



FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE LICITACIONES

Asegurar que las obras, servicios y adquisiciones que se deban realizar a través de terceros, garanticen al estado y al municipio las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Elaborar y difundir en Compra Net las convocatorias que contienen las bases para participar en los procesos de licitación Pública Nacional, Invitación a Cuando Menos Tres Personas así como los procedimientos de licitación por Adjudicación Directa en la forma y términos establecidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las Leyes y sus Reglamentos.

En el caso de Licitación Pública Nacional enviar simultáneamente un resumen de la misma al Diario Oficial de la Federación para su publicación.

Presidir a nombre del Presidente Municipal los eventos derivados de los procedimientos de licitación tales como: visita al sitio de los trabajos, Juntas de aclaraciones, Presentación y apertura de proposiciones, Emisión de fallos.

Elaboración y formalización de los contratos respectivos atendiendo en todo momento los principios de transparencia economía, eficiencia, eficacia, imparcialidad y honradez.

Se anexa copia de la programación de los procesos de licitaciones vigentes y próximas a licitar.



ORGANIGRAMA

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LICITACIONES
ING. FERNANDO MARTÍNEZ OSORNIO

**ADMINISTRATIVOS ESPECIALIZADOS EN EL
SISTEMA COMPRANET 5.0**

Y

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

T.M.E.M. MATILDE LÓPEZ ESCOBEDO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO

ING. JOSÉ MANUEL LÓPEZ ROMERO

AUXILIAR

LIC. MA. LILIANA SILVA VARGAS