dispensario médico | PDAEL=(Número de apoyos entregados/Número apoyos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | APOYOS | 144.00 | 0.00 | Documentos oficiales sobre el progreso de las fases de construcción. | 36.00 | 36.00 | 36.00 | 36.00 | 144.00 | 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 36.00 | 25.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | A 1.2 | Construcción, rehabilitación y equipamiento de casas de salud, unidades médicas y dispensarios | Porcentaje de obras ejecutadas de Unidades Médicas y Casas de Salud Construidas,Rehabilitadas y Equipadas | PDCPA=(Número de obras ejecutadas terminadas /Número total de obras ejecutadas programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | OBRA EJECUTADA | 1.00 | 0.00 | Informe de avance de obra y documentos contractuales (actas de entrega, inspecciones y certificaciones de cumplimiento). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DEPARTAMENTO DE SANIDAD | C2 | Acceso a la salud fomentado | Porcentaje de población con acceso a servicios de salud | PDPCA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADDES | 310.00 | 269.00 | Registros administrativos de servicios de salud | 77.00 | 81.00 | 77.00 | 75.00 | 310.00 | 70.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 70.00 | 22.58 |
| | SMDIF | A 2.1 | Campañas de salud en colonias, barrios y comunidades | Porcentaje de brigadas sobre prevención de enfermedades | PDAES=(Número de brigadas desarrolladas/Número total de brigadas programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | BRIGADAS | 12.00 | 4.00 | Reportes de actividades de las brigadas de salud. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF | A 2.2 | Programa de Salud Comunitaria a través de brigadas de atención médica | Porcentaje de programas de Atención Médica en Brigadas Comunitarias | PDPAE=(Número de programas desarrollados/Número total programadas en planificados )*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | PROGRAMA | 12.00 | 2.00 | Registros de la contratación del seguro de vidaDocumentación de las actividades realizadas, número de personas atendidas, y las localidades donde se llevaron a cabo. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF | A 2.3 | Acceso a la salud,Integrar red de auxiliares de salud | Porcentaje de contratación de la red de auxiliares | PDAC=(Número de auxiliares contratados/Número total de auxiliares presupuestados) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | CONTRATACIONES | 0.00 | 0.00 | Reportes de evaluación de desempeño de los auxiliares al finalizar la capacitación. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF | A 2.4 | Capacitar a la red de auxiliares de salud. | Porcentaje de avance en las acciones de capacitaciones a auxiliares de salud | PDCAA=(Número de acciones en capacitaciones realizadas/Número total acciones de capacitaciones previstas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 0.00 | 0.00 | Reportes de evaluación de desempeño de los auxiliares al finalizar la capacitación. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | A 2.5 | Promoción y atención en materia de terapias de rehabilitación | Porcentaje de pacientes rehabilitados que alcanzan mejoras significativas en su capacidad funcional | PDPRQ=(Numero de rehabilitación realizada/Numero total de rehabilitaciones previstas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | REHABILITACIONES | 12.00 | 12.00 | Registros médicos donde se documentan las evaluaciones iniciales y de seguimiento de los pacientes. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SMDIF | A 2.6 | Implementar la Unidad Básica de Hemodiálisis | Porcentaje de terapias de la unidad de hemodiálisis | PDLUD=(Número de terapias realizadas de unidades de hemodiálisis /Numero total terapias de unidades de hemodiálisis)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | TERAPIAS | 0.00 | 0.00 | Registros médicos y administrativos de los pacientes, base de datos del sistema de salud que lleva el seguimiento de los diagnósticos y tratamientos. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |
| | SMDIF | A 2.7 | Acciones en materia de prevención de embarazo adolescente | Porcentaje de pláticas de información sobre prevención de embarazo realizadas | PDPDI=(Número de pláticas desarrolladas/Numero total de pláticas establecidas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | PLATICAS | 84.00 | 61.00 | Registros de actividades educativas o talleres | 21.00 | 21.00 | 21.00 | 21.00 | 84.00 | 25.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00 | 29.76 |
| | DEPARTAMENTO DE SANIDAD | A 2.8 | Generar esquemas de control sanitario. | Porcentaje de acciones para garantizar esquemas de control sanitario | PDEDC=(Número de acciones realizadas en inspecciones sanitarias/Número de acciones programadas en inspecciones sanitarias)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 190.00 | 190.00 | Registros digitales que contienen información sobre cada esquema de control sanitario, su estado y su seguimiento | 47.00 | 51.00 | 47.00 | 45.00 | 190.00 | 45.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 45.00 | 23.68 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO DE PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.3. FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 10.27 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 2.3. FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y COORDINACIÓN TÉCNICA | FIN | Contribuir a disminuir la población en situación de pobreza extrema en el municipio | Porcentaje de población en situación de pobreza extrema en el municipio | PDPES=(Población en situación de pobreza extrema/Total de la población)*100 | IMPACTO | EFICACIA | ANUAL | DESENDENTE | PERSONAS | 0.4 | 3.40% | Resultados del cálculo de pobreza multidimensional emitidos por el CONEVAL | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.40 | 0.40 | | | | | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y COORDINACIÓN TÉCNICA | PROPÓSITO | Hay condiciones que contribuyen a disminuir la brecha de desigualdad entre la población | Porcentaje de personas con 3s de 3 carencias sociales | PDPCM=(Número de personas con más de 3 carencias sociales/Total de la población)*100 | RESULTADO | EFICIENCIA | ANUAL | DESENDENTE | PERSONAS | 0.4 | 12.70% | Resultados del cálculo de pobreza multidimensional emitidos por el CONEVAL. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.40 | 0.40 | | | | | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | C1 | Familias fresnillenses fortalecidas | Porcentaje de acciones en instalacin de programas sociales de familias fresnillenses | PDFFF=(Número de acciones realizadas de programas implementados/Número total de acciones realizadas de programas asignados) *100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 8798.00 | 7,518.00 | Informes de progreso de los programas implementados. | 2125.00 | 2224.00 | 2225.00 | 2224.00 | 8798.00 | 1603.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1603.00 | 18.22 |
| | DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | A 1.1 | Programa "Familias bien hechas" en marcha | Porcentaje de acciones en pro de implementar programa social | PDPAE=(Número de acciones realizadas parte del programa/Número total de acciones parte del programa socila)*100 | GESTION | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 1220.00 | 10.00 | Informes de los facilitadores del programa sobre el progreso de cada familia en las áreas mencionadas. | 230.00 | 330.00 | 330.00 | 330.00 | 1220.00 | 350.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 350.00 | 28.69 |
| | JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA | A 1.2 | Entregar apoyos emergentes para familias y personas en situación de vulnerabilidad | Porcentaje de familias y personas vulnerables que han recibido apoyos emergentes dentro del tiempo establecido. | PDFYP=(Número apoyos entregados/Número total de apoyos programados)*100 | GESTION | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | APOYOS | 240 | 170.00 | Registro de entregas de apoyos (bases de datos de beneficiarios, listas de distribución, informes de las áreas responsables de la entrega). | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 240.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | A 1.3 | Poner en funcionamiento los Centros de Desarrollo Comunitario | Porcentaje de cursos en centros de desarrollo comunitario | PDCDD=(Número de cursos realizados en centros comunitarios en funcionamiento/Número total de cursos programados en centros comunitarios) *100 | GESTION | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CURSOS | 138.00 | 138.00 | Registros oficiales o informes del proyecto que documenten la puesta en marcha de cada centro. | 35.00 | 34.00 | 35.00 | 34.00 | 138.00 | 33.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.00 | 23.91 |
| | DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | A 1.4 | Poner en funcionamiento los comedores comunitarios. | Porcentaje de desayunos entregados en comedores comunitarios | PDDEE=(Números de desayunos entregados/ Número total de desayunos programados)*100 | GESTION | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | DESAYUNOS | 7200.00 | 7,200.00 | "Registros oficiales del número de comedores comunitarios operativos. " | 1800.00 | 1800.00 | 1800.00 | 1800.00 | 7200.00 | 1220.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1220.00 | 16.94 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y COORDINACIÓN TÉCNICA | C2 | Necesidades en la calidad de la vivienda atendidas | Porcentaje de viviendas que mejoraron su calidad en relación a las necesidades identificadas | PDVQM=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | PRODUCTO | Eficiencia | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 604.00 | 4.00 | Registros de proyectos de mejora de viviendas que documenten las acciones y las viviendas atendidas. | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 600.00 | 604.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.17 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | A 2.1 | Entregar apoyos para el mejoramiento de viviendas para las familias fresnillenses | Porcentaje de obras ejecutadas realizadas para que las familias fresnillenses reciban apoyo para el mejoramiento de sus viviendas. | PDFFQ=(Número de obras ejecutadas para entrega de apoyos /Número total de obras ejecutadas programadas para entrega de apoyos)*100 | GESTION | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | OBRAS EJECUTADAS | 100.00 | 0.00 | Registros administrativos del programa, como bases de datos con el listado de beneficiarios y el seguimiento a los apoyos entregados | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | A 2.2 | Apoyar a familias con mejoramiento de la vivienda. | Porcentaje de apoyos entregados para que las las mejoren su vivienda | PDFQM=(Número de apoyos entregados realizados/Número total de apoyos entregados programados)*100 | GESTION | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | APOYOS ENTREGADOS | 500.00 | 0.00 | Reportes de seguimiento de las viviendas mejoradas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN TÉCNICA | A 2.3 | Revisión y gestión ante INFONAVIT de casas abandonadas | Porcentaje de gestiones de casas abandonadas identificadas | PDGDC=(Número de gestiones realizadas/Número total de gestiones programadas)*100 | GESTION | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | GESTIONES | 4.00 | 4.00 | Reportes y registros de INFONAVIT sobre el número de casas abandonadas identificadas. | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 25.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO DE PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.4. JUVENTUD RESILIENTE

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 6.28 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CALCULO (FORMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.4. JUVENTUD RESILIENTE | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | FIN | Contribuir a mejorar las condiciones económicas y sociales en los jóvenes a través de actividades destinadas a este sector | Porcentaje de jóvenes que participan en actividades de desarrollo integral | PDJQP=(Número de jóvenes que participan en actividades/Total de jóvenes estimados en actividades) *100 | IMPACTO | EFRICACIA | ANUAL | Ascendente | JOVENES | 1000 | 0.00 | Informes de actividades de la unidad responsable de la implementación de actividades integrales de desarrollo | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1000.00 | 1000.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | PROPÓSITO | Los jóvenes en el municipio son atendidos eficazmente para fomentar la resiliencia como una virtud de largo plazo | Porcentaje de eficiencia en las acciones de atención de solicitudes de jóvenes | PDEEL=(Número de acciones realizadas en pro de la atención de jóvenes /Número de acciones de atención programadas )*100 | Resultado | EFICIENCIA | ANUAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 52.00 | 25.00 | Registros de beneficiarios de los programas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 52.00 | 52.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | C1 | Mayor número de actividades para el desarrollo integral de los jóvenes implementadas | Porcentaje de jóvenes promovidos como el presente y el futuro | PDJPC=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | PRODUCTO | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACCIONES | 31.00 | 9.00 | Informes de actividades realizadas por los jóvenes en roles de liderazgo | 6.00 | 9.00 | 8.00 | 8.00 | 31.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 19.35 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | A 1.1 | Organizar foros, capacitaciones y campañas dirigidas a jóvenes | Porcentaje de jóvenes capacitados y sensibilizados mediante conferencias | PDJCY=(Número de conferencias desarrolladas/Número total de conferencias establecidas) *100 | Gestión | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | REGULAR | CONFERENCIAS | 12.00 | 9.00 | Reportes de actividades ejecutadas (foros, capacitaciones, campañas). | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 41.67 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | A 1.2 | Implementar el premio a la juventud fresnillense, dirigido a estimular a este sector | Porcentaje de premiaciones realizadas dirigidas a la juventud fresnillense | PDJBC=(Número de premiaciones realizadas/Número total de premiaciones programadas) *100 | Gestión | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | REGULAR | PREMIACIÓN | 1.00 | 0.00 | Convocatorias y registros de postulaciones. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | A 1.3 | Implementar el Cabildo juvenil e infantil | Porcentaje de sesiones realizadas en el Cabildo Juvenil e Infantil | PDPDN=(Número de sesiones realizadas/Número total de sesiones programadas)*100 | Gestión | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | SESIONES | 11.00 | 0.00 | Listas de asistencia al evento del Cabildo Juvenil e Infantil. | 2.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 11.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | A 1.4 | Actividades y festivales enfocados a las juventudes | Porcentaje de actividades nde participaron jovenes | PDJPE=(Número de actividades donde participan jovenes desarrolladas/Número total actividades donde participan jovenes programadas)*100 | Gestión | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 7.00 | 0.00 | Fotografías y registros audiovisuales de las actividades. | 1.00 | 3.00 | 1.00 | 2.00 | 7.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 14.29 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | C2 | Desarrollo de los jóvenes fomentado a través del emprendimiento | Porcentaje de jóvenes fomentando el desarrollo de emprendimiento | PDJFE=(Número de actividades hechas/Número total de actividades planificadas)*100 | Producto | EFICIENCIA | SEMESTRAL | ASCENDENTE | ACTIVIDADES | 21.00 | 14.00 | Informes de seguimiento y evaluación de proyectos de emprendimiento. | 5.00 | 6.00 | 6.00 | 4.00 | 21.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | A 2.1 | Capacitar a jóvenes en actividades productivas | Porcentaje de capacitaciones en actividades productivas para la juventud | PDCEA=(Número de capacitaciones aplicadas/Número total de capacitaciones asignadas) *100 | Gestión | EFICACIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | CAPACITACIONES | 17.00 | 12.00 | Informes de evaluación final del proyecto de capacitación. | 3.00 | 5.00 | 6.00 | 3.00 | 17.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | A 2.2 | Capacitaciones de orientación vocacional para jóvenes de nivel medio superior y superior | Porcentaje de jornadas ocacionales realizadas | PDCVR=(Número de jornadas efectuadas/Número total de jornadas establecidas)*100 | Gestión | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | JORNADAS | 1.00 | 1.00 | Registro de participación de los jóvenes en las capacitaciones | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | A 2.3 | Incubación de proyectos de alto impacto para jóvenes | Porcentaje de creación del coworking para la incubación e proyectos para jóvenes | PDIDP=(Número de la creación del coworking que fomenten incubaciones de negocios exitosas/Número total de creación del coworking para incubaciones proyectas)*100 | Gestión | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | NOMINAL | CREACIÓN | 1.00 | 1.00 | Informes de resultados de los proyectos incubados. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | A 2.4 | Generar alianzas con otros órdenes de gobierno para la consolidación de acciones en pro de los jóvenes | Porcentaje de proyectos de alianzas estratégicas con otros órdenes de gobierno para la consolidación de acciones en pro de los jóvenes. | PDAEC=(Número de proyectos desarrollados/Número total de proyectos programados) *100 | Gestión | EFICIENCIA | TRIMESTRAL | ASCENDENTE | PROYECTOS | 2.00 | 0.00 | Actas o acuerdos de colaboración firmados entre los gobiernos involucrados. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.5. ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 27.40 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.5. ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO,<br>SMDIF,<br>DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA,<br>INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD,<br>INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA,<br>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO,<br>SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | FIN | Contribuir al acceso de los grupos vulnerables en los beneficios que el desarrollo social trae consigo | Porcentaje de personas pertenecientes a los grupos vulnerables que solicitaron programas de apoyo | PPPGVPS=(Número de personas en situación de vulnerabilidad que solicitaron apoyos/Total de personas en situación de vulnerabilidad) *100 | Gestión | Eficacia | ANUAL | Ascendente | PERSONAS | 1100 | 1000 | Registros de padrón de beneficiarios de las unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1100.00 | 1100.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO,<br>SMDIF,<br>DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA,<br>INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD,<br>INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA,<br>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO,<br>SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | PROPÓSITO | Las personas con vulnerabilidad son atendidas a través de los servicios de ayuda social y de desarrollo | Porcentaje de personas pertenecientes a grupos de vulnerabilidad que accedieron a programas | PPPGVAP=(Número de personas vulnerables que accedieron a programas/Total de personas que solicitaron acceso a servicios sociales) | Resultado | Eficiencia | ANUAL | Ascendente | SOLICITUDES | 900 | 800.00 | Registros de padrón de beneficiarios de las unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 800.00 | 800.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | C1 | Mujeres y madres solteras atendidas acciones integrales que contribuyan a su desarrollo | Porcentaje de mujeres y madres solteras atendidas con acciones integrales. | PMSA=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 16.00 | 14.00 | Registros administrativos de los servicios proporcionados. | 3.00 | 2.00 | 2.00 | 9.00 | 16.00 | 6.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 | 50.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A1.1 | Proyectos productivos para mujeres y madres solteras | Porcentaje de mujeres y madres solteras capacitadas en proyectos productivos | PMMSPP=(Número de capacitaciones realizadas en proyectos productivos/Número total de capacitaciones en proyectos productivos programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | CAPACITACIONES | 2.00 | 0.00 | Registros de ventas o producción de las participantes. | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 100.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A1.2 | Capacitación para mujeres y madres solteras en temas de diferentes ámbitos | Porcentaje de programas para mujeres y madres solteras que aplican los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana y profesional. | PMMSC=(Número de programas efectuados/Número total de programas establecidos)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PROGRAMA | 8.00 | 8.00 | Se diseñará un instrumento para evaluar cómo y en qué medida las participantes han aplicado los conocimientos adquiridos. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 | 8.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A1.3 | Programa dirigido a mujeres generadoras de cambio en el municipio. | Porcentaje de acciones para apoyo a mujeres que implementan proyectos de cambio social del municipio | PMPCS=(Número de acciones realizadas de apoyos /Número total de acciones programadas para entrega de apoyos )*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 6.00 | 6.00 | Registros de proyectos implementados | 2.00 | 2.00 | 1.00 | 1.00 | 6.00 | 4.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 100.00 |
| | SMDIF Y DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA | C2 | Medidas de atención a adultos mayores generadas | Porcentaje de medidas de atención a adultos mayores generadas. | PMAM=(Número de actividades realizadas/ Número total de actividades programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 16273.00 | 15,782.00 | Actas de planificación, informes de implementación de programas o proyectos, reportes de actividades, bases de datos de seguimiento a las medidas implementadas. | 4069.00 | 4069.00 | 4066.00 | 4069.00 | 16273.00 | 3724.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3724.00 | 22.88 |
| | SMDIF | A2.1 | Fortalecer las casas de día de adultos mayores | Porcentaje de actividades realizadas para el fortaecimiento de casas de día | PDCF=(Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de casas de día/Número total de acciones programadas para el fortalecimiento de las casas de día)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 15768.00 | 15,768.00 | Registro de acciones de fortalecimiento de las casas de día | 3942.00 | 3942.00 | 3942.00 | 3942.00 | 15768.00 | 3718.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3718.00 | 23.58 |
| | SMDIF | A2.2 | Brindar esquemas de atención y sano esparcimiento. | Porcentaje de actividades realizadas en los esquemas de atención y sano esparcimiento. | PAEASE=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 505.00 | 14.00 | Registros de actividades realizadas en pro de adulto mayores en materia de atención y sano esparcimiento | 127.00 | 127.00 | 124.00 | 127.00 | 505.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 1.19 |
| | DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA | A2.3 | Oportunidades de trabajo para adultos mayores con otras instancias gubernamentales, empresas privadas y Organizaciones de la Sociedad Civil | Porcentaje de acciones realizadas en materia laboral en pro adultos mayores a través de colaboraciones interinstitucionales | PAME=(Número de acciones para que lo adultos mayores consigan empleos en bolsa de trabajo /Número de acciones programadas para que los adultos mayores consigan empleos en bolsa de trabajo )*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 0.00 | 0.00 | Registros administrativos de las instituciones participantes | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | C3 | Acciones en pro de las personas con discapacidad promovidas. | Porcentaje de actividades realizadas para personas con discapacidad | PDAPD=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 84.00 | 25.00 | Registros de actividades así como su seguimiento y evaluación. | 3.00 | 55.00 | 3.00 | 23.00 | 84.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | A3.1 | Personas con discapacidad con donación y préstamos de aparatos funcionales | Porcentaje de personas con discapacidad que han recibido aparatos funcionales | PPDAF=(Número de beneficiarios apoyados/Número total de beneficiarios programados) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | BENEFICIARIOS | 15.00 | 15.00 | Registros administrativos (Datos proporcionados por las entidades encargadas de gestionar las donaciones y préstamos de aparatos funcionales, como bases de datos de beneficiarios, reportes del programa, etc.) | 2.00 | 12.00 | 1.00 | 0.00 | 15.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | A3.2 | Bolsa de trabajo en condiciones para personas con discapacidad. | Porcentaje de gestiones con empresas para colocación laboral de personas con discapacidad | PCLPD=(Número de empresas visitadas/Número total de empresas programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | EMPRESAS | 3.00 | 3.00 | Reportes de seguimiento de la colocación de personas con discapacidad en empleos. | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | A3.3 | Sensibilizar a los funcionarios como a la sociedad Fresnillense | Porcentaje de platicas de Sensibilización para los Funcionarios y la Sociedad Fresnillense. | PSFSF=(Número de platicas para lograr pláticas efectuadas/Número total de platicas asignadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PLATICAS | 6.00 | 6.00 | Registro de participación en pláticas en eventos relacionados con la sensibilización. | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | A3.4 | Celebración y reconocimiento a las personas por su desempeño a la sociedad Fresnillense | Porcentaje de personas reconocidas por su impacto positivo en la comunidad de Fresnillo | PPIPCF=(Número de reconocimientos otorgados/Número total de reconocimientos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | RECONOCIMIENTOS | 60.00 | 1.00 | Registros de eventos de reconocimiento | 0.00 | 40.00 | 0.00 | 20.00 | 60.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | C4 | Niñez fresnillense fortalecida | Porcentaje de actividades desarrolladas para niños y niñas | PADNN=(Número de actividades desarrolladas/Número total de estableclidas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 38.00 | 34.00 | Registros administrativos de los programas de fortalecimiento. | 8.00 | 4.00 | 22.00 | 4.00 | 38.00 | 15.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.00 | 39.47 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A4.1 | Promover el arte, la cultura y el deporte en la niñez | Porcentaje de actividades artísticas, culturales y deportivas en el año. | PNNCD=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 4.00 | 4.00 | Registros administrativos de las actividades realizadas, informes de inscripciones, bases de datos de participación, encuestas a padres, profesores y organizadores de eventos. | 1.00 | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 4.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 25.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | A4.2 | Establecer cursos de verano | Porcentaje de cursos de verano establecidos | PCVE=(Número de cursos realizados/Número total de cursos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | CURSOS | 18.00 | 18.00 | Registros de inscripción y matrícula de los cursos de verano. | 0.00 | 0.00 | 18.00 | 0.00 | 18.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | A4.3 | Prevenir y atender casos de violencia en contra de las infancias. | Porcentaje de platicas de atención a la violencia en contra de las infancias | PTAVCI=(Número de platicas realizadas /Número total de platicas programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PLATICAS | 12.00 | 12.00 | Registros administrativos de las unidades encargadas en cuanto a la realización de talleres. | 6.00 | 3.00 | 1.00 | 2.00 | 12.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 58.33 |
| | SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | A4.4 | Canalización de infantes y adolescentes a casas de asistencia temporal | Porcentaje de acciones en beneficio de niñas, niños y adolescentes tendientes a ser canalizados a casas de asistencia temporal | PNNCAT=(Número de acciones realizadas para beneficiarios /Número total de acciones programadas para beneficiarios)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 4.00 | 0.00 | Registros administrativos de la casa de asistencia temporal, que incluyen listas de atendidos, informes de actividades, y bases de datos de los beneficiarios. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 175.00 |
| | PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | C5 | Garantía en los derechos de los Grupos étnicos fomentados | Porcentaje de grupos étnicos fomentados para la garantía de sus derechos | PGEF=(Número de acciones concretadas/Número total de acciones establecidas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Nominal | ACCIONES | 5852.00 | 2,981.00 | Informes de instituciones gubernamentales sobre políticas y acciones implementadas para garantizar los derechos de los grupos étnicos. | 1455.00 | 1459.00 | 1469.00 | 1469.00 | 5852.00 | 1014.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1014.00 | 17.33 |
| | PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | A5.1 | Brindar acompañamiento en trámites legales para este sector de la población. | Porcentaje de actividades destinadas a personas del sector de la población etnica que recibieron acompañamiento en trámites legales. | PPPATL=(Número de actividades en trámites realizados/Número total de actividades en trámites programados) | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 5850.00 | 2,981.00 | Base de datos o informes de seguimiento de los servicios brindados | 1455.00 | 1459.00 | 1468.00 | 1468.00 | 5850.00 | 1014.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1014.00 | 17.33 |
| | PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | A5.2 | Actividades culturales, recreativas, deportivas y de capacitación para el trabajo. | Porcentaje de diversas actividades para este sector | PDAS=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 2.00 | 0.00 | Reportes de los organizadores de las actividades | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.6. EQUIDAD DE GÉNERO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 30.24 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.6. EQUIDAD DE GÉNERO | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | FIN | Promover la equidad de género y la prevención de la violencia | Cantidad de acciones de promoción de la equidad de género y prevención de la violencia | CAPEGYPV=(Número de acciones planeadas/Número de acciones programadas) *100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 23.00 | 20 | Documentos administrativos de las unidades responsables de las acciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 23.00 | 23.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | PROPÓSITO | Hay equidad de género e igualdad de oportunidades gracias a la implementación de un modelo de atención eficiente | Porcentaje de Cargos ocupados por mujeres en el ayuntamiento | PGOM=(Número de cargos ocupados por mujeres en el ayuntamiento/Total de cargos en el ayuntamiento) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | CARGOS | 50 | 48.00 | Registros administrativos de cargos ocupados por mujeres en el ayuntamiento | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00 | 50.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | C1 | Prevención y Atención de la Violencia de Género fortalecida | Porcentaje de mujeres que recibieron atención integral en servicios de apoyo frente a violencia de género | PDMQR=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 19.00 | 19.00 | Informes de centros de atención a víctimas de violencia de género. | 8.00 | 4.00 | 4.00 | 3.00 | 19.00 | 8.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 52.63 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A1.1 | Fortalecimiento del Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo, | Porcentaje de los acciones en pro de programas de empoderamiento del Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo. | PDLPD=(Número de acciones realizadas en pro de mujeres/Número total de acciones programadas en pro de mujeres)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 12.00 | 12.00 | Datos sobre la inscripción y participación de las mujeres en los programas, reportes periódicos de actividades. | 2.00 | 4.00 | 4.00 | 2.00 | 12.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 16.67 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A1.2 | Campañas permanentes de sensibilización sobre la violencia de género y la igualdad de derechos. | Porcentaje de actividades realizadas para generar aumento en el conocimiento sobre violencia de género y derechos de igualdad | PDAEE=(Número de actividades realizadas/Número total de de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 7.00 | 7.00 | Las encuestas antes y después de la campaña permitirán medir los cambios en el conocimiento de los participantes | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 7.00 | 8.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 | 114.29 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | C2 | Participación Política y Social de las mujeres promocionado | Porcentaje de mujeres que participan en procesos de toma de decisiones políticas y sociales. | PDMQP=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 4.00 | 1.00 | Que documenten la participación de mujeres en los procesos políticos y sociales. | 2.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 4.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 25.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A2.1 | Impulsar que en la toma de decisiones municipales tengan representacion las mujeres . | Porcentaje de platicas para el logro de que las mujeres ocupen puestos de toma de decisiones municipales | PDMEP=(Número de platicas realizadas que permiten tener audiencias/Número total de platicas programadas que permiten tener audiencias)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PLATICAS | 1.00 | 1.00 | Se obtienen a partir de los registros oficiales de la administración municipal, donde se listan los puestos clave de toma de decisiones y el género de los ocupantes. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | A2.2 | Crear plataformas de diálogo y participación con enfoque de género. | Porcentaje de sesiones de representación en plataformas de diálogo y participación con enfoque de género. | PDPDD=(Número de sesiones realizadas para asambleas informativas /Número total de sesiones programadas para realizar asambleas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | SESIONES | 3.00 | 0.00 | Informes técnicos y de gestión de las plataformas implementadas. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 3.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 33.33 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.7. ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 175.87 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.7. ATENCIÓN A LA MUNIDAD LGBTIQ | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | FIN | Contribuir a mejorar las condiciones de atención a los derechos de la comunidad LGBTTTIQ+ | Porcentaje de acciones implementadas en materia de protección de derechos humanos de la comunidad | (Número de acciones realizadas/total de acciones programadas)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 66.00 | 39 | Registros de acciones realizadas por la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 66.00 | 66.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | PROPÓSITO | La comunidad LGBTTTIQ+ tiene mayor protección a sus derechos gracias a las acciones implementadas | Porcentaje de quejas y denuncias por casos de discriminación a la comunidad | (Número de quejas y denuncias interpuestas/Total de denuncias realizadas)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | QUEJAS | 0.00 | 0.00 | Registros de denuncias en materia de discrimminación | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | C1 | No Discriminación de personas garantizada | Porcentaje de actividades que fomentan la no existencia de discriminación en la institución y organización. | PDPQP=(Número de actividades realizadas/Número de actividades planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 47.00 | 44.00 | Encuestas de percepción aplicadas al público objetivo. | 12.00 | 12.00 | 11.00 | 12.00 | 47.00 | 18.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.00 | 38.30 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | A1.1 | Implementar protocolos de atención inclusiva en las dependencias municipales, | Porcentaje de capacitaciones a dependencias municipales en protocolos de atención inclusiva implementados. | PDDMC=(Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programdas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | CAPACITACIONES | 2.00 | 2.00 | Actas o informes de implementación de protocolos inclusivos. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | A1.2 | Establecer líneas de denuncia y acompañamiento para casos de discriminación y violencia. | Porcentaje de gestiones para el establecimiento de líneas de ayuda. | PDDAV=(Número de gestiones realizadas para establecimiento de línea de denuncia/Número total de gestiones programadas para el establecimiento de líneas de denuncia)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | GESTIONES | 4.00 | 2.00 | Registros de denuncias recibidas en la línea de atención. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | A1.3 | Crear un refugio para adultos mayores LGBTTTIQ+. | Porcentaje de solicitudes en pro de implementar el refugio para adultos mayores LGBTTTIQ+ | PDCUD=(Número de solicitudes realiadas en pro del establecimiento de refugios/Número de solicitudes programadas en pro de la instalacion de refugios)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | SOLICITUDES | 1.00 | 0.00 | Reportes administrativos y censos de ocupación del espacio | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | A1.4 | Acompañamiento psicológico, legal, médico y de trabajo social a personas en situación de riesgo. | Porcentaje de canalizaciones de atención a personas en situación de riesgo a traves de acompañamiento integral | PDPES=(Número de canalizaciones de atenciones realizadas/Número total de canalizaciones de atenciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | CANALIZACIONES | 40.00 | 40.00 | Informes de atención por área (psicológica, legal, médica y trabajo social). | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 40.00 | 15.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.00 | 37.50 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | C2 | Sociedad Sensibilizada e informada en general sobre la comunidad LGBTTTIQ+. | Porcentaje de acciones para que las personas tengan conocimientos básicos sobre la comunidad LGBTTTIQ+. | PDPCC=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 19.00 | 11.00 | Registros de actividades de sensibilización e información realizadas. | 5.00 | 4.00 | 5.00 | 5.00 | 19.00 | 27.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 27.00 | 142.11 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | A2.1 | Realizar talleres de formación en diversidad e inclusión. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo talleres de formación en diversidad e inclusión. | PDPDL=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo talleres/Número total de acciones programadas para llevar a cabo talleres)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 6.00 | 6.00 | Listas de asistencia firmadas por los participantes. | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 6.00 | 13.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.00 | 216.67 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | A2.2 | Campañas para combatir prejuicios y estigmas hacia la comunidad LGBTTTIQ+. | Porcentaje de eventos para combatir prejuicios y estigmas hacia la comunidad LGBTTTIQ+. | PDCPC=(Número de eventos realizados/Número total de eventos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | EVENTOS | 1.00 | 1.00 | Informes de evaluación de campañas. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 14.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.00 | 1400.00 |
| | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | A2.3 | Jóvenes y adultos LGBTTTIQ+, integrados en los diferentes programas y actividades de desarrollo social | Porcentaje de jóvenes y adultos LGBTTTIQ+ que han sido integrados en programas y actividades de desarrollo social | PDJYA=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones asignadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 12.00 | 4.00 | Informes de seguimiento y evaluación de los programas sociales. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.8. GRUPOS MIGRANTES

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 7.71 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.8. GRUPOS | DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | FIN | Contribuir a que la población migrante pueda acceder a derechos y prestaciones institucionales | Porcentaje de atenciones a solicitudes de migrantes | (Número de migrantes que fueron atendidos/Total de solicitudes de migrantes) *100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ATENCIONES | 250 | 150 | Registros administrativos de las unidades responsables de la atención a migrantes | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 250.00 | 250.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | PROPÓSITO | La relación entre migrantes e instituciones está fortalecida | Porcentaje de vínculos creados con la comunidad migrante | (Número de proyectos establecidos de manera eficiente con migrantes/número de proyectos programados)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | VINCULOS | 13 | 2 | Registros, convenios o actas de acuerdos establecidos con la comunidad migrante | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.00 | 13.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | C1 | Cooperación institucional implementada | Porcentaje de cooperación interinstitucional implementadas | PDCII=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 396 | 346.00 | Informes de seguimiento y evaluación de acuerdos de cooperación. | 98.00 | 103.00 | 105.00 | 90.00 | 396.00 | 38.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 38.00 | 9.60 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | A.1.1 | Promover al municipio como un destino turístico y cultural. | Porcentaje de actividades de promoción implementadas | PDADP=(Número de actividades de promoción implementadas/Numero de Actividades de promoción proyectadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 130 | 130.00 | Datos de aplicación de acciones de promoción turística proporcionados por la Área encargada | 31.00 | 34.00 | 33.00 | 32.00 | 130.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | A1.2 | Orientar en el trámite de documentos | Porcentaje de acciones en el trámite de documentos | PDOEE=(Número de acciones desarrolladas/Número total de acciones planificadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | ACCIONES | 250 | 203.00 | Registros de atención o asesoría brindada. | 63.00 | 65.00 | 69.00 | 53.00 | 250.00 | 34.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 34.00 | 13.60 |
| | DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | A1.3 | Establecer vínculo directo con Clubes Migrantes | Porcentaje de actividades establecidos con clubes de migrantes | PDVEC=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 13 | 10.00 | Listado oficial de clubes migrantes identificados y vinculados. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 4.00 | 13.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 30.77 |
| | DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | A.1.4 | Reactivar el programa 2X1 para beneficiar al municipio. | Porcentaje de comites realizados en el Programa 2x1 para beneficiar al municipio | PDCRE=(Número de comites realizados/Número total de comites programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | COMITÉS | 3 | 3.00 | Reportes oficiales del Programa 2x1 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.9. FRESNILLO CENTRO DEPORTIVO DEL ESTADO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 10.15 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 2.9. FRESNILLO CENTRO DEPORTIVO | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | FIN | Contribuir a la promoción deportiva del municipio con la finalidad de fomentar la actividad física como un elemento importante de salud, recreación y prevención del delito | Porcentaje de actividades que fomentan que la población participe en actividades deportivas en el municipio | PDPQP=(Número de actividades realizadas de fomento deportivo/Total de actividades de fomento deportivo programadas)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 91.00 | 80 | Registros de actividades y beneficiarios por parte de las unidades responsables de las actividades | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 80.00 | 80.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | PROPÓSITO | Los ciudadanos cuentan con áreas dignas para practicar el deporte, así como con una oferta deportiva amplia | Índice de actividades en fomento a la conservación o construcción de espacios deportivos | IDCOC=(Número de actividades realizadas en unidades deportiva con mantenimiento o construcción/Total de actividades programadas en unidades deportivas en el municipio | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 10 | 2.00 | Registro de intervenciones llevadas a cabo en espacios deportivos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 10.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | C1 | Cultura deportiva promovida | Porcentaje de participación en actividades para promover la cultura deportiva | PDPEA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 20.00 | 12.00 | Reportes y registros de eventos realizados. | 5.00 | 6.00 | 6.00 | 3.00 | 20.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 25.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A1.1 | Posicionar al Municipio de Fresnillo como referente en materia deportiva. | Porcentaje de torneos que permitan el incremento de eventos deportivos | PDIEL=(Número de torneos realizados/Número de torneos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | TORNEOS | 9.00 | 1.00 | Registros de eventos deportivos | 2.00 | 3.00 | 3.00 | 1.00 | 9.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 22.22 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A1.2 | Apoyar a las ligas deportivas locales. | Porcentaje de dotacion de material deportivo que permiten brindar apoyo a ligas deportivas locales | PDLDL=(Número de dotaciones realizadas para entregar apoyos deportivos/Número total de dotaciones programadas para entregar apoyos deportivos)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | DOTACIONES | 11.00 | 11.00 | Listado de ligas deportivas locales que han recibido apoyo. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.00 | 11.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 27.27 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | C2 | Deporte dignificado | Porcentaje de población beneficiada por programas deportivos de calidad | PDPBP=((Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 69.00 | 33.00 | Informes de instituciones deportivas o municipales. | 23.00 | 24.00 | 15.00 | 7.00 | 69.00 | 11.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.00 | 15.94 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A2.1 | Gestionar acciones con Instituciones Educativas y Organizaciones de la Sociedad civil para el uso de espacios deportivos. | Porcentaje de actividades realizadas para lograr acuerdos de colaboración firmados con Instituciones Educativas y Organizaciones de la Sociedad Civil para el uso de espacios deportivos. | PDADC=(Número de actividades realizadas para la firma de convenios/Número total de actividades programadas para la firma de convenios)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 11.00 | 11.00 | Copias de los acuerdos de colaboración o convenios establecidos. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 2.00 | 11.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A2.2 | Constante mantenimiento a los espacios deportivos. | Porcentaje de actividades realizadas para el mantenimiento de espacios deportivos | PDEDM=(Número de actividades de mantenimeinto realizadas/Número total de de actividades de mantenimiento planificadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 20.00 | 20.00 | Registros de mantenimiento | 10.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 5.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A2.3 | Acercar a la comunidad social a nuestros espacios deportivos | Porcentaje de participación de la comunidad en eventos deportivos organizados | PDPDL=(Número de actividades desarrolladas/Número total de actividades programadas) | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 38.00 | 2.00 | Listados de asistencia y registros de eventos deportivos. | 10.00 | 11.00 | 12.00 | 5.00 | 38.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 26.32 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | C3 | Acciones generadas que fomenten el deporte enfocado en el desarrollo e inclusión. | Porcentaje de personas beneficiadas por programas deportivos inclusivos | PDPBP=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 2.00 | 1.00 | Registros o reportes donde se detalla el número de participantes y los beneficiados | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A3.1 | Atraer eventos deportivos que den proyecten el municipio | Porcentaje de gestiones de atracción de eventos deportivos | PDADE=(Número de gestiones de atraccion de eventos realizados/Número total de gestiones de atraccion de eventos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | GESTIONES | 1.00 | 1.00 | Documentos como calendarios de eventos deportivos, acuerdos con organizadores de eventos, y reportes de prensa y medios de comunicación que mencionan los eventos realizados en el municipio | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | A3.2 | Realizar la primera edición de la expo deportiva. | Porcentaje de invitaciones en pro de Expo Deportiva realizadas en el municipio | PDEDR=(Número de invitaciones realizadas de expos deportivas /Número total de invitaciones programadas de expos deportivas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | INVITACIONES | 1.00 | 0.00 | Informes de asistencia proporcionados por los organizadores del evento. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.10. FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO LOCAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.10. FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO LOCAL | PRESIDENTE MUNICIPAL, DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | FIN | Apoyar la creación de nuevas empresas y negocios locales | Porcentaje de aumento en el número de nuevas unidades económicas creadas | PDAEE=(Número de unidades económicas al inicio del periodo-Nuevas unidades económicas establecidas en el año/Total de unidades económicas al inicio del periodo)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 5.0% | 10390 | Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), INEGI. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 5.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | PRESIDENTE MUNICIPAL, DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | PROPÓSITO | Los comerciantes locales tienen acceso a programas de apoyo para el fortalecimiento de sus negocios | Porcentaje de comerciantes locales beneficiados con programas de apoyo | PDCLB=(Número de comerciantes con apoyos/Total de comerciantes que solicitaron apoyo)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | APOYOS | 25 | 20.00 | Reportes de ejecución de programas de apoyo a comerciantes. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00 | 25.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | PRESIDENTE MUNICIPAL Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | C1 | Negocios y emprendedores locales beneficiados | Porcentaje de negocios y emprendedores locales beneficiados | PDNYE=(Número de actividades realizadas/Número total actividades programadas) *100 | Producto | Eficacia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 1800.0% | 21.00 | Reportes de actividades emitidos por los programas de asistencia técnica y financiamiento. | 5.00 | 6.00 | 2.00 | 5.00 | 18.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | PRESIDENTE MUNICIPAL | A1.1 | Crear la Dirección de emprendimiento e Innovación. | Porcentaje de reformas para crear la Dirección de Emprendimiento e Innovación | PDRPC=(Número de reformas desarrolladas/Número total de reformas planificadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | REFORMA | 0.0% | 0.00 | Registros administrativos de reformas administrativas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | A1.2 | Creación de la Expo artesanos y productores del municipio. | Porcentaje de eventos realizadas para llevar a cabo Expos comerciales | PDECR=(Número de eventos realizados para llevar a cabo expos/Número total de eventos programados para llevar a cabo expos)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | EVENTOS | 1300.0% | 7.00 | Listado de inscripciones o registros de los participantes. | 3.00 | 4.00 | 2.00 | 4.00 | 13.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | A1.3 | Ferias temáticas para promoción del comercio local y la gastronomía fresnillense. | Porcentaje de eventos realizados para llevar a cabo las ferias temáticas | PDLFT=(Número de eventos realizados para llevar a cabo las ferias/Número total de eventos para llevar a cabo las ferias programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | EVENTOS | 300.0% | 1.00 | Registro de entradas de los asistentes. | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | A1.4 | Crear vínculo con Instituciones para financiamiento. | Porcentaje de ferias implementadas de financiamiento | PDFDF=(Número de ferias realizadas de financiamiento/Número total de ferias de financiamiento programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | FERIAS | 100.0% | 0.00 | Registros de ferias de financiamiento con las instituciones. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | A1.5 | Reactivación comercial del centro de la ciudad. | Porcentaje de registros en apoyo a comercios activos en el centro de la ciudad | PDAEA=(Número de registros realizados/Número de registros planificados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | REGISTROS | 100.0% | 13.00 | Informes de asociaciones de comerciantes locales. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.11. IMPULSO A LAS MIPyMEs

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.11. IMPULSO A LAS MIPyMEs | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | FIN | Contribuir al fortalecimiento de las MiPyMEs en el municipio como una estrategia eficiente de desarrollo económico local | Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de las MiPyMEs | PDARP=(Número de acciones realizadas/número de acciones programadas)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 14.00 | 10 | Informes de actividades llevadas a cabo por las unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.00 | 14.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | PROPÓSITO | Las MiPyMEs cuentan con acompañamiento institucional para acceder a esquemas de apoyo en materia de financiamiento | Porcentaje de acciones de acompañamiento a las MiPyMEs | PDAAL=(Número de actividades realizadas en favor de las MiPyMEs/total de actividades programadas) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 3 | 1.00 | Informes de solicitudes recibidas por la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | C1 | MiPyMEs.modernizadas | Porcentaje de MIPyMEs modernizadas | PDMM=(Número de acciones implementadas/Número total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 4.00 | 3.00 | Evaluar el impacto de la capacitación y cambios organizacionales. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | A1.1 | Fortalecimiento de las MiPyMEs a través de capacitaciones. | Porcentaje de entrega de apoyos de fomento en la mejora operativa de las MiPyMEs | PDMQR=(Número de entregas de apoyos realizadas/Número total de entrega de apoyos programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | ENTREGAS DE APOYOS | 4.00 | 3.00 | Reportes de seguimiento y evaluaciones de impacto realizadas por los facilitadores o el equipo encargado del programa de capacitación. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | C2 | MiPyMEs acompañadas de manera institucional | Porcentaje de MiPyMEs acompañadas que mejoraron su competitividad tras el apoyo institucional. | PDMAQ=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 10.00 | 0.00 | Informes de seguimiento institucional. | 1.00 | 4.00 | 3.00 | 2.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | A2.1 | Gestionar y acompañar a las MiPyMEs en el acceso a programas de Gobierno | Porcentaje de convenios realizados para que las MiPyMEs acceden exitosamente a programas de Gobierno | PDMAQ=(Número de convenios realizados/Número total de convenios programados) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | CONVENIO | 1.00 | 0.00 | Listados de las MiPyMEs que han recibido el apoyo para acceder a los programas de Gobierno. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | A2.2 | Impulsar el Sistema de Apertura Rápida de Empresas. | Porcentaje seguimientos con empresas abiertas bajo el Sistema de Apertura Rápida | PDDEA=(Número de seguimientos realizados/Número total de seguimientos programados) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | SEGUIMIENTOS | 9.00 | 0.00 | Registros oficiales del sistema | 1.00 | 3.00 | 3.00 | 2.00 | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.12. FOMENTO AL EMPLEO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.12. FOMENTO AL EMPLEO | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | FIN | Contribuir a disminuir el desempleo en el municipio desde el ámbito de competencia legal | Tasa de empleo formal en el municipio | TDEFE=(Número de empleos formales registrados/Total de población económicamente activa)*100 | Impacto | Eficacia | Annual | Ascendente | PORCENTAJE | 2.0% | 40327 | Informacion estadistica de los pustos de trabajo registrados por los patrones en el IMSS | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen mayores oportunidades de empleo gracias al fomento que lleva a cabo el ayuntamiento | Porcentaje de acciones para fomentar la atención de personas mediante acciones para conseguir empleo | PDPQF=(Número de acciones dirigidas a personas/Total de acciones dirigidas a personas que solicitaron atención) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 0.0% | 0.00 | Registros de solicitudes y atenciones de las unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | C1 | Acciones que contribuyen a la generación de oportunidades de empleo realizadas. | Porcentaje de creación de Empleo Formal Generado por Acciones Fomentadas | PDCDE=(Número de acciones desarrolladas/Numero total de acciones planificadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 0.0% | 0.00 | Registros administrativos de las entidades o instituciones encargadas de implementar las acciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | A1.1 | Atraer inversiones nuevas al municipio. | Porcentaje acciones para atraer nuevas inversiones al municipio | PDNIA=(Numero de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | ACCIONES | 0.0% | 0.00 | Se puede verificar mediante los registros de proyectos de inversión recibidos por la oficina de promoción económica o el departamento encargado del desarrollo económico del municipio. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | A1.2 | Realizar ferias de empleo y jornadas de vinculación laboral. | Porcentaje de actividades para realizar ferias de empleo | PDFDE=(Número de actividadesrealizadas para el desarrollo de ferias/Numero total de actividades programadas para ferias)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | ACTIVIDADES | 0.0% | 0.00 | Registros de ferias realizadas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | A1.3 | Fortalecer el vínculo entre empresas para generar bolsa de trabajos con plataformas digitales | Porcentaje de empresas que han integrado la plataforma digital en su proceso de reclutamiento | PDEQH=(Número de plataformas desarrolladas/Numero total de plataformas planificadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | PLATAFORMA | 0.0% | 0.00 | Bases de datos que registren las empresas que han implementado la herramienta. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.13. CAPACITACIÓN LABORAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.13. CAPACITACIÓN LABORAL | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | FIN | Promover la capacitación laboral como un mecanismo eficiente de profesionalización de habilidades | Porcentaje de ciudadanos capacitados en habilidades laborales | PDCCE=(Número de ciudadanos capacitados/Total de la población en edad de trabajar)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | CUDADANOS | 4 | 2 | Registros de capacitaciones generados por las unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 4.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | PROPÓSITO | Los ciudadanos acceden a programas de capacitación laboral para el desarrollo de sus habilidades | Porcentaje de acciones de fomento al fortalecimiento de habilidades laborales | PDADF=(Número de programas ejecutados/Número de programas planificados)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | PROGRAMAS | 40 | 0.00 | Registros de unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 40.00 | 40.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | C1 | Fortalecimiento de las competencias laborales profesionales promovidas | Porcentaje de actividades de fortalecimiento de competencias laborales profesionales | PDADF=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 4.00 | 0.00 | Registros de unidades responsables | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | A1.1 | Llevar a cabo certificaciones y capacitaciones laborales para el desarrollo de capital humano. | Porcentaje de actividades en materia de certificados y capacitaciones | PDAEM=(Número de certificaciones/capacitaciones desarrolladas/Número total de certificaciones/capacitaciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | ACTIVIDADES | 0.00 | 0.00 | Reportes de cumplimiento de la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | A1.2 | Desarrollar talleres prácticos y cursos especializados enfocados en las necesidades del mercado laboral local. | Porcentaje de capacitaciones especializadas diseñadas y ejecutadas con base en las necesidades del mercado laboral local. | PDTYC=(Número de capacitaciones realizadas/Número total de capacitacionesc programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | CAPACITACIONES | 4.00 | 0.00 | Encuestas y entrevistas a empresas locales sobre sus necesidades laborales. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.14 DESARROLLO INDUSTRIAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.14 DESARROLLO INDUSTRIAL | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | FIN | Contribuir a la atracción de inversiones mediante acciones que impulsen las capacidades competitivas del municipio | Tasa de variación de unidades económicas | TDVDU=((Numero de unidades económicas al final /Numero de unidades económicas al inicio)-1)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 5.00 | 10939 | Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), INEGI. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 5.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | PROPÓSITO | Se impulsan las actividades de fomento al desarrollo industrial en el municipio con una visión de desarrollo sustentable | Porcentaje de acciones de impulso al desarrollo industrial | PDADI=(Número de acciones de fomento industrial realizadas/Total de acciones de fomento industrial)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 8.00 | 5.00 | Registros de actividades realizadas por la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 | 8.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | C1 | Desarrollo de la industria en el municipio fomentado | Porcentaje del desarrollo de la industria del municipio | PDDDL=(Número de acciones desarrolladas/Número total de acciones planificadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 4.00 | 0.00 | Registros administrativos municipales de licencias y permisos otorgados | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | A1.1 | Procesos administrativos para la apertura y expansión de empresas industriales en el municipio. | Porcentaje de acuerdos en torno al diseño de incentivos | PDMDT=(Número de acuerdos en torno al diseño de incentivos realizadas/Número total de acuerdos en torno al diseño de incentivos programados) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | ACUERDOS | 4.00 | 0.00 | Registro digital o físico de solicitudes y resoluciones emitidas. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | OMENTO ECONÓMICO Y MINERO | A1.2 | Gestión de construcción de un parque industrial. | Porcentaje de la gestión de la construccion | DLGD=(Numero de gestiones realizadas/Número total de gestiones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | GESTIONES | 0.00 | 0.00 | Informes anuales de las gestiones realizadas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO, DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | C2 | Nuestro municipio como un polo de desarrollo promocionado | Porcentaje de incremento porcentual en la inversión privada dentro del municipio | PDIPE=(Numero de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 4.00 | 0.00 | Reportes anuales de inversión privada del área de desarrollo económico del municipio. | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | OMENTO ECONÓMICO Y MINERO | A2.1 | Participar en ferias nacionales e internacionales para dar a conocer la industria y comercio de Fresnillo. | Porcentaje de incremento en la visibilidad de la industria y comercio de Fresnillo en ferias nacionales e internacionales | PDIEL=(Numero de participaciones realizadas/Número total de participaciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | PARTICIPACIONES | 0.00 | 0.00 | Reportes de contactos de participantes obtenidos durante las ferias | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | A2.2 | Implementar un programa informativo para que las empresas locales logren certificaciones necesarias para exportar o importar. | Porcentaje de capacitaciones para implementar el programa para obtener certificaciones necesarias para exportar o importar | PDADP=(Numero de capacitaciones realizadas de programas/Número total capacitaciones planificadas en programa)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | CAPACITACIONES | 2.00 | 0.00 | Registros de las certificaciones emitidas por las autoridades competentes que permiten la exportación e importación. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | A2.3 | Realizar la Expo Industria en el municipio. | Porcentaje de eventos realizados en el municipio | PDERE=(Número de eventos desarrollados/Número total de eventos planificados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | EVENTOS | 2.00 | 0.00 | Registros de eventos realizados en el municipio | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.15 TURISMO Y CULTURA

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 7.24 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.15 TURISMO Y CULTURA | DIRECCIÓN DE TURISMO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | FIN | Contribuir a la proyección del municipio como un destino turístico cultural nacional e internacional potencial, mediante acciones de promoción turística | Porcentaje de incremento de participación del turismo en el PIB municipal | PDIDP=(Monto del PIB turístico en el año actual-Monto del PIB turístico en el año anterior/Monto del PIB turístico año anterior)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 0.70% | 0.0153 | Cierre anual estadística turística Datatur SECTUR | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.70 | 0.70 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | PROPÓSITO | El municipio está posicionado como un destino turístico cultural atractivo gracias a las acciones de promoción realizadas | Porcentaje de acciones en materia de promoción turística y cultural realizadas | PDAEM=(Número de acciones de promoción turísticas y culturales realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 77.00 | 56.00 | Registros de actividades de las unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 77.00 | 77.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | C1 | Atractivos turísticos locales promovidos | Porcentaje de atractivos turísticos locales promovidos | PDATL=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 26.00 | 26.00 | Listados y evidencias de actividades promocionales realizadas. | 7.00 | 9.00 | 9.00 | 1.00 | 26.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | A1.1 | Posicionar la marca turística "Fresnillo Zacatecas" | Porcentaje de actividades de posicionamiento de la marca turística | PDEDP=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 18.00 | 18.00 | Documentación sobre campañas de marketing y sus métricas de alcance. | 5.00 | 5.00 | 8.00 | 0.00 | 18.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | A1.2 | Promocionar sitios emblemáticos e históricos del municipio. | Porcentaje de proyectos para promocionar sitios emblemáticos e históricos del municipio. | PDPAS=(Número de proyectos elaborados/Número total de proyectos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PROYECTOS | 4.00 | 4.00 | Informes turísticos oficiales. | 1.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | A1.3 | Promocionar el turismo en actividades dentro y fuera del Estado. | Porcentaje de participación en actividades turísticas dentro y fuera del estado. | PDPEA=(Número de participaciones realizadas/Número total de participaciones planificadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PARTICIPACIONES | 4.00 | 4.00 | Registros de participación realizadas en eventos turísticos | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | C2 | Vinculación con empresarios turísticos incentivados | Porcentaje de empresarios turísticos incentivados. | PDETI=(Número de acciones elaboradas/Número total de acciones planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 26.00 | 10.00 | Registros administrativos de los programas de vinculación (listas de asistencia, reportes de actividades, informes de incentivos otorgados). | 10.00 | 6.00 | 5.00 | 5.00 | 26.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | A2.1 | Conformar el Consejo turístico municipal. | Porcentaje de avance en la conformación del Consejo Turístico Municipal. | PDAEL=(Número de acciones realiadas para creación de consejo/Número total de acciones programadas para creación de consejo)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 5.00 | 0.00 | Actas de reuniones del Consejo Turístico Municipal. | 2.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | A2.2 | Capacitación en materia de prestación de servicios turísticos y fortalecimiento de capacidades competitivas. | Porcentaje de acciones de capacitacion realizadas en materia de servicios turísticos | PDCRE=(Número de acciones realizadas en capacitacion/Número total acciones programadas en capacitacion)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 16.00 | 10.00 | Registros internos sobre capacitaciones prestadas a empresarios del ramo de servicio turístico | 3.00 | 5.00 | 4.00 | 4.00 | 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE TURISMO | A2.3 | Creación de alianzas estratégicas en materia turística con otros estados y municipios. | Porcentaje de actividades realizadas para la creación de alianzas estratégicas en materia turística con otros estados y municipios. | PDLCD=(Número de actividades realizadas en pro de alianzas/Número total de actividades programadas en pro de alianzas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 5.00 | 0.00 | Actas de reuniones entre entidades turísticas de diferentes estados y municipios. | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | C3 | Patrimonio y las actividades culturales fortalecidos | Porcentaje de actividades culturales realizadas que promuevan el fortalecimiento del patrimonio cultural | PDACR=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 25.00 | 4.00 | Reportes oficiales de las actividades culturales | 6.00 | 7.00 | 5.00 | 7.00 | 25.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 12.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A3.1 | Rehabilitación de los alumbrados escénicos en diferentes zonas emblemáticas del municipio. | Porcentaje de obras ejecutadas de rahabilitación de alumbrado escenico en zonas emblemáticas del municipio | PDZEO=(Número de obras ejecutadas para rehabilitacion desarrolladas/Número total de obras ejecutadas de rehabilitacion planificadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | OBRAS EJECUTADAS | 2.00 | 0.00 | Informes de avance de obra, fotografías de las zonas rehabilitadas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A3.2 | Poner en funcionamiento el centro cultural Daniel Peralta. | Porcentaje de obras ejecutadas de rehabilitación/construcción realizadas en el Centro Cultural Daniel Peralta | PDADR=(Numero de obras ejecutadas de rehabilitación/construcción realizadas/Número total de obras ejecutadas de rehabilitación/construcción programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | OBRAS EJECUTADAS | 1.00 | 0.00 | Listado oficial de actividades realizadas, incluyendo fechas, tipo de evento y asistentes. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A3.3 | Poner en marcha el Centro Cultural Mateo Gallegos. | Porcentaje de actividades culturales realizadas en el Centro Cultural Mateo Gallegos | PDACR=(Número de activación realizada/Numero total de reactivación programada)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 4.00 | 1.00 | Registros de actividades del centro, agendas o calendarios de eventos | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A3.4 | Implementar el Consejo Municipal de Artistas Fresnillenses. | Porcentaje de encuentros del Consejo Municipal de Artistas Fresnillenses | PDCYF=(Número de encuentros realizados para crear consejo/Número total de encuentros planificados para crear consejo)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ENCUENTROS | 1.00 | 1.00 | Actas de reuniones y documentos oficiales | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 100.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A3.5 | Gestionar recursos y convenios de colaboración para la cultura ante diferentes instituciones | Porcentaje de recursos gestionados a través de convenios de colaboración con instituciones culturales | PDRGA=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 0.00 | 0.00 | Se puede verificar a través de los registros financieros que documenten los recursos gestionados, así como los convenios firmados con instituciones culturales. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A3.6 | Dar seguimiento a la Agenda 24-27 en materia de actividades culturales. | Porcentaje de actividades culturales realizadas alineadas con los ODS de la Agenda 24-27 | PDACR=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 5.00 | 1.00 | Se pueden utilizar informes y actas de eventos culturales realizados por las instituciones encargadas de su ejecución, así como encuestas y bases de datos sobre la planificación y ejecución de actividades culturales alineadas con los ODS. | 2.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 40.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A3.7 | Institucionalizar festivales culturales anuales. | Porcentaje de festivales culturales anuales institucionalizados con un plan de continuidad | PDFCA=(Número de eventos culturales institucionalizados/Número total de eventos culturales realizados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | EVENTOS | 0.00 | 0.00 | Planes estratégicos, presupuestos anuales, acuerdos con patrocinadores y socios, actas de reuniones de las entidades organizadoras, informes anuales de los festivales. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A3.8 | Elaborar proyecto de Ruta Cultural y Artística fresnillense. | Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de Ruta Cultural y Artística Fresnillense. | PDAEL=(Número de proyecto realizado/Número total de proyectos programados) | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | PROYECTOS | 0.00 | 0.00 | Informe de progreso del equipo de trabajo del proyecto. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | A3.9 | Difundir la cultura fresnillense a nivel local, nacional e internacional | Porcentaje en la difusión de la cultura fresnillense | PELDD=(Número de actividades desarrolladas/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACTIVIDADES | 0.00 | 0.00 | Actividades realizadas para difundir la cultura | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | CRONISTA MUNICIPAL | A3.10 | Actualización de la monografía histórica del municipio. | Porcentaje de actividades en la actualización de la monografía histórica del municipio | PDAEL=(Número de actividades realizadas/Número total actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 12.00 | 1.00 | Documento que detalla las secciones de la monografía actualizadas y las fuentes utilizadas. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 2: FRESNILLO PRÓSPERO; DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO

LÍNEA ESTRATÉGICA: 2.16 DESARROLLO RURAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 2.16 DESARROLLO RURAL | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | FIN | Contribuir al aumento del valor de la producción actividades agropecuarias | Porcentaje de incremento en el valor de la producción agropecuaria | PDIEE=(Valor de la producción en el año actual-Valor de la producción en el año base/Valor de la producción en el año base) *100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 3% | $8072574.32 mmdp | Cierre agropecuario: Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP), Gobierno de México | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.50 | 2.50 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | PROPÓSITO | Los productores agropecuarios tienen mayores oportunidades de apoyos y eficiencia en la producción | Hectáreas productivas apoyadas con programas | HPACP=(Hectáreas apoyadas con programas/Total de Hectáreas en el municipio) *100 | Resultado | Eficacia | Anual | Ascendente | HECTAREAS | 3% | - | Informes de la unidad responsable que otorga los apoyos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.50 | 2.50 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | C1 | Apoyos financieros y en especie para productores agropecuarios entregados | Porcentaje de actividades en torno a la entrega de apoyos financieros y en especie promovidos | PDAET=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | ACTIVIDADES | 3130.00 | 2.00 | Actas de entrega-recepción de apoyos. | 132.00 | 1693.00 | 1005.00 | 300.00 | 3130.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A1.1 | Crear un fondo municipal de apoyo para pequeños productores rurales | Porcentaje de actividades para apoyos a Pequeños Productores Rurales | PDAEA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | ACTIVIDADES | 342.00 | 0.00 | Registro oficial de beneficiarios del fondo municipal. | 132.00 | 205.00 | 5.00 | 0.00 | 342.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A1.2 | Seguro para productores agropecuarios | Porcentaje de apoyos entregados en materia de seguro agropecuario | PDAEE=(Número de seguros entregados/Número total de seguros programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | SEGUROS | 600.00 | 0.00 | Registros administrativos del programa de seguro agropecuario. | 0.00 | 300.00 | 0.00 | 300.00 | 600.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A1.3 | Realizar la entrega de semilla certificada a productores agrícolas. | Porcentaje de beneficiarios agrícolas que reciben semilla certificada. | PDPAQ=(Número beneficiarios apoyados/Número total de beneficiarios planificados) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Regular | BENEFICIARIOS | 1100.00 | 1.00 | Listas de beneficiarios del programa. | 0.00 | 600.00 | 500.00 | 0.00 | 1100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A1.4 | Realizar la expo-tianguis agropecuaria y ganadera en el municipio. | Porcentaje de apoyos para llevar a cabo Expo-tianguis Agropecuarias y Ganaderas | PDEAY=(Número de apoyos en expo-tianguis/Número total de apoyos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | APOYOS | 500.00 | 1.00 | Registros de inscripción de expositores. | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 0.00 | 500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A1.5 | Paquetes de aves y huertos familiares | Porcentaje de acciones realizadas para la entrega de paquetes de aves y huertos familiares | PDPDA=(Número de acciones realizadas para la entrega de programas/Número total de acciones planificadas para la entrega de programas)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 588.00 | 0.00 | Registros de inscripción de productores | 0.00 | 588.00 | 0.00 | 0.00 | 588.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | C2 | Infraestructura Rural mejorada | Porcentaje de acciones que fomennten la rehabilitacion de caminos rurales | PDCRR=(Número de acciones realizadas en favor de rehabilitacion de Caminos rurales /Número total de acciones programadas en favor de rehabilitacion de caminos rurales)*100 | Producto | Eficacia | SEMESTRAL | Ascendente | ACCIONES | 19.00 | 12.00 | Reportes de supervisión y monitoreo de proyectos. | 13.00 | 3.00 | 1.00 | 2.00 | 19.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | A2.1 | Integrar un módulo de maquinaria para dar mantenimiento y rehabilitar caminos saca cosechas. | Porcentaje de acciones para la integracion de un módulo de maquinaria | PDMDM=(Número de acciones realizadas para la integración de un módulo de maquinaria/Número total de acciones programadas para la integración de un módulo de maquinaria)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 1.00 | 1.00 | Documentos que acrediten la integracion del modulos de maquinaria | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A2.2 | Instalar y rehabilitar papalotes en agostaderos | Porcentaje de Instalación y rehabilitación de papalotes en agostaderos | PDIYR=(Número de papalotes rehabilitados/Número total de papalotes en la entidad) *100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | ACCIONES | 10.00 | 10.00 | Actas de entrega-recepción de los papalotes instalados o rehabilitados. | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | A2.3 | Programa de modernización de bordos de abrevadero | Porcentaje de bordos de abrevadero modernizados | PDBDA=(Número de programas realizados/Número total de programas planificados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | MANTENIMEINTOS | 8.00 | 1.00 | Informes técnicos de inspección de bordos modernizados. | 2.00 | 3.00 | 1.00 | 2.00 | 8.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | C3 | Capacidades Técnicas y Productivas fortalecidas | Porcentaje de fortalecimiento de capacidades técnicas y productivas | PDFDC=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | SEMESTRAL | Ascendente | - | 1083.00 | 1.00 | Informes de evaluación inicial y final. | 252.00 | 329.00 | 250.00 | 252.00 | 1083.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A3.1 | Implementar un área técnica de agrónomos y zootecnistas. | Porcentaje de convenios de colaboración firmados para brindar asesorías técnicas | PDCDÁ=(Número de convenios firmados/Número total de convenios programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | CONVENIOS | 2.00 | 0.00 | Registro de las asesorías realizadas por el área | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A3.2 | Incentivar la adopción de prácticas agroecológicas y el uso de energías renovables en la producción rural. | Porcentaje de convenios de colaboración firmados para el acceso a energías renovables | PDCDÁ=(Número de convenios firmados/Número total de convenios programados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | NOMINAL | CONVENIOS | 1.00 | 1.00 | Registros de proyectos de capacitación y apoyo a prácticas agroecológicas y energías renovables. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A3.3 | Programa municipal de mejoramiento genético | Porcentaje de implementación de un programa de incremento en la productividad ganadera debido al mejoramiento genético | PDIDU=(Número de programas implementados/Número total de programas planificación)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | PROGRAMAS | 1000.00 | 0.00 | Registros de Programa de producción ganadera de las de la Unidad responsable | 249.00 | 249.00 | 250.00 | 252.00 | 1000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | A3.4 | Rescate de enjambres y abejas en el municipio | Porcentaje de enjambres y abejas rescatados | PDEYA=(Número de productores agricolas beneficiados/Número total de productores agricolas planificados)*100 | Gestión | Eficiencia | TRIMESTRAL | Ascendente | PRODUCTORES AGRICOLAS | 80.00 | 0.00 | Reportes programa realizado | 0.00 | 80.00 | 0.00 | 0.00 | 80.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.1. ALUMBRADO PÚBLICO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 5.81 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | x\| | | INDICADORES | | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 3.1. ALUMBRADO PÚBLICO | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | FIN | Contribuir a un municipio iluminado a través de acciones eficientes de atención al alumbrado público | Porcentaje de cobertura de alumbrado público en el municipio | PDCDA=(Número de vialidades con cobertura de alumbrado público/Total de vialidades del municipio) *100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 1% | 0.5544 | Inventario Nacional de Viviendas 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen una buena percepción del desempeño gubernamental en materia de un servicio de alumbrado público eficiente y con mayor cobertura | Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad (alumbrado público). | PDPD1=(Población de 18 años y más encuestada que considero el servicio de alumbrado público como ineficiente/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Descendente | PORCENTAJE | 6.00% | 64.70% | Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 6.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | C1 | Servicio de alumbrado público eficiente | Porcentaje de actividades de intervencion en luminarias del municipio | PDLFE=(Número de actividades realizadas en luminarias /Total de actividades programadas en luminarias)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 9808.00 | 6692.00 | Informe por parte de la Dirección de alumbrado público sobre luminarias en funcionamiento en el municipio | 2450.00 | 2461.00 | 2449.00 | 2448.00 | 9808.00 | 1425.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1425.00 | 14.53 |
| | DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO | A1.1. | Elaboración de censo de la cantidad, tipo y condiciones de las luminarias instaladas en el municipio. | Porcentaje de censos realizados de luminarias | PDLCR=(Número de censos realizados de luminarias/Total de censos programados de luminarias) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | Censo | 4.00 | 1.00 | Listado o base de datos con la información recopilada (cantidad, tipo, y condiciones). | 0.00 | 3.00 | 1.00 | 0.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | A1.2. | Ampliación del servicio con nuevas redes de alumbrado público y dar mantenimiento al existente. | Porcentaje de ejecución de obras de alumbrado público en el municipio | PDEDO=(Número de Obras de alumbrado público realizadas/Total de obras de alumbrado público programadas) | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | OBRAS | 0.00 | 0.00 | Reportes de obras de alumbrado público realizadas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO | A1.3. | Mejoramiento de la prestación del servicio a través de un Sistema de atención a reportes eficaz. | Porcentaje de actividades para el mejoramiento de luminarias publicas | ÍDEEL=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 9801.00 | 6,691.00 | Registro del sistema de atención a reportes ciudadanos (plataforma digital o base de datos). | 2449.00 | 2456.00 | 2448.00 | 2448.00 | 9801.00 | 1425.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1425.00 | 14.54 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.4. | Modernización del alumbrado público a través de sistemas de energía solar en espacios públicos. | Porcentaje de obras ejecutadas para modernización de alumbrado en espacios públicos | PDEPM=(Número de obras ejecutadas de modernización de espacios públicos /Total de obras de modernización de alumbrado espacios públicos programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | OBRAS EJECUTADAS | 3.00 | 0.00 | Registros del inventario de luminarias municipales antes y después del programa. | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.2. RECOLECCIÓN Y LIMPIA

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 76.35 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 3.2. RECOLECCIÓN Y LIMPIA | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | FIN | Eficientar la recolección de residuos sólidos y la limpieza en calles y espacios públicos garantizando el servicio | Población de 18 años encuestada que mencionó que la principal problemática era la ineficiencia en el servicio de limpia | (Población de 18 años encuestada que mencionó que la principal problemática era la ineficiencia en el servicio de limpia y recolección de basura/total de población de 18 años y más encuestados)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Descendente | PORCENTAJE | 3% | 33.10% | Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.10 | 3.10 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen un servicio de recolección de basura y la limpieza de las calles y espacios públicos eficiente | Nuúmero de ciudadanos que manifiestan que el sevicio de recolección de basura es eficiente | (Número de ciudadanos satisfechos/Número de ciudadanos encuestados) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACEPTACIÓN | 70% | 67.00 | Reportes de resultados de encuestas de percepción ciudadana. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 70.00 | 70.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | C1 | Servicio de recolección de basura en el municipio ampliado | Porcentaje de actividades para fortalecer la cobertura del servicio de recolección de basura en el municipio. | PDCDS=(Número de actividades realizadas en colonias y comunidades/total de actividades programadas en colonias y comunidades atendidas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 45,024.00 | 45,023.00 | Registros del área de recolección de residuos sólidos municipales | 11257.00 | 11255.00 | 11256.00 | 11256.00 | 45024.00 | 36243.66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 136243.66 | 302.60 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.1. | Operación un nuevo relleno sanitario | Porcentaje de avance del proyecto para la puesta en operación del nuevo relleno sanitario | PDAEL=(Número de proyectos realizados/Número total de proyectos programados) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | PROYECTO | 1.00 | 0.00 | Informes de avance del proyecto. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | A1.2. | Ampliación el número de camiones recolectores de basura | Porcentaje de solicitudes para el incremento en la flota de camiones recolectores de basura. | PDIEL=(Número de solicitudes para la ampliación de número de camiones realizadas/Número de solicitudes para la ampliación de número de camiones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | SOLICITUDES | 1.00 | 1.00 | Solicitud de adquisición o contratación de camiones recolectores. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 100.00 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | A1.3. | Ampliación de las rutas de recolección de basura | Porcentaje de actividades para aumentar la cobertura del servicio de recolección de basura | PDHQC=(Número de actividades realizadas que aumentan la cobertura de recolección de basura/Número total de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | NOMINAL | 45,009.00 | 45,009.00 | Informes de rutas y cobertura geográfica. | 11252.00 | 11252.00 | 11252.00 | 11253.00 | 45009.00 | 36239.66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 136239.66 | 302.69 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | A1.4. | Reglamentación de multas por tirar basura en vías públicas | Porcentaje de actividades en cumplimiento de la elaboración de reglamentación de multas por tirar basura en vías públicas | CELED=(Número de actividades de concientización realizadas/Número de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | NOMINAL | 13.00 | 13.00 | Informe sobre el número de sanciones impuestas y las infracciones detectadas en las vías públicas. | 4.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 13.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 23.08 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | C2 | Limpieza de calles y espacios públicos en el municipio Eficiente | Porcentaje de actividades para mejorar la cobertura del servicio de limpieza de calles y espacios públicos en el municipio. | PDCDS=(Número de calles y espacios públicos atendidos/total de calles y espacios públicos)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 8042.00 | 2,880.00 | Registros del área de recolección de residuos sólidos municipales | 1998.00 | 2005.00 | 2004.00 | 2035.00 | 8042.00 | 2212.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2212.00 | 27.51 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | A2.1. | Implementación programas de barrido por parte de ciudadanos | Porcentaje de actividades realizadas en barrido ciudadano de calles | PDARE=(Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 6072.00 | 1,594.00 | Documentos generados por las autoridades encargadas del programa. | 1518.00 | 1518.00 | 1518.00 | 1518.00 | 6072.00 | 1515.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1515.00 | 24.95 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | A2.2. | Fortalecimiento de las cuadrillas de trabajadores de limpieza en calles y avenidas. | Número de actividades de cuadrillas de limpieza en funcionamiento | NDCDL=(Número de actividades realizadas por cuadrillas en funcionamiento/Número de actividades de cuadrillas programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 1968.00 | 1,284.00 | Reportes internos de la Dirección | 478.00 | 487.00 | 486.00 | 517.00 | 1968.00 | 696.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 696.00 | 35.37 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | A2.3. | Rehabilitación botes de basura en parques, jardines y espacios públicos. | Porcentaje de solicitudes realizadas en rehabilitacion de botes de basura en parques, jardines y espacios públicos | PDBDB=(Número de solicitudes de rehabilitación de botes de basura/Número total de solicitudes programadas de rehabilitacion de botes de basura)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | SOLICITUDES | 1.00 | 1.00 | Solicitudes realizadas | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 100.00 |
| | DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | A2.4. | Rehabilitación contenedores de basura en puntos estratégicos controlados. | Porcentaje de actividades realizadas de rehabilitación de contenedores de basura | PDCDB=(Número de actividades realizadas en torno a la rehabilitacion de contenedores de basura/Número total de actividades de rehabilitacion programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACTIVIDADES | 1.00 | 1.00 | Inventarios actualizados de los contenedores rehabilitados. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.3. PARQUES Y JARDINES

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.46 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FORMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 3.3. PARQUES Y JARDINES | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | FIN | CONTRIBUIR A MEJORAR LA PERCEPCIÓN DE ATENCIÓN EN AREAS VERDES,PARQUES Y JARDINES EN EL MUNICIPIO | Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad | PDIAV=(Población de 18 años encuestada que mencionó que la principal problemática era parques y jardines descuidados/total de población de 18 años y más encuestados)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 7.20% | 56.20% | Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.20 | 7.20 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | PROPÓSITO | LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DISPONEN DE SUFICIENTES PARQUES, ÁREAS VERDES Y JARDINES | Porcentaje de actividades realizadas en mantenimiento y conservacion de areas verdes y espacios publicos | PDAVP=(Número total actividades realizadas en mantenimiento y conservacion/Total de actividades programadas) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 9881.00 | 8,031.00 | Registros hectáreas de parques, jardines y áreas verdes que han sido mejoradas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9881.00 | 9881.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | C1 | IMAGEN DE LOS PARQUES,JARDINES Y ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO MEJORADA | Porcentaje de acciones de rehabilitacion en parques, jardines y áreas verdes del municipio | PDRY=(Número de acciones realizadas en parques, áreas verdes y jardines/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 9881.00 | 6,341.00 | Registros de inspecciones realizadas por las áreas responsables. | 1175.00 | 2963.00 | 2764.00 | 2979.00 | 9881.00 | 458.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 458.00 | 4.64 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.1. | Limpieza constante en los parques del municipio | Frecuencia de limpieza de parques públicos | FDLDP=(Número de limpiezas realizadas/Número de limpiezas programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | LIMPIEZAS | 12.00 | 12.00 | Bitácoras de actividades operativas | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.2 | Rehabilitaciones de las Instalaciones de los parques | Porcentaje de rehabilitaciones realizadas en pro de instalaciones en los parques | PDIRE=(Número de rehabilitaciones realizadas en pro de instalaciones de parques/Total de rehabilitaciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | REHABILITACIONES | 3.00 | 1.00 | Informe de obras y proyectos realizados. | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.3 | Áreas verdes del municipio Intervenidas con mantenimiento en la cabecera municipal y comunidades | Porcentaje de áreas verdes intervenidas mediante mantenimiento. | (Número de mantenimientos a áreas verdes/Número total mantenimientosde áreas verdes programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | MANTENIMIENTOS | 1833.00 | 1,833.00 | Reportes de actividades de mantenimiento realizados por las áreas responsables. | 365.00 | 551.00 | 350.00 | 567.00 | 1833.00 | 367.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.4 | Programa adopta un área verde en coordinación con ciudadanos | Número de actividades en áreas verdes adoptadas | NDÁVA=(Numero de actividades para la adopción de areas verdes realizadas / Numero de actividades para la adopción de areas verdes programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 27.00 | 12.00 | Fotografías o evidencias documentales de las áreas intervenidas. | 2.00 | 7.00 | 9.00 | 9.00 | 27.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.5 | Fortalecimiento del vivero municipal | Porentaje de donación de arboles y plantas por parte del vivero municipal | PDPEE=(Número de arboles y plantas donados/Número de arboles y plantas programados para donacion) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | DONACIONES | 8001.00 | 4,482.00 | Reportes de producción del vivero municipal. | 801.00 | 2400.00 | 2400.00 | 2400.00 | 8001.00 | 80.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.6 | Adquirir y equipar vehículos cisterna | Porcentaje de Solicitudes de Adquisición Del Vehículo Cisterna | PDVCE=(Numero de solicitud De Adquisición Del Vehículo Cisterna realizadas/ Numero de solicitudes De Adquisición Del Vehículo Cisterna programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | SOLICITUDES | 1.00 | 1.00 | Solicitudes entregadas | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | A1.7 | Reactivación de fuentes de agua en jardines evaluada | Porcentaje de supervisiones para la reactivacion de fuentes de agua en jardines públicos | PAPRFA=(Numero de supervisiones realizadas para reactivacion de fuentes/Número de supervisiones programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | SUPERVISIONES | 4.00 | 0.00 | Informe técnico de mantenimiento y reactivación de fuentes | 3.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.4. PANTEONES

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 10.82 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 3.4. PANTEONES | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | FIN | Contribuir al Mejoramiento de Panteones Municipales, así como los servicios | Porcentaje de capacidad instalada (espacios) de los panteones, por municipio o demarcación territorial según tipo de alojamiento y disponibilidad. | PDCI(=(Número de espacios nuevos generados/Número de espacios al inicio del periodo)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 20% | 7348 | Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México 2023, Instituto Nacional de Geografía y Estadística (INEGI) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7348.00 | 7348.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | PROPÓSITO | Los Panteones Municipales se encuentran en buen estado para prestar el servicio eficiente a los ciudadanos | Porcentaje de personas que manifiestan que el servicio de panteones en el municipio es eficiente | PDPQM=(Número de usuarios del servicio encuestados que manifiestan estar satisfechos/Total de usuarios encuestados)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | RESULTADOS | 51% | 0.00 | Encuesta realizada por la dirección de parques, jardines y panteones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51.00 | 51.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | C1 | Servicio de panteones eficiente y ampliado | Porcentaje de actividades en pro de los panteones municipales en buen estado | PDPME=(Número de actividades realizadas para el buen estado de panteones municipales/Total de actividades programadas en panteones municipales)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 881.00 | 814.00 | Reportes de inspecciones de panteones municipales. | 191.00 | 213.00 | 251.00 | 226.00 | 881.00 | 193.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 193.00 | 21.91 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.1 | Actualización de espacios disponibles en panteones del municipio | Porcentaje de actividades de actualización de espacios disponibles en panteones | PDADE=(Número de actividades realizadas en actualizacion de registros/Total de actividades programadas de actualización de registros) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 637 | 572.00 | Bases de datos de registros de panteones municipales actualizados. | 160.00 | 159.00 | 159.00 | 159.00 | 637.00 | 156.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 156.00 | 24.49 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.2 | regularización de espacios abandonados | Porcentaje de campañas de regularización de espacios abandonados | PDEAR=(Numero de campañas de regularización de espacios/Total de campañas de regularización de espacios programados) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | CAMPAÑAS | 4 | 4.00 | Listado oficial de espacios identificados como abandonados. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 25.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.3 | ampliación de panteones municipales | Porcentaje de obras ejecutadas de ampliación de los panteones municipales | PDAEL=(Número de obras ejecutadas de ampliacion del panteon municipal/Numero de obras ejecutadas de ampliacion del panteon municipal programadas ) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | OBRAS EJECUTADAS | 1 | 0.00 | Reportes técnicos de avance físico emitidos por la dirección de obras públicas o la unidad encargada del proyecto. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.4 | instalación de sala de cremación | Proyecto de Instalación de Sala de Cremación | IDSDC=(Número de proyectos completos/Número total de proyectos planificados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | PROYECTO | 1 | 0.00 | Informes de avance del proyecto. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | A1.5 | Mantenimiento y rehabilitación a los panteones municipales | Dar mantenimiento y rehabilitación a los panteones municipales. | DMYRA=(Número de mantenimientos realizados/Número de mantenimientos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | MANTENIMIENTOS | 238 | 238.00 | Reportes de mantenimiento y rehabilitación realizados. | 30.00 | 52.00 | 90.00 | 66.00 | 238.00 | 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 36.00 | 15.13 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.5. RASTRO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 29.86 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 3.5. RASTRO | DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | FIN | Contribuir a la eficiente prestación del servicio de rastro municipal para lograr mejores estándares de calidad en todas las actividades, mismas que permitan la certificación | Porcentaje de cumplimiento con los estándares de calidad requeridos para la certificación del rastro municipal. | PDCCL=(Número de estándares requeridos/Número de estándares requeridos)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | REQUISITOS | 14 | 0 | Registro en SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD, INOCUIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA (SENASICA). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14 | 14.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | PROPÓSITO | El servicio de rastro opera de una manera eficiente contribuyendo a mejorar la calidad de los productos cárnicos | Número de sacrificios realizados en el rastro municipal | NDSRE=Número de animales sacrificados en el rastro durante el periodo | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | SACRIFICIOS | 10807 | 9,000.00 | informes mensuales del área operativa del rastro municipal. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10807 | 10807.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | C1 | Servicio de rastro municipal dignificado | Porcentaje de avance en as actividades planeadas para la mejora de las condiciones del rastro municipal | MDLCD=(Número de actividades realizadas para la mejora / Total de actividades programads) * 100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 11289.00 | 11,289.00 | Registro de intervenciones y mejoras ejecutadas, como renovaciones de equipos o infraestructura. | 2823.00 | 2822.00 | 2822.00 | 2822.00 | 11289.00 | 3010.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3010.00 | 26.66 |
| | DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | A1.1. | Mejoras de la infraestructura del rastro municipal | Porcentaje de actividades en pro de la mejora en la Infraestructura y servicio del Rastro Municipal | MELID=(Número de actividades de mejora y servicio realizadas/Numero de actividades de mejora programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACTIVIDADES | 10807.00 | 10,807.00 | Registros detallados de los trabajos realizados en la infraestructura del rastro, fotografías de las mejoras realizadas, y certificados de cumplimiento de normativas. | 2702.00 | 2702.00 | 2701.00 | 2702.00 | 10807.00 | 2884.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2884.00 | 26.69 |
| | DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | A1.2. | Certificaciones antes instituciones | Porcentaje de gestiones para obtener la certificacion ante instituciones | PDCCIA=(Total de gestiones para obtener certificaciones/gestiones de certificaciones proyectadas) /100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | GESTIONES | 2.00 | 2.00 | Registros administrativos o documentación oficial que respalde la obtención de las certificaciones | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 100.00 |
| | DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | A1.3. | Actividades de supervisión realizadas | Porcentaje verificaciones para garantizar sanidad en establecimientos de sacrificio de animales y venta de carne que cumplen con las normativas sanitarias y de seguridad alimentaria. | PDEDS=(Número de verificaciones de vigilancia realiazadas / Número total de veridficaciones programadas) * 100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | VERIFICACIONES | 480.00 | 480.00 | Registros de inspección y auditoría de establecimientos, informes de supervisión y actas de verificación sanitaria. | 120.00 | 120.00 | 120.00 | 120.00 | 480.00 | 124.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 124.00 | 25.83 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.6. AGUA POTABLE

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 16.19 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 3.6. AGUA POTABLE | SIAPASF | FIN | Contribuir a garantizar la prestación del servicio de agua potable eficientando acciones y procesos. | Porcentaje población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad | PPD1A=(Población de más de 18 años que manifestó que las fallas y fugas en el suministro de agua potable es la problemática más importante/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Descendente | PORCENTAJE | 9% | 73.20% | INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. Septiembre 2024. SNIEG. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.00 | 9.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SIAPASF | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen acceso garantizado a el agua potable | Porcentaje de requerimientos exigidos en: Municipios o demarcaciones territoriales según la ejecución de un plan a largo plazo para la prestación del servicio de agua potable y saneamiento | PDREE=(Número de componentes cubiertos/Número de componentes exigidos)*100 (Diagnóstico, políticas, ejes estratégicos, plan de acción y evaluación | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | COMPONENTES | 30% | 0.25 | INEGI. Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México 2023. Tabulados básicos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.30 | 0.30 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SIAPASF | C1 | Servicio de agua potable mejorado | Porcentaje de acciones para mejorar el servicio de agua potable en viviendas | PDVCA=(Número de acciones de moramiento realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 9.00 | 2.97 | Registros de SIAPASF de agua potable | 3.00 | 2.00 | 1.00 | 3.00 | 9.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 44.44 |
| | SIAPASF | A1.1. | Proyecto de sectorización y mejoramiento de la distribución del vital líquido realizado | Porcentaje de acciones para el avance de la cobertura de distribución eficiente de agua potable por sectores. | PDCDD=(Número de acciones realizadas en sectores con distribución garantizada/Número de acciones en sectores proyectadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACCIONES | 9.00 | 2.97 | Informe técnico de la sectorización. | 3.00 | 2.00 | 1.00 | 3.00 | 9.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 44.44 |
| | SIAPASF | C2 | Promoción de una cultura del agua en el municipio consolidada | Porcentaje de acciones de concientización sobre el uso responsable del agua | PDPSS=(Número de acciones de concientización realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 3030.00 | 6.00 | Listados de asistencia a talleres, campañas o eventos. | 9.00 | 9.00 | 1503.00 | 1509.00 | 3030.00 | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.00 | 0.30 |
| | SIAPASF | A2.1. | Acciones de Espacio de Cultura del Agua realizadas | Porcentaje de cumplimiento de las acciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua | PDCDL=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACCIONES | 3030.00 | 6.00 | Listas de asistencia a actividades realizadas | 9.00 | 9.00 | 1503.00 | 1509.00 | 3030.00 | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.00 | 0.30 |
| | SIAPASF | A2.2. | Capacitaciones al personal del Espacio de Cultura del Agua realizadas | Porcentaje de cumplimiento en las capacitaciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua | PDCEL=(Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | CAPACITACIONES | 0.00 | 0.00 | Informes trimestrales de capacitaciones del Espacio de Cultura del Agua | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SIAPASF | A2.3. | Materiales didácticos para la promoción de la cultura del agua gestionados | Porcentaje de cumplimiento en las gestiones programadas obtención de material didáctico en el Espacio de Cultura del Agua | PDCEL=(Número de gestiones realizadas/Número de gestiones programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | GESTIONES | 0.00 | 0.00 | Oficios de gestión realizados e inventario de materiales gestionados | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SIAPASF | C3 | Infraestructura hidráulica para la sostenibilidad del agua desarrollada y fortalecida | Porcentaje de actividades en pro de la ejecución de obras de infraestructura hidráulica | PDEDO=(Número de obras en materia de agua potable realizadas/Número de obras programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 57.00 | 8.00 | Informes técnicos de las obras realizadas (proyectos concluidos) | 19.00 | 12.00 | 7.00 | 19.00 | 57.00 | 13.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.00 | 22.81 |
| | SIAPASF | A3.1. | Perforaciones, Rehabilitaciones, Reposiciones y Relocalizaciones de pozos realizadas | Porcentaje actividades para realizar obras con respecto a la meta establecida. | PORCR=(Número de acciones para llevar a cabo obras programadas/Total de acciones de obras programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 17.00 | 5.00 | Informes técnicos de obras de perforación, rehabilitación, reposición y relocalización. | 6.00 | 4.00 | 2.00 | 5.00 | 17.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 17.65 |
| | SIAPASF | A3.2. | Rehabilitaciones y Ampliaciones de Plantas Potabilizadoras realizadas | Porcentaje de acciones realizadas para fomentar las obras de rehabilitación y ampliación | PODRY=(Número de acciones realizadas de fomento de obras/acciones de fomento de obras programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 14.00 | 3.00 | Informes técnicos de obras de rehabilitación y ampliación de plantas potabilizadoras | 10.00 | 2.00 | 0.00 | 2.00 | 14.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 50.00 |
| | SIAPASF | A3.3. | Construcciones, Ampliaciones y Rehabilitaciones de redes de Agua Potable realizadas | Porcentaje acciones de fomento a obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. | PODRY=(Número acciones realizadas de fomento de obras programadas/Total de acciones de fomento de obras programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 8.00 | 0.00 | Informes técnicos de obras de rehabilitación y ampliación de líneas de conducción de agua potable | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 3.00 | 8.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 25.00 |
| | SIAPASF | A3.4 | Rehabilitaciones y Ampliaciones de Plantas de tratamiento de aguas residuales llevadas a cabo | Porcentaje obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. | PODRY=(Número de obras realizadas/Obras programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | OBRAS | 18.00 | 0.00 | Informes técnicos de obras de rehabilitación y ampliación de plantas de tratamiento de aguas residuales | 1.00 | 5.00 | 3.00 | 9.00 | 18.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 5.56 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.7. MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 25.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 3.7. MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | FIN | Contribuir al mejoramiento en la prestación del servicio de mercados y tianguis, a través del mejoramiento de la infraestructura y la coordinación activa con los comerciantes | Porcentaje de mejora en la infraestructura de mercados municipales y tianguis | PDMEL=(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas) *100 | Impacto | Eficacia | Anual | Descendente | ACTIVIDADES | 2 | 0 | Informes técnicos de avance de obra. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | PROPÓSITO | Los mercados y tianguis municipales se encuentran regulados, en condiciones dignas mismas que permiten que contribuyan de manera positiva al desarrollo económico | Porcentaje de disminución de informalidad comercial | PDDDI=(Número de personas ocupadas de manera informal (PEA)/Total de población ocupada(PEA)) *100 | Resultado | Eficacia | Anual | Descendente | PERSONAS | 3.00% | 51.11% | INEGI. Indicadores Laborales para los Municipios de México (ILMM) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | C1 | Administración eficiente y modernizada de mercados municipales y tianguis. | Porcentaje de eficiencia y modernización de la administración de mercados y tianguis municipales | PDEYM=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestrales | Ascendente | Acciones | 2.00 | 2.00 | Informes trimestrales y anuales de avance en la ejecución de acciones. | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 50.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | A.1.1 | Infraestructura de los mercados y tianguis municipales para mejorar su imagen. | Porcentaje de mercados y tianguis municipales con infraestructura mejorada. | PDMYT=(Número de obras realizados/Número total de obras planificadas)*100 | Gestion | Eficiencia | Trimestrales | NOMINAL | OBRAS | 0.00 | 0.00 | Actas de supervisión y seguimiento de infraestructura. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | A1.2 | Consejo local de atención a locatarios de mercados y tianguistas. | Porcentaje de avance en el plan de trabajo para la instalación del consejo local | PDAEL=(Número de planes de trabajo realizados para la instalacion del consejo local/Número total de planes de trabajo programadas de implementacion del consejo local)*100 | Gestion | Eficiencia | Trimestrales | NOMINAL | PLAN DE TRABAJO | 1.00 | 1.00 | Informes de resultados del consejo local | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | A.1.3 | Censo de locatarios y el estatus de sus obligaciones. | Porcentaje de censos de actualización de locatarios | PDLQE=(Número de censos realizados en actualización de locatarios/Número total de censos programados para actualización de locatarios) *100 | Gestion | Eficiencia | Trimestrales | NOMINAL | CENSO | 1.00 | 1.00 | Registro del censo actualizado. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 100.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 3: FRESNILLO DIGNO: SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

LÍNEA ESTRATÉGICA: 3.8. SALUD ANIMAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 14.83 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 3.8. SALUD ANIMAL | DEPARTAMENTO DE SANIDAD | FIN | Contribuir a generar una mayor cultura de cuidado hacia los animales. | Porcentaje de población participado en campañas sobre el cuidado de los animales | PDPPE=(Población asistente a campañas/Total de población invitada)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PERSONAS | 100 | 72 | Reportes de asistencia a talleres, pláticas o campañas educativas. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 72.00 | 72.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DEPARTAMENTO DE SANIDAD | PROPÓSITO | El municipio cuenta con políticas de atencion animal eficientes | Porcentaje de políticas de cuidado animal implementadas | PDPDC=(Políticas implementadas/Políticas programadas)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | POLITICAS | 3 | 1.00 | Reportes de dependencias responsables de implementación. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DEPARTAMENTO DE SANIDAD | C1 | Políticas de atención a la vida animal promovidas | Porcentaje de acciones realizadas en pro de la vida animal | PDPDA=(Número de acciones implementadas/Número de acciones propuestas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 439.00 | 199.00 | Reportes de dependencias responsables de implementación. | 111.00 | 111.00 | 111.00 | 106.00 | 439.00 | 88.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 88.00 | 20.05 |
| | DEPARTAMENTO DE SANIDAD | A1.1. | Servicios de veterinario o crematorio a costos accesibles | Porcentaje esterilizaciones otorgadas con servicios de veterinario. | PAOCS=(Numero de esterilizaciones realizadas/Número total de esterilizaciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ESTERILIZACIONES | 240.00 | 0.00 | Registro de servicios otorgados | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 240.00 | 42.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 42.00 | 17.50 |
| | DEPARTAMENTO DE SANIDAD | A1.2. | Adopción responsable de mascotas y programas de concientización sobre el cuidado animal en escuelas y comunidades | Porcentaje total de capacitaciones realizadas en materia de adopción. | PTDAR=(Total de capacitaciones realizadas/total de capacitaciones programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | CAPACITACIONES | 24.00 | 24.00 | Reportes de actividades del área responsable. | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 24.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 29.17 |
| | DEPARTAMENTO DE SANIDAD | A1.3 | Reportes de violencia animal | Porcentaje de reportes de violencia animal atendidos | PDRDV=(Número de reportes atendidos/Numero de reportes recibidos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | REPORTES | 175.00 | 175.00 | Registros del sistema de denuncias | 45.00 | 45.00 | 45.00 | 40.00 | 175.00 | 39.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 39.00 | 22.29 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## SNILLO DE PRIMERA: OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD

LÍNEA ESTRATÉGICA: 4.1. INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.00 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 4.1. INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO. | FIN | Mejorar la infraestructura urbana y de servicios a través de la intervención oportuna de las necesidades de los ciudadanos | Porcentaje de acciones en materia de mejora de infraestructura urbana | PDAEM=(Número de acciones y obras realizadas/Número de acciones y obras programadas)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 1,798.00 | 329 | Informes de la Unidades Responsables de la ejecución de los trabajos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1786.00 | 1786.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen un buen servicio gracias a que el equipamiento e infraestructura urbana esta en buen estado | Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y percepción de efectividad que el gobierno de la ciudad tiene para resolver problemáticas. | PDPD1=(Población de 18 años que respondió que la efectividad del gobierno municipal es muy efectiva o algo efectiva/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 4.60% | 52.60 | INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. SNIEG. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.60 | 4.60 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | C1 | Calles y avenidas para mejorar la imagen del municipio intervenida y atendidas | Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad | PD1AY=(Población de 18 años que respondió que los baches en calles y avenidas son la problemática principal/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Descendente | ACCIONES | 346.00 | 282.00 | INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. Septiembre 2024. SNIEG. | 77.00 | 90.00 | 91.00 | 88.00 | 346.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | A1.1. | Programa de bacheo permanente | Porcentaje de mantenimientos realizados en calles a traves de bacheo | PNMAAEB=(Porcentaje mantenimientos realizados/Total de mantenimmientos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Nominal | MANTENIMENTOS | 260.00 | 260.00 | Bitácoras de intervención. | 64.00 | 65.00 | 66.00 | 65.00 | 260.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS/ DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | A1.2. | Calles pavimentadas en zona rural y urbana | Porcentaje de obras para rehabilitarcalles pavimentadas en zonas rurales y urbanas | PDCPE=(Total de obras realizadas para rehabilitar calles/Total de obras de las calles programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | OBRAS EJECUTADAS | 45.00 | 9.00 | Informe técnico del área de Obras Públicas. | 9.00 | 12.00 | 12.00 | 12.00 | 45.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.3. | Rehabilitación calles y avenidas más concurridas | Porcentaje de obras implementadas para atender calles y avenidas con alto flujo vial | PDCVA=(Total de obras de atencion realizadas en calles y avenidas/Total de obras programadas en calles)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | OBRAS EJECUTADAS | 5.00 | 5.00 | Informe técnico del área de Obras Públicas. | 0.00 | 3.00 | 2.00 | 0.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III/ SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | A1.4. | Obras de mantenimiento y construccion de guarniciones, banquetas y camellones | Porcentaje de acciones para llevar a cabo obras de mantenimiento y construcción | PDODM=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo obras de mantenimiento y construccion de guarniciones, banquetas y camellones/Total de acciones programadas))*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 20.00 | 7.00 | Informe técnico del área de Obras Públicas. | 2.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III / SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | A1.5. | Aumento de la infraestructura inclusiva | Porcentaje de acciones en materia de infraestructura pública adaptada para personas con discapacidad | PDIPA=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo obras de infraestructura inclusiva/Número de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 16.00 | 1.00 | Informe técnico del área de Obras Públicas. | 2.00 | 4.00 | 5.00 | 5.00 | 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III / DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | C2 | Ciudadanos con carencia de disponibilidad los servicios básicos atendidos | Porcentaje de acciones en pro de garantizar la disponibilidad de servicio básicos en la población | PDNDP=(Porcentaje de acciones realizadas para garantizar la disponibilidad de servicios básicos/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Descendente | ACCIONES | 1326.00 | 0.00 | Medición multidimensional de la pobreza Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo social | 318.00 | 334.00 | 335.00 | 339.00 | 1326.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III/ SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | A2.1. | Obras de agua potable, drenaje, alcantarillado y electrificación para aumentar la cobertura en materia de servicios básicos. | Porcentaje de acciones en materia de servicios básicos | PDORE=(Número de acciones de servicios públicos realizadas/Número de acciones de servicios públicos programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 1325.00 | 0.00 | Informe técnico del área de Obras Públicas. | 318.00 | 334.00 | 335.00 | 338.00 | 1325.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A2.2. | Proyecto de ampliacion y construccion de drenaje pluvial | Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de drenaje pluvial. | PDAEL=(Número de proyectos completos/Total de proyectos planeados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | PROYECTO | 1.00 | 0.00 | Informes de avance de las actividades del proyecto | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | C3 | Caminos rurales mejorados | Porcentaje de acciones realizadas para mejorar el grado de accesibilidad a carretera pavimentada | PDGDA=(Número de acciones realizadas para mejorar el acceso a carretera pavimentada/Total de acciones programadas para mejorar el acceso a carreteras pavimentadas) *100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Descendente | ACCIONES | 56.00 | 32.00 | Grado de accesibilidad a carretera pavimentada, Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social 2020 | 18.00 | 15.00 | 5.00 | 18.00 | 56.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | A3.1. | Mantenimiento a caminos rurales | Porcentaje de mantenimientos realizadas a caminos de terracería rurales | PDMRA=(Número de mantenimientos a caminos de terracería rurales/Total de mantenimientos programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | MANTENIMIENTOS | 15.00 | 4.00 | Registro de mantenimiento realizado (bitácoras, contratos de obra pública). | 5.00 | 3.00 | 1.00 | 6.00 | 15.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A3.2. | Reencarpetamiento de caminos a localidades | Porcentaje de obras de reencarpetamiento de caminos a localidades realizados | PDADR=( Porcentaje de obras de reencarpetamientos a caminos a localidades realizados/Total de obras de reencarpetamientos de caminos a localidades a realizar)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | OBRAS EJECUTADAS | 1.00 | 0.00 | Registro de encantamientos realizados (bitácoras, contratos de obra pública) | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | A3.3. | Mantenimientos a obras de drenaje en caminos a localidades | Porcentaje de mantenimientos de drenajes en caminos a localidades realizados | PDMDD=(Número de mantenimientos de drenajes en caminos a localidades realizados/Total de mantenimientos de drenajes a caminos a localidades a realizar)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | MANTENIMIENTOS | 40.00 | 28.00 | Registro de mantenimientos a obras de drenaje realizados (bitácoras, contratos de obra pública) | 13.00 | 11.00 | 4.00 | 12.00 | 40.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO,DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | C4 | Acciones en materia de mejora de imagen urbana y la infraestructura municipal realizadas | Porcentaje de actividades en materia de mejora urbana e infraestructura realizadas | PDAEM=(Número de actividades en mejora urbana e infraestructura realizadas/Total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 70.00 | 15.00 | Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable | 15.00 | 16.00 | 16.00 | 23.00 | 70.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | A4.1. | Mantenimiento de vialidades del centro de la ciudad | Porcentaje de mantenimientos realizados a vialidades en el centro de la ciudad. | PDVME=(Número de mantenimientos realizados a vialidades/Número total de mantenimientos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | MANTENIMIENTOS | 40.00 | 13.00 | Informes de mantenimiento elaborados por el área responsable | 10.00 | 9.00 | 9.00 | 12.00 | 40.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A4.2. | Modificación de declaratoria de monumentos del municipio | Porcentaje de los recorridos necesarios para la modificación de la declaración de monumentos del municipio. | PEEAD=(Porcentaje de avance de los recorridos de la modificación/total de recorrridos necesarios)*100 | Gestión | Eficiencia | Anual | Ascendente | RECORRIDOS | 4.00 | 0.00 | Informes oficiales del área encargada y documentación que respalde las acciones realizadas | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A4.3. | Instalación de señalética, cableado de telecomunicación y colorimetría en inmuebles del primer cuadro de la ciudad | Porcentaje del anteproyecto del cableado de telecomunicaciones en inmuebles del primer cuadro de la ciudad con señalética y colorimetría regulados | PDIDP=(Número anteproyectos realizados para regular inmuebles/Total de anteproyectos programados para regular inmuebles)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ANTEPROYECTO | 1.00 | 1.00 | Informe de actividades del área encargada. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO / DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | A4.4. | Mantenimiento y construcción de espacios deportivos | Porcentaje de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento a instalaciones deportivas | PDMDE=(Número de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento y construcción de espacios deportivos/Total de actividades programadas para dar mantenimientos y construcción de espacios deportivos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 25.00 | 1.00 | Reportes de obra y mantenimiento validados por las autoridades municipales. | 4.00 | 6.00 | 6.00 | 9.00 | 25.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## SNILLO DE PRIMERA: OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD

LÍNEA ESTRATÉGICA: 4.2. ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 16.77 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 4.2. ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | FIN | Contribuir al crecimiento Territorial y urbano ordenado en el municipio | Porcentaje de Instrumentos de planeación en materia territorial en las instituciones con actividad territorial, por municipio o demarcación territorial según tipo de instrumento creados | PDIDP=(Número de instrumentos creados/Numero de instrumentos según tipo propuestos)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Descendente | INSTRUMENTOS | 5 | 2 | INEGI. Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 5.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPÓSITO | El municipio tiene un crecimiento urbano ordenado, gracias a los procesos legales eficientes | Porcentaje de acciones realizadas en materia de desarrollo territorial y patrimonio | PDARE=(Número de acciones en materia de desarrollo territorial y patrimonio realizadas/Total de acciones en materia de desarrollo territorial y patrimonio programadas)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 5418 | 8.00 | Reportes de actividades de las unidades responsables de las acciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5418.00 | 5418.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | C1 | Desarrollo inmobiliario Incentivado y regulado | Porcentaje de acciones en materia de desarrollo inmobiliario realizadas | PDAEM=(Número de acciones realizadas/total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 5412.00 | 6.00 | Registros administrativos de los proyectos aprobados en las oficinas de desarrollo urbano o instituciones regulatorias. | 1353.00 | 1353.00 | 1353.00 | 1353.00 | 5412.00 | 1107.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1107.00 | 20.45 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.1 | Creación de nuevos desarrollos de vivienda | Porcentaje de tramites para incentivar nuevos desarrollos de vivienda | PDNDD=(Número de tramites realizados para incentivar desarrollos/Número de tramites programados para incentivar desarrollos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Nominal | TRAMITES | 5400.00 | 0.00 | Informes de otorgamiento de incentivos o apoyos gubernamentales. | 1350.00 | 1350.00 | 1350.00 | 1350.00 | 5400.00 | 1107.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1107.00 | 20.50 |
| | DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | A1.2 | Desarrollos inmobiliarios regularizados | Porcentaje de acciones realizadas para promover desarrollos inmobiliarios regularizados | PDNDD=(Número de acciones realizadas para promover la regularización de desarrollos/Número de acciones programadas para promover desarrollos aprobados como regularizados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 12.00 | 6.00 | Actas, resoluciones, o documentos oficiales emitidos por la autoridad reguladora. | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO / DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | C2 | Acciones para la regulación de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial promovidas | Porcentaje de acciones de regulación de tenencia de la tierra y ordenamiento territorial promovidas. | PDADR=(Número de acciones implementadas/Número de acciones programadas )*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 6.00 | 2.00 | Informes de implementación y avance de proyectos de ordenamiento territorial. | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 2.00 | 6.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | A2.1 | Convenios con instituciones gubernamentales de los tres niveles de gobierno para lograr un proceso integral de regularización de la tierra | Porcentaje de acciones ejecutadas para la regularización de la tierra | PDCEP=(Número de acciones ejecutadas/Número total de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 1.00 | 1.00 | Actas o minutas de reuniones interinstitucionales. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A2.2 | Regulación de asentamientos irregulares | Porcentaje de acciones realizadas para seguimiento de convenios firmados en materia de regularización | PDCFE=(Número de acciones realizadas en seguimiento a convenios/Número de acciones programadas de seguimiento a convenios) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 0.00 | 0.00 | Registros legales de propiedades formalizadas. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A2.3 | Reestructuración Programa de Desarrollo Urbano | Porcentaje de mesas de trabajo en reestructuración de programas de desarrollo urbano | PDPDD=(Número de mesas de trabajo realizadas para la reestructuración de programas/Total de mesas de trabajo programadas para la reestructuración de programas )*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | MESAS DE TRABAJO | 5.00 | 1.00 | Informes técnicos generados por las Unidades responsables | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 1.00 | 5.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 60.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## SNILLO DE PRIMERA: OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD

LÍNEA ESTRATÉGICA: 4.3. MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 4.29 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FORMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 4.3. MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | FIN | Contribuir a que dentro del municipio de disminuya la contaminación ambiental y se conserven los recursos naturales | Instrumentos de planeación en materia territorial en las instituciones con actividad territorial, por municipio o demarcación territorial según tipo de instrumento | IDPEM=(Programa de ordenamiento ecológico y territorial del municipio o demarcación territorial creado/Programa de ordenamiento ecológico y territorial del municipio requisitado)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PROGRAMA | 1 | 0 | INEGI. Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen acceso a políticas de cuidado ambiental y participan en actividades para solucionar problemáticas ambientales | Número de actividades realizadas para la creación de políticas en torno al cuidado del medio ambiente | NDPCE=(Número de actividades realizadas para la creación de políticas en materia de cuidado al medio ambiente/Total de actividades programadas) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 101.00 | 42.00 | Reportes de actividades de la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 101.00 | 101.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | C1 | Difusión de la educación ambiental promovida | Porcentaje de actividades realizadas para la difusión de la educación ambiental | PDARP=(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 42.00 | 14.00 | Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable | 5.00 | 21.00 | 10.00 | 6.00 | 42.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 4.76 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.1 | Campañas de sensibilización para informar sobre la problemática ambiental | Porcentaje de conferencias realizadas para llevar a cabo campañas de sensibilización sobre la problemática ambiental | PDCDS=(Número de conferencias realizadas en pro de campañas/Total de conferencias en pro de campañas programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Nominal | CONFERENCIAS | 20.00 | 14.00 | Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas | 5.00 | 10.00 | 0.00 | 5.00 | 20.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 10.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.2 | Foros, talleres y mesas de trabajo para discutir y proponer soluciones a problemáticas ambientales locales | Porcentaje de foros para proponer soluciones a problemas ambientales locales. | PDPEF=(Número foros realizados/Total de foros programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | FOROS | 2.00 | 0.00 | Actas o minutas de foros, talleres y mesas de trabajo que documentan las intervenciones de los participantes | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.3 | Redes de voluntariado ambiental | Porcentaje de campañas para la creación de redes de voluntariado ambiental | PDRDV=(Número de campañas realizadas para la creacion de redes/Total de campañas programadas para la creación de redes)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | CAMPAÑAS | 20.00 | 0.00 | Registro de miembros que forman parte de la red de voluntariado | 0.00 | 10.00 | 10.00 | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | C2 | Diferentes tipos de residuos gestionados de manera integral | Porcentaje de acciones realizadas para la gestión integral de residuos | PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 59.00 | 28.00 | Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable | 10.00 | 42.00 | 2.00 | 5.00 | 59.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 6.78 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A2.1 | Puntos de recolección de residuos peligrosos establecidos en áreas estratégicas | Porcentaje de contenedores instalados en puntos de recolección de residuos peligrosos | PDPDR=(Número de contenedores instalados en puntos de recolección/Total dede contenedores instalados programados en puntos de recolección)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | CONTENEDORES | 20.00 | 0.00 | Evidencia fotográfica de los puntos de recolección establecidos | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A2.2 | Acciones de promoción del compostaje de residuos orgánicos | Porcentaje de actividades realizadas para llevar a cabo campañas realizadas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos | PDCRP=(Número de actividades para llevar a cabo campañas/Total de actividades programadas para llevar a cabo campañass)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 24.00 | 14.00 | Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas | 6.00 | 13.00 | 0.00 | 5.00 | 24.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 4.17 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A2.3 | Promoción de la clasificación y valorización de residuos | Porcentaje de actividades realizadas en campañas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos | PDCRP=(Número de actividades realizadas de campañas/Total de actividades programadas de campañas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACTIVIDADES | 14.00 | 14.00 | Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas | 3.00 | 9.00 | 2.00 | 0.00 | 14.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 21.43 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A2.4 | Convenios de colaboración para eficientar la gestión integral de residuos | Porcentaje de mesas de trabajo celebradas para eficientar la gestión integral de residuos | PDCCP=(Número de mesas detrabajo celebradas/Total de mesas de trabajo programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | MESAS DE TRABAJO | 1.00 | 0.00 | Evidencia documental de las mesas de trabajo celebradas | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## SNILLO DE PRIMERA: OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD

LÍNEA ESTRATÉGICA: 4.4. MOVILIDAD

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 0.83 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 4.4. MOVILIDAD | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | FIN | Contribuir a generar un tránsito vehicular eficiente para la seguridad de los ciudadanos | Porcentaje de disminución de accidentes de tránsito registrados a nivel estatal | PDDDA=(Número de accidentes de transito periodo inicial-Número de Accidentes de transito periodo final/Número de accidentes de transito periodo final)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Descendente | PORCENTAJE | 4.00% | 0.30% | Información sobre el número de accidentes de tránsito terrestre registrados por los gobiernos municipales, así como el total de víctimas muertas en el lugar del accidente y heridas con lesiones leves y/o graves. INEGI | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.40 | 0.40 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPÓSITO | El municipio cuenta con una movilidad eficiente, gracias a que cuenta con opciones alternas de medios de transporte, transporte público en buen estado y accesibilidad universal | Porcentaje de acciones realizadas en materia de movilidad | PDARE=(Número de acciones en materia de movilidad realizadas/Total de acciones de movilidad programadas) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 180 | 13.00 | Reportes de actividades emitidos por la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 180.00 | 180.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | C1 | Acciones implementadas que contribuyen a un tránsito seguro | Porcentaje de reducción de accidentes de tráfico en zonas intervenidas | PDRDA=(Número de acciones implementadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 180.00 | 13.00 | Registros de accidentes viales | 42.00 | 48.00 | 36.00 | 54.00 | 180.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 1.11 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | A1.1 | Rehabilitación de rejillas de alcantarillado | Porcentaje de mantenimientos realizados para rehabilitar rejillas de alcantarillado | PDRDA=(Número de mantenimientos realizados para rehabilitar rejillas de alcantarillado/Total de mantenimientos programados para rehabilitar rejillas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | MANTENIMIENTOS | 25.00 | 8.00 | Listados o registros del número de rejillas rehabilitadas. | 5.00 | 8.00 | 6.00 | 6.00 | 25.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | A1.2 | Programa de recuperación de nomenclaturas de calles y avenidas | Porcentaje de actividades realizadas para implementar programas de recuperación de nomenclaturas de calles y avenidas | PDPDR=(Número de actividades realizadas para implementar programas/Total de actividades programadas para implementar programas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 110.00 | 0.00 | Evidencia documental de la planificación del programa | 30.00 | 29.00 | 21.00 | 30.00 | 110.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.3 | Proyecto de sustitución de señaléticas de vialidad y semaforización | Porcentaje de proyectos de acciones la sustitución de señaléticas y semáforos | PDAEL=(Número de proyectos de sustitución de señaléticas y semáforos/Total de proyectos de sustitución de señaléticas y semáforos Planeados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | PROYECTOS | 3.00 | 0.00 | Documentación técnica que detalle las señaléticas y semáforos instalados hasta la fecha. | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.4 | Reestructuración de la circulación vial para eficientar el tránsito | Porcentaje de acciones para generar proyectos de reestructuración de la circulación vial | PDPDR=(Número de acciones realizadas para generar proyectos/Total de acciones programadas para generar proyectos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 25.00 | 1.00 | Evidencia documental de la planificación del proyecto | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 7.00 | 25.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 8.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.5 | Modernización del transporte público | Porcentaje de mesas de trabajo para la modernización del Transporte Público | PDADG=((Número de mesas de trabajo de gestión realizadas/Total de mesas de trabajo de gestión ) programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | MESAS DE TRABAJO | 4.00 | 0.00 | Registros de reuniones con transportistas para gestionar la modernización del transporte público | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.6 | Campaña de uso de medios alternativos de transporte | Porcentaje de acciones en pro de campañas de uso de medios alternativos de transporte | PDCDU=(Número de acciones realizadas en pro de campañas/Total de acciones programadas en pro de campañas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 3.00 | 2.00 | Evaluaciones del impacto de las campañas realizadas. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | A1.7 | Promoción del car pooling | Porcentaje de acciones para fomentar campañas de carpooling | PDCPF=(Número de acciones realizadas en el fomento de campañas de car pooling/Total de acciones programadas en el fomento de campañas de car pooling) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 9.00 | 2.00 | Evidencia fotográfica y/o documental sobre las campañas realizadas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.00 | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | A1.8 | Proyecto estratégico de ciclovía en principales avenidas de la ciudad | Porcentaje de acciones para llevar a cabo proyectos estratégicos de ciclovías | PDPED=(Número de acciones realizadas en pro de proyectos de ciclovias/Total de acciones programadas en pro de proyectos de ciclovias)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 1.00 | 0.00 | Documentos que validan si los proyectos de ciclovías han sido completados o no. Pueden ser reportes técnicos, informes de avance o registros de finalización de proyectos. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 5: FRESNILLO PARA TODOS: REESTRUCTURA INSTITUCIONAL

### LÍNEA ESTRATÉGICA 5.1 .- ADMINISTRACIÓN EFICIENTE

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 13.49 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 5.1 .- ADMINISTRACIÓN EFICIENTE | JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO, JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | FIN | Contribuir a la eficiencia administrativa para brindar agilidad en procesos administrativos y trámites en pro de los ciudadanos, siempre con una visión de mejora regulatoria eficiente | Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y niveles de gobierno según confianza en los mismos | PDMEL=(Numero de personas uue manifiestan tener confianza en el gobierno/Total de ciudadanos encuestados) *100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 35.00% | 650377 | INEGI Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México. SNIEG Información de Interés Nacional | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 | 8.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO, JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | PROPÓSITO | Los ciudadanos tienen mayor calidad en servicio, más ágil y menos burocrático | Porcentaje de ciudadanos que consideran que la calidad en el servicio es buena o muy buena | PDCQC=(Número de ciudadanos encuestados que responde con calificación buena o muy buena/Total de ciudadanos encuestado)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | PORCENTAJE | 8.00% | 38.60 | Registros obtenidos a través de una encuesta de satisfacción | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 | 8.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO, JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | C1 | Procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria modernizados | Porcentaje de procesos administrativos modernizados conforme a los principios de mejora regulatoria. | PDPAM=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas ) *100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 582.00 | 26.00 | Inventario de procesos administrativos antes y después de la modernización | 217.00 | 187.00 | 31.00 | 147.00 | 582.00 | 90.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 90.00 | 15.46 |
| | JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | A1.1 | Elaborar un plan de actualización de manuales de organización y procedimientos | Porcentaje de acciones para la actualización de manuales de organización y procedimientos. | PDADM=(Número de acciones realizadas para la actualización administratativa/Número total de acciones programadas) | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACCIONES | 280.00 | 1.00 | Registro de revisión y aprobación de manuales actualizados. | 174.00 | 71.00 | 0.00 | 35.00 | 280.00 | 43.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 43.00 | 15.36 |
| | DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO, JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | A1.2 | Proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas. | Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | PDCYC=(Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones/Número total de acciones programadas en materia de capacitaciones) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACCIONES | 302.00 | 25.00 | Documentación oficial que detalle los avances en la capacitación del personal | 43.00 | 116.00 | 31.00 | 112.00 | 302.00 | 47.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 47.00 | 15.56 |
| | COORDINACIÓN JURÍDICA | C2 | reingeniería de la estructura orgánica realizada | Porcentaje en la reestructura en la estructura orgánica | PELRE=(Número de actividades realizadas / Número total de actividades programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 51.00 | 1.00 | Reportes de seguimiento de reingeniería de procesos. | 12.00 | 12.00 | 15.00 | 12.00 | 51.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 | 23.53 |
| | SECRETARIA DE GOBIERNO | A2.1 | Realizar una Reingeniería de la estructura orgánica del gobierno municipal. | Porcentaje de estudios llevados a cabo en la reestructura en la estructura orgánica del gobierno municipal | PELRE=(Número de estudios realizados para la actualización de reglamentos /Número total de estudios programados para la actualización de reglamentos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ESTUDIOS | 1.00 | 1.00 | Informe de progreso del plan de reestructuración. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | SECRETARIA DE GOBIERNO | A2.2 | Redefinir roles y responsabilidades dentro de la administración. | Porcentaje de estudios para definir roles, responsabilidades y actualizarlos en la estructura administrativa. | PDRYR=(Número de estudios hechos para realizar manuales/Número total de estudios programados para realizar manuales)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ESTUDIOS | 49.00 | 0.00 | Registros de actualización en los manuales de funciones o descripciones de puestos. | 12.00 | 12.00 | 13.00 | 12.00 | 49.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 | 24.49 |
| | SECRETARIA DE GOBIERNO | A2.3 | Nuevas unidades administrativas para mejorar la prestación del servicio. | Porcentaje de estudios de avance en la creación de nuevas unidades administrativas | DNUA=(Número de estudios realizados para la creación de unidades/Número total de estudios programados para la creación de unidades)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ESTUDIOS | 1.00 | | Registros de tiempos de respuesta en el sistema de gestión de solicitudes. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 5: FRESNILLO PARA TODOS: REESTRUCTURA INSTITUCIONAL

LINEA ESTRATEGICA 5.2 . ADMINISTRACIÓN CERCANA E INCLUSIVA

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 19.05 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 5.2 . ADMINISTRACIÓN CERCANA E INCLUSIVA | JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA, COMUNICACION SOCIAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | FIN | Contribuir a generar mecanismos eficientes de participación ciudadana en políticas públicas siempre atendiendo prioridades y necesidades de los habitantes | Porcentajes de acciones de participación ciudadana realizadas | PDADP=(Número de actividades de participación ciudadana realizadas/Número de actividades de participación ciudadana programadas) *100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 1050 | 650 | Informes de evaluación de los mecanismos de participación ciudadana. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1050.00 | 1050.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA, COMUNICACION SOCIAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | PROPÓSITO | La población mayor de 18 años tiene mayores oportunidades de participación dentro de las decisiones de políticas públicas de gobierno | porcentaje de ciudadanos de 18 años y más que participan en actividades de participación ciudadana | PDCD1=(Número de ciudadanos de 18 años y más que participan en actividades de participación ciudadana/Total de personas ciudadanos de 18 años y más)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | CIUDADANOS | 485 | 200.00 | Registros de asistencia y participación en actividades de participación ciudadana | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 485.00 | 485.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNICACION SOCIAL | C1 | Atención ciudadana a través de infraestructura y tecnologia mejoradas | Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la atención ciudadana | PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 12650.00 | 706.00 | Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable | 3241.00 | 3203.00 | 3041.00 | 3165.00 | 12650.00 | 2855.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2855.00 | 22.57 |
| | JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | A1.1 | Ventanillas únicas y digitales para trámites y servicios | Porcentaje de acciones en pro de instalar un sistema de ventanilla única y digital para trámites y servicios | PDSDV=(Número de acciones realizadas para la implementación de sistemas digitales/Total de acciones programadas para la implementación de sistemas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACCIONES | 340.00 | 1.00 | Informe técnico de la implementación de los sistemas | 187.00 | 88.00 | 13.00 | 52.00 | 340.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 | 3.53 |
| | JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | A1.2 | Programas de capacitación para mejorar la calidad en la atención al público | Porcentaje de capacitaciones para mejorar la calidad en la atención al público realizadas | PDCPM=(Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | CAPACITACIONES | 314.00 | 5.00 | Registros de las capacitaciones realizadas | 46.00 | 119.00 | 34.00 | 115.00 | 314.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | A1.3 | Fortalecer página web del gobierno municipal | Porcentaje de actividades para del fortalecimiento de la página web del gobierno municipal | PDFDL=(Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de la página web/Total de actividades programadas para el fortalecimiento de página web)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 480.00 | 1.00 | Evidencia del fortalecimiento de la página web | 120.00 | 120.00 | 120.00 | 120.00 | 480.00 | 120.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 120.00 | 25.00 |
| | JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | A1.4 | Plataforma de atención ciudadana que sirva como canal de comunicación. | Porcentaje de actividades para el seguimiento de denuncias recibidas a través de la plataforma de atención ciudadana | PDDAA=(Número de actividades de seguimiento realizadas a denuncias/Número total de actividades de seguimiento programadas a denuncias) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 941.00 | 60.00 | Evidencia de la plataforma de atención ciudadana | 221.00 | 240.00 | 240.00 | 240.00 | 941.00 | 221.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 221.00 | 23.49 |
| | JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | A1.5 | Canales de comunicación con la ciudadanía especialmente diseñados para personas con discapacidad y habitantes de comunidades rurales | Porcentaje de actividades implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía | PDEIP=(Número de actividades implementadas/Total de actividades planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 2327.00 | 33.00 | Evidencia de los distintos canales de difusión establecidos | 590.00 | 579.00 | 579.00 | 579.00 | 2327.00 | 455.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 455.00 | 19.55 |
| | COMUNICACION SOCIAL | A1.6 | Vocería Municipal | Porcentaje de acciones para la implementación de una vocería municipales | PDVMI=(Número de acciones realizadas en la vocería municipal/Total de acciones programadas en la vocería municipal)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 8248.00 | 606.00 | Informes de actividades de comunicación | 2077.00 | 2057.00 | 2055.00 | 2059.00 | 8248.00 | 2047.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2047.00 | 24.82 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | C2 | Inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas promovida | Porcentaje de acciones de inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas | PDADI=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 1607.00 | 511.00 | Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable | 603.00 | 329.00 | 330.00 | 345.00 | 1607.00 | 339.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 339.00 | 21.10 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | A2.1 | Espacios de participación que los ciudadanos influyan en el desarrollo de políticas y proyectos | Porcentaje de acciones para llevar a cabo foros de participación ciudadana | PDFDP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo foros ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo foros ciudadanos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 72.00 | 1.00 | Actas o registros de los foros | 17.00 | 19.00 | 19.00 | 17.00 | 72.00 | 54.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 54.00 | 75.00 |
| | DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | A2.2 | Comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas | Porcentaje de acciones para la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas | PDCCP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo la creación de comités ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo comités ciudadanos) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 485.00 | 485.00 | Actas de conformación de los comités | 323.00 | 48.00 | 49.00 | 65.00 | 485.00 | 49.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 49.00 | 10.10 |
| | JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | A2.3 | Audiencias públicas | Porcentaje de actividades realizados para llevar a cabo audiencias públicas | PDAPR=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo audiencias/Total de actividades programadas para llevar a cabo audiencias) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 1050.00 | 25.00 | Informe documental de las peticiones recibidas en las audiencias realizadas | 263.00 | 262.00 | 262.00 | 263.00 | 1050.00 | 236.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 236.00 | 22.48 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 5: FRESNILLO PARA TODOS: REESTRUCTURA INSTITUCIONAL

LÍNEA ESTRATÉGICA 5.3. INGRESO Y GASTO RESPONSABLE

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 17.75 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 5.3. INGRESO Y GASTO RESPONSABLE | DIRECCIÓN DE INGRESOS, DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO, DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | FIN | Contribuir al uso eficiente de los recursos, apegados al cumplimiento en materia contable y presupuestal de la legislación aplicable. | Porcentaje de informes financieros presentados | PDIFP=(Número de informes financieros presentados/Total de informes financieros programados)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Nominal | INFORMES | 12 | 12 | Registros de informes presentados por la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 | 12.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INGRESOS, DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO, DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | PROPÓSITO | Prácticas administrativas ejecutadas permiten el uso de los recursos de manera optimizada y favorable | Porcentaje de actividades en pro de la optimización del recurso | PDAEP=(Número de actividades en pro de la optimización realizadas/total de actividades programadas) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 1573.00 | 1,200.00 | Registros de actividades realizadas por las unidades responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1573.00 | 1573.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INGRESOS Y DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | C1 | Ingresos municipales fortalecidos mediante una gestión fiscal eficiente | Porcentaje de acciones de fortalecimiento de los ingresos municipales realizadas | PDADF=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | NOMINAL | ACCIONES | 6.00 | 5.00 | Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 3.00 | 6.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 33.33 |
| | DIRECCIÓN DE INGRESOS | A1.1 | Modernización y actualización de los registros fiscales para asegurar la correcta recaudación y evitar el incumplimiento tributario | Porcentaje de documentos de modernización de los registros fiscales realizadas | PDADM=(Número de documentos realizados/Total de documentos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | DOCUMENTOS | 1.00 | 1.00 | Informe técnico de la modernización y actualización de los registros fiscales | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | A1.2 | Implementación de sistema de actualización catastral para garantizar un cobro justo de impuestos | Porcentaje de acciones para actualizar sistemas de catastral | PDSDA=(Número de acciones realizadas para la actualización de sistemas/Total de acciones programadas para la actualización de sistemas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 1.00 | 0.00 | Documentación técnica y registros de la implementación de cada sistema. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE INGRESOS | A1.3 | Campañas de concientización sobre la importancia del pago de impuestos | Porcentaje de campañas de concientización sobre la importancia del pago de impuestos | PDCDC=(Número de campañas realizadas /Total de campañas programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | CAMPAÑAS | 2.00 | 2.00 | Documentación o reporte que detalle el número de campañas realizadas, fechas, lugares, temas tratados y otros datos relevantes. | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE INGRESOS | A1.4 | Mecanismos de incentivos para el cumplimiento de obligaciones fiscales | Porcentaje de campañas realizadas para que los contribuyentes cumplan con sus obligaciones fiscales. | PDIRA=(Número de campañas realizados/Número total de campañas programados) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | CAMPAÑAS | 2.00 | 2.00 | Informes de seguimiento de incentivos fiscales emitidos por la autoridad fiscal. | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | C2 | Gasto público optimizado con criterios de austeridad y efectividad | Porcentaje de acciones de optimización del gasto público realizadas | PDADO=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 1580.00 | 177.00 | Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable | 322.00 | 372.00 | 471.00 | 415.00 | 1580.00 | 249.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 249.00 | 15.76 |
| | DIRECCIÓN DE EGRESOS | A2.1 | Políticas de austeridad y eficiencia en el gasto público | Porcentaje de acciones en favor de implementar proyectos de reducción del gasto operativo | PDPDR=(Número de acciones realizadas para la implementación de proyectos/Número total de acciones programadas para implementar proyectos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 62.00 | 47.00 | Sistemas de control y seguimiento presupuestal. | 15.00 | 16.00 | 15.00 | 16.00 | 62.00 | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 | 19.35 |
| | DIRECCIÓN DE EGRESOS | A2.2 | Auditorías periódicas del ejercicio presupuestal | Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías internas en ejercicio presupuestal | PDAIR=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo auditorias/Número total de acciones programadas para llevar a cabo auditorias)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 25.00 | 13.00 | Reportes de ejercicios alternos de auditorías internas | 7.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 25.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 28.00 |
| | SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | A2.3 | Política de compras transparentes y centralizadas | Porcentaje de actividades de avance en implementación de un plan de procesos de compras realizados bajo criterios transparentes y centralizados | PDAEI=(Número de actividades realizadas para implementar plan de compras eficiente/Número total de actividades programadas para implementar plan)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 1394.00 | 18.00 | Contratos o documentos de adquisición que evidencien el cumplimiento de la política | 296.00 | 316.00 | 416.00 | 366.00 | 1394.00 | 230.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 230.00 | 16.50 |
| | DIRECCIÓN DE LICITACIONES | A2.4 | Realización de procesos de licitación pública de manera eficiente | Porcentaje de oncursos de licitación que garanticen licitaciones públicas realizadas de manera eficiente | PDLPR=(Número de licitaciones realizadas en mejora de procesos/Número total de licitaciónes programadas en mejora de procesos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | LICITACIÓN | 99.00 | 99.00 | Documentación oficial de procesos licitatorios. | 4.00 | 34.00 | 34.00 | 27.00 | 99.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 5: FRESNILLO PARA TODOS: REESTRUCTURA INSTITUCIONAL

LÍNEA ESTRATÉGICA 5.4 .- GOBIERNO HONESTO Y TRANSPARENTE

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 19.56 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 5.4 .- GOBIERNO HONESTO Y TRANSPARENTE | UNIDAD DE TRANSPARENCIA, JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL Y O. I.C | FIN | Contribuir a generar una administración pública eficiente y transparente, a través de la prevención, detección y sanción de conductas por actos de corrupción o faltas administrativas | Porcentaje de servidores y funcionarios públicos sancionados por faltas administrativas | PDSYF=(Número de servidores y funcionarios públicos sancionados por faltas administrativas/Total de servidores y funcionarios públicos activos en el municipio)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Descendente | SANCIONES | 0 | 0 | Resoluciones emitidas en procesos administrativos. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | UNIDAD DE TRANSPARENCIA, JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL Y O. I.C | PROPÓSITO | Los servidores y funcionarios públicos ejecutan sus responsabilidades con apego a la legalidad de manera integral y honesta | Promedio mensual de inicio de procedimientos de responsabilidad administrativa | PMDID=(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados/Número de meses del ejercicio fiscal) | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | PROCEDIMIENTOS | 20 | 0.00 | Registro de quejas o sanciones administrativas. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 20.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | C1 | Rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos promovidos | Porcentaje de participación ciudadana en procesos de rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos | PDPCE=(Número de acciones implementadas/Número total de acciones planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 900.00 | 167.00 | Informes anuales o trimestrales donde se recopilen datos sobre los mecanismos implementados y el nivel de participación. | 225.00 | 225.00 | 225.00 | 225.00 | 900.00 | 233.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 233.00 | 25.89 |
| | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | A1.1 | Implementar políticas para garantizar la información relevante sobre la administración pública. | Porcentaje de cumplimiento en implementación de actualizaciones en materia de políticas de transparencia y acceso a la información pública. | PDCEI=(Número de actualizaciones realizadas en materia de políticas/Número total de actualizaciones programadas en materia de políticas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACTUALIZACIONES | 432.00 | 4.00 | Informes de cumplimiento de las políticas de transparencia proporcionados por la unidad responsable | 108.00 | 108.00 | 108.00 | 108.00 | 432.00 | 112.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 112.00 | 25.93 |
| | JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | A1.2 | Desarrollar un portal web donde se publique toda la información sobre el presupuesto municipal, | Porcentaje de soportes tecnicos en pro de portales web creados para publicar la información sobre el presupuesto municipal | PDPWC=(Número de soportes técnicos realizados en pro de portales web/Número total de soportes técnicos programados en pro de portales web)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | SOPORTE TÉCNICO | 36.00 | 1.00 | Registros del portal web que muestran qué información ha sido publicada (puede ser un informe o listado de los datos cargados en el portal). | 9.00 | 9.00 | 9.00 | 9.00 | 36.00 | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.00 | 25.00 |
| | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | A1.3 | Publicar informes trimestrales de ingresos, egresos y proyectos en el portal de transparencia. | Porcentaje de publicaciones en el portal de transparencia | PDITP=(Número de publicaciones realizadas/Número total de publicaciones programadas) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | PUBLICACIONES | 432.00 | 162.00 | Portal de Transparencia | 108.00 | 108.00 | 108.00 | 108.00 | 432.00 | 112.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 112.00 | 25.93 |
| | O.I.C Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA | C2 | Políticas de transparencia y combate a la corrupción impulsadas | Porcentaje de políticas de transparencia y combate a la corrupción | PDPDT=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas) *100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 1007.00 | 331.00 | Informes semestrales o anuales que detallan la implementación de políticas de transparencia y anticorrupción. | 248.00 | 253.00 | 254.00 | 252.00 | 1007.00 | 185.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 185.00 | 18.37 |
| | O.I.C. ÁREA CONTROL INTERNO | A2.1 | Fortalecer instancias internas y externas de control, como auditorías municipales y OIC. | Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías según el programa anual de auditorías | PDAIS=(Número de acciones realizadas en pro de proyectos/Número total de acciones programadas en pro de proyectos planificados en el año)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 42.00 | 38.00 | Actas o reportes de seguimiento de las auditorías realizadas. | 11.00 | 11.00 | 11.00 | 9.00 | 42.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 9.52 |
| | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | A2.2 | Implementar la Ley de Transparencia en todos los niveles de la administración. | Porcentaje de actividades que permitan llevar a cabo campañas de transparencia en todos los niveles de administración | PDCDT=(Número de actividades realizadas que permitan implementar campañas/Número total de actividades programadas que permitan llevar a cabo campañas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 546.00 | 3.00 | Documentación oficial de las dependencias, como manuales, políticas y reportes de implementación. | 136.00 | 137.00 | 136.00 | 137.00 | 546.00 | 57.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 57.00 | 10.44 |
| | AUTORIDAD INVESTIGADORA, AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y AUTORIDAD RESOLUTORA | A2.3 | Establecer un sistema anónimo de denuncias ciudadanas para casos de corrupción. | Porcentaje de atenciones para lograr atender y procesar denuncias dentro del plazo establecido | PDDPD=(Número de atenciones realizadas en pro de establecer sistemas de atención y seguimiento a denuncias/Número total de atenciones programadas en pro de establecer sistemas de atención y seguimiento de denuncias)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ATENCIONES | 20.00 | 19.00 | Registros del tiempo de recepción y procesamiento de las denuncias. | 4.00 | 4.00 | 6.00 | 6.00 | 20.00 | 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.00 | 80.00 |
| | O.I.C. ÁREA AUDITORÍA / O.I.C. CONTROL DE OBRA PÚBLICA | A2.4 | Implementar mecanismos de auditoría interna. | Porcentaje de actividades que permitan para llevar a cabo auditorías internas ejecutadas respecto al plan anual | PDAIE=(Número de actividades realizadas que permitan llevar a cabo auditorías/Número total de actividades programadas que permitan llevar a cabo auditorías)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 396.00 | 269.00 | Registros de seguimiento de auditorías | 96.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 396.00 | 54.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 54.00 | 13.64 |
| | AUTORIDAD INVESTIGADORA, AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y AUTORIDAD RESOLUTORA | A2.5 | Desarrollar un código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales. | Porcentaje de avance en la realización del código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales. | PDCDE=(Número de acciones realizadas para presentar el codigo de etica/Número total de acciones programadas para presentar el código de ética)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | CODIGO DE ÉTICA | 3.00 | 2.00 | Minutas de reuniones. | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 5: FRESNILLO PARA TODOS: REESTRUCTURA INSTITUCIONAL

LÍNEA ESTRATÉGICA 5.5. MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 8.02 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | | META REALIZADA 2025 | | | | | |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL PROGRAMADO | T1 | T2 | T3 | T4 | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| 5.5. MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, JEFATURA DE EFATURA DE MEJORA REGULATORIA | FIN | Contribuir a la mejora en la gestión pública y la prestación de servicios a través de la formación de capital humano | Promedio de quejas recibidas | PDQR=(número de quejas recibidas/Total de meses del ejercicio fiscal) | Impacto | Eficacia | Anual | Descendente | QUEJAS | 0 | 2 | Bases de datos de quejas recibidas | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, JEFATURA DE EFATURA DE MEJORA REGULATORIA | PROPÓSITO | Los servidores y funcionarios públicos municipales cuentan con esquemas de capacitación para el desarrollo de sus habilidades y profesionalización | Porcentaje de actividades de capacitacion para trabajadores | PDTC=(Número de actividades realizadas en materia de capacitación para trabajadores/Total de actividades programadas en materia de capacitacion para trabajadores)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | ACTIVIDADES | 229.00 | 156.00 | Registros de asistencia a capacitaciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 229.00 | 229.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y JEFATURA DE GABINETE | C1 | Servicio público mediante capacitación constante profesionalizado | Porcentaje de personal capacitado en nuevas habilidades profesionales | PDPCE=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 53.00 | 28.00 | Documentación oficial sobre las actividades de capacitación y los participantes. | 12.00 | 14.00 | 12.00 | 15.00 | 53.00 | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.00 | 16.98 |
| | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | A1.1 | Desarrollar programas de formación continua para los servidores públicos. | Porcentaje de programaciónes de formación continua realizados. | PDADF=(Número de programaciones ejecutadas/Número total de las programaciones planeadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | PROGRAMACIONES | 22.00 | 22.00 | Informes periódicos de las unidades encargadas de la capacitación. | 5.00 | 6.00 | 5.00 | 6.00 | 22.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 13.64 |
| | ATURA DE GABINETE | A1.2 | Realizar evaluaciones periódicas del desempeño de los funcionarios. | Porcentaje de actividades para llevar a cabo evaluaciones de desempeño en el periodo | PDEDD=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo evaluaciones/Número total de actividades programadas para llevar a cabo evaluaciones)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACTIVIDADES | 24.00 | 0.00 | Base de datos de recursos humanos que indique si se realizaron o no las evaluaciones. | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 24.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 25.00 |
| | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | A1.3 | Llevar a cabo eventos de convivencia entre el personal de la administración. | porcentaje eventos de convivencia organizados para trabajadores | PEDCO=(Número de eventos desarrollados/Número total de eventos establecidos) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | EVENTOS | 6.00 | 5.00 | Informes de eventos donde se detalle la participación por evento y el número total de empleados de la administración. | 0.00 | 2.00 | 1.00 | 3.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | A1.4 | Otorgar reconocimientos y/o incentivos por antigüedad. | Porcentaje de eventos para llevar a cabo reconocimiento o incentivo por antigüedada a empleados | PDEQR=(Número de eventos realizados para entregar reconocimientos a empleados/Número total de eventos programados para entregar reconocimientos a empleados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | EVENTOS | 1.00 | 1.00 | Bases de datos de empleados y sus fechas de ingreso. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | C2 | Políticas de calidad en la gestión administrativa implementadas. | Porcentaje de cumplimiento de los procedimientos de calidad en la gestión administrativa. | PDCDL=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 176.00 | 129.00 | Registros de seguimiento y evaluación de los procesos administrativos. | 43.00 | 42.00 | 46.00 | 45.00 | 176.00 | 28.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 28.00 | 15.91 |
| | JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | A2.1 | Promover la certificación de procesos bajo estándares de calidad reconocidos. | Porcentaje de proyectoa de certificados bajo estándares de calidad reconocidos. | PDPCB=(Número de proyectos realizados/Número total de proyectos planeados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | PROYECTO | 6.00 | 0.00 | Certificados de calidad entregados por organismos acreditados que validan los procesos bajo estándares reconocidos. | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | A2.2 | Fomentar las oportunidades en la promoción del personal. | Porcentaje de eventos que permitan oportunidades de promoción a empleados | PDPDO=(Número de eventos realizadas para elaborar planes de promoción/Número total de eventos programadas para elaborar planes de promoción)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | EVENTOS | 2.00 | 0.00 | Documentos que respalden los programas de oportunidades de promoción de empleados ejecutados por la unidad responsable | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | A2.3 | Realizar supervisiones constantes de asistencia del personal. | Porcentaje de acciones de supervision constante al personal | PDSCA=(Número de acciones de supervision realizadas/Número total de acciones de supervision planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 168.00 | 129.00 | Reportes generados por los supervisores que detallan las visitas realizadas y las incidencias observadas. | 42.00 | 42.00 | 42.00 | 42.00 | 168.00 | 28.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 28.00 | 16.67 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 5: FRESNILLO PARA TODOS: REESTRUCTURA INSTITUCIONAL

LÍNEA ESTRATÉGICA 5.6. PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 25.35 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 5.6. PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y ATURA DE GABINETE | FIN | Contribuir a la creación de programas presupuestarios bajo la metodología del marco lógico para el logro de una planeacion municipal más eficiente | Porcentaje de programas presupuestarios creados | PDPPC=(Número de programas presupuestarios creados/Total de programas presupuestarios programados)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Nominal | PP | 42 | 42 | Presupuesto de egresos publicado por la administración | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 42.00 | 42.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y ATURA DE GABINETE | PROPÓSITO | El municipio cuenta con una planeación municipal eficiente que permite llevar a cabo seguimiento , evaluación y monitoreo de las metas y objetivos establecidos | Porcentaje de cumplimiento de las áreas en torno a reporte de su avance | PDCDL=(Numero de áreas que reportan su avance/Total de áreas del municipio)*100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Nominal | ÁREAS | 4 | 4.00 | Reportes de informes de avance emitidos por la unidad responsable | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 4.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | C1 | Planeación basada en datos y evidencia garantizada | Porcentaje de planeación basada en datos y evidencia | PDPBE=(Número de actividades/Número total de Actividades planeadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 37.00 | 9.00 | Registros y reportes de planificación de proyectos o planes estratégicos. | 9.00 | 9.00 | 10.00 | 9.00 | 37.00 | 19.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 19.00 | 51.35 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | A1.1 | Elaborar un Plan de Desarrollo Municipal | Porcentaje de seguimientos del Plan de Desarrollo Municipal | PDAEL=(Número de seguimientos desarrollados/Número de seguimientos programados) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | SEGUIMIENTOS | 28.00 | 1.00 | Actas de reuniones de trabajo. | 7.00 | 7.00 | 7.00 | 7.00 | 28.00 | 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | 25.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | A1.2 | Revisar y actualizar periódicamente el Plan Municipal de Desarrollo. | Porcentaje de acciones en la revisión y actualización del Plan Municipal de Desarrollo | PDAEL=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 8.00 | 8.00 | Sobre la revisión y actualización del Plan Municipal de Desarrollo, que incluya los plazos establecidos y los avances alcanzados. | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 8.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 12.50 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | A1.3 | Incluir en el PMD un análisis de las demandas y expectativas de los ciudadanos. | Porcentaje de satisfacción ciudadana respecto a la inclusión de sus demandas y expectativas en el PMD. | PDSCR=(Número de encuestas realizadas/Número de encuestas programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ENCUESTA | 1.00 | 0.00 | Reportes de participación en mesas de trabajo, foros o encuestas previas a la elaboración del PMD. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y ATURA DE GABINETE | C2 | Monitoreo y evaluación para programas y proyectos establecidos | Porcentaje de cumplimiento de los objetivos establecidos en proyectos/programas | PDCDL=(Número de proyectos/programas que alcanzaron la meta/Número total de proyectos/programas establecidos asignadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | PROYECTOS | 15.00 | 2.00 | Documentación interna sobre los resultados alcanzados. | 4.00 | 2.00 | 3.00 | 6.00 | 15.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 40.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | A2.1 | Capacitar a funcionarios en temas de planeación | Porcentaje de acciones de capacitacion para funcionarios en temas de planeación | PDFCE=(Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones a funcionarios/Número de acciones programadas en materia de capacitaciones a funcionarios)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 10.00 | 2.00 | Listas de asistencia a las sesiones de capacitación. | 3.00 | 2.00 | 3.00 | 2.00 | 10.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 50.00 |
| | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | A2.2 | Desarrollar sistemas digitales para el seguimiento de metas y objetivos gubernamentales. | Porcentaje de sistemas digitales implementados para monitoreo de metas y objetivos gubernamentales | PDSDI=(Número de sistemas aplicados/Número de sistemas establecidos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | SISTEMA | 1.00 | 0.00 | Auditorías o revisiones de cumplimiento de las metas por parte de organismos internos o externos. | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 100.00 |
| | DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | A2.3 | Crear espacios de consulta ciudadana para incluir las necesidades prioritarias | Porcentaje de consultas ciudadanas realizadas que incluyen las necesidades prioritarias de la comunidad. | PDCCR=(Número de acciones desarrolladas/Número total de acciones planificados) *100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 4.00 | 0.00 | Documentos que muestran los resultados de las consultas, con un desglose de las necesidades prioritarias identificadas y las incluidas en los espacios de consulta. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 4.00 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| | ATURA DE GABINETE | A2.4 | Vincular los programas municipales con las metas de la Agenda 2030 | Porcentaje de acciones para cumplir que los programas municipales esten vinculados y alineados con las metas de la Agenda 2030 | PDPMV=(Número de acciones realizadas al seguimiento de programas/Número total de acciones programadas de seguimiento a programas municipales)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 0.00 | 0.00 | Informes de progreso hacia los ODS a nivel municipal. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

# SECRETARIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

## EJE 5: FRESNILLO PARA TODOS: REESTRUCTURA INSTITUCIONAL

LÍNEA ESTRATÉGICA 5.7 .- REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL

| PORCENTAJE PROMEDIO DE AVANCE | 14.50 |
|---|---|

| LE | NIVEL (UNIDAD RESPONSABLE) | RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | | | | | | AVANCES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | META PROGRAMADA 2025 | | | | TOTAL PROGRAMADO | META REALIZADA 2025 | | | | TOTAL REALIZADO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |
| | | | | DETERMINACIÓN | MÉTODO DE CÁLCULO (FÓRMULA) | TIPO | DIMENSIÓN | FRECUENCIA | SENTIDO | UM | META | LÍNEA BASE | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | T1 | T2 | T3 | T4 | | T1 | T2 | T3 | T4 | | |
| 5.7 .- REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL | COORDINACIÓN JURÍDICA<br>COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN<br>COORDINACIÓN TÉCNICA<br>DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES<br>DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | FIN | Contribuir de manera eficiente a el cuidado del patrimonio municipal con la finalidad de mantenerlo en óptimas condiciones | Porcentaje de acciones en pro de la proteccion de los bienes patrimoniales municipales a traves de acciones legales y físicas. | PDBPM=(Número de acciones realizadas para la proteccion de bienes patrimoniales/Total de acciones programadas para la proteccion de bienes patrimoniales)*100 | Impacto | Eficacia | Anual | Ascendente | ACCIONES | 4,125.00 | 2516 | Registros administrativos del municipio (escrituras, certificaciones, inventarios actualizados). | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4125.00 | 4125.00 | | | | | | 0.00 |
| | COORDINACIÓN JURÍDICA<br>COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN<br>COORDINACIÓN TÉCNICA<br>DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES<br>DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | PROPÓSITO | Las áreas de la administracion cuentan con mecanismos eficientes de atención al cuidado del patrimonio | Porcentaje de aplicación de mecanismos de cuidado del patrimonio municipal ejecutados | PDADM=(Número de mecanismos de cuidado del patrimonio municipal ejecutados/Total de Mecanismos planteados) *100 | Resultado | Eficiencia | Anual | Ascendente | MECANISMOS | 68 | 45.00 | Registros de las áreas responsables | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 68.00 | 68.00 | | | | | | 0.00 |
| | COORDINACIÓN JURÍDICA, COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, CIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN TÉCNICA | C1 | Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente | Porcentaje de acciones realizadas para la atencion y solucion de asuntos de competencia judicial de forma eficiente | PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de acciones establecidas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 1843.00 | 313.00 | Informes de cumplimiento de plazos procesales. | 492.00 | 464.00 | 437.00 | 450.00 | 1843.00 | 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.00 | 0.87 |
| | SECRETARIA DE GOBIERNO | A1.1 | Elaboración y actualización de reglamentos municipales que son inherentes a las atribuciones del Ayuntamiento | Porcentaje de revisiones de actualizacion realizadas | PDAR=(Número de revisiones de actualizaciones realizadas/Total de revisiones de actualizaciones planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | REVISIONES | 10.00 | 0.00 | Actas de sesiones de cabildo donde se aprueben los reglamentos. | 1.00 | 4.00 | 1.00 | 4.00 | 10.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 40.00 |
| | COORDINACIÓN JURÍDICA | A1.2 | Atención de los procedimientos judiciales en contra del municipio | Porcentaje de acciones realizadas para la atencion a procedimientos judiciales en contra del municipio | PDAAP=(Número de acciones de atencion realizadas/Total de acciones de atencion planificadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Regular | ACCIONES | 1760.00 | 298.00 | Informes de resoluciones emitidos por los tribunales. | 461.00 | 435.00 | 418.00 | 446.00 | 1760.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, ACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | A1.3 | Diagnóstico de los bienes inmuebles propiedad del municipio para la verificación de su estatus jurídico | Porcentaje de acciones de diagnósticos de los bienes inmuebles realizados | PDDDL=(Numero de acciones de diagnosticos realizados/Total de acciones de diagnósticos programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACCIONES | 61.00 | 8.00 | Documentos legales que acrediten el estatus jurídico | 18.00 | 25.00 | 18.00 | 0.00 | 61.00 | 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 16.39 |
| | COORDINACIÓN TÉCNICA | A1.4 | Procesos de formalización y regularización de los bienes inmuebles en favor del municipio | Porcentaje de actividades realizadas para iniciar procesos de formalización y regularización de bienes inmuebles del municipio | PDPDF=(Número de actividades en procesos realizados/Total de actividades en procesos planificados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 12.00 | 7.00 | Resoluciones administrativas de regularización. | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 16.67 |
| | DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES, COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | C2 | Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente | Porcentaje de acciones realizadas para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles | PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 | Producto | Eficiencia | Semestral | Ascendente | ACCIONES | 2282.00 | 2223.00 | Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados. | 611.00 | 601.00 | 646.00 | 424.00 | 2282.00 | 568.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 568.00 | 24.89 |
| | DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | A2.1 | Mantenimiento constante de los bienes muebles e inmuebles del municipio | Porcentaje de acciones en pro de mantenimientos a bienes muebles e inmuebles realizados | PDMAB=(Número de acciones en pro de mantenimientos realizadas/Total de acciones en pro de mantenimientos programadas)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACCIONES | 1130.00 | 1,130.00 | Registros de mantenimiento preventivo y correctivo. | 300.00 | 305.00 | 330.00 | 195.00 | 1130.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, ACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | A2.2 | Actualización de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles del municipio | Porcentaje de actividades para llevar a cabo inventarios | PDIR=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo inventarios/Total de acciones programadas para llevar a cabo inventarios programados)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | Ascendente | ACTIVIDADES | 68.00 | 9.00 | Actas de revisión de bienes muebles e inmuebles. | 25.00 | 20.00 | 0.00 | 23.00 | 68.00 | 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 8.82 |
| | DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | A2.3 | Provisión de insumos o requerimientos necesarios para el funcionamiento de las áreas | Porcentaje de actividades para dar debida atención a solicitudes de requerimientos para el funcionamiento de diferentes áreas | PDAAS=(Numero de actividades realizadas para atender requerimientos/Número total de actividades programadas para atender requerimientos)*100 | Gestión | Eficiencia | Trimestral | NOMINAL | ACTIVIDADES | 1084.00 | 1,084.00 | Registro de solicitudes de insumos y fechas de entrega. | 286.00 | 276.00 | 316.00 | 206.00 | 1084.00 | 562.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 562.00 | 51.85 |

ELABORÓ: L.E. DAVID GUTIÉRREZ LARES

REVISÓ Y AUTORIZÓ: MTRA. EVELIA DÍAZ FRANCHINI

[1] continuar

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2026

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCEA= PORCENTAJE DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE IDENTIFICA A LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA POR ÁREA URBANA (CIUDAD) DE INTERÉS Y TIPO DE AUTORIDAD SEGÚN NIVEL DE CONFIANZA EN LA MISMA |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS Y DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| ( X ) | ( X ) | ( X ) | ( X ) | ( ) |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| ( ) | ( X ) | ( ) | ( ) | ( X ) | ( ) |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| ( X ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( X ) |

| Definición del indicador. |
|---|
| PORCENTAJE DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE IDENTIFICA A LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA POR ÁREA URBANA (CIUDAD) DE INTERÉS Y TIPO DE AUTORIDAD SEGÚN NIVEL DE CONFIANZA EN LA MISMA. |

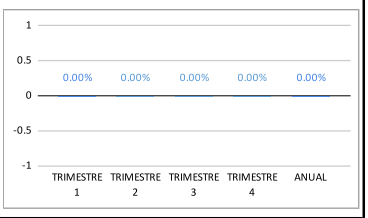
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCEA= (CIUDADANOS MAYORES DE 18 AÑOS QUE DECLARAN TENER CONFIANZA EN LA POLICÍA MUNICIPAL/TOTAL DE CIUDADANOS DE 18 AÑOS Y MÁS ENCUESTADOS) *100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor General | Valor Individual | Año |
| 22.70% | 2025 | 26.13 | 3.43% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. ENCUESTA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA URBANA (ENSU). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS Y DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPECI= PORCENTAJE DE PROYECTOS CONJUNTOS IMPLEMENTADOS CON ÉXITO |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS Y DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| | X | | | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| PORCENTAJE DE PROYECTOS CONJUNTOS IMPLEMENTADOS CON ÉXITO |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPECI= (NÚMERO DE PROYECTOS IMPLEMENTADOS / TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTOS | TRIMESTRAL |

**Línea base** / **Meta**

| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 12384 | 2025 | 39456 | 27072 | 2026 |

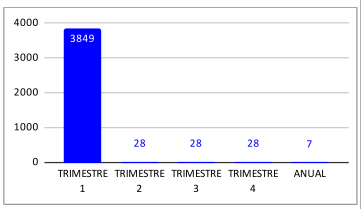
**Parámetros de semaforización**

**ascendente** / **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)**

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|---|---|---|
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| REPORTE GENERAL DE ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN DE LAS UNIDADES RESPONSABLES |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 3849 | 28 | 28 | 28 | 7.14 |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| "COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS Y DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PCFOG= Porcentaje de incremento en Convenios de Colaboración formalizados en materia de seguridad entre el municipio y otras entidades (gubernamentales, privadas o sociales).

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.1 | Firma de convenios institucionales en materia de seguridad | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | X | |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de incremento en Convenios de Colaboración formalizados en materia de seguridad entre el municipio y otras entidades (gubernamentales, privadas o sociales).

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PCFOG=(Convenios Firmados en el periodo inmediato anterior-Convenios firmados en el periodo actual/Convenios Firmados en el periodo actual)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONVENIOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 2 | 0 | 2026 |

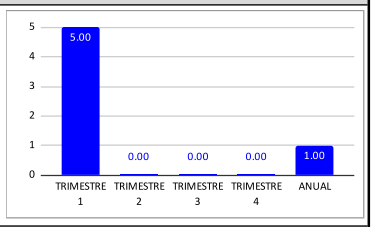
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Número de convenios firmados y reportados en la Plataforma Nacional de Transparencia Artículo 39 Fracción XXXIII

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCF= Porcentaje de convenios firmados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.1 | Firma de convenios institucionales en materia de seguridad | 1.1.1.1 | Llevar a cabo la firma de convenios de colaboración con Gobierno Federal Estatal, enfocados en acciones que atiendan las causas de la generación dela violencia en el municipio. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de convenios firmados |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCF= (Convenios firmados/convenios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONVENIOS | ANUAL |

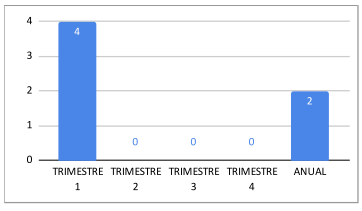
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 10 | 5 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de los responsables |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 0 | 0 | 0 | 200.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCFI= Porcentaje de convenios firmados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.1 | Firma de convenios institucionales en materia de seguridad | 1.1.1.2 | Buscar la firma de convenios de colaboración con Instituciones educativas y Organizaciones de la Sociedad Civil para realizar investigaciones y acciones en pro de la seguridad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de convenios firmados |

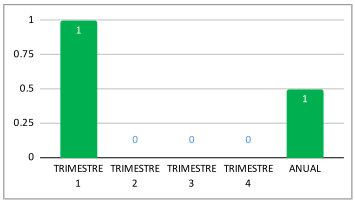
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCFI=(Convenios firmados/convenios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONVENIOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de los responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PNAPP= Porcentaje de estrategias de proximidad social implementadas por parte de la policía municipal. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.2 | Promover un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos que fomente la recuperación de la confianza en las autoridades | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de estrategias de proximidad social implementadas por parte de la policía municipal. |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PNAPP= (Número de actividades de proximidad social realizadas efectivamente/Total de actividades)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

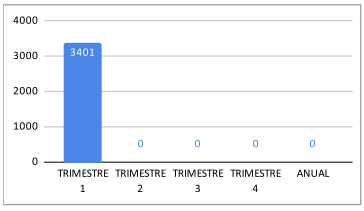
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 11886 | 2025 | 37426 | 25540 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros oficiales de actividades realizadas por la policía municipal |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 3401 | 0 | 0 | 0 | 9.09% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PNJC= Porcentaje de jornadas realizados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.2 | Promover un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos que fomente la recuperación de la confianza en las autoridades | 1.1.2.1 | Llevar a cabo jornadas sociales de proximidad policial, que incluyan: actividades deportivas, culturales, recreativas y de capacitación ciudadana |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jornadas realizados |

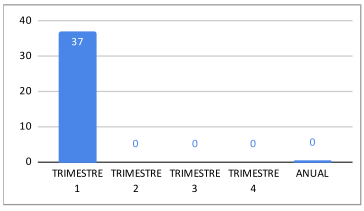
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PNJC= (Número de jornadas realizadas/Número de jornadas Programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| JORNADAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 28 | 2025 | 90 | 62 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Resultados de jornadas realizadas por las Unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 37 | 0 | 0 | 0 | 41.11% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PRPR= Porcentaje de Rondines y Patrullajes Realizados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.2 | Promover un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos que fomente la recuperación de la confianza en las autoridades | 1.1.2.2 | Promover la cercanía con la comunidad mediante patrullajes en barrios y colonias, participación en reuniones vecinales y atención directa a los |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Documento presentado por las unidades responsables |

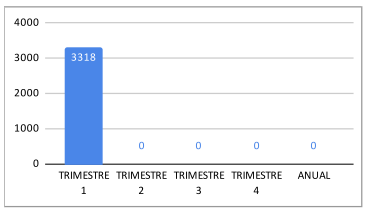
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPTP= (Plan territorial de patrullajes y rondines realizados/Total de patrullajes y rondines programados en Plan territorial)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PATRULLAJES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 11855 | 2025 | 37301 | 25446 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documento presentado por las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3318 | 0 | 0 | 0 | 8.90% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PACP= Porcentaje de casetas de seguridad rehabilitadas en la implementación del programa "Policía de Barrio" |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.2 | Promover un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos que fomente la recuperación de la confianza en las autoridades | 1.1.2.3 | Asignar a oficiales específicos a sectores en colonias o comunidades, para crear una relación de confianza entre los agentes y los habitantes locales |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de casetas de seguridad rehabilitadas en la implementación del programa "Policía de Barrio" |

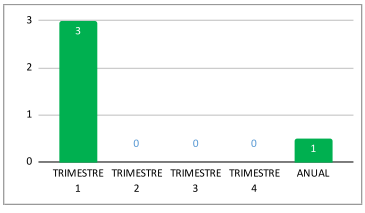
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PACR= (Numero de Casetas de seguridad rehabilitadas/Total de casetas programas para rehabilitar) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 6 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia documental de la implementación de programa |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3 | 0 | 0 | 0 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PFC= Porcentaje de cumplimiento de la organización y realización de foros anuales | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 1.1.2 | Promover un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos que fomente la recuperación de la confianza en las autoridades | 1.1.2.4 | Organizar foros y mesas de diálogo con la ciudadanía para escuchar sus inquietudes y responder de manera directa a las necesidades y |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

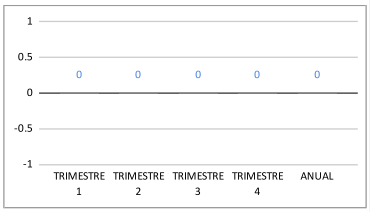
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de la organización y realización de foros anuales |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PFC= (Número de foros realizados/Número de foros planeados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| FOROS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 8 | 8 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Convocatorias, programas y agendas oficiales de los foros organizados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| POPTC= Porcentaje de operativos de una unidad especializada de Policía Turística en la comunidad de Plateros |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.2 | Promover un enfoque de proximidad social entre policías y ciudadanos que fomente la recuperación de la confianza en las autoridades | 1.1.2.5 | Implementar la Policía turística en la Localidad de Plateros. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de operativos de una unidad especializada de Policía Turística en la comunidad de Plateros |

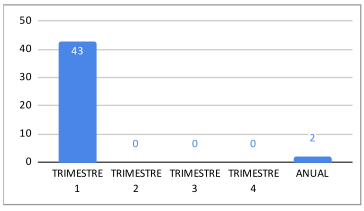
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| POPTC= (Número de operativos realizados por policia turistica en plateros/Total de operativos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OPERATIVOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 21 | 21 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas oficiales de creación de la Policía Turística/reportes de operativos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 43 | 0 | 0 | 0 | 204.76% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCARRMS= Porcentaje de cumplimiento de acciones resultado de las acciones de seguridad coordinadas de manera interinstitucional |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.3 | Llevar a cabo reuniones semanales de seguridad pública de manera interinstitucional | | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de acciones resultado de las acciones de seguridad coordinadas de manera interinstitucional |

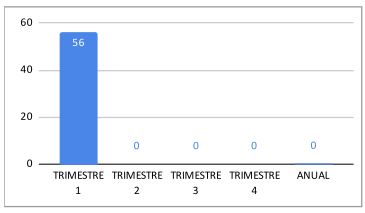
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCARRMS= (Número de acciones programadas en reuniones de seguridad/Total de acciones en reuniones de seguridad programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | MENSUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 100 | 2025 | 408 | 308 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas oficiales de las reuniones, firmadas por los asistentes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 56 | 0 | 0 | 0 | 13.73% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PRR= Porcentaje de cumplimiento de mesas de seguridad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.1 | Llevar a cabo reuniones semanales de seguridad pública de manera interinstitucional | 1.1.3.1 | Realizar reuniones semanales de seguridad para atender de manera oportuna las necesidades en la materia |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| PRR= Porcentaje de cumplimiento de mesas de seguridad |

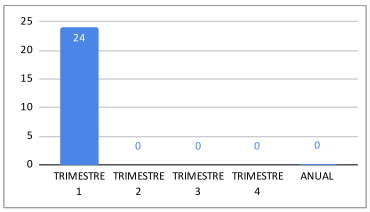
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PRR= (Número de mesas de seguridad programadas/Total de mesas de seguridad programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | MENSUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 34 | 2025 | 166 | 132 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Minutas y actas oficiales de las resultados de acciones acordadas en reuniones realizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 24 | 0 | 0 | 0 | 14.46% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCR= Porcentaje de Convocatorias realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.3 | Llevar a cabo reuniones semanales de seguridad pública de manera interinstitucional | 1.1.3.2 | Realizar la convocatoria semanal a funcionarios de distintos niveles de gobierno para atender reuniones de seguridad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de Convocatorias realizadas |

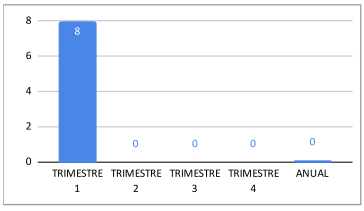
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCR=(Convocatorias realizadas/Convocatorias programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONVOCATORIAS | MENSUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 31 | 2025 | 76 | 44 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Oficios de convocatoria enviados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 8 | 0 | 0 | 0 | 10.53% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDSA= Porcentaje de actividades de seguimiento a acuerdos generados en las reuniones de seguridad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.3 | Llevar a cabo reuniones semanales de seguridad pública de manera interinstitucional | 1.1.3.3 | Realizar la convocatoria semanal a funcionarios de distintos niveles de gobierno para atender reuniones de seguridad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de seguimiento a acuerdos generados en las reuniones de seguridad |

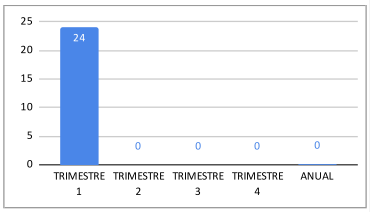
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDSA= (Acuerdos con seguimiento realizados/Total de acuerdos generados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | MENSUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 34 | 2025 | 166 | 132 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes y registros de seguimiento de acuerdos realizados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 24 | 0 | 0 | 0 | 14.46% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMAVI= Porcentaje de mecanismos de atención a victimas implementados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.4 | Eficientar la atención a víctimas indirectas de personas desaparecidas | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mecanismos de atención a victimas implementados |

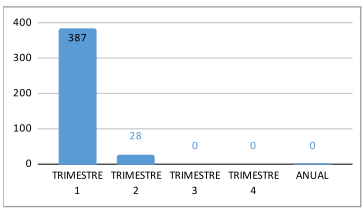
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMAVI= (Número de mecanismos de atención a victimas realizados/Total de mecanismos de atención a victimas programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MECANISMOS | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 393 | 2025 | 1610 | 1217 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de mecanismos de atención a víctimas indirectas de las personas desaparecidas, proporcionados por las instituciones responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 387 | 28 | 0 | 0 | 25.78% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCOAV= Porcentaje de acciones de taención juridica a en atención integral a las víctimas indirectas de las personas desaparecidas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.4 | Eficientar la atención a victimas indirectas de personas desaparecidas | 1.1.4.1 | Crear la Oficina de atención a victimas indirectas de personas desaparecidas |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | | X | X | |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de taención juridica a en atención integral a las víctimas indirectas de las personas desaparecidas |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCOAV=(Atenciones juridicas a víctimas indirectas de las personas desaparecidas reallizadas/Total de atenciónes a víctimas indirectas de las personas desaparecidas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OFICINA | ANUAL |

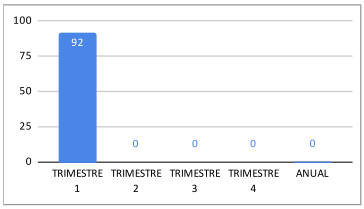
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 492 | 492 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Acta oficial de creación de la oficina. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 92 | 0 | 0 | 0 | 18.70% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PNPAP= Porcentaje de víctimas indirectas de las personas desaparecidas que reciben atención psicológica |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.4.1 | Eficientar la atención a victimas indirectas de personas desaparecidas | 1.1.4.2 | Dar atención psicológica a víctimas indirectas de personas desaparecidas |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de víctimas indirectas de las personas desaparecidas que reciben atención psicológica |

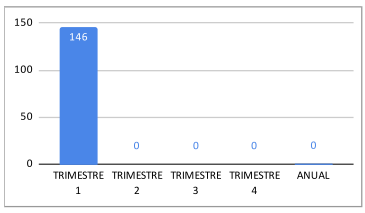
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PNPAP=(Número de personas que recibieron atención psicológica/Número de víctimas de algún delito que solicitaron apoyo)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ATENCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 50 | 2025 | 410 | 360 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes trimestrales de seguimiento del programa de atención psicológica |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 146 | 0 | 0 | 0 | 35.61% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCAS= Porcentaje actividades a ciudadanos en materia de seguimiento y acompañamiento en sus carpetas de investigación o denuncias |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.4 | Eficientar la atención a victimas indirectas de personas desaparecidas | 1.1.4.3 | Dar seguimiento y acompañamiento a víctimas indirectas de personas desaparecidas que asi lo requieran en carpetas de CUI o denuncias |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje actividades a ciudadanos en materia de seguimiento y acompañamiento en sus carpetas de investigación o denuncias |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCAS=(Numero de actividades de seguimiento y Acompañamiento/Total de solicitudes de seguimiento y acompañamiento programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CIUDADANOS | TRIMESTRAL |

**Línea base** / **Meta**

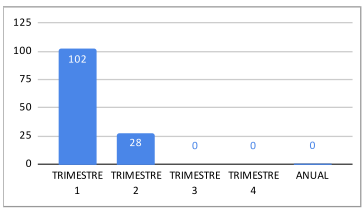
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 317 | 2025 | 634 | 317 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de ciudadanos atendidos en seguimiento y acompañamiento |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 102 | 28 | 0 | 0 | 20.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PSS= Porcentaje de avance en el seguimiento y respuesta a atenciones solicitadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.1.4.1 | Eficientar la atención a victimas indirectas de personas desaparecidas | 1.1.4.4 | Implementar la semaforización del estatus de cada una de las solicitudes de atención a víctimas indirectas de personas desaparecidas |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en el seguimiento y respuesta a atenciones solicitadas |

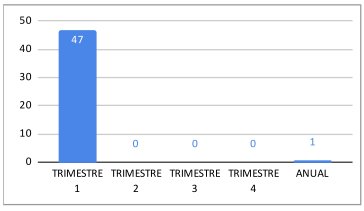
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PSS=(Numero de carpetas atendidas con seguimiento/Total de carpetas programadas para seguimiento)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CARPETAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 26 | 2025 | 74 | 48 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia del Sistema de semaforización funcionando |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 47 | 0 | 0 | 0 | 63.51% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS INDIRECTAS DE DESAPARECIDOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPIDDA=PORCENTAJE DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE IDENTIFICA A LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA SEGÚN PERCEPCIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA MISMA. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| PORCENTAJE DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE IDENTIFICA A LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA SEGÚN PERCEPCIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA MISMA. |

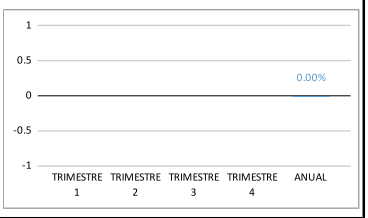
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPIDDA= (POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS QUE MANIFIESTA QUE EL DESEMPEÑO DE LA POLICÍA MUNICIPAL ES MUY EFECTIVO/TOTAL DE POBLACIÓN DE 18 AÑOS Y MÁS ENCUESTADOS) *100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 25.80% | 2025 | 29.52% | 3.72% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PI=Porcentaje de incremento en la inversión destinada a mejorar la infraestructura, equipamiento y recursos humanos de la Policía Municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | | | X | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de incremento en la inversión destinada a mejorar la infraestructura, equipamiento y recursos humanos de la Policía Municipal |

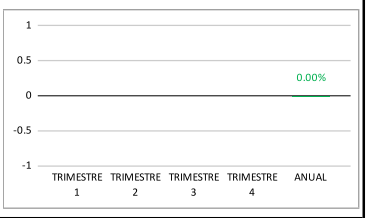
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PI=(Inversión Actual-Inversión anterior/Inversión Anterior)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 109000000 | 2025 | 218000000 | 109000000 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Analitico del Ejercicio del GAsto. SACGNET |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAMTRE=Acciones que mejoren en la capacidad operativa de la Policía Municipal en términos de eficiencia, efectividad y cobertura en el cumplimiento de sus funciones |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.1 | Mejorar la capacidad operativa de la policía municipal. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Acciones que mejoren en la capacidad operativa de la Policía Municipal en términos de eficiencia, efectividad y cobertura en el cumplimiento de sus funciones |

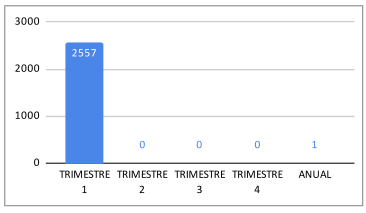
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAMTRE=Sumatoria de acciones para mejorar los tiempos de respuesta a reportes de emergencia/Número total de reportes atendidos |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1127 | 2025 | 4478 | 3351 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial que detalle los tiempos de respuesta a incidentes y emergencias, como parte de un sistema de monitoreo de desempeño. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2557 | 0 | 0 | 0 | 57.10% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PPC=Porcentaje de capacitaciones de profesionalización de los elementos de la policía municipal en el uso de tecnologías modernas para mejorar la calidad y eficiencia de sus operaciones

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.1 | Mejorar la capacidad operativa de la policía municipal. | 1.2.1.1 | Implementar la profesionalización de los elementos de la policía en materia de usos de tecnologías para elevar la calidad de operación de la policía municipal. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de capacitaciones de profesionalización de los elementos de la policía municipal en el uso de tecnologías modernas para mejorar la calidad y eficiencia de sus operaciones

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPC=(Número de capacitaciones para Policías realizadas/Total de capacitaciones a Policías programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 29 | 27 | 2026 |

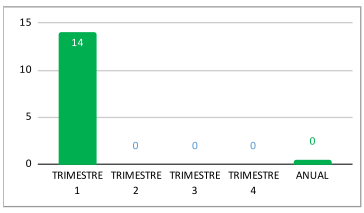
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Reportes detallados sobre las herramientas tecnológicas adquiridas, su estado operativo y su integración en las operaciones Policiales.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 14 | 0 | 0 | 0 | 48.28% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PIPA=Porcentaje de programaciones de patrullajes realizadas en zonas prioritarias como escuelas, parques y espacios públicos

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.1 | Mejorar la capacidad operativa de la policía municipal. | 1.2.1.2 | Aumentar la vigilancia en puntos estratégicos o colonias con altos índices delictivos. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de programaciones de patrullajes realizadas en zonas prioritarias como escuelas, parques y espacios públicos

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPP=(Número de programaciones de patrullajes realizadas/Total de programaciones de patrullajes proyectadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLANES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 18 | 2025 | 42 | 24 | 2026 |

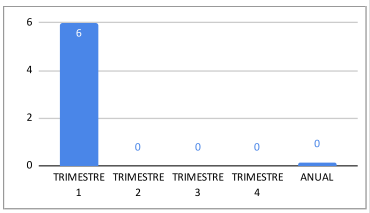
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Documento que contenga el plan y determinación de colonias prioritarias

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 0 | 0 | 0 | 14.29% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPP= Porcentaje de implementación efectiva y el alcance del programa de capacitación continua para la Policía Municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.1 | Mejorar la capacidad operativa de la policía municipal. | 1.2.1.3 | Incrementar el patrullaje en escuelas, parques y espacios públicos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de implementación efectiva y el alcance del programa de capacitación continua para la Policía Municipal |

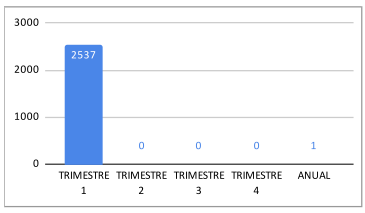
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCCP=(Número de acciones realizadas para tener Policías capacitados/Número total acciones programadas para capacitación de Policías)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PATRULLAJES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1107 | 2025 | 4407 | 3300 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Programación en documentos oficiales de la Policía Municipal que detallen las rutas, horarios y frecuencias de patrullaje |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2537 | 0 | 0 | 0 | 57.57% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCCP=Porcentaje de implementación efectiva y el alcance del programa de capacitación continua para la Policía Municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.2 | Implementar programa de capacitación continua para policías municipales. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | | X | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de implementación efectiva y el alcance del programa de capacitación continua para la Policía Municipal |

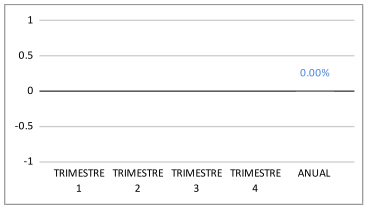
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCCP=(Número de acciones realizadas para tener Policías capacitados/Número total acciones programadas para capacitación de Policías)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 160 | 2025 | 320 | 160 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes y estadísticas sobre la participación, la calidad y la evaluación de los programas de capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PCR=Porcentaje de cursantes con capacitaciones recibidas en diversos temas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.2 | Implementar programa de capacitación continua para policías municipales. | 1.2.2.1 | Llevar a cabo capacitación para el personal policiaco en materia de derechos humanos, actuación policial y mejora de capacidades físicas, psicológicas y armamentísticas. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de cursantes con capacitaciones recibidas en diversos temas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PCR=(Número de cursantes con capacitaciones recibidas/Número de cursantes programados en capacitaciones)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| HORAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 100 | 2025 | 200 | 100 | 2026 |

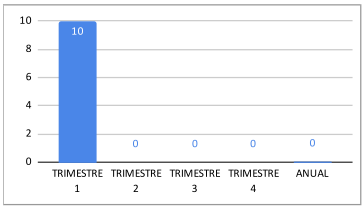
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Documentos oficiales que detallan el número de Capacitaciones realizadas.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 0 | 0 | 0 | 5.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCUP=Porcentaje de progreso en la apliación de examenes para certificación de los policías municipales mediante el Certificado Único Policial (CUP) |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.2 | Implementar programa de capacitación continua para policías municipales. | 1.2.2.2 | Acreditar a policías municipales mediante el Certificado Único Policial (CPU). |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de progreso en la apliación de examens para certificación de los policías municipales mediante el Certificado Único Policial (CUP) |

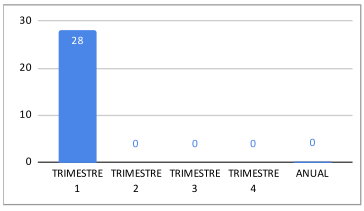
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCUP=(Número de exmanes aplicados a Policías para CPU/Total de Policías)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EXAMENES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 60 | 2025 | 120 | 60 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial emitida por las instancias nacionales que certifican el cumplimiento del proceso de acreditación (evaluaciones de control de confianza, desempeño, competencias básicas y formación inicial) |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 28 | 0 | 0 | 0 | 23.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PPR=Porcentaje de acciones de crecimiento del personal policiaco debido a la implementación efectiva del programa de reclutamiento

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.3 | Implementar programa de reclutamiento de policías municipales. | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | | | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones de crecimiento del personal policiaco debido a la implementación efectiva del programa de reclutamiento

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPR=(Número total de acciones en para el reclutamiento realizadas/Número acciones de reclutamiento programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| POLICIAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 35 | 2025 | 95 | 60 | 2026 |

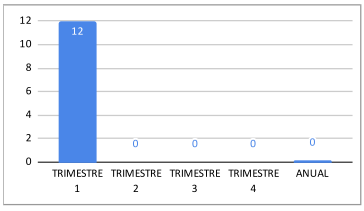
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Documentos que reflejan el crecimiento del cuerpo de policía, con detalles sobre la cantidad total de agentes antes y después del proceso de reclutamiento

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 0 | 0 | 0 | 12.63% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPA= Porcentaje de cumplimiento en la contratación policial |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.3 | Implementar programa de reclutamiento de policías municipales. | 1.2.3.1 | Aumentar el número de elementos de la policía municipal. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento en la contratación policial |

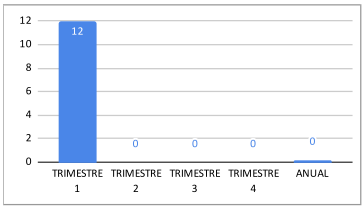
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPA=(Número de Policías contratados en el periodo-Número de plazas vacantes para contratar)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONTRATACIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 30 | 2025 | 60 | 30 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos oficiales de la policía municipal que detallen el número de elementos contratados y activos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 12 | 0 | 0 | 0 | 20.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| P=Porcentaje de elementos policiacos con salarios homologados programados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE COORDINACIÓ N INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.3 | Implementar programa de reclutamiento de policías municipales. | 1.2.3.2 | Homologar aumentos salariales para el personal policiaco. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | | | x | | x |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de elementos policiacos con salarios homologados programados |

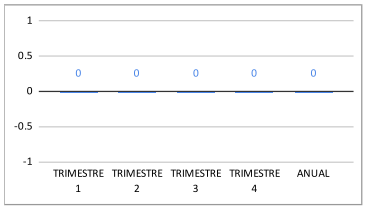
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAASAP=(Numero de elementos policiacos con salarios homolagados/Total de homologaciones salariales para policias programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2024 | 35 | 30 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documento que especifique las acciones en pro de nuevos niveles salariales homologados aprobados por la administración municipal |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE COORDINACIÓ N INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PIPV=Porcentaje de acciones para aumento de la inversión destinada a la adquisición y mantenimiento de las herramientas y equipos necesarios para el buen desempeño de la Policía Municipal

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.4 | Herramientas y equipo de trabajo suficientes y en buenas condiciones. | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | | |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | X | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones para aumento de la inversión destinada a la adquisición y mantenimiento de las herramientas y equipos necesarios para el buen desempeño de la Policía Municipal

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PIPV=(Numero de acciones para auamentar la inversión en herramientas y vehiculos para la policia municipal/Total de acciones progrmadas))*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 10220 | 10218 | 2026 |

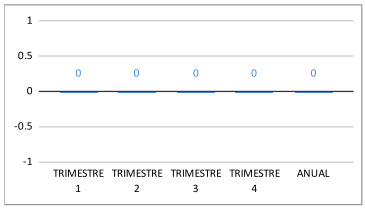
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Documentos oficiales que incluyan los detalles de las adquisiciones, renovaciones y mantenimiento de vehículos, equipos y herramientas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAUAP=Tasa de crecimiento del parue vehicular |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.4 | Herramientas y equipo de trabajo suficientes y en buenas condiciones. | 1.2.4.1 | Aumentar el parque vehicular de la policía municipal. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | | | X | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Tasa de crecimiento del parue vehicular |

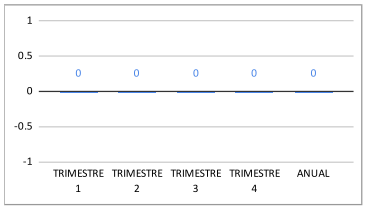
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAUAP=(Numero de Vehiulos Actuales-Numero de Vehiculos en el año anterior/Vehiculos en el año aterior)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 8 | 9 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros oficiales de la flota vehicular, especificando la cantidad de unidades adquiridas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAEP=Porcentaje de equipo tactico y armamento adquiridos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.2 | FORTALECIMIENTO DE LA POLICÍA MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.2.4 | Herramientas y equipo de trabajo suficientes y en buenas condiciones. | 1.2.4.2 | Realizar inversión en la compra de armamento y equipo táctico. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | | | X | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de equipo tactico y armamento adquiridos |

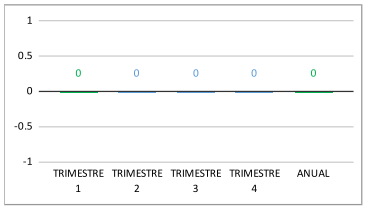
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PATAA=(Número de equipo tactico y armamento adquiridos/Numero de euipo tactico y armamento programado para aduisición)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ADQUISICIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 10211 | 10210 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos que respalden la compra de equipo, incluyendo los montos y características de los productos adquiridos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| TDDVCA=TASA DE DISMINUCIÓN DE DELITOS, VIOLENCIA Y CONDUCTAS ANTISOCIALES EN EL MUNICIPIO DE FRESNILLO |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES, INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y JUZGADO COMUNITARIO. | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

TASA DE DISMINUCIÓN DE DELITOS, VIOLENCIA Y CONDUCTAS ANTISOCIALES EN EL MUNICIPIO DE FRESNILLO

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

TDDVCA= (NÚMERO DE DELITOS COMETIDOS EN AÑO BASE-NUMERO DE DELITOS COMETIDOS EN AÑO ACTUAL/NÚMERO DE DELITOS COMETIDOS EN AÑO BASE) *100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4,306.00 | 2025 | 4134 | -4.0% | 2026 |

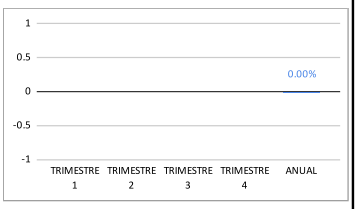
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Estadísticas del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP)

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES, INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y JUZGADO COMUNITARIO. | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PPS=Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y características de percepción de seguridad

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES, INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y JUZGADO COMUNITARIO. | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y características de percepción de seguridad

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPS=(Número de población de 18 años y más que cuya percepción es de seguridad/Total de población de 18 años y más encuestada)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| | ANUAL |

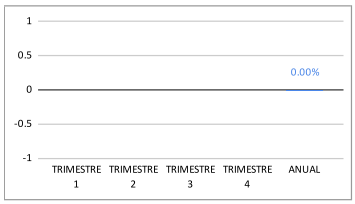
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 75.4 | 2025 | 78.41 | 4.0% | 2026 |

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

"INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. SNIEG

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES, INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y JUZGADO COMUNITARIO. | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAPSD=Porcentaje de acciones de prevención social del delito realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 1.3.1 | Cultura de paz y prevención social del delito. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de prevención social del delito realizadas |

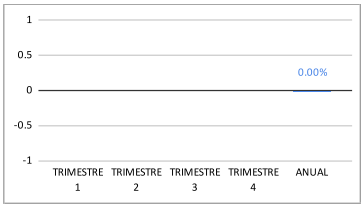
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAPSD=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 19 | 2025 | 47 | 28 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes trimestrales de actividades. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPC=Porcentaje de acciones de fomento de participación ciudadana para diseñar políticas públicas y acciones en la prevención del delito |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.1 | Ampliar acciones que fomenten la prevención social del delito. | 1.3.1.1 | Fomentar la participación ciudadana que permita el diseño de políticas públicas y acciones en pro de la prevención del delito y la disuasión de conductas antisociales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de fomento de participación ciudadana para diseñar políticas públicas y acciones en la prevención del delito |

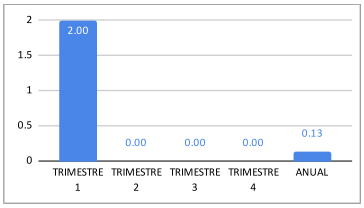
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPC=(Número acciones de participación ciudadana en proceso de diseño y consulta/Total de acciones de participación ciudadana)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 15 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de eventos donde los ciudadanos han sido convocados para participar. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAD=Porcentaje de actividades deportivas realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.1 | Ampliar acciones que fomenten la prevención social del delito. | 1.3.1.2 | Impulsar actividades deportivas, recreativas y culturales con perspectiva de género. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades deportivas realizadas |

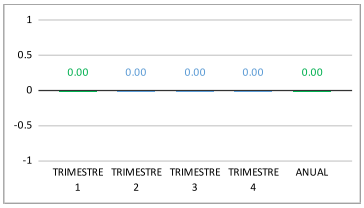
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAD=(Número de actividades deportivas realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes internos que detallan la distribución por género en las actividades realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPEA=Porcentaje de participación en eventos artísticos que promueven la cultura de paz |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.1 | Ampliar acciones que fomenten la prevención social del delito. | 1.3.1.3 | Realizar eventos artísticos masivos siempre fomentando la cultura de paz. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de participación en eventos artísticos que promueven la cultura de paz |

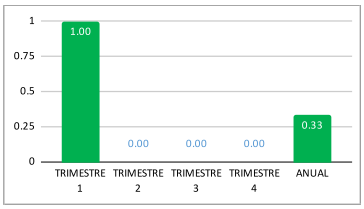
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPEA=(Número total de participantes/Número total de eventos realizados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 3 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de asistencia o inscripciones de los participantes a los eventos artísticos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PABSE=Porcentaje de estrategias dirigidas a estudiantes para mejorar su bienestar socioemocional tras la implementación de estrategias educativas. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.1 | Ampliar acciones que fomenten la prevención social del delito. | 1.3.1.4 | Fortalecer la educación socioemocional en la población. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de estrategias dirigidas a estudiantes para mejorar su bienestar socioemocional tras la implementación de estrategias educativas. |

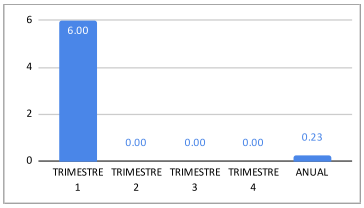
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PABSE=(Número de estrategias realizadas/Número total de estrategias planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ESTRATEGIAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 13 | 2025 | 26 | 13 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades en los que se documenta la participación y las percepciones de los estudiantes sobre el impacto de las estrategias socioemocionales |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 23.08% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PMEP=Porcentaje de acciones para mejorar condiciones de los espacios públicos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.2 | Mejorar las condiciones de los espacios públicos. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para mejorar condiciones de los espacios públicos |

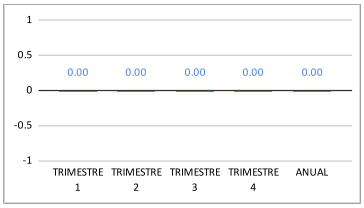
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMEP=(Número total de acciones de mejora para espacios públicos realizadas/Número de acciones en mejora de espacios públicos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 9 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros fotográficos del antes y después de las intervenciones |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PEPR=Porcentaje de gestiones realizadas para la recuperación de espacios públicos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.2 | Mejorar las condiciones de los espacios públicos. | 1.3.2.1 | Implementar programa de recuperación de espacios públicos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones realizadas para la recuperación de espacios públicos |

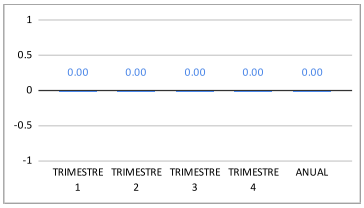
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PEPR=(Número de gestiones realizadas parta recuperar espacios públicos/Número total de gestiones para recuperacion de espacios públicos programadas)100* |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ESPACIOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 9 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de seguimiento y evaluación del programa. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PMPSC=Porcentaje de multas compensadas mediante servicios comunitarios. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.2 | Mejorar las condiciones de los espacios públicos. | 1.3.2.2 | Implementar el programa de pago de multas con servicios comunitarios. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de multas compensadas mediante servicios comunitarios. |

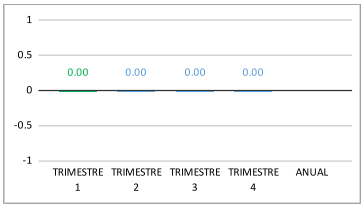
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMPSC=(Número de multas compensadas con servicios comunitarios/Total de multas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SANCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de cumplimiento emitidas por las autoridades |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PPPC=Porcentaje de Programas de prevención social en concientización ciudadana

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.3 | Ampliar programas de concientización ciudadana sobre la prevención social del delito. | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. |
|---|---|---|---|
| X | | | |

**Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Estratégico. | Gestión. |
|---|---|
| X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de Programas de prevención social en concientización ciudadana

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPPC=(Numero de programas implementados de concientización ciudadana/Número total de programas de prevencion social implementados)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 7 | 2025 | 1031 | 1024 | 2026 |

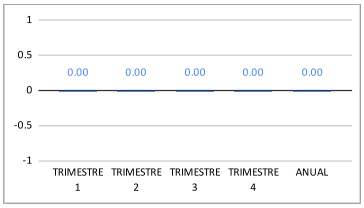
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Listados de programas implementados

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PIEJPD=Porcentaje de instituciones educativas beneficiadas con jornadas de prevención y atención al delito.

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.3 | Ampliar programas de concientización ciudadana sobre la prevención social del delito. | 1.3.3.1 | Realizar jornadas de prevención y atención al delito en escuelas, secundarias, prepas y bachilleratos. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de instituciones educativas beneficiadas con jornadas de prevención y atención al delito.

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PIEJPD=(Número de jornadas realizadas en las instituciones educativas/Número total de jornadas programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| JORNADAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

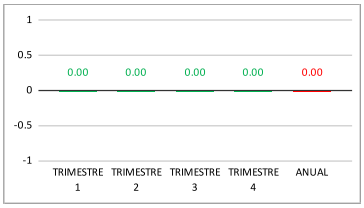
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Reportes de actividades realizadas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PPFPD=Porcentaje de foros de atención al delito realizados

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.3 | Ampliar programas de concientización ciudadana sobre la prevención social del delito. | 1.3.3.2 | Llevar a cabo foros de atención al delito para la población en general. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de foros de atención al delito realizados

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPFPD=(Número de foros realizados /Total de foros programados)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| FOROS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 3 | 2 | 2026 |

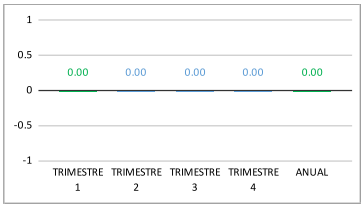
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Reportes y listas de asistencia de los foros realizados

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

Porcentaje de material visual e impreso entregado a la ciudadania

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDR=Porcentaje de material visual e impreso entregado a la ciudadania |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.3 | Ampliar programas de concientización ciudadana sobre la prevención social del delito. | 1.3.3.3 | Promover la denuncia ciudadana como elemento eficiente de prevención del delito. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de material visual e impreso entregado a la ciudadania |

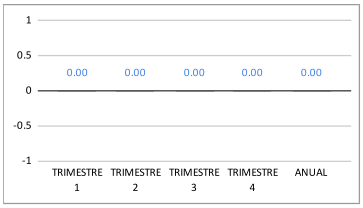
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDR=(Número de materiales visuales e impresos entregados a los ciudadanos/Número total de material visual e impreso progamado para entrega a los ciudadanos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 1024 | 1020 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de denuncias recibidas (proporcionados por la policía o fiscalía). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPCDT=Porcentaje de programas eficientes de cultura, deporte y talleres |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.4 | Eficientar programas de cultura, deporte y talleres. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| PPCDT=Porcentaje de programas eficientes de cultura, deporte y talleres |

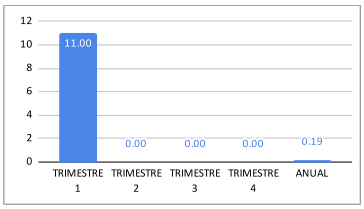
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPCDT=(Número de programas eficientes/Número total de programas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 24 | 2025 | 58 | 34 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Revisión de presupuesto y recursos utilizados por programa. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 11.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.97% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAP=Porcentaje de actividades pronosticadas en el programa |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 1.3.4 | Eficientar programas de cultura, deporte y talleres. | 1.3.4.1 | Crear el programa “Fresnillo Tierra de Cultura y Paz”. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades pronosticadas en el programa |

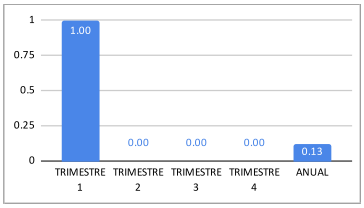
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAP=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial emitida por las áreas responsables del programa. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PLMA="Porcentaje de torneos deportivos para fortalecimiento de ligas municipales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.4 | Eficientar programas de cultura, deporte y talleres. | 1.3.4.2 | Fortalecer a ligas Municipales deportivas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| "Porcentaje de torneos deportivos para fortalecimiento de ligas municipales |

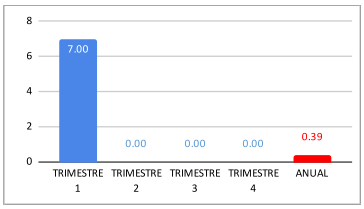
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PLMA=PLMA=(Número de torneos para fortalecer las ligas municipales deportivas/Número total de torneos deportivos programadas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2026 | 18 | 14 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de gestión de los programas de fortalecimiento deportivo |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 38.89% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPTAC=Porcentaje de actividades enfocadas en talleres y capacitaciones artísticas y culturales. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.4 | Eficientar programas de cultura, deporte y talleres. | 1.3.4.3 | Brindar talleres, capacitaciones y actividades en materia artística y cultural. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades enfocadas en talleres y capacitaciones artísticas y culturales. |

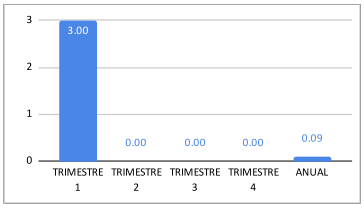
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPTAC=(Número de actividades enfocadas en talleres y capacitaciones artisticas y culturales/Número total actividades)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 16 | 2025 | 32 | 16 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de gestión de los programas de fortalecimiento deportivo |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.38% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCPD=Porcentaje de Campañas de prevencion de drogadiccion y suicidio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.5 | Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de Campañas de prevencion de drogadiccion y suicidio |

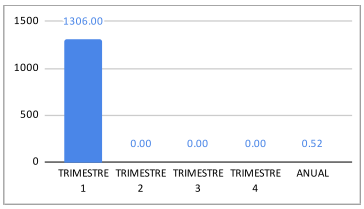
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCPD=(Número de campañas implementadas/Número total de campañas planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 75 | 2025 | 2533 | 2458 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de ejecución de campañas en base a la planificación anual. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1306.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51.56% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAPAS=Porcentaje de actividades para la prevencion de adicciones y suicidio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.5 | Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio. | 1.3.5.1 | Realizar campañas de prevención de adicciones y suicidio enfocada a niñas, niños y jóvenes. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para la prevencion de adicciones y suicidio |

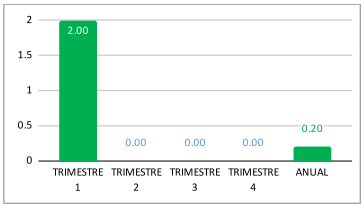
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAPAS=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 10 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades realizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PAPAAPM=Porcentaje de acciones para promover atención y acompañamiento psicológico o médico

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.5 | Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio. | 1.3.5.2 | Brindar atención y acompañamiento psicológico o médico a personas que sufren alguna adicción. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones para promover atención y acompañamiento psicológico o médico

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PAPAAPM=(Número de acciones realizadas para promover atención psicológica o médica/Número total de acciones de promoción programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 10 | 9 | 2026 |

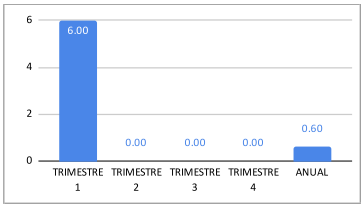
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Registros administrativos de las acciones realizadas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 60.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PAROPAAS=Porcentaje de acciones realizadas en la oficina de prevención y ayuda a las adicciones y el suicidio

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.5 | Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio. | 1.3.5.3 | Poner en marcha la oficina de atención a la prevención, ayuda a las adicciones y el suicidio. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones realizadas en la oficina de prevención y ayuda a las adicciones y el suicidio

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PAROPAAS=(Número de acciones realizadas/Número de acciones planificadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

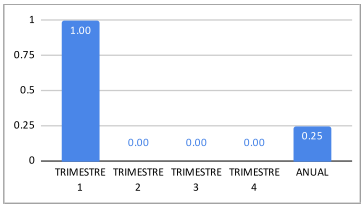
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes estadísticos y Reportes periódicos que documenten las acciones realizadas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PARSPTAPS=Porcentaje de actividades de Reinserción Social de Personas en Tratamiento por Adicciones y Prevención de Suicidio.

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.5 | Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio. | 1.3.5.4 | Promover la inserción y rehabilitación de personas que sufren de adicciones. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades de Reinserción Social de Personas en Tratamiento por Adicciones y Prevención de Suicidio.

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PARSPTAPS=(Número de actividades de reinserción social realizadas/Número total de actividades planificadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 10 | 10 | 2026 |

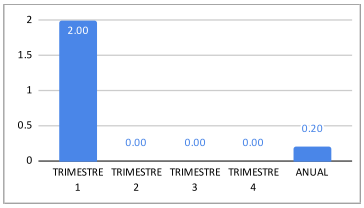
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Registros de los centros de tratamiento y rehabilitación, informes clínicos de seguimiento, encuestas a beneficiarios del programa, entrevistas con profesionales de salud mental y bienestar social.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PARE=Porcentaje de acciones de revisión de establecimientos

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.5 | Ampliar campañas de prevención de drogadicción y suicidio. | 1.3.5.5 | Regular y vigilar la venta de alcohol en el municipio. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones de revisión de establecimientos

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PARE=(Número de acciones de revisión realizadas/Número total de acciones de revisión programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 72 | 2025 | 2499 | 2427 | 2026 |

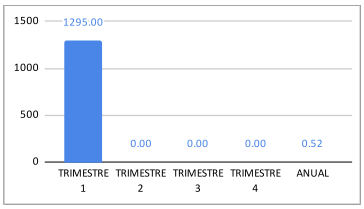
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes de inspección de las autoridades locales encargadas de la regulación del alcohol.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1295.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51.82% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PJA=Porcentaje de acciones para atender a jóvenes con programas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD y DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.6 | Ampliar programas enfocados a jóvenes en situación de riesgo. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para atender a jóvenes con programas |

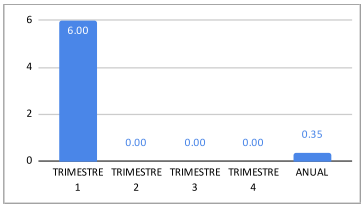
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PJA=(Número de programas de atención a jóvenes /Número total de programas de atención a jóvenes planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 17 | 15 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividad del programa que detallan la cantidad de jóvenes atendidos y la población objetivo. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 35.29% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD y DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAJC=Porcentaje de acciones para crear jóvenes capacitados en materia laboral. |

| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.6 | Ampliar programas enfocados a jóvenes en situación de riesgo. | 1.3.6.1 | Apoyar a jóvenes en situación de riesgo en materia de educación y capacitación para el trabajo. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para crear jóvenes capacitados en materia laboral. |

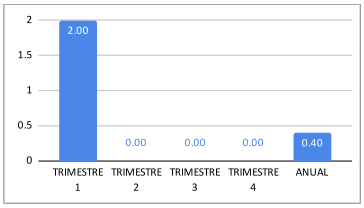
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAJC=(Número de acciones enfocadas a jovenes aplicando competencias/Número total de acciones de capacitación laboral)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 5 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Encuestas de seguimiento a los jóvenes después de finalizar el programa de capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 40.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PJPJI=Porcentaje de jovenes atendidos con intervención social |

| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.6 | Ampliar programas enfocados a jóvenes en situación de riesgo. | 1.3.6.2 | Poner en marcha el "Programa Jóvenes Bien Hechos" enfocado en jornadas de intervención social. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jovenes atendidos con intervención social |

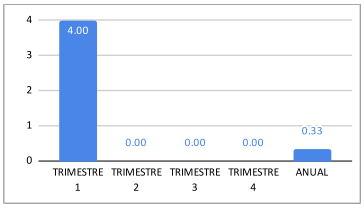
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PJPJI=(Numero de jóvenes atendidos con intervención social/Número total de jóvenes programados a atender)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| JORNADAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 12 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de las actividades: Documentos que detallen las actividades realizadas, el número de participantes y el total convocado |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PPMRV=Porcentaje de programas acciones realizadas para la implementados para mejora de relaciones vecinales

| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y JUZGADO COMUNITARIO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.7 | Implementar programa de mejora de relaciones vecinales. | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. |
|---|---|---|---|
| X | | | |

**Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Estratégico. | Gestión. |
|---|---|
| X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de programas acciones realizadas para la implementados para mejora de relaciones vecinales

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPMRV=(Número de acciones realizadas en programas implementados/Número de acciones en programas previstas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 814 | 2025 | 2548 | 1734 | 2026 |

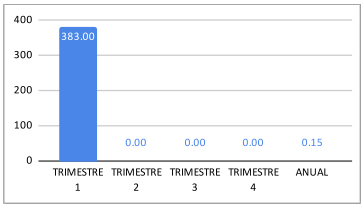
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Documentos que registren la ejecución de los programas y actividades relacionadas.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 383.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.03% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y JUZGADO COMUNITARIO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PNPIS=Porcentaje de número de concursos realizados que promuevan la interacción social |

| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.7 | Implementar programa de mejora de relaciones vecinales. | 1.3.7.1 | Implementar "Escuela para Vecinos" con la finalidad de fomentar las relaciones sociales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de número de concursos realizados que promuevan la interacción social |

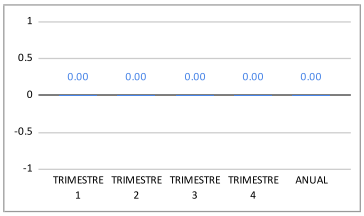
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PNPIS=(Numero de concursos de interacción social realizados/Número total de concursos programados )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Revisión de los informes de actividades para determinar si se promueve la interacción social en cada actividad realizada |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PEPSCV=Porcentaje de gestiones de espacios de mediación y diálogo creados y utilizados para la solución de conflictos vecinales

| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.7 | Implementar programa de mejora de relaciones vecinales. | 1.3.7.2 | Crear espacios para mediación y diálogo que ayuden a mejorar la solución de conflictos vecinales. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de gestiones de espacios de mediación y diálogo creados y utilizados para la solución de conflictos vecinales

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PEPSCV=(Número de gestiones de espacios utilizados creados/Número de espacios programados)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 6 | 3 | 2026 |

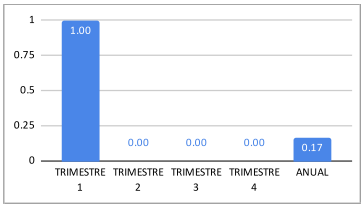
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes, actas, y registros administrativos de los espacios creados y de los conflictos resueltos

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.67% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCRJC=Porcentaje de casos atendidos a través del Juzgado Comunitario |

| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JUZGADO COMUNITARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.3 | CULTURA DE PAZ Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.3.7 | Implementar programa de mejora de relaciones vecinales. | 1.3.7.3 | Fortalecer el Juzgado Comunitario para la atención de problemas vecinales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de casos atendidos a través del Juzgado Comunitario |

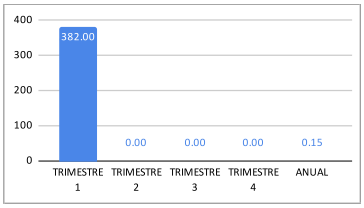
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCRJC=(Número de casos atendidos/ número de casos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CASOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 810 | 2025 | 2540 | 1730 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Los datos sobre los casos reportados y resueltos están registrados en los informes oficiales del juzgado. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 382.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.04% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JUZGADO COMUNITARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| TDDCM= Tasa de disminución de delitos de violencia en contra de las mujeres |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Tasa de disminución de delitos de violencia en contra de las mujeres |

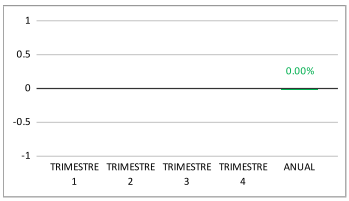
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| TDDCM=(Casos reportados en el periodo anterior-Casos reportados en el periodo actual/Casos reportados en el periodo anterior)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| DELITOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3,904.00 | 2025 | 3,504.00 | 400 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Estadísticas Fiscalía - BANEVIM |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCAFM= Porcentaje de cumplimiento de las acciones de la estrategia municipal para erradicar, prevenir y sancionar la violencia contra las mujeres en todas sus vertientes. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de las acciones de la estrategia municipal para erradicar, prevenir y sancionar la violencia contra las mujeres en todas sus vertientes. |

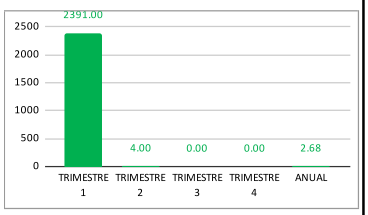
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCAFM=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 445 | 2025 | 892 | 447 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividad realizadas por las unidades responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2391.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 268.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PMRA= Porcentaje de acciones en materia de prevención de la violencia de género |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 1.4.1 | Consolidar la prevención de la violencia en contra de las mujeres | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | X | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en materia de prevención de la violencia de género |

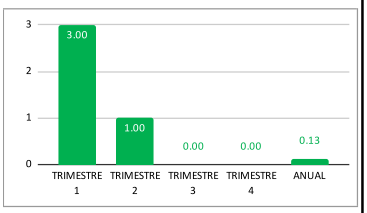
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMRA=(Porcentaje de acciones en materia de prevención de violencia de genero realizadas/Total de acciones en materia de prevención de violencia de genero programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 16 | 2025 | 32 | 16 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Encuestas de percepción a la población objetivo (mujeres de distintas edades y contextos) |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 3.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 12.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para la difusión de la prevención de la violencia hacia las mujeres |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.1 | Consolidar la prevención de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.1.1 | Implementar desde el Ayuntamiento una cultura incluyente que permita la difusión de la prevención de la violencia hacia las mujeres |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para la difusión de la prevención de la violencia hacia las mujeres |

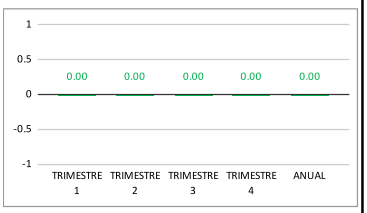
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PADAPM=(Número de talleres realizados/Total de talleres programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de realización de capacitaciones |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCIG= Porcentaje de talleres realizados en materia de igualdad de género y la no violencia |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4 | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.1 | Consolidar la prevención de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.1.2 | Promover campañas constantes sobre la igualdad de género y la no violencia en espacios públicos, escuelas y medios locales |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de talleres realizados en materia de igualdad de género y la no violencia |

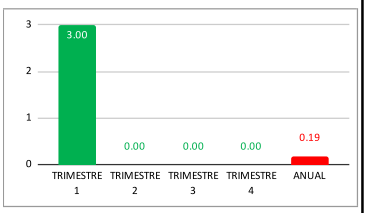
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCIG=(Número de talleres programados/Total de talleres proyectados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8 | 2025 | 16 | 8 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de realización de eventos, talleres y actividades por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.75% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de talleres educativos sobre relaciones saludables y prevención de la violencia desde la infancia en escuelas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.1 | Consolidar la prevención de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.1.3 | Incorporar talleres educativos en escuelas sobre relaciones saludables y prevención de la violencia desde la infancia |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de talleres educativos sobre relaciones saludables y prevención de la violencia desde la infancia en escuelas |

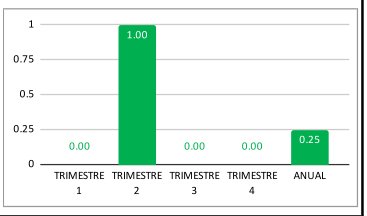
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PTEI=(Número talleres ejecutados/Total de talleres programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| TALLERES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia fotográfica y/o documental de los talleres realizados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| 3 |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de capacitaciones realizadas al personal del municipio en temas de género y derechos humanos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.1 | Consolidar la prevención de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.1.4 | Capacitar al personal del municipio en temas de género y derechos humanos para garantizar servicios sensibles y accesibles |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de capacitaciones realizadas al personal del municipio en temas de género y derechos humanos |

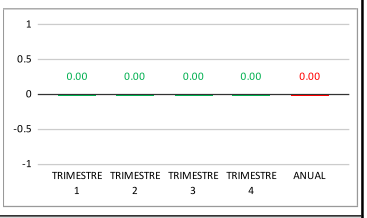
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCTG=(Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 10 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia fotográfica y registro de asistencia del personal que asista |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas en pro de la erradicación de la violencia en contra de las mujeres |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO Y SMDIF | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.2 | Contribuir a erradicar la violencia en contra de las mujeres | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas en pro de la erradicación de la violencia en contra de las mujeres |

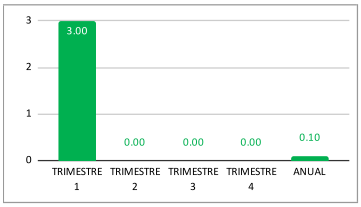
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAPEV=(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 29 | 15 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.34% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO Y SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PRCPM= Porcentaje de gestiones para la creación de refugios y espacios para las mujeres víctimas de violencia |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.2 | Contribuir a erradicar la violencia en contra de las mujeres | 1.4.2.1 | Crear refugios y espacios seguros para mujeres víctimas de violencia y sus hijos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones para la creación de refugios y espacios para las mujeres víctimas de violencia |

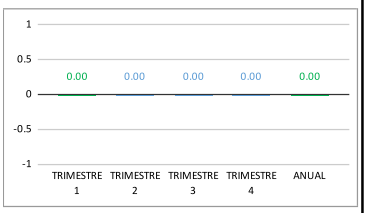
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PRCPM=(Número de gestiones para espacios realizadas/Total de gestiones para espacios proyectadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de construcción o habilitación de los refugios |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCBAP= Porcentaje de atenciones a paersonas comunidades en materia psicológica, legal y médica gratuita |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.2 | Contribuir a erradicar la violencia en contra de las mujeres | 1.4.2.2 | Proveer atención psicologíca, legar y médica gratuita de manera accesible en las comunidade vulnerables |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de atenciones a paersonas comunidades en materia psicológica, legal y médica gratuita |

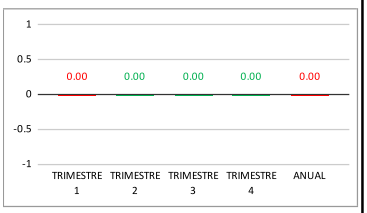
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCBAP=(Número de atenciones a personas en realizadas en comunidades/Total de atenciones a personas en comunidades proyectadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 12 | 2025 | 24 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de personas atendidas en comunidades |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PMC= Porcentaje capacitaciones con los programas para el fortalecimiento de mujeres a traves del emprendimiento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 1.4.2 | Contribuir a erradicar la violencia en contra de las mujeres | 1.4.2.3 | Diseñar programas municipales de capacitación y emprendimiento para mujeres en situación de violencia, promoviendo su independencia económica |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje capacitaciones con los programas para el fortalecimiento de mujeres a traves del emprendimiento |

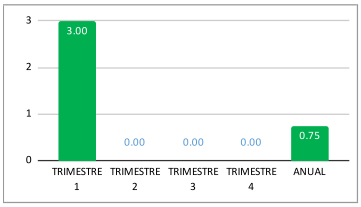
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMC=(Número capacitaciones para mujeres programadas/Total de capacitaciones para mujeres estimadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros del programa de capacitación y emprendimiento |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 75.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAFD= Porcentaje de acciones realizadas para fomentar la cultura de la denuncia de la violencia en contra de las mujeres |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.3 | Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para fomentar la cultura de la denuncia de la violencia en contra de las mujeres |

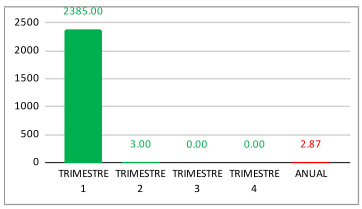
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAFD=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 415 | 2025 | 831 | 416 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2385.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 287.36% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de convenios con instancias federales y estatales para mejorar la atención de denuncias |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.3 | Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.3.1 | Establecer convenios con Instancias Federales y Estatales, para mejoar la atención de denuncias y evitar la revictimización |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de convenios con instancias federales y estatales para mejorar la atención de denuncias |

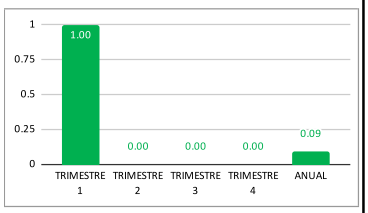
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCC=(Número de convenios realizados/Total de convenios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 11 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia documental de los convenios celebrados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.09% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PCAPVG= Porcentaje de capacitaciones otorgadas a policías municipales sobre protocolos específicos para atender violencia de género

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.3 | Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.3.2 | Capacitar a policías municipales en protocolos específicos para atender violencia de género |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de capacitaciones otorgadas a policías municipales sobre protocolos específicos para atender violencia de género

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PCAPVG=(Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

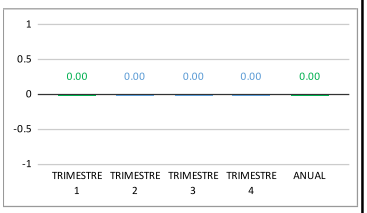
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Evidencia fotográfica y registro de asistencia del personal capacitado

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PUEVG= Porcentaje de actividades para fortalecer las unidades especializadas de género dentro de la policía

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.3 | Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.3.3 | Crear unidades especializadas de género dentro de la policía para responder de manera eficiente a casos de violencia |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades para fortalecer las unidades especializadas de género dentro de la policía

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PUEVG=(Número de actividades realizadas para fortalcer las unidades especializadas/Total de actividades planeadas para el fortalecimiento a unidades especializadas de genero)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 360 | 2025 | 720 | 360 | 2026 |

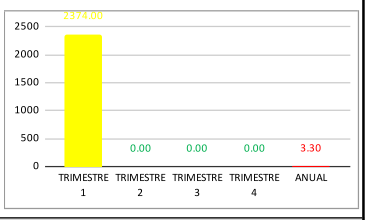
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informe de creación de las unidades especializadas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 2374.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 329.72% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PCSCLVG= Porcentaje de platicas de información sobre las consecuencias legales de la violencia y la sanción de los agresores realizadas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.3 | Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.3.4 | Difundir información sobre las consecuencias legales de la violencia en contra de las mujeres, alentando la denuncia y asegurando que los agresores sean sancionados de acuerdo con la ley |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de platicas de información sobre las consecuencias legales de la violencia y la sanción de los agresores realizadas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PCSCLVG=(Número platicas realizadas/Total de platicas programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLÁTICAS | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 44 | 2025 | 88 | 44 | 2026 |

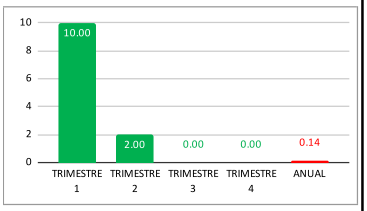
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Material y medios de difusión de la campaña

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 10.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 13.64% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

Porcentaje de actividades de campañas dirigidas a mujeres sobre temas de concientización realizadas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.4. | PREVENIR, ERRADICAR Y SANCIONAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.4.3 | Fomentar la cultura de la denuncia y las sanciones de la violencia en contra de las mujeres | 1.4.3.5 | Campañas dirigidas a mujere sobre temas de concientización y conocimiento del derech a denunciar y los canales de atención |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades de campañas dirigidas a mujeres sobre temas de concientización realizadas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PCDM=(Número de actividades de campañas realizadas/Total de actividades campañas programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

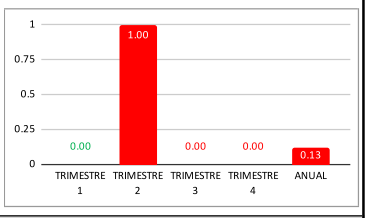
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 12.50% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| TDDCP= Tasa de disminución de delitos cometidos en contra del patrimonio de los ciudadanos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA, PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, SMDIF Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Tasa de disminución de delitos cometidos en contra del patrimonio de los ciudadanos |

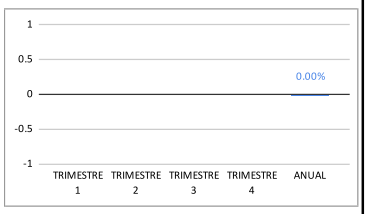
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| TDDCP=(Número de delitos contra el patrimonio cometidos en el año base-Número de delitos contra el patrimonio cometidos en el año actual/Número de delitos contra el patrimonio cometidos en el año base)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| DELITOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1818 | 2025 | 2148 | 330 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Estadísticas del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA, PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, SMDIF Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y tipo de hábitos según inexistencia de cambio de hábitos por temor a la delincuencia |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA, PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, SMDIF YDIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad Ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y tipo de hábitos según inexistencia de cambio de hábitos por temor a la delincuencia

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPSCH=(Población de 18 años y más que manifestó no haber cambiado de hábitos a causa de la inseguridad (caminar de noche en alrededores de su vivienda)/Total de población de 18 años y más encuestada)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 69.39% | 2025 | 59.39% | 10.00% | 2026 |

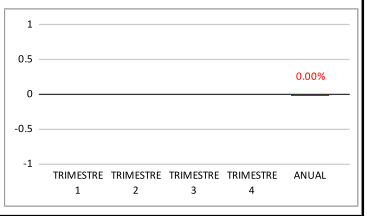
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. SNIEG.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA, PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO, SMDIF YDIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PCAP= Porcentaje de cumplimiento en las acciones programas | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | | | | | COMPONENTE |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 1 | FRESNILLO SEGURO | | 1.5 | Seguridad Ciudadana | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 1.5.1 | Fortalecer la vigilancia ciudadana en el municipio | | - | - | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | X | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

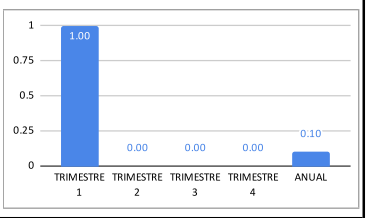
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento en las acciones programas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PCAP=(Número de acciones en materia de vigilancia ciudadana realizadas/Total de acciones programas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 10 | 9 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividades de las unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD, DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA Y PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NCCF= Consejo de Participación Ciudadana en Seguridad Pública creado y operando. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.1 | Fortalecer la vigilancia ciudadana en el municipio | 1.5.1.1 | Crear el consejo de participación ciudadana en seguridad pública |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Consejo de Participación Ciudadana en Seguridad Pública creado y operando. |

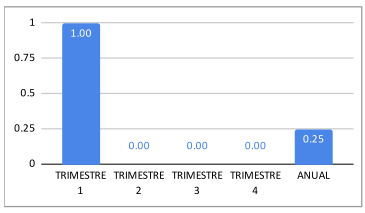
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NCCF=(Consejo ciudadano creado y operando/Número total de consejos planeados)* 100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Acta de creación del consejo ciudadano de seguridad |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PCIPC= Porcentaje de cumplimiento en implementación de programa de instalación de cámaras | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.1 | Fortalecer la vigilancia ciudadana en el municipio | 1.5.1.2 | Implementar el programa vecindario seguro con la instalación de cámaras de seguridad |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento en implementación de programa de instalación de cámaras |

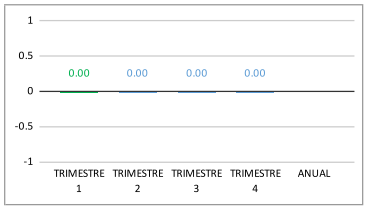
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCIPC=(Número acciones realizadas para implementación de programa/Número acciones de programas proyectadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades del programa de instalación de cámaras generado por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCVC= Porcentaje de actividades para conformar comités vecinales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.1 | Fortalecer la vigilancia ciudadana en el municipio | 1.5.1.3 | Crear comités de organización vecinal |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para conformar comités vecinales |

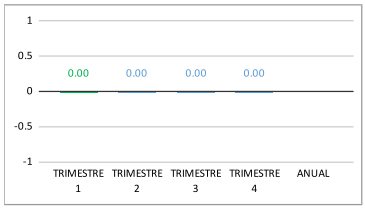
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCVC=(Número de actividades realizadas para crear comités vecinales /Número de actividades para crear comités vecinales proyectadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas constitutivas de los comités vecinales |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAFS= Porcentaje de actividades de fomento de seguridad ciudadana realizadas. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | ACTIVIDADES |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.1 | Fortalecer la vigilancia ciudadana en el municipio | 1.5.1.4 | Llevar a cabo campañas de fomento de seguridad ciudadana |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de fomento de seguridad ciudadana realizadas. |

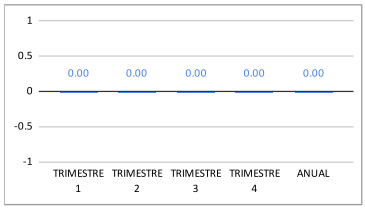
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAFS=(Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2026 | 6 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades realizadas (actas, fotografías, evidencias documentales, listas de asistencia, informes de ejecución). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCAP= Porcentaje cumplimiento en acciones programadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA Y SMDIF | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.2 | Implementar sistema de denuncia vecinal | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje cumplimiento en acciones programadas |

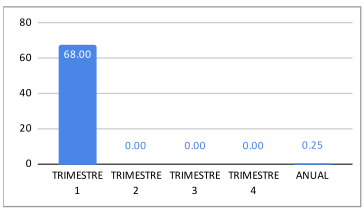
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCAP=(Número de acciones en materia de denuncia vecinal realizadas/Total de acciones en materia de denuncia ciudadana programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 80 | 2025 | 271 | 191 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listados de reportes de denuncia ciudadana generados por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 68.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.09% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA Y SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PADC= Porcentaje de atención al número de denuncias ciudadanas atendidas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.2 | Implementar sistema de denuncia vecinal | 1.5.2.1 | Dar seguimiento puntual a la denuncia ciudadana |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de atención al número de denuncias ciudadanas atendidas |

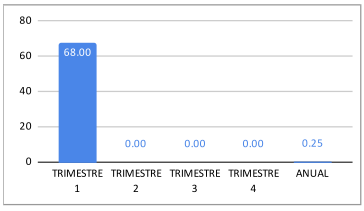
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PADC=(Número de seguimientos y atenciones a denuncias/Número de denuncias recibidas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SEGUIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 78 | 2025 | 267 | 189 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Sistemas de gestión de denuncias, reportes de seguimiento de denuncias, registros de la unidad responsable de recibir y procesar las denuncias ciudadanas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 68.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.47% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCCVI= Porcentaje de campañas contra la violencia intrafamiliar realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.2 | Implementar sistema de denuncia vecinal | 1.5.2.2 | Fomentar la prevención de la violencia intrafamiliar |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de campañas contra la violencia intrafamiliar realizadas |

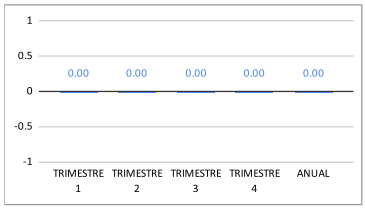
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCCVI=(Número de campañas realizadas/Número de campañas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros y reportes de asistencia a programas de prevención (emitidos por las autoridades o instituciones encargadas de los programas). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAAC= Porcentaje de acciones implementadas en atención a la relación con comerciantes en materia de seguridad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS Y DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.3 | Fortalecer la relación con comerciantes en materia de seguridad | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones implementadas en atención a la relación con comerciantes en materia de seguridad |

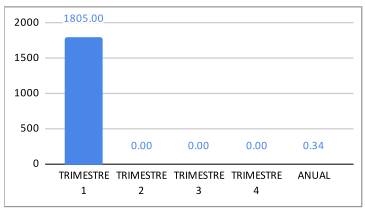
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAAC=(Número de acciones en materia de seguridad con comerciantes realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2648 | 2025 | 5312 | 2664 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de reuniones o sesiones o instalación de consejos en donde participen los representantes de comerciantes |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1805.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.98% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS Y DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAPVIC= Porcentaje de acciones del programa de vigilancia implementado con comerciantes |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.3 | Fortalecer la relación con comerciantes en materia de seguridad | 1.5.3.1 | Implementar programa de vigilancia en conjunto con comerciantes |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones del programa de vigilancia implementado con comerciantes |

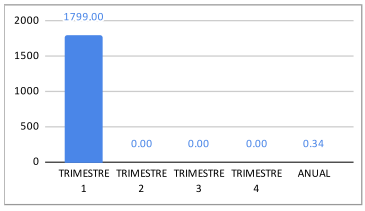
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAPVIC=(Número de acciones de programa de vigilancia realizados/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2640 | 2025 | 5280 | 2640 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de actividades enfocadas a la operación del programa emitidos por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1799.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 34.07% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NCCS= Número de horas de capacitación en seguridas a comerciantes |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.3 | Fortalecer la relación con comerciantes en materia de seguridad | 1.5.3.2 | Realizar acciones de prevención y capacitación en materia de seguridad para comerciantes |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Número de horas de capacitación en seguridas a comerciantes |

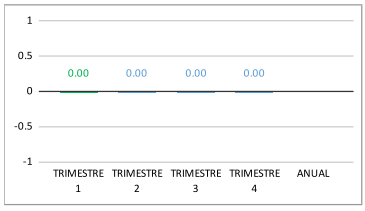
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NCCS=(Número total de horas de capacitación a comerciantes / Número de horas de capacitación a comerciantes programadas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| HORAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de las capacitaciones (listas de asistencia, actas de las sesiones, reportes de las actividades) |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS Y LA DELINCUENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NCCR= Número de listados de empresas integradas a la Red de Alerta Comercial |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.5 | Seguridad ciudadana |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.5.3 | Fortalecer la relación con comerciantes en materia de seguridad | 1.5.3.3 | Fomentar la Red de Alerta Comercial |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Número de listados de empresas integradas a la Red de Alerta Comercial |

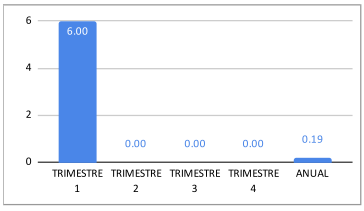
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NCCR=Número de listados de comerciantes que conforman la red |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| LISTADOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8 | 2025 | 32 | 24 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes oficiales de las entidades encargadas de la gestión de la red. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.75% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCACT= Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades en coordinación con tránsito del estado programadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades en coordinación con tránsito del estado programadas |

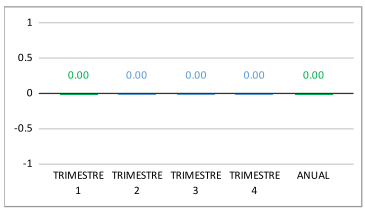
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCACT=(Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| | |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0.00% | 2025 | 83 | 83 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades de la unidad responsable de las acciones. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAT= Porcentaje de disminución de accidentes de tránsito registrados a nivel estatal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de disminución de accidentes de tránsito registrados a nivel estatal |

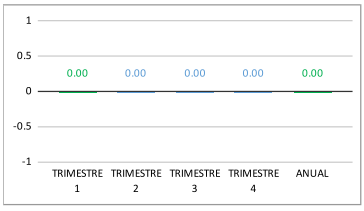
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAT=(Número de accidentes de transito periodo inicial-Número de Accidentes de transito periodo final/Número de accidentes de transito periodo final)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIDENTES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0.50% | 2025 | -4.5 | -4.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Información sobre el número de accidentes de tránsito terrestre registrados por los gobiernos municipales, así como el total de víctimas muertas en el lugar del accidente y heridas con lesiones leves y/o graves. INEGI |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCDV= Porcentaje de campañas de difusión vial implementadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.6.1 | Fortalecer la difusión de la cultura vial | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de campañas de difusión vial implementadas |

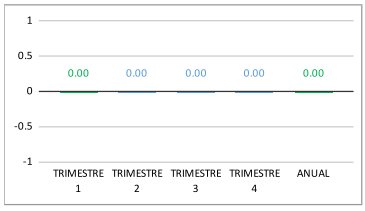
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCDV=(Número de campañas implementadas/Total de campañas planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial que registra las campañas realizadas, incluyendo fechas, ubicaciones y medios utilizados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCDVI= Porcentaje de campañas de difusión vial implementadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.6.1 | Fortalecer la difusión de la cultura vial | 1.6.1.1 | Implementar campañas de difusión de cultura vial |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de campañas de difusión vial implementadas |

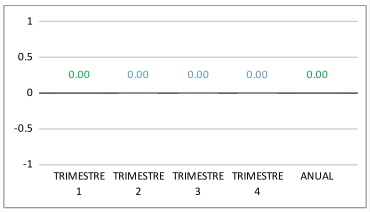
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCDVI=(Número de campañas implementadas/Total de campañas planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑA | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | >1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial que registra las campañas realizadas, incluyendo fechas, ubicaciones y medios utilizados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PADN= Porcentaje de acciones de difusión de la normatividad en materia de vialidad y tránsito realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.6.1 | Fortalecer la difusión de la cultura vial | 1.6.1.2 | Difundir a ciudadanos la normatividad en materia de vialidad y tránsito |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de difusión de la normatividad en materia de vialidad y tránsito realizadas |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PADN=(Número de acciones implementadas/Total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUALES |

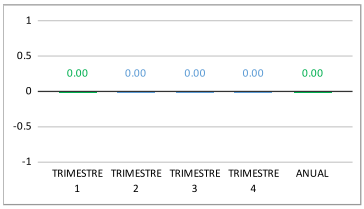
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | >1 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades realizadas (informes, registros de eventos, estadísticas de distribución de materiales informativos, publicaciones en medios de comunicación, etc.) |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAIAV= Porcentaje de acciones de intervención en vialidades con altos índices de accidentes realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.6.2 | Intervenir de manera eficiente vialidades con altos índices de accidentes | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de intervención en vialidades con altos índices de accidentes realizadas |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAIAV=(Número de acciones de intervención realizadas/Total de acciones de intervención planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

**Línea base** / **Meta**

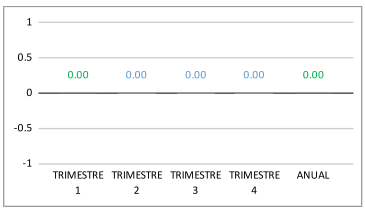
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 2025 | 81 | 81 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos sobre las acciones de intervención en las vialidades |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPIS= Porcentaje de proyectos de instalación de señalética de vialidad realizados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.6.2 | Intervenir de manera eficiente vialidades con altos índices de accidentes | 1.6.2.1 | Fortalecer la instalación de señalética de vialidad |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de proyectos de instalación de señalética de vialidad realizados |

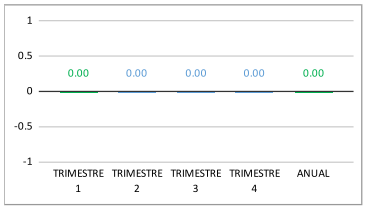
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPIS=(Número de proyectos realizados/Total de proyectos planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTO | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de ejecución de proyectos, informes de avance, y/o documentación que certifique la instalación de la señalética vial |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAAOV= Porcentaje de acciones de apoyo en operativos de tránsito realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.6.2 | Intervenir de manera eficiente vialidades con altos índices de accidentes | 1.6.2.2 | Apoyar en operativos de tránsito y reducción de riesgos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de apoyo en operativos de tránsito realizadas |

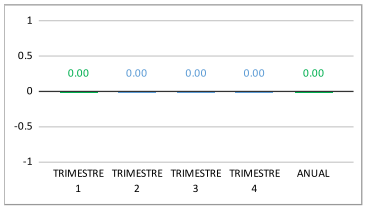
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAAOV=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OPERATIVOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2026 | 28 | 28 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros oficiales de los operativos que se lleven a cabo |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PAPIEO= Porcentaje de acciones de colaboración con la Dirección de Movilidad y Tránsito para incrementar la eficiencia, los servicios y operativos

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.6 | Seguridad Vial |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.6.2 | Intervenir de manera eficiente vialidades con altos índices de accidentes | 1.6.2.3 | Coayuvar con la Dirección de Movilidad y Tránsito para lograr incrementar la eficiencia, los servicios y los operativos implementados |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones de colaboración con la Dirección de Movilidad y Tránsito para incrementar la eficiencia, los servicios y operativos

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PAPIEO=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 52 | 52 | 2026 |

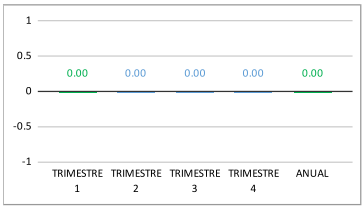
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes de las acciones establecidas en el plan

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MOVILIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Relación entre la inversión realizada y los resultados obtenidos en la atención a riesgos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Relación entre la inversión realizada y los resultados obtenidos en la atención a riesgos |

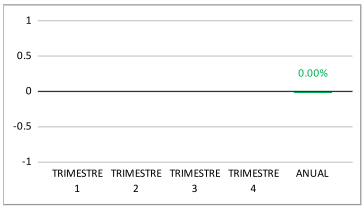
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| RIPAR=Inversión en materia de protección civil realizada en año x/Número de atenciones atendidas |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| INVERSIÓN | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 4270949.36 | 2025 | 4770949.36 | 500000 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos oficiales que reporten las inversiones realizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAAR= Porcentaje de aumento en el número de reportes atendidos por la UPCM |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.1 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de aumento en el número de reportes atendidos por la UPCM |

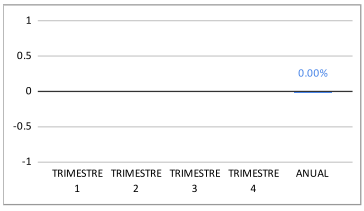
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAAR=(Numero de reportes atendidos en el periodo actual−Numero de reportes atendidos en el periodo anterior/Numero de reportes atendidos en el periodo anterior)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REPORTE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 671 | 2025 | 1671 | 1000 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes trimestrales de la Unidad de Protección Civil Municipal. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAI= Porcentaje de actividades en pro de la adecuación de infraestructura |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.1 | Aumentar la infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en pro de la adecuación de infraestructura |

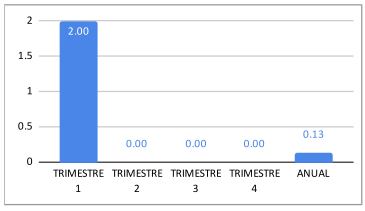
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAI=(Número de actividadesque permiten cumplir los requisitos /Número total de actividades programadas que permiten cumplir los requisitos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 15 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de evaluación técnica de la infraestructura. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de avance en las acciones de modernización de las instalaciones de protección civil |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.1 | Aumentar la infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal | 1.7.1.1 | Promover la cultura de la prevención de riesgos entre los ciudadanos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en las acciones de modernización de las instalaciones de protección civil |

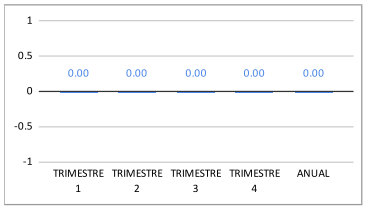
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAMIPC=(Número de acciones de modernización realizadas /Número total de acciones de modernización planeadas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de entrega-recepción de obras o proyectos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PACI= Porcentaje de acuerdos de colaboración interinstitucional |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.1 | Aumentar la infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal | 1.7.1.2 | Aumentar la coordinación interinstitucional |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acuerdos de colaboración interinstitucional |

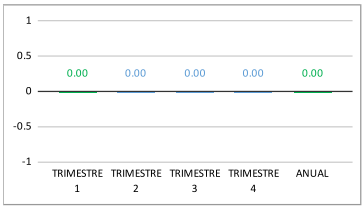
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PACI=(Número de convenios firmados/Número de convenios totales)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de acuerdos firmados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PEVFPC= Porcentaje de equipamiento y vehículos adquiridos para el funcionamiento de Proteccion Civil |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.1 | Aumentar la infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal | 1.7.1.3 | Adquirir equipamento y vehículos para el correcto funcionamiento de la Unidad de Protección Civil |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de equipamiento y vehículos adquiridos para el funcionamiento de Proteccion Civil |

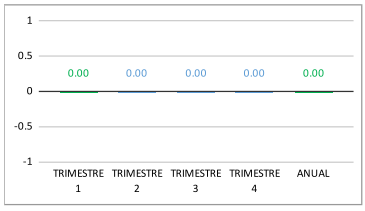
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PEVFPC=(Número de unidades adquiridas/Número total de unidades requeridas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| VEHÍCULOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Inventario actualizado de equipamiento y vehículos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PPC= Porcentaje capacitaciones para el personal | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.1 | Aumentar la infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal | 1.7.1.4 | Incrementar la capacitación del personal |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje capacitaciones para el personal

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PPC=(Número de capacitaciones para el personal realizadas/Número total de capacitaciones de personal programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

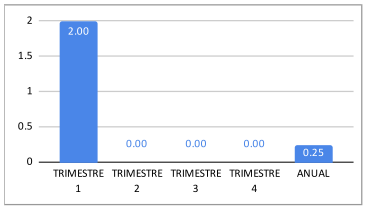
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Reportes de recursos humanos o de la gerencia de capacitación.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPOSC= Porcentaje acciones para que el personal operativo tenga seguro de vida contratado. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.1 | Aumentar la infraestructura de la Unidad de Protección Civil Municipal | 1.7.1.5 | Dotar de seguro de vida para el personal operativo de la unidad de Protección Civil Municipal |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje acciones para que el personal operativo tenga seguro de vida contratado. |

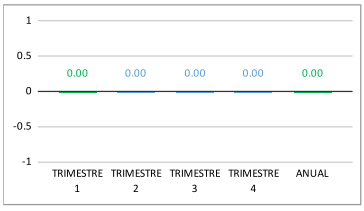
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPOSC=(Número de acciones realizadas para que el personal operativo cuente seguro de vida/Número total acciones programadas para que personal operativo cuente con seguro de vida )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de la contratación del seguro de vida |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades que fomenten que las personas que recuerdan los mensajes clave de las campañas de concientización |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.2 | Realizar camapañas de concientización de riesgos | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades que fomenten que las personas que recuerdan los mensajes clave de las campañas de concientización |

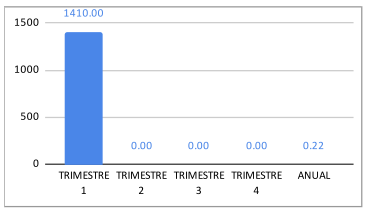
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPCC=(Número de actividades realizadas que permiten que las personas que recuerdan los mensajes claves/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3020 | 2025 | 6321 | 3301 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de análisis de resultados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1410.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 22.31% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCIPR= Porcentaje de actividades realizadas para que los ciudadanos esten informados en prevención de riesgos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.2 | Realizar camapañas de concientización de riesgos | 1.7.2.1 | Promover la cultura de la prevención de riesgos entre los ciudadanos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para que los ciudadanos esten informados en prevención de riesgos |

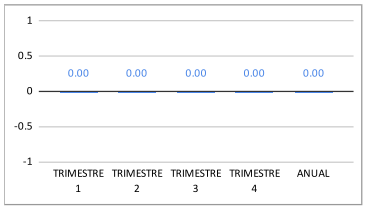
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCIPR=(Número de actividades realizadas para ciudadanos informados en prevención de riesgos/Número total actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 9 | 2025 | 45 | 36 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividades realizadas por las autoridades responsables. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PCCR= Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas en campañas de promoción de la cultura de reportes |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.2 | Realizar camapañas de concientización de riesgos | 1.7.2.2 | Promover la cultura de reportes de auxilio |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas en campañas de promoción de la cultura de reportes |

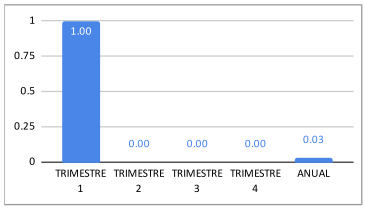
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PCCR=(Número de actividades en campañas de reportes realizadas/Numero de actividades en campañas de reportes programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2025 | 34 | 24 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividades realizadas por las autoridades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.94% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAR= Porcentaje de acciones para fomentar la eficiencia en la atención a reportes |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.2 | Realizar camapañas de concientización de riesgos | 1.7.2.3 | Eficientar la atención de reportes |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para fomentar la eficiencia en la atención a reportes |

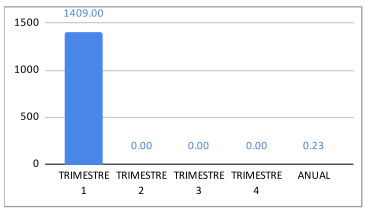
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAR=(Número de acciones realizadas para mejorar la atención de reportes /Número acciones programadas para mejorar la atención de reportes )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3000 | 2025 | 6240 | 3240 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de los tiempos de atención de cada incidencia |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1409.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 22.58% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PRC= Porcentaje acciones para la apertura de refugios | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.2 | Realizar camapañas de concientización de riesgos | 1.7.2.4 | Implementar el programa "Refugio para Todos" |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje acciones para la apertura de refugios

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PRC=(Número de acciones realizadas para la creación de refugios creados / Número de acciones programadas para la creación de refugios) * 100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

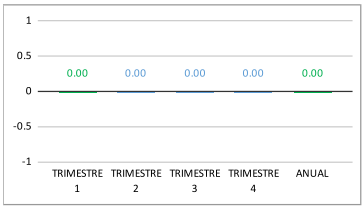
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Registros administrativos del programa

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PZMIZR= Porcentaje de actividades realizadas para identificar zonas dentro del municipio como áreas de riesgo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.3 | Realizar la detección de zonas de riesgo en el Muncipio | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para identificar zonas dentro del municipio como áreas de riesgo |

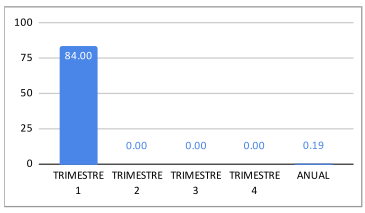
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PZMIZR=(Número de actividades realizadas en la identificacion de áreas de riesgo/Total de actividades programadas para determinar zonas de riesgo en el municipio)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 200 | 2024 | 443 | 243 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Mapas geográficos de riesgos actualizados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 84.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.96% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PECRS= Porcentaje de actividades para realizar inspecciones en establecimientos para que cumplan con los Requisitos de Seguridad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.3 | Realizar la detección de zonas de riesgo en el Muncipio | 1.7.3.1 | Realizar inspecciones de seguridad en establecimientos comerciales, escuelas y espacios públicos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para realizar inspecciones en establecimientos para que cumplan con los Requisitos de Seguridad |

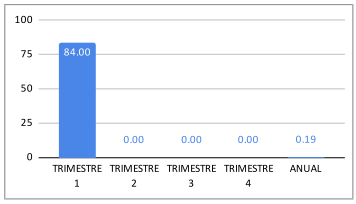
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PECRS=(Número de actividades realizadas para verificar que los establecimientos cumplan con medidas de seguridad/Número total actividades de inspeccion programadas en establecimientos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 200 | 2025 | 440 | 240 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Los informes documentados de las inspecciones realizadas, que contienen los resultados y las conclusiones sobre el cumplimiento de las normativas de seguridad |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 84.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 19.09% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PARA= Porcentaje de acciones para elaboración de atlas de riesgo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO SEGURO | 1.7 | Protección Civil |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 1.7.3 | Realizar la detección de zonas de riesgo en el Muncipio | 1.7.3.2 | Actualizar el Atlas de riesgos para conocimiento de la población |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para elaboración de atlas de riesgo |

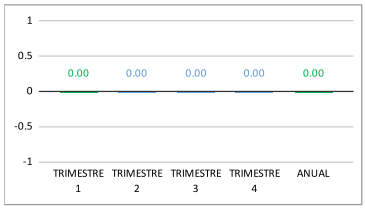
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PARA=(Número de acciones para elaboración de atlas de riesgos realizadas/Total de acciones para elaboración de atlas riesgos programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de la base de datos del Atlas de riesgos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPCR=Porcentaje de población con rezago educativo atendida |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, SMDIF Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | )N |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de población con rezago educativo atendida |

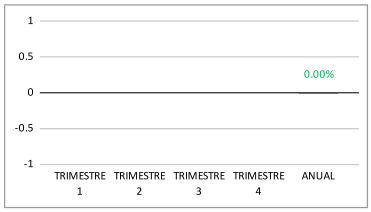
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPCR=(Número de personas con rezago educativo atendidas/total de población total de 15 años y más con rezago educativo)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 18.10% | 2025 | 16.10% | 2.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Indicadores de pobreza del CONEVAL |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, SMDIF Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| TDAEE=Tasa de asistencia escolar en educación básica |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, SMDIF Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | PROPSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Tasa de asistencia escolar en educación básica |

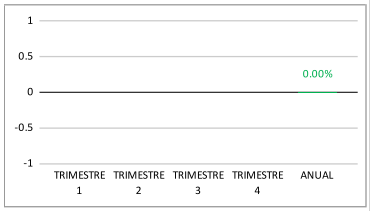
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| TDAEE=(Número de personas de 6 a 14 años que no asisten a la escuela atendidas/Total de personas de 6 a 14 años que no asisten a la escuela)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 6.39% | 2025 | 4.39% | 2.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Censo de población y vivienda INEGI. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, SMDIF Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLED=Porcentaje de acciones realizadas para fomentar los estímulos destinados al fortalecimiento de la educación |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES E INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.1 | Entregar estímulos para fortalecer la educación. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para fomentar los estímulos destinados al fortalecimiento de la educación |

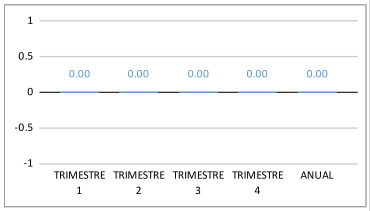
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDLED=(Número acciones realizadas para la entrega de apoyos/Número total acciones de apoyos programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 223 | 219 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Base de datos de beneficiarios. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES E INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDEDB=Porcentaje de apoyos tecnológicos para la educación entregados

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.1 | Entregar estímulos para fortalecer la educación. | 2.1.1.1 | Entregar Tablets o computadoras a estudiantes destacados de secundaria y bachillerato, privilegiando a alumnos de escasos recursos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de apoyos tecnológicos para la educación entregados

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDEDB=(Número de apoyos entregados/Número total de apoyos programados)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| APOYOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 50 | 50 | 2026 |

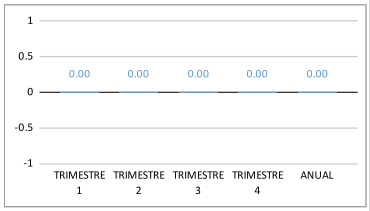
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Actas de entrega de tablets o computadoras con firmas de los beneficiarios

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEBC=Porcentaje de estudiantes beneficiados con lentes a bajo costo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.1 | Entregar estímulos para fortalecer la educación. | 2.1.1.2 | Entregar lentes a bajo costo para estudiantes que lo necesiten. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de estudiantes beneficiados con lentes a bajo costo |

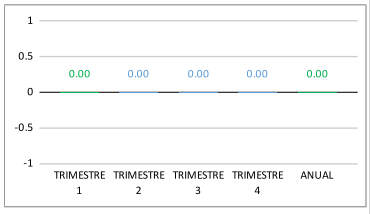
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEBC=(Número de lentes entregados/Número total de lentes programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| BENEFICIARIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 20 | 20 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Recibos o comprobantes de entrega de lentes |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCIS=Porcentaje de convenios implementados satisfactoriamente |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.1.1 | Entregar estímulos para fortalecer la educación. | 2.1.1.3 | Realizar firma de convenios con instituciones educativas, transportistas y organizaciones de la sociedad civil para apoyar con traslados de estudiantes a sus centros de educación. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de convenios implementados satisfactoriamente |

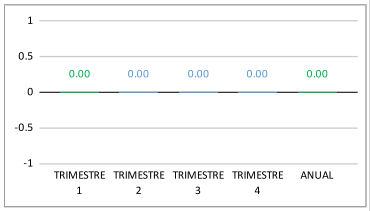
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCIS=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 4 | 2025 | 153 | 149 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Base de datos de convenios firmados y sus resultados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDAEM=Porcentaje de actividades en materia de mejora en sus habilidades prácticas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.1.2 | Fomentar el desarrollo de las capacidades de los estudiantes. | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades en materia de mejora en sus habilidades prácticas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDAEM=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 48 | 2025 | 136 | 88 | 2026 |

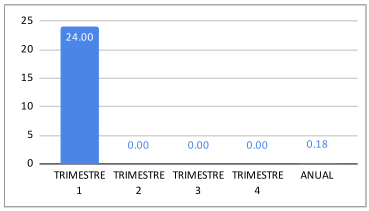
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes de administrativos de la unidad responsable

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 24.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17.65% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDPQH=Porcentaje de acciones realizadas para implementar programa de fomento de lectura

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.1.2 | Fomentar el desarrollo de las capacidades de los estudiantes. | 2.1.2.1 | Poner en marcha el programa "letras vivas, una lectura para el futuro", enfocado en consolidar la lectura como una herramienta de desarrollo. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | x |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones realizadas para implementar programa de fomento de lectura

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDPQH=(Número de acciones realizadas para implementar programa de lectura/Número total acciones planeadas para implementtar programa de lectura)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 34 | 2025 | 96 | 62 | 2026 |

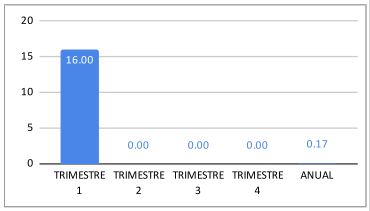
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Base de datos consolidada de resultados.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.67% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDBMR=Porcentaje de acciones realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ON |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.2 | Fomentar el desarrollo de las capacidades de los estudiantes. | 2.1.2.2 | Rehabilitar y poner en funcionamiento todas las bibliotecas municipales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | x |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDBMR=(Número de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas/Número total de solicitudes realizadas para mantener en funcionamiento las bibliotecas programadas)*100programadas) *100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SOLICITUDES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 12 | 12 | 2026 |

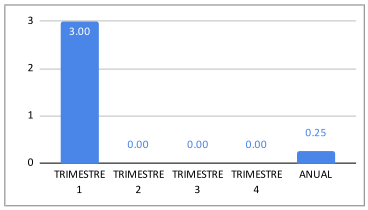
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Actas de entrega-recepción de las obras de rehabilitación.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDCDP=Porcentaje de acciones en campañas de prevención y erradicación del bullying escolar realizadas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.2 | Fomentar el desarrollo de las capacidades de los estudiantes. | 2.1.2.3 | Emprender campañas de prevención y erradicación del bullyng escolar en las aulas. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | x |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones en campañas de prevención y erradicación del bullying escolar realizadas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDCDP=(Número de acciones en campañas realizadas/Número total de acciones en campañas programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLATICAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 28 | 14 | 2026 |

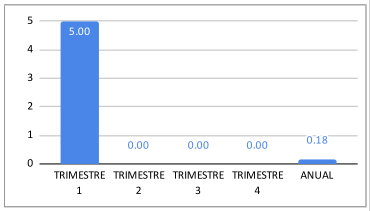
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Reportes generados por las unidades responsables, de llevar a cabo las campañas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17.86% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDCEL=Porcentaje de acciones realizadas para el cumplimiento en la puesta en funcionamiento de la Casa del Estudiante

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.2 | Fomentar el desarrollo de las capacidades de los estudiantes. | 2.1.2.4 | Poner en funcionamiento la casa del estudiante en el municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | x |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones realizadas para el cumplimiento en la puesta en funcionamiento de la Casa del Estudiante

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDCEL=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

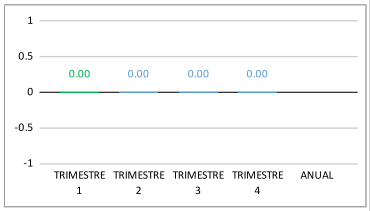
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Certificados de la habilitación de servicios y espacios

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDPDM=Porcentaje de acciones realizadas para ejecutar proyectos de mejora de infraestructura educativa

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.1.3 | Contribuir a la mejora de la infraestructura educativa. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones realizadas para ejecutar proyectos de mejora de infraestructura educativa

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDPDM=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones concretadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 3 | 2025 | 14 | 11 | 2026 |

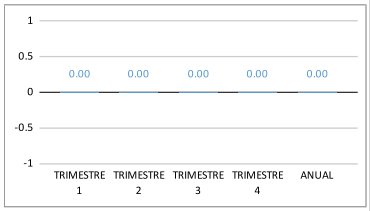
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Reportes de avance físico-financiero de los proyectos.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDAYE=Porcentaje de actividades realizadas para la mejora de aulas y espacios en escuelas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.3 | Contribuir a la mejora de la infraestructura educativa. | 2.1.3.1 | Llevar obras de mejora y mantenimiento de espacios y aulas en escuelas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades realizadas para la mejora de aulas y espacios en escuelas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDAYE=(Número de actividades realizadas en escuelas/Número total de actividades en escuelas previstas)*1'00

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 12 | 10 | 2026 |

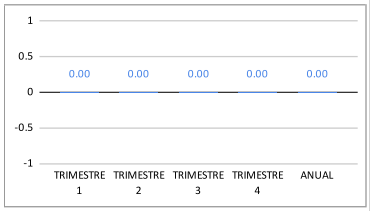
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Registros de intervención de mantenimiento en cada aula y espacio.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDECR=(Porcentaje de actividades realizadas en escuelas para construir, rehabilitar o equipar a través de convenios |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.1.3 | Contribuir a la mejora de la infraestructura educativa. | 2.1.3.2 | Firmar convenios de colaboración para la atención de la demanda de construcción, rehabilitación o equipamiento de escuelas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas en escuelas para construir, rehabilitar o equipar a través de convenios |

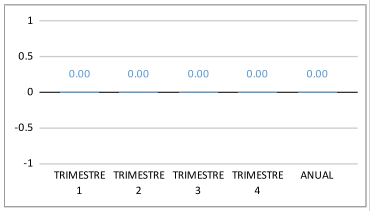
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDECR=(Número actividades realizadas en escuelas para construir, rehabilitar o equipar a través de convenios/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Los informes técnicos y financieros presentados por las entidades encargadas de la ejecución del convenio, que detallan las escuelas que han sido objeto de construcción, rehabilitación o equipamiento. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDDCE=(Porcentaje de comedores escolares dotados con insumos necesarios para su funcionamiento.

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÓN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.1.4 | Dotar de insumos para el funcionamiento de los comedores escolares. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de comedores escolares dotados con insumos necesarios para su funcionamiento.

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDDCE=(Número de desayunos entregados/Número total de desayunos programados)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 47041 | 47041 | 2026 |

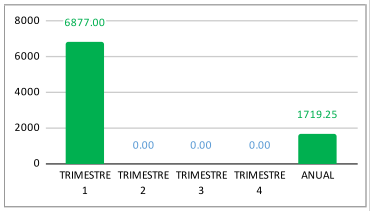
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Listados de distribución de insumos aprobados

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 6877.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 171925.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDDFY=Porcentaje acciones realizadas para dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a estudiantes

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.4 | Dotar de insumos para el funcionamiento de los comedores escolares. | 2.1.4.1 | Dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a comedores escolares para la atención de la alimentación de los estudiantes. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje acciones realizadas para dotar de desayunos fríos y calientes, y canastas de alimentos a estudiantes

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDDFY=(Número de acciones realizadas para la entrega de apoyos /Número total de acciones para entregar apoyos programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 47041 | 47041 | 2026 |

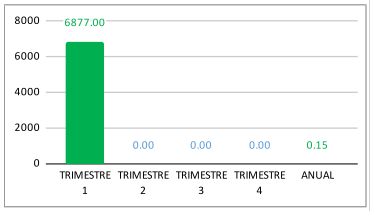
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes de distribución de alimentos

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 6877.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.62% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PAPCA=Porcentaje acciones para contribuir a disminuir el analfabetismo y rezago educativo

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.1.5 | Combatir el analfabetismo y rezago educativo. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje acciones para contribuir a disminuir el analfabetismo y rezago educativo

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PAPCA=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 239 | 2025 | 304 | 365 | 2026 |

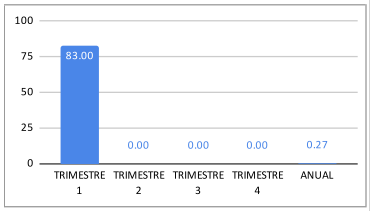
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Encuestas nacionales de educación y alfabetización.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 83.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 27.30% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDJDA=Porcentaje actividades realizadas en jornadas de actualización escolar realizadas en colonias, barrios y comunidades

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.5 | Combatir el analfabetismo y rezago educativo. | 2.1.5.1 | Implementar jornadas de actualización escolar en colonias, barrios y comunidades en conjunto con el Instituto Zacatecano para la Educación de |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje actividades realizadas en jornadas de actualización escolar realizadas en colonias, barrios y comunidades

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDJDA=(Número de actividades realizadas en jornadas sociales/Número total actividades programadas en jornadas sociales)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 85 | 2025 | 162 | 77 | 2026 |

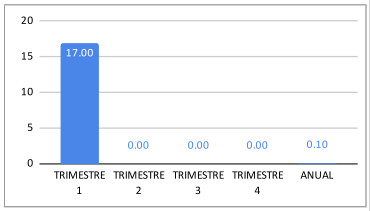
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes de las jornadas realizadas, actas de reuniones, listas de asistencia, y reportes de actividades.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 17.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.49% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDCCU=Porcentaje de actividades realizadas en centros comunitarios en actividades de formación y desarrollo comunitario

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.1 | ÞN |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.1.5 | Combatir el analfabetismo y rezago educativo. | 2.1.5.2 | Utilizar los Centros Comunitarios del municipio como espacios educadores. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades realizadas en centros comunitarios en actividades de formación y desarrollo comunitario

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDCCU=(Número de actividades realizadas en centros comunitarios en servicio/Número total actividades programadas en centros comunitarios)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 154 | 2025 | 442 | 288 | 2026 |

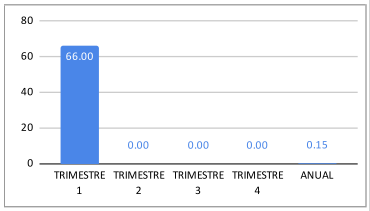
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Los reportes de actividades realizadas en cada centro comunitario, incluyendo el tipo de actividades, la cantidad de participantes y la frecuencia de las mismas.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 66.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.93% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| TDDCM= Porcentaje de atención a población con carencia en acceso a los servicios de salud |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y DEPARTAMENTO DE SANIDAD | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de atención a población con carencia en acceso a los servicios de salud |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAAP=(Número de personas con carencia a los servicios de salud atendida/Total de la población sin accesos a servicios de salud en el municipio)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

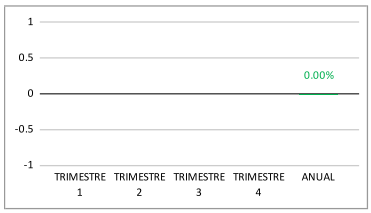
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 25.50% | 2025 | 20.50% | 5.00% | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Resultados de Pobreza multidimensional CONEVAL. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NDCDS= Número de casas de salud y unidades móviles en funcionamiento por cada 1,000 habitantes |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Número de casas de salud y unidades móviles en funcionamiento por cada 1,000 habitantes |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NDCDS=(Total de casa de salud y unidades móviles en funcionamiento/Total de población)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

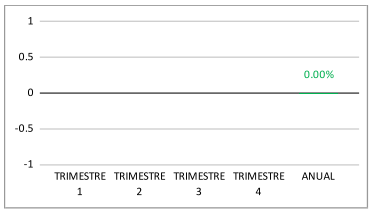
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0.1% | 2025 | 0.1% | 0.2% | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Censo de Población y Vivienda (INEGI). |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, COORDINANCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE SEGURIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES POLICIACAS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDS= Porcentaje de acciones en centros de salud con infraestructura adecuada para atención médica |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.1 | Contribuir a mejorar la infraestructura de salud | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en centros de salud con infraestructura adecuada para atención médica |

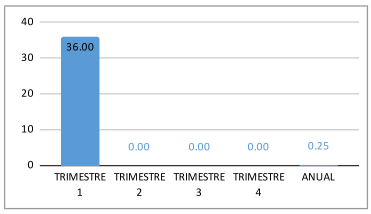
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDS=(Número de acciones realizadas/Número de total de acciones previstas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 145 | 145 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes sobre la remodelación, mantenimiento y expansión de instalaciones de salud. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 24.83% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SMDIF, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL= Porcentaje de apoyos de avance en la construcción y habilitación del dispensario médico |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.1 | Contribuir a mejorar la infraestructura de salud | 2.2.1.1 | Crear el dispensario médico para apoyar a las casas de salud del municipio |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de apoyos de avance en la construcción y habilitación del dispensario médico |

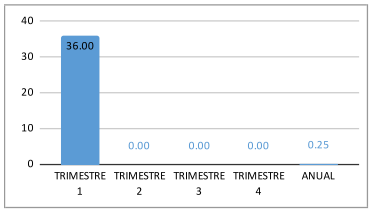
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de apoyos entregados/Número apoyos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| APOYOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 144 | 144 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos oficiales sobre el progreso de las fases de construcción. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCPA= Porcentaje de obras ejecutadas de Unidades Médicas y Casas de Salud Construidas,Rehabilitadas y Equipadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.1 | Contribuir a mejorar la infraestructura de salud | 2.2.1.2 | Coadyuvar con otras instituciones para la construcción, rehabilitación y equipamiento de casas de salud, unidades médicas y dispensarios |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de obras ejecutadas de Unidades Médicas y Casas de Salud Construidas,Rehabilitadas y Equipadas |

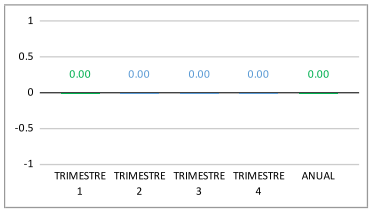
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCPA=(Número de obras ejecutadas realizadas /Número total de obras ejecutadas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRA EJECUTADA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe de avance de obra y documentos contractuales (actas de entrega, inspecciones y certificaciones de cumplimiento). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPCA= Porcentaje de población con acceso a servicios de salud |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| "INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF y DEPARTAMENTO DE SANIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de población con acceso a servicios de salud |

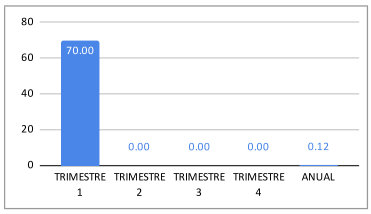
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPCA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 269 | 2025 | 579 | 310 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de servicios de salud |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 70.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.09% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
| "INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF y DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| | |

Firma del Responsable

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades educativas sobre prevención de enfermedades |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | 2.2.2.1 | Gestionar campañas de salud en colonias, barrios y comunidades |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades educativas sobre prevención de enfermedades |

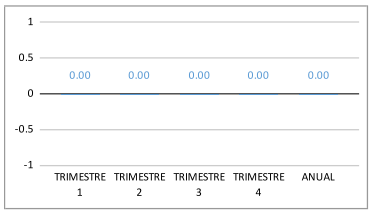
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAES=(Número de brigadas desarrolladas/Número total de brigadas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| BRIGADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 16 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades de las brigadas de salud. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPAE= Porcentaje de programas de Atención Médica en Brigadas Comunitarias |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | 2.2.2.2 | Poner en marcha el programa de Salud Comunitaria a través de brigadas de atención médica |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en programas de Atención Médica en Brigadas Comunitarias |

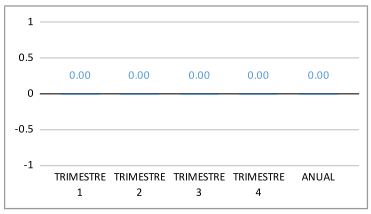
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPAE=(Número de programas desarrollados/Número total programadas en planificados )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 14 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de la contratación del seguro de vidaDocumentación de las actividades realizadas, número de personas atendidas, y las localidades donde se llevaron a cabo. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAC= Porcentaje de contratación de la red de auxiliares |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | 2.2.2.3 | Integrar red d auxiliares de salud para fortalecer la promoción de salud |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de contratación de la red de auxiliares |

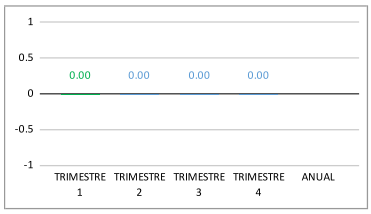
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAC=(Número de auxiliares contratados/Número total de auxiliares presupuestados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONTRATACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de evaluación de desempeño de los auxiliares al finalizar la capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCAA= Porcentaje de avance en las acciones de capacitaciones a auxiliares de salud |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | 2.2.2.4 | Capacitar a la red de auxiliares de salud constantemente |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en las acciones de capacitaciones a auxiliares de salud |

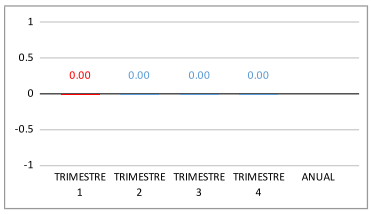
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCAA=(Número de acciones en capacitaciones realizadas/Número total acciones de capacitaciones previstas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de evaluación de desempeño de los auxiliares al finalizar la capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDPRQ=Porcentaje de pacientes rehabilitados que alcanzan mejoras significativas en su capacidad funcional | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | 2.2.2.5 | Implementar la Unidad Básica de Hemodialisis |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de pacientes rehabilitados que alcanzan mejoras significativas en su capacidad funcional |

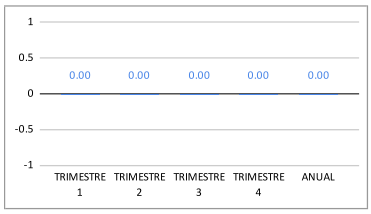
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPRQ=(Numero de rehabilitación realizada/Numero total de rehabilitaciones previstas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REHABILITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 12 | 2025 | 24 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros médicos donde se documentan las evaluaciones iniciales y de seguimiento de los pacientes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDLUD= Porcentaje de terapias de la unidad de hemodiálisis | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SMDIF | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | | 2.2 | Salud | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | | 2.2.2.6 | Fortalecer la promoción y atención en materia de terapias de rehablitaión a través de la Unidad Básica de Rehabilitación | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | X | X | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

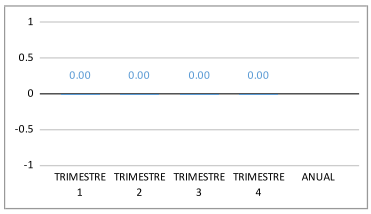
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de terapias de la unidad de hemodiálisis |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDLUD=(Número de terapias realizadas de unidades de hemodiálisis /Numero total terapias de unidades de hemodiálisis)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| TERAPIAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros médicos y administrativos de los pacientes, base de datos del sistema de salud que lleva el seguimiento de los diagnósticos y tratamientos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDI= Porcentaje de pláticas de información sobre prevención de embarazo realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | 2.2.2.7 | Llevar a cabo accione en materia de prevención de embarzo adolescente |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de pláticas de información sobre prevención de embarazo realizadas |

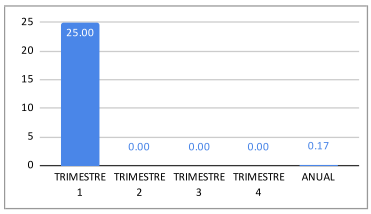
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDI=(Número de pláticas desarrolladas/Numero total de pláticas establecidas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLÁTICAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 61 | 2025 | 145 | 84 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades educativas o talleres |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 25.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17.24% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDEDC= Porcentaje de acciones para garantizar esquemas de control sanitario | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.2 | Salud |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.2.2 | Fomentar el acceso a la salud | 2.2.2.8 | Generar esquemas de control sanitario que contribuyan a prevenir riesgos para la población |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

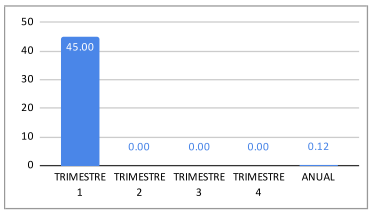
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para garantizar esquemas de control sanitario |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDEDC=(Número de acciones realizadas en inspecciones sanitarias/Número de acciones programadas en inspecciones sanitarias)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 190 | 2025 | 380 | 190 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros digitales que contienen información sobre cada esquema de control sanitario, su estado y su seguimiento. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 45.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.84% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDPES=Porcentaje de población en situación de pobreza extrema en el municipio | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y COORDINACIÓN TÉCNICA | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | X | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de población en situación de pobreza extrema en el municipio

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDPES=(Población en situación de pobreza extrema/Total de la población)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PERSONAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 3.40% | 2025 | 2.04 | 0.4 | 2026 |

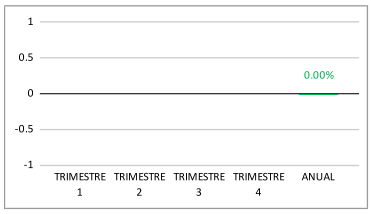
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Resultados del cálculo de pobreza multidimensional emitidos por el CONEVAL

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y COORDINACIÓN TÉCNICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPCM=Porcentaje de personas con más de 3 carencias sociales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y COORDINACIÓN TÉCNICA | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personas con más de 3 carencias sociales |

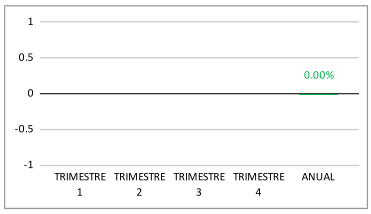
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPCM=(Número de personas con más de 3 carencias sociales/Total de la población)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PERSONAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 12.70% | 2025 | 7.62 | 0.4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Resultados del cálculo de pobreza multidimensional emitidos por el CONEVAL |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, DIRECCIÓN GENERAL SMDIF Y COORDINACIÓN TÉCNICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFFF=(Porcentaje de acciones en instalacin de programas sociales de familias fresnillenses |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.1 | Fortalecer a las familias fresnillenses. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | | X | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en instalacin de programas sociales de familias fresnillenses |

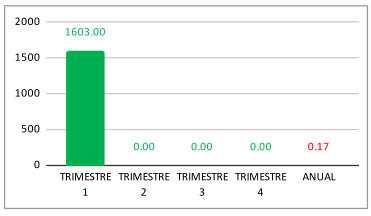
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFFF=(Número de acciones realizadas de programas implementados/Número total de acciones realizadas de programas asignados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | - | 9709 | 100.00% | 2025 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de progreso de los programas implementados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1603.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.51% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPAE=Porcentaje de acciones en pro de implementar programa social |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.1 | Fortalecer a las familias fresnillenses. | 2.3.1.1 | Poner en marcha el programa “Familias bien hechas”. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| X | X | | | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en pro de implementar programa social |

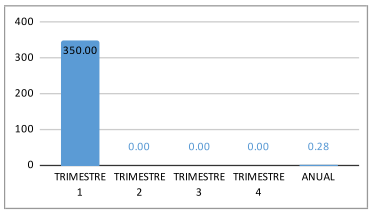
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPAE=(Número de acciones realizadas parte del programa/Número total de acciones parte del programa socila)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2025 | 1230 | 1220 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de los facilitadores del programa sobre el progreso de cada familia en las áreas mencionadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 350.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 28.46% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
| DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| | |

Firma del Responsable

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFYP=Porcentaje de familias y personas vulnerables que han recibido apoyos emergentes dentro del tiempo establecido. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.1 | Fortalecer a las familias fresnillenses. | 2.3.1.2 | Entregar apoyos emergentes para familias y personas en situación de vulnerabilidad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de familias y personas vulnerables que han recibido apoyos emergentes dentro del tiempo establecido. |

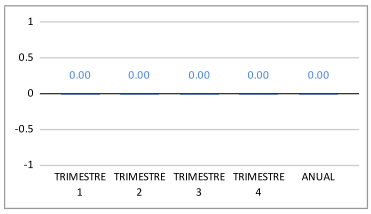
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFYP=(Número apoyos entregados/Número total de apoyos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| APOYOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 170 | 2025 | 410 | 240 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de entregas de apoyos (bases de datos de beneficiarios, listas de distribución, informes de las áreas responsables de la entrega). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE ATENCIÓN CIUDADANA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDD=Porcentaje de cursos en centros de desarrollo comunitario |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.1 | Fortalecer a las familias fresnillenses. | 2.3.1.3 | Reactivar los Centros de Desarrollo Comunitario. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cursos en centros de desarrollo comunitario |

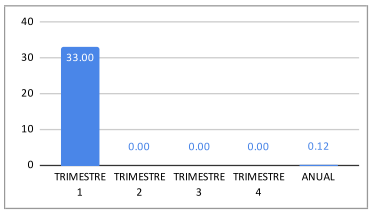
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDD=(Número de cursos realizados en centros comunitarios en funcionamiento/Número total de cursos programados en centros comunitarios)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CURSOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 138 | 2025 | 276 | 138 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros oficiales o informes del proyecto que documenten la puesta en marcha de cada centro. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 33.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.96% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDDEE=Porcentaje de desayunos entregados en comedores comunitarios |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.1 | Fortalecer a las familias fresnillenses. | 2.3.1.4 | mover la salud alimentaria a través de la operación del comed ario y/o entrega de apoyos alimentarios a niñas, niños, adoles s, personas en situación de vulnerabilidad, personas en situac calle y personas de la tercera edad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de desayunos entregados en comedores comunitarios |

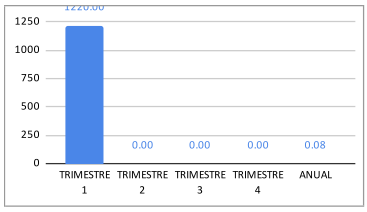
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDDEE=(Números de desayunos entregados/ Número total de desayunos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| DESAYUNOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 7200 | 2025 | 14400 | 7200 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros oficiales del número de comedores comunitarios operativos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1220.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.47% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN GENERAL SMDIF | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDVQM=Porcentaje de viviendas que mejoraron su calidad en relación a las necesidades identificadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y COORDINACIÓN TÉCNICA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.2 | Atender las necesidades en la calidad de la vivienda. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| x | | | | x | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de viviendas que mejoraron su calidad en relación a las necesidades identificadas |

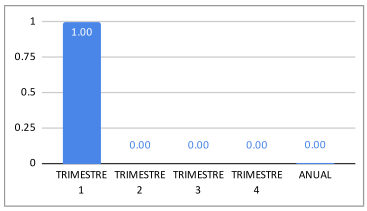
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDVQM=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 608 | 604 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de proyectos de mejora de viviendas que documenten las acciones y las viviendas atendidas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.16% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y COORDINACIÓN TÉCNICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFFQ=Porcentaje de obras ejecutadas realizadas para que las familias fresnillenses reciban apoyo para el mejoramiento de sus viviendas. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.2 | Atender las necesidades en la calidad de la vivienda. | 2.3.2.1 | Apoyar a familias con mejoramiento de la vivienda en materia de techos, muros, cuartos, baños adicionales, y pisos firmes. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de obras ejecutadas realizadas para que las familias fresnillenses reciban apoyo para el mejoramiento de sus viviendas. |

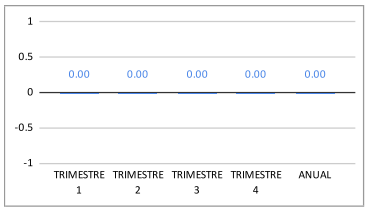
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFFQ=(Número de obras ejecutadas para entrega de apoyos /Número total de obras ejecutadas programadas para entrega de apoyos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS EJECUTADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 100 | 100 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos del programa, como bases de datos con el listado de beneficiarios y el seguimiento a los apoyos entregados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDFQM=Porcentaje de apoyos entregados para que las familias mejoren su vivienda | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.2 | Atender las necesidades en la calidad de la vivienda. | 2.3.2.2 | Apoyar a familias con mejoramiento de la vivienda en materia de equipamiento (Calentadores solares, estufas ecológicas, instalación de celdas solares, cisternas, tinacos y bombas). |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

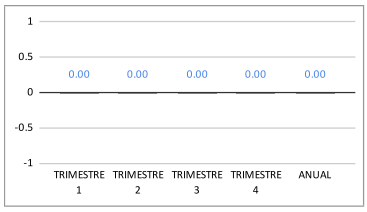
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de apoyos entregados para que las familias mejoren su vivienda |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDFQM=(Número de apoyos entregados realizados/Número total de apoyos entregados programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| APOYOS ENTREGADOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 500 | 500 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de seguimiento de las viviendas mejoradas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDGDC=Porcentaje de gestiones de casas abandonadas identificadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN TÉCNICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.3 | FRESNILLO CON FAMILIAS FUERTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.3.2 | Atender las necesidades en la calidad de la vivienda. | 2.3.2.3 | Revisión y gestión ante INFONAVIT de casas abandonadas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones de casas abandonadas identificadas |

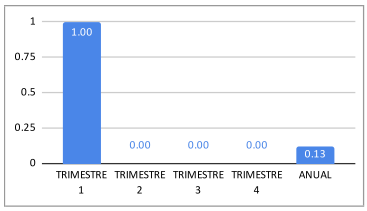
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDGDC=(Número de gestiones realizadas/Número total de gestiones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes y registros de INFONAVIT sobre el número de casas abandonadas identificadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN TÉCNICA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDJQP= Porcentaje de jóvenes que participan en actividades de desarrollo integral |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jóvenes que participan en actividades de desarrollo integral |

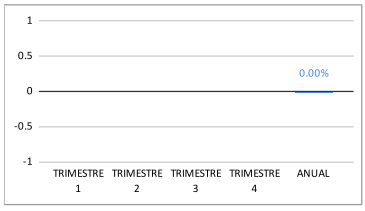
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDJQP=(Número de Jóvenes que participan en actividades/Total de jóvenes estimados en actividades)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| JOVENES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1000 | 1000 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividades de la unidad responsable de la implementación de actividades integrales de desarrollo |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEEL= Porcentaje de eficiencia en las acciones de atención de solicitudes de jóvenes |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de eficiencia en las acciones de atención de solicitudes de jóvenes |

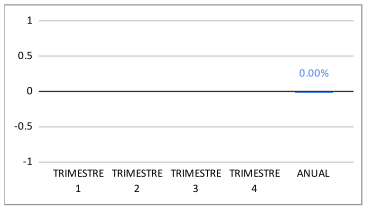
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEEL=(Número de acciones realizadas en pro de la atención de jóvenes /Número de acciones de atención programadas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 25 | 2025 | 77 | 52 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de beneficiarios de los programas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDJPC= Porcentaje de jóvenes promovidos como el presente y el futuro | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.4.1 | Promover a los jóvenes, como el presente y futuro | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jóvenes promovidos como el presente y el futuro |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDJPC=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 |

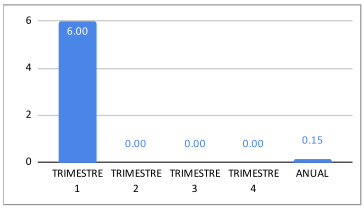
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 9 | 2025 | 40 | 31 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividades realizadas por los jóvenes en roles de liderazgo |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDJCY= Porcentaje de jóvenes capacitados y sensibilizados mediante conferencias |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.1 | Promover a los jóvenes, como el presente y futuro | 2.4.1.1 | Organizar foros, capacitaciones y campañas dirigidas a jóvenes para crear población informada y responsable |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jóvenes capacitados y sensibilizados mediante conferencias |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDJCY=(Número de conferencias desarrolladas/Número total de conferencias establecidas)*100 |

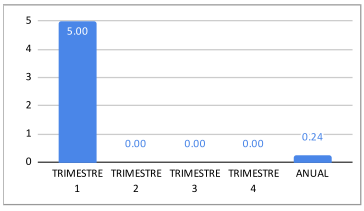
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONFERENCIAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 9 | 2025 | 21 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades ejecutadas (foros, capacitaciones, campañas). |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 23.81% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDJBC=Porcentaje de premiaciones realizadas dirigidas a la juventud fresnillense |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.1 | Promover a los jóvenes, como el presente y futuro | 2.4.1.2 | Implementar el premio a l juventud fresnillense, dirigido a estimular a este sector por su labor social o elaboración de proyectos de impacto |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de premiaciones realizadas dirigidas a la juventud fresnillense |

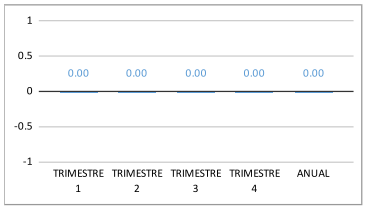
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDJBC=(Número de premiaciones realizadas/Número total de premiaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PREMIACIÓN | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Convocatorias y registros de postulaciones. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDJPE= Porcentaje de sesiones realizadas en el Cabildo Juvenil e Infantil | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.1 | Promover a los jóvenes, como el presente y futuro | 2.4.1.3 | Llevar a cabo actividades y festivalesculturales, recreativos, deportivos, de ciencia y tecnología enfocadas a las juventudes |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de sesiones realizadas en el Cabildo Juvenil e Infantil |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDPDN=(Número de sesiones realizadas/Número total de sesiones programadas)*100 |

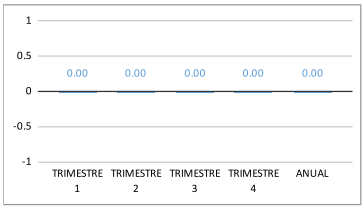
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SESIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 11 | 11 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listas de asistencia al evento del Cabildo Juvenil e Infantil |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDJPE= Porcentaje de actividades donde participaron jovenes | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.4.1 | Promover a los jóvenes, como el presente y futuro | 2.4.1.3 | Llevar a cabo actividades y festivalesculturales, recreativos, deportivos, de ciencia y tecnología enfocadas a las juventudes |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades donde participaron jovenes |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDJPE=(Número de actividades donde participan jovenes desarrolladas/Número total actividades donde participan jovenes programadas)*100 |

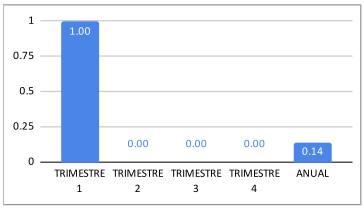
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 7 | 7 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Fotografías y registros audiovisuales de las actividades. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.29% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDJFE= Porcentaje de jóvenes fomentando el desarrollo de emprendimiento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.2 | Fomentar el desarrollo de los jóvenes a través del emprendimiento | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jóvenes fomentando el desarrollo de emprendimiento |

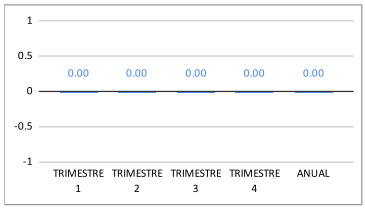
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDJFE=(Número de actividades hechas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 35 | 21 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de seguimiento y evaluación de proyectos de emprendimiento. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de capacitaciones en actividades productivas para la juventud |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.2 | Fomentar el desarrollo de los jóvenes a través del emprendimiento | 2.4.2.1 | Fortalecer a jóvenes con capacitaciones en actividades productivas |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de capacitaciones en actividades productivas para la juventud |

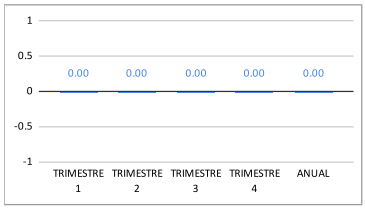
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCEA=(Número de capacitaciones aplicadas/Número total de capacitaciones asignadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 12 | 2025 | 29 | 17 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de evaluación final del proyecto de capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDCVR= Porcentaje de jornadas vocacionales realizadas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.2 | Fomentar el desarrollo de los jóvenes a través del emprendimiento | 2.4.2.2 | Realizar capacitaciones de orientación vocacional para jóvenes de nivel medio superior y superior |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jornadas vocacionales realizadas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDCVR=(Número de jornadas efectuadas/Número total de jornadas establecidas)*100 |

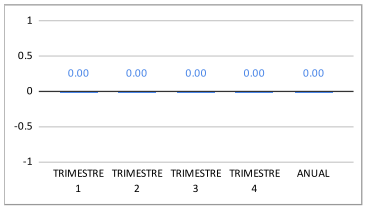
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| JORNADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de participación de los jóvenes en las capacitaciones |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDIDP= Porcentaje de creación del coworking para la incubación de proyectos para jóvenes | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.2 | Fomentar el desarrollo de los jóvenes a través del emprendimiento | 2.4.2.3 | Financiar el emprendimiento a través de la incubación de proyectos de alto impacto para jóvenes |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de creación del coworking para la incubación de proyectos para jóvenes |

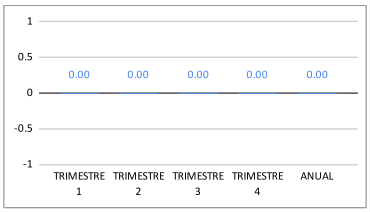
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIDP=(Número de la creación del coworking que fomenten incubaciones de negocios exitosas/Número total de creación del coworking para incubaciones proyectas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CREACIÓN | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de resultados de los proyectos incubados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEC=Porcentaje de proyectos de alianzas estratégicas con otros órdenes de gobierno para la consolidación de acciones en pro de los jóvenes. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.4 | JUVENTUD RESILIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.4.2 | Fomentar el desarrollo de los jóvenes a través del emprendimiento | 2.4.2.4 | Generar alianzas con otros órdenes de gobierno para la consolidación de acciones en pro de este sector |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de proyectos de alianzas estratégicas con otros órdenes de gobierno para la consolidación de acciones en pro de los jóvenes. |

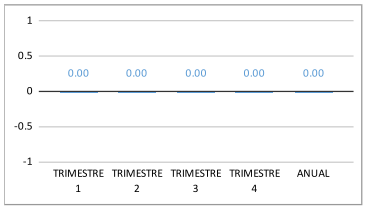
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEC=(Número de proyectos desarrollados/Número total de proyectos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas o acuerdos de colaboración firmados entre los gobiernos involucrados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPPGVPS=Porcentaje de personas pertenecientes a los grupos vulnerables que solicitaron programas de apoyo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personas pertenecientes a los grupos vulnerables que solicitaron programas de apoyo |

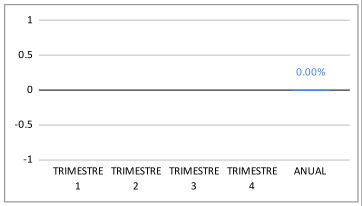
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPPGVPS=(Número de personas en situación de vulnerabilidad que solicitaron apoyos/Total de personas en situación de vulnerabilidad)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PERSONAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1000 | 2025 | 2100 | 1100 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de padrón de beneficiarios de las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

Firma del Responsable

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPPGVAP=Porcentaje de personas pertenecientes a grupos de vulnerabilidad que accedieron a programas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personas pertenecientes a grupos de vulnerabilidad que accedieron a programas |

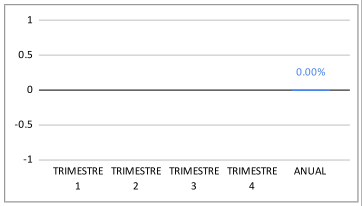
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPPGVAP=(Número de personas vulnerables que accedieron a programas/Total de personas que solicitaron acceso a servicios sociales) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SOLICITUDES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 800 | 2025 | 1700 | 900 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de padrón de beneficiarios de las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO, SMDIF, DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA, INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES Y PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PMSA=Porcentaje de mujeres y madres solteras atendidas con acciones integrales. | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.1 | Atender a mujeres y madres solteras con acciones integrales que contribuyan a su desarrollo. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

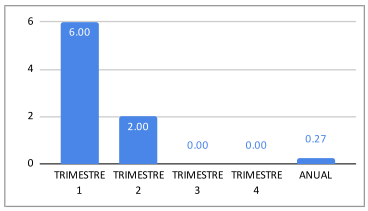
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mujeres y madres solteras atendidas con acciones integrales. |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PMSA=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 14 | 2025 | 30 | 16 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de los servicios proporcionados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 6.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 26.67% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PMMSPP=Porcentaje de mujeres y madres solteras capacitadas en proyectos productivos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.1 | Atender a mujeres y madres solteras con acciones integrales que contribuyan a su desarrollo. | 2.5.1.1 | Impulsar proyectos productivos para mujeres y madres solteras que contribuyan a su desarrollo económico. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mujeres y madres solteras capacitadas en proyectos productivos |

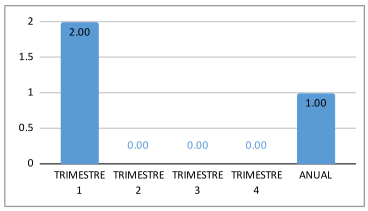
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMMSPP=(Número de capacitaciones realizadas en proyectos productivos/Número total de capacitaciones en proyectos productivos programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de ventas o producción de las participantes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PMMSC=Porcentaje de programas para mujeres y madres solteras que aplican los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana y profesional. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.1 | Atender a mujeres y madres solteras con acciones integrales que contribuyan a su desarrollo. | 2.5.1.2 | Generar esquemas de capacitación para mujeres y madres solteras en temas de salud, equidad de género, nutrición, trabajo, emprendimiento, |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de programas para mujeres y madres solteras que aplican los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana y profesional. |

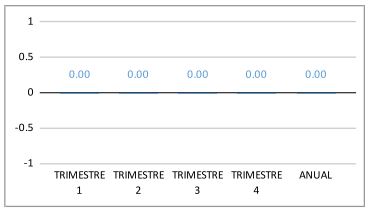
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMMSC=(Número de programas efectuados/Número total de programas establecidos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8 | 2025 | 16 | 8 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Se diseñará un instrumento para evaluar cómo y en qué medida las participantes han aplicado los conocimientos adquiridos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PMPCS=Porcentaje de acciones para apoyo a mujeres que implementan proyectos de cambio social del municipio | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.1 | Atender a mujeres y madres solteras con acciones integrales que contribuyan a su desarrollo. | 2.5.1.3 | Poner en marcha el programa dirigido a mujeres generadoras de cambio en el municipio, con la finalidad de impulsar la cohesión social, el desarrollo |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | | | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para apoyo a mujeres que implementan proyectos de cambio social del municipio |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PMPCS=(Número de acciones realizadas de apoyos /Número total de acciones programadas para entrega de apoyos )*100 |

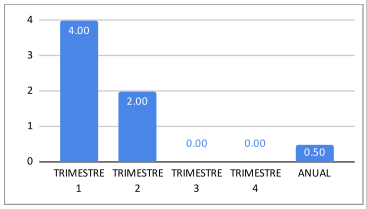
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 6 | 2025 | 12 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de proyectos implementados |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PMAM=Porcentaje de medidas de atención a adultos mayores generadas. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF Y DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.2 | Generar medidas de atención a adultos mayores. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de medidas de atención a adultos mayores generadas. |

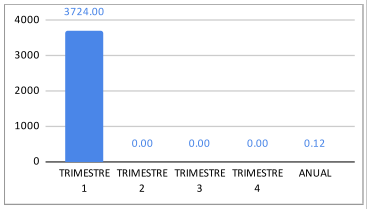
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMAM=(Número de actividades realizadas/ Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 15782 | 2025 | 32055 | 16273 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de planificación, informes de implementación de programas o proyectos, reportes de actividades, bases de datos de seguimiento a las medidas implementadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3724.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.62% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SMDIF Y DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCF=Porcentaje de actividades realizadas para el fortaecimiento de casas de día |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.2 | Generar medidas de atención a adultos mayores. | 2.5.2.1 | Fortalecer las casas de día dirigidas a adultos mayores |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para el fortaecimiento de casas de día |

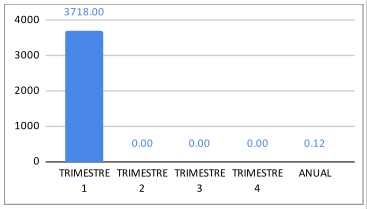
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCF=(Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de casas de dia/Número total de acciones programadas para el fortalecimiiento de las casas de dia)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 15768 | 2025 | 31536 | 15768 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de acciones de fortalecimiento de las casas de día |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3718.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.79% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SMDIF | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAEASE=Porcentaje de actividades realizadas en los esquemas de atención y sano esparcimiento. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SMDIF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.2 | Generar medidas de atención a adultos mayores. | 2.5.2.2 | Brindar esquemas de atención y sano esparcimiento, actividades deportivas y culturales para este sector social. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas en los esquemas de atención y sano esparcimiento. |

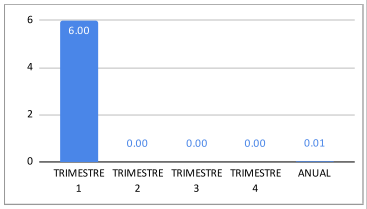
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAEASE=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 519 | 505 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades realizadas en pro de adulto mayores en materia de atención y sano esparcimiento |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.16% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SMDIF | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAME=Porcentaje de acciones realizadas en materia laboral en pro adultos mayores a través de colaboraciones interinstitucionales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.2 | Generar medidas de atención a adultos mayores. | 2.5.2.3 | Gestionar oportunidades de trabajo para adultos mayores con otras instancias gubernamentales, empresas privadas y Organizaciones de la |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| X | X | | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en materia laboral en pro adultos mayores a través de colaboraciones interinstitucionales |

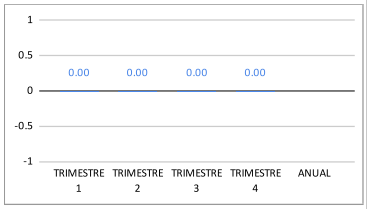
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAME=(Número de acciones para que lo adultos mayores consigan empleos en bolsa de trabajo /Número de acciones programadas para que los adultos mayores consigan empleos en bolsa de trabajo )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de las instituciones participantes |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAPD=Porcentaje de actividades realizadas para personas con discapacidad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.3 | Promover acciones en pro de las personas con discapacidad. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en materia laboral en pro adultos mayores a través de colaboraciones interinstitucionales |

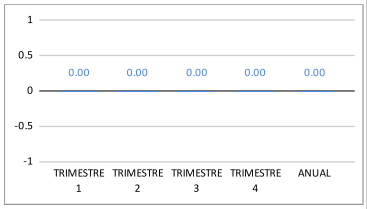
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAPD=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 25 | 2025 | 109 | 84 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades así como su seguimiento y evaluación |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPDAF=Porcentaje de personas con discapacidad que han recibido aparatos funcionales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.3 | Promover acciones en pro de las personas con discapacidad. | 2.5.3.1 | Apoyar a personas con discapacidad con donación y préstamos de aparatos funcionales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personas con discapacidad que han recibido aparatos funcionales |

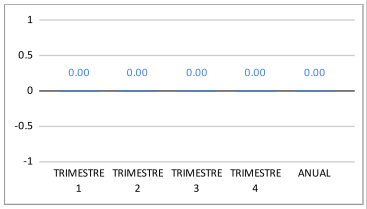
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPDAF=(Número de beneficiarios apoyados/Número total de beneficiarios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| BENEFICIARIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 15 | 2025 | 30 | 15 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos (Datos proporcionados por las entidades encargadas de gestionar las donaciones y préstamos de aparatos funcionales, como bases de datos de beneficiarios, reportes del programa, etc.). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| Porcentaje de gestiones con empresas para colocación laboral de personas con discapacidad | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.3 | Promover acciones en pro de las personas con discapacidad. | 2.5.3.2 | Bolsa de trabajo en condiciones para personas con discapacidad del municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

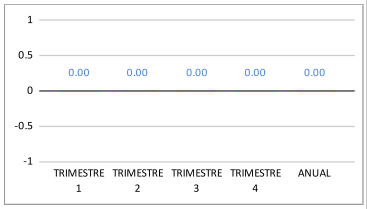
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones con empresas para colocación laboral de personas con discapacidad |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PCLPD=(Número de empresas visitadas/Número total de empresas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 3 | 2025 | 6 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de seguimiento de la colocación de personas con discapacidad en empleos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PSFSF=Porcentaje de Sensibilización de los Funcionarios y la Sociedad Fresnillense. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.3 | Promover acciones en pro de las personas con discapacidad. | 2.5.3.3 | Sensibilizar a los funcionarios como a la sociedad Fresnillense respecto del tema. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de Sensibilización de los Funcionarios y la Sociedad Fresnillense. |

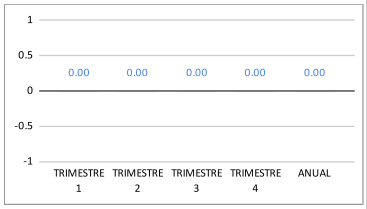
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PSFSF=(Número de platicas para lograr pláticas efectuadas/Número total de platicas asignadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLATICAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6 | 2025 | 12 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de participación en pláticas en eventos relacionados con la sensibilización. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PPIPCF=Porcentaje de personas reconocidas por su impacto positivo en la comunidad de Fresnillo | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.3 | Promover acciones en pro de las personas con discapacidad. | 2.5.3.4 | Celebración y reconocimiento a las personas por su desempeño a la sociedad Fresnillense. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personas reconocidas por su impacto positivo en la comunidad de Fresnillo |

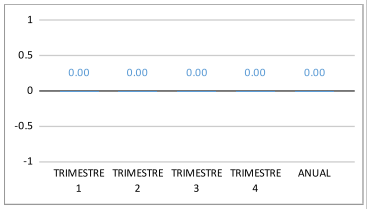
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPIPCF=(Número de reconocimientos otorgados/Número total de reconocimientos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| RECONOCIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 61 | 60 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de eventos de reconocimiento |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PADNN=Porcentaje de actividades desarrolladas para niños y niñas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.4 | Fortalecimiento de la niñez fresnillense. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades desarrolladas para niños y niñas |

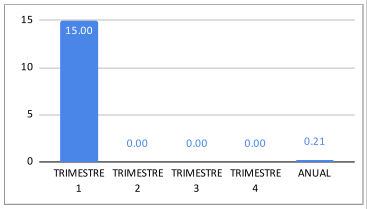
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PADNN=(Número de actividades desarrolladas/Número total de establecidas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 34 | 2026 | 72 | 38 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de los programas de fortalecimiento. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 15.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.83% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PNNCD=Porcentaje de actividades artísticas, culturales y deportivas en el año. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.4 | Fortalecimiento de la niñez fresnillense. | 2.5.4.1 | Promover el arte, la cultura y el deporte en la niñez. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades artísticas, culturales y deportivas en el año. |

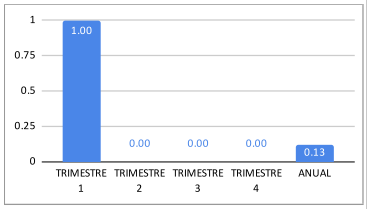
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PNNCD=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de las actividades realizadas, informes de inscripciones, bases de datos de participación, encuestas a padres, profesores y organizadores de eventos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

Firma del Responsable

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PCVE=Porcentaje de cursos de verano establecidos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.4 | Fortalecimiento de la niñez fresnillense. | 2.5.4.2 | Establecer cursos de verano en Centros de desarrollo comunitario. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

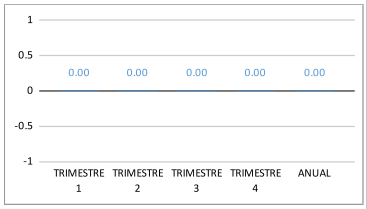
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cursos de verano establecidos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PCVE=(Número de cursos realizados/Número total de cursos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CURSOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 18 | 2025 | 36 | 18 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de inscripción y matrícula de los cursos de verano. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PTAVCI=Porcentaje de platicas de atención a la violencia en contra de las infancias | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.4 | Fortalecimiento de la niñez fresnillense. | 2.5.4.3 | Prevenir y atender casos de violencia en contra de las infancias, a través de talleres y pláticas con niñas, niños, adolescentes y padres de familias. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de platicas de atención a la violencia en contra de las infancias |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PTAVCI=(Número de platicas realizadas /Número total de platicas programadas)*100 |

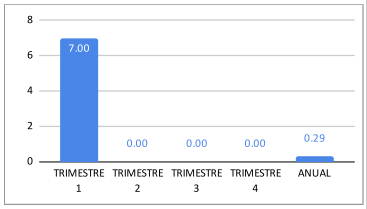
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLATICAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 12 | 2025 | 24 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de las unidades encargadas en cuanto a la realización de talleres. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 29.17% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PNNCAT=Porcentaje de acciones en beneficio de niñas, niños y adolescentes tendientes a ser canalizados a casas de asistencia temporal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.4 | Fortalecimiento de la niñez fresnillense. | 2.5.4.4 | Participar como enlace para que niñas, niños y adolescentes puedan acceder a la casa de asistencia temporal. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones en beneficio de niñas, niños y adolescentes tendientes a ser canalizados a casas de asistencia temporal

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PNNCAT=(Número de acciones realizadas para beneficiarios /Número total de acciones programadas para beneficiarios)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

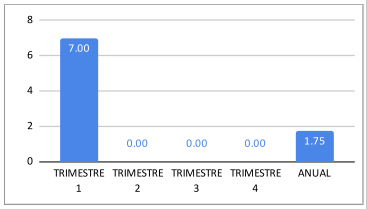
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Registros administrativos de la casa de asistencia temporal, que incluyen listas de atendidos, informes de actividades, y bases de datos de los beneficiarios.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 175.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PGEF=Porcentaje de grupos étnicos fomentados para la garantía de sus derechos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.4 | Fomentar la garantía en los derechos de los Grupos étnicos. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | X | | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | | X | | X |

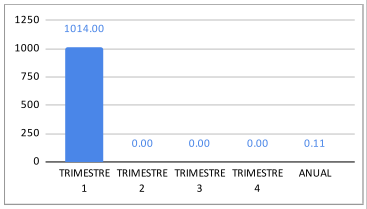
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de grupos étnicos fomentados para la garantía de sus derechos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PGEF=(Número de acciones concretadas/Número total de acciones establecidas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 5852 | 2025 | 8833 | 2981 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de instituciones gubernamentales sobre políticas y acciones implementadas para garantizar los derechos de los grupos étnicos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 1014.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.48% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPPATL=Porcentaje de actividades destinadas a personas del sector de la población etnica que recibieron acompañamiento en trámites legales. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.5.4 | Fomentar la garantía en los derechos de los Grupos étnicos. | 2.5.5.1 | Brindar acompañamiento en trámites legales para este sector de la población enfocados siempre en garantizar el acceso a los derechos. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades destinadas a personas del sector de la población etnica que recibieron acompañamiento en trámites legales. |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPPATL=(Número de actividades en trámites realizados/Número total de actividades en trámites programados) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

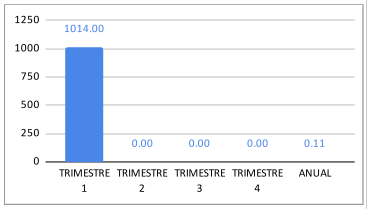
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5850 | 2025 | 8831 | 2981 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Base de datos o informes de seguimiento de los servicios brindados |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1014.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.48% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAS=Porcentaje de diversas actividades para este sector | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.5 | ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.5.4 | Fomentar la garantía en los derechos de los Grupos étnicos. | 2.5.5.2 | Llevar a cabo actividades culturales, recreativas, deportivas y de capacitación para el trabajo para este sector. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | X | | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

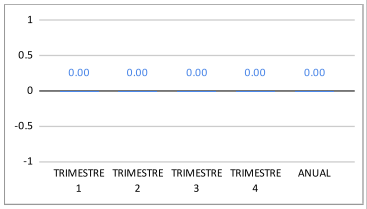
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de diversas actividades para este sector |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAS=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de los organizadores de las actividades |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| PROCURADURIA DEL MENOR Y LA DEFENSA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| CAPEGYPV= Cantidad de acciones de promoción de la equidad de género y prevención de la violencia |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Cantidad de acciones de promoción de la equidad de género y prevención de la violencia |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| CAPEGYPV=(Número de acciones planeadas/Número de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

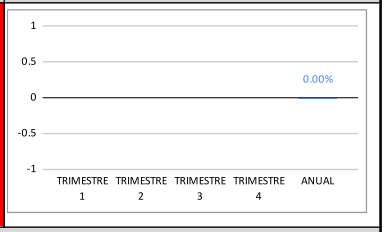
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 20 | 2025 | 43 | 23 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos administrativos de las unidades responsables de las acciones |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PGOM= Porcentaje de Cargos ocupados por mujeres en el ayuntamiento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | | | | | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | | | |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de Cargos ocupados por mujeres en el ayuntamiento |

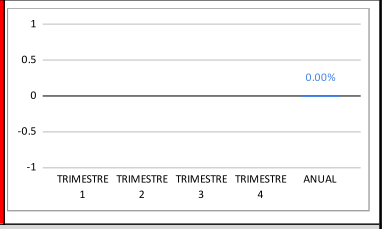
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PGOM=(Número de cargos ocupados por mujeres en el ayuntamiento/Total de cargos en el ayuntamiento)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CARGOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 48 | 2025 | 98 | 50 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de cargos ocupados por mujeres en el ayuntamiento |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de mujeres que recibieron atención integral en servicios de apoyo frente a violencia de género |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.6.1 | Fortalecer la Prevención y Atención de la Violencia e Genero | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mujeres que recibieron atención integral en servicios de apoyo frente a violencia de género |

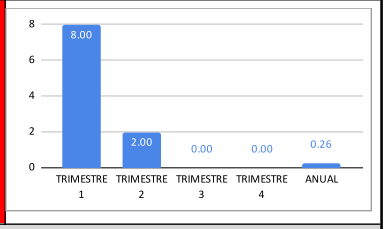
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMQR=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 19 | 2025 | 38 | 19 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de centros de atención a víctimas de violencia de género. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 8.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 26.32% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLPD= Porcentaje de los acciones en pro de programas de empoderamiento del Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.6.1 | Fortalecer la Prevención y Atención de la Violencia e Genero | 2.6.1.1 | Fortalecimiento del Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo, con la creación y el fortalecimiento de centros de atención a víctimas de violencia con servicios psicológicos, jurídicos y sociales gratuitos de manera descentralizada |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de los acciones en pro de programas de empoderamiento del Instituto Municipal para las Mujeres de Fresnillo. |

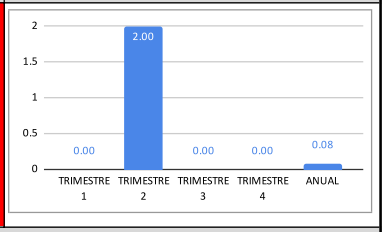
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDLPD=(Número de acciones realizadas en pro de mujeres/Número total de acciones programadas en pro de mujeres)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 12 | 2025 | 24 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Datos sobre la inscripción y participación de las mujeres en los programas, reportes periódicos de actividades. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 8.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEE= Porcentaje de acciones realizadas para generar aumento en el conocimiento sobre violencia de género y derechos de igualdad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.6.1 | Fortalecer la Prevención y Atención de la Violencia e Genero | 2.6.1.2 | Implementar campañas permanentes de sensibilización sobre la violencia de género y la igualdad de derechos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para generar aumento en el conocimiento sobre violencia de género y derechos de igualdad |

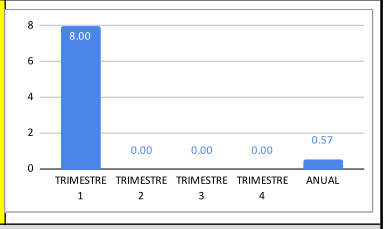
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEE=(Número de actividades realizadas/Número total de de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 7 | 2025 | 14 | 7 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Las encuestas antes y después de la campaña permitirán medir los cambios en el conocimiento de los participantes |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 8.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 57.14% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMQP=( Porcentaje de mujeres que participan en procesos de toma de decisiones políticas y sociales. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.6.2 | Proporcionar la Participación Política y Social de las mujeres | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | XX |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mujeres que participan en procesos de toma de decisiones políticas y sociales. |

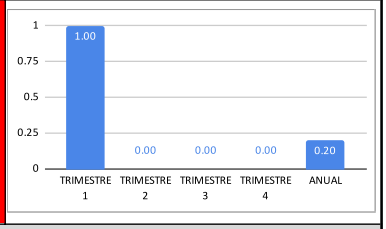
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMQP=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 5 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Que documenten la participación de mujeres en los procesos políticos y sociales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMEP= Porcentaje de platicas para el logro de que las mujeres ocupen puestos de toma de decisiones municipales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.6.2 | Proporcionar la Participación Política y Social de las mujeres | 2.6.2.1 | Impulsar la representación equitativa de mujeres en espacios de toma de decisiones municipales |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | X | | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de platicas para el logro de que las mujeres ocupen puestos de toma de decisiones municipales |

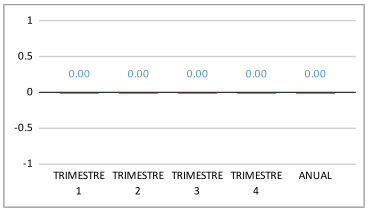
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMEP=(Número de platicas realizadas que permiten tener audiencias/Número total de platicas programadas que permiten tener audiencias)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLÁTICAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Se obtienen a partir de los registros oficiales de la administración municipal, donde se listan los puestos clave de toma de decisiones y el género de los ocupantes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades de representación en plataformas de diálogo y participación con enfoque de género. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.6 | EQUIDAD DE GÉNERO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.6.2 | Proporcionar la Participación Política y Social de las mujeres | 2.6.2.2 | Crear plataformas de diálogo y participación para promover políticas públicas con enfoque de género |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de representación en plataformas de diálogo y participación con enfoque de género. |

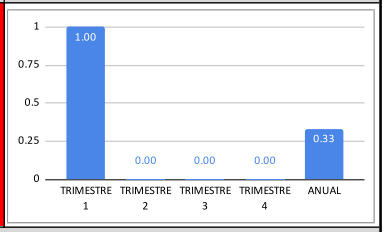
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDD=(Número de actividades realizadas para asambleas informativas /Número total de actividades programadas para realizar asambleas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SESIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos y de gestión de las plataformas implementadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL PARA LAS MUJERES DE FRESNILLO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAIMPDHM= Porcentaje de acciones implementadas en materia de protección de derechos humanos de la comunidad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones implementadas en materia de protección de derechos humanos de la comunidad |

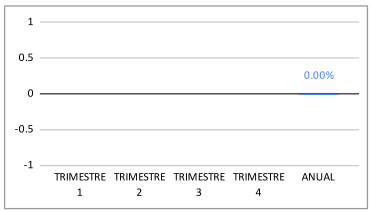
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAIMPDHM=(Número de acciones realizadas/total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 39 | 2025 | 105 | 66 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de acciones realizadas por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PQDCDC= Porcentaje de quejas y denuncias por casos de discriminación a la comunidad | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de quejas y denuncias por casos de discriminación a la comunidad |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PQDCDC=(Número de quejas y denuncias interpuestas/Total de denuncias realizadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| QUEJAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de denuncias en materia de discrimminación |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | #DIV/0! | Añade una serie para |

| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPQP=Porcentaje de actividades que fomentan la no existencia de discriminación en la institución y organización. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.1 | Garantizar la No Discriminación | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades que fomentan la no existencia de discriminación en la institución y organización. |

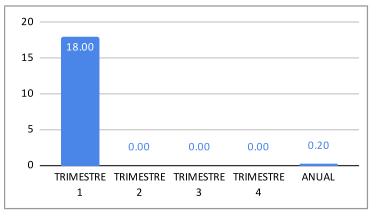
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPQP=(Número de actividades realizadas/Número de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 44 | 2025 | 91 | 47 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Encuestas de percepción aplicadas al público objetivo. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 18.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 19.78% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDDMC= Porcentaje de capacitaciones a dependencias municipales en protocolos de atención inclusiva implementados. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.1 | Garantizar la No Discriminación | 2.7.1.1 | Implementar protocolos de atención inclusiva en las dependencias municipales, asegurando el respeto a los derechos de la comunidad LGBTTTIQ+ |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de capacitaciones a dependencias municipales en protocolos de atención inclusiva implementados. |

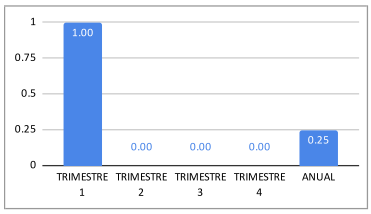
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDDMC=(Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programdas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas o informes de implementación de protocolos inclusivos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDDAY= Porcentaje de gestiones para el establecimiento de lineas de ayuda. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.1 | Garantizar la No Discriminación | 2.7.1.2 | Establecer líneas de denuncia y acompañamiento para casos de discriminación y violencia por orientación sexual o identidad de genero |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones para el establecimiento de lineas de ayuda. |

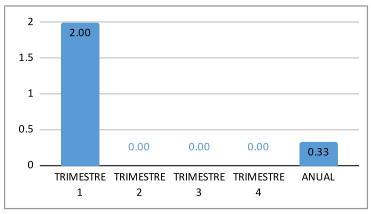
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDDAY=(Número de gestiones realizadas para establecimiento de línea de denuncia/Número total de gestiones programadas para el establecimiento de líneas de denuncia)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 6 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de denuncias recibidas en la línea de atención. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCUD=Porcentaje de acciones en pro de implementar el refugio para adultos mayores LGBTTTIQ+ |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.1 | Garantizar la No Discriminación | 2.7.1.3 | Crear un refugio para adultos mayores LGBTTTIQ+, que se encuentran en situaciones vulnerables |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | X | | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en pro de implementar el refugio para adultos mayores LGBTTTIQ+ |

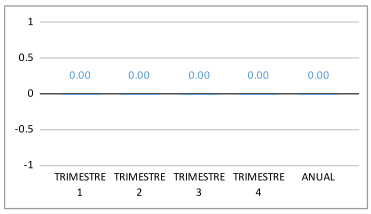
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCUD=(Número de acciones realiadas en pro del establecimiento de refugios/Número de acciones programadas en pro de la instalacion de refugios)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SOLICITUDES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes administrativos y censos de ocupación del espacio |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPES=Porcentaje de canalizaciones de atención a personas en situación de riesgo a traves de acompañamiento integral |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.1 | Garantizar la No Discriminación | 2.7.1.4 | Dar atención a personas en situación de riesgo, con acompañamiento psicológico, legal, médico y de trabajo social |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de canalizaciones de atención a personas en situación de riesgo a traves de acompañamiento integral |

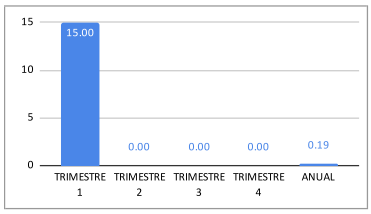
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPES=(Número de canalizaciones de atenciones realizadas/Número total de canalizaciones de atenciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CANALIZACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 40 | 2025 | 80 | 40 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de atención por área (psicológica, legal, médica y trabajo social). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 15.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.75% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPCC= Porcentaje de acciones para que las personas tengan conocimientos básicos sobre la comunidad LGBTTTIQ+. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.2 | Sensibilizar e informar a la sociedad en general sobre la comunidad LGBTTTIQ+ | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| X | X | X | X | X | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para que las personas tengan conocimientos básicos sobre la comunidad LGBTTTIQ+. |

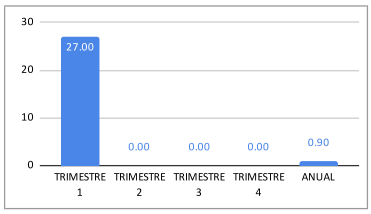
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPCC=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 11 | 2025 | 30 | 19 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades de sensibilización e información realizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 27.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 90.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo talleres de formación en diversidad e inclusión. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.2 | Sensibilizar e informar a la sociedad en general sobre la comunidad LGBTTTIQ+ | 2.7.2.1 | Realizar talleres de formación en diversidad de inclusión para servidores públicos, maestros, y líderes comunitarios, y colaborar con organizaciónes civiles para fomentar el respeto a los derechos de las personas LGBTTTIQ+ |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo talleres de formación en diversidad e inclusión. |

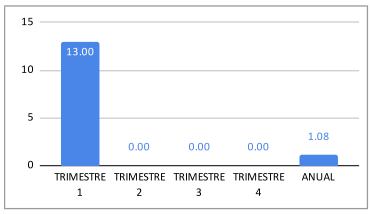
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDL=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo talleres/Número total de acciones programadas para llevar a cabo talleres)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6 | 2025 | 12 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listas de asistencia firmadas por los participantes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 13.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 108.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCPC= Porcentaje de eventos para combatir prejuicios y estigmas hacia la comunidad LGBTTTIQ+. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.2 | Sensibilizar e informar a la sociedad en general sobre la comunidad LGBTTTIQ+ | 2.7.2.2 | Organizar campañas públicas para combatir prejuicios y estigmas hacia la comunidad LGBTTTIQ+ |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de eventos para combatir prejuicios y estigmas hacia la comunidad LGBTTTIQ+. |

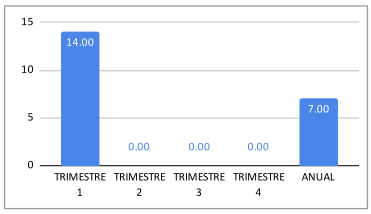
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCPC=(Número de eventos realizados/Número total de eventos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de evaluación de campañas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 14.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 700.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de jóvenes y adultos LGBTTTIQ+ que han sido integrados en programas y actividades de desarrollo social |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.7 | ATENCIÓN A LA COMUNIDAD LGBTIQ+ |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.7.2 | Sensibilizar e informar a la sociedad en general sobre la comunidad LGBTTTIQ+ | 2.7.2.3 | Impulsar que los Centros de desarrollo comunitario sean inclusivos y que ofrezcan actividades culturales, educativas y recreativas para jóvenes y adultos LGBTTTIQ+, así como garantizar que esta comunidad sea incluida en el |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de jóvenes y adultos LGBTTTIQ+ que han sido integrados en programas y actividades de desarrollo social |

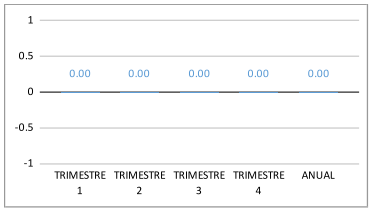
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDJYA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades asignadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 16 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de seguimiento y evaluación de los programas sociales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |

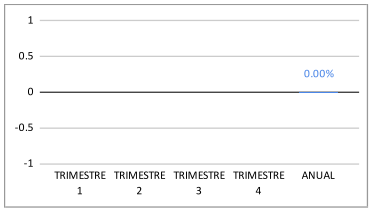


| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN LGTBQ+ | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Porcentaje de atenciones a solicitudes de migrantes | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | | | | | FIN |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.8 | GRUPOS MIGRANTES | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| - | - | | - | - | |
| **Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.** | | | | | |
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | X | X | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |
| **Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** | | | | **Tipo de valor de la meta.** | |
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |
| **Definición del indicador.** | | | | | |
| Porcentaje de atenciones a solicitudes de migrantes | | | | | |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** | | | | | |
| (Número de migrantes que fueron atendidos/Total de solicitudes de migrantes)*100 | | | | | |
| **Unidad de medida del Indicador** | | | **Frecuencia de medición del Indicador** | | |
| ATENCIONES | | | ANUAL | | |
| **Línea base** | | | **Meta** | | |
| **Valor Absoluto** | **Año** | | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 150 | 2025 | | 400 | 250 | 2026 |
| **Parámetros de semaforización** | | | | | |
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |
| **Medio de Verificación del Indicador** | | | | | |
| Registros administrativos de las unidades responsables de la atención a migrantes | | | | | |
| **SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)** | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| **Nombre del responsable del diseño del Indicador** | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de vínculos creados con la comunidad migrante |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.8 | GRUPOS MIGRANTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de atenciones a solicitudes de migrantes |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| (Número de proyectos establecidos de manera eficiente con migrantes/número de proyectos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| VINCULOS | ANUAL |

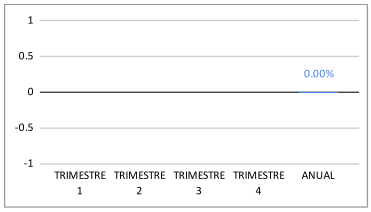
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 15 | 13 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros, convenios o actas de acuerdos establecidos con la comunidad migrante |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDCII=Porcentaje de cooperación interinstitucional implementadas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.8 | GRUPOS MIGRANTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.8.1 | Fresnillenses radicados en el exterior. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | X | X | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

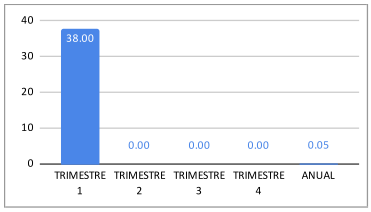
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cooperación interinstitucional implementadas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDCII=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 346 | 2025 | 742 | 396 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de seguimiento y evaluación de acuerdos de cooperación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 38.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.12% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO Y DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADP=Porcentaje de actividades de promoción implementadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.8 | GRUPOS MIGRANTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.8.1 | Buscar la cooperación institucional. | 2.8.1.1 | Promover al municipio como un destino turístico y cultural atractivo y competitivo a nivel regional y nacional. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de promoción implementadas |

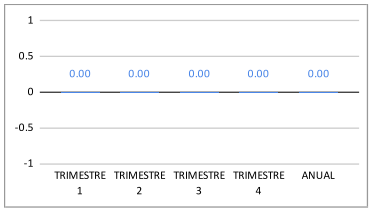
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADP=(Numero de actividades de promoción implementadas/Numero de Actividades de promoción proyectadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 130 | 2025 | 260 | 130 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Datos de aplicación de acciones de promoción turística proporcionados por la Área encargada |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDOEE=Porcentaje de acciones en el trámite de documentos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.8 | GRUPOS MIGRANTES |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.8.1 | Buscar la cooperación institucional. | 2.8.1.2 | Orientación en el trámite de documentos para paisanos migrantes. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en el trámite de documentos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDOEE=(Número de orientaciones desarrolladas/Número total de acciones planificadas)*100 |

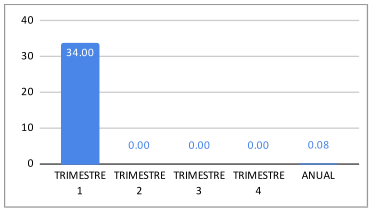
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 203 | 2025 | 453 | 250 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de atención o asesoría brindada. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 34.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.51% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDVEC=Porcentaje de actividades establecidos con clubes de migrantes |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.8 | GRUPOS MIGRANTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.8.1 | Buscar la cooperación institucional. | 2.8.1.3 | Establecer vínculo directo con Clubes Migrantes para el desarrollo de proyectos sociales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades establecidos con clubes de migrantes |

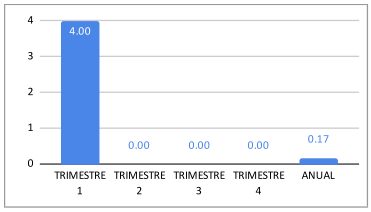
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDVEC=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2025 | 23 | 13 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listado oficial de clubes migrantes identificados y vinculados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17.39% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCRE=Porcentaje de comites realizados en el Programa 2x1 para beneficiar al municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.8 | GRUPOS MIGRANTES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.8.1 | Buscar la cooperación institucional. | 2.8.1.4 | Reactivar el programa 2X1 para beneficiar a comunidades del municipio en materia de obra pública. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de comites realizados en el Programa 2x1 para beneficiar al municipio |

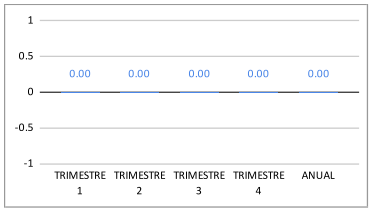
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCRE=(Número de comites realizados/Número total de comites programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| COMITÉS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 6 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes oficiales del Programa 2x1 |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DEL FRESNILLENSE EN EL EXTERIOR | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPQP= Porcentaje de actividades que fomentan que la población participe en actividades deportivas en el municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades que fomentan que la población participe en actividades deportivas en el municipio |

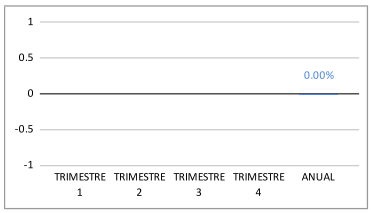
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPQP=(Número de actividades realizadas de fomento deportivo/Total de actividades de fomento deportivo programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 80 | 2025 | 171 | 97 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades y beneficiarios por parte de las unidades responsables de las actividades |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| ÍDCOC= Índice de actividades en fomento a la conservación o construcción de espacios deportivos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Índice de actividades en fomento a la conservación o construcción de espacios deportivos

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

ÍDCOC=(Número de actividades realizadas en unidades deportiva con mantenimiento o construcción/Total de actividades programadas en unidades deportivas en el municipio

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 12 | 10 | 2026 |

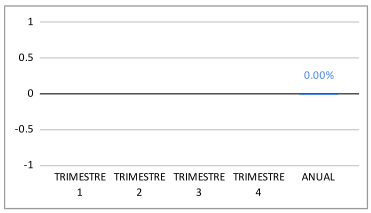
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Registro de intervenciones llevadas a cabo en espacios deportivos

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPEA= Porcentaje de participación en actividades para promover la cultura deportiva |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.1 | Promover una cultura deportiva en donde todos formemos parte | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de participación en actividades para promover la cultura deportiva |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPEA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

**Línea base** / **Meta**

| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 12 | 2025 | 32 | 20 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

**ascendente**

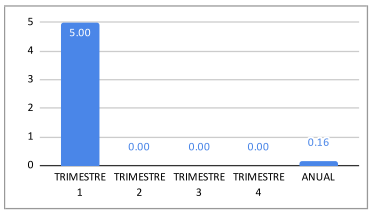
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% |

**descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)**

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|
| menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes y registros de eventos realizados. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.63% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de torneos que permitan el incremento de eventos deportivos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.1 | Promover una cultura deportiva en donde todos formemos parte | 2.9.1.1 | Posicionar al Municipio de Fresnillo como referente en materia deportiva dentro del Estado de Zacatecas |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de torneos que permitan el incremento de eventos deportivos |

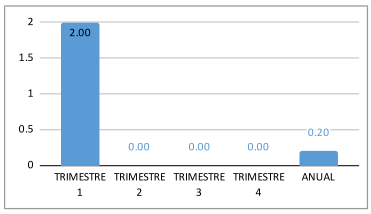
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIEL=(Número de torneos realizados/Número de torneos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| TORNEOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 10 | 9 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de eventos deportivos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLDL=Porcentaje de dotacion de material deportivo que permiten brindar apoyo a ligas deportivas locales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.1 | Promover una cultura deportiva en donde todos formemos parte | 2.9.1.2 | Apoyar a las ligas deportivas locales y así desarrollar su operatividad buscando que estas prioricen a niñas, niños, adolescentes, mujeres y adultos mayores |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de dotacion de material deportivo que permiten brindar apoyo a ligas deportivas locales |

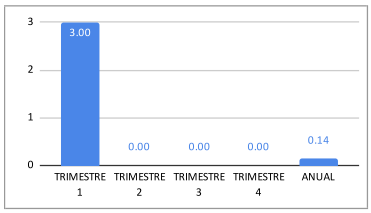
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDLDL=(Número de dotaciones realizadas para entregar apoyos deportivos/Número total de dotaciones programadas para entregar apoyos deportivos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| DOTACIONES | TRIMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 11 | 2025 | 22 | 11 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listado de ligas deportivas locales que han recibido apoyo. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.64% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPBP= Porcentaje de población beneficiada por programas deportivos de calidad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.2 | Dignificar y promover el Deporte en todos los sentidos | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de población beneficiada por programas deportivos de calidad |

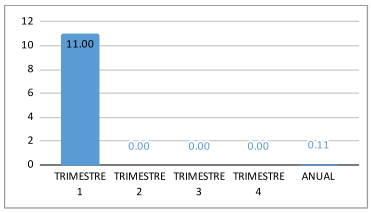
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPBP=((Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 33 | 2025 | 102 | 69 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de instituciones deportivas o municipales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 11.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.78% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para lograr acuerdos de colaboración firmados con Instituciones Educativas y Organizaciones de la Sociedad Civil para el uso de espacios deportivos. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.2 | Dignificar y promover el Deporte en todos los sentidos | 2.9.2.1 | Gestionar el desarrollo de acciones con Instituciones Educativas y Organizaciones de la Sociedad Civil para el uso de espacios deportivos |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para lograr acuerdos de colaboración firmados con Instituciones Educativas y Organizaciones de la Sociedad Civil para el uso de espacios deportivos. |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADC=(Número de actividades realizadas para la firma de convenios/Número total de actividades programadas para la firma de convenios)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

**Línea base** / **Meta**

| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 11 | 2025 | 22 | 11 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

**ascendente**

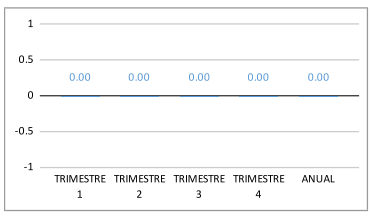
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% |

**descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)**

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|
| menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Copias de los acuerdos de colaboración o convenios establecidos. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEDM= Porcentaje de gestiones realiadas para el mantenimiento deespacios deportivos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.2 | Dignificar y promover el Deporte en todos los sentidos | 2.9.2.2 | Dar constante mantenimiento a los espacios deportivos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones realiadas para el mantenimiento deespacios deportivos |

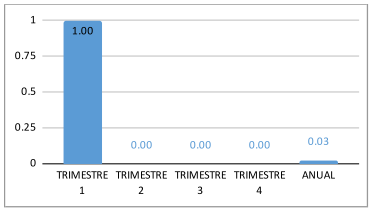
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEDM=(Número de gestiones de mantenimeinto realizadas/Número total de de gestiones de mantenimiento planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 20 | 2025 | 40 | 20 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de mantenimiento |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDL= Porcentaje de participación de la comunidad en eventos deportivos organizados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.2 | Dignificar y promover el Deporte en todos los sentidos | 2.9.2.3 | Acercar a la comunidad a nuestros espacios con la creación de programas deportivos: escuelas, talleres, ligas, torneos barriales y demás actividades incluyentes |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de participación de la comunidad en eventos deportivos organizados |

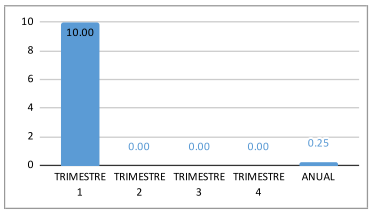
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDL=(Número de actividades desarrolladas/Número total de actividades programadas) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 40 | 38 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listados de asistencia y registros de eventos deportivos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDPBP= Porcentaje de personas beneficiadas por programas deportivos inclusivos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.9.3 | Generar acciones que fomenten el deporte enfocado en el desarrollo e inclusión | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personas beneficiadas por programas deportivos inclusivos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDPBP=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 |

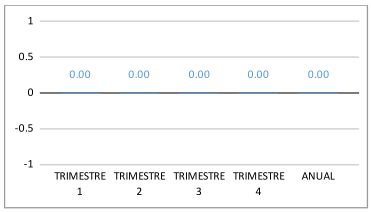
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 3 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros o reportes donde se detalla el número de participantes y los beneficiados |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADE= Porcentaje de gestiones de atracción de eventos deportivos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.3 | Generar acciones que fomenten el deporte enfocado en el desarrollo e inclusión | 2.9.3.1 | Atraer eventos deportivos que den proyección a Fresnillo en los ámbitos cultural y turístico |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones de atracción de eventos deportivos |

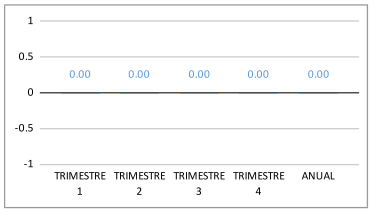
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADE=(Número de gestiones de atraccion de eventos realizados/Número total de gestiones de atraccion de eventos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos como calendarios de eventos deportivos, acuerdos con organizadores de eventos, y reportes de prensa y medios de comunicación que mencionan los eventos realizados en el municipio. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEDR= Porcentaje de invitaciones en pro de Expo Deportiva realizadas en el municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.9 | Fresnillo Centro Deportivo del Estado |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.9.3 | Generar acciones que fomenten el deporte enfocado en el desarrollo e inclusión | 2.9.3.2 | Llevar a cabo la primera edición de la expo deportiva |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de invitaciones en pro de Expo Deportiva realizadas en el municipio |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEDR=(Número de invitaciones realizadas de expos deportivas /Número total de invitaciones programadas de expos deportivas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| INVITACIONES | TRIMESTRAL |

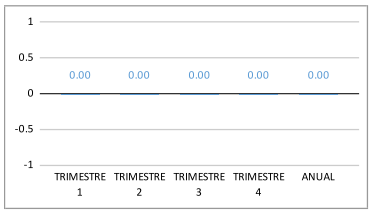
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de asistencia proporcionados por los organizadores del evento. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEE= Porcentaje de aumento en el número de nuevas unidades económicas creadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| PRESIDENTE MUNICIPAL, DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| x | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de aumento en el número de nuevas unidades económicas creadas |

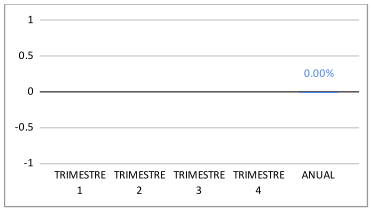
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEE=(Número de unidades económicas al inicio del periodo-Nuevas unidades económicas establecidas en el año/Total de unidades económicas al inicio del periodo)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10390 | 2026 | 519.5 | 10909.5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), INEGI. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| PRESIDENTE MUNICIPAL, DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de comerciantes locales beneficiados con programas de apoyo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| PRESIDENTE MUNICIPAL, DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de comerciantes locales beneficiados con programas de apoyo |

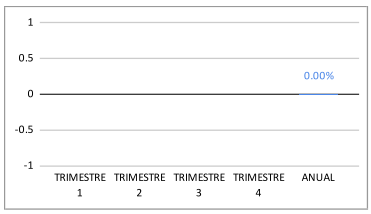
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCLB=(Número de comerciantes con apoyos/Total de comerciantes que solicitaron apoyo)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| APOYOS | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 20 | 2025 | 45 | 25 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de ejecución de programas de apoyo a comerciantes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| PRESIDENTE MUNICIPAL, DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDNYE= Porcentaje de negocios y emprendedores locales beneficiados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| PRESIDENTE MUNICIPAL Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.10.1 | Apoyar a negocios y emprendedores locales | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de negocios y emprendedores locales beneficiados |

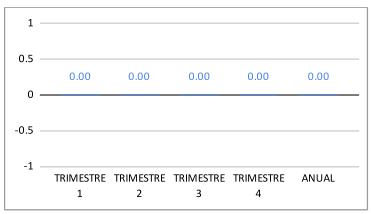
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDNYE=(Número de actividades realizadas/Número total actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 21 | 2025 | 378 | 399 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades emitidos por los programas de asistencia técnica y financiamiento. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| PRESIDENTE MUNICIPAL Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDRPC=Porcentaje de reformas para crear la Dirección de Emprendimiento e Innovación | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| PRESIDENTE MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.10.1 | Apoyar a negocios y emprendedores locales | 2.10.1.1 | Crear la Dirección de Emprendimiento e Innovación |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | | | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| x | | | | | x |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

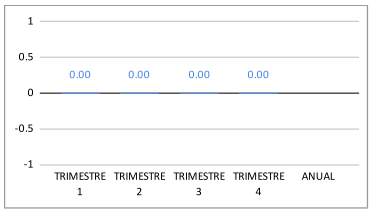
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de reformas para crear la Dirección de Emprendimiento e Innovación |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDRPC=(Número de reformas desarrolladas/Número total de reformas planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REFORMA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de reformas administrativas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| PRESIDENTE MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDECR=Porcentaje de eventos realizadas para levar a cabo Expos comerciales | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.10.1 | Apoyar a negocios y emprendedores locales | 2.10.1.2 | Creación de la Expo artesanos y productores del municipio de manera itinerante. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

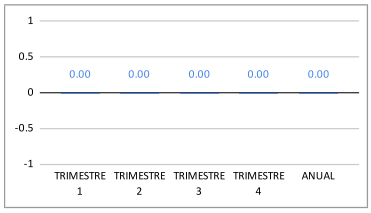
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de eventos realizadas para levar a cabo Expos comerciales |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDECR=(Número de eventos realizados para llevar a cabo expos/Número total de eventos programados para llevar a cabo expos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 7 | 2025 | 91% | 98 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listado de inscripciones o registros de los participantes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLFT=Porcentaje eventos realizados para llevar a cabo las ferias temáticas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.10.1 | Apoyar a negocios y emprendedores locales | 2.10.1.3 | Ferias temáticas para promoción del comercio local y la gastronomía fresnillense. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje eventos realizados para llevar a cabo las ferias temáticas |

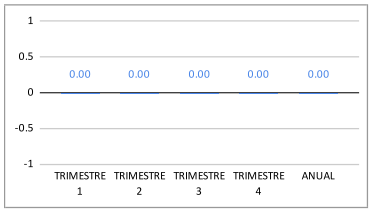
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDLFT=(Número de eventos realizados para llevar a cabo las ferias/Número total de eventos para llevar a cabo las ferias programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 3 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de entradas de los asistentes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFDF="Porcentaje de ferias implementadas de financiamiento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.10.1 | Apoyar a negocios y emprendedores locales | 2.10.1.4 | Crear vínculo con Instituciones para financiamiento inicial para arranque de proyectos de emprendimiento. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| "Porcentaje de ferias implementadas de financiamiento |

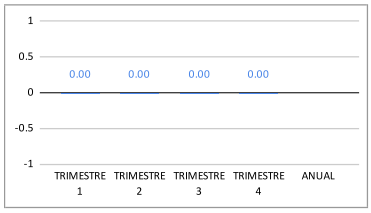
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFDF=(Número de ferias realizadas de financiamiento/Número total de ferias de financiamiento programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| FERIAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de ferias de financiamiento con las instituciones. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEA=Porcentaje de registros en apoyo a comercios activos en el centro de la ciudad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PRÓSPERO | 2.10. | Frortalecimiento del comercio local |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.10.1 | Apoyar a negocios y emprendedores locales | 2.10.1.5 | Reactivación comercial del centro de la ciudad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de registros en apoyo a comercios activos en el centro de la ciudad |

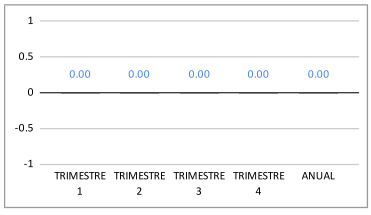
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEA=(Número de registros realizados/Número de registros planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REGISTROS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 13 | 2025 | 26 | 13 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de asociaciones de comerciantes locales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDARP=Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de las MiPyMEs |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.11 | IMPULSO A LAS MIPyMEs |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de las MiPyMEs |

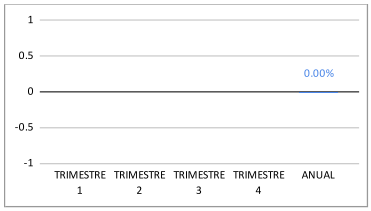
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARP=(Número de acciones realizadas/número de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2025 | 24 | 14 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividades llevadas a cabo por las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAAL=Porcentaje de acciones de acompañamiento a las MiPyMEs | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.11 | IMPULSO A LAS MIPyMEs |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

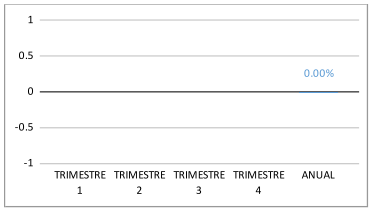
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de acompañamiento a las MiPyMEs |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAAL=(Número de actividades realizadas en favor de las MiPyMEs/total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 4 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de solicitudes recibidas por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMM=Porcentaje de MIPyMEs modernizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.11 | IMPULSO A LAS MIPyMEs |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.11.1 | Modernizar las MiPyMEs. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de MIPyMEs modernizadas |

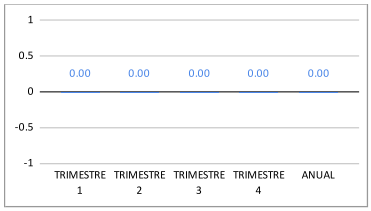
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMM=(Número de acciones implementadas/Número total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 7 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evaluar el impacto de la capacitación y cambios organizacionales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDMQR=Porcentaje de entrega de apoyos de fomento en la mejora operativa de las MiPyMEs | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.11 | IMPULSO A LAS MIPyMEs |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.11.1 | Modernizar las MiPyMEs. | 2.11.1.1 | Fortalecimiento de las MiPyMEs a través de capacitaciones en uso de nuevas tecnologías y comercio digital. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

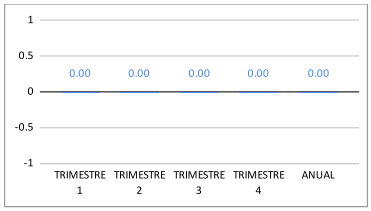
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de entrega de apoyos de fomento en la mejora operativa de las MiPyMEs |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDMQR=(Número de entregas de apoyos realizadas/Número total de entrega de apoyos programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ENTREGAS DE APOYOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 3 | 2025 | 7 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de seguimiento y evaluaciones de impacto realizadas por los facilitadores o el equipo encargado del programa de capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMAQ=Porcentaje de MiPyMEs acompañadas que mejoraron su competitividad tras el apoyo institucional. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.11 | IMPULSO A LAS MIPyMEs |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.11.2 | Acompañar de manera institucional a las MiPyMEs. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de MiPyMEs acompañadas que mejoraron su competitividad tras el apoyo institucional. |

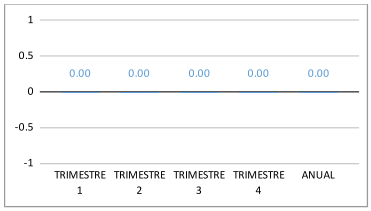
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMAQ=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 10 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de seguimiento institucional. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMAQ=Porcentaje de convenios realizados para que las MiPyMEs acceden exitosamente a programas de Gobierno |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.11 | IMPULSO A LAS MIPyMEs |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.11.2 | Acompañar de manera institucional a las MiPyMEs. | 2.11.2.1 | Gestionar y acompañar a las MiPyMEs en el acceso a programas de Gobierno Federal, Estatal u organismos internacionales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de convenios realizados para que las MiPyMEs acceden exitosamente a programas de Gobierno |

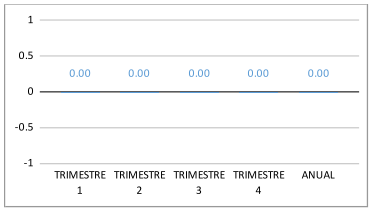
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMAQ=(Número de convenios realizados/Número total de convenios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONVENIO | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2026 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listados de las MiPyMEs que han recibido el apoyo para acceder a los programas de Gobierno. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDDEA=Porcentaje seguimientos con empresas abiertas bajo el Sistema de Apertura Rápida | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.11 | IMPULSO A LAS MIPyMEs |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.11.2 | Acompañar de manera institucional a las MiPyMEs. | 2.11.2.2 | Impulsar el Sistema de Apertura Rápida de Empresas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | | X | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

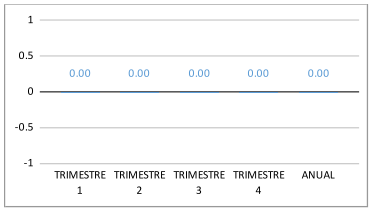
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje seguimientos con empresas abiertas bajo el Sistema de Apertura Rápida |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDDEA=(Número de seguimientos realizados/Número total de seguimientos programados)*I00 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SEGUIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 9 | 9 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros oficiales del sistema |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| TDEFE=Tasa de empleo formal en el municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.12 | FOMENTO AL EMPLEO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Tasa de empleo formal en el municipio |

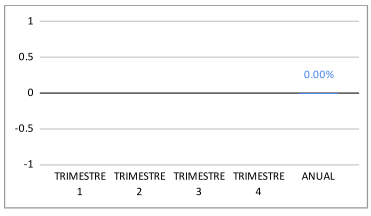
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| TDEFE=(Número de empleos formales registrados/Total de población económicamente activa)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 40327 | 2025 | 806.54 | 41133.54 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informacion estadistica de los pustos de trabajo registrados por los patrones en el IMSS |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPQF=Porcentaje de acciones para fomentar la atención de personas mediante acciones para conseguir empleo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.12 | FOMENTO AL EMPLEO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para fomentar la atención de personas mediante acciones para conseguir empleo |

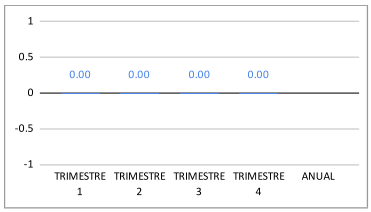
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPQF=(Número de acciones dirigidas a personas/Total de acciones dirigidas a personas que solicitaron atención)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de solicitudes y atenciones de las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDE=Porcentaje de creación de Empleo Formal Generado por Acciones Fomentadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.12 | FOMENTO AL EMPLEO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.12.1 | Fomentar acciones que contribuyan a la generación de oportunidades de empleo formal. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| X | X | | | X | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de creación de Empleo Formal Generado por Acciones Fomentadas |

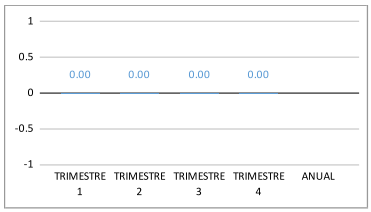
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDE=(Número de acciones desarrolladas/Numero total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de las entidades o instituciones encargadas de implementar las acciones |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDNIA=Porcentaje acciones para atraer nuevas inversiones al municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.12 | FOMENTO AL EMPLEO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.12.1 | Fomentar acciones que contribuyan a la generación de oportunidades de empleo formal. | 2.12.1.1 | Atraer inversiones nuevas al municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje acciones para atraer nuevas inversiones al municipio |

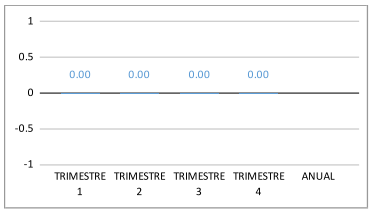
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDNIA=(Numero de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Se puede verificar mediante los registros de proyectos de inversión recibidos por la oficina de promoción económica o el departamento encargado del desarrollo económico del municipio. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFDE=Porcentaje de actividades para realizar ferias de empleo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.12 | FOMENTO AL EMPLEO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.12.1 | Fomentar acciones que contribuyan a la generación de oportunidades de empleo formal. | 2.12.1.2 | Realizar ferias de empleo y jornadas de vinculación laboral, complementadas con asesorías para mejorar currículums, entrevistas y procesos de selección. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para realizar ferias de empleo |

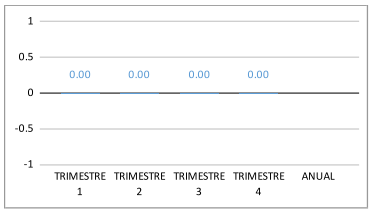
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFDE=(Número de actividades realizadas para el desarrollo de ferias/Numero total de actividades programadas para ferias)*!00 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de ferias realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEQH=Porcentaje de empresas que han integrado la plataforma digital en su proceso de reclutamiento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.12 | FOMENTO AL EMPLEO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.12.1 | Fomentar acciones que contribuyan a la generación de oportunidades de empleo formal. | 2.12.1.3 | Fortalecer la vinculación entre empresas para generar bolsa de trabajo, a través de plataformas digitales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de empresas que han integrado la plataforma digital en su proceso de reclutamiento |

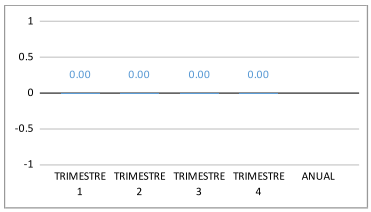
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEQH=(Número de plataformas desarrolladas/Numero total de plataformas planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLATAFORMA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Bases de datos que registren las empresas que han implementado la herramienta. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCCE=Porcentaje de ciudadanos capacitados en habilidades laborales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.13 | CAPACITACIÓN LABORAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de ciudadanos capacitados en habilidades laborales |

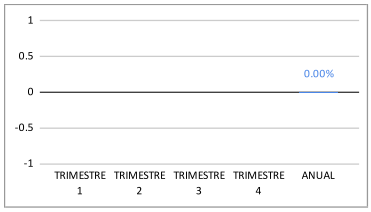
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCCE=(Número de ciudadanos capacitados/Total de la población en edad de trabajar)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CIUDADANOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 6 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de capacitaciones generados por las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADF=Porcentaje de acciones de fomento al fortalecimiento de habilidades laborales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.13 | CAPACITACIÓN LABORAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de fomento al fortalecimiento de habilidades laborales |

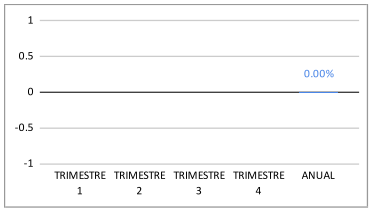
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADF=(Número de programas ejecutados/Número de programas planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 40 | 40 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADF=Porcentaje de actividades de fortalecimiento de competencias laborales profesionales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.13 | CAPACITACIÓN LABORAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.13.1 | Promover el fortalecimiento de las competencias laborales profesionales. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de fortalecimiento de competencias laborales profesionales |

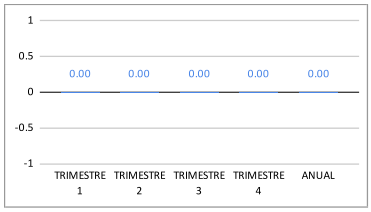
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADF=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 4 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO Y DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAEM=Porcentaje de actividades en materia de certificados y capacitaciones | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.13 | CAPACITACIÓN LABORAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.13.1 | Promover el fortalecimiento de las competencias laborales profesionales. | 2.13.1.1 | Llevar a cabo certificaciones y capacitaciones laborales en colaboración con instituciones educativas, organismos empresariales y organizaciones de la |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

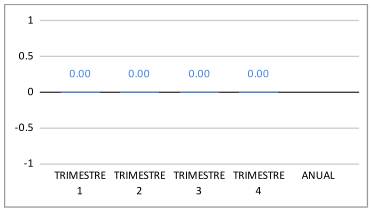
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en materia de certificados y capacitaciones |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAEM=(Número de certificaciones/capacitaciones desarrolladas/Número total de certificaciones/capacitaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de cumplimiento de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDTYC=Porcentaje de capacitaciones especializadas diseñadas y ejecutadas con base en las necesidades del mercado laboral local. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.13 | CAPACITACIÓN LABORAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.13.1 | Promover el fortalecimiento de las competencias laborales profesionales. | 2.13.1.2 | Desarrollar talleres prácticos y cursos especializados enfocados en las necesidades del mercado laboral local, como minería, agroindustria, |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de capacitaciones especializadas diseñadas y ejecutadas con base en las necesidades del mercado laboral local. |

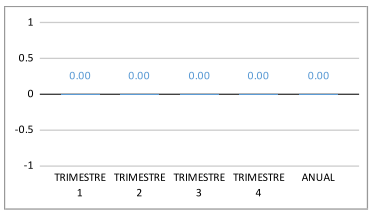
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDTYC=(Número de capacitaciones realizadas/Número total de capacitacionesc programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Encuestas y entrevistas a empresas locales sobre sus necesidades laborales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| TDVDU=Tasa de variación de unidades económicas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

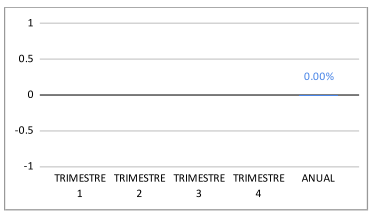
| Definición del indicador. |
|---|
| Tasa de variación de unidades económicas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| TDVDU=((Numero de unidades económicas al final /Numero de unidades económicas al inicio)-1)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 10939 | 2025 | 10944 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), INEGI. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADI=Porcentaje de acciones de impulso al desarrollo industrial |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de impulso al desarrollo industrial |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADI=(Número de acciones de fomento industrial realizadas/Total de acciones de fomento industrial)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

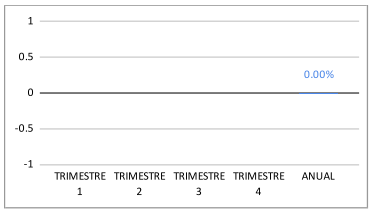
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 13 | 8 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades realizadas por la unidad responsable |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDDDL=Porcentaje del desarrollo de la industria del municipio | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | | | | | COMPONENTE |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.14.1 | Fomentar el desarrollo de la industria en el municipio. | | - | - | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | | | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

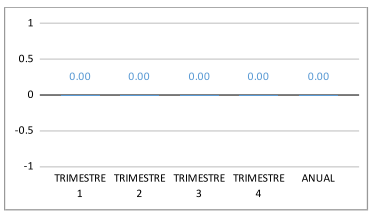
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje del desarrollo de la industria del municipio |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDDDL=(Número de acciones desarrolladas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos municipales de licencias y permisos otorgados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDMDT=Porcentaje de mesas de trabajo en torno al diseño de incentivos | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.14.1 | Fomentar el desarrollo de la industria en el municipio. | | 2.14.1.1 | Facilitar procesos administrativos para la apertura y expansión de empresas industriales en el municipio. | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | | | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

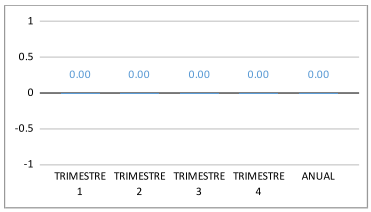
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mesas de trabajo en torno al diseño de incentivos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDMDT=(Número de mesas de trabajo en torno al diseño de incentivos realizadas/Número total de mesas de trabajo en torno al diseño de incentivos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACUERDOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro digital o físico de solicitudes y resoluciones emitidas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DLGD=Porcentaje de la gestión de la construccion | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.14.1 | Fomentar el desarrollo de la industria en el municipio. | | 2.14.1.2 | Gestionar la construcción de un parque industrial. | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | X | | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

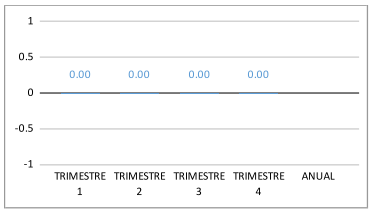
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de la gestión de la construccion |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| DLGD=(Numero de gestiones realizadas/Número total de gestiones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes anuales de las gestiones realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDIPE=Porcentaje de incremento porcentual en la inversión privada dentro del municipio | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO, DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.14.2 | Promocionar a nuestro municipio como un polo de desarrollo. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

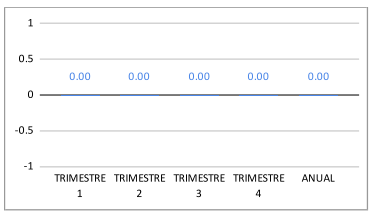
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de incremento porcentual en la inversión privada dentro del municipio |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDIPE=(Numero de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | - | 85 | 100.00% | 2025 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de las certificaciones emitidas por las autoridades competentes que permiten la exportación e importación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO, DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIEL=Porcentaje de incremento en la visibilidad de la industria y comercio de Fresnillo en ferias nacionales e internacionales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.14.2 | Promocionar a nuestro municipio como un polo de desarrollo. | 2.14.2.1 | Participar en ferias nacionales e internacionales para dar a conocer la oferta industrial y comercial de Fresnillo. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | | | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de incremento en la visibilidad de la industria y comercio de Fresnillo en ferias nacionales e internacionales |

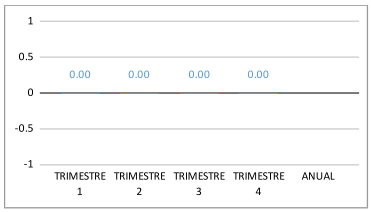
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIEL=(Numero de participaciones realizadas/Número total de participaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PARTICIPACIONES | TRIMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de contactos de participantes obtenidos durante las ferias |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y MINERO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADP=Porcentaje de acciones para implementar el programa para obtener certificaciones necesarias para exportar o importar |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.14.2 | Promocionar a nuestro municipio como un polo de desarrollo. | 2.14.2.2 | Implementar un programa informativo para que las empresas locales logren certificaciones necesarias para exportar o importar. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para implementar el programa para obtener certificaciones necesarias para exportar o importar |

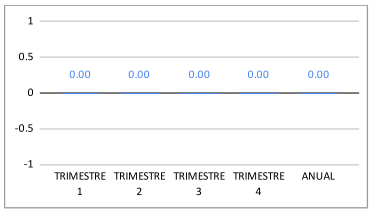
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADP=(Numero de capacitaciones realizadas de programas/Número total capacitaciones planificadas en programa)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de las certificaciones emitidas por las autoridades competentes que permiten la exportación e importación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

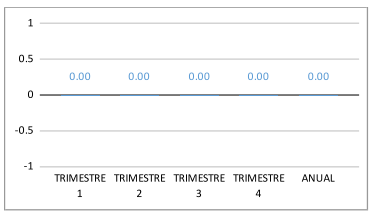
| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDERE=Porcentaje de eventos realizados en el municipio | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.14 | DESARROLLO INDUSTRIAL | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.14.2 | Promocionar a nuestro municipio como un polo de desarrollo. | | 2.14.2.3 | Realizar la Expo Industria en el municipio. | |
| **Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.** | | | | | |
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | X | X | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |
| **Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** | | | | **Tipo de valor de la meta.** | |
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |
| **Definición del indicador.** | | | | | |
| Porcentaje de eventos realizados en el municipio | | | | | |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** | | | | | |
| PDERE=(Número de eventos desarrollados/Numero total de eventos planificados)*100 | | | | | |
| **Unidad de medida del Indicador** | | | **Frecuencia de medición del Indicador** | | |
| EVENTOS | | | TRIMESTRAL | | |
| **Línea base** | | | **Meta** | | |
| **Valor Absoluto** | **Año** | | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | | 2 | 2 | 2026 |
| **Parámetros de semaforización** | | | | | |
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |
| **Medio de Verificación del Indicador** | | | | | |
| Registros de eventos realizados en el municipio | | | | | |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIDP=Porcentaje de incremento de participación del turismo en el PIB municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de incremento de participación del turismo en el PIB municipal

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDIDP=(Monto del PIB turístico en el año actual-Monto del PIB turístico en el año anterior/Monto del PIB turístico año anterior)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0.0153 | 2025 | 0.0001071 | 0.0151929 | 2026 |

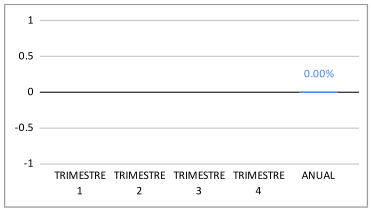
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Cierre anual estadística turística Datatur SECTUR

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEM=Porcentaje de acciones en materia de promoción turística y cultural realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en materia de promoción turística y cultural realizadas |

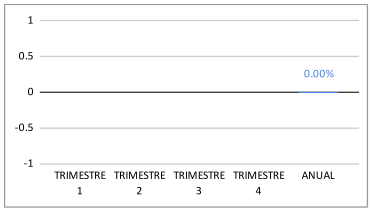
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEM=(Número de acciones de promoción turísticas y culturales realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 56 | 2025 | 133 | 77 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades de las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDATL=Porcentaje de atractivos turísticos locales promovidos | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO | | | | | COMPONENTE |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.15 | TURISMO Y CULTURA | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.15.1 | Promover los atractivos turísticos locales. | | - | - | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | | | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

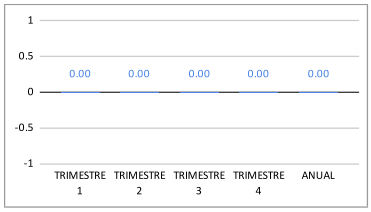
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de atractivos turísticos locales promovidos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDATL=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 26 | 2025 | 52 | 26 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listados y evidencias de actividades promocionales realizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPDEDP= Porcentaje de estrategias de posicionamiento de la marca turística |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.1 | Promover los atractivos turísticos locales. | 2.15.1.1 | Posicionar la marca turística "Fresnillo Zacatecas", a través de una estrategia eficiente de comunicación. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de estrategias de posicionamiento de la marca turística |

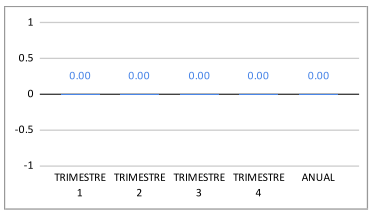
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEDP=(Número de estrategias realizadas/Número total de estrategias programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 18 | 2025 | 36 | 18 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación sobre campañas de marketing y sus métricas de alcance. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPAS=Porcentaje de proyectos para promocionar sitios emblemáticos e históricos del municipio. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.1 | Promover los atractivos turísticos locales. | 2.15.1.2 | Promocionar sitios emblemáticos e históricos del municipio como un destino atractivo. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| X | X | X | | X | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de proyectos para promocionar sitios emblemáticos e históricos del municipio. |

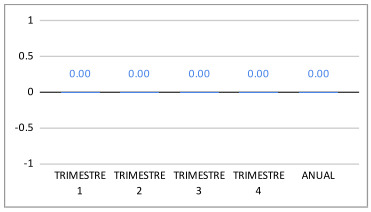
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPAS=(Número de proyectos elaborados/Número total de proyectos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes turísticos oficiales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPEA=Porcentaje de participación en actividades turísticas dentro y fuera del estado. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.1 | Promover los atractivos turísticos locales. | 2.15.1.3 | Promocionar el turismo en foros, encuentros y congresos dentro y fuera del Estado. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de participación en actividades turísticas dentro y fuera del estado. |

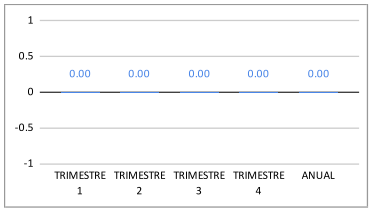
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPEA=(Número de participaciones realizadas/Número total de participaciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PARTICIPACIONES | TRIMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de participación realizadas en eventos turísticos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDETI=Porcentaje de empresarios turísticos incentivados. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.2 | Incentivar la vinculación con empresarios turísticos. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de empresarios turísticos incentivados. |

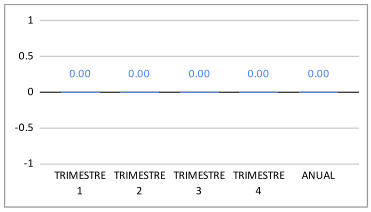
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDETI=(Número de acciones elaboradas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2025 | 36 | 26 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de los programas de vinculación (listas de asistencia, reportes de actividades, informes de incentivos otorgados). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL=Porcentaje de avance en la conformación del Consejo Turístico Municipal. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.2 | Incentivar la vinculación con empresarios turísticos. | 2.15.2.1 | Conformar el Consejo turístico municipal integrando por empresarios turísticos, artistas, líderes de opinión y universidades. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en la conformación del Consejo Turístico Municipal. |

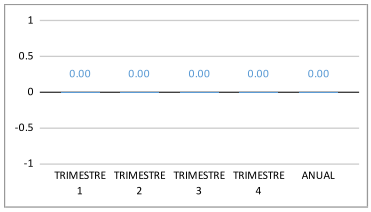
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de acciones realizadas para creación de consejo/Número total de acciones programadas para creación de consejo)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 5 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de reuniones del Consejo Turístico Municipal. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCRE=Porcentaje de acciones de capacitacion realizadas en materia de servicios turísticos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.2 | Incentivar la vinculación con empresarios turísticos. | 2.15.2.2 | Fomentar la capacitación en materia de prestación de servicios turísticos y fortalecimiento de capacidades competitivas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de capacitacion realizadas en materia de servicios turísticos |

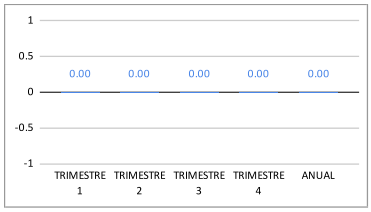
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCRE=(Número de acciones realizadas en capacitacion/Número total acciones programadas en capacitacion)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2026 | 26 | 26 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros internos sobre capacitaciones prestadas a empresarios del ramo de servicio turístico |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLCD=Porcentaje de actividades realizadas para la creación de alianzas estratégicas en materia turística con otros estados y municipios. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE TURISMO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.2 | Incentivar la vinculación con empresarios turísticos. | 2.15.2.3 | Buscar la creación de alianzas estratégicas en materia turística con otros estados y municipios. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para la creación de alianzas estratégicas en materia turística con otros estados y municipios. |

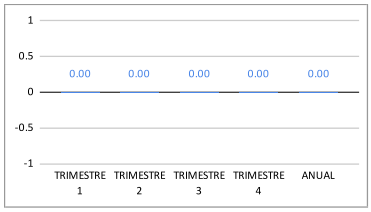
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDLCD=(Número de actividades realizadas en pro de alianzas/Número total de actividades programadas en pro de alianzas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 5 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de reuniones entre entidades turísticas de diferentes estados y municipios. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE TURISMO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDACR=Porcentaje de actividades culturales realizadas que promuevan el fortalecimiento del patrimonio cultural |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades culturales realizadas que promuevan el fortalecimiento del patrimonio cultural |

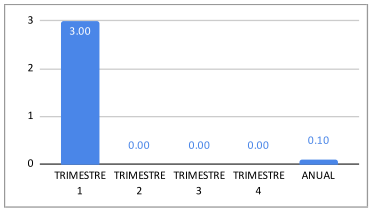
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDACR=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 29 | 25 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes oficiales de las actividades culturales |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.34% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS, INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CRONISTA MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDZED=Porcentaje de obras ejecutadas de rahabiltación de alumbrado escenico en zonas emblemáticas del municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.1 | Rehabilitación de los alumbrados escénicos de los edificios, monumentos y sitios emblemáticos del municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de obras ejecutadas de rahabiltación de alumbrado escenico en zonas emblemáticas del municipio |

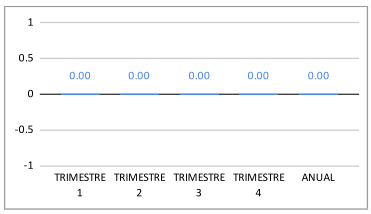
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDZED=(Número de obras ejecutadas para rehabilitacion desarrolladas/Número total de obras ejecutadas de rehabilitacion planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS EJECUTADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de avance de obra, fotografías de las zonas rehabilitadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADR=Porcentaje de actividades de rehabilitación/construcción realizadas en el Centro Cultural Daniel Peralta |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.2 | Poner en funcionamiento el centro cultural Daniel Peralta, con la instalación de la Fototeca y Cineteca. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de rehabilitación/construcción realizadas en el Centro Cultural Daniel Peralta |

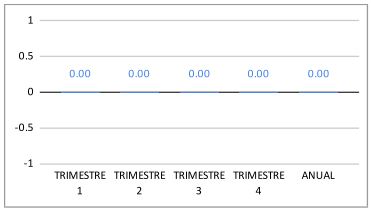
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADR=(Numero de actividades de rehabilitación/construcción realizadas/Número total de actividades de rehabilitación/construcción programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS EJECUTADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listado oficial de actividades realizadas, incluyendo fechas, tipo de evento y asistentes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDACR=Porcentaje de actividades culturales realizadas en el Centro Cultural Mateo Gallegos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.3 | Poner en marcha el Centro Cultural Mateo Gallegos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

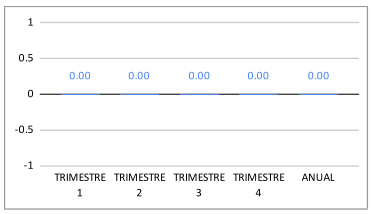
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades culturales realizadas en el Centro Cultural Mateo Gallegos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDACR=(Número de activación realizada/Numero total de reactivación programada)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 5 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades del centro, agendas o calendarios de eventos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDCYF=Porcentaje de encuentros del Consejo Municipal de Artistas Fresnillenses | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.4 | Realizar el Consejo Municipal de Artistas Fresnillenses. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | | X | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de encuentros del Consejo Municipal de Artistas Fresnillenses |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDCYF=(Número de encuentros realizados para crear consejo/Número total de encuentros planificados para crear consejo)*100 |

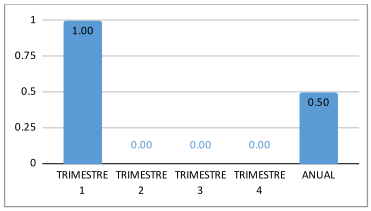
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ENCUENTROS | TIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de reuniones y documentos oficiales |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDRGA=Porcentaje de recursos gestionados a través de convenios de colaboración con instituciones culturales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.5 | Gestionar recursos y convenios de colaboración para la cultura ante instituciones y organismos gubernamentales y privados nacionales e |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de recursos gestionados a través de convenios de colaboración con instituciones culturales |

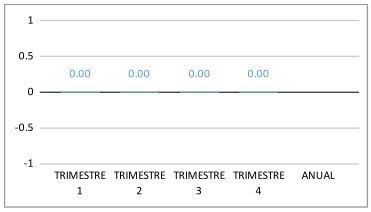
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDRGA=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Se puede verificar a través de los registros financieros que documenten los recursos gestionados, así como los convenios firmados con instituciones culturales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDACR=Porcentaje de actividades culturales realizadas alineadas con los ODS de la Agenda 24-27 |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.6 | Poner en marcha la Agenda 24-27 en materia de actividades culturales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades culturales realizadas alineadas con los ODS de la Agenda 24-27 |

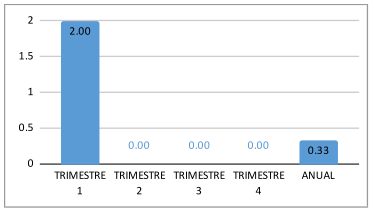
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDACR=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 6 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Se pueden utilizar informes y actas de eventos culturales realizados por las instituciones encargadas de su ejecución, así como encuestas y bases de datos sobre la planificación y ejecución de actividades culturales alineadas con los ODS. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDFCA=Porcentaje de festivales culturales anuales institucionalizados con un plan de continuidad | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.7 | Institucionalizar festivales culturales anuales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

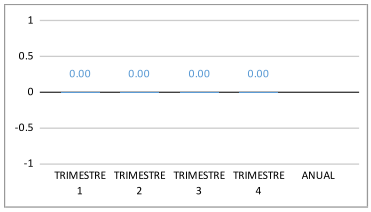
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de festivales culturales anuales institucionalizados con un plan de continuidad |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDFCA=(Número de eventos culturales institucionalizados/Número total de eventos culturales realizados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | TRIMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Planes estratégicos, presupuestos anuales, acuerdos con patrocinadores y socios, actas de reuniones de las entidades organizadoras, informes anuales de los festivales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAEL=Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de Ruta Cultural y Artística Fresnillense. | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.8 | Crear un proyecto de Ruta Cultural y Artística fresnillense. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de Ruta Cultural y Artística Fresnillense. |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAEL=(Número de proyecto realizado/Número total de proyectos programados) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe de progreso del equipo de trabajo del proyecto. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | #DIV/0! | Añade una serie para |

| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PELDD=Porcentaje en la difusión de la cultura fresnillense | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.15 | TURISMO Y CULTURA | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | | 2.15.3.9 | Difundir la cultura fresnillense a nivel local, nacional e internacional. | |
| **Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.** | | | | | |
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |
| **Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** | | | | **Tipo de valor de la meta.** | |
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |
| **Definición del indicador.** | | | | | |
| Porcentaje en la difusión de la cultura fresnillense | | | | | |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** | | | | | |
| PELDD=(Número de actividades desarrolladas/Número total de actividades programadas)*100 | | | | | |
| **Unidad de medida del Indicador** | | | **Frecuencia de medición del Indicador** | | |
| ACTIVIDADES | | | TRIMESTRAL | | |
| **Línea base** | | | **Meta** | | |
| **Valor Absoluto** | **Año** | | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | | 0 | 0 | 2026 |
| **Parámetros de semaforización** | | | | | |
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |
| **Medio de Verificación del Indicador** | | | | | |
| Actividades realizadas para difundir la cultura | | | | | |
| **SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)** | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | #DIV/0! | Añade una serie para |
| **Nombre del responsable del diseño del Indicador** | | | | | |
| | | | | | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | | | **Puesto del responsable** | | |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA | | | | | |
| **Correo electrónico del responsable** | | | **Teléfono del responsable** | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Firma del Responsable** | | | | | |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAEL=Porcentaje de avance en la actualización de la monografía histórica del municipio | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| CRONISTA MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.15 | TURISMO Y CULTURA |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.15.3 | Fortalecer el Patrimonio y las actividades culturales. | 2.15.3.10 | Actualización de la monografía histórica del municipio. . |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

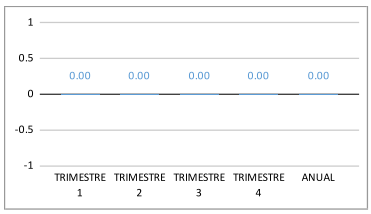
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en la actualización de la monografía histórica del municipio |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAEL=(Número de actualizaciones realizadas/Número total actualizaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 13 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documento que detalla las secciones de la monografía actualizadas y las fuentes utilizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| CRONISTA MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIEE=Porcentaje de incremento en el valor de la producción agropecuaria |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de incremento en el valor de la producción agropecuaria |

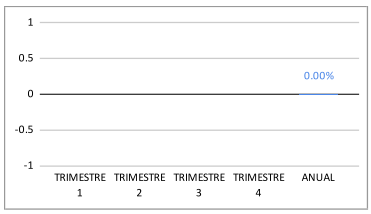
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIEE=(Valor de la producción en el año actual-Valor de la producción en el año base/Valor de la producción en el año base)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8072574.32 | 2025 | 242177.2296 | 8096751.55 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Cierre agropecuario: Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP), Gobierno de México |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| HPACP=Hectáreas productivas apoyadas con programas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Hectáreas productivas apoyadas con programas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

HPACP=(Hectáreas apoyadas con programas/Total de Hectáreas en el municipio)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| HECTAREAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 3 | 3.00% | 2026 |

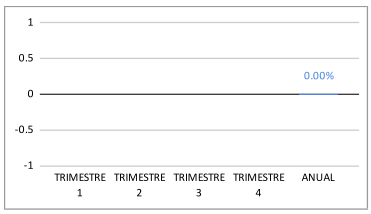
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informes de la unidad responsable que otorga los apoyos

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAET=Porcentaje de actividades en torno a la entrega de apoyos financieros y en especie promovidos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.1 | Promover la entrega de apoyos financieros y en especie. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en torno a la entrega de apoyos financieros y en especie promovidos |

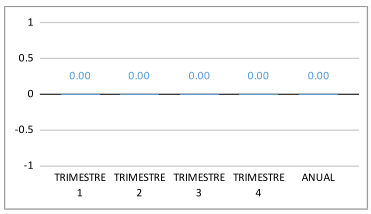
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAET=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 3132 | 3130 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de entrega-recepción de apoyos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAEA=Porcentaje de actividades para apoyos a Pequeños Productores Rurales | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 2.16.1 | Promover la entrega de apoyos financieros y en especie. | 2.16.1.1 | Crear un fondo municipal de apoyo para pequeños productores rurales (Procampo municipal Y PROGAN) |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

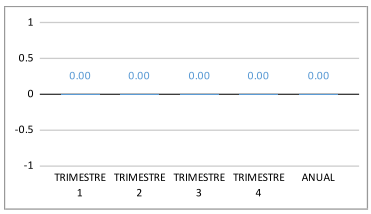
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para apoyos a Pequeños Productores Rurales |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAEA=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 342 | 342 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro oficial de beneficiarios del fondo municipal. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDAEE=Porcentaje de apoyos entregados en materia de seguro agropecuario | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.16 | DESARROLLO RURAL | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.16.1 | Promover la entrega de apoyos financieros y en especie. | | 2.16.1.2 | Seguro para productores agropecuarios. | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | X | X | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

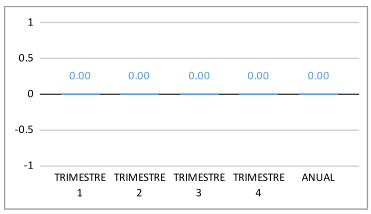
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de apoyos entregados en materia de seguro agropecuario |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAEE=(Número de seguros entregados/Número total de seguros programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SEGUROS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 600 | 600 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos del programa de seguro agropecuario. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPAQ=Porcentaje de beneficiarios agrícolas que reciben semilla certificada. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.1 | Promover la entrega de apoyos financieros y en especie. | 2.16.1.3 | Realizar la entrega de semilla certificada a productores agrícolas con la finalidad contribuir al desarrollo de sus cultivos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de beneficiarios agrícolas que reciben semilla certificada. |

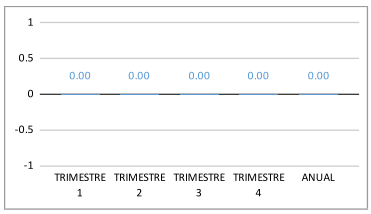
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPAQ=(Número beneficiarios apoyados/Número total de beneficiarios planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| BENEFICIARIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 1101 | 1100 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listas de beneficiarios del programa. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.0% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

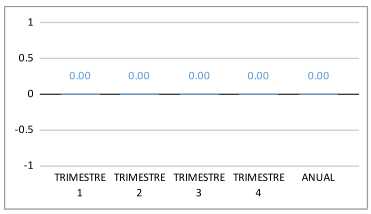
| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDEAY=Porcentaje de apoyos para llevar a cabo Expo-tianguis Agropecuarias y Ganaderas | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | | 2.16 | DESARROLLO RURAL | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 2.16.1 | Promover la entrega de apoyos financieros y en especie. | | 2.16.1.4 | Llevar a cabo la expo-tianguis agropecuaria y ganadera en el municipio. | |
| **Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.** | | | | | |
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | X | X | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |
| **Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** | | | | **Tipo de valor de la meta.** | |
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |
| **Definición del indicador.** | | | | | |
| Porcentaje de apoyos para llevar a cabo Expo-tianguis Agropecuarias y Ganaderas | | | | | |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** | | | | | |
| PDEAY=(Número de apoyos en expo-tianguis/Número total de apoyos programados)*100 | | | | | |
| **Unidad de medida del Indicador** | | | **Frecuencia de medición del Indicador** | | |
| APOYOS | | | TRIMESTRAL | | |
| **Línea base** | | | **Meta** | | |
| **Valor Absoluto** | **Año** | | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | | 501 | 500 | 2026 |
| **Parámetros de semaforización** | | | | | |
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |
| **Medio de Verificación del Indicador** | | | | | |
| Registros de inscripción de expositores. | | | | | |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDA=Porcentaje de acciones realizadas para la entrega de paquetes de aves y huertos familiares |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.1 | Promover la entrega de apoyos financieros y en especie. | 2.16.1.5 | Apoyos rurales con paquetes de aves y huertos familiares. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para la entrega de paquetes de aves y huertos familiares |

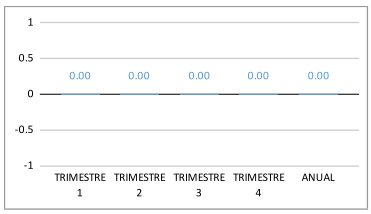
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDA=(Número de acciones realizadas para la entrega de programas/Número total de acciones planificadas para la entrega de programas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 588 | 588 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de inscripción de productores |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCRR=Porcentaje de acciones que fomennten la rehabilitacion de caminos rurales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.2 | Mejorar la Infraestructura Rural. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones que fomennten la rehabilitacion de caminos rurales |

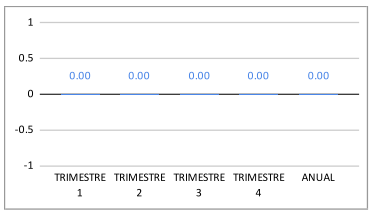
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCRR=(Número de acciones realizadas en favor de rehabilitacion de Caminos rurales /Número total de acciones programadas en favor de rehabilitacion de caminos rurales)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 12 | 2025 | 31 | 19 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de supervisión y monitoreo de proyectos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMDM=Porcentaje de acciones para la integracion de un módulo de maquinaria |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.2 | Mejorar la Infraestructura Rural. | 2.16.2.1 | Integrar un módulo de maquinaria para dar mantenimiento y rehabilitar caminos saca cosechas y brechas de los predios de producción agrícola, así |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| X | X | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para la integracion de un módulo de maquinaria |

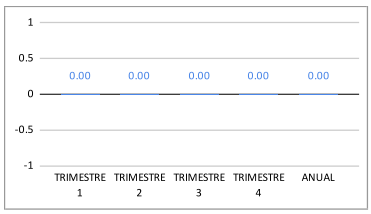
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMDM=(Numero de acciones realizadas para la inegración de un módulo de maquinaria/Número total de acciones programadas para la integración de un módulo de maquinaria)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos que acrediten la integracion del modulos de maquinaria |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIYR=Porcentaje de Instalación y rehabilitación de papalotes en agostaderos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.2 | Mejorar la Infraestructura Rural. | 2.16.2.2 | Instalar y rehabilitar papalotes en agostaderos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de Instalación y rehabilitación de papalotes en agostaderos |

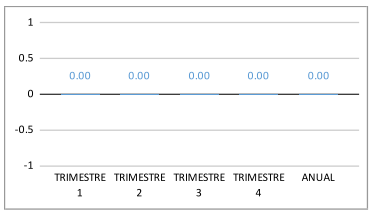
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIYR=(Número de papalotes rehabilitados/Número total de papalotes en la entidad)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2025 | 20 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de entrega-recepción de los papalotes instalados o rehabilitados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDBDA=Porcentaje de bordos de abrevadero modernizados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.2 | Mejorar la Infraestructura Rural. | 2.16.2.3 | Programa de modernización de bordos de abrevadero. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de bordos de abrevadero modernizados |

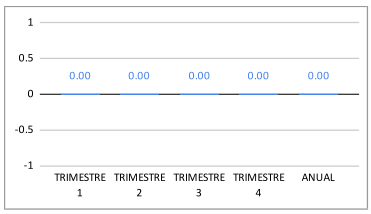
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDBDA=(Número de programas realizados/Número total de programas planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MANTENIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 9 | 8 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos de inspección de bordos modernizados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFDC=Porcentaje de fortalecimiento de capacidades técnicas y productivas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.3 | Fortalecer las Capacidades Técnicas y Productivas. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de bordos de abrevadero modernizados |

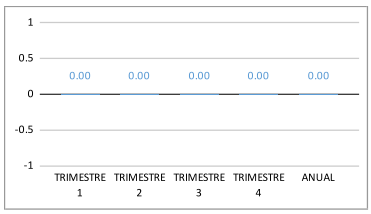
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFDC=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| - | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 1084 | 1083 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de evaluación inicial y final. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDÁ=Porcentaje de convenios de colaboración firmados para brindar asesorías técnicas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.3 | Fortalecer las Capacidades Técnicas y Productivas. | 2.16.3.1 | Implementar un área técnica de agrónomos y zootecnistas principalmente, para que se constituyan como extensionistas y estos sean asesores |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de convenios de colaboración firmados para brindar asesorías técnicas |

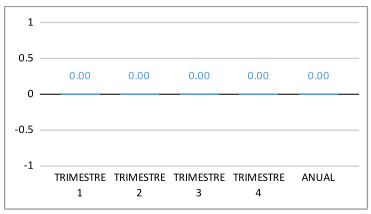
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDÁ=(Numero de convenios firmados/Número total de convenios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONVENIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de las asesorías realizadas por el área |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCAP=Porcentaje de convenios de colaboración firmados para el acceso a energías renovables |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.3 | Fortalecer las Capacidades Técnicas y Productivas. | 2.16.3.2 | Incentivar la adopción de prácticas agroecológicas y el uso de energías renovables en la producción rural. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de convenios de colaboración firmados para el acceso a energías renovables |

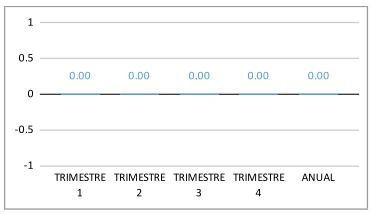
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDÁ=(Numero de convenios firmados/Número total de convenios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONVENIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de proyectos de capacitación y apoyo a prácticas agroecológicas y energías renovables. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIDU=Porcentaje de implementación de un programa de incremento en la productividad ganadera debido al mejoramiento genético |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.3 | Fortalecer las Capacidades Técnicas y Productivas. | 2.16.3.3 | Programa municipal de mejoramiento genético. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de implementación de un programa de incremento en la productividad ganadera debido al mejoramiento genético |

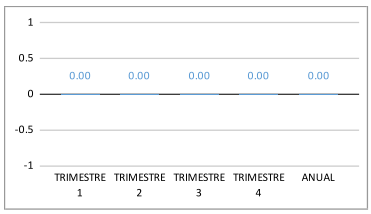
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIDU=(Número de programas implementados/Número total de programas planificación)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1000 | 1000 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de Programa de producción ganadera de las de la Unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDEYA=Porcentaje de enjambres y abejas rescatados | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 2 | FRESNILLO PROSPERO | 2.16 | DESARROLLO RURAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 2.16.3 | Fortalecer las Capacidades Técnicas y Productivas. | 2.16.3.4 | Rescate de enjambres o abejas en el Municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

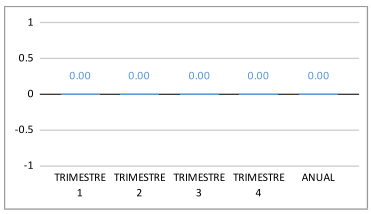
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de enjambres y abejas rescatados |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDEYA=(Número de programas realizados/Número total de programa planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PRODUCTORES AGRICOLAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 80 | 80 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes programa realizado |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDA= Porcentaje de cobertura de alumbrado público en el municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.1 | ALUMBRADO PÚBLICO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cobertura de alumbrado público en el municipio |

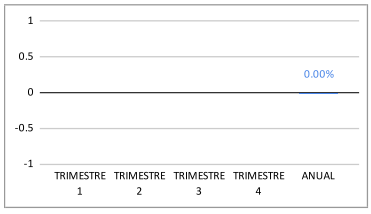
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDA=(Número de vialidades con cobertura de alumbrado público/Total de vialidades del municipio)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | QUINCENAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0.5544 | 2025 | 0.5599 | 1.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Inventario Nacional de Viviendas 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDPD1= Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad (alumbrado público).

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3 | |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad (alumbrado público).

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDPD1=(Población de 18 años y más encuestada que considero el servicio de alumbrado público como ineficiente/Total de población de 18 años y más encuestada)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 64.70% | 2025 | 70.70% | 6.00% | 2026 |

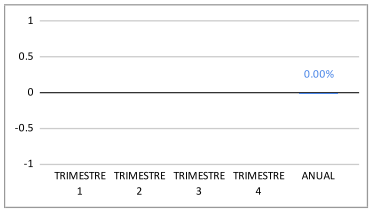
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLFE= Porcentaje de actividades de intervencion en luminarias del municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3 | FRESNILLO DIGNO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.1.1 | Optimizar el servicio de alumbrado público para hacerlo mas eficiente | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades de intervencion en luminarias del municipio

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDLFE=(Número de actividades realizadas en luminarias /Total de actividades programadas en luminarias)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6692 | 2025 | 16500 | 9808 | 2026 |

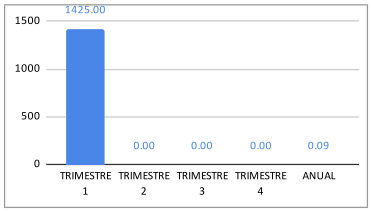
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informe por parte de la Dirección de alumbrado público sobre luminarias en funcionamiento en el municipio

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1425.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.64% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES , DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLCR= Porcentaje de acciones para llevar a cabo el censo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3 | FRESNILLO DIGNO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.1.1 | Optimizar el servicio de alumbrado público para hacerlo mas eficiente | 3.1.1.1 | Realizar un censo de la cantidad, tipo y condiciones de las luminarias instaladas en el municipio |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo el censo |

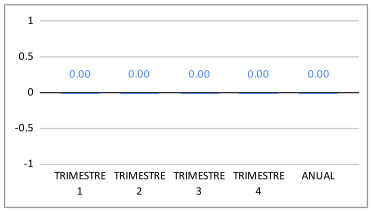
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDLCR=(Número de censos realizados de luminarias/Total de censos programados de luminarias)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 5 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listado o base de datos con la información recopilada (cantidad, tipo, y condiciones). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEDO= Porcentaje de ejecución de obras de alumbrado público en el municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3 | FRESNILLO DIGNO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.1.1 | Optimizar el servicio de alumbrado público para hacerlo mas eficiente | 3.1.1.2 | Ampliar el servicio con nuevas redes de alumbrado público y dar mantenimiento al existente |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de ejecución de obras de alumbrado público en el municipio |

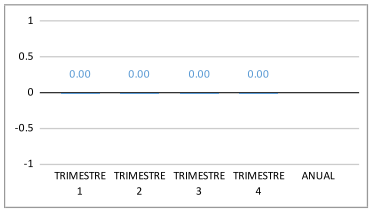
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEDO=(Número de Obras de alumbrado público realizadas/Total de obras de alumbrado público programadas) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de obras de alumbrado público realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| ÍDEEL= Porcentaje de actividades para el mejoramiento de luminarias publicas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3 | FRESNILLO DIGNO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.1.1 | Optimizar el servicio de alumbrado público para hacerlo mas eficiente | 3.1.1.3 | Mejorar la prestación del servicio a traves de un sistema de atención a reportes eficaz |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para el mejoramiento de luminarias publicas |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| ÍDEEL=ÍDEEL=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

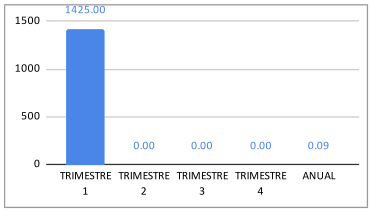
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REPORTE | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6691 | 2025 | 16492 | 9801 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro del sistema de atención a reportes ciudadanos (plataforma digital o base de datos). |

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1425.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.64% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEPM= Porcentaje de obras ejecutadas para modernización de alumbrado en espacios públicos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3 | FRESNILLO DIGNO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.1.1 | Optimizar el servicio de alumbrado público para hacerlo mas eficiente | 3.1.1.4 | Comenzar con la modernización de alumbrado público a través de sistemas de energía solar en espacios públicos |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de obras ejecutadas para modernización de alumbrado en espacios públicos |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEPM=(Número de obras ejecutadas de modernización de espacios públicos /Total de obras de modernización de alumbrado espacios públicos programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

**Línea base** / **Meta**

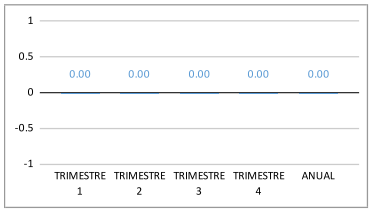
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros del inventario de luminarias municipales antes y después del programa. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PEMPPISLRB= Población de 18 años encuestada que mencionó que la principal problemática era la ineficiencia en el servicio de limpia |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| | X | | | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Población de 18 años encuestada que mencionó que la principal problemática era la ineficiencia en el servicio de limpia |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PEMPPISLRB= (Población de 18 años encuestada que mencionó que la principal problemática era la ineficiencia en el servicio de limpia y recolección de basura/total de población de 18 años y más encuestados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | TRIMESTRAL |

**Línea base** / **Meta**

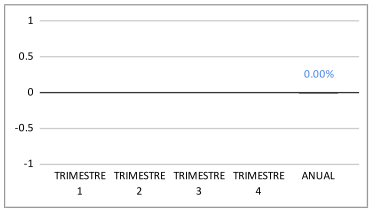
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 33.00% | 2025 | 30% | 3.00% | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NCS= Número de ciudadanos que manifiestan que el sevicio de recoleccion de basura es eficiente |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Número de ciudadanos que manifiestan que el sevicio de recoleccion de basura es eficiente |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NCS=(Número de ciudadanos satisfechos/Número de ciudadanos encuestados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACEPTACIÓN | SEMESTRAL |

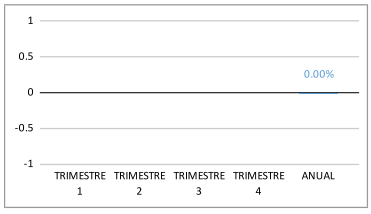
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 67 | 2025 | 113.9 | 70.00% | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de resultados de encuestas de percepción ciudadana. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDS= Porcentaje de actividades para fortalecer la cobertura del servicio de recolección de basura en el municipio. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Ampliar el servicio de recolección de residuos sólidos | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para fortalecer la cobertura del servicio de recolección de basura en el municipio. |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDS=(Número de actividades realizadas en colonias y comunidades/total de actividades programadas en colonias y comunidades atendidas)*100 |

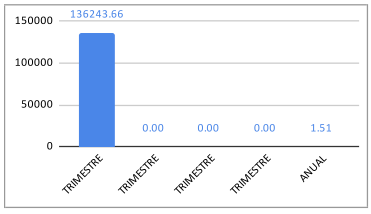
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 45023 | 2025 | 90,047.00 | 45024 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros del área de recolección de residuos sólidos municipales |

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 136243.66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 151.30% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

Firma del Responsable

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL= Porcentaje de avance del proyecto para la puesta en operación del nuevo relleno sanitario |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Ampliar el servicio de recolección de residuos sólidos | 3.2.1.1 | Iniciar con el proyecyo de construcción del nuvo relleno sanitario |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance del proyecto para la puesta en operación del nuevo relleno sanitario |

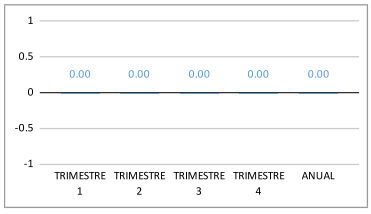
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de proyectos realizados/Número total de proyectos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de avance del proyecto. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIEL= Porcentaje de solicitudes para el incremento en la flota de camiones recolectores de basura. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Ampliar el servicio de recolección de residuos sólidos | 3.2.1.2 | Incrementar el parque vehícular del sistema de recolección de basura en el municipio con la adquisición de nuevos camiones recolectores |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de solicitudes para el incremento en la flota de camiones recolectores de basura. |

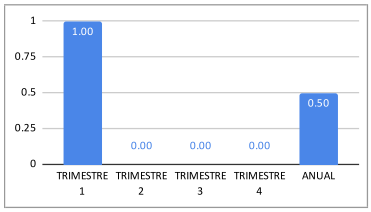
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIEL=(Número de solicitudes para la ampliación de número de camiones realizadas/Número de solicitudes para la ampliación de número de camiones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| UNIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Solicitud de adquisición o contratación de camiones recolectores. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDHQC= Porcentaje de actividades para aumentar la cobertura del servicio de recolección de basura |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | ACTIVIDADES |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Ampliar el servicio de recolección de residuos sólidos | 3.2.1.3 | Ampliar y supervisar constantemente las rutas del servicio de recolección de basura |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para aumentar la cobertura del servicio de recolección de basura |

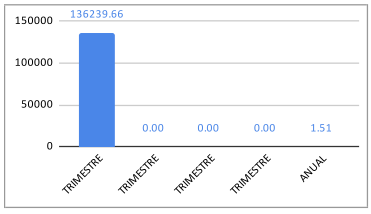
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDHQC=(Número de actividades realizadas que aumentan la cobertura de recoleccion de basura/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 45009 | 2025 | 90018 | 45009 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de rutas y cobertura geográfica. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 136239.66 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 151.35% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades en cumplimiento de la elaboración de reglamentación de multas por tirar basura en vías públicas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Ampliar el servicio de recolección de residuos sólidos | 3.2.1.4 | Reglamentar las multas y sanciones por tirar basura en la vía pública |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en cumplimiento de la elaboración de reglamentación de multas por tirar basura en vías públicas |

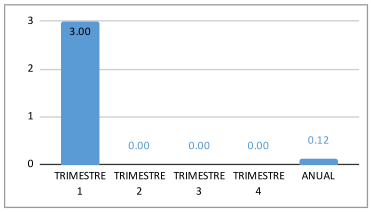
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| CELED=(Numero de actividades de concientización realizadas/Número de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 13 | 2025 | 26 | 13 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe sobre el número de sanciones impuestas y las infracciones detectadas en las vías públicas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.54% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades para mejorar la cobertura del servicio de limpieza de calles y espacios públicos en el municipio. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.2 | Eficientar el servicio de limpia para mantener las calles en condiciones optimas | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para mejorar la cobertura del servicio de limpieza de calles y espacios públicos en el municipio. |

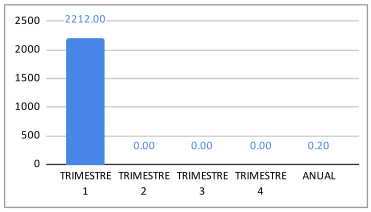
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDS=(Número de calles y espacios públicos atendidos/total de calles y espacios públicos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2880 | 2025 | 10922 | 8042 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros del área de recolección de residuos sólidos municipales |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2212.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.25% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDARE= Porcentaje de actividades realizadas en barrido ciudadano de calles |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Eficientar el servicio de limpia para mantener las calles en condiciones optimas | 3.2.2.1 | Poner en marcha la campaña tu escoba es el cambio, par fomentar que la ciudadanía impie el frente de su casa o negocio, incentivando la participación y organización comunitaria |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas en barrido ciudadano de calles |

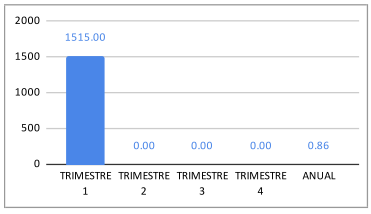
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARE=(Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1752 | 100.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos generados por las autoridades encargadas del programa. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1515.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 86.47% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NDCDL= Número de actividades de cuadrillas de limpieza en funcionamiento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Eficientar el servicio de limpia para mantener las calles en condiciones optimas | 3.2.2.2 | Fortalecer las cuadrillas de trabajadores de limpieza en calles y avenidas |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Número de actividades de cuadrillas de limpieza en funcionamiento |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NDCDL=(Número de actividades realizadas por cuadrillas en funcionamiento/Número de actividades de cuadrillas programadas)*100 |

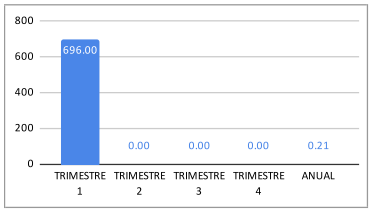
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1284 | 2025 | 3252 | 1968 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes internos de la Dirección |

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 696.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 21.40% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDBDB= Porcentaje de solicitudes realizadas en rehabilitacion de botes de basura en parques, jardines y espacios públicos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Eficientar el servicio de limpia para mantener las calles en condiciones optimas | 3.2.2.3 | Rehabilitar botes de basura en parques, jardines y espacios públicos, haciendo conciencia de la importancia de separar los residuos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de solicitudes realizadas en rehabilitacion de botes de basura en parques, jardines y espacios públicos |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDBDB=(Número de solicitudes de rehabilitación de botes de basura/Número total de solicitudes programadas de rehabilitacion de botes de basura)*100 |

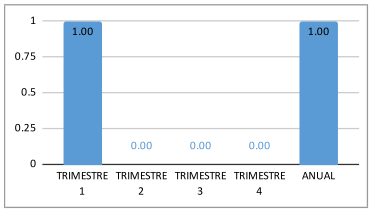
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Solicitudes realizadas |

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDB= Porcentaje de actividades realizadas de rehabilitación de contenedores de basura |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.2 | Recolección y limpia |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.2.1 | Eficientar el servicio de limpia para mantener las calles en condiciones optimas | 3.2.2.4 | Rehabilitar contenedores de basura en puntos estratégicos controlados |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas de rehabilitación de contenedores de basura |

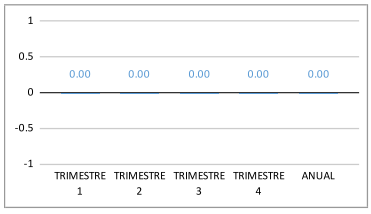
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDB=(Número de acciones realizadas en torno a la rehabilitacion de contenedores de basura/Número total de acciones de rehabilitacion programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Inventarios actualizados de los contenedores rehabilitados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECOLECCIÓN Y LIMPIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PD1AY=Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad |

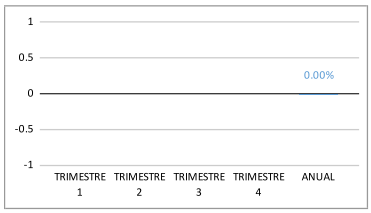
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PD1AY=(Población de 18 años encuestada que mencionó que la principal problemática era parques y jardines descuidados/total de población de 18 años y más encuestados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 7.20% | 2025 | 63.40% | 56.20% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU), Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDÁVP=Porcentaje de actividades realizadas en mantenimiento y conservacion de areas verdes y espacios publicos

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades realizadas en mantenimiento y conservacion de areas verdes y espacios publicos

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDÁVP=(Número total actividades realizadas en mantenimiento y conservacion/Total de actividades programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8031 | 2025 | 17912 | 9881 | 2026 |

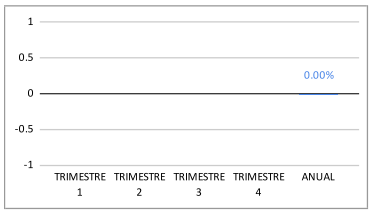
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Registros hectáreas de parques, jardines y áreas verdes que han sido mejoradas

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PDPJY=Porcentaje de acciones de rehabilitacion en parques, jardines y áreas verdes del municipio | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | | | | | COMPONENTE |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 3 | FRESNILLO DIGNO | | 3.3 | PARQUES Y JARDINES | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | | - | - | |

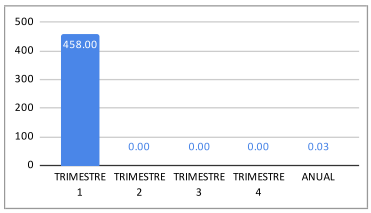
| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | | X | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Porcentaje de acciones de rehabilitacion en parques, jardines y áreas verdes del municipio | | | | | |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** | | | | | |
| PDPJY=(Número de acciones realizadas en parques, áreas verdes y jardines/Total de acciones programadas)*100 | | | | | |
| **Unidad de medida del Indicador** | | | **Frecuencia de medición del Indicador** | | |
| ACCIONES | | | TRIMESTRAL | | |
| **Línea base** | | | **Meta** | | |
| **Valor Absoluto** | **Año** | | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 6341 | 2025 | | 16222 | 9881 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de inspecciones realizadas por las áreas responsables. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 458.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.82% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| FDLDP=Frecuencia de limpieza de parques públicos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | 3.3.1.1 | Realizar limpieza constante en los parques públicos del municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Frecuencia de limpieza de parques públicos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| FDLDP=(Número de limpiezas realizadas/Número de limpiezas programadas)*100 |

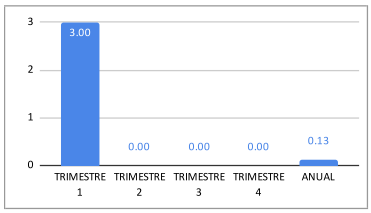
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| LIMPIEZAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 12 | 2025 | 24 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Bitácoras de actividades operativas |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIRE= Porcentaje de rehabilitaciones realizadas en pro de instalaciones en los parques |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | 3.3.1.2 | Rehabilitar las instalaciones de los parques. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de rehabilitaciones realizadas en pro de instalaciones en los parques |

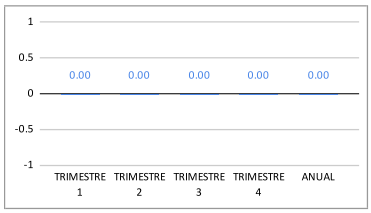
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIRE=(Número de rehabilitaciones realizadas en pro de instalaciones de parques/Total de rehabilitaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 4 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe de obras y proyectos realizados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDÁVI=Porcentaje de áreas verdes intervenidas mediante mantenimiento. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | 3.3.1.3 | Intervenir las áreas verdes del municipio a través de su mantenimiento en la cabecera municipal y comunidades. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de áreas verdes intervenidas mediante mantenimiento. |

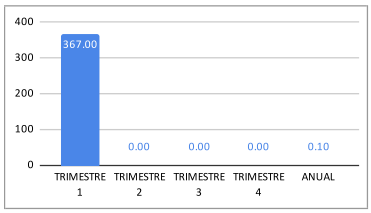
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDÁVI=(Número de mantenimientos a áreas verdes/Número total mantenimientosde áreas verdes programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MANTENIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1833 | 2025 | 3666 | 1833 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades de mantenimiento realizados por las áreas responsables. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 367.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.01% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NDÁVA= Número de actividades en áreas verdes adoptadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | 3.3.1.4 | Poner en marcha el programa adopta un área verde en coordinación con ciudadanos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Número de actividades en áreas verdes adoptadas |

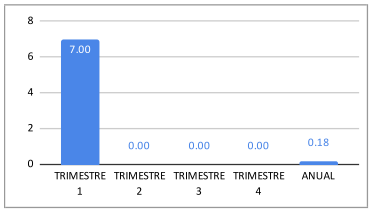
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NDÁVA=(Numero de actividades para la adopción de areas verdes realizadas / Numero de actividades para la adopción de areas verdes programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ADOPCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 12 | 2025 | 39 | 27 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Fotografías o evidencias documentales de las áreas intervenidas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17.95% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPEE=Porentaje de donación de arboles y plantas por parte del vivero municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | 3.3.1.5 | Fortalecer el vivero municipal. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porentaje de donación de arboles y plantas por parte del vivero municipal |

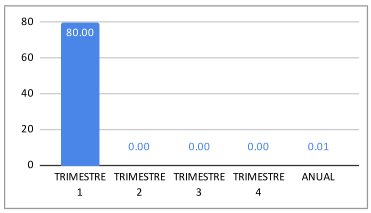
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPEE=(Número de arboles y plantas donados/Número de arboles y plantas programados para donacion)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| DONACIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4482 | 2025 | 12483 | 8001 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de producción del vivero municipal. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 80.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.64% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDVCE=Porcentaje de Solicitudes de Adquisición Del Vehículo Cisterna |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.3 | PARQUES Y JARDINES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | 3.3.1.6 | Llevar a cabo campañas de reforestación en áreas de donación en colonias y/o diferentes espacios del municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de Solicitudes de Adquisición Del Vehículo Cisterna |

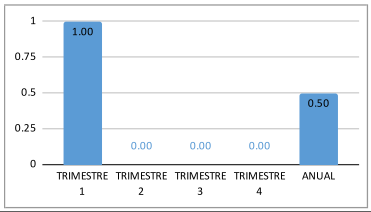
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDVCE=(Numero de solicitud De Adquisición Del Vehículo Cisterna realizadas/ Numero de solicitudes De Adquisición Del Vehículo Cisterna programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ADOPCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Solicitudes entregadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PAPRFA= Porcentaje de supervisiones para la reactivacion de fuentes de agua en jardines públicos | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | | | | | ACTIVIDAD |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 3 | FRESNILLO DIGNO | | 3.3 | PARQUES Y JARDINES | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| 3.3.1 | Mejorar la imagen de los parques, jardines y áreas verdes. | | 3.3.1.7 | Evaluar la reactivación de fuentes de agua en jardines. | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | | **Adecuado.** | |
| X | X | X | | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

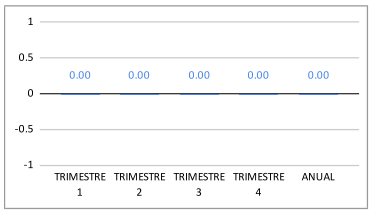
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de supervisiones para la reactivacion de fuentes de agua en jardines públicos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PAPRFA=(Numero de supervisiones realizadas para reactivacion de fuentes/Número de supervisiones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico de mantenimiento y reactivación de fuentes |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDCI= Porcentaje de capacidad instalada (espacios) de los panteones, por municipio o demarcación territorial según tipo de alojamiento y disponibilidad.

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de capacidad instalada (espacios) de los panteones, por municipio o demarcación territorial según tipo de alojamiento y disponibilidad.

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDCI(=(Número de espacios nuevos generados/Número de espacios al inicio del periodo)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 7348 | 2025 | 8817.6 | 20.00% | 2026 |

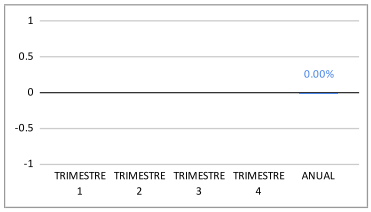
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México 2023, Instituto Nacional de Geografía y Estadística (INEGI)

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de personas que manifiestan que el servicio de panteones en el municipio es eficiente |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personas que manifiestan que el servicio de panteones en el municipio es eficiente |

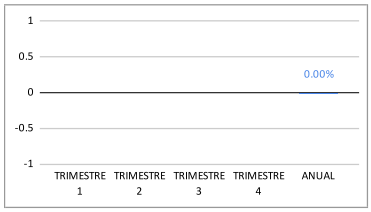
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPQM=(Número de usuarios del servicio encuestados que manifiestan estar satisfechos/Total de usuarios encuestados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| RESULTADOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0.51 | 51.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Encuesta realizada por la dirección de parques, jardines y panteones |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPME= Porcentaje de actividades en pro de los panteones municipales en buen estado |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.4.1 | Ampliar y eficientar el servicio de los panteones | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en pro de los panteones municipales en buen estado |

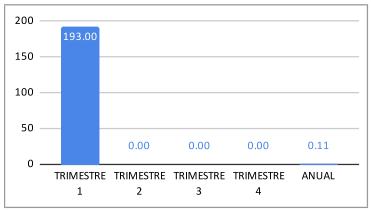
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPME=(Número de actividades realizadas para el buen estado de panteones municipales/Total de actividades programadas en panteones municipales)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 814 | 2025 | 1,695.00 | 881 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de inspecciones de panteones municipales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 193.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.39% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADE= Porcentaje de actividades de actualización de espacios disponibles en panteones |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.4.1 | Ampliar y eficientar el servicio de los panteones | 3.4.1.1 | Realizar actualización de espacios disponibles en panteones del municipio |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de actualización de espacios disponibles en panteones |

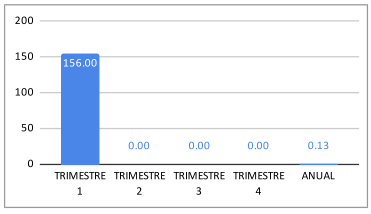
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADE=(Número de actividades realizadas en actualizacion de registros/Total de actividades programadas de actualización de registros)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 572 | 2025 | 1209 | 637 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Bases de datos de registros de panteones municipales actualizados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 156.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.90% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDEAR= Porcentaje de campañas de regularización de espacios abandonados | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.4.1 | Ampliar y eficientar el servicio de los panteones | 3.4.1.2 | Regularizar espacios abandonados |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de campañas de regularización de espacios abandonados |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDEAR=(Numero de campañas de regularización de espacios/Total de campañas de regularización de espacios programados)*100 |

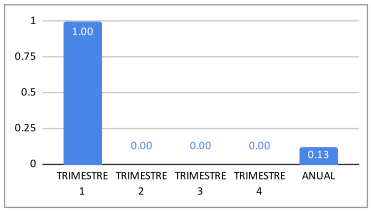
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 2025 | 4 | 8 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde** | **amarillo** | **rojo** | **verde** | **amarillo** | **rojo** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listado oficial de espacios identificados como abandonados. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL= Porcentaje de obras ejecutadas de ampliación de los panteones municipales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.4.1 | Ampliar y eficientar el servicio de los panteones | 3.4.1.3 | Ampliación de panteones municipales |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de obras ejecutadas de ampliación de los panteones municipales |

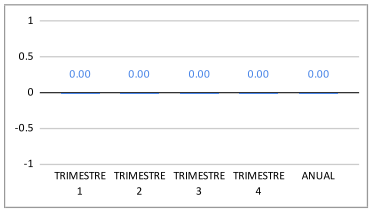
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de obras ejecutadas de ampliacion del panteon municipal/Numero de obras ejecutadas de ampliacion del panteon municipal programadas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) | verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes técnicos de avance físico emitidos por la dirección de obras públicas o la unidad encargada del proyecto. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| IDSDC= Proyecto de Instalación de Sala de Cremación |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.4.1 | Ampliar y eficientar el servicio de los panteones | 3.4.1.4 | Generar proyecto para instalar sala de cremación |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Proyecto de Instalación de Sala de Cremación |

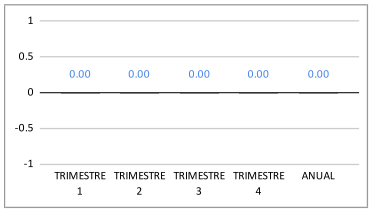
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| IDSDC=(Número de proyectos completos/Número total de proyectos planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de avance del proyecto. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| DMYRA= Dar mantenimiento y rehabilitación a los panteones municipales. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 1 | FRESNILLO DIGNO | 3.4 | PANTEONES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.4.1 | Ampliar y eficientar el servicio de los panteones | 3.4.1.5 | Dar mantenimiento y rehabilitación a los panteones municipales |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Dar mantenimiento y rehabilitación a los panteones municipales. |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| DMYRA=(Número de mantenimientos realizados/Número de mantenimientos programados)*100 |

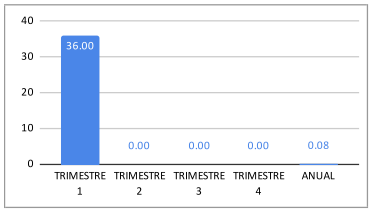
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 238 | 2025 | 476 | 238 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de mantenimiento y rehabilitación realizados. |

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 36.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.56% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y PANTEONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCCL=Porcentaje de cumplimiento con los estándares de calidad requeridos para la certificación del rastro municipal. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.5 | RASTRO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento con los estándares de calidad requeridos para la certificación del rastro municipal. |

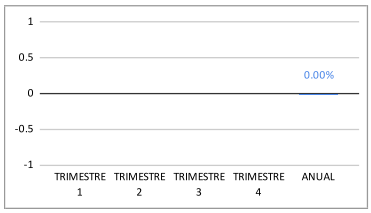
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCCL=(Número de estándares requeridos/Número de estándares requeridos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REQUISITOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 14 | 14 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro en SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD, INOCUIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA (SENASICA). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NDSRE=Número de sacrificios realizados en el rastro municipal | | | | | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | | | | | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | | | | | PROPOSITO |
| **Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador** | | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | | |
| 3 | FRESNILLO DIGNO | | 3.5 | RASTRO | |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | |
| - | - | | - | - | |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | | X | X | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

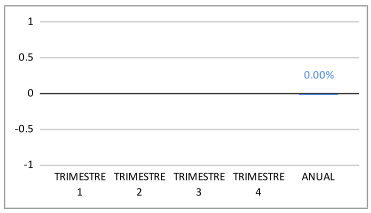
| Definición del indicador. |
|---|
| Número de sacrificios realizados en el rastro municipal |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| NDSRE=Número de animales sacrificados en el rastro durante el periodo |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SACRIFICIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 9000 | 2025 | 19807 | 10807 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| informes mensuales del área operativa del rastro municipal. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| MDLCD=Porcentaje de avance en as actividades planeadas para la mejora de las condiciones del rastro municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.5 | RASTRO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.5.1 | Dignificar el rastro municipal. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en as actividades planeadas para la mejora de las condiciones del rastro municipal |

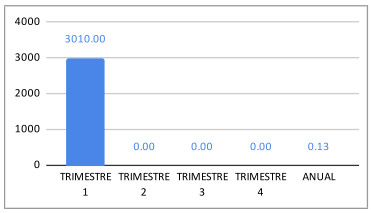
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| MDLCD=(Número de actividades realizadas para la mejora / Total de actividades programads) * 100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 11289 | 2025 | 22578 | 11289 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de intervenciones y mejoras ejecutadas, como renovaciones de equipos o infraestructura. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3010.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.33% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| MELID=Porcentaje de actividades en pro de la mejora en la Infraestructura y servicio del Rastro Municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.5 | RASTRO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.5.1 | Dignificar el rastro municipal. | 3.5.1.1 | Modernizar y mantener en buen estado las instalaciones y el equipo del rastro municipal. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en pro de la mejora en la Infraestructura y servicio del Rastro Municipal |

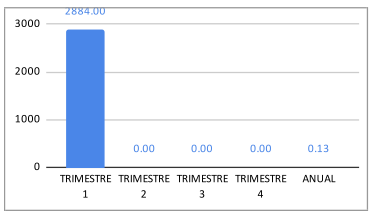
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| MELID=(Número de actividades de mejora y servicio realizadas/Numero de actividades de mejora programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10807 | 2025 | 21614 | 10807 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros detallados de los trabajos realizados en la infraestructura del rastro, fotografías de las mejoras realizadas, y certificados de cumplimiento de normativas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2884.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.34% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCOA=Porcentaje de gestiones para obtener la certificacion ante instituciones |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.5 | RASTRO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.5.1 | Dignificar el rastro municipal. | 3.5.1.2 | Realizar proyecto de certificación de procesos de sacrificio de ganado ante las instancias competentes. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones para obtener la certificacion ante instituciones |

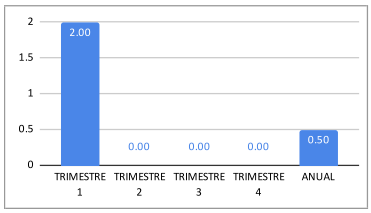
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCOA=(Total de gestiones para obtener certificaciones/gestiones de certificaciones proyectadas)/100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos o documentación oficial que respalde la obtención de las certificaciones |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEDS= Porcentaje verificaciones para garantizar sanidad en establecimientos de sacrificio de animales y venta de carne que cumplen con las normativas sanitarias y de seguridad alimentaria. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.5 | RASTRO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.5.1 | Dignificar el rastro municipal. | 3.5.1.3 | Realizar campañas para evitar el sacrificio y la comercialización de carne clandestina. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje verificaciones para garantizar sanidad en establecimientos de sacrificio de animales y venta de carne que cumplen con las normativas sanitarias y de seguridad alimentaria. |

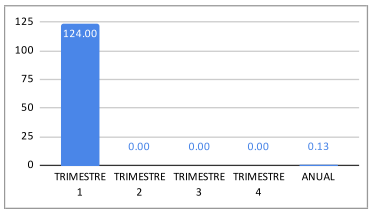
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEDS=(Número de verificaciones de vigilancia realiazadas / Número total de veridficaciones programadas) * 100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 480 | 2025 | 960 | 480 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de inspección y auditoría de establecimientos, informes de supervisión y actas de verificación sanitaria. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 124.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.92% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PPD1A= Porcentaje población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad |

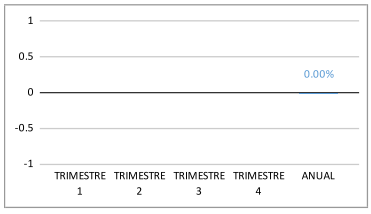
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PPD1A=(Población de más de 18 años que manifestó que las fallas y fugas en el suministro de agua potable es la problemática más importante/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 73.20% | 2025 | 82.20% | 9.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. Septiembre 2024. SNIEG. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDREE= Porcentaje de requerimientos exigidos en: Municipios o demarcaciones territoriales según la ejecución de un plan a largo plazo para la prestación del servicio de agua potable y saneamiento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de requerimientos exigidos en: Municipios o demarcaciones territoriales según la ejecución de un plan a largo plazo para la prestación del servicio de agua potable y saneamiento |

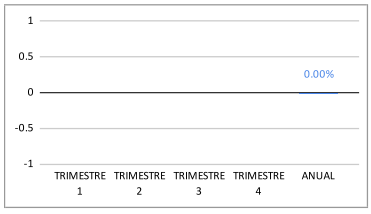
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDREE=(Número de componentes cubiertos/Número de componentes exigidos)*100 (Diagnóstico, políticas, ejes estratégicos, plan de acción y evaluación |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| COMPONENTES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0.25 | 2025 | 0.325 | 30% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México 2023. Tabulados básicos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDVCA= Porcentaje de acciones para mejorar el servicio de agua potable en viviendas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.1 | Mejorar el servicio de agua potable | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para mejorar el servicio de agua potable en viviendas |

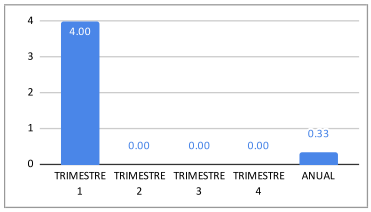
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDVCA=(Número de acciones de moramiento realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2.97 | 2025 | 11.97 | 9 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de SIAPASF de agua potable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.42% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDD= Porcentaje de acciones para el avance de la cobertura de distribución eficiente de agua potable por sectores. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.1 | Mejorar el servicio de agua potable | 3.6.1.1 | Reingeniería del proyecto de sectorización y mejoramiento de la distribución de vital líquido |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para el avance de la cobertura de distribución eficiente de agua potable por sectores. |

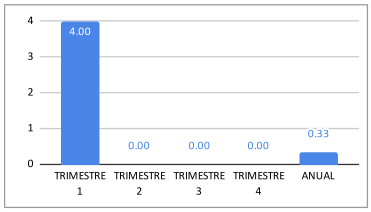
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDD=(Número de acciones realizadas en sectores con distribución garantizada/Número de acciones en sectores proyectadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2.97 | 2025 | 11.97 | 9 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico de la sectorización. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.42% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPSS= Porcentaje de acciones de concientización sobre el uso responsable del agua |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.2 | Cosolidar en el municipio una cultura del agua que contribuya a la disponibilidad | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de concientización sobre el uso responsable del agua |

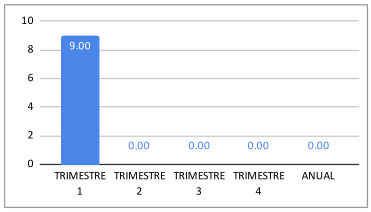
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPSS=(Número de acciones de concientización realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6 | 2025 | 3036 | 3030 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listados de asistencia a talleres, campañas o eventos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.30% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de las acciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.2 | Cosolidar en el municipio una cultura del agua que contribuya a la disponibilidad | 3.6.2.1 | Fortalecer el Espacio de Cultura del Agua |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de las acciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua |

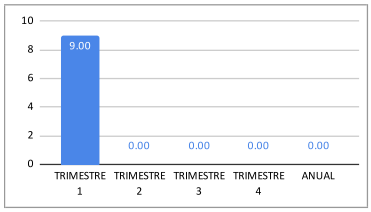
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDL=(Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6 | 2025 | 3036 | 3030 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listas de asistencia a actividades realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.30% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCEL= Porcentaje de cumplimiento en las capacitaciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.2 | Cosolidar en el municipio una cultura del agua que contribuya a la disponibilidad | 3.6.2.2 | Capacitar al personal del Espacio de Cultura del Agua |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento en las capacitaciones programadas en el Espacio de Cultura del Agua |

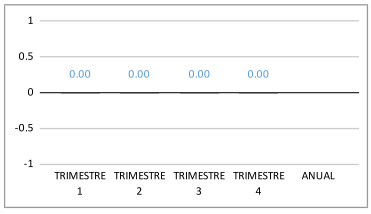
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCEL=(Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes trimestrales de capacitaciones del Espacio de Cultura del Agua |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCEL= Porcentaje de cumplimiento en las gestiones programadas obtención de material didáctico en el Espacio de Cultura del Agua |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.2 | Cosolidar en el municipio una cultura del agua que contribuya a la disponibilidad | 3.6.2.3 | Gestionar materiales didácticos para la promoción de la cultura del agua |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento en las gestiones programadas obtención de material didáctico en el Espacio de Cultura del Agua |

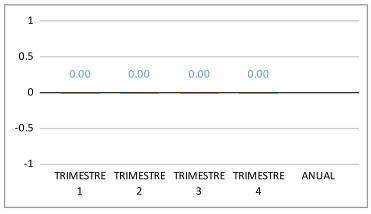
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCEL=(Número de gestiones realizadas/Número de gestiones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| GESTIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Oficios de gestión realizados e inventario de materiales gestionados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEDO= Porcentaje de actividades en pro de la ejecución de obras de infraestructura hidráulica |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.3 | Desarrollar y fortalecer la infraestuctura hidráulica para la sostenibilidad del agua | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en pro de la ejecución de obras de infraestructura hidráulica |

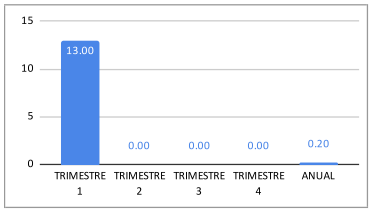
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEDO=(Número de obras en materia de agua potable realizadas/Número de obras programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8 | 2025 | 65 | 57 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos de las obras realizadas (proyectos concluidos) |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 13.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PORCR= Porcentaje actividades para realizar obras con respecto a la meta establecida. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.3 | Desarrollar y fortalecer la infraestuctura hidráulica para la sostenibilidad del agua | 3.6.3.1 | Perforación, rehabilitación, reposición y relocalización de pozos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje actividades para realizar obras con respecto a la meta establecida. |

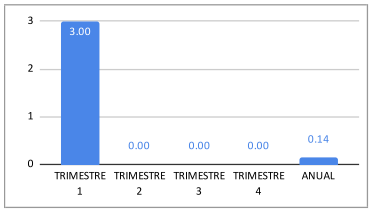
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PORCR=(Número de acciones para llevar a cabo obras programadas/Total de acciones de obras programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 22 | 17 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos de obras de perforación, rehabilitación, reposición y relocalización. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.64% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PODRY= Porcentaje de acciones realizadas para fomentar las obras de rehabilitación y ampliación |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.3 | Desarrollar y fortalecer la infraestuctura hidráulica para la sostenibilidad del agua | 3.6.3.2 | Rehabilitación y ampliación de las plantas potabilizadoras |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para fomentar las obras de rehabilitación y ampliación |

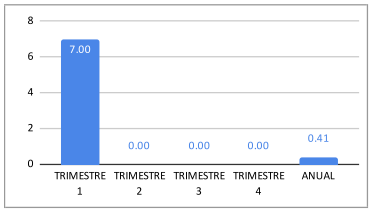
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PODRY=(Número de acciones realizadas de fomento de obras/acciones de fomento de obras programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 17 | 14 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos de obras de rehabilitación y ampliación de plantas potabilizadoras |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 41.18% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PODRY= Porcentaje acciones de fomento a obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.3 | Desarrollar y fortalecer la infraestuctura hidráulica para la sostenibilidad del agua | 3.6.3.3 | Construcción, ampliación y rehabilitación de redes de agua potable |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje acciones de fomento a obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. |

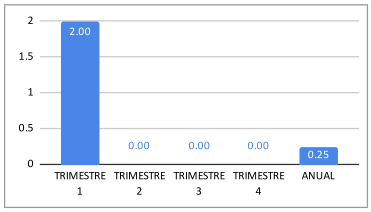
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PODRY=(Número acciones realizadas de fomento de obras programadas/Total de acciones de fomento de obras programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 8 | 8 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos de obras de rehabilitación y ampliación de líneas de conducción de agua potable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PODRY= Porcentaje obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SIAPASF | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.6 | Agua Potable |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.6.3 | Desarrollar y fortalecer la infraestuctura hidráulica para la sostenibilidad del agua | 3.6.3.4 | Rehabilitación y ampliación de las plantas de tratamiento de aguas residuales |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | | | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje obras de rehabilitación y ampliación realizadas con respecto a la meta establecida. |

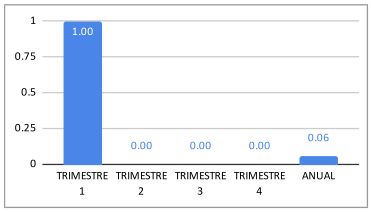
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PODRY=(Número de obras realizadas/Obras programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 18 | 18 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) | verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos de obras de rehabilitación y ampliación de plantas de tratamiento de aguas residuales |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.56% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SIAPASF | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDMEL=Porcentaje de mejora en la infraestructura de mercados municipales y tianguis | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.7 | MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | | | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | X | | X | | X |

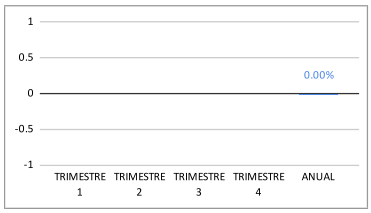
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mejora en la infraestructura de mercados municipales y tianguis |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDMEL=(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos de avance de obra. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDDDI=Porcentaje de disminución de informalidad comercial |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.7 | MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de disminución de informalidad comercial |

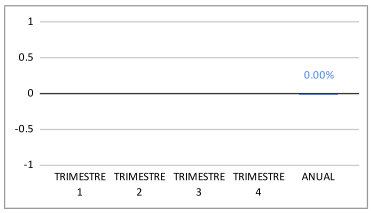
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDDDI=(Número de personas ocupadas de manera informal (PEA)/Total de población ocupada(PEA))*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PERSONAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 51.11% | 2025 | 48% | 3.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Indicadores Laborales para los Municipios de México (ILMM) |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEYM=Porcentaje de eficiencia y modernización de la administración de mercados y tianguis municipales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.7 | MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.7.1 | Modernizar y eficientar la administración de mercados municipales y tianguis. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de eficiencia y modernización de la administración de mercados y tianguis municipales |

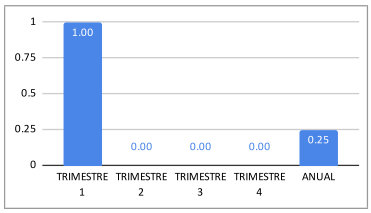
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEYM=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes trimestrales y anuales de avance en la ejecución de acciones. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMYT=Porcentaje de mercados y tianguis municipales con infraestructura mejorada. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.7 | MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.7.1 | Modernizar y eficientar la administración de mercados municipales y tianguis. | 3.7.1.1 | Mejorar la infraestructura de los mercados y tianguis municipales con la finalidad de renovar su imagen. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mercados y tianguis municipales con infraestructura mejorada. |

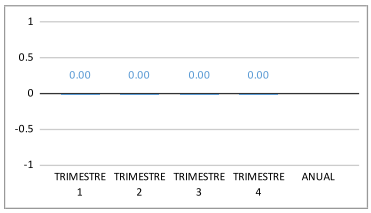
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMYT=(Número de obras realizados/Número total de obras planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS | TRIMESTRALES |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de supervisión y seguimiento de infraestructura. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL=Porcentaje de avance en las acciones de instalación del consejo local |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.7 | MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.7.1 | Modernizar y eficientar la administración de mercados municipales y tianguis. | 3.7.1.2 | Crear el consejo local de atención a locatarios de mercados y tianguistas para generar proyectos en conjunto. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en las acciones de instalación del consejo local |

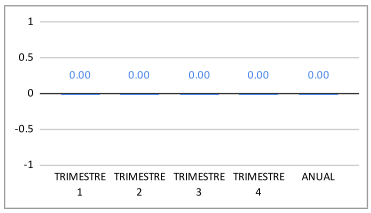
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de planes de trabajo realizados para la instalacion del consejo local/Número total de planes de trabajo programadas de implementacion del consejo local)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PLAN DE TRABAJO | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de resultados del consejo local |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDLQE=Porcentaje de censos de actualización de locatarios | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.7 | MERCADOS Y TIANGUIS MUNICIPALES |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 3.7.1 | Modernizar y eficientar la administración de mercados municipales y tianguis. | 3.7.1.3 | Generar un censo de locatarios y el estatus de sus obligaciones. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de censos de actualización de locatarios |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDLQE=(Número de censos realizados en actualización de locatarios/Número total de censos programados para actualización de locatarios)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CENSO | ANUAL |

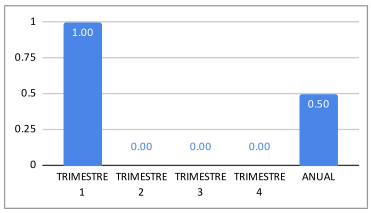
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro del censo actualizado. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DEPARTAMENTO DE COMERCIO PLAZAS Y MERCADOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPPE=Porcentaje de población participado en campañas sobre el cuidado de los animales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.8 | SALUD ANIMAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de población participado en campañas sobre el cuidado de los animales |

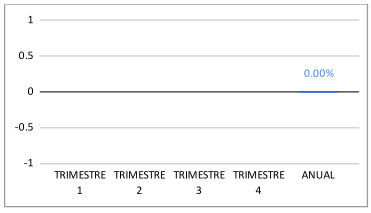
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPPE=(Población asistente a campañas/Total de población invitada)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PERSONAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 72 | 2025 | 172 | 100 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de asistencia a talleres, pláticas o campañas educativas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDPDC=Porcentaje de políticas de cuidado animal implementadas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.8 | SALUD ANIMAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| X | X | | | X | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

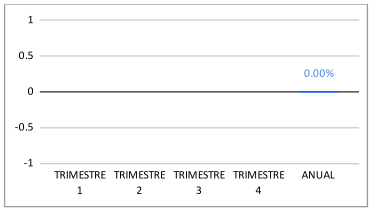
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de población participado en campañas sobre el cuidado de los animales |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDPDC=(Políticas implementadas/Políticas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| POLITICAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 4 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de dependencias responsables de implementación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDA=Porcentaje de acciones realizadas en pro de la vida animal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.8 | SALUD ANIMAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.8.1 | Promover la atención a la vida animal. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en pro de la vida animal |

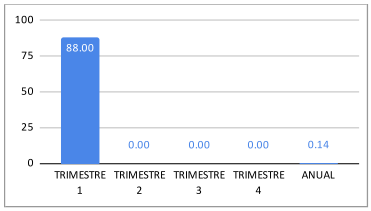
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDA=(Numero de acciones implementadas/Número de acciones propuestas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 199 | 2025 | 638 | 439 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de dependencias responsables de implementación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 88.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.79% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PAOCS=Porcentaje esterilizaciones otorgadas con servicios de veterinario. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.8 | SALUD ANIMAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.8.1 | Promover la atención a la vida animal. | 3.8.1.1 | Poner a disposición de los ciudadanos servicios de veterinario y crematorio a costos accesibles. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje esterilizaciones otorgadas con servicios de veterinario. |

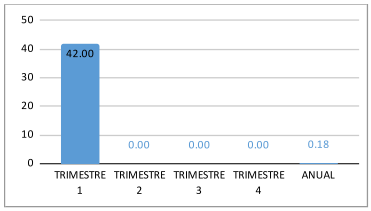
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PAOCS=(Numero de esterilizaciones realizadas/Número total de esterilizaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ESTERILIZACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 240 | 240 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de servicios otorgados |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 42.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 17.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PTDAR=Porcentaje total de capacitaciones realizadas en materia de adopción. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.8 | SALUD ANIMAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.8.1 | Promover la atención a la vida animal. | 3.8.1.2 | Promover la adopción responsable de mascotas e implementar programas de concientización sobre el cuidado animal en escuelas y comunidades. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje total de capacitaciones realizadas en materia de adopción. |

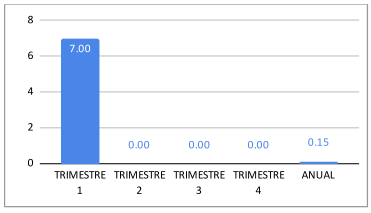
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PTDAR=(Total de capacitaciones realizadas/total de capacitaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 24 | 2025 | 48 | 24 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades del área responsable. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.58% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDRDV=Porcentaje de reportes de violencia animal atendidos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 3 | FRESNILLO DIGNO | 3.8 | SALUD ANIMAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 3.8.1 | Promover la atención a la vida animal. | 3.8.1.3 | Atender reportes de violencia animal. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

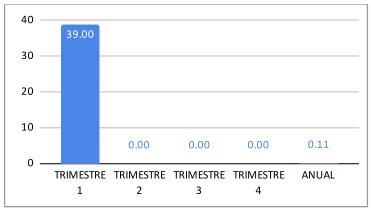
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de reportes de violencia animal atendidos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDRDV=(Número de reportes atendidos/Numero de reportes recibidos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REPORTES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 175 | 2025 | 350 | 175 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros del sistema de denuncias |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 39.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.14% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DEPARTAMENTO DE SANIDAD | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAEM=Porcentaje de acciones en materia de mejora de infraestructura urbana | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

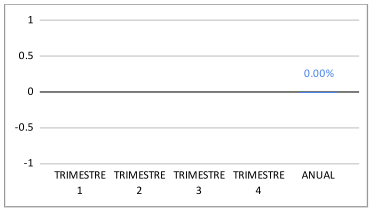
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en materia de mejora de infraestructura urbana |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAEM=(Número de acciones y obras realizadas/Número de acciones y obras programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 329 | 2025 | 2127 | 1798 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de la Unidades Responsables de la ejecución de los trabajos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPD1=Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y percepción de efectividad que el gobierno de la ciudad tiene para resolver problemáticas. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y percepción de efectividad que el gobierno de la ciudad tiene para resolver problemáticas. |

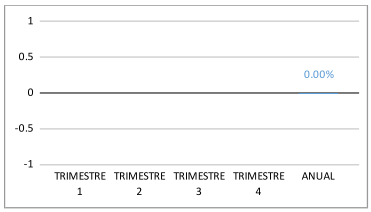
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPD1=(Población de 18 años que respondió que la efectividad del gobierno municipal es muy efectiva o algo efectiva/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 52.6 | 2025 | 55.01 | 4.6% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. SNIEG. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PD1AY=Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.1.1 | Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y problemáticas más importantes de la ciudad |

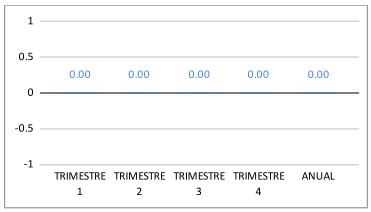
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PD1AY=(Población de 18 años que respondió que los baches en calles y avenidas son la problemática principal/Total de población de 18 años y más encuestada)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 282 | 2025 | 628 | 346 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana. Septiembre 2024. SNIEG. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PNMAEB=Porcentaje de mantenimientos realizados en calles a traves de bacheo | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.1 | Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen. | 4.1.1.1 | Implementar programa permanente de bacheo. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | | X | | X |

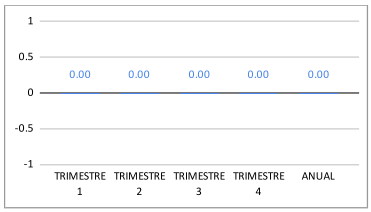
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mantenimientos realizados en calles a traves de bacheo |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PNMAEB=(Porcentaje mantenimientos realizados/Total de mantenimmientos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MATENIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 260 | 2025 | 520 | 260 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Bitácoras de intervención. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDCPE=Porcentaje de actividades para rehabilitarcalles pavimentadas en zonas rurales y urbanas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS/ DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.1 | Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen. | 4.1.1.2 | Pavimentar calles y avenidas en zona urbana y rural. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| x | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para rehabilitarcalles pavimentadas en zonas rurales y urbanas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDCPE=(Total de actividades realizadas para rehabilitar calles/Total de actividades calles programadas)*100 |

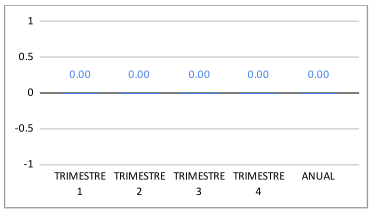
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS EJECUTADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 9 | 2025 | 54 | 45 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico del área de Obras Públicas. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS/ DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDCYA=Porcentaje de acciones implementadas para atender calles y avenidas con alto flujo vial | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.1 | Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen. | 4.1.1.3 | Rehabilitar calles y avenidas que se encuentran en mal estado y/o con mayor flujo vial. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| x | | | X | | X |

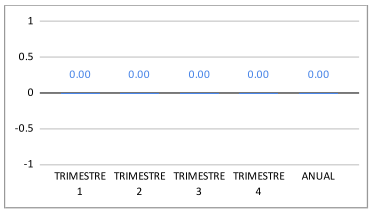
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones implementadas para atender calles y avenidas con alto flujo vial |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDCYA=(Total de acciones de atencion realizadas en calles y avenidas/Total de acciones programadas en calles)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS EJECUTADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 5 | 2025 | 10 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico del área de Obras Públicas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDODM=Porcentaje actividades para llevar a cabo obras de mantenimiento y construcción | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III/ SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.1 | Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen. | 4.1.1.4 | Llevar a cabo obras de mantenimiento y/o construcción de guarniciones, banquetas y camellones |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| x | | | X | | X |

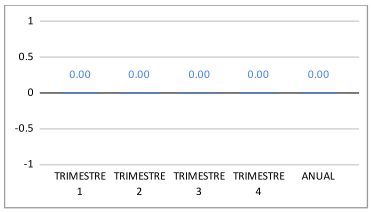
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje actividades para llevar a cabo obras de mantenimiento y construcción |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDODM=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo obras de mantenimiento y construccion de guarniciones, banquetas y camellones/Total de actividades programadas))*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 7 | 2025 | 27 | 20 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico del área de Obras Públicas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| CIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III/ SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDIPA=Porcentaje de actividades en materia de infraestructura pública adaptada para personas con discapacidad | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III / SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.1 | Intervenir y atender calles y avenidas para mejorar la imagen. | 4.1.1.5 | Aumentar la infraestructura inclusiva para que las personas puedan acceder a espacios, servicios y productos de manera segura, cómoda y autónoma. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| x | | | X | | X |

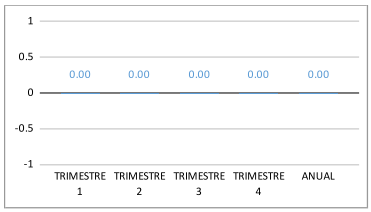
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en materia de infraestructura pública adaptada para personas con discapacidad |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDIPA=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo obras de infraestructura inclusiva/Número de activiades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 17 | 16 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico del área de Obras Públicas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III / SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDNDP=Porcentaje de acciones en pro de garantizar la disponibilidad de servicio básicos en la población | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III / DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.2 | Atender carencias en la disponibilidad de los servicios básicos. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | X | | | | X |

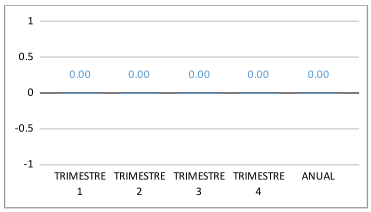
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en pro de garantizar la disponibilidad de servicio básicos en la población |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDNDP=(Porcentaje de acciones realizadas para garantizar la disponibilidad de servicios básicos/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 1323 | 1323 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Medición multidimensional de la pobreza Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo social |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III / DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDORE=Porcentaje de acciones realizadas en pro de obras en materia de servicios básicos | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III/ SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.1.2 | Atender carencias en la disponibilidad de los servicios básicos. | 4.1.2.1 | Aumentar la cobertura en materia de servicios básicos (agua potable, drenaje, alcantarillado y electrificación) en zona urbana y rural, |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en pro de obras en materia de servicios básicos |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDORE=(Número de acciones en obras de servicios públicos realizadas/Número de acciones en obras de servicios públicos programadas)*100 |

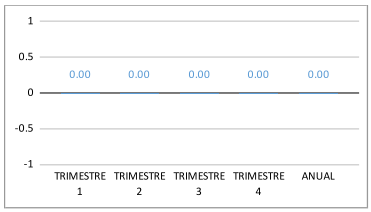
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 1325 | 1325 | 1026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico del área de Obras Públicas. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III/ SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAEL=(Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de drenaje pluvial. | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.2 | Atender carencias en la disponibilidad de los servicios básicos. | 4.1.2.2 | Realizar proyecto de ampliación y captación de drenaje pluvial. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

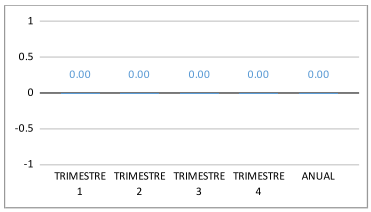
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de drenaje pluvial. |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAEL=(Número de proyectos completos/Total de proyectos planeados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de avance de las actividades del proyecto |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDGDA=Porcentaje de acciones realizadas para mejorar el grado de accesibilidad a carretera pavimentada | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.3 | Mejorar los caminos rurales. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | X | | | | X |

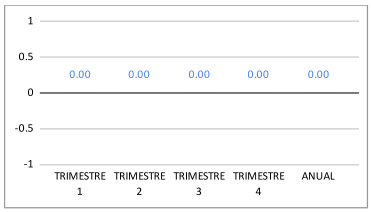
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para mejorar el grado de accesibilidad a carretera pavimentada |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDGDA=(Número de acciones realizadas para mejorar el acceso a carretera pavimentada/Total de acciones programadas para mejorar el acceso a carreteras pavimentadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | QUINQUENAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 32 | 2025 | 88 | 56 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Grado de accesibilidad a carretera pavimentada, Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social 2020 |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO Y DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDMRA=Porcentaje de actividades realizadas para mantenimientos a caminos de terracería rurales | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.3 | Mejorar los caminos rurales. | 4.1.3.1 | Dar mantenimiento a caminos de terracería en comunidades. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

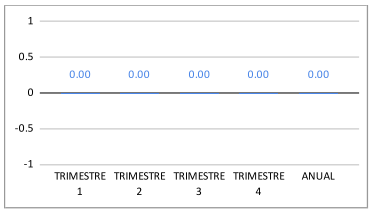
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para mantenimientos a caminos de terracería rurales |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDMRA=(Número de mantenimientos a caminos de terracería rurales/Total de mantenimientos programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MANTENIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 4 | 2025 | 19 | 15 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de mantenimiento realizado (bitácoras, contratos de obra pública). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDADR=Porcentaje de acciones de reencarpetamiento de caminos a localidades realizados | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.3 | Mejorar los caminos rurales. | 4.1.3.2 | Re encarpetar caminos a localidades que se encuentran en mal estado. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

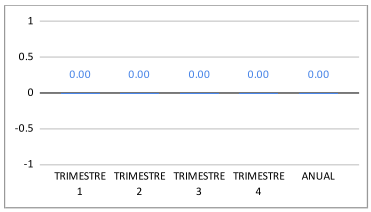
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de reencarpetamiento de caminos a localidades realizados |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDADR=( Porcentaje de obras de reencarpetamientos a caminos a localidades realizados/Total de obras de reencarpetamientos de caminos a localidades a realizar)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| OBRAS EJECUTADAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de encantamientos realizados (bitácoras, contratos de obra pública) |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDMDD=Porcentaje de mantenimientos de drenajes en caminos a localidades realizados | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.3 | Mejorar los caminos rurales. | 4.1.3.3 | Dar mantenimiento a obras de drenaje para evitar encharcamientos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

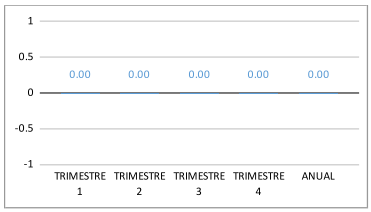
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mantenimientos de drenajes en caminos a localidades realizados |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDMDD=(Número de mantenimientos de drenajes en caminos a localidades realizados/Total de mantenimientos de drenajes a caminos a localidades a realizar)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MANTENIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 28 | 2025 | 68 | 40 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de mantenimientos a obras de drenaje realizados (bitácoras, contratos de obra pública) |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEM=Porcentaje de actividades en materia de mejora urbana e infraestructura realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO,DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.1.4 | Mejorar la imagen urbana y la infraestructura municipal. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en materia de mejora urbana e infraestructura realizadas |

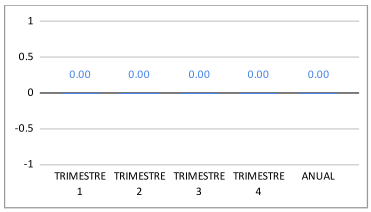
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEM=(Número de actividades en mejora urbana e infraestructura realizadas/Total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 15 | 2025 | 85 | 70 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO,DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDVME=Porcentaje de mantenimientos realizados a vialidades en el centro de la ciudad. | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.4 | Mejorar la imagen urbana y la infraestructura municipal. | 4.1.4.1 | Dar mantenimiento a las vialidades del primer cuadro de la ciudad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mantenimientos realizados a vialidades en el centro de la ciudad. |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDVME=(Número de mantenimientos realizados a vialidades/Número total de mantenimientos programados)*100 |

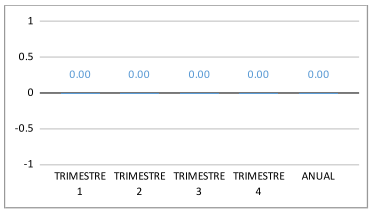
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MANTENIMIENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 13 | 2025 | 53 | 40 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de mantenimiento elaborados por el área responsable |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PEEAD=Porcentaje de los recorridos necesarios para la modificación de la declaración de monumentos del municipio. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.4 | Mejorar la imagen urbana y la infraestructura municipal. | 4.1.4.2 | Modificar la declaratoria de monumentos del municipio de Fresnillo. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de los recorridos necesarios para la modificación de la declaración de monumentos del municipio. |

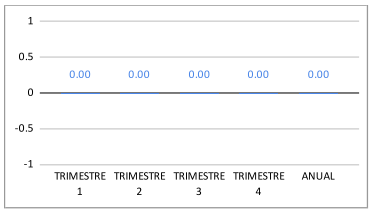
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PEEAD=(Porcentaje de avance de los recorridos de la modificación/total de recorrridos necesarios)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| RECORRIDOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes oficiales del área encargada y documentación que respalde las acciones realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIDP=Porcentaje del anteproyecto del cableado de telecomunicaciones en inmuebles del primer cuadro de la ciudad con señalética y colorimetría regulados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.1.4 | Mejorar la imagen urbana y la infraestructura municipal. | 4.1.4.3 | Regular la instalación de señalética, cableado de telecomunicación y colorimetría en inmuebles del primer cuadro de la ciudad. . |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje del anteproyecto del cableado de telecomunicaciones en inmuebles del primer cuadro de la ciudad con señalética y colorimetría regulados

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDIDP=(Número anteproyectos realizados para regular inmuebles/Total de anteproyectos programados para regular inmuebles)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ANTE PROTECTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

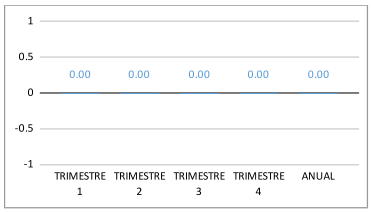
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Informe de actividades del área encargada.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMDE=Porcentaje de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento a instalaciones deportivas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO / DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL. |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 4.1.4 | Mejorar la imagen urbana y la infraestructura municipal. | 4.1.4.4 | Mantener en óptimas condiciones y promover la construcción de nuevos espacios deportivos en el municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento a instalaciones deportivas |

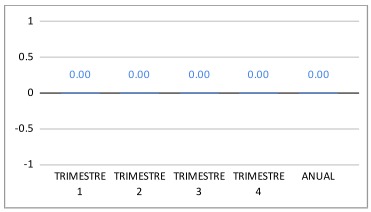
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMDE=(Número de actividades realizadas para lograr dar mantenimiento y construcción de espacios deportivos/Total de actividades programadas para dar mantenimientos y construcción de espacios deportivos) *100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 26 | 25 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de obra y mantenimiento validados por las autoridades municipales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FISICO / DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DEL F III | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIDP= Porcentaje de Instrumentos de planeación en materia territorial en las instituciones con actividad territorial, por municipio o demarcación territorial según tipo de instrumento creados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de Instrumentos de planeación en materia territorial en las instituciones con actividad territorial, por municipio o demarcación territorial según tipo de instrumento creados |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIDP=(Número de instrumentos creados/Numero de instrumentos según tipo propuestos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| INSTRUMENTOS | ANUALES |

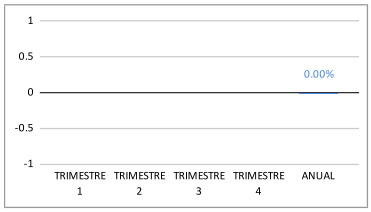
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 7 | 5 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en materia de desarrollo territorial y patrimonio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en materia de desarrollo territorial y patrimonio |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARE=(Número de acciones en materia de desarrollo territorial y patrimonio realizadas/Total de acciones en materia de desarrollo territorial y patrimonio programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUALES |

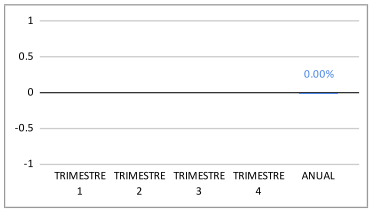
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8 | 2025 | 5426 | 5418 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades de las unidades responsables de las acciones |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEM= Porcentaje de acciones en materia de desarrollo inmobiliario realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.2.1 | Incentivar y regular el desarrollo inmobiliario | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en materia de desarrollo inmobiliario realizadas |

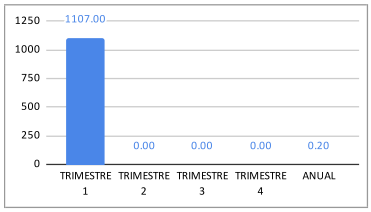
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEM=(Número de acciones realizadas/total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6 | 2025 | 5418 | 5412 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos de los proyectos aprobados en las oficinas de desarrollo urbano o instituciones regulatorias. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1107.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.43% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDNDD= Porcentaje de gestiones para incentivar nuevos desarrollos de vivienda |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACCIONES |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.2.1 | Incentivar y regular el desarrollo inmobiliario | 4.2.1.1 | Incentivar ka creación de nuevos desarrollos de vivienda |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de gestiones para incentivar nuevos desarrollos de vivienda |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDNDD=(Número de tramites realizados para incentivar desarrollos/Número de tramites programados para incentivar desarrollos)*100 |

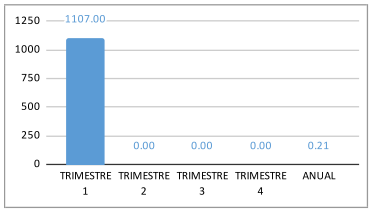
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| TRAMITES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 5400 | 5400 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) | verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de otorgamiento de incentivos o apoyos gubernamentales. |

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1107.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDNDD= Porcentaje de acciones realizadas para promever desarrollos inmobiliarios regularizados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.2.1 | Incentivar y regular el desarrollo inmobiliario | 4.2.1.2 | Regular el desarrollo inmobiliario |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para promever desarrollos inmobiliarios regularizados |

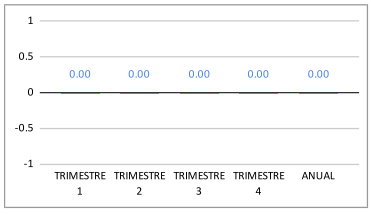
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDNDD=(Número de acciones realizadas para promever la regularización de desarrollos/Número de acciones programadas para promover desarrollos aprobados como regularizados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6 | 2025 | 18 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) | verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas, resoluciones, o documentos oficiales emitidos por la autoridad reguladora. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADR= Porcentaje de acciones de regulación de tenencia de la tierra y ordenamiento territorial promovidas. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.2.2 | Promover acciones para la regularización de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de regulación de tenencia de la tierra y ordenamiento territorial promovidas. |

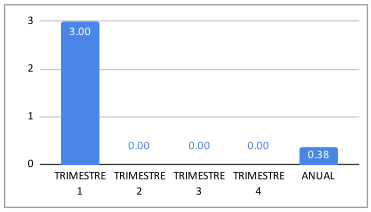
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADR=(Número de acciones implementadas/Número de acciones programadas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 8 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de implementación y avance de proyectos de ordenamiento territorial. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 37.50% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCEP= Porcentaje de acciones ejecutadas para la regularización de la tierra |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.2.2 | Promover acciones para la regularización de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial | 4.2.2.1 | Promover convenios con instituciones gubernamentales de los tres niveles de gobierno para lograr un proceso integral de regularización de la tierra |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones ejecutadas para la regularización de la tierra |

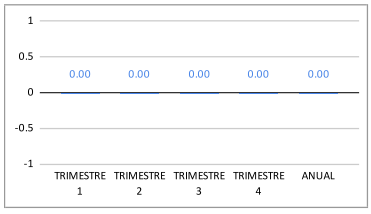
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCEP=(Número de acciones ejecutadas/Número total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas o minutas de reuniones interinstitucionales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCFE= Porcentaje de acciones realizadas para seguimiento de convenios firmados en materia de regularización |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.2.2 | Promover acciones para la regularización de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial | 4.2.2.2 | Incentivar la regulación de asentamientos irregulares |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para seguimiento de convenios firmados en materia de regularización |

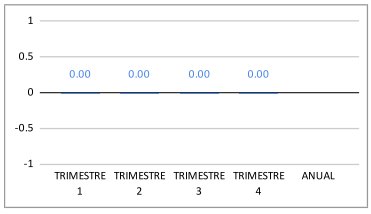
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCFE=(Número de acciones realizadas en seguimiento a convenios/Número de acciones programadas de seguimiento a convenios)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | - | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros legales de propiedades formalizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDD= Porcentaje de mesas de trabajo en reestructuración de programas de desarrollo urbano |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.1 | Ordenamiento patrimonial y territorio |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.2.2 | Promover acciones para la regularización de la tenencia de la tierra y ordenamiento territorial | 4.2.2.3 | Reestructurar el programa de desarrollo urbano |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mesas de trabajo en reestructuración de programas de desarrollo urbano |

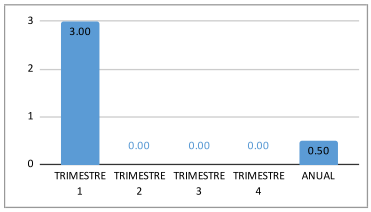
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDD=(Número de mesas de trabajo realizadas para la reestructuración de programas/Total de mesas de trabajo programadas para la reestructuración de programas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MESAS DE TRABAJO | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 6 | 5 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) | verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes técnicos generados por las Unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 50.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| IDPEM=Instrumentos de planeación en materia territorial en las instituciones con actividad territorial, por municipio o demarcación territorial según tipo de instrumento |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Instrumentos de planeación en materia territorial en las instituciones con actividad territorial, por municipio o demarcación territorial según tipo de instrumento |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| IDPEM=(Programa de ordenamiento ecológico y territorial del municipio o demarcación territorial creado/Programa de ordenamiento ecológico y territorial del municipio requisitado)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMA | ANUAL |

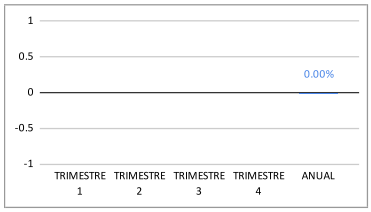
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI. Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| NDPCE=Número de actividades realizadas para la creación de políticas en torno al cuidado del medio ambiente |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Número de actividades realizadas para la creación de políticas en torno al cuidado del medio ambiente |

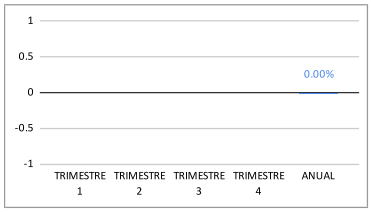
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| NDPCE=(Número de actividades realizadas para la creación de políticas en materia de cuidado al medio ambiente/Total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 42 | 2025 | 143 | 101 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDARP=Porcentaje de actividades realizadas para la difusión de la educación ambiental |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.1 | Promover la difusión de la educación ambiental. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para la difusión de la educación ambiental |

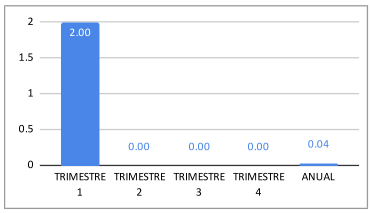
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARP=(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 56 | 42 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.57% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDS=Porcentaje de conferencias realizadas para llevar a cabo campañas de sensibilización sobre la problemática ambiental |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.1 | Promover la difusión de la educación ambiental. | 4.3.1.1 | Elaborar campañas de sensibilización para informar sobre la problemática ambiental. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de conferencias realizadas para llevar a cabo campañas de sensibilización sobre la problemática ambiental |

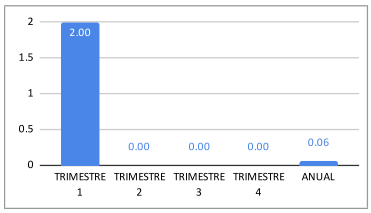
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDS=(Número de conferencias realizadas en pro de campañas/Total de conferencias en pro de campañas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONFERENCIAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 34 | 20 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.88% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de foros para proponer soluciones a problemas ambientales locales. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.1 | Promover la difusión de la educación ambiental. | 4.3.1.2 | Realizar foros, talleres y mesas de trabajo para discutir y proponer soluciones a problemáticas ambientales locales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de foros para proponer soluciones a problemas ambientales locales. |

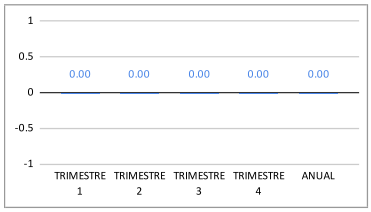
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPEF=(Número foros realizados/Total de foros programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| FOROS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas o minutas de foros, talleres y mesas de trabajo que documentan las intervenciones de los participantes |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDRDV=Porcentaje de campañas para la creación de redes de voluntariado ambiental | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.1 | Promover la difusión de la educación ambiental. | 4.3.1.3 | Conformar redes de voluntariado ambiental. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

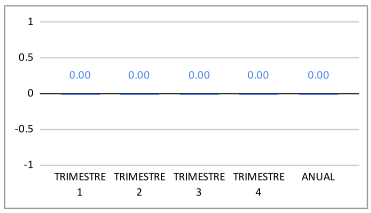
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de campañas para la creación de redes de voluntariado ambiental |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDRDV=(Número de campañas realizadas para la creacion de redes/Total de campañas programadas para la creación de redes)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 20 | 20 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de miembros que forman parte de la red de voluntariado |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDARP=Porcentaje de acciones realizadas para la gestión integral de residuos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.2 | Gestionar de manera integral los diferentes tipos de residuos. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para la gestión integral de residuos |

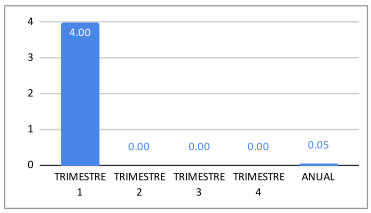
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 28 | 2025 | 87 | 59 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.60% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDR=Porcentaje de contenedores instalados en puntos de recolección de residuos peligrosos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.2 | Gestionar de manera integral los diferentes tipos de residuos. | 4.3.2.1 | Establecer puntos de recolección de residuos peligrosos en áreas estratégicas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de contenedores instalados en puntos de recolección de residuos peligrosos |

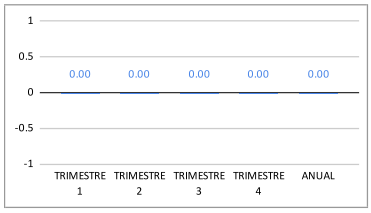
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDR=(Número de contenedores instalados en puntos de recolección/Total dede contenedores instalados programados en puntos de recolección)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CONTENEDORES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 20 | 20 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia fotográfica de los puntos de recolección establecidos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCRP=Porcentaje de actividades realizadas para llevar a cabo campañas realizadas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.2 | Gestionar de manera integral los diferentes tipos de residuos. | 4.3.2.2 | Promover el compostaje de residuos orgánicos. |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para llevar a cabo campañas realizadas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCRP=(Número de actividades para llevar a cabo campañas/Total de actividades programadas para llevar a cabo campañass)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

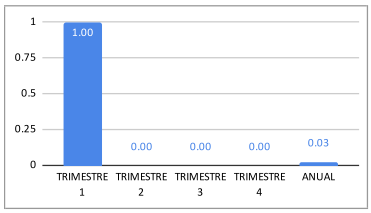
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 38 | 24 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.63% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCRP=Porcentaje de actividades realizadas en campañas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.2 | Gestionar de manera integral los diferentes tipos de residuos. | 4.3.2.3 | Promover la clasificación de residuos y valorización de estos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas en campañas para la promoción del compostaje de residuos orgánicos |

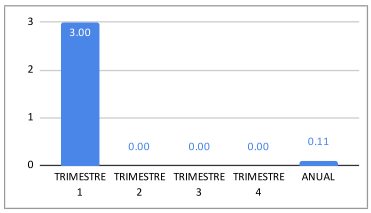
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCRP=(Número de actividades realizadas de campañas/Total de actividades programadas de campañas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 14 | 2025 | 28 | 14 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Fotografías y/o evidencia documentada de las campañas realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.71% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCCP=Porcentaje de mesas de trabajo celebradas para eficientar la gestión integral de residuos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.3 | MEDIO AMBIENTE SUSTENTABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.3.2 | Gestionar de manera integral los diferentes tipos de residuos. | 4.3.2.4 | Celebrar convenios de colaboración para eficientar la gestión integral de residuos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mesas de trabajo celebradas para eficientar la gestión integral de residuos |

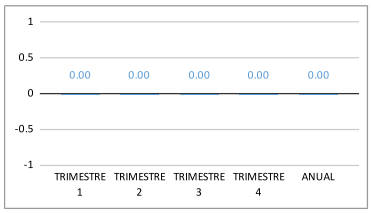
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCCP=(Número de mesas detrabajo celebradas/Total de mesas de trabajo programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MESAS DE TRABAJO | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia documental de las mesas de trabajo celebradas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDDDA= Porcentaje de disminución de accidentes de tránsito registrados a nivel estatal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de disminución de accidentes de tránsito registrados a nivel estatal |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDDDA=(Número de accidentes de transito periodo inicial-Número de Accidentes de transito periodo final/Número de accidentes de transito periodo final)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

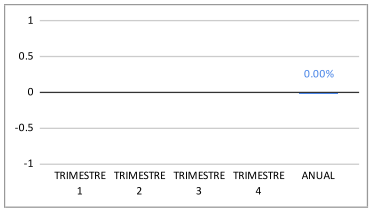
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0.30% | 2025 | 4% | 4.00% | 2025 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Información sobre el número de accidentes de tránsito terrestre registrados por los gobiernos municipales, así como el total de víctimas muertas en el lugar del accidente y heridas con lesiones leves y/o graves. INEGI |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en materia de movilidad |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas en materia de movilidad |

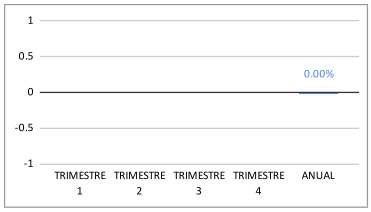
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARE=(Número de acciones en materia de movilidad realizadas/Total de acciones de movilidad programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 13 | 2025 | 193 | 180 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de actividades emitidos por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDRDA= Porcentaje de reducción de accidentes de tráfico en zonas intervenidas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de reducción de accidentes de tráfico en zonas intervenidas |

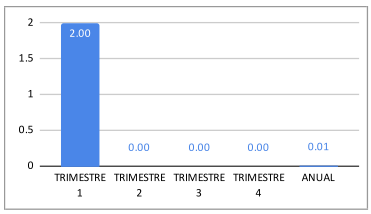
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDRDA=(Número de acciones implementadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 13 | 2025 | 193 | 180 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de accidentes viales |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.04% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO, | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDRDA= Porcentaje de mantenimientos realizados para rehabilitar rejillas de alcantarillado |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.1 | Reponer rejillas de alcantarillado |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mantenimientos realizados para rehabilitar rejillas de alcantarillado |

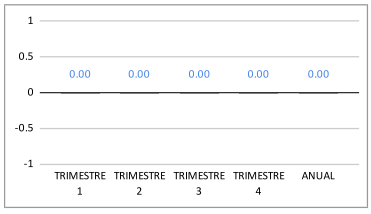
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDRDA=(Número de mantenimientos realizados para rehabilitar rejillas de alcantarillado/Total de mantenimientos programados para rehabilitar rejillas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MANTENIMIENTOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8 | 2025 | 33 | 25 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listados o registros del número de rejillas rehabilitadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDPDR= Porcentaje de actividades realizadas para implementar programas de recuperación de nomenclaturas de calles y avenidas

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.2 | Implementar programa de recuperación de nomenclaturas de calles y avenidas |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de actividades realizadas para implementar programas de recuperación de nomenclaturas de calles y avenidas

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDPDR=(Número de actividades realizadas para implementar programas/Total de actividades programadas para implementar programas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 110 | 110 | 2026 |

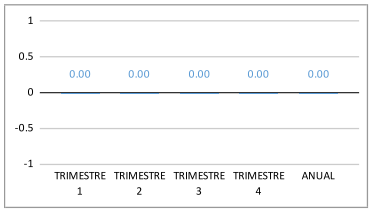
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Evidencia documental de la planificación del programa

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO FÍSICO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL= Porcentaje de proyectos de acciones la sustitución de señaléticas y semáforos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDADES |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.3 | Elaborar proyecto de sustitución de señaléticas de vialidad y semaforización |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de proyectos de acciones la sustitución de señaléticas y semáforos |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de proyectos de sustitución de señaléticas y semáforos/Total de proyectos de sustitución de señaléticas y semáforos Planeados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTOS | ANUAL |

**Línea base** / **Meta**

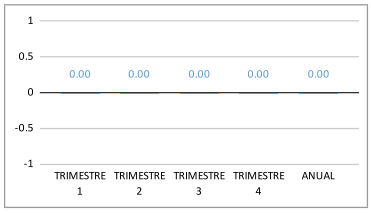
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 2025 | 3 | 3 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) | verde (cumplido) | amarillo (en proceso) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación técnica que detalle las señaléticas y semáforos instalados hasta la fecha. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDR= Porcentaje de acciones para generar proyectos de reestructuración de la circulación vial |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.4 | Reestructurar la cirulación vial para eficientar el tránsito |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para generar proyectos de reestructuración de la circulación vial |

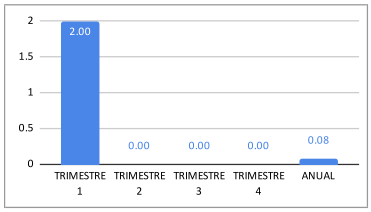
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDR=(Número de acciones realizadas para generar proyectos/Total de acciones programadas para generar proyectos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 26 | 25 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia documental de la planificación del proyecto |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.69% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADG= Porcentaje de mesas de trabajo para la modernización del Transporte Público |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.5 | Gestiones para procurar la modernización del transporte público |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de mesas de trabajo para la modernización del Transporte Público |

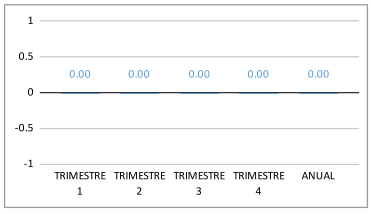
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADG=((Número de mesas de trabajo de gestión realizadas/Total de mesas de trabajo de gestión }programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MESAS DE TRABAJO | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de reuniones con transportistas para gestionar la modernización del transporte público |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

**CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR**

PDCDU= Porcentaje de acciones en pro de campañas de uso de medios alternativos de transporte

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.6 | Implementar campaña de uso de medios alternativos de transporte |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones en pro de campañas de uso de medios alternativos de transporte

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDCDU=(Número de acciones realizadas en pro de campañas/Total de acciones programadas en pro de campañas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 5 | 3 | 2026 |

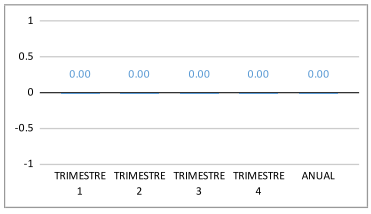
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Evaluaciones del impacto de las campañas realizadas.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCPF= Porcentaje de acciones para fomentar campañas de carpooling |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.7 | Fomentar el car pooing |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para fomentar campañas de carpooling |

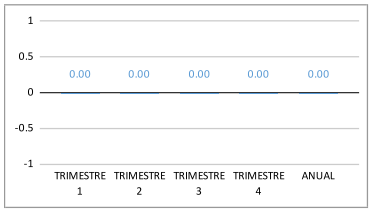
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCPF=(Número de acciones realizadas en el fomento de campañas de car pooling/Total de acciones programadas en el fomento de campañas de car pooling)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 11 | 9 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia fotográfica y/o documental sobre las campañas realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPED= Porcentaje de acciones para llevar a cabo proyectos estratégicos de ciclovías |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 4 | FRESNILLO DE PRIMERA | 4.4 | Movilidad |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 4.4.1 | Implementar acciones que contribuyan a un tránsito seguro | 4.4.1.8 | Realizar proyecto estratégico de ciclovía en principales avenidas de la ciudad |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo proyectos estratégicos de ciclovías |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPED=(Número de acciones realizadas en pro de proyectos de ciclovias/Total de acciones programadas en pro de proyectos de ciclovias)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

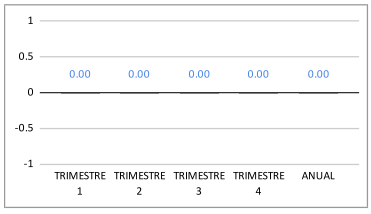
| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos que validan si los proyectos de ciclovías han sido completados o no. Pueden ser reportes técnicos, informes de avance o registros de finalización de proyectos. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ESTUDIOS Y PROYECTOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDMEL=Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y niveles de gobierno según confianza en los mismos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Población de 18 años y más por área urbana (ciudad) de interés y niveles de gobierno según confianza en los mismos |

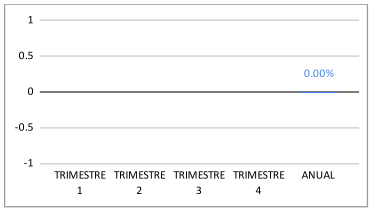
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDMEL=(Numero de personas uue manifiestan tener confianza en el gobierno/Total de ciudadanos encuestados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 650377 | 2025 | 227631.95 | 878008.95 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| INEGI Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México. SNIEG Información de Interés Nacional |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCQC=Porcentaje de ciudadanos que consideran que la calidad en el servicio es buena o muy buena |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de ciudadanos que consideran que la calidad en el servicio es buena o muy buena |

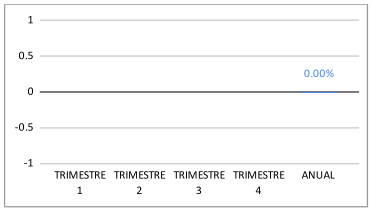
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCQC=(Número de ciudadanos encuestados que responde con calificación buena o muy buena/Total de ciudadanos encuestado)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PORCENTAJE | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 38.6 | 2025 | 3.09 | 46.69 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros obtenidos a través de una encuesta de satisfacción |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPAM=Porcentaje de procesos administrativos modernizados conforme a los principios de mejora regulatoria. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.1.1 | Modernizar y automatizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de procesos administrativos modernizados conforme a los principios de mejora regulatoria. |

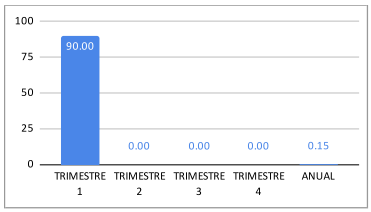
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPAM=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas )*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 26 | 2025 | 608 | 582 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Inventario de procesos administrativos antes y después de la modernización |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 90.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.80% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDADM=Porcentaje de acciones para la actualización de manuales de organización y procedimientos. | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.1.1 | Modernizar y automatizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente. | 5.1.1.1 | Elaborar un plan de actualización de manuales de organización y procedimientos de la Administración Municipal, además de un mapeo integral |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

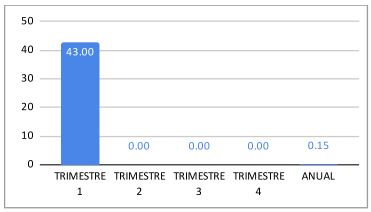
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para la actualización de manuales de organización y procedimientos. |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDADM=(Número de acciones realizadas para la actualización administratativa/Número total de acciones programadas) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 281 | 280 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de revisión y aprobación de manuales actualizados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 43.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.30% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDCYC=Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.1.1 | Modernizar y automatizar procesos administrativos con un enfoque de mejora regulatoria eficiente. | 5.1.1.2 | Implementar un proceso de coordinación y capacitación continua con el personal de las distintas unidades administrativas para el uso de |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en materia de coordinación y capacitación continua con el personal |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDCYC=(Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones/Número total de acciones programadas en materia de capacitaciones)*100 |

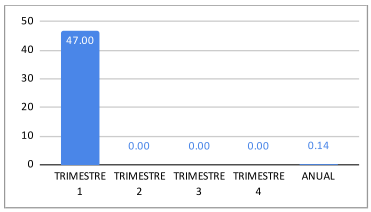
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 25 | 2025 | 327 | 302 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial que detalle los avances en la capacitación del personal |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 47.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.37% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,JEFATURA DE GOBIERNO DIGITAL Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PELRE=Porcentaje en la reestructura en la estructura orgánica | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.1.2 | Realizar una reingeniería de la estructura orgánica. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje en la reestructura en la estructura orgánica |

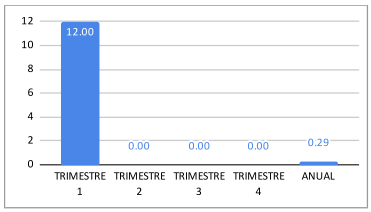
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PELRE=(Número de actividades realizadas / Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | - | 42 | 100.00% | 2025 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de seguimiento de reingeniería de procesos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 28.57% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PELRE=Porcentaje de estudios llevados a cabo en la reestructura en la estructura orgánica del gobierno municipal | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.1.2 | Realizar una reingeniería de la estructura orgánica. | 5.1.2.1 | Realizar una Reingeniería de la estructura orgánica del gobierno municipal para hacerla más ágil, eficiente y menos burocrática |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de estudios llevados a cabo en la reestructura en la estructura orgánica del gobierno municipal |

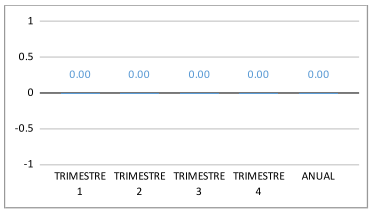
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PELRE=(Número de acciones realizadas para la actualización de reglamentos /Número total de acciones programadas para la actualización de reglamentos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ESTUDIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe de progreso del plan de reestructuración. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDRYR=Porcentaje de estudios para definir roles, responsabilidades y actualizarlos en la estructura administrativa. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.1.2 | Realizar una reingeniería de la estructura orgánica. | 5.1.2.2 | Redefinir roles y responsabilidades dentro de la administración, con el objetivo de evitar duplicidades y mejorar la comunicación entre las áreas |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de estudios para definir roles, responsabilidades y actualizarlos en la estructura administrativa. |

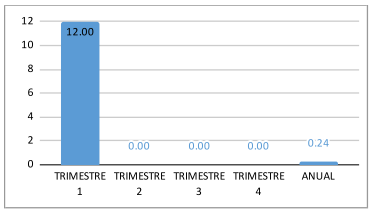
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDRYR=(Número de estudios hechos para realizar manuales/Número total de estudios programados para realizar manuales)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ESTUDIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 49 | 49 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actualización en los manuales de funciones o descripciones de puestos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 24.49% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| DNUA=Porcentaje de acciones de avance en la creación de nuevas unidades administrativas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.1 | ADMINISTRACIÓN EFICIENTE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.1.2 | Realizar una reingeniería de la estructura orgánica. | 5.1.2.3 | Crear nuevas unidades administrativas para mejorar la prestación del servicio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de avance en la creación de nuevas unidades administrativas |

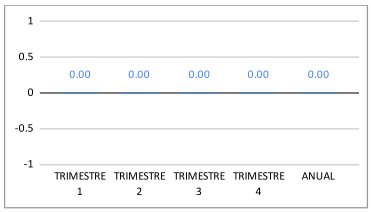
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| DNUA=(Número de acciones realizadas para la creación de unidades/Número total de acciones programadas para la creación de unidades)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ESTUDIOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de tiempos de respuesta en el sistema de gestión de solicitudes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADP= Porcentajes de acciones de participación ciudadana realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA, COMUNICACION SOCIAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentajes de acciones de participación ciudadana realizadas |

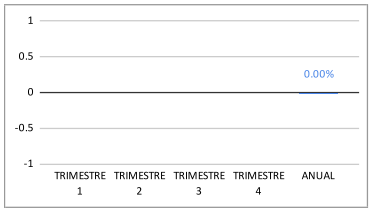
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADP=(Número de actividades de participación ciudadana realizadas/Número de actividades de participación ciudadana programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 650 | 2025 | 1700 | 1050 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde | amarillo | rojo | verde | amarillo | rojo |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de evaluación de los mecanismos de participación ciudadana. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA, COMUNICACION SOCIAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCD1= Porcentaje de ciudadanos de 18 años y más que participan en actividades de participación ciudadana |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA, COMUNICACION SOCIAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Coordinación Institucional para recuperar la confianza |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| porcentaje de ciudadanos de 18 años y más que participan en actividades de participación ciudadana |

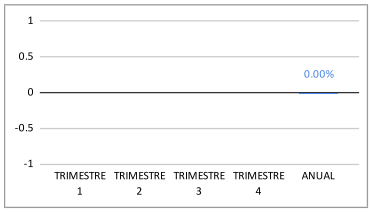
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCD1=(Número de ciudadanos de 18 años y más que participan en actividades de participación ciudadana/Total de personas ciudadanos de 18 años y más)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CIUDADANOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 200 | 2025 | 685 | 485 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de asistencia y participación en actividades de participación ciudadana |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA, COMUNICACION SOCIAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDARP= Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la atención ciudadana |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNICACION SOCIAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.1 | Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la atención ciudadana |

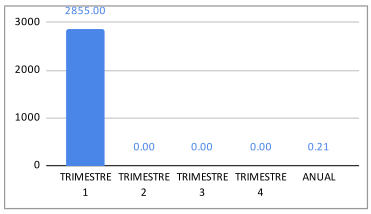
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 706 | 2025 | 13356 | 12650 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2855.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 21.38% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL, JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA, JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNICACION SOCIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDSDV= Porcentaje de acciones en pro de instalar un sistema de ventanilla única y digital para trámites y servicios |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.1 | Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología | 5.2.1.1 | Implementar ventanillas únicas y digitales para trámites y servicios |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en pro de instalar un sistema de ventanilla única y digital para trámites y servicios |

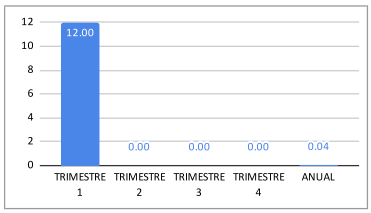
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDSDV=(Número de acciones realizadas para la implementación de sistemas digitales/Total de acciones programadas para la implementación de sistemas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 341 | 340 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico de la implementación de los sistemas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.52% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCPM= Porcentaje de capacitaciones para mejorar la calidad en la atención al público realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.1 | Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología | 5.2.1.2 | Establecer programas de capacitación para mejorar la calidad en la atención al público |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de capacitaciones para mejorar la calidad en la atención al público realizadas |

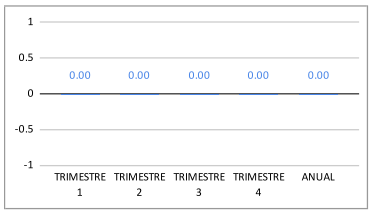
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCPM=(Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAPACITACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 319 | 314 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de las capacitaciones realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFDL= Porcentaje de actividades para del fortalecimiento de la página web del gobierno municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.1 | Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología | 5.2.1.3 | Fortalecer la página web del Gobierno Municipal con el fin de ofrecer a las y los fresnillenses información veraz sobre temas de interés, procesos, trámites y servicios |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para del fortalecimiento de la página web del gobierno municipal |

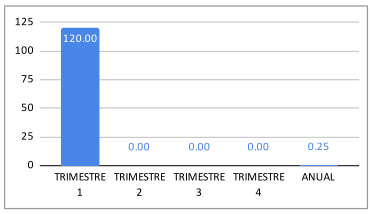
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFDL=(Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de la página web/Total de actividades programadas para el fortalecimiento de página web)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 481 | 480 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia del fortalecimiento de la página web |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 120.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 24.95% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDDAA= Porcentaje de actividades para el seguimiento de denuncias recibidas a través de la plataforma de atención ciudadana |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.1 | Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología | 5.2.1.4 | Crear una plataforma de atención ciudadana que sirva como canal de comunicación para presentar las quejas en materia de prestación de servicios públicos tanto de la zona urbana como de la zona rural del municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para el seguimiento de denuncias recibidas a través de la plataforma de atención ciudadana |

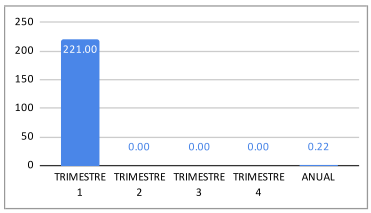
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDDAA=(Número de actividades de seguimiento realizadas a denuncias/Número total de actividades de seguimiento programadas a denuncias)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 60 | 2025 | 1001 | 941 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia de la plataforma de atención ciudadana |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 221.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 22.08% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de actividades implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.1 | Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología | 5.2.1.5 | Establecer diversos canales de comunicación con la ciudadanía (presenciales, el línea, teléfonos, redes sociales) para facilitar la interacción y la atención, especialmente diseñados para personas con discapacidad y habitantes de |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades implementadas para crear canales de comunicación con la ciudadanía |

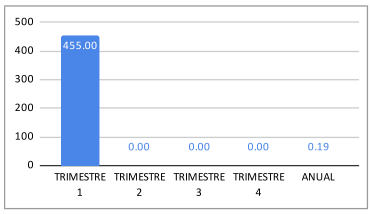
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEIP=(Número de actividades implementadas/Total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 33 | 2025 | 2360 | 2327 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Evidencia de los distintos canales de difusión establecidos |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 455.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 19.28% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDVMI= Porcentaje de acciones para la implementación de una vocería municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COMUNICACION SOCIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.1 | Fortalecer la atención ciudadana a través de infraestructura y tecnología | 5.2.1.6 | Implementar la Vocería Municipal con el fin de dar información veraz, sobre lo que esta pasando enl la administración y el Municipio en tiempo real |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | | | | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | | | | | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | | | |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para la implementación de una vocería municipal |

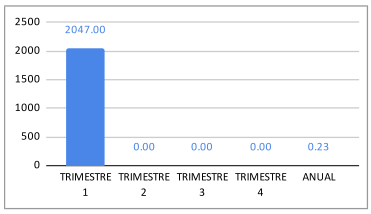
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDVMI=(Número de acciones realizadas en la vocería municipal/Total de acciones programadas en la vocería municipal)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 606 | 2025 | 8854 | 8248 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de actividades de comunicación |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 2047.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 23.12% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COMUNICACION SOCIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADI= Porcentaje de acciones de inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.2 | Promover la inclusión y participación ciuddana en la toma de decisiones en Políticas Públicas | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de inclusión y participación ciudadana en la toma de decisiones en Políticas Públicas |

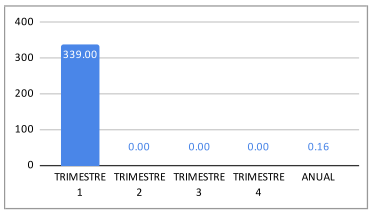
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADI=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 511 | 2025 | 2118 | 1607 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 339.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.01% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFDP= Porcentaje de acciones para llevar a cabo foros de participación ciudadana |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.2 | Promover la inclusión y participación ciuddana en la toma de decisiones en Políticas Públicas | 5.2.2.1 | Crear espacios de participación para que los ciudadanos puedan opinar, colaborar y decidir en el desarrollo de políticas y proyectos |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo foros de participación ciudadana |

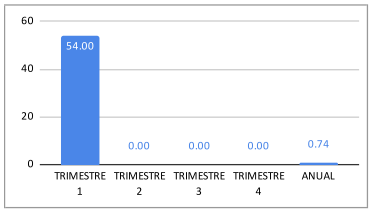
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFDP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo foros ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo foros ciudadanos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 73 | 72 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas o registros de los foros |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 54.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 73.97% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCCP= Porcentaje de acciones para la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de Políticas Públicas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.2 | Promover la inclusión y participación ciuddana en la toma de decisiones en Políticas Públicas | 5.2.2.2 | Promover la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de políticas públicas |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para la creación de comités ciudadanos para el seguimiento de Políticas Públicas |

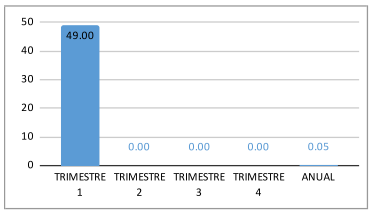
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCCP=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo la creación de comités ciudadanos/Total de acciones programadas para llevar a cabo comités ciudadanos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 485 | 2025 | 970 | 485 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de conformación de los comités |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 49.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.05% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAPR= Porcentaje de actividades realizados para llevar a cabo audiencias públicas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.2 | Administración cercana e inclusiva |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.2.2 | Promover la inclusión y participación ciuddana en la toma de decisiones en Políticas Públicas | 5.2.2.3 | Realizar audiencias públicas para conocer de manera directa las necesidade de la población y atenderlas eficientemente |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizados para llevar a cabo audiencias públicas |

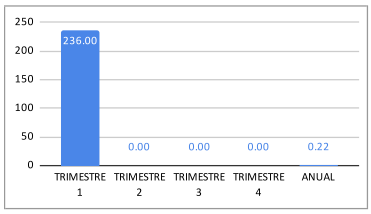
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAPR=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo audiencias/Total de actividades programadas para llevar a cabo audiencias)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 25 | 2025 | 1075 | 1050 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe documental de las peticiones recibidas en las audiencias realizadas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 236.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 21.95% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE CONSULTA Y PARTICIPACION CIUDADANA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIFP=Porcentaje de informes financieros presentados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INGRESOS, DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO, DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de informes financieros presentados |

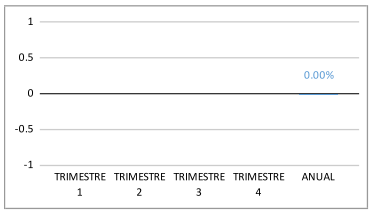
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIFP=(Número de informes financieros presentados/Total de informes financieros programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| INFORMES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 12 | 2025 | 24 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de informes presentados por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INGRESOS, DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO, DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEP=Porcentaje de actividades en pro de la optimización del recurso |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INGRESOS, DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO, DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades en pro de la optimización del recurso |

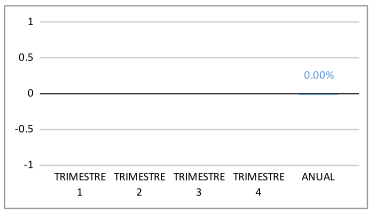
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEP=(Número de actividades en pro de la optimización realizadas/total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1200 | 2025 | 2773 | 1573 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de actividades realizadas por las unidades responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INGRESOS, DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO, DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDADF=Porcentaje de acciones de fortalecimiento de los ingresos municipales realizadas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE INGRESOS Y DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.1 | Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

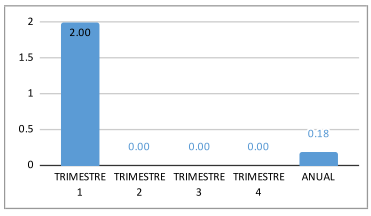
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de fortalecimiento de los ingresos municipales realizadas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDADF=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 5 | 2025 | 11 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.18% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INGRESOS Y DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDADM=Porcentaje de acciones de modernización de los registros fiscales realizadas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE INGRESOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.1 | Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | 5.3.1.1 | Modernizar y actualizar los registros fiscales para asegurar la correcta recaudación y evitar el incumplimiento tributario. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

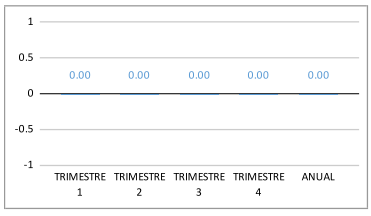
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de modernización de los registros fiscales realizadas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDADM=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| DOCUMENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informe técnico de la modernización y actualización de los registros fiscales |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INGRESOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDSDA=Porcentaje de acciones para actualizar sistemas de catastral | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.1 | Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | 5.3.1.2 | Implementar un sistema de actualización catastral para garantizar un cobro justo de impuestos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** | |
| | X | X | | | |
| **Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** | | | | **Seleccionar el Tipo de indicador.** | |
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

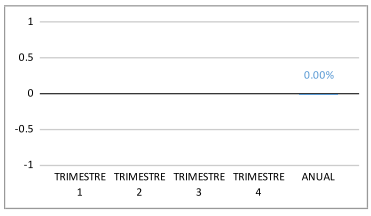
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para actualizar sistemas de catastral |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDSDA=(Número de acciones realizadas para la actualización de sistemas/Total de acciones programadas para la actualización de sistemas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación técnica y registros de la implementación de cada sistema. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE CATASTRO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PATRIMONIO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDC=Porcentaje de campañas de concientización sobre la importancia del pago de impuestos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INGRESOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.1 | Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | 5.3.1.3 | Desarrollar campañas de concientización sobre la importancia del pago de impuestos y la corresponsabilidad cívica. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de campañas de concientización sobre la importancia del pago de impuestos |

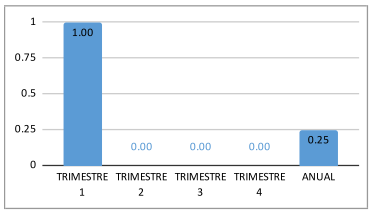
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDC=(Número de campañas realizadas /Total de campañas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación o reporte que detalle el número de campañas realizadas, fechas, lugares, temas tratados y otros datos relevantes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INGRESOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIRA=Porcentaje de campañas realizadas para que los contribuyentes cumplan con sus obligaciones fiscales. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE INGRESOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.1 | Fortalecer los ingresos municipales mediante una gestión fiscal eficiente. | 5.3.1.4 | Diseñar mecanismos de incentivos para el cumplimiento de obligaciones fiscales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de campañas realizadas para que los contribuyentes cumplan con sus obligaciones fiscales. |

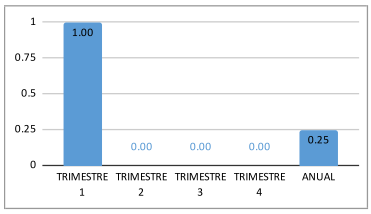
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIRA=(Número de campañas realizados/Número total de campañas programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CAMPAÑAS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 2 | 2025 | 4 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de seguimiento de incentivos fiscales emitidos por la autoridad fiscal. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE INGRESOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADO=Porcentaje de acciones de optimización del gasto público realizadas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.3.2 | Optimizar el gasto público con criterios de austeridad y efectividad. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de optimización del gasto público realizadas |

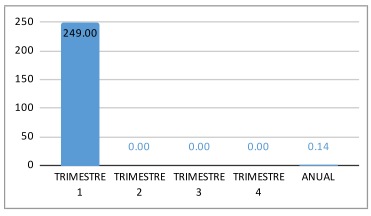
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADO=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 177 | 2025 | 1757 | 1580 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de acciones programadas por parte de la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 249.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.17% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE EGRESOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE LICITACIONES | |

| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
|---|---|
| | |

Firma del Responsable

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDPDR=Porcentaje de acciones en favor de implementar proyectos de reducción del gasto operativo | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE EGRESOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.2 | Optimizar el gasto público con criterios de austeridad y efectividad. | 5.3.2.1 | Implementar políticas de austeridad y eficiencia en el gasto público, buscando maximizar el uso de los recursos disponibles. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en favor de implementar proyectos de reducción del gasto operativo |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDPDR=(Número de acciones realizadas para la implementación de proyectos/Número total de acciones programadas para implementar proyectos)*100 |

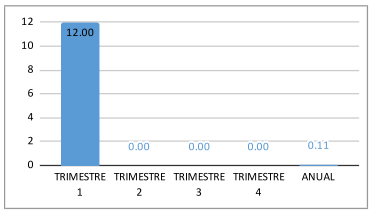
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 47 | 2025 | 109 | 62 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Sistemas de control y seguimiento presupuestal. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.01% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE EGRESOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAIR=Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías internas en ejercicio presupuestal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE EGRESOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.2 | Optimizar el gasto público con criterios de austeridad y efectividad. | 5.3.2.2 | Auditar periódicamente el ejercicio presupuestal y priorizar proyectos de alto impacto. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías internas en ejercicio presupuestal |

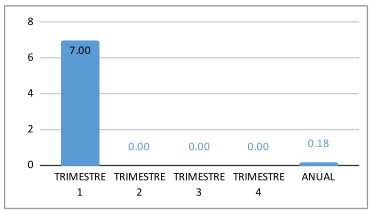
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAIR=(Número de acciones realizadas para llevar a cabo auditorias/Número total de acciones programadas para llevar a cabo auditorías)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 13 | 2025 | 38 | 25 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de ejercicios alternos de auditorías internas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.42% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE EGRESOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEI=Porcentaje de actividades de avance en implementación de un plan de procesos de compras realizados bajo criterios transparentes y centralizados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.2 | Optimizar el gasto público con criterios de austeridad y efectividad. | 5.3.2.3 | Establecer una política de compras transparentes y centralizadas para obtener mejores precios y evitar gastos innecesarios. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de avance en implementación de un plan de procesos de compras realizados bajo criterios transparentes y centralizados |

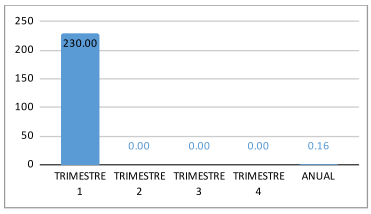
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEI=(Número de actividades realizadas para implementar plan de compras eficiente/Número total de actividades programadas para implementar plan)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 18 | 2025 | 1412 | 1394 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Contratos o documentos de adquisición que evidencien el cumplimiento de la política |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 230.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 16.29% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDLPR=Porcentaje de concursos de licitación que garanticen licitaciones públicas realizadas de manera eficiente |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE LICITACIONES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.3 | INGRESO Y GASTO RESPONSABLE |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.3.2 | Optimizar el gasto público con criterios de austeridad y efectividad. | 5.3.2.4 | Llevar a cabo los procesos de licitación pública de manera eficiente y comprometida con la aplicación de la normatividad para garantizar el uso |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de concursos de licitación que garanticen licitaciones públicas realizadas de manera eficiente |

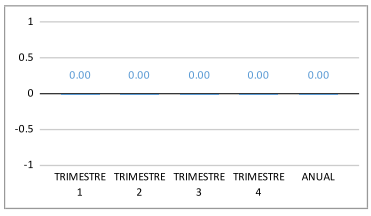
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDLPR=(Número de licitaciones realizadas en mejora de procesos/Número total de licitaciónes programadas en mejora de procesos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| LICITACIÓN | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 99 | 2025 | 198 | 99 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial de procesos licitatorios. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE LICITACIONES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDSYF= Porcentaje de servidores y funcionarios públicos sancionados por faltas administrativas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA, JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL Y O.I.C | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de servidores y funcionarios públicos sancionados por faltas administrativas |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDSYF=(Número de servidores y funcionarios públicos sancionados por faltas administrativas/Total de servidores y funcionarios públicos activos en el municipio)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SANCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Resoluciones emitidas en procesos administrativos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | #DIV/0! | Añade una serie para |

| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA, JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL Y O.I.C | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PMDID= Promedio mensual de inicio de procedimientos de responsabilidad administrativa |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA, JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL Y O.I.C | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Promedio mensual de inicio de procedimientos de responsabilidad administrativa |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PMDID=(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados/Número de meses del ejercicio fiscal) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROCEDIMIENTOS | ANUAL |

**Línea base** / **Meta**

| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 2025 | 20 | 20 | 2026 |

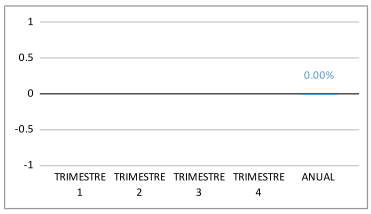
**Parámetros de semaforización**

**ascendente** / **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)**

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|---|---|---|
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de quejas o sanciones administrativas. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA, JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL Y O.I.C | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPCE= Porcentaje de participación ciudadana en procesos de rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.1 | Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de participación ciudadana en procesos de rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos |

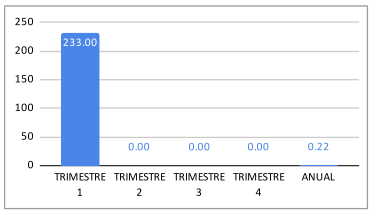
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPCE=(Número de acciones implementadas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 167 | 2025 | 1067 | 900 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes anuales o trimestrales donde se recopilen datos sobre los mecanismos implementados y el nivel de participación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 233.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 21.84% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCEI= Porcentaje de cumplimiento en implementación de acciones en materia de políticas de transparencia y acceso a la información pública. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.1 | Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos | 5.4.1.1 | Implementar políticas para garantizar que toda la información relevante sobre la administración pública esté disponible para los ciudadanos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento en implementación de acciones en materia de políticas de transparencia y acceso a la información pública. |

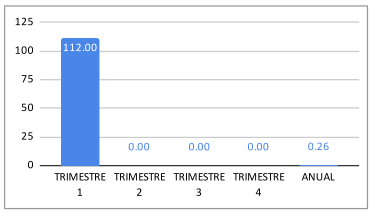
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCEI=(Número de acciones realizadas en materia de políticas/Número total de acciones programadas en materia de políticas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTUALIZACIONES | TRIMESTRAL |

| | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4 | 2025 | 436 | 432.00% | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de cumplimiento de las políticas de transparencia proporcionados por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 112.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.69% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPWC= Porcentaje de soportes tecnicos en pro de portales web creados para publicar la información sobre el presupuesto municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.1 | Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos | 5.4.2.1 | Desarrollar un portal web donde se publique toda la información sobre el presupuesto municipal, contratos, proyectos y programas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de soportes tecnicos en pro de portales web creados para publicar la información sobre el presupuesto municipal |

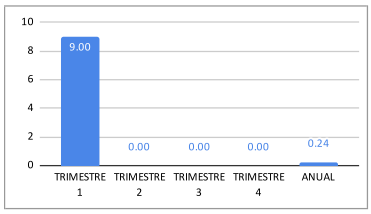
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPWC=(Número de soportes técnicos realizados en pro de portales web/Número total de soportes técnicos programados en pro de portales web)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SOPORTE TÉCNICO | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 37 | 36 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros del portal web que muestran qué información ha sido publicada (puede ser un informe o listado de los datos cargados en el portal). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 24.32% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DEL SISTEMA DE GOBIERNO DIGITAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de informes trimestrales publicados en el portal de transparencia |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.1 | Promover la rendición de cuentas mediante mecanismos accesibles y abiertos | 5.4.1.3 | Publicar informes trimestrales de ingresos, egresos y proyectos en el portal de transparencia. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de informes trimestrales publicados en el portal de transparencia |

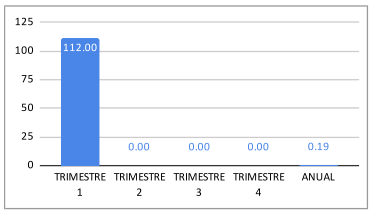
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDITP=(Número de informes realizados/Número total de informes programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PUBLICACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 162 | 2025 | 594 | 432 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Portal de Transparencia |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 112.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18.86% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDT= Porcentaje de políticas de transparencia y combate a la corrupción |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| O.I.C Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.2 | Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de políticas de transparencia y combate a la corrupción |

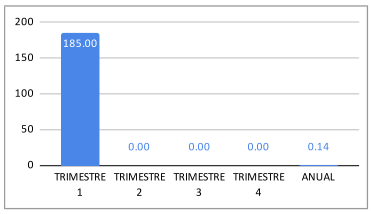
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDT=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 331 | 2025 | 1338 | 1007 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes semestrales o anuales que detallan la implementación de políticas de transparencia y anticorrupción. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 185.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 13.83% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| O.I.C Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías según el programa anual de auditorías |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| O.I.C. ÁREA CONTROL INTERNO | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.2 | Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | 5.4.2.1 | Fortalecer instancias internas y externas de control, como auditorías municipales y Órganos Internos de Control. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para llevar a cabo auditorías según el programa anual de auditorías |

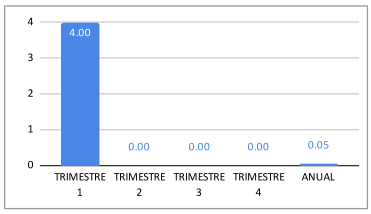
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAIS=(Número de acciones realizadas en pro de proyectos/Número total de acciones programadas en pro de proyectos planificados en el año)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 38 | 2025 | 80 | 42 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas o reportes de seguimiento de las auditorías realizadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| O.I.C. ÁREA CONTROL INTERNO | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDT= Porcentaje de actividades que permitan llevar a cabo campañas de transparencia en todos los niveles de administración |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.2 | Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | 5.4.2.2 | Implementar la Ley de Transparencia en todos los niveles de la administración y fomentar la cultura de la rendición de cuentas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades que permitan llevar a cabo campañas de transparencia en todos los niveles de administración |

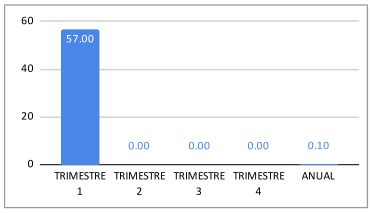
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDT=(Número de actividades realizadas que permitan implementar campañas/Número total de actividades programadas que permitan llevar a cabo campañas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 3 | 2025 | 549 | 545 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial de las dependencias, como manuales, políticas y reportes de implementación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 57.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.38% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDDPD= Porcentaje de atenciones para lograr atender y procesar denuncias dentro del plazo establecido |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| AUTORIDAD INVESTIGADORA, AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y AUTORIDAD RESOLUTORA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.2 | Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | 5.4.2.3 | Establecer un sistema anónimo de denuncias ciudadanas para casos de corrupción |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de atenciones para lograr atender y procesar denuncias dentro del plazo establecido |

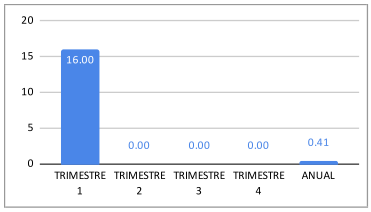
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDDPD=(Número de atenciones realizadas en pro de establecer sistemas de atención y seguimiento a denuncias/Número total de atenciones programadas en pro de establecer sistemas de atención y seguimiento de denuncias)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ATENCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 19 | 2025 | 39 | 20 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros del tiempo de recepción y procesamiento de las denuncias. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 41.03% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| AUTORIDAD INVESTIGADORA, AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y AUTORIDAD RESOLUTORA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAIE= Porcentaje de actividades que permitan para llevar a cabo auditorías internas ejecutadas respecto al plan anual |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| O.I.C. ÁREA AUDITORÍA / O.I.C. CONTROL DE OBRA PÚBLICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.2 | Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | 5.4.2.4 | Implementar mecanismos de auditoría interna para detectar y prevenir conductas irregulares en la aplicación de recursos y procesos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades que permitan para llevar a cabo auditorías internas ejecutadas respecto al plan anual |

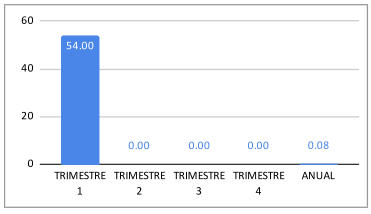
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAIE=(Número de actividades realizadas que permitan llevar a cabo auditorias/Número total de actividades programadas que permitan llevar a cabo auditorías)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 269 | 2025 | 665 | 396 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de seguimiento de auditorías |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 54.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.12% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| O.I.C. ÁREA AUDITORÍA / O.I.C. CONTROL DE OBRA PÚBLICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDÉ= Porcentaje de avance en la realización del código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| AUTORIDAD INVESTIGADORA, AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y AUTORIDAD RESOLUTORA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.4 | Gobierno honesto y transparente |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.4.2 | Impulsar políticas de transparencia y combate a la corrupción | 5.4.2.5 | Desarrollar un código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales enfocado en una política de cero corrupción |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de avance en la realización del código de ética y conducta para todos los funcionarios municipales. |

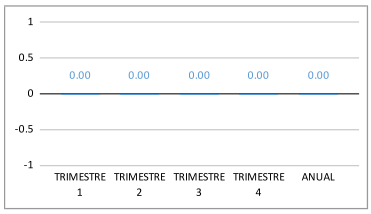
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDÉ=(Número de acciones realizadas para presentar el codigo de etica/Número total de acciones programadas para presentar el código de ética)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| CÓDIGO DE ÉTICA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 5 | 3 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Minutas de reuniones. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| AUTORIDAD INVESTIGADORA, AUTORIDAD SUBSTANCIADORA Y AUTORIDAD RESOLUTORA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDQR=Promedio de quejas recibidas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, JEFATURA DE GABINETE Y JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | X | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Promedio de quejas recibidas |

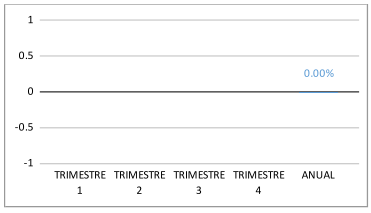
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDQR=(Número de quejas recibidas/Total de meses del ejercicio fiscal) |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| QUEJAS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 2 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Bases de datos de quejas recibidas |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, JEFATURA DE GABINETE Y JJEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDTC=Porcentaje de actividades de capacitacion para trabajadores |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, JEFATURA DE GABINETE Y JJEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de capacitacion para trabajadores |

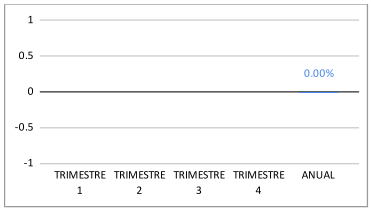
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDTC=(Número de actividades realizadas en materia de capacitación para trabajadores/Total de actividades programadas en materia de capacitacion para trabajadores)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 156 | 2025 | 385 | 229 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de asistencia a capacitaciones |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, JEFATURA DE GABINETE Y JJEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPCE=Porcentaje de personal capacitado en nuevas habilidades profesionales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y JEFATURA DE GABINETE | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.1 | Profesionalizar el servicio público mediante capacitación constante. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de personal capacitado en nuevas habilidades profesionales |

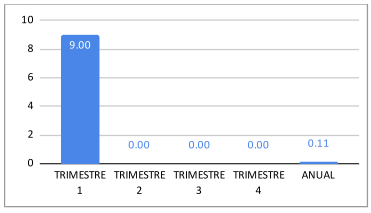
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPCE=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 28 | 2025 | 81 | 53 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación oficial sobre las actividades de capacitación y los participantes. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11.11% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y JEFATURA DE GABINETE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADF=Porcentaje de actividades de formación continua realizados. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.1 | Profesionalizar el servicio público mediante capacitación constante. | 5.5.1.1 | Desarrollar programas de formación continua para los servidores públicos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades de formación continua realizados. |

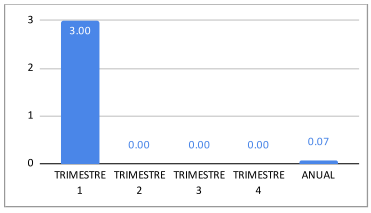
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADF=(Número de actividades ejecutadas/Número total de las actividades planeadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROGRAMACIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 22 | 2025 | 44 | 22 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes periódicos de las unidades encargadas de la capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.82% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEDD=Porcentaje de actividades para llevar a cabo evaluaciones de desempeño en el periodo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE GABINETE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.1 | Profesionalizar el servicio público mediante capacitación constante. | 5.5.1.2 | Realizar evaluaciones periódicas del desempeño de los funcionarios. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para llevar a cabo evaluaciones de desempeño en el periodo |

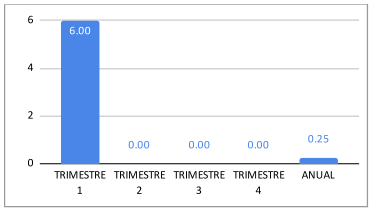
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEDD=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo evaluaciones/Número total de actividades programadas para llevar a cabo evaluaciones)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 24 | 24 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Base de datos de recursos humanos que indique si se realizaron o no las evaluaciones. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE GABINETE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PEDCO=porcentaje eventos de convivencia organizados para trabajadores |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.1 | Profesionalizar el servicio público mediante capacitación constante. | 5.5.1.3 | Llevar a cabo eventos de convivencia entre el personal de la administración. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| porcentaje eventos de convivencia organizados para trabajadores |

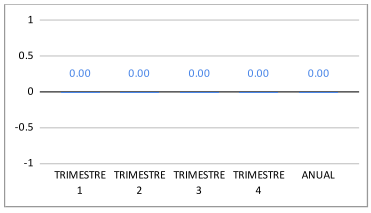
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PEDCO=(Número de eventos desarrollados/Número total de eventos establecidos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 5 | 2025 | 11 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de eventos donde se detalle la participación por evento y el número total de empleados de la administración. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDEQR=Porcentaje de eventos para llevar a cabo reconocimiento o incentivo por antigüedada a empleados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.1 | Profesionalizar el servicio público mediante capacitación constante. | 5.5.1.4 | Otorgar reconocimientos y/o incentivos por antigüedad. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de eventos para llevar a cabo reconocimiento o incentivo por antigüedada a empleados |

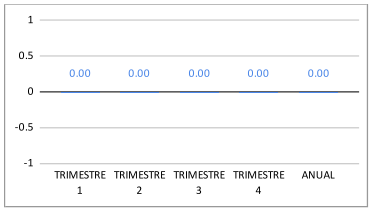
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDEQR=(Número de eventos realizados para entregar reconocimientos a empleados/Número total de eventos programados para entregar reconocimientos a empleados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 2 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Bases de datos de empleados y sus fechas de ingreso. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDL=Porcentaje de cumplimiento de los procedimientos de calidad en la gestión administrativa. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.2 | Implementar políticas de calidad en la gestión administrativa. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de los procedimientos de calidad en la gestión administrativa. |

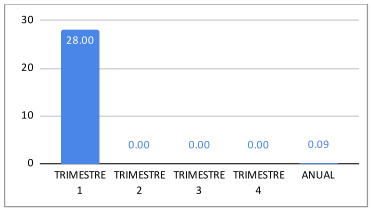
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDL=(Número de actividades realizadas/Número total de actividades planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 129 | 2025 | 305 | 176 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de seguimiento y evaluación de los procesos administrativos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 28.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.18% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA Y DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPCB=Porcentaje de proyectos certificados bajo estándares de calidad reconocidos. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.2 | Implementar políticas de calidad en la gestión administrativa. | 5.5.2.1 | Promover la certificación de procesos bajo estándares de calidad reconocidos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de proyectos certificados bajo estándares de calidad reconocidos. |

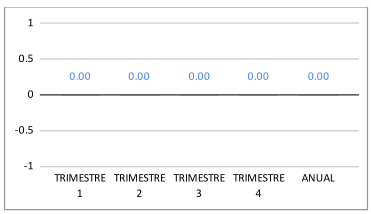
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPCB=(Número de proyectos realizados/Número total de proyectos planeados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTO | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 6 | 6 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Certificados de calidad entregados por organismos acreditados que validan los procesos bajo estándares reconocidos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| JEFATURA DE MEJORA REGULATORIA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDO=Porcentaje de eventos que permitan oportunidades de promoción a empleados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.2 | Implementar políticas de calidad en la gestión administrativa. | 5.5.2.2 | Fomentar las oportunidades en la promoción del personal. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de eventos que permitan oportunidades de promoción a empleados |

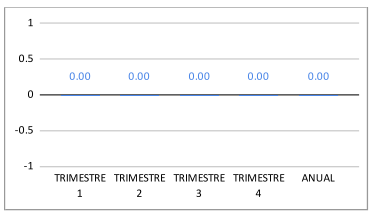
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDO=(Número de eventos realizadas para elaborar planes de promoción/Número total de eventos programadas para elaborar planes de promoción)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| EVENTOS | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 2 | 2 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos que respalden los programas de oportunidades de promoción de empleados ejecutados por la unidad responsable |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDSCA=Porcentaje de acciones de supervision constante al personal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.5 | MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL CAPITAL HUMANO |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.5.2 | Implementar políticas de calidad en la gestión administrativa. | 5.5.2.3 | Realizar supervisiones constantes para que el personal de la Presidencia Municipal brinde la mejor atención a los ciudadanos. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de supervision constante al personal |

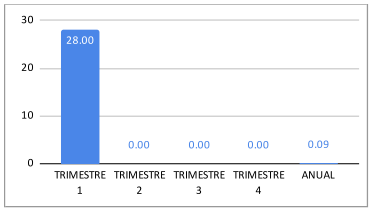
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDSCA=(Número de acciones de supervision realizadas/Número total de acciones de supervision planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 129 | 2025 | 297 | 168 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes generados por los supervisores que detallan las visitas realizadas y las incidencias observadas. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 28.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.43% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPPC= Porcentaje de programas presupuestarios creados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y JEFATURA DE GABINETE | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de programas presupuestarios creados |

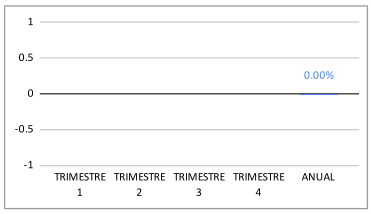
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPPC=(Número de programas presupuestarios creados/Total de programas presupuestarios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PP | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 42 | 2025 | 84 | 42 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Presupuesto de egresos publicado por la administración |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y JEFATURA DE GABINETE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDL= Porcentaje de cumplimiento de las áreas en torno a reporte de su avance |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y JEFATURA DE GABINETE | PROPÓSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| - | - | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

**Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.** / **Seleccionar el Tipo de indicador.**

| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | X | |

**Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)** / **Tipo de valor de la meta.**

| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
|---|---|---|---|---|---|
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de las áreas en torno a reporte de su avance |

| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDL=(Numero de áreas que reportan su avance/Total de áreas del municipio)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ÁREAS | ANUAL |

**Línea base** / **Meta**

| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|---|---|---|---|---|
| 4 | 2025 | 8 | 4 | 2026 |

**Parámetros de semaforización**

**ascendente**

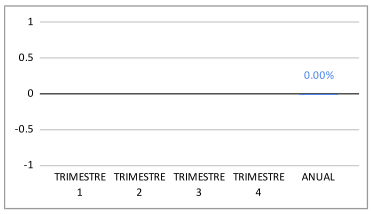
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% |

**descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)**

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---|---|---|
| menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de informes de avance emitidos por la unidad responsable |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y JEFATURA DE GABINETE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPBE= Porcentaje de planeación basada en datos y evidencia |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.1 | Garantizar una planeación basada en datos y evidencia | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. | |
| | X | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de planeación basada en datos y evidencia |

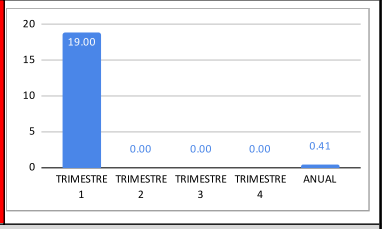
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPBE=(Número de actividades/Número total de Actividades planeadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 9 | 2025 | 46 | 37 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros y reportes de planificación de proyectos o planes estratégicos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 19.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 41.30% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL= Porcentaje de seguimientos del Plan de Desarrollo Municipal |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.1 | Garantizar una planeación basada en datos y evidencia | 5.6.1.1 | Elaborar un Plan de Desarrollo Municipal con indicadores medibles y metas claras. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de seguimientos del Plan de Desarrollo Municipal |

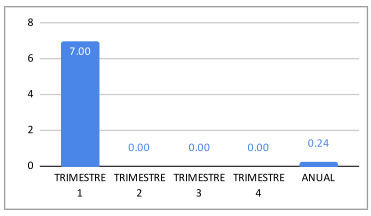
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de seguimientos desarrollados/Número de seguimientos programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SEGUIMIENTO | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1 | 2025 | 29 | 28 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de reuniones de trabajo. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 7.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 24.14% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAEL= Porcentaje de acciones en la revisión y actualización del Plan Municipal de Desarrollo |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.1 | Garantizar una planeación basada en datos y evidencia | 5.6.1.2 | Revisar y actualizar periódicamente el Plan Municipal de Desarrollo, alineándose con las necesidades y prioridades de la ciudadanía. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en la revisión y actualización del Plan Municipal de Desarrollo |

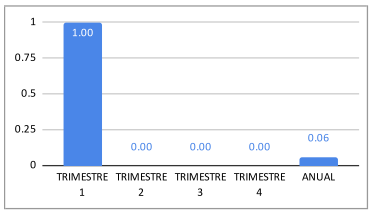
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAEL=(Número de acciones realizadas/Número total de acciones planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 8 | 2025 | 16 | 8 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Sobre la revisión y actualización del Plan Municipal de Desarrollo, que incluya los plazos establecidos y los avances alcanzados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.25% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDSCR= Porcentaje de satisfacción ciudadana respecto a la inclusión de sus demandas y expectativas en el PMD. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.1 | Garantizar una planeación basada en datos y evidencia | 5.6.1.3 | Incluir en el Plan Municipal de Desarrollo un análisis de las demandas y expectativas de los ciudadanos, así como un enfoque estratégico para el desarrollo económico, social y ambiental. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de satisfacción ciudadana respecto a la inclusión de sus demandas y expectativas en el PMD. |

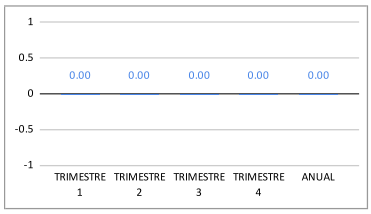
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDSCR=(Número de encuestas realizadas/Número de encuestas programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ENCUESTA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Reportes de participación en mesas de trabajo, foros o encuestas previas a la elaboración del PMD. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCDL= Porcentaje de cumplimiento de los objetivos establecidos en proyectos/programas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y JEFATURA DE GABINETE | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.2 | Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación para programas y proyectos | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de cumplimiento de los objetivos establecidos en proyectos/programas |

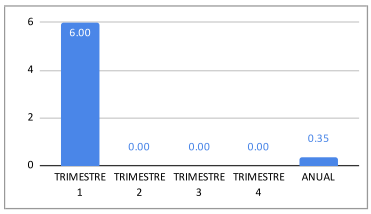
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCDL=(Número de proyectos/programas que alcanzaron la meta/Número total de proyectos/programas establecidos asignadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| PROYECTOS | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 17 | 15 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentación interna sobre los resultados alcanzados. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 35.29% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y JEFATURA DE GABINETE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDFCE= Porcentaje de acciones de capacitacion para funcionarios en temas de planeación |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.2 | Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación para programas y proyectos | 5.6.2.1 | Capacitar a los servidores públicos en temas de planeación enfocados en la consolidación de un sistema de gestión para resultados. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| | | | | | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | | | | |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de capacitacion para funcionarios en temas de planeación |

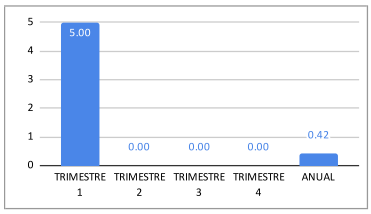
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDFCE=(Número de acciones realizadas en materia de capacitaciones a funcionarios/Número de acciones programadas en materia de capacitaciones a funcionarios)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2 | 2025 | 12 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Listas de asistencia a las sesiones de capacitación. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 5.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 41.67% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDSDI= Porcentaje de sistemas digitales implementados para monitoreo de metas y objetivos gubernamentales |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.2 | Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación para programas y proyectos | 5.6.2.2 | Desarrollar sistemas digitales para el seguimiento de metas y objetivos gubernamentales. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de sistemas digitales implementados para monitoreo de metas y objetivos gubernamentales |

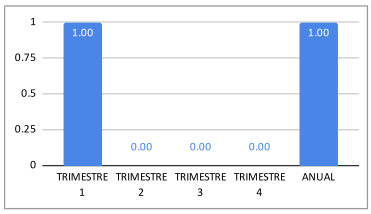
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDSDI=(Número de sistemas aplicados/Número de sistemas establecidos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| SISTEMA | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 1 | 1 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Auditorías o revisiones de cumplimiento de las metas por parte de organismos internos o externos. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDCCR= Porcentaje de consultas ciudadanas realizadas que incluyen las necesidades prioritarias de la comunidad. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.2 | Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación para programas y proyectos | 5.6.2.3 | Crear espacios de consulta ciudadana para incluir las necesidades prioritarias en la planeación. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de consultas ciudadanas realizadas que incluyen las necesidades prioritarias de la comunidad. |

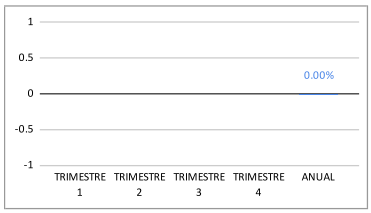
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDCCR=(Número de acciones desarrolladas/Número total de acciones planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 4 | 4 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos que muestran los resultados de las consultas, con un desglose de las necesidades prioritarias identificadas y las incluidas en los espacios de consulta. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPMV= Porcentaje de acciones para cumplir que los programas municipales esten vinculados y alineados con las metas de la Agenda 2030 |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| JEFATURA DE GABINETE | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.6 | Planeación del desarrollo municipal |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.6.2 | Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación para programas y proyectos | 5.6.2.4 | Vincular los programas municipales con las metas de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible y la Metodología de Ciudades Emergentes y Sostenibles del Banco Interamericano de Desarrollo. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones para cumplir que los programas municipales esten vinculados y alineados con las metas de la Agenda 2030 |

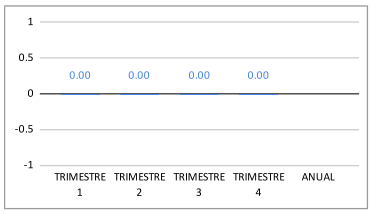
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPMV=(Número de acciones realizadas al seguimiento de programas/Número total de acciones programadas de seguimiento a programas municipales)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 0 | 2025 | 0 | 0 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de progreso hacia los ODS a nivel municipal. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| JEFATURA DE GABINETE | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDBPM=Porcentaje de acciones en pro de la proteccion de los bienes patrimoniales municipales a traves de acciones legales y físicas. |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN TÉCNICA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | FIN |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| | X | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en pro de la proteccion de los bienes patrimoniales municipales a traves de acciones legales y físicas. |

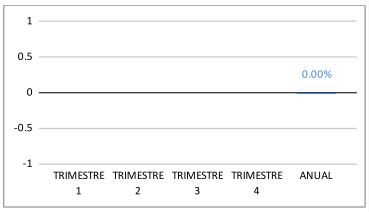
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDBPM=(Número de acciones realizadas para la proteccion de bienes patrimoniales/Total de acciones programadas para la proteccion de bienes patrimoniales)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 2516 | 2025 | 6,641.00 | 4125 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros administrativos del municipio (escrituras, certificaciones, inventarios actualizados). |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN TÉCNICA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDADM=Porcentaje de aplicación de mecanismos de cuidado del patrimonio municipal ejecutados |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN TÉCNICA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | PROPOSITO |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| - | - | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de aplicación de mecanismos de cuidado del patrimonio municipal ejecutados |

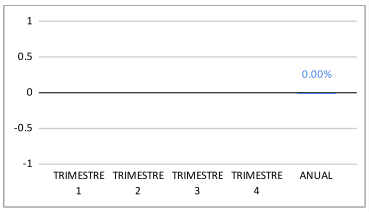
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDADM=(Número de mecanismos de cuidado del patrimonio municipal ejecutados/Total de Mecanismos planteados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| MECANISMOS | ANUAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 45 | 2025 | 113 | 68 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de las áreas responsables |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| | | | | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN TÉCNICA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDARP=Porcentaje de acciones realizadas para la atencion y solucion de asuntos de competencia judicial de forma eficiente |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA, COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN TÉCNICA | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.7.1 | Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente. | - | - |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para la atencion y solucion de asuntos de competencia judicial de forma eficiente |

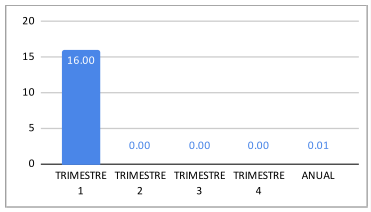
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de acciones establecidas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 313 | 2026 | 2156 | 1843 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de cumplimiento de plazos procesales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 16.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.74% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA, COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN TÉCNICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDAR=Porcentaje de revisiones de actualizacion realizadas | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.7.1 | Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente. | 5.7.1.1 | Elaborar y actualizar reglamentos municipales que son inherentes a las atribuciones del Ayuntamiento para el correcto funcionamiento de la |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de revisiones de actualizacion realizadas |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDAR=(Número de revisiones de actualizaciones realizadas/Total de revisiones de actualizaciones planificadas)*100 |

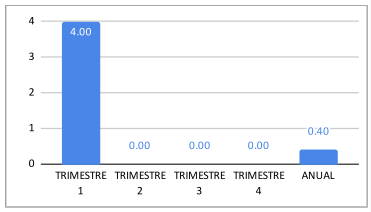
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| REVISIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 0 | 2025 | 10 | 10 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de sesiones de cabildo donde se aprueben los reglamentos. |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 40.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAAP=Porcentaje de acciones realizadas para la atencion a procedimientos judiciales en contra del municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.7.1 | Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente. | 5.7.1.2 | Atender los procedimientos judiciales en contra del municipio de manera eficiente. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| X | X | | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| | | X | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones realizadas para la atencion a procedimientos judiciales en contra del municipio |

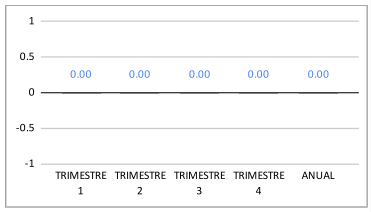
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAAP=(Número de acciones de atencion realizadas/Total de acciones de atencion planificadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 298 | 2025 | 2058 | 1760 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Informes de resoluciones emitidos por los tribunales. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN JURÍDICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDDDL=Porcentaje de acciones de diagnósticos de los bienes inmuebles realizados | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.7.1 | Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente. | 5.7.1.3 | Realizar un diagnóstico de los bienes inmuebles propiedad del municipio y verificar su estatus jurídico. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones de diagnósticos de los bienes inmuebles realizados |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDDDL=(Numero de acciones de diagnosticos realizados/Total de acciones de diagnósticos programados)*100 |

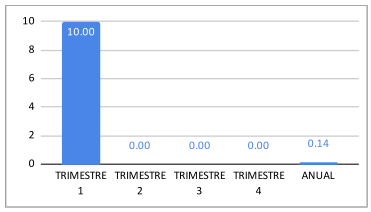
| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 8 | 2025 | 69 | 61 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Documentos legales que acrediten el estatus jurídico |

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 10.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.49% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDPDF=Porcentaje de actividades realizadas para iniciar procesos de formalización y regularización de bienes inmuebles del municipio |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN TÉCNICA | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.7.1 | Atender y solucionar asuntos de competencia judicial de forma rápida y eficiente. | 5.7.1.4 | Iniciar y dar continuidad con los procesos de formalización y regularización de los bienes inmuebles en favor del municipio. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| X | | X | X | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades realizadas para iniciar procesos de formalización y regularización de bienes inmuebles del municipio |

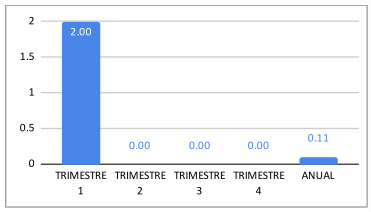
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDPDF=(Número de actividades en procesos realizados/Total de actividades en procesos planificados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 7 | 2025 | 19 | 12 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Resoluciones administrativas de regularización. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.53% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN TÉCNICA | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDARP=Porcentaje de acciones realizadas para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES, COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | COMPONENTE |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.7.2 | Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente. | - | - |

**Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador.**

| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | X | |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

**Definición del indicador.**

Porcentaje de acciones realizadas para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles

**Ecuación del Método de cálculo del indicador.**

PDARP=(Número de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | SEMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2223 | 2025 | 4505 | 2282 | 2026 |

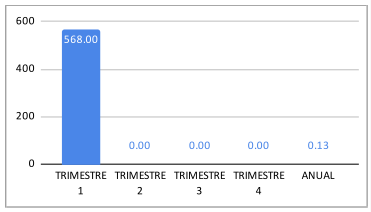
**Parámetros de semaforización**

| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

**Medio de Verificación del Indicador**

Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados.

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)**

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 568.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.61% |  |



**Nombre del responsable del diseño del Indicador**

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| COORDINACIÓN TÉCNICADIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES, COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | |
|---|---|
| PDMAB=Porcentaje de acciones en pro de mantenimientos a bienes muebles e inmuebles realizados | |
| **UNIDAD (S) RESPONSABLE (S)** | **NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR** |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.7.2 | Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente. | 5.7.2.1 | Llevar a cabo el mantenimiento constante de los bienes muebles e inmuebles para garantizar la prestación de servicios. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | X | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

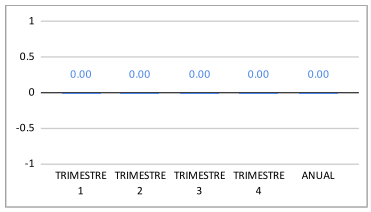
| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de acciones en pro de mantenimientos a bienes muebles e inmuebles realizados |
| **Ecuación del Método de cálculo del indicador.** |
| PDMAB=(Número de acciones en pro de mantenimientos realizadas/Total de acciones en pro de mantenimientos programadas)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACCIONES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1130 | 2025 | 2260 | 1130 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registros de mantenimiento preventivo y correctivo. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDIR=Porcentaje de actividades para llevar a cabo inventarios |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |

| Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. | | Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador. | |
|---|---|---|---|
| 5.7.2 | Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente. | 5.7.2.2 | Mantener en constante actualización los inventarios de los bienes muebles e inmuebles, así como del estatus de sus condiciones físicas. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Claridad. | Relevancia. | Economía. | Monitoreable | Adecuado. |
| | X | X | | |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eficiencia. | Eficacia. | Calidad. | Economía. | Estratégico. | Gestión. |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ascendente | Descendente | Regular (comportamiento constante dentro de un rango) | Nominal (no existen datos históricos) | Absoluta | Relativa |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para llevar a cabo inventarios |

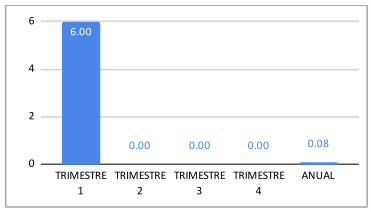
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDIR=(Número de actividades realizadas para llevar a cabo inventarios/Total de acciones programadas para llevar a cabo inventarios programados)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 9 | 2025 | 77 | 68 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ascendente | | | descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador) | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Actas de revisión de bienes muebles e inmuebles. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | MINIGRAFICAS |
| 6.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.79% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador | |
|---|---|
| | |
| **Unidad (s) responsable (s)** | **Puesto del responsable** |
| COORDINACIÓN DE HACIENDA PÚBLICA, FISCALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

**Firma del Responsable**

FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 – 2027

# Ficha de básica de Indicador. FbI 2025

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR |
|---|
| PDAAS=Porcentaje de actividades para dar debida atención a solicitudes de requerimientos para el funcionamiento de diferentes áreas |

| UNIDAD (S) RESPONSABLE (S) | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | ACTIVIDAD |

| Clave y nombre de Eje de desarrollo del PMD al que se alinea el indicador | | Clave y nombre de la LE del PMD al que se alinea el indicador | |
|---|---|---|---|
| 5 | FRESNILLO PARA TODOS | 5.7 | REGLAMENTACIÓN, LEGALIDAD Y CUIDADO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL |
| **Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.** | | **Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.** | |
| 5.7.2 | Fomentar el cuidado de los bienes muebles e inmuebles para estar en condiciones de prestar servicios de manera eficiente. | 5.7.2.3 | Garantizar los insumos o requerimientos necesarios para que las Áreas lleven a cabo sus actividades. |

| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Claridad.** | **Relevancia.** | **Economía.** | **Monitoreable** | **Adecuado.** |
| | X | X | | X |

| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eficiencia.** | **Eficacia.** | **Calidad.** | **Economía.** | **Estratégico.** | **Gestión.** |
| X | | | | | X |

| Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) | | | | Tipo de valor de la meta. | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ascendente** | **Descendente** | **Regular (comportamiento constante dentro de un rango)** | **Nominal (no existen datos históricos)** | **Absoluta** | **Relativa** |
| X | | | X | | X |

| Definición del indicador. |
|---|
| Porcentaje de actividades para dar debida atención a solicitudes de requerimientos para el funcionamiento de diferentes áreas |

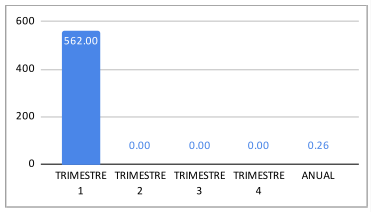
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. |
|---|
| PDAAS=(Numero de actividades realizadas para atender requerimientos/Número total de actividades programadas para atender requerimientos)*100 |

| Unidad de medida del Indicador | Frecuencia de medición del Indicador |
|---|---|
| ACTIVIDADES | TRIMESTRAL |

| Línea base | | Meta | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor Absoluto** | **Año** | **Valor Absoluto** | **Valor Relativo** | **Año** |
| 1084 | 2025 | 2168 | 1084 | 2026 |

| Parámetros de semaforización | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ascendente** | | | **descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)** | | |
| **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** | **verde (aceptable)** | **amarillo (con riesgo)** | **rojo (crítico)** |
| mayor a 80% | mayor o igual a 50% o menor o igual a 80% | menor a 50% | menor o igual a cero | mayor a cero y menor a +20% | mayor o igual a +20% |

| Medio de Verificación del Indicador |
|---|
| Registro de solicitudes de insumos y fechas de entrega. |

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TRIMESTRE 1** | **TRIMESTRE 2** | **TRIMESTRE 3** | **TRIMESTRE 4** | **ANUAL** | **MINIGRAFICAS** |
| 562.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 25.92% |  |



| Nombre del responsable del diseño del Indicador |
|---|
| |

| Unidad (s) responsable (s) | Puesto del responsable |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES | |
| **Correo electrónico del responsable** | **Teléfono del responsable** |
| | |

| Firma del Responsable |
|---|
| |