

| TITULAR: FUNCIÓN DEL ÁREA: RENEFICIARIOS METAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------------------------|---|--|--|---------------------|----------|-------|-----|--|---------------|----------------|-----------------------------------|----------|-------------|-------------------|---------------|----------------------|-----------------|-----------------|-----------|-------------|-----------------|-----------------|
| | | | FUNCIÓN DEL ÁREA: | | | | | | | | | | BENEFICIARIOS | | | | | UNIDAD DE MEDIDA: | | | METAS PROYECTO | | | | | |
| | | ORIENTAR, ANALIZAR, ASESORAR, INTERPRETAR Y EJECUTAR LAS INDICACIONES DEL PRESIDENTE ANTE LA PROBLEMÁTICA INTERNA Y EXTERNA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | LAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL A TRAVÉS DE DIAGNOSTICAR, BRINDAR ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN, DARLES SEGUIMIENTO Y BRINDAR LA ASESORIÍA CORRESPONDIENTE PARA RESOLVERLAS | | | | | PROGRA | | | | 10 | | | | | |
| EJE RECTOR: LÍNEA ESTRATÉGICA: | | | | | | NÚMERO DE PROYECTOS: INVERSIÓN TOTAL DE LOS PROYECTOS: AVANCE: | | | | | | | | | | | | PROGRA. ANUAL: | | 3 | | | | | | |
| EJE 4 GOBERNANZA Y CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA 4.1 GOBIERNO AMABLE | | | | | | 4 | \$193,552.00 | | | | | 100 | | % | CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO | | | | | OBSERVACIONES | | | | | | |
| COMPONENTES | | | | | | | ACTIVIDADES | | | | | 1 GOBIERNO | | | | | | | PROYECCIÓN FI | ROYECCIÓN FINANCIERA | | | | | | |
| | | | ÁREA | | INDICADOR | PRIORIDAD DEL | | META AN | UALES | UALES | | | | METAS MENSUALE | | ENSUALES | | | | | | INVERSIÓN TOTAL | INVERSIÓN | | | FUENTE DE |
| NO. | NOMBRE DEL PROYECTO | DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO | RESPONSABLE | NOMBRE | ALGORITMO | PROYECTO % | DESCRIPCIÓN DE ACCIONES | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | ост | NOV | DIC | INVERSION TOTAL | FEDERAL | ESTATAL | MUNICIPAL | FINANCIAMIENTO |
| | ARMONIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES | COADYUVAR A QUE EL AYUNTAMIENTO TENGA LAS HERRAMIENTAS JURIDICAS Y ESTATUTARIAS MODERNIZADAS Y EMPAREJADAS CON LOS ORDENAMIENTOS SUPERIOR- JERÁRQUICO Y CON ELLO FACILITAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO | S COORDINACIÓN DE ASESORES | | S PROYECTOS | 40 | REGLAMENTO DE LIMPIA | PROYECTO | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | \$0.00 | \$0.00 | | |
| | | | | | | | REGLAMENTO DE PANTEONES MUNICIPALES | PROYECTO | 1 | | | 1 | | | | | | | | | | | \$0.00 | \$0.00 | | |
| 1 | | | | | | | REGLAMENTO DEL RASTRO TIF | PROYECTO | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | GASTO CORRIENTE |
| | | | | | | | REGLAMENTO DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE | PROYECTO | 1 | | | | 1 | | | | | | | | | | \$0.00 | \$0.00 | | GASTO CORRIENTE |
| 2 | ASESORÍAS JURÍDICO- ADMINISTRATIVAS REALIZADAS A LOS DEPARTAMENTOS | ATENCIÓN JURÍDICA ANTE CUALQUIER PROBLEMÁTICA ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO Y EL CIUDADANO | COORDINACIÓN DE ASESORES | | ATENCIÓN INMEDIATA A LAS SOLICITUDES DE ASESORÍA | 10 | ASESORÍAS | ASESORÍA | 180 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | GASTO CORRIENTE |
| | GESTIÓN DE RECURSOS | INVESTIGAR, RASTREAR Y DETECCIÓN DE BOLSAS | COORDINACIÓN | | DESARROLLO DEL PROCESO EN TIEMPO Y FORMA | 20 | DETECCIÓN DE LAS BOLSAS DE AHORRO CONTRA AÑO | ACTIVIDAD | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ESTATALES Y FEDERALES | ECONÓMICAS PARA EJECUTAR EN EL MUNICIPIO | DE ASESORES | | | | ANÁLISIS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACIÓN | ANÁLISIS | | | | | | | | | | | | | 1 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | GASTO CORRIENTE |
| 4 | ASAMBLEAS VECINALES DE SEGUIMIENTO | REUNIONES INFORMATIVAS EN CUANTO A LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y COLABORACIÓN ENTRE VECINOS | COORDINACIÓN DE ASESORES | ASAMBLEAS VECINALES | ASAMBLEAS REALIZADAS/ ASAMBLEAS PLANEADAS | 30 | REALIZACIÓN DE ASAMBLEAS | ASAMBLEA | 144 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | GASTO CORRIENTE |
| | | | PAPELERÍA | CAJA | 4 | 2 | | | | | | 2 | | | | | | \$10,152.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,152.00 | GASTO CORRIENTE | | | | |
| REQUERIMIENTOS DE LA COORDINACIÓN | | | | | | | EQUIPO DE OFICINA (CONSUMIBLES) | DOTACIÓN | 4 | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | \$10,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$10,000.00 | GASTO CORRIENTE |
| | | | | | | | COMBUSTIBLE | LITRO | 1,800 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | \$36,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$36,000.00 | GASTO CORRIENTE |
| | | | | | | | REPARACIÓN DE VEHÍCULO (FLECHA CARDAN) DURANGO 4X4 2012 | COMPRA | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | \$30,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$30,000.00 | GASTO CORRIENTE |
| | | | | | | 4 COMPUTADORAS | COSTO | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | \$28,000.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$28,000.00 | GASTO CORRIENTE | |
| | | | | | | | BOLANTEO Y PERIFONEO PARA ASAMBLEAS | COSTO | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | \$51,600.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$51,600.00 | GASTO CORRIENTE |
| | | VIÁTICOS PARA GESTIONES DE RECURSOS | COSTO | 4 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | 1 | \$27,800.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$27,800.00 | GASTO CORRIENTE | | | | | |
| Sumatoria 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Total | \$193,552.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$193,552.00 | |