



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

LIC. DAVID EDUARDO PANIAGUA RODRÍGUEZ
SECRETARIO TÉCNICO
PRESENTE.-

Dependencia: Secretaría de Finanzas y Tesorería

Sección: Despacho

Número de oficio: 526/2026

Expediente: 2024/2027



Durante el mes de enero de 2026, la Secretaría de Finanzas del Municipio de Fresnillo llevó a cabo diversas actividades conforme al calendario fiscal y administrativo, dando cumplimiento a los compromisos institucionales y financieros establecidos, bajo los principios de legalidad, eficiencia y transparencia.

Informe de Ingresos y Egresos

Se elaboraron y presentaron para su análisis y aprobación ante el Honorable Cabildo los informes financieros de ingresos y egresos, junto con sus respectivas adecuaciones presupuestales, correspondientes al mes de diciembre y al cuarto trimestre (octubre, noviembre y diciembre) del ejercicio fiscal anterior.

Recaudación Municipal

La recaudación general correspondiente al mes de enero ascendió a **\$116,001,817.51** (ciento dieciséis millones unos mil ochocientos diecisiete pesos 51/100 M.N.), destacando los ingresos por concepto del **impuesto predial**, los cuales representaron un total de **\$44,054,531.00**.

Dicho resultado fue producto de las campañas de concientización ciudadana, la aplicación de estímulos fiscales y las acciones de fortalecimiento en materia de recaudación implementadas por esta Secretaría. Cabe resaltar que, por tratarse del inicio del ejercicio fiscal, se aplicó un descuento del 20% al impuesto predial.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

Actividades Extraoficiales y de Gestión Estratégica

Durante el mes de enero, la Secretaría de Finanzas participó de manera activa en diversas actividades de carácter extraoficial y de coordinación interinstitucional, orientadas al fortalecimiento de la gestión administrativa y financiera del Municipio, entre las que destacan las siguientes:

- Participación permanente en las reuniones semanales de gabinete, contribuyendo a la toma de decisiones y al seguimiento de los asuntos prioritarios de la administración municipal.
- Integración y participación en una mesa de trabajo con las y los regidores del H. Ayuntamiento, con el propósito de analizar temas financieros y administrativos de interés común.
- Celebración de una reunión de trabajo con personal de la Comisión Federal de Electricidad (CFE), a fin de atender y dar seguimiento a asuntos relacionados con el suministro de energía eléctrica, la gestión de servicios municipales y el seguimiento de las contraprestaciones correspondientes al Derecho de Alumbrado Público (DAP).
- Elaboración y definición del plan de trabajo para el inicio del ejercicio fiscal en curso, estableciendo líneas de acción, metas y prioridades financieras.
- Inicio de los trabajos preparatorios para la entrega anticipada de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2025, con el objetivo de fortalecer los procesos de revisión y fiscalización.
- Activación de un plan de trabajo derivado de la notificación extraoficial relativa a la auditoría forense federal programada para el Municipio, implementando acciones preventivas y de coordinación interna.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

Primordiales del Mes de Enero

De manera paralela, y conforme a la naturaleza del inicio del ejercicio fiscal, durante el mes de enero se desarrollaron actividades esenciales, entre las que se destacan:

- Arranque formal del ejercicio fiscal, con la aplicación del presupuesto autorizado y la adecuación de los sistemas financieros y contables.
- Seguimiento y fortalecimiento de la recaudación municipal, en particular del impuesto predial, mediante la aplicación de estímulos fiscales y campañas de incentivo al cumplimiento.
- Conciliación y cierre preliminar de información financiera del ejercicio fiscal inmediato anterior.
- Coordinación con las distintas áreas del Ayuntamiento para la correcta integración de expedientes administrativos y financieros.
- Planeación y calendarización de obligaciones fiscales, administrativas y de rendición de cuentas para el ejercicio en curso.

Documentación Comprobatoria

Durante el periodo que se informa, se dio inicio al plan de trabajo para la integración, revisión y entrega inmediata de la documentación comprobatoria de los movimientos financieros, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025, ante la Auditoría Superior del Estado (ASE).

Lo anterior, con el objetivo de garantizar la correcta trazabilidad, legalidad, transparencia y resguardo de los recursos públicos ejercidos, así como de dar cumplimiento oportuno a los requerimientos de fiscalización y rendición de cuentas.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

Durante el mes de enero de 2026, la Secretaría de Finanzas del Municipio de Fresnillo cumplió de manera oportuna y responsable con las actividades programadas conforme al calendario fiscal y administrativo, atendiendo tanto las obligaciones propias del cierre del ejercicio fiscal anterior como las acciones inherentes al inicio del nuevo ejercicio.

Las actividades desarrolladas permitieron asegurar la correcta presentación de la información financiera ante el Honorable Cabildo, fortalecer la recaudación municipal, particularmente del impuesto predial, y establecer las bases para una gestión financiera ordenada, eficiente y transparente. Asimismo, se avanzó en la planeación estratégica del ejercicio fiscal en curso, en la coordinación interinstitucional y en la atención preventiva de los procesos de fiscalización.

Finalmente, el inicio del plan de trabajo para la integración y entrega de la documentación comprobatoria ante la Auditoría Superior del Estado refleja el compromiso de esta Secretaría con la rendición de cuentas, la legalidad y el adecuado manejo de los recursos públicos, sentando bases sólidas para el cumplimiento de los objetivos financieros y administrativos del Municipio durante el ejercicio 2026.

En espera que la presente sea considerada en tiempo y forma, correcta y oportuna, quedo de usted.

RESPECTUOSAMENTE

DRA. SANTA PAZ DOMINGUEZ DOMINGUEZ
SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA

"FRESNILLO BIEN HECHO"

Fresnillo, Zacatecas a 08 de abril 2026

c. c. p. - Archivo.
DRA. SPDD. / ING mjgg



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

LIC. DAVID EDUARDO PANIAGUA RODRÍGUEZ
SECRETARIO TÉCNICO
P R E S E N T E.-

Dependencia: Secretaría de Finanzas y Tesorería

Sección: Despacho

Número de oficio: 527/2026

Expediente: 2024/2027



Durante el mes de febrero de 2026, la Secretaría de Finanzas del Municipio de Fresnillo llevó a cabo diversas actividades conforme al calendario fiscal y administrativo, dando cumplimiento a los compromisos institucionales y financieros establecidos, bajo los principios de legalidad, eficiencia y transparencia.

Informe de Ingresos y Egresos

Se elaboraron y presentaron para su análisis y aprobación ante el Honorable Cabildo los informes financieros de ingresos y egresos, junto con sus respectivas adecuaciones presupuestales, correspondientes al mes de enero del 2026.

Recaudación Municipal

La recaudación general correspondiente al mes de enero ascendió a **\$128,549,245.00** (ciento veintiocho millones quinientos cuarenta y nueve mil doscientos cuarenta y cinco pesos 00/100 M.N.), destacando los ingresos por concepto del **impuesto predial**, los cuales representaron un total de **\$4,440,355.00**.

Dicho resultado fue producto de las campañas de concientización ciudadana, la aplicación de estímulos fiscales y las acciones de fortalecimiento en materia de recaudación implementadas por esta Secretaría. Cabe resaltar que en el mes de febrero se aplicó un descuento del 15% al impuesto predial.

Actividades Extraoficiales y de Gestión Estratégica

Durante el mes de febrero, la Secretaría de Finanzas participó de manera activa en diversas actividades de carácter extraoficial y de coordinación interinstitucional, orientadas al fortalecimiento de la gestión administrativa y financiera del Municipio, entre las que destacan las siguientes:



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

- Participación permanente en las reuniones semanales de gabinete, contribuyendo a la toma de decisiones y al seguimiento de los asuntos prioritarios de la administración municipal.
- Entrega anticipada de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2025, dando cabal cumplimiento al cierre del ejercicio fiscal anterior y fortaleciendo los principios de transparencia y rendición de cuentas.
- Recepción de la notificación emitida por la Auditoría Superior de la Federación (ASF), mediante la cual se ordena la práctica de la auditoría número 2430, relativa a los contratos y convenios suscritos por el Municipio de Fresnillo, Zacatecas, así como a las erogaciones financiadas con recursos del gasto federalizado del ejercicio fiscal 2025, con motivo de la fiscalización de la Cuenta Pública 2025.
- Designación de la Dra. Santa Paz Dominguez Domínguez, Secretaria de Finanzas y Tesorería Municipal, como enlace institucional entre la Auditoría Superior de la Federación y el Municipio, con la finalidad de dar seguimiento a la auditoría número 2430 y realizar la entrega oportuna de la documentación requerida por los fiscalizadores.
- Participación en la capacitación denominada “Perspectivas Fiscales y Económicas Municipales 2026”, impartida por la Auditoría Superior del Estado, con el propósito de fortalecer los conocimientos técnicos en materia financiera y de fiscalización.

Actividades del Mes de Febrero

De manera complementaria, durante el mes de febrero se llevaron a cabo actividades sustantivas propias de la gestión financiera municipal, entre las que se destacan:

- Seguimiento al proceso de fiscalización federal, integrando y revisando la documentación soporte correspondiente a contratos, convenios y recursos del gasto federalizado.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

- Continuación de las acciones de recaudación municipal, con énfasis en el impuesto predial y demás contribuciones locales.
- Revisión y conciliación de información financiera y contable del ejercicio fiscal 2025, a efecto de atender observaciones y requerimientos derivados de los procesos de auditoría.
- Coordinación con las distintas áreas del Ayuntamiento para la integración de expedientes administrativos y financieros requeridos por los entes fiscalizadores.
- Actualización y fortalecimiento de los controles internos en materia financiera y administrativa.

Documentación Comprobatoria

Durante el periodo que se informa, se concluyó el plan de trabajo para la integración, revisión y **entrega inmediata de la documentación comprobatoria** de los movimientos financieros correspondientes a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025, ante la Auditoría Superior del Estado (ASE).

Durante el mes de febrero de 2026, la Secretaría de Finanzas del Municipio de Fresnillo dio cumplimiento oportuno a las actividades programadas conforme al calendario fiscal y administrativo, consolidando acciones orientadas al fortalecimiento de la gestión financiera, la transparencia y la rendición de cuentas.

En este periodo se avanzó de manera significativa en la presentación y aprobación de la información financiera correspondiente al mes de enero, así como en la continuidad de las acciones de recaudación municipal, destacando la aplicación de estímulos fiscales al impuesto predial. Asimismo, se cumplió con la entrega anticipada de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2025 y se atendieron de manera puntual los procesos de fiscalización federal y estatal, mediante la integración y entrega de la documentación comprobatoria requerida.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

La participación en actividades de coordinación interinstitucional, capacitación técnica y fortalecimiento de los controles internos permitió sentar bases sólidas para la adecuada atención de auditorías en curso y para el correcto manejo de los recursos públicos. Con ello, la Secretaría de Finanzas refrenda su compromiso con una administración responsable, eficiente y alineada a los principios de legalidad, eficiencia y transparencia que rigen la gestión pública municipal.

En espera que la presente sea considerada en tiempo y forma, correcta y oportuna, quedo de usted.

RESPECTUOSAMENTE

**DRA. SANTA PAZ DOMINGUEZ DOMINGUEZ
SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA**

**"FRESNILLO BIEN HECHO"
Fresnillo, Zacatecas a 08 de abril 2026**

c. c. p. - Archivo
DRA. SPDD / ING.mjgg





FRESNILLO
Ayuntamiento 2024 - 2027

LIC. DAVID EDUARDO PANIAGUA RODRÍGUEZ
SECRETARIO TÉCNICO
P R E S E N T E.-

Dependencia: Secretaría de Finanzas y
Tesorería

Sección: Despacho

Número de oficio: 528/2026

Expediente: 2024/2027



Durante el mes de marzo de 2026, la Secretaría de Finanzas del Municipio de Fresnillo llevó a cabo diversas actividades conforme al calendario fiscal y administrativo, dando cumplimiento a los compromisos institucionales y financieros establecidos, bajo los principios de legalidad, eficiencia y transparencia.

Informe de Ingresos y Egresos

Se elaboraron y presentaron para su análisis y aprobación ante el Honorable Cabildo los informes financieros de ingresos y egresos, junto con sus respectivas adecuaciones presupuestales, correspondientes al mes de enero del 2026.

Recaudación Municipal

La recaudación general correspondiente al mes de enero ascendió a **\$144,880,308.00** (ciento cuarenta y cuatro millones ochocientos ochenta mil trescientos ocho pesos 00/100 M.N.), destacando los ingresos por concepto del **impuesto predial**, los cuales representaron un total de **\$3,070,850.00**.

Dicho resultado fue producto de las campañas de concientización ciudadana, la aplicación de estímulos fiscales y las acciones de fortalecimiento en materia de recaudación implementadas por esta Secretaría. Cabe resaltar que, por tratarse del inicio del ejercicio fiscal, se aplicó un descuento del 10% al impuesto predial.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

Actividades Extraoficiales y de Gestión Estratégica

Durante el mes de enero, la Secretaría de Finanzas participó de manera activa en diversas actividades de carácter extraoficial y de coordinación interinstitucional, orientadas al fortalecimiento de la gestión administrativa y financiera del Municipio, entre las que destacan las siguientes:

- Participación permanente en las reuniones semanales de gabinete, contribuyendo a la toma de decisiones y al seguimiento de los asuntos prioritarios de la administración municipal.
- Integración y participación en una mesa de trabajo con las y los regidores del H. Ayuntamiento, con el propósito de analizar temas financieros y administrativos de interés común.
- Celebración de una reunión de trabajo con personal de la Comisión Federal de Electricidad (CFE), a fin de atender y dar seguimiento a asuntos relacionados con el suministro de energía eléctrica, la gestión de servicios municipales y el seguimiento de las contraprestaciones correspondientes al Derecho de Alumbrado Público (DAP).
- Elaboración y definición del plan de trabajo para el inicio del ejercicio fiscal en curso, estableciendo líneas de acción, metas y prioridades financieras.
- Inicio de los trabajos preparatorios para la entrega anticipada de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2025, con el objetivo de fortalecer los procesos de revisión y fiscalización.
- Activación de un plan de trabajo derivado de la notificación extraoficial relativa a la auditoría forense federal programada para el Municipio, implementando acciones preventivas y de coordinación interna.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

Primordiales del Mes de Marzo

De manera paralela, y conforme a la naturaleza del inicio del ejercicio fiscal, durante el mes de enero se desarrollaron actividades esenciales, entre las que se destacan:

- Seguimiento puntual a la auditoría federal en curso, realizando la primera entrega de información solicitada en la Ciudad de México, en las oficinas correspondientes, cumpliendo en tiempo y forma con los requerimientos formulados por la autoridad fiscalizadora.
- Recepción de la notificación relativa a la auditoría número 6355, correspondiente a la planeación de la fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2025, en la cual se solicitó la designación de enlaces institucionales, así como el requerimiento de información relativa a los recursos ejercidos de los Ramos Generales 28 y 33 del ejercicio fiscal 2025.
- Atención a la notificación emitida por el Órgano Interno de Control, mediante la cual se solicitó la designación de un enlace para el inicio de una auditoría interna integral a la Secretaría de Finanzas, iniciando las acciones preparatorias para su atención.
- Inicio de reuniones de trabajo internas y de coordinación con las áreas involucradas, con el objetivo de reestructurar los planes de trabajo, derivado de la considerable carga administrativa generada por los procesos de auditoría en curso.
- Asistencia al Secretariado en la ciudad de Zacatecas, donde se realizó el tercer examen correspondiente al proceso de certificación, relativo al tema de bienes patrimoniales, mismo que fue aplicado por la Secretaría de Finanzas del Estado.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

- Asistencia a la Auditoría Superior del Estado (ASE) para dar seguimiento al proceso de fiscalización de la Cuenta Pública del Municipio correspondiente al ejercicio fiscal 2025, atendiendo reuniones de trabajo y requerimientos de información.

Documentación Comprobatoria

Durante el periodo que se informa, se dio inicio al **plan de trabajo para la recepción, integración y revisión de la documentación comprobatoria** de los movimientos financieros correspondientes al **mes de marzo del ejercicio fiscal 2026**, con el objetivo de preparar su atención y entrega ante la Auditoría Superior del Estado (ASE), conforme a la normatividad aplicable.

La Secretaría de Finanzas del Municipio de Fresnillo, durante el mes de marzo continuó desarrollando de manera ordenada y responsable las actividades financieras, administrativas y de coordinación institucional, dando seguimiento tanto a las obligaciones ordinarias del ejercicio fiscal en curso como a los procesos de fiscalización federal, estatal e interna.

Las acciones realizadas permitieron avanzar en la atención oportuna de auditorías en curso, mediante la entrega de información requerida, la designación de enlaces institucionales y la coordinación permanente con los entes fiscalizadores. Asimismo, se fortalecieron los trabajos internos a través de la reestructuración de planes de trabajo, con el fin de atender de manera eficiente la carga administrativa derivada de los procesos de revisión.



FRESNILLO

Ayuntamiento 2024 - 2027

De igual forma, la participación en actividades de certificación, así como el seguimiento al proceso de fiscalización de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2025 ante la Auditoría Superior del Estado, refrendan el compromiso de esta Secretaría con la profesionalización, la transparencia y el adecuado manejo de los recursos públicos, contribuyendo al cumplimiento de los principios de legalidad, eficiencia y rendición de cuentas que rigen la gestión pública municipal.

En espera que la presente sea considerada en tiempo y forma, correcta y oportuna, quedo de usted.

RESPECTUOSAMENTE

DRA. SANTA PAZ DOMINGUEZ DOMINGUEZ
SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA

"FRESNILLO BIEN HECHO"

Fresnillo, Zacatecas a 08 de abril 2026

c. c. p. - Archivo
DRA. SPDD. / ING.mjgg

